

# ПРОТОКОЛ

## №38

От редовно заседание на Общински съвет - Борован, проведено на 25.01.2018 год. от 14:00ч. в музикалната зала на читалище „Цани Иванов”.

На заседанието от 13 общински съветници присъстваха 13.

Освен общинските съветници на заседанието присъстваха: Кмета на Община Борован – инж. Десислава Годорова, зам. кмет на община Борован – г-жа Илияна Донкова, Директори на дирекции и жители на община Борован.

Заседанието откри и ръководи Председателя на Общински съвет – Борован – Иван Костовски, като обяви кворум в залата в съответствие с чл.60, ал.1, 2 и 3 от Правилника за организация и дейността на ОбС – Борован.

След направените разисквания по дневния ред ОбС взе следното :

### РЕШЕНИЕ

#### № 244

Заседанието на Общински съвет да се проведе при следния дневен ред:

**1. План за работата на Общински съвет- Борован през първото шестмесечие на 2018г.**

#### **2. Докладни**

- Докладна записка от Илияна Донкова Дончовска- за Кмет на община Борован Относно: Приемане на годишна програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2018г.

- Докладна записка от инж. Десислава Годорова- Кмет на община Борован Относно: Бюджет на Община Борован за 2018г.

- Докладна записка от инж. Десислава Годорова- Кмет на община Борован Относно: Одобряване на средства за командировки на Кмета на Община Борован за IV тримесечие на 2017г.

- Докладна записка от инж.Десислава Годорова- Кмет на община Борован Относно:Приемане на „Програма за управление на отпадъците на Община Борован за 2017-2020г.

- Докладна записка от инж.Десислава Годорова- Кмет на община Борован Относно:Избор на Комисия по номинациите за удостояване със званието „Почетен гражданин на Борован” и „Наградата на Борован”

### **3.Организационни**

### **4.Питания**

Предложението се подложи на гласуване при следния вот:

Гласували:„за”-12 съветници, “против”-няма „въздържали се” – 1

### **1.План за работата на Общински съвет- Борован през първото шестмесечие на 2018г.**

След направените разисквания ОбС взе следното :

### **РЕШЕНИЕ** **№ 245**

Приема План за работата на Общински съвет- Борован през първото шестмесечие на 2018г.

Предложението се подложи на гласуване при следния вот:

Гласували:„за”-13 съветници, “против”-няма „въздържали се” – няма

### **2.Докладни**

- Докладна записка от Илияна Донкова Дончовска- за Кмет на община Борован Относно: Приемане на годишна програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2018г.

След направените разисквания и с поименно гласуване ОбС взе следното :

**РЕШЕНИЕ**  
**№ 246**

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА и във връзка с чл.8, ал.9 от ЗОС, ОбС-Борован:

1.Приема програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за 2018г.

2.Програмата за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за 2018г.да бъде публикувано на Интернет – страницата на Община Борован.

Предложението се подложи на гласуване при следния вот:

Гласували:„за”-13 съветници, “против”-няма „въздържали се” – няма

- Докладна записка от инж.Десислава Тодорова- Кмет на община Борован Относно: Бюджет на Община Борован за 2018г.

Петър Цветковски – общински съветник: За другото заседание да ни се даде справка какви средства са изразходили читалищата и ФК.

В пр.№2.2.5- 91 300лв., заложен са за 2018г. 105 000 лв.

За кметствата са заложен само 4 200 лв. за дофинансиране към местни дейности.

Наблюдава се повишаване на таксите за смет и за детските градини.

Инж.Десислава Тодорова- Кмет на община Борован: по въпросите зададени на постоянните комисии, Приложение №1 клонка 3 Таксите за детски градини и такса смет не са увеличени за 2018г.Има не събрани такси от минали години за това е разликата в цифрите.Дължимото не може да бъде отписано.

Приложение 3.1 извършени ли са дофинансираня на общинска администрация-предвиждат се средства за общинска администрация 17 щатни бройки.

Да се извърши ремонт на покрива на читалището- за ремонт на покрива на читалището може да кандидатства г-н Митев.

Община Борован има два работни проекта по „Развитие на селските райони“

Община Борован ще кандидатства за ремонт на кметство Нивянин.

Имаме работен проект за пътя Борован- Малорад Добролево – Сираково, който проект ще събере максимум точки.

