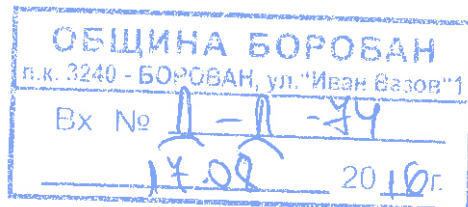




ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440, факс: (09147) 9200
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, e-mail: ob_borovan@obv.bg

ДОГОВОР ЗА УСЛУГА



№ 9-9-74/17.08. 2016 г.

Днес, 17.08. 2016 г. с. Борован, между,

ОБЩИНА БОРОВАН със седалище и адрес на управление: с. Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, ЕИК: 000193065, представлявана от зам.-кмет на Община Борован, Илияна Донкова Дончовска - Бърдарска, упълномощено длъжностно лице съгласно Заповед № 134/12.04.2016 г., и Мариана Ангелова Вельовска – главен счетоводител, наричано по-долу за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ”, от една страна

и

„**РОБЪРТ УИНТЕР ЕНД ПАРТНЕРС БЪЛГАРИЯ**“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1309, р-н Илинден, бул. “Ген. Столетов“ № 11, вх.Б, ет.6, ап.15, ЕИК:175267121, представлявано от Александър Иванов Ваклин, наричано по-долу за краткост „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**”

При условията на чл. чл.41, ал.1 от Закона за обществени поръчки и Решение №248/11.07.2016 год. на зам.-кмета на Община Борован – Илияна Донкова Дончовска – Бърдарска, упълномощено длъжностно лице съгласно Заповед № 134/12.04.2016 г., за избор на изпълнител, след проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка, се сключи настоящия договор при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши услугата: „Изготвяне на технически проекти и изпълнението на авторски надзор за Община Борован за проектни предложения: проект 1 „Основен ремонт на улична мрежа в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Славейков (от о.т. 170 до о.т. 18, дължина 700м) и с.Малорад, ул. Гаврил Генов (дължина 500м)“, проект 2 „Основен ремонт на улична мрежа в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Евтимий (от о.т. 211 до о.т. 19, дължина 850м) и с. Добролево, ул. Вестителя (от о.т. 210 до о.т. 182, дължина 520м), ул. Здравец (от о.т. 196 до о.т. 194, дължина 100м), ул. Веслец (от о.т. 213 до о.т. 180, дължина 450м), ул. Дружба (от о.т. 180 – о.т.186 – о.т.147 – о.т.12, дължина 800м), ул. Благой Манов (от о.т. 213 – о.т.1 – о.т.14 – о.т.68 – о.т.49, дължина 2400м)“ и проект 3 „Основен ремонт на пътища в община „Борован“ – с.Борован, ул. Иван Вазов (от о.т. 380 до път VRC 1015, дължина 1000м) и път Добролево – Сираково (път VRC 1016, дължина 1400м) “



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440, факс: (09147) 9200
млет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, e-mail: ob_borovan@abv.bg

(2) Предметът по ал.1 трябва да включва дейностите подробно описани в Техническото задание, което е неразделна част от договора. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са задължителни всички нормативни правила относно обхвата и съдържанието на изготвения проект съгласно Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

(3) При условие, че се финансира изготвения проект и стартира строителство по същия, Изпълнителят се задължава да изпълнява всички произтичащи от ЗУТ задължения като компетентно лице за осъществяване на авторски надзор на обекта, като стойността на авторски права се счита за договорена и платима при условията на изпълнение на настоящия договор, като същата е включена в цената за дейност «авторски надзор» като поддейност на съответния технически проект.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

(2) Настоящият договор се сключва със срок за изпълнение за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от 42/ четиридесет и два/ календарни дни (съгласно предложението на участника), считано от дата на подписването му за Под-Дейност 1.1. „Изготвяне на инвестиционен проект „Основен ремонт на улична мрежа в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Славейков (от о.т. 170 до о.т. 18, дължина 700м) и с.Малорад, ул. Гаврил Генов (дължина 500м)” във фаза „технически проект“, Под-Дейност 2.1. „Изготвяне на инвестиционен проект „Основен ремонт на улична мрежа в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Евтимий (от о.т. 211 до о.т. 19, дължина 850м) и с. Добролево, ул. Вестителя (от о.т. 210 до о.т. 182, дължина 520м), ул. Здравец (от о.т. 196 до о.т. 194, дължина 100м), ул. Веслец (от о.т. 213 до о.т. 180, дължина 450м), ул. Дружба (от о.т. 180 – о.т.186 – о.т.147 – о.т.12, дължина 800м), ул. Благой Манов (от о.т. 213 – о.т.1 – о.т.14 – о.т.68 – о.т.49, дължина 2400м)” във фаза „технически проект“ и Под-Дейност 3.1. „Изготвяне на инвестиционен проект „Основен ремонт на пътища в община „Борован“ – с.Борован, ул. Иван Вазов (от о.т. 380 до път VRC 1015, дължина 1000м) и път Добролево – Сираково (път VRC 1016, дължина 1400м)” във фаза „технически проект“.

(3). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще упражнява функциите на авторски надзор от датата на подписване на Протокол образец 2 към Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (ДВ бр. 72 от 2003 г.) за откриване на строителната площадка на обекта до момента на въвеждане в експлоатация на строежа или издаване на разрешение за ползване в зависимост от категорията на обекта, но не по-късно от 15.09.2020 г.

(4) Поръчката се счита за окончателно изпълнена след подписването на приемо - предавателен протокол от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за предаване на инвестиционните проекти, във фаза технически проекти, подробно описани в Техническото задание, неразделна част от договора, приети са без забележка от ОЕСУТ при Възложителят и упражняване на авторски надзор по време на строителството до въвеждане на обекта в експлоатация.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя **4 (четири) екземпляра на хартиен носител и в 1 (един) екземпляр на част ПСД на електронен носител (формат excel)** на всеки технически проект, изработен съгласно техническото задание с подписване на приемо – предавателен протокол за извършената дейност.

(5) Всички части на Инвестиционния проект, които са основание за издаване на Разрешение за строеж, се оценяват за съответствието им със съществените изисквания към строежите, съгласно чл.142, ал.4 от ЗУТ.

(6) За елементите на транспортната техническа инфраструктура се допуска Техническият Инвестиционен проект да се разгледа от ОЕСУТ едновременно с приемането на парцеларен



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9430, факс: (09147) 9200
клет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, e-mail: ob_borovan@abv.bg

план, като Разрешението за строеж се издава след влизане в сила на плана, в съответствие с чл.142, ал.3 от ЗУТ.

(7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да подпише приемо-предавателния протокол и да върне Инвестиционния проект с писмени коментари за корекции на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако открие непълноти или нередовности;

(8) ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е длъжен да отстрани посочените непълноти и нередности в срок от 10 /десет/ календарни дни, считано от получаването на писмените коментари на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

III. ЦЕНА

Чл. 3 (1) Общата цена на договора за изпълнение на поръчката е **342 900.00 лв.** (словом: триста четиридесет и две хиляди и деветстотин лева) без ДДС, или **411 480.00 лв.** (словом: четиристотин и единадесет хиляди четиристотин и осемдесет лева) с ДДС, разпределени както следва:

Дейност 1: „Изготвяне на инвестиционен проект „Основен ремонт на улична мрежа в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Славейков (от о.т. 170 до о.т. 18, дължина 700м) и с.Малорад, ул. Гаврил Генов (дължина 500м)“ във фаза „технически проект“ и упражняване на авторски надзор по време на строителството“ – - 78 500.00лв. (седемдесет и осем хиляди и петстотин лева) без ДДС или 94 200.00лв. (деветдесет и четири хиляди и двеста лева) с ДДС, включващо:

Под-Дейност 1.1. „Изготвяне на инвестиционен проект „Основен ремонт на улична мрежа в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Славейков (от о.т. 170 до о.т. 18, дължина 700м) и с.Малорад, ул. Гаврил Генов (дължина 500м)“ във фаза „технически проект“ – 66 800.00лв. (шестдесет и шест хиляди и осемстотин лева) без ДДС или 80 160.00лв. (осемдесет хиляди сто и шестдесет лева) с ДДС.

Под-Дейност 1.2. Упражняване на авторски надзор по време на строителството по проект „Основен ремонт на улична мрежа в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Славейков (от о.т. 170 до о.т. 18, дължина 700м) и с.Малорад, ул. Гаврил Генов (дължина 500м)“ – 11 700.00 лв. (единадесет хиляди и седемстотин лева) без ДДС или 14 040.00лв. (четиринадесет хиляди и четиридесет лева) с ДДС.

Дейност 2: Изготвяне на инвестиционен проект “Основен ремонт на улична мрежа в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Евтимий (от о.т. 211 до о.т. 19, дължина 850м) и с. Добролево, ул. Вестителя (от о.т. 210 до о.т. 182, дължина 520м), ул. Здравец (от о.т. 196 до о.т. 194, дължина 100м), ул. Веслец (от о.т. 213 до о.т. 180, дължина 450м), ул. Дружба (от о.т. 180 – о.т.186 – о.т.147 – о.т.12, дължина 800м), ул. Благой Манов (от о.т. 213 – о.т.1 – о.т.14 – о.т.68 – о.т.49, дължина 2400м)“ във фаза „технически проект“ и упражняване на авторски надзор по време на строителството“ – 97 100.00 лв. (деветдесет и седем хиляди и сто лева) без ДДС или 116 520.00лв. (сто и шестнадесет хиляди петстотин и двадесет лева) с ДДС, включващо:

Под-Дейност 2.1. „Изготвяне на инвестиционен проект „Основен ремонт на улична мрежа в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Евтимий (от о.т. 211 до о.т. 19, дължина 850м) и с.



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ №1, тел.: (09147) 9440, факс: (09147) 9200
имет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, e-mail: ob_borovan@abv.bg

Добролево, ул. Вестителя (от о.т. 210 до о.т. 182, дължина 520м), ул. Здравец (от о.т. 196 до о.т. 194, дължина 100м), ул. Веслец (от о.т. 213 до о.т. 180, дължина 450м), ул. Дружба (от о.т. 180 – о.т.186 – о.т.147 – о.т.12, дължина 800м), ул. Благой Манов (от о.т. 213 – о.т.1 – о.т.14 – о.т.68 – о.т.49, дължина 2400м)” във фаза „технически проект“ – 83 800.00 лв. (осемдесет и три хиляди и осемстотин лева) без ДДС или 100 560.00 лв. (сто хиляди петстотин и шестдесет лева) с ДДС.

Под-Дейност 2.2. Упражняване на авторски надзор по време на строителството по проект „Основен ремонт на улична мрежа в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Евтимий (от о.т. 211 до о.т. 19, дължина 850м) и с. Добролево, ул. Вестителя (от о.т. 210 до о.т. 182, дължина 520м), ул. Здравец (от о.т. 196 до о.т. 194, дължина 100м), ул. Веслец (от о.т. 213 до о.т. 180, дължина 450м), ул. Дружба (от о.т. 180 – о.т.186 – о.т.147 – о.т.12, дължина 800м), ул. Благой Манов (от о.т. 213 – о.т.1 – о.т.14 – о.т.68 – о.т.49, дължина 2400м)” – 13 300.00 лв. (тринадесет хиляди и триста лева) без ДДС или 15 960.00 лв. (петнадесет хиляди деветстотин и шестдесет лева) с ДДС.

Дейност 3: Изготвяне на инвестиционен проект “Основен ремонт на пътища в община „Борован“ – с.Борован, ул. Иван Вазов (от о.т. 380 до път VRC 1015, дължина 1000м) и път Добролево – Сираково (път VRC 1016, дължина 1400м)” във фаза „технически проект“ и упражняване на авторски надзор по време на строителството“ – 167 300.00 лв. (сто шестдесет и седем хиляди и триста лева) без ДДС или 200 760.00лв. (двеста хиляди седемстотин и шестдесет лева) с ДДС, включващо:

Под-Дейност 3.1. „Изготвяне на инвестиционен проект „Основен ремонт на пътища в община „Борован“ – с.Борован, ул. Иван Вазов (от о.т. 380 до път VRC 1015, дължина 1000м) и път Добролево – Сираково (път VRC 1016, дължина 1400м)” във фаза „технически проект“ – 139 200.00лв. (сто тридесет и девет хиляди и двеста лева) без ДДС или 167 040.00лв. (сто шестдесет и седем хиляди и четиридесет лева) с ДДС.

Под-Дейност 3.2. Упражняване на авторски надзор по време на строителството по проект „Основен ремонт на пътища в община „Борован“ – с.Борован, ул. Иван Вазов (от о.т. 380 до път VRC 1015, дължина 1000м) и път Добролево – Сираково (път VRC 1016, дължина 1400м)” – 28 100.00лв. (двадесет и осем хиляди и сто лева) без ДДС или 33 720.00лв. (тридесет и три хиляди седемстотин и двадесет лева) с ДДС.

IV. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Разплащането ще се извършва както следва:

- Първо плащане в размер до 50% от посочената в чл.3, ал. 1 сума, платими след одобрение на проекта за подпомагане по «Програма за развитие на селските райони 2014-2020г» и получаване по сметка на Възложителя на авансово плащане в съответно процентно изражение по договор между него и финансиращия/управляващия орган за финансиране конкретните дейности по настоящия договор от конкретното проектно предложение и влязло в сила Разрешение за строеж.

- Окончателно плащане в размер на сума равна на остатъка от дължимото възнаграждение, посочено в чл.3, ал. 1, в срок до 10 (десет) календарни дни след въвеждане на обектите в експлоатация и представяне на оригинална фактура от Изпълнителя.



ОБЩИНА БОРОВАН

32-40 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 94-40, факс: (09147) 9200
млет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, e-mail: ob_borovan@abv.bg

Приемането на инвестиционните проекти и доклад за извършен авторски надзор е с подписване на приемо-предавателни протоколи, а всички плащания се извършват срещу предоставяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на данъчна фактура в оригинал.

(2) Плащанията по договора се извършват с платежно нареждане по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

Банка УНИКРЕДИТ БУЛБАНК, клон: Регион София „Алабин“
BIC:UNCRBGSF
IBAN:BG22UNCR 7000 1520 6758 52

(3) При липса на сключен договор (отказ за финансиране) за отпускане на финансова помощ за финансиране на някое от проектните предложения/проект от Държавен фонд «Земеделие», Възложителят не дължи възнаграждение и Възложителят и Изпълнителят не дължат неустойки или пропуснати ползи една към друга от какъвто и да било характер и/или предмет, които са в обхвата на проекта, за който липсва сключен договор за отпусната финансова помощ или одобрен разход за дейността. В случай, че бъде сключен договор (осигурено финансиране) за един или няколко от проектните предложения/проекти от Държавен фонд «Земеделие», Възложителят ще извършва плащания по съответните дейности съгласно настоящата документация и ценовата оферта на участника, определен за изпълнител за одобрения проект.

(4). Разходи извършени от Изпълнителя, но не одобрени от финансиращия орган и / или редуцирани от Държавен фонд „Земеделие“ не са задължения на Възложителя.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи всички документи, чертежи, обяснителни записки към проектните части, доклади, и/или други продукти и материали, изготвени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в изпълнение на настоящия договор, като с получаването им получава и изключителните авторски права за произведените по негова поръчка продукти, които има право да ползва по предназначението им, без да дължи за това допълнителни суми, извън ценовото предложение на изпълнителя, което е неразделна част от договора.
2. Да иска изпълнението на услугите по договора, в срок, по реда и при условията, договорени между страните;
3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да проверява изпълнението на видовете работи по всяко време, без с това да затруднява дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
4. При констатиране на некачествено извършени дейности или отклонения от заданието за проектиране, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да спира извършването на услугата до отстраняване на пропуските/грешките.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съдействието, информацията и документите, необходими му за качествено извършване на услугите по чл. 1;
2. При поискване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и със съдействието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да уточнява въпросите, свързани с извършването на услугите по този договор, в рамките на 2 работни



ОБЩИНА БОРОВАН

32-10 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440, факс: (09147) 9200
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, e-mail: ob_borovan@bv.bg

дни.

3. Да уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при възникване на непредвидени обстоятелства, които могат да доведат до спиране на изпълнението на възложената работа, в срок от 2 работни дни от датата на узнаване.
 4. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок дължимото възнаграждение съгласно чл. 3, по реда на чл. 4 от договора;
5. Да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в предвидените в този договор случаи.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи в срок уговореното възнаграждение съгласно чл. 4;
2. Да иска от Възложителя съдействие, информация и документи, необходими му за качественото извършване на дейностите по чл. 1;
3. Да спре временно изпълнението на възложената работа при липса на съдействие и информация от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, необходими му за качественото извършване на дейностите по чл. 1.
4. Да задържи копие от документите или другите продукти и материали, по този договор.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да извърши услугите качествено и в срок, според изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и да изпълнява всичките му нареждания по предмета на договора.
2. Да разработи проекта в съответствие със заданието за проектиране на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, срока за изпълнение и действащите нормативни разпоредби в Р. България.
3. Да контролира пълнотата на изходните данни, на базата на които се извършва подготовката за проектиране.
4. Да извършва за своя сметка всички допълнително възникнали работи за проектиране, вследствие допуснати от него пропуски и грешки. Отстраняването на пропуските/грешките са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и се извършват в рамките на договорения в чл. 2 срок.
5. Да поддържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с извършваните дейности по чл. 1;
6. Да положи необходимата грижа за качествено извършване на услугите по договора, като се стреми те да бъдат извършени по най-високите стандарти на професионална компетентност, етичност и почтеност;
7. Да не възлага изпълнението на услугите по този договор или на части от него на трети лица
8. Да осигури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на всяко лице, упълномощено от него, достъп по всяко приемливо време до документацията, свързана с извършените услуги, за извършване на проверки и изготвяне на копия, за времето на изпълнение на договора и след това.
9. Изпълнителят не може да съобщава по никакъв повод на което и да е лице или организация поверителна информация, която му е предоставена или която е придобил по друг начин, нито да оповестява каквато и да е информация, свързана с препоръките, формулирани в процеса на извършване на услугите или в резултат от него. Освен това, не може да използва в ущърб на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация, която му е предоставена или е получил в резултат на извършени от него в процеса и за целите на изпълнението на договора проучвания, оценки и изследвания.
10. Да действа лоялно и безпристрастно като доверен съветник на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в съответствие с правилата на професионалната етика на професията, към която принадлежи и с необходимата дискретност. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да се въздържа от публични изявления относно характера на проекта и дейността, която извършва, ако не е изрично упълномощен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и от дейности, които влизат в противоречие със задълженията му по настоящия договор. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да обвързва ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по какъвто и да е начин без предварително изрично съгласие от негова страна и е длъжен, когато това е необходимо, да декларира ясно това свое задължение пред трети страни.



ОБЩИНА БОРОВАН

32-40 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 94-40, факс: (09147) 9200
клет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, e-mail: ob_borovan@abv.bg

11. Да предостави възможност на компетентните органи, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности, Република България и външните одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнението на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта.
12. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;
13. Да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност по проекти, финансирани със средства от европейския съюз.
14. Да предприеме съответните действия и да осигури визуалната идентификация на предоставените услуги /Лого на ЕС с информация за източника на финансиране/. Тези действия трябва да съответстват на правилата, публикувани от Европейската Комисия
15. Да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.
16. Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на договора и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;
17. След изпълнението на договора да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички материали и документи, които са придобити, съставени или изготвени от него във връзка с дейностите в изпълнение на договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да задържи копия от тези документи и материали, но няма право да ги използва за цели, несвързани с договора без изричното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за верността и законосъобразността на извършените от него услуги.

VI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 6 (1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение на договора се дължи на непреодолима сила, продължила повече от 20 дни. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването ѝ.

(2) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички необходими мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

(4) Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнението на договора.

(5) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

(6) В случай на непреодолима сила, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ само стойността на извършените и приети към момента на установяване на непреодолимата сила услуги.

VII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ №1, тел.: (09147) 9440, факс: (09147) 9200
млет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, e-mail: ob_borovan@abv.bg

Чл. 7 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ третираат като конфиденциална всяка информация, получена при и по повод изпълнението на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му на когото и да е, освен пред своите служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнение на договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица, освен, ако тези трети лица имат законово основание за получаването на документите и материалите.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.8. При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него възлизаща на 3 /три/ на сто от стойността на договора в размер на 10 287.00/ Десет хиляди двеста осемдесет и седем лева/ . Гаранцията се представя под формата на парична сума, внесена по набирателната сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или под формата на банкова гаранция, съгласно документацията за участие.

Чл.9. Гаранцията за изпълнение на договора (депозит или банкова гаранция) се освобождава в срок до 20 (двадесет) календарни дни след издаване на Разрешение за въвеждане в експлоатация освен, ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е усвоил същата, преди приключване на договора, по причина на неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на някое от задълженията му в съответствие с определеното в него..

Чл.10. В случай на некачествено, непълно или лошо изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи гаранцията до отстраняване на констатираните недостатъци. В случай, че недостатъците не бъдат отстранени, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да усвои гаранцията до максималния ѝ размер.

IX. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.11. Настоящият договор може да бъде прекратен:

- (1) По взаимно съгласие.
- (2) При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 10 /десет/ дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.
- (3) С писмено уведомление от Възложителя до Изпълнителя при забавяне с повече от 10 /десет/ работни дни.
- (4) Ако в резултат на непредвидени обстоятелства Възложителят не е в състояние да изпълни своите задължения, с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.
- (5) С окончателното му изпълнение и след изтичане на срока по чл.2

Чл.12. При преобразуване на изпълнителя, ако правоприменикът не отговаря на условията по чл. 43, ал. 7, изречение второ от Закона за обществените поръчки, договорът за обществената поръчка се прекратява по право, като изпълнителят, съответно правоприменикът дължи обезщетение по общия исков ред.



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440, факс: (09147) 9200
клет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, e-mail: ob_borovan@sbv.bg

Х. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

Чл.13. Възложителят и Изпълнителят не носят отговорност при невиновно неизпълнение на договорните си задължения.

Чл.14. В случай, че Изпълнителят не предаде в договорения срок разработките, същият дължи на Възложителя неустойка в размер на 0,5% за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от размера на договореното възнаграждение. Общият размер на неустойката се приспада от гаранцията за изпълнение, а ако я надвишава, съответната част се приспада при заплащане на възнаграждението.

Чл.15. В случай, че Възложителят не изплати дължимото възнаграждение в договорения срок, при наличие на постъпили по сметката му суми за одобрени заявления за плащане за конкретните дейности, той дължи на Изпълнителя освен възнаграждението и неустойка в размер на 0,5% за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от размера на неизплатеното в срок възнаграждение.

Чл.16. За неизпълнението на други задължения по договора, различни от тези в чл.11 неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер до 10 (десет) на сто от стойността на договора.

Чл.17. При прекратяване на договора по чл. 11 (1) страните не си дължат плащания от какъвто и да е характер.

Чл.18. При прекратяване на договора по чл. 11 (2) виновната страна дължи неустойка в размер на 0.1 на сто на ден, но не повече от 10 (десет) на сто от стойността на договора от сключването до прекратяването му.

Чл.19. При прекратяване на договора по 11 (3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.20. При прекратяване на договора по 11 (3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извършените и не разплатени услуги, доказана с подписан от изпълнителя и Възложителя приемо-предавателен протокол и фактура.

Чл.21. Паричните вземания по настоящия договор и по договорите за подизпълнение са прехвърляеми, могат да бъдат залагани и върху тях може да се извършва принудително изпълнение.

ХІ. ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 22. (1) Изпълнителя сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

(2) Изпълнителят няма право да:

1. сключва договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от Закона за обществените поръчки;
2. възлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не са подизпълнители;
3. заменя посочен в офертата подизпълнител, освен когато:
 - а) за предложени подизпълнител е налице или възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от Закона за обществените поръчки;
 - б) предложеният подизпълнител престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение на една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение;
 - в) договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя, включително в случаите по ал. 6.



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440, факс: (09147) 9200
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, e-mail: ob_borovan@abv.bg

- (3) В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по ал. 2.
- (4) Подизпълнителят няма право да превъзлага една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.
- (5) Не е нарушение на забраната по ал. 2, т. 2 и по ал. 4 доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно - от договора за подизпълнение.
- (6) Изпълнителят е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от Закона за обществените поръчки, както и при нарушаване на забраната по ал. 4 в 14-дневен срок от узнаването. В тези случаи изпълнителят сключва нов договор за подизпълнение при спазване на условията и изискванията на ал. 1 - 5.

Чл. 23 (1) Възложителят приема изпълнението на дейност по договора за обществена поръчка, за която изпълнителят е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя.

- (2) При приемането на работата изпълнителят може да представи на възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.
- (3) Възложителят извършва окончателното плащане по договор за обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, след като получи от изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички работи, приети по реда на ал. 1.
- (4) Алинея 3 не се прилага в случаите по ал. 2.

ХІІ. ПРИЕМАНЕ

Чл. 24 (1) След изготвянето на проекта, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на Възложителя проектна документация в 5 екземпляра на хартия и един на оптичен носител (CD) за разглеждане и приемане.

(2) Предаването на работния проект се извършва с двустранен приемателно-предавателни протоколи между представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) При констатиране на пропуски на представения за одобрение проект от компетентните органи, след писмено уведомяване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани същите за своя сметка в 7-дневен срок от получаване на уведомлението.

(4) Упражняването на авторски надзор се отчита с представяне на месечни отчети, пропорционално на изпълнените СМР, за действително вложеното време на обекта.

(5) Окончателното приемане на работата по упражняване на авторски надзор се извършва след представяне на окончателен доклад и копие на удостоверение за регистриране на въвеждането в експлоатация на строежа.



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440, факс: (09147) 9200
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, e-mail: ob_borovan@abv.bg

ХІІІ. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.25. Споровете по тълкуването и изпълнението на този договор се решават доброволно между страните, а при непостигане на съгласие – по съдебен ред.

Чл. 26 При преобразуване на изпълнителя в съответствие със законодателството на държавата, в която е установен, възложителят сключва договор за продължаване на договора за обществена поръчка с правоприемник. Договор за продължаване на договора за обществена поръчка се сключва само с правоприемник, за когото не са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 от Закона за обществените поръчки, посочените от възложителя обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от Закона за обществените поръчки и изискванията относно критериите за подбор. С договора с правоприемника не може да се правят промени в договора за обществената поръчка. Когато при преобразуването дружеството на първоначалния изпълнител не се прекратява, то отговаря солидарно с новия изпълнител – правоприемник

Чл.27. За неуредените в този договор въпроси се прилагат Закона за задълженията и договорите и други действащи нормативни документи.

Чл.28. Настоящият договор се състави в 3 /три/ еднообразни екземпляра - два за Възложителя и един за Изпълнителя.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Техническо задание;
2. Техническо предложение;
3. Ценово предложение;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ОБЩИНА БОРОВАН

ИЛИЯНА ДОНКОВА ДОНЧОВСКА-
БЪРДАРСКА
ЗАМ.-КМЕТ НА ОБЩИНА БОРОВАН
ВЪЗЛОЖИТЕЛ СЪГЛАСНО
ЗАПОВЕД №134/12.04.2016 Г.

МАРИАНА АНГЕЛОВА ВЕЛЪОВСКА
ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:

/...../

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„РОБЪРТ УИНТЕР ЕНД
ПАРТНЕРС БЪЛГАРИЯ“ЕООД

АЛЕКСАНДЪР ВАКЛИН
УПРАВИТЕЛ:

/...../

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

за изготвяне на технически проекти и изпълнение на авторски надзор

- I. **Обект 1: Изготвяне на инвестиционен проект „Основен ремонт на улична мрежа в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Славейков (от о.т. 170 до о.т. 18, дължина 700м) и с.Малорад, ул. Гаврил Генов (дължина 500м)“ - във фаза „технически проект“**

Наименование на обекта:

„Основен ремонт на пътища в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Славейков (от о.т. 170 до о.т. 18, дължина 700м) и с.Малорад, ул. Гаврил Генов (дължина 500м)“

Възложител:

Община Борован, с. Борован Област Враца, ул. ”Иван Вазов“ № 1

Данни за обекта

1. Основание и цел на проекта:

Основание за изготвяне на проекта е кандидатстване за финансиране на Община Борован пред Министерството на земеделието и храните и ДФ „Земеделие“ по Програма за развитие на селските райони (ПРСР) за периода 2014-2020г., подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР) по мярка 7.2. на ПРСР 2014-2020.

Целта на проекта е възстановяване и подобряване на транспортно - експлоатационните качества на общинските пътища и носимоспособността на съществуващата настилка и пътното тяло, с оглед осигуряване условия за безопасност на движението, добро отводняване на пътя, комфорт на пътуващите и удължаване на експлоатационния му живот. Реконструкцията на пътя в границите на регулацията цели отделянето на потока от пътни превозни средства от пешеходците и запазване на живота и здравето на хората. Чрез изпълнението на проекта ще се постигне подобряване на транспортната свързаност в общината. Основни цели и задачи, които трябва да се решат с реализирането на проекта, са:

- изясняване на фактическото състояние на обекта: наличието на храсти и дървета в рамките на сервитута на пътя, наличието и състоянието на пътната настилка, пътни банкети и канавки, вертикална сигнализация и хоризонтална маркировка, наличието и състоянието на малки и големи съоръжения;
- изграждане на трайно пътно покритие, като необходима и задължителна част от отводнителната система, и отвеждане на дъждовните води по точно определен начин в отводнителните крайпътни окопи;
- предпазване от заливане на пътната настилка и последващи наноси от кал и осигуряване на постоянни и безопасни условия на движение;
- почистване и ремонт при необходимост на наличните отводнителни съоръжения;
- изграждане на тротоарни ивици в границите на населеното място, отделянето на потока от пътни превозни средства от пешеходците и осигуряване на безопасно движение на двете групи.

- изясняване основните видове СМР за подобряване тяхното състояние;
- при реализация на СМР ще се осигури нормална връзка на жителите на общината с околното пространство.

3.2. Съществуващо положение.

Теренът е с изразени надлъжни наклони. Габаритът на пътното платно състои от 2 ленти и два тротоара.

Състоянието на настилка е различно по дължината на пътя: има участъци в много лошо състояние: без настилка, с износена настилка, дупки, мрежовидни пукнатини, разрушена основа, пропадания, но има и определени участъци в сравнително по-добро състояние: сравнително малко мрежовидни пукнатини, единични пукнатини. Пътят е в незадоволително техническо състояние и не обезпечава необходимите условия за безопасно предвижване на транспортни средства. В следствие на дългия експлоатационен период към момента асфалтовото покритие е почти напълно разрушено. Липсва сигнализация и пътна маркировка.

При огледите на обекта бе констатирано, че наличните водостоци не функционират нормално – частично са затлачени и се нуждаят от почистване, а хоризонталната маркировка липсва. От вертикалната сигнализация почти няма налични знаци. Не са сигнализирани и заустванията на селскостопанските пътища с асфалтова настилка, тротоарите са с разрушена настилка, неравни по височина бордюри, а на места изобщо не са изградени.

Надлъжните наклони на съществуващата асфалтова настилка са разнородни и следват надлъжния наклон на околния терен – пътят е проектиран и изграден с минимални количества земни работи: изкопи и насипи.

Пътят е проектиран и изпълнен съгласно тогава действащите Норми за проектиране – напречен наклон на настилка от 2,00%. Оттогава на пътната настилка са правени единствено периодични изкърпвания на по-големите разрушения по линията на финансиране от държавата на ремонта на общинската пътна мрежа. Поради липсата на периодични ремонти, напречният профил е с почти хоризонтална настилка и това е довело до нарушаване на правилното отводняване, разрушаването на пътната настилка, а на места и до пропадане на основата на пътя.

Препоръки за композиционно решение:

1. Общи препоръки

Проектирането да се извърши въз основа на топографско заснемане на трасето на пътя и околните терени. При заснемането да се означат местата и габаритите на отводнителните съоръжения, както и местата с повреди по съоръженията, настилка и основата на пътя.

При проектирането да не се променя трасето и габаритите на пътя, както и трасето и габаритите на съпътстващите проводни и съоръжения на други ведомства и експлоатационни дружества.

С изготвянето на проекта да се изясни фактичното състояние на обекта: наличието на храсти и дървета в рамките на сервитута на пътя, наличието и състоянието на пътната настилка, пътни банкети и канавки, вертикална сигнализация и хоризонтална маркировка, наличието и състоянието на малки и големи съоръжения, наличие и нужда от изграждане на тротоари в границите на населеното място, както и основните видове СМР за подобряване състоянието на елементите и съоръженията на пътя.

Да се изготви проект за организация на движението в две части /постоянна и временна /, който да има обем и съдържание съгласно нормативните изисквания – Закон за движението по пътищата и Правилник за приложението му, Наредба № 2 за сигнализация на пътищата с пътна маркировка, Наредба № 18 за сигнализация на пътищата с пътни знаци. Проектът да се съгласува с ПП-КАТ при ОД „Полиция“.

В разгледаните участъци от пътя няма извършени профилни преброявания на движението. Усилването на основата на пътната конструкция да се изчисли за категория на движението „леко“.

2. Ситуация

Изискването на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е за запазване на съществуващата настилка като габарити, ситуация и ниво, без уширяване на съществуващите габарити на пътя (настилка и насипи), осигуряване на ефективно отводняване чрез възстановяване на окопите и осигуряване на видимост чрез изрязване на дървета и храсти в сервитута на пътя.

Лентите извън населеното място се запазват като ширина и брой.

Да се предвидят подходящи СМР за възстановяване на разрушените и изграждане на нови тротоари в населеното място.

Да се оформят връзките със селскостопанските пътища и връзките с улици в населеното място.

Върху банкетите, пътните окопи и в зоната на сервитута на пътя има голямо количество храсти и дървета, които са предвидени за изрязване и отстраняване.

Да се набележат местата с повреди по съоръженията, настилката и основата на пътя и да се предвидят подходящи СМР за тяхната възстановяване.

3. Надлъжен профил

Нивелетата да се прекара така, че да се доближава максимално до съществуващия терен в здравите участъци, а при силно нарушените – да има възможност за полагането минимум на 4 см биндер за усилване. В участъците с минимални наклони да се осигури отводняването посредством напречните наклони на настилката до 2.50% и на пътните банкети до 5% и отводнителните окопи от двете страни на пътя.

При проектиране на нивелетата да се осигури нормативната височина за преминаване на пътни превозни средства, както и да се съобрази със съществуващите наклони на улиците по които преминава пътят.

4. Настилки

При проектиране отстраняването на повреди по съоръженията, настилката и основата на пътя е целесъобразно да се използва следната технология на изпълнение на СМР:

За участък за рехабилитация на пътната настилка и стабилизация на банкетите с трошен камък :

- предварително дълбочинно изкърпване на нарушената настилка;
- направа на локални ремонти в силно нарушените участъци;
- направа на изравнителен пласт от неплътна асфалтова смес;
- полагане на плътна асфалтова смес.

За участък с нарушена (пропаднала) основа да се предвиди направата на нова пътна конструкция. Направата на нова конструкция да се състои от:

- основа от трошен камък с $E=350$ МПа – 45 см;
- битумизирана асфалтова смес АС 31,5 с $E = 800$ МПа – 12 см;
- неплътен асфалтобетон АС 16 с $E = 1000$ МПа – 4 см;
- плътен асфалтобетон „тип А” АС 12,5 с $E = 1200$ МПа – 4см.

За участък уличната мрежа да се предвиди рехабилитация чрез изпълнение на следните СМР:

- демонтаж и монтаж нови бордюри;
- предварително дълбочинно изкърпване на нарушената настилка;

- направа на локални ремонти в силно нарушените участъци;
- направа на изравнителен пласт от неплътна асфалтова смес;
- полагане на плътна асфалтова смес.

Да се предвиди отнемане на хумусен пласт от банкетите със средна дебелина 20 см по директното трасе и при селскостопанските зауствания и запълването им с 20см несортиран трошен камък.

Селскостопанските зауствания да бъдат изпълнени от основа от трошен камък- 30 см и настилка от плътна асфалтова смес 4 см и неплътна асфалтова смес 4 см с банкети по 50 см от двете страни.

Да се предвиди изкърпване с неплътен асфалтобетон със средна дебелина на пласта 4 см. Технологиата на изпълнението е съгласно „Техническа спецификация - 2014 година” за рехабилитация на пътни отсечки от Републиканската пътна мрежа. След изкърпването се почиства и / или измива цялата повърхност на участъка и се наръсва с битумна емулсия. Едва след разграждането на емулсията се преминава към машинното полагане на асфалтовата смес.

При локалните ремонти да се предвиди полагането на основа от трошен камък със средна дебелина 45см, а след нея се предвижда битумизирана асфалтова смес с дебелина 6см. След локалните ремонти се почиства и / или измива цялата повърхност на участъка и се наръсва с битумна емулсия.

5. Отводняване и отводнителни съоръжения

Отводняването на пътната настилка е предимно чрез напречния наклон и отводнителните канавки. За отводнителни съоръжения на пътя могат да бъдат приети мостове с отвор до 5 метра /водостоци / над преминаващи под пътя селскостопански канали. Необходимо е да се изясни състоянието на тези съоръжения и необходимите СМР за привеждането им в нормално експлоатационно състояние.

6. Обхват на проектите и проучвателни работи:

- Част „Геодезия” – подробна геодезическа снимка, отразяваща актуалното състояние на елементите на общински път - ситуация, нивелета, надлъжен и напречен наклон, местоположение на съоръженията на пътя и др.
- Част „Конструктивна” – изготвяне на работен проект на обекта съгласно актуалната нормативна уредба за проектиране и изграждане на пътища от общинската пътна мрежа, изискванията на ДФ „Земеделие” и указанията на Възложителя. Необходимите чертежи и подробни количествени сметки по напречни профили, необходими за изпълнение СМР, да се изготвят в обем, съгласно Наредба № 4 от 21.05.2005 год. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.
- Част „ПСД” – изготвяне на подробни количествени и количествено-стойностни сметки на предвидените с работния проект СМР при следните ценообразуващи показатели:
часова ставка – 3,8 лв./ч.ч.;

ДР в/у труд – 90%;

ДР в/у механизация – 35%;

Печалба – 10%

Цени на материали, механизация и съоръжения – регионални пазарни.

- Част „ПБЗ” – изготвяне на План за безопасност и здраве, съгласно НАРЕДБА № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи в обхват и съдържание съобразно конкретните условия за обекта.

- Част „Пожарна безопасност“ – изготвяне на проект в обхват и съдържание съгласно Наредба №1з – 1971 от 20 октомври 2009год. За строително – технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.
- Част „Организация на движението“

Постоянна - изясняване на въпросите за организацията на движението, мястото на хоризонталната и вертикалната маркировка, сигнализацията на пешеходните пътеки и други елементи на околната инфраструктура.

Временна - изясняване на организацията на движение по време на изпълнение на СМР – подходи на строителната техника, обходни маршрути, начини на сигнализация на работните участъци и др.

- Част „План за управление на строителните отпадъци“ – с обем и съдържание съгласно чл. 11, ал.1 от Закона за управление на отпадъците

Изготвяне и предаване на инвестиционния проект:

Техническият проект се предава в 4 /четири/ екземпляра на хартиен носител и 1 / един / екземпляр на част ПСД във вид на електронни таблици „EXCEL“

По отношение на упражняването на авторски надзор по време на строителството на обекта: Основната задача на изпълнителя, осъществяващ авторския надзор, ще бъде да следи дали строителят изпълнява строителните дейности по обекта съгласно изискванията на изготвения проект. Всяко отклонение от изготвения и одобрен проект, трябва да бъде докладвано на Възложителя. Всички предписания на проектантите, осъществяващи авторския надзор ще бъдат вписани в заповедната книга и ще бъдат задължителни за всички участници в строителните работи. Подписване на всички актове и протоколи по време на строителството, съгласно ЗУТ и Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството След приключване на строителството проектантите, осъществяващи авторския надзор, ще заверят релевантната екзекутивна документация.

II. Обект 2: Изготвяне на инвестиционен проект „Основен ремонт на улична мрежа в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Евтимий (от о.т. 211 до о.т. 19, дължина 850м) и с. Добролево, ул. Вестителя (от о.т. 210 до о.т. 182, дължина 520м), ул. Здравец (от о.т. 196 до о.т. 194, дължина 100м), ул. Веслец (от о.т. 213 до о.т. 180, дължина 450м), ул. Дружба (от о.т. 180 – о.т.186 – о.т.147 – о.т.12, дължина 800м), ул. Благой Манов (от о.т. 213 – о.т.1 – о.т.14 – о.т.68 – о.т.49, дължина 2400м)“ - във фаза „технически проект“

Наименование на обекта:

„Основен ремонт на пътища в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Евтимий (от о.т. 211 до о.т. 19, дължина 850м) и с. Добролево, ул. Вестителя (от о.т. 210 до о.т. 182, дължина 520м), ул. Здравец (от о.т. 196 до о.т. 194, дължина 100м), ул. Веслец (от о.т. 213 до о.т. 180, дължина 450м), ул. Дружба (от о.т. 180 – о.т.186 – о.т.147 – о.т.12, дължина 800м), ул. Благой Манов (от о.т. 213 – о.т.1 – о.т.14 – о.т.68 – о.т.49, дължина 2400м)“

Възложител:

Община Борован, с. Борован Област Враца, ул. ”Иван Вазов“ № 1

Данни за обекта

1. Основание и цел на проекта:

Основание за изготвяне на проекта е кандидатстване за финансиране на Община Борован пред Министерството на земеделието и храните и ДФ „Земеделие“ по Програма за развитие на селските райони (ПРСР) за периода 2014-2020г., подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР) по мярка 7.2. на ПРСР 2014-2020.

Целта на проекта е възстановяване и подобряване на транспортно - експлоатационните качества на общинските пътища и носимоспособността на съществуващата настилка и пътното тяло, с оглед осигуряване условия за безопасност на движението, добро отводняване на пътя, комфорт на пътуващите и удължаване на експлоатационния му живот. Реконструкцията на пътя в границите на регулацията цели отделянето на потока от пътни превозни средства от пешеходците и запазване на живота и здравето на хората. Чрез изпълнението на проекта ще се постигне подобряване на транспортната свързаност в общината. Основни цели и задачи, които трябва да се решат с реализирането на проекта, са:

- изясняване на фактическото състояние на обекта: наличието на храсти и дървета в рамките на сервитута на пътя, наличието и състоянието на пътната настилка, пътни банкети и канавки, вертикална сигнализация и хоризонтална маркировка, наличието и състоянието на малки и големи съоръжения;
- изграждане на трайно пътнo покритие, като необходима и задължителна част от отводнителната система, и отвеждане на дъждовните води по точно определен начин в отводнителните крайпътни окопи;
- предпазване от заливане на пътната настилка и последващи наноси от кал и осигуряване на постоянни и безопасни условия на движение;
- почистване и ремонт при необходимост на наличните отводнителни съоръжения;
- изграждане на тротоарни ивици в границите на населеното място, отделянето на потока от пътни превозни средства от пешеходците и осигуряване на безопасно движение на двете групи.
- изясняване основните видове СМР за подобряване тяхното състояние;
- при реализация на СМР ще се осигури нормална връзка на жителите на общината с околното пространство.

3.3. Съществуващо положение.

Теренът е с изразени надлъжни наклони. Габаритът на пътното платно състои от 2 ленти и два тротоара.

Състоянието на настилката е различно по дължината на пътя: има участъци в много лошо състояние: без настилка, с износена настилка, дупки, мрежовидни пукнатини, разрушена основа, пропадания, но има и определени участъци в сравнително по-добро състояние: сравнително малко мрежовидни пукнатини, единични пукнатини. Пътят е в незадоволително техническо състояние и не обезпечава необходимите условия за безопасно предвижване на транспортни средства. В следствие на дългия експлоатационен период към момента асфалтовото покритие е почти напълно разрушено. Липсва сигнализация и пътна маркировка.

При огледите на обекта бе констатирано, че наличните водостоци не функционират нормално – частично са затлачени и се нуждаят от почистване, а хоризонталната маркировка липсва. От вертикалната сигнализация почти няма налични знаци. Не са сигнализирани и заустванията на селскостопанските пътища с асфалтова настилка, тротоарите са с разрушена настилка, неравни по височина бордюри, а на места изобщо не са изградени.

Надлъжните наклони на съществуващата асфалтова настилка са разнородни и следват надлъжния наклон на околния терен – пътят е проектиран и изграден с минимални количества земни работи: изкопи и насипи.

Пътят е проектиран и изпълнен съгласно тогава действащите Норми за проектиране – напречен наклон на настилка от 2,00%. Оттогава на пътната настилка са правени единствено периодични изкърпвания на по-големите разрушения по линията на финансиране от държавата на ремонта на общинската пътна мрежа. Поради липсата на периодични ремонти, напречният профил е с почти хоризонтална настилка и това е довело до нарушаване на правилното отводняване, разрушаването на пътната настилка, а на места и до пропадане на основата на пътя.

1. Препоръки за композиционно решение:

1. Общи препоръки

Проектирането да се извърши въз основа на топографско заснемане на трасето на пътя и околните терени. При заснемането да се означат местата и габаритите на отводнителните съоръжения, както и местата с повреди по съоръженията, настилка и основата на пътя.

При проектирането да не се променя трасето и габаритите на пътя, както и трасето и габаритите на съпътстващите проводи и съоръжения на други ведомства и експлоатационни дружества.

С изготвянето на проекта да се изясни фактическото състояние на обекта: наличието на храсти и дървета в рамките на сервитута на пътя, наличието и състоянието на пътната настилка, пътни банкети и канавки, вертикална сигнализация и хоризонтална маркировка, наличието и състоянието на малки и големи съоръжения, наличие и нужда от изграждане на тротоари в границите на населеното място, както и основните видове СМР за подобряване състоянието на елементите и съоръженията на пътя.

Да се изготви проект за организация на движението в две части /постоянна и временна /, който да има обем и съдържание съгласно нормативните изисквания – Закон за движението по пътищата и Правилник за приложението му, Наредба № 2 за сигнализация на пътищата с пътна маркировка, Наредба № 18 за сигнализация на пътищата с пътни знаци. Проектът да се съгласува с ПП-КАТ при ОД „Полиция“.

В разгледаните участъци от пътя няма извършени профилни преброявания на движението. Усилването на основата на пътната конструкция да се изчисли за категория на движението „леко“.

2. Ситуация

Изискването на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е за запазване на съществуващата настилка като габарити, ситуация и ниво, без уширяване на съществуващите габарити на пътя (настилка и насипи), осигуряване на ефективно отводняване чрез възстановяване на окопите и осигуряване на видимост чрез изрязване на дървета и храсти в сервитута на пътя.

Лентите извън населеното място се запазват като ширина и брой.

Да се предвидят подходящи СМР за възстановяване на разрушените и изграждане на нови тротоари в населеното място.

Да се оформят връзките със селскостопанските пътища и връзките с улици в населеното място.

Върху банкетите, пътните окопи и в зоната на сервитута на пътя има голямо количество храсти и дървета, които са предвидени за изрязване и отстраняване.

Да се набележат местата с повреди по съоръженията, настилка и основата на пътя и да се предвидят подходящи СМР за тяхната възстановяване.

3. Надлъжен профил

Нивелетата да се прекара така, че да се доближава максимално до съществуващия терен в здравите участъци, а при силно нарушените – да има възможност за полагането минимум на 4 см биндер за усилване. В участъците с минимални наклони да се осигури отводняването посредством напречните наклони на настилка до 2.50% и на пътните банкети до 5% и отводнителните окопи от двете страни на пътя.

При проектиране на нивелетата да се осигури нормативната височина за преминаване на пътни превозни средства, както и да се съобрази със съществуващите наклони на улиците по които преминава пътят.

4. Настилки

При проектиране отстраняването на повреди по съоръженията, настилка и основата на пътя е целесъобразно да се използва следната технология на изпълнение на СМР:

За участък за рехабилитация на пътната настилка и стабилизация на банкетите с трошен камък :

- предварително дълбочинно изкърпване на нарушената настилка;
- направа на локални ремонти в силно нарушените участъци;
- направа на изравнителен пласт от неплътна асфалтова смес;
- полагане на плътна асфалтова смес.

За участък с нарушена (пропаднала) основа да се предвиди направата на нова пътна конструкция. Направата на нова конструкция да се състои от:

- основа от трошен камък с $E=350$ МПа – 45 см;
- битумизирана асфалтова смес АС 31,5 с $E = 800$ МПа – 12 см;
- неплътен асфалтобетон АС 16 с $E = 1000$ МПа – 4 см;
- плътен асфалтобетон „тип А” АС 12,5 с $E = 1200$ МПа – 4см.

За участък уличната мрежа да се предвиди рехабилитация чрез изпълнение на следните СМР:

- демонтаж и монтаж нови бордюри;
- предварително дълбочинно изкърпване на нарушената настилка;
- направа на локални ремонти в силно нарушените участъци;
- направа на изравнителен пласт от неплътна асфалтова смес;
- полагане на плътна асфалтова смес.

Да се предвиди отнемане на хумусен пласт от банкетите със средна дебелина 20 см по директното трасе и при селскостопанските зауствания и запълването им с 20см несортиран трошен камък.

Селскостопанските зауствания да бъдат изпълнени от основа от трошен камък- 30 см и настилка от плътна асфалтова смес 4 см и неплътна асфалтова смес 4 см с банкети по 50 см от двете страни.

Да се предвиди изкърпване с неплътен асфалтобетон със средна дебелина на пласта 4 см. Технологията на изпълнението е съгласно „Техническа спецификация - 2014 година” за рехабилитация на пътни отсечки от Републиканската пътна мрежа. След изкърпването се почиства и / или измива цялата повърхност на участъка и се наръсва с битумна емулсия. Едва след разграждането на емулсията се преминава към машинното полагане на асфалтовата смес.

При локалните ремонти да се предвиди полагането на основа от трошен камък със средна дебелина 45см, а след нея се предвижда битумизирана асфалтова смес с дебелина 6см. След локалните ремонти се почиства и / или измива цялата повърхност на участъка и се наръсва с битумна емулсия.

5. Отводняване и отводнителни съоръжения

Отводняването на пътната настилка е предимно чрез напречния наклон и отводнителните канавки. За отводнителни съоръжения на пътя могат да бъдат приети мостове с отвор до 5 метра /водостоци / над преминаващи под пътя селскостопански канали. Необходимо е да се изясни състоянието на тези съоръжения и необходимите СМР за привеждането им в нормално експлоатационно състояние.

б.Обхват на проектните и проучвателни работи:

- Част „Геодезия” – подробна геодезическа снимка, отразяваща актуалното състояние на елементите на общински път - ситуация, нивелета, надлъжен и напречен наклон, местоположение на съоръженията на пътя и др.

- Част „Конструктивна” – изготвяне на работен проект на обекта съгласно актуалната нормативна уредба за проектиране и изграждане на пътища от общинската пътна мрежа, изискванията на ДФ „Земеделие” и указанията на Възложителя. Необходимите чертежи и подробни количествени сметки по напречни профили, необходими за изпълнение СМР, да се изготвят в обем, съгласно Наредба № 4 от 21.05.2005 год. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

- Част „ПСД” – изготвяне на подробни количествени и количествено-стойностни сметки на предвидените с работния проект СМР при следните ценообразуващи показатели:

часова ставка – 3,8 лв./ч.ч.;

ДР в/у труд – 90%;

ДР в/у механизация – 35%;

Печалба – 10%

Цени на материали, механизация и съоръжения – регионални пазарни

- Част „ЛБЗ” – изготвяне на План за безопасност и здраве, съгласно НАРЕДБА № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи в обхват и съдържание съобразно конкретните условия за обекта.

- Част „Пожарна безопасност” – изготвяне на проект в обхват и съдържание съгласно Наредба №1з – 1971 от 20 октомври 2009год. За строително – технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

- Част „Организация на движението”

Постоянна - изясняване на въпросите за организацията на движението, мястото на хоризонталната и вертикалната маркировка, сигнализацията на пешеходните пътеки и други елементи на околната инфраструктура.

Временна - изясняване на организацията на движение по време на изпълнение на СМР – подходи на строителната техника, обходни маршрути, начини на сигнализация на работните участъци и др.

- Част „План за управление на строителните отпадъци” – с обем и съдържание съгласно чл. 11, ал.1 от Закона за управление на отпадъците

Изготвяне и предаване на инвестиционния проект:

Техническият проект се изготвя и предава в 4/четири/ екземпляра на хартиен носител и 1 / един / екземпляр на част ПСД във вид на електронни таблици „EXCEL”

По отношение на упражняването на авторски надзор по време на строителството на обекта: Основната задача на изпълнителя, осъществяващ авторския надзор, ще бъде да следи дали строителят изпълнява строителните дейности по обекта съгласно изискванията на изготвения проект. Всяко отклонение от изготвения и одобрен проект, трябва да бъде докладвано на Възложителя. Всички предписания на проектантите, осъществяващи авторския надзор ще бъдат вписани в заповедната книга и ще бъдат задължителни за всички участници в строителните работи. Подписване на всички актове и протоколи по време на строителството, съгласно ЗУТ и Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. След приключване на строителството проектантите, осъществяващи авторския надзор, ще заверят релевантната ексекүтивна документация.

III. Обект 3: Изготвяне на инвестиционен проект „Основен ремонт на пътна в община „Борован“ – с.Борован, ул. Иван Вазов (от о.т. 380 до път VRC 1015, дължина 1000м) и път Добролево – Сираково (път VRC 1016, дължина 1400м) – във фаза „технически проект“

Наименование на обекта:

„Основен ремонт на пътна в община „Борован“ – с.Борован, ул. Иван Вазов (от о.т. 380 до път VRC 1015, дължина 1000м) и път Добролево – Сираково (път VRC 1016, дължина 1400м) ”

Възложител:

Община Борован, с. Борован Област Враца, ул. ”Иван Вазов“ № 1

Данни за обекта

1. Основание и цел на проекта:

Основание за изготвяне на проекта е кандидатстване за финансиране на Община Борован пред Министерството на земеделието и храните и ДФ „Земеделие“ по Програма за развитие на селските райони (ПРСР) за периода 2014-2020г., подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР) по мярка 7.2. на ПРСР 2014-2020.

Целта на проекта е възстановяване и подобряване на транспортно - експлоатационните качества на общинските пътна и носимоспособността на съществуващата настилка и пътното тяло, с оглед осигуряване условия за безопасност на движението, добро отводняване на пътя, комфорт на пътуващите и удължаване на експлоатационния му живот. Реконструкцията на пътя в границите на регулацията цели отделянето на потока от пътни превозни средства от пешеходците и запазване на живота и здравето на хората. Чрез изпълнението на проекта ще се постигне подобряване на транспортната свързаност в общината. Основни цели и задачи, които трябва да се решат с реализирането на проекта, са:

- изясняване на фактическото състояние на обекта: наличието на храсти и дървета в рамките на сервитута на пътя, наличието и състоянието на пътната настилка, пътни банкети и канавки, вертикална сигнализация и хоризонтална маркировка, наличието и състоянието на малки и големи съоръжения;
- изграждане на трайно пътно покритие, като необходима и задължителна част от отводнителната система, и отвеждане на дъждовните води по точно определен начин в отводнителните крайпътни окопи;
- предпазване от заливане на пътната настилка и последващи наноси от кал и осигуряване на постоянни и безопасни условия на движение;
- почистване и ремонт при необходимост на наличните отводнителни съоръжения;

- изграждане на тротоарни ивици в границите на населеното място, отделянето на потока от пътни превозни средства от пешеходците и осигуряване на безопасно движение на двете групи.
- изясняване основните видове СМР за подобряване тяхното състояние;
- при реализация на СМР ще се осигури нормална връзка на жителите на общината с околното пространство.

3.4. Съществуващо положение.

3.2.1. Ул. Иван Вазов

Ул. Иван Вазов започва от о.т. 380 и продължава до път VRC 1015. Пътя е с обща дължина 1000 м. Теренът е с изразени надлъжни наклони. Габаритът на пътното платно състои от 2 ленти и два тротоара.

Състоянието на настилка е различно по дължината на пътя: има участъци в много лошо състояние: износена настилка, дупки, мрежовидни пукнатини, разрушена основа, пропадания, но има и определени участъци в сравнително по-добро състояние: сравнително малко мрежовидни пукнатини, единични пукнатини. Пътят е в незадоволително техническо състояние и не обезпечава необходимите условия за безопасно предвижване на транспортни средства. В следствие на дългия експлоатационен период към момента асфалтовото покритие е почти напълно разрушено. Липсва сигнализация и пътна маркировка.

При огледите на обекта бе констатирано, че наличните водостоци не функционират нормално – частично са затлачени и се нуждаят от почистване, а хоризонталната маркировка липсва. От вертикалната сигнализация почти няма налични знаци. Не са сигнализирани и заустванията на селскостопанските пътища с асфалтова настилка, тротоарите са с разрушена настилка, неравни по височина бордюри, а на места изобщо не са изградени.

Надлъжните наклони на съществуващата асфалтова настилка са разнородни и следват надлъжния наклон на околния терен – пътят е проектиран и изграден с минимални количества земни работи: изкопи и насипи. Надлъжните наклони са в границата от 0% до 4%.

Пътят е проектиран и изпълнен съгласно тогава действащите Норми за проектиране – напречен наклон на настилка от 2,00%. Оттогава на пътната настилка са правени единствено периодични изкърпвания на по-големите разрушения по линията на финансиране от държавата на ремонта на общинската пътна мрежа. Поради липсата на периодични ремонти, напречният профил е с почти хоризонтална настилка и това е довело до нарушаване на правилното отводняване, разрушаването на пътната настилка, а на места и до пропадане на основата на пътя.

3.2.2. Път Добролево – Сираково

Път Добролево – Сираково (път VRC 1016) е с дължина 1400м.

Теренът е предимно равнинен – с минимални надлъжни наклони. Габаритът на пътното платно извън населеното място се състои от 2 ленти и два пътни банкета. По-голямата част от дължината на пътя извън населеното място има от двете страни пътни окопи, които са в различна степен запълнени от наноси и растителност.

При част от банкетите, част от пътните окопи и в зоната на сервитута на пътя има храсти и различни по дебелина дървета, които задължително трябва да бъдат изрязани, радиусите на част от хоризонталните криви са проектирани и изпълнени за малки скорости, храстите стесняват габарита на пътя и ограничават видимостта, което е предпоставка за ПТП.

Състоянието на настилка е различно по дължината на пътя: има участъци в много лошо състояние: износена настилка, дупки, мрежовидни пукнатини, разрушена основа, пропадания, но има и определени участъци в сравнително по-добро състояние: сравнително малко мрежовидни пукнатини, единични пукнатини. Пътят е в незадоволително техническо състояние и не обезпечава необходимите условия за безопасно предвижване на транспортни средства. В следствие на дългия експлоатационен период и липсата на стопанисване и поддържане към момента асфалтовото покритие е почти напълно разрушено. Банкетите са затревени и деформирани, а земните окопи затлачени и не изпълняват предназначението си. Липсва сигнализация и пътна маркировка.

При огледите на обекта бе констатирано, че наличните водостоци не функционират нормално – частично са затлачени и се нуждаят от почистване, а хоризонталната маркировка липсва. От вертикалната сигнализация почти няма налични знаци. Не са сигнализирани и заустванията на селскостопанските пътища с асфалтова настилка.

2. Препоръки за композиционно решение:

4.1. Общи препоръки

Проектирането да се извърши въз основа на топографско заснемане на трасето на пътя и околните терени. При заснемането да се означат местата и габаритите на отводнителните съоръжения, както и местата с повреди по съоръженията, настилката и основата на пътя.

При проектирането да не се променя трасето и габаритите на пътя, както и трасето и габаритите на съпътстващите проводи и съоръжения на други ведомства и експлоатационни дружества.

С изготвянето на проекта да се изясни фактическото състояние на обекта: наличието на храсти и дървета в рамките на сервитута на пътя, наличието и състоянието на пътната настилка, пътни банкети и канавки, вертикална сигнализация и хоризонтална маркировка, наличието и състоянието на малки и големи съоръжения, наличие и нужда от изграждане на тротоари в границите на населеното място, както и основните видове СМР за подобряване състоянието на елементите и съоръженията на пътя.

Да се изготви проект за организация на движението в две части /постоянна и временна /, който да има обем и съдържание съгласно нормативните изисквания – Закон за движението по пътищата и Правилник за приложението му, Наредба № 2 за сигнализация на пътищата с пътна маркировка, Наредба № 18 за сигнализация на пътищата с пътни знаци. Проектът да се съгласува с ПП-КАТ при ОД „Полиция“.

В разгледаните участъци от пътя няма извършени профилни преброявания на движението. Усилването на основата на пътната конструкция да се изчисли за категория на движението „леко“.

4.2. Ситуация

Изискването на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е за запазване на съществуващата настилка като габарити, ситуация и ниво, без уширяване на съществуващите габарити на пътя (настилка и насипи), осигуряване на ефективно отводняване чрез възстановяване на окопите и осигуряване на видимост чрез изрязване на дървета и храсти в сервитута на пътя.

Лентите извън населеното място се запазват като ширина и брой.

Да се предвидят подходящи СМР за възстановяване на разрушените и изграждане на нови тротоари в населеното място.

Да се оформят връзките със селскостопанските пътища и връзките с улици в населеното място.

Върху банкетите, пътните окопи и в зоната на сервитута на пътя има голямо количество храсти и дървета, които са предвидени за изрязване и отстраняване.

Да се набележат местата с повреди по съоръженията, настилката и основата на пътя и да се предвидят подходящи СМР за тяхната възстановяване.

5.5. Надлъжен профил

Нивелетата да се прекара така, че да се доближава максимално до съществуващия терен в здравите участъци, а при силно нарушените – да има възможност за полагането минимум на 4 см биндер за усилване. В участъците с минимални наклони да се осигури отводняването

посредством напречните наклони на настилката до 2.50% и на пътните банкети до 5% и отводнителните окопи от двете страни на пътя.

При проектиране на нивелетата да се осигури нормативната височина за преминаване на пътни превозни средства, както и да се съобрази със съществуващите наклони на улиците по които преминава пътят.

6.6. Настилки

При проектиране отстраняването на повреди по съоръженията, настилката и основата на пътя е целесъобразно да се използва следната технология на изпълнение на СМР:

За участък за рехабилитация на пътната настилка и стабилизация на банкетите с трошен камък :

- предварително дълбочинно изкърпване на нарушената настилка;
- направа на локални ремонти в силно нарушените участъци;
- направа на изравнителен пласт от неплътна асфалтова смес;
- полагане на плътна асфалтова смес.

За участък с нарушена (пропаднала) основа да се предвиди направата на нова пътна конструкция. Направата на нова конструкция да се състои от:

- основа от трошен камък с $E=350$ МПа – 45 см;
- битумизирана асфалтова смес АС 31,5 с $E = 800$ МПа – 12 см;
- неплътен асфалтобетон АС 16 с $E = 1000$ МПа – 4 см;
- плътен асфалтобетон „тип А” АС 12,5 с $E = 1200$ МПа – 4см.

За участък уличната мрежа да се предвиди рехабилитация чрез изпълнение на следните СМР:

- демонтаж и монтаж нови бордюри;
- предварително дълбочинно изкърпване на нарушената настилка;
- направа на локални ремонти в силно нарушените участъци;
- направа на изравнителен пласт от неплътна асфалтова смес;
- полагане на плътна асфалтова смес.

Да се предвиди отнемане на хумусен пласт от банкетите със средна дебелина 20 см по директното трасе и при селскостопанските зауствания и запълването им с 20см несортиран трошен камък.

Селскостопанските зауствания да бъдат изпълнени от основа от трошен камък- 30 см и настилка от плътна асфалтова смес 4 см и неплътна асфалтова смес 4 см с банкети по 50 см от двете страни.

Да се предвиди изкърпване с неплътен асфалтобетон със средна дебелина на пласта 4 см. Технологията на изпълнението е съгласно „Техническа спецификация - 2014 година” за рехабилитация на пътни отсечки от Републиканската пътна мрежа. След изкърпването се почиства и / или измива цялата повърхност на участъка и се наръсва с битумна емулсия. Едва след разграждането на емулсията се преминава към машинното полагане на асфалтовата смес.

При локалните ремонти да се предвиди полагането на основа от трошен камък със средна дебелина 45см, а след нея се предвижда битумизирана асфалтова смес с дебелина 6см. След локалните ремонти се почиства и / или измива цялата повърхност на участъка и се наръсва с битумна емулсия.

7.7. Отводняване и отводнителни съоръжения

Отводняването на пътната настилка е предимно чрез напречния наклон и отводнителните канавки. За отводнителни съоръжения на пътя могат да бъдат приети мостове с отвор до 5 метра /водостоци / над преминаващи под пътя селскостопански канали. Необходимо е да се

изясни състоянието на тези съоръжения и необходимите СМР за привеждането им в нормално експлоатационно състояние.

5. Обхват на проектните и проучвателни работи:

3.1. Част „Геодезия” – подробна геодезическа снимка, отразяваща актуалното състояние на елементите на общински път - ситуация, нивелета, надлъжен и напречен наклон, местоположение на съоръженията на пътя и др.

5.2. Част „Конструктивна” – изготвяне на работен проект на обекта съгласно актуалната нормативна уредба за проектиране и изграждане на пътища от общинската пътна мрежа, изискванията на ДФ „Земеделие” и указанията на Възложителя. Необходимите чертежи и подробни количествени сметки по напречни профили, необходими за изпълнение СМР, да се изготвят в обем, съгласно Наредба № 4 от 21.05.2005 год. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

5.3. Част „ПСД” – изготвяне на подробни количествени и количествено-стойностни сметки на предвидените с работния проект СМР при следните ценообразуващи показатели:

часова ставка – 3,8 лв./ч.ч.;

ДР в/у труд – 90%;

ДР в/у механизация – 35%;

Печалба – 10%

Цени на материали, механизация и съоръжения – регионални пазарни.

5.4 Част „ПБЗ” – изготвяне на План за безопасност и здраве, съгласно НАРЕДБА № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи в обхват и съдържание съобразно конкретните условия за обекта.

5.5 Част „Пожарна безопасност” – изготвяне на проект в обхват и съдържание съгласно Наредба №1з – 1971 от 20 октомври 2009год. За строително – технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

5.6 Част „Организация на движението”

5.6.1. Постоянна - изясняване на въпросите за организацията на движението, мястото на хоризонталната и вертикалната маркировка, сигнализацията на пешеходните пътеки и други елементи на околната инфраструктура.

5.6.2. Временна - изясняване на организацията на движение по време на изпълнение на СМР – подходи на строителната техника, обходни маршрути, начини на сигнализация на работните участъци и др.

5.7. Част „План за управление на строителните отпадъци” – с обем и съдържание съгласно чл. 11, ал.1 от Закона за управление на отпадъците

Изготвяне и предаване на инвестиционния проект:

Техническият проект се изготвя и предава в 4 /четири/ екземпляра на хартиен носител и 1 /един/ екземпляр на част ПСД във вид на електронни таблици „EXCEL”

По отношение на упражняването на авторски надзор по време на строителството на обекта: Основната задача на изпълнителя, осъществяващ авторския надзор, ще бъде да следи дали строителят изпълнява строителните дейности по обекта съгласно изискванията на

изготвения проект. Всяко отклонение от изготвения и одобрен проект, трябва да бъде докладвано на Възложителя. Всички предписания на проектантите, осъществяващи авторския надзор ще бъдат вписани в заповедната книга и ще бъдат задължителни за всички участници в строителните работи. Подписване на всички актове и протоколи по време на строителството, съгласно ЗУТ и Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. След приключване на строителството проектантите, осъществяващи авторския надзор, ще заверят релевантната екзекутивна документация.

Изготвил:

Приложение №1

СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ И ИНФОРМАЦИЯТА СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА
за участие в открита процедура с предмет:

„Избор на изпълнител за изготвяне на технически проекти и изпълнението на авторски надзор за Община Борован за проектни предложения: проект 1 „Основен ремонт на улична мрежа в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Славейков (от о.т. 170 до о.т. 18, дължина 700м) и с.Малорад, ул. Гаврил Генов (дължина 500м)“, проект 2 „Основен ремонт на улична мрежа в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Евтимий (от о.т. 211 до о.т. 19, дължина 850м) и с. Добролево, ул. Вестителя (от о.т. 210 до о.т. 182, дължина 520м), ул. Здравец (от о.т. 196 до о.т. 194, дължина 100м), ул. Веслец (от о.т. 213 до о.т. 180, дължина 450м), ул. Дружба (от о.т. 180 – о.т.186 – о.т.147 – о.т.12, дължина 800м), ул. Благой Манов (от о.т. 213 – о.т.1 – о.т.14 – о.т.68 – о.т.49, дължина 2400м)“ и проект 3 „Основен ремонт на пътища в община „Борован“ – с.Борован, ул. Иван Вазов (от о.т. 380 до път VRC 1015, дължина 1000м) и път Добролево – Сираково (път VRC 1016, дължина 1400м)“.

Приложение №	Съдържание	Вид и брой на документите /оригинал или заверено копие/
ПЛИК № 1 с надпис „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“		
1.	Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от представляващия участника - (по Образец Приложение 1)	
2.	<p>Административни сведения и представяне на участника- (по Образец Приложение 2)</p> <p>Представянето на участника следва да включва:</p> <p>2.1. Посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. Идентифициращата информация следва да съдържа достатъчно данни за правната индивидуализация на участника, в т.ч. правосубектност; постоянен адрес или седалище и адрес на управление; управителни органи и представителство; вписване в търговски регистри и/или</p>	

ДО
ОБЩИНА БОРОВАН
С.БОРОВАН

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с документацията за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за изготвяне на технически проекти и изпълнението на авторски надзор за Община Борован за проектни предложения: проект 1 „Основен ремонт на улична мрежа в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Славейков (от о.т. 170 до о.т. 18, дължина 700м) и с.Малорад, ул. Гаврил Генов (дължина 500м)“, проект 2 „Основен ремонт на улична мрежа в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Евтимий (от о.т. 211 до о.т. 19, дължина 850м) и с. Добролево, ул. Вестителя (от о.т. 210 до о.т. 182, дължина 520м), ул. Здравец (от о.т. 196 до о.т. 194, дължина 100м), ул. Веслец (от о.т. 213 до о.т. 180, дължина 450м), ул. Дружба (от о.т. 180 – о.т.186 – о.т.147 – о.т.12, дължина 800м), ул. Благой Манов (от о.т. 213 – о.т.1 – о.т.14 – о.т.68 – о.т.49, дължина 2400м)“ и проект 3 „Основен ремонт на пътища в община „Борован“ – с.Борован, ул. Иван Вазов (от о.т. 380 до път VRC 1015, дължина 1000м) и път Добролево – Сираково (път VRC 1016, дължина 1400м)“.

Ние сме съгласни валидността на нашето предложение да бъде 180 дни от крайния срок за подаване на оферти и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за възлагане на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Ние: „РОБЪРТ УИНТЪР ЕНД ПАРТНЪРС БЪЛГАРИЯ“ ЕООД
/изписва се името на Участника/

175267121

/номер по съдебния регистър//БУЛСТАТ/ЕИК

гр.София, бул. „Ген. Николай Столетов“ № 11, вх. Б, ет. 6, офис 15

/адрес по регистрация/

предлагаме да изпълним поръчката съгласно изискванията на Възложителя при следните условия:

1. Качествено и добросъвестно изпълнение, в пълен обем на описаните дейности.
2. Срокът за изготвяне на инвестиционните проекти във фаза технически проект с подробни количествено-стойностни сметки по съответните части - до 42 (словом: четиридесет и два) календарни дни от датата на предаване на необходимите изходни данни за обекта, констатирано с двустранен протокол, съставен и подписан от

4.4

представители на двете страни по договора и ще бъде окончателно определен съгласно предложението на участника, избран за изпълнител до датата на предаването на изготвения технически проект в община Борован, за което се подписва приемателно-предавателен протокол между представители на Възложителя и Изпълнителя.

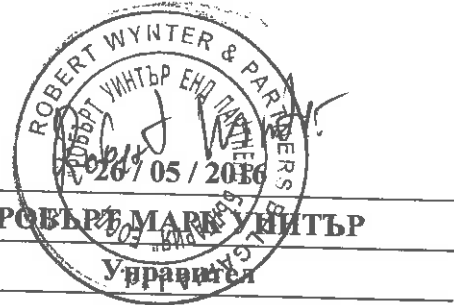
3. Ще упражняваме функциите на авторски надзор от датата на подписване на Протокол образец 2 към Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (ДВ бр. 72 от 2003 г.) за откриване на строителната площадка на обекта до момента на въвеждане в експлоатация на строежа или издаване на разрешение за ползване в зависимост от категорията на обекта.

Подпис и печат:

Дата

Име и фамилия

Длъжност



Упълномощен да подпише предложението от името на /изписва се името на участника/
..... /изписва се името на
упълномощеното лице и длъжността/

3. Прилагам Предложение за изпълнение на поръчката:

В тази част, която подлежи на оценка съгласно Методиката за оценка на офертите от документацията, всеки участник следва да разпише подробно описание на начина, по който възнамерява да изпълни поръчката.

Съгласно изискванията на Възложителя тази част от офертата следва да включва данни и информация, в съответствие с изискванията в методиката за оценка.

Handwritten signature on the right margin.

Подпис и печат:

Дата

Име и фамилия

Длъжност



Упълномощен да подпише предложението от името на /изписва се името на участника/
..... /изписва се името на
упълномощеното лице и длъжността/

Handwritten signature at the bottom left.



ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

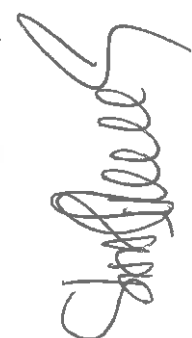
с предмет: „Избор на изпълнител за изготвяне на технически проекти и изпълнението на авторски надзор за Община Борован за проектни предложения: проект 1 „Основен ремонт на улична мрежа в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Славейков (от о.т. 170 до о.т. 18, дължина 700м) и с.Малорад, ул. Гаврил Генов (дължина 500м)“, проект 2 „Основен ремонт на улична мрежа в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Евтимий (от о.т. 211 до о.т. 19, дължина 850м) и с. Добролево, ул. Вестителя (от о.т. 210 до о.т. 182, дължина 520м), ул. Здравец (от о.т. 196 до о.т. 194, дължина 100м), ул. Веслец (от о.т. 213 до о.т. 180, дължина 450м), ул. Дружба (от о.т. 180 – о.т.186 – о.т.147 – о.т.12, дължина 800м), ул. Благой Манов (от о.т. 213 – о.т.1 – о.т.14 – о.т.68 – о.т.49, дължина 2400м)“ и проект 3 „Основен ремонт на пътища в община „Борован“ – с.Борован, ул. Иван Вазов (от о.т. 380 до път VRC 1015, дължина 1000м) и път Добролево – Сираково (път VRC 1016, дължина 1400м)“.

В тази част, която подлежи на оценка съгласно Методиката за оценка на офертите от документацията, всеки участник следва да разшири подробно описание на начина, по който възнамерява да изпълни поръчката.


Съгласно изискванията на Възложителя тази част от офертата следва да включва данни и информация, в съответствие с изискванията в методиката за оценка.

1. Описание на основните дейности по изготвяне на проекта

Настоящата оферта е съставена от „РОБЪРТ УИНТЪР ЕНД ПАРТНЪРС БЪЛГАРИЯ“ ЕООД в качеството на участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за изготвяне на технически проекти и изпълнението на авторски надзор за Община Борован за проектни предложения: проект 1 „Основен ремонт на улична мрежа в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Славейков (от о.т. 170 до о.т. 18, дължина 700м) и с.Малорад, ул. Гаврил Генов (дължина 500м)“, проект 2 „Основен ремонт на улична мрежа в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Евтимий (от о.т. 211 до о.т. 19, дължина 850м) и с. Добролево, ул. Вестителя (от о.т. 210 до о.т. 182, дължина 520м), ул. Здравец (от о.т. 196 до о.т. 194, дължина 100м), ул. Веслец (от о.т. 213 до о.т. 180, дължина 450м), ул. Дружба (от о.т. 180 – о.т.186 – о.т.147 – о.т.12, дължина 800м), ул. Благой Манов (от о.т. 213 – о.т.1 – о.т.14 – о.т.68 – о.т.49, дължина 2400м)“ и проект 3 „Основен ремонт на пътища в община „Борован“ – с.Борован, ул. Иван Вазов (от о.т. 380 до път VRC 1015, дължина 1000м) и път Добролево – Сираково (път VRC 1016, дължина 1400м)“, открита от Кмета на община Борован. Офертата съдържа предложение за организация и изпълнение на проектирането, в съответствие с изискванията на възложителя, определени в методиката за оценка.



В случай, че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка ще изпълняваме функциите на проектант по смисъла на чл. 162 от ЗУТ, като ще изработим за определените от възложителя обекти инвестиционни проекти във фаза „технически



проект” по всички проектни части въз основа на които може да се направи оценка за съответствие с изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ, да се издаде разрешение за строеж и да се изпълни строежа. Поръчката ще бъде изпълнена по начин, който осигурява пълно съответствие с изискванията, определени в техническото задание на възложителя.

В процеса на подготовка на настоящата оферта въз основа на Заданието за проектиране и другите Указания на Възложителя, в резултат на съвместните усилия на проектантския екип беше разработена Концепцията за съдържанието на инвестиционния проект, която в последствие послужи и като основа за изработването на Работна програма за строителството. В процеса на изготвянето на концепцията бяха проведени няколко работни срещи за обсъждане и синхронизиране на нейното съдържание в отделните части. Основните принципи, заложиени в нея са:

- Унифициране на техническите решения в инвестиционния проект;
- Висока технологичност на проектните решения, съобразена със съвременните достижения на науката в областта на строителните технологии и материали;
- Еднозначност, пълнота и точност на проектните решения;
- Взаимна съгласуваност на техническите решения, заложиени в отделните части на инвестиционния проект;
- Съответствие с действащите в момента законови и подзаконови нормативни документи във връзка с проектирането и обекта;
- Съответствие на проекта със заданието за проектиране на Възложителя и основната функция на сградите – обект на интервенция, а именно обекти на транспортната инфраструктура – **общински пътища и улици.**

Всички тези принципи ще осигурят постигане на икономичност и ефективност в процеса на реализация на инвестиционния проект и в процеса на експлоатация на сградата по отношение разходите за експлоатационна поддръжка, като същевременно ще минимизират рисковете от забава в процеса на строителство, произтичащи от непълноти и неточности в проектната документация, прилагането на остарели трудоемки технологии или разнородни технически решения, свързани с ангажирането на много на брой и различни по вид ресурси.

Изброените принципи ще бъдат основополагащи и при изработването на цялата проектна документация, в случай, че поръчката ни бъде възложена. Тяхното спазване ще бъде гарантирано посредством организацията, която възнамеряваме да създадем и да прилагаме в процеса на инвестиционното проектиране, и свързаните с нея координация и контрол на действията на членовете на проектантския екип при изпълнение на дейностите в обхвата на настоящата поръчка

В резултат на изпълнението на поръчката ще бъдат изготвени инвестиционни проекти във фаза „технически проект“ за следните инвестиционни дейности:

- „Основен ремонт на улична мрежа в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Славейков (от о.т. 170 до о.т. 18, дължина 700м) и с.Малорад, ул. Гаврил Генов (дължина 500м)“,
- „Основен ремонт на улична мрежа в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Евтимий (от о.т. 211 до о.т. 19, дължина 850м) и с. Добролево, ул. Вестителя (от о.т. 210 до

о.т. 182, дължина 520м), ул. Здравец (от о.т. 196 до о.т. 194, дължина 100м), ул. Веслец (от о.т. 213 до о.т. 180, дължина 450м), ул. Дружба (от о.т. 180 – о.т.186 – о.т.147 – о.т.12, дължина 800м), ул. Благой Манов (от о.т. 213 – о.т.1 – о.т.14 – о.т.68 – о.т.49, дължина 2400м)”

- „Основен ремонт на пътища в община „Борован“ – с.Борован, ул. Иван Вазов (от о.т. 380 до път VRC 1015, дължина 1000м) и път Добролево – Сираково (път VRC 1016, дължина 1400м)“.

Възложителят е определил, че ще използва изготвените проекти за кандидатстване за финансиране по Програмата за развитие на селските райони 2014-2020, подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия“.

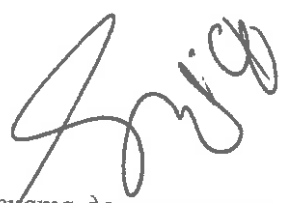
Възложителят е определил, че ще използва изготвените проекти за кандидатстване за финансиране по Програмата за развитие на селските райони 2014-2020, подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия“.

Съгласно текста на одобрената Програма за развитие на селските райони 2014-2020 по подмярка 7.2 ще се предоставя безвъзмездна финансова помощ за следните допустими за подпомагане дейности, съответстващи на предмета на поръчката - строителство, реконструкция и/или рехабилитация на нови и съществуващи общински пътища, улици, тротоари, и съоръженията и принадлежностите¹ към тях.

Следва да се отбележи, че в програмата са посочени ограничения за допустимостта на проектите, които са взети предвид при съставяне на офертата и които са от значение за изпълнение на обществената поръчка, а именно:

- Дейности за строителство, реконструкция и/или рехабилитация на нови и съществуващи общински пътища, улици, тротоари и съоръжения, и принадлежностите към тях са допустими, ако са изградени или реконструирани ВиК системите или не се предвижда да се изградят или реконструират ВиК системи за период от седем години от датата на кандидатстване.
- Дейностите за реконструкция и/или рехабилитация на съществуващи общински пътища, и съоръженията, и принадлежностите към тях са допустими за подпомагане ако са от указаните общински пътища в Решение № 236/13.04.2007 г. на МС за

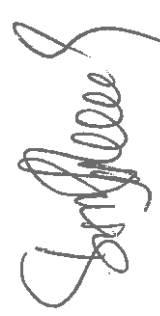
¹ Съгласно §1, т. 3 от Допълнителните разпоредби на Закона за пътищата (Обн. ДВ. бр.26 от 29 Март 2000г., посл. изм. и доп. ДВ. бр.101 от 22 Декември 2015г.) *пътни съоръжения са водосточите; мостовете; виадуктите; естакадите; надлезите; подлезите; тунелите; подпорните и декоративните стени; укрепителните и водоотвеждащите устройства и пречиствателните съоръжения.* Съгласно т. 4. *"Пътни принадлежности"* са: базите за поддържане на републиканските пътища; пътните знаци; пътната маркировка; светофарните уредби; автономните телефонни колонки; крайпътните насаждения; аварийните площадки; крайпътните чешми и площадките за краткотраен отдих; енергозахранващите и осветителните съоръжения заедно с прилежащите им терени; *предпазните огради, направляващите стълбчета, снегозащитните съоръжения; защитните огради* и другите технически средства за организация и регулиране на движението.



утвърждаване списък на общинските пътища и ако в техническата документация е предвидено изграждането и полагането на подземни мрежи за широколентов интернет.


Въпреки, че по отношение на инвестициите в улична мрежа в програмата не са поставени условия за изграждане на инфраструктура за широколентов интернет се очаква, същите да бъдат определени към улиците, аналогично на изискванията към общинските пътища. Поради това съответното предложение за обхват на проекта и отделна проектна част „Технологична“ за електронни съобщителни мрежи е включена в настоящата оферта.


Възложителят не е определил изисквания към обхвата и съдържанието на услугите, свързани с проектиране на инфраструктура за широколентов интернет, като в това отношение техническото предложение допълва изискванията на възложителя. Електронните съобщителни мрежи и прилежащата им инфраструктура не попадат в обхвата на дефинициите на „пътни съоръжения“ и „пътни принадлежности“. Същите са дефинирани в Закона за електронните съобщения (Обн. ДВ. бр.41 от 22 Май 2007г., посл. изм. ДВ. бр.79 от 13 Октомври 2015г.). Съгласно т. §1, т.13 Допълнителните разпоредби на Закона за електронните съобщения "Електронна съобщителна инфраструктура" е съвкупност от всички или някои от следните елементи: електронни съобщителни средства, включително линии, кабелни системи, стълбове, кули, канали, шахти, тръби, мачти, кабели, жици и съоръжения, които се използват за осъществяване на електронни съобщения, с изключение на крайни електронни съобщителни устройства. Съгласно т. 15. "Електронна съобщителна мрежа" е съвкупност от преносни съоръжения и при необходимост съоръжения за комутация и/или маршрутизация и други ресурси, включително неактивни мрежови елементи, които позволяват пренос на сигнали посредством проводник, радио, оптични или други електромагнитни способности, включително спътникови мрежи, фиксирани (с комутация на канали или с пакетна комутация, включително интернет) и мобилни наземни мрежи, електроразпределителни мрежи, доколкото се използват за пренос на сигнали, мрежи, използвани за радио- и телевизионно разпръскване, и кабелни електронни съобщителни мрежи за разпространение на радио- и телевизионни програми, независимо от вида на пренасяната информация.



Допълнително предложение за проектирането на електронни съобщителни мрежи. Трасето на електронната съобщителна мрежа и прилежащата ѝ инфраструктура се определя с подробния устройствен план. С оглед предмета на поръчката няма да се изисква изработване на ПУП когато трасето на кабелната електронна съобщителна мрежа и прилежащата ѝ инфраструктура е в обхвата на съществуващ път, какъвