



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ №1, централа: (09147) 9363
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

ЗАПОВЕД

№19 / 14.01.2016г.

На основание чл. 44, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.101а, ал.2 и чл.101г, ал.1 от ЗОП и във връзка с чл.14, ал.4, т.1 от Закона за обществените поръчки,

НАРЕЖДАМ:

1. Да се проведе процедура по реда на Глава осма „а“ за възлагане на обществена поръчка, чрез Публична покана, във връзка с чл.14,ал.,4, т.1 от Закона за обществените поръчки, за избор на изпълнител на **обществена поръчка с предмет: „Ремонтно – възстановителни работи по сградата на кметство в с.Добролево, общ.Борован“**
2. За участие в настоящата процедура да се изготви Публична покана (по образец на АОП) с утвърдените с тази заповед условия, изисквания към участниците и приложения, която да се публикува едновременно в РОП и в сайта на Община Борован (в профил на купувача „Обществени поръчки“).
3. Определям срок за публичен достъп до Поканата: 7(седем) работни дни от публикуването.
4. Определям срок за подаване на офертите : **до края на работното време 17:00 часа на 25.01.2016г./ понеделник /**
5. Определям дата на отваряне на офертите: **26.01.2016г./вторник / от 11.00 часа** в сградата на общинска администрация на Община Борован,ул. Иван Вазов № 1
6. Определям комисия за получаването, разглеждането и оценка на офертите по посочените критерии и условия в деня на разглеждането и класирането на офертите.
7. Възлагам на Калинка Петкова – директор дирекция“УСТРОЙСТВО НА ТЕРИТОРИЯТА, ИКОНОМИЧЕСКО РАЗВИТИЕ, ПРОГРАМИ И ПРОЕКТИ“ и Десислава Николаева Марковска –гл.специалист“ОП“ да изготви цялостната документация, като се спазят всички изисквания на Закона за обществените поръчки и

най-вече Глава осма „а“ за възлагане на обществена поръчка, чрез Публична покана, във връзка с чл.14,ал.4,т.1 от ЗОП

8. Документацията и всички приложения към нея да ми бъдат дадени за утвърждаване.

Копие от настоящата заповед да бъде връчена на заинтересованите лица за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнението на заповедта ще извърша лично

СЪГЛАСУВ

Яна Бецинска

/Секретар на Община Борован/

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

/инж.Слави Милев Димитров - Зам.кмет
на Община Борован упълномощено

Длъжностно лице със заповед № 322/24.11.2015г./

Изготвил: Десислава Марковска – гл.специалист“ОП“