Инж.Десислава Тодорова- Кмет на община Борован: Да се направи промяна в Инвестиционната програма за 2018г. както следва:

От приложение №5 позиция №5- 90 000 лв. позиция №6 – 20 000 лв.; позиция №7- 10 000 лв. и част от позиция №4 в размер на 10 000 лв. да отидат за строително монтажни дейности за язовирите „Гарвански геран“ и „Езерска падина“ в с.Малорад.

Предложението се подложи на гласуване при следния вот:

Гласували: „за”-11 съветници, “против”-2 „въздържали се” – няма

Предложението се приема.

Петър Цветковски – общински съветник: Да се отделят целеви средства от преходен остатък в размер на 20 000 лв. за закупуване на автомобил за училище „Коста Петров“

Предложението се подложи на гласуване при следния вот:

Гласували: „за”-4 съветници, “против”-3 „въздържали се” – 6

Предложението не се приема.

Петър Цветковски – общински съветник: От целевата субсидия да се заделят за ремонт на покрива на читалището.

Предложението се подложи на гласуване при следния вот:

Гласували: „за”-5 съветници, “против”-1 „въздържали се” – 7

Предложението не се приема.

Петър Цветковски – общински съветник: От собствените приходи да се заделят за изкърпване на дупките на пътя Борован- Нивянин.

Предложението се подложи на гласуване при следния вот:

Гласували: „за”-5 съветници, “против”-няма „въздържали се” – 8

Предложението не се приема.

След направените разисквания и с поименно гласуване ОбС взе следното :

## РЕШЕНИЕ № 247

На основание ЗДБРБ за 2018г., ПМС № 332/22.12.2017г. за изпълнение на държавния бюджет, Общински съвет – Борован:

1. Приема бюджета на **Община Борован за 2018 година**, както следва:

**1.1. По приходите** в размер на 5 667 762 лв., съгласно Приложение № 1, в т.ч.:

1.1.1. **Приходи за делегирани от държавата дейности** в размер на 2 956 516 лв., в т.ч.:

1.1.1.1. Обща субсидия за делегирани от държавата дейности в размер на 2 802 098 лв.

1.1.1.2. Временни безлихвени заеми между бюджетни и сметки за СЕС / възстановяване на средства от проекти по ОП на ЕС/ в размер на 36 387 лв.

1.1.1.3. Преходен остатък от 2017 година в размер на 118 031 лв., съгласно Приложение № 11.

1.1.2. **Приходи за местни дейности** в размер на 2 711 246 т.ч.:

1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на 224 000 лв.

- 1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на 855 650 лв.
- 1.1.2.3. Трансфери за местни дейности в размер на 484 300 лв., в т.ч.:
  - 1.1.2.3.1. *Обща изравнителна субсидия в размер на 431 100 лв.*
  - 1.1.2.3.2. *Трансфер за зимно поддържане и снегопочистване в размер на 53 200лв.*
- 1.1.2.4. Целева субсидия за капиталови разходи в местни дейности в размер на 211 200 лв.
- 1.1.2.5. Приходи от продажба на земя и ДМА в размер на 400 000 лв.
- 1.1.2.6. Преходен остатък от 2017 година в размер на 908 515 лв.
- 1.1.2.7. Временни безлихвени заеми между бюджетни и сметки за СЕС / възстановяване на средства от проекти по ОП на ЕС/ в размер на 27 581 лв.
- 1.2. По разходите** в размер на 5 667 762 лв., разпределени по функции и дейности, съгласно Приложение № 3.3 и 3.4.
  - 1.2.1. За делегирани от държавата дейности в размер на 2 956 516 лв., в т.ч. резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер на 3 % за дейностите от функция Образование.
  - 1.2.2. За допълнително финансиране на делегираните от държавата дейности със средства от собствените приходи и от изравнителната субсидия в размер на 166 200 лв.
  - 1.2.3. За местни дейности в размер на 2 711 246 лв.
2. Приема инвестиционната **програма за 2018 г.**, (поименен списък по обекти, видове разходи и източници на финансиране) в размер на 1 519 715 лв., съгласно Приложение № 5, като
  - 2.1. Приема разчет за разходите, финансирани с приходи от постъпления от продажба на общински нефинансови активи, съгласно Приложение № 5.1.
3. Утвърждава плановата численост и **разходите за заплати през 2018 г.**, без звената от системата на народната просвета, които прилагат системата на делегирани бюджети, съгласно Приложение № 2.
4. Утвърждава **разчет за целеви разходи и субсидии**, както следва за:
  - 4.1. Членски внос - 6 236 общо лв., за НСОРБ – 1776 лв., Сдружение „Толерантност“ – 4 200 лв., НАПОСРБ – 260 лв.
  - 4.2. Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет (за погребение, за други цели) – за погребения и 5000 лв. за други цели.;
  - 4.3. Субсидии за сметка на местните приходи за спортни клубове – 12 000 лв. / на основание чл. 59 ал. 2 от Закона за физическото възпитание и спорта /
5. Приема следните **лимита за разходи**:
  - 5.1.СБКО в размер на 3 % от средства за работна заплата на заетите по трудови правоотношения, включително и разходите на работодателя за осигурителни вноски върху тях.

5.2. Разходи за представителни цели и международна дейност на кмета на общината в размер на 2% от общият размер на разходите за общинска администрация.

6. Утвърждава **списък на длъжностите и на лицата, които имат право на транспортни разноски** за пътуване от местоживеенето до местоработата и обратно, съгласно Приложения № 7 и 8. Одобрява изплащането на 85 % от реално извършените разходи, служителите в общинска администрация и 100% за педагогическият персонал.

7. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз в размер на 305 671 лв., съгласно Приложение № 4.

8. Одобрява актуализираната бюджетна прогноза за местните дейности за периода 2019, 2020, 2021 г. съгласно Приложение № 16.

9. Определя второстепенните разпоредители с бюджет, съгласно Приложение № 14.

10. Приема Годишен отчет на Кмета на Общината за общинския дълг за 2018 година, съгласно Приложение №12 и определя максимален размер на дълга за 2018 г., както следва:

10.1. Максимален размер на новия общински дълг за 2018 година в размер на 100 000 лв.

10.2. Общинските гаранции, които може да бъдат издадени през 2018 година в размер на 100 000 лв.

10.3. Максимален размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на 2018 година в размер на 100 000 лв.

11. Определя максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2018 година в размер на 250 000 лв. /без да се включват тези, които се финансират целево/.

12. Определя максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2018 година в размер на 250 000 лв. / без да се включват тези, които се финансират целево/.

13. Определя размера на просрочените задължения от 2017 година, които ще бъдат разплатени от бюджета за 2018 година в размер на 410 000 лв., съгласно приложение № 9.

14. Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2018 година в размер на 60 000 лв.

15. Оправомощава кмета на общината да извършва компенсирани промени:

15.1. В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;

15.2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

15.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи по т. 1.2. от настоящето решение.

16. Възлага на кмета:

16.1. Да определи бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

16.2. Да утвърди бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

16.3. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.

16.4. Да информира общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.

16.5. Да включва информацията по чл. 125, ал. 4 от ЗПФ в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.

16.6. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделните общински проекти, в съответствие с изисквания на съответния Управляващ орган и на МФ.

17. Упълномощава кмета да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми, включително и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския бюджет.

17.1. за всеки отделен случай кметът на общината определя срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма.

17.2. при предоставянето на временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на чл. 126 от ЗПФ.

17.3. във всички останали случаи, при възникване на потребност от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на ОбС.

18. Упълномощава кмета:

18.1. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.



18.2. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансирани и за съфинансиране на общински програми и проекти.

19. Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане на бюджета, съгласно Приложение № 10.

Предложението се подложи на гласуване при следния вот:

Гласували: „за”-10 съветници, “против”-няма „въздържали се” – 3

- Докладна записка от инж.Десислава Тодорова- Кмет на община Борован Относно:Одобряване на средства за командировки на Кмета на Община Борован за IV тримесечие на 2017г.

След направените разисквания и с поименно гласуване ОбС взе следното :

### **РЕШЕНИЕ** **№ 248**

На основание чл.21 ал.1 т.23 и във връзка с чл.8 ал.4 от Наредбата за командировките в страната, Общински съвет –Борован:

Одобрява разходите за командировките на Кмета на Община Борован за четвърто тримесечие на 2017г. в размер на 60,00 лв.съгласно Приложение №1.

Предложението се подложи на гласуване при следния вот:

Гласували: „за”-13 съветници, “против”-няма „въздържали се” – няма

- Докладна записка от инж.Десислава Тодорова- Кмет на община Борован Относно:Приемане на „Програма за управление на отпадъците на Община Борован за 2017-2020г.

След направените разисквания ОбС взе следното :

## РЕШЕНИЕ

### № 249

На основание чл.21, ал.2 от ЗМСМА във връзка с чл.21,ал.1,т.12 от ЗМСМА,във връзка с чл.52, ал.8 и ал.9 от Закона за отпадъците, Общински съвет –Борован:

1.Приема „Програма за управление на отпадъците на Община Борован за 2017-2020г“

2.Възлага на Кмета на Община Борован ежегодно да внася пред Общински съвет отчет за изпълнение на програмата.

Предложението се подложи на гласуване при следния вот:

Гласували:„за”-13 съветници, “против”-няма „въздържали се” – няма

- Докладна записка от инж.Десислава Годорова- Кмет на община Борован Относно:Избор на Комисия по номинациите за удостояване със званието „Почетен гражданин на Борован” и „Наградата на Борован”

Д-р Цезар Пенчев – общински съветник: На мястото на Петя Петрова да бъде Марияна Маринова.

Предложението се подложи на гласуване при следния вот:

Гласували:„за”-11 съветници, “против”-няма „въздържали се” – няма

Петър Цветковски – общински съветник: в комисията да бъдат по един общински съветник от всяка група и комисията да бъде от 5 члена.

В комисията на мястото на Илиян Буковски да бъде общинския съветник Пламен Петров.

Предложението се подложи на гласуване при следния вот:

Гласували:„за”-1 съветник, “против”-3 „въздържали се” – 9

След направените разисквания ОбС взе следното :

**РЕШЕНИЕ**  
**№ 250**

На основание чл.21, ал.1, т.23 и ал.2 от ЗМСМА и във връзка с чл.8, ал.1 и 2 от Правилника за удостояване със званието „Почетен гражданин на Борован“ и присъждана на „Наградата на Борован“ ОбС-Борован:

Избира Комисия по номинациите за удостояване със званието „Почетен гражданин на Борован“ и присъждане на „Наградата на Борован“ в следния състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Славчо Трифонов Драганински – общински съветник в Общински съвет Борован и общественик.

ЧЛЕНОВЕ:

- 1.Сталиян Иванов Гацински- общественик
- 2.Илиян Найчов Буковски –кмет на село Добролево
- 3.Илияна Донково Дончовска – Бърдарска – зам.Кмет „Хуманитарни дейности“ в Община Борован
- 4.Христо Неделков Донков – общественик.
- 5.Марияна Цветомирова Маринова – общински съветник в Общински съвет – Борован
- 6.Гриша Иванов Георгиев – кмет на село Сираково

Предложението се подложи на гласуване при следния вот:

Гласували:„за”-10 съветници, “против”-1 „въздържали се” – 2

**3.Организационни**

Следващото заседание на ОбС да бъде на 22.02.2018г. от 14:00 часа.

#### **4. Питания**

Д-р Цезар Пенчев – общински съветник: на животновъд от Малорад му е дадено пасище с №000129 и се оказва, че същото е изорано и насадено, същия има питане към общината какво да прави с него след ,като пасището не е годно да се ползва като такова, а се заплаща наем за него на общината.

Инж.Десислава Тодорова – Кмета на община Борован: Имам даден отвод за пасищата и мерите в Община Борован.

Илияна Донкова-зам.Кмет на община Борован: На следващото заседание ще бъде отговорено на питането.

Петър Цветковски – общински съветник: Кои са спечелилите търга за снегопочистването в община Борован?

Десислава Марковска –главен специалист ОП: До крайния срок 20.10.2017г. имаше подадени три оферти за трите позиции, от „Ирена Агро“ – с.Добролево и „Бълван“ ООД – с.Борован. Договорите със спечелилите фирми са сключени.

След изчерпване на дневния ред в 16:00 часа Председателя на Общински съвет - Борован закри заседанието.

**Председател  
На Общински съвет- Борован:  
/Ив.Костовски/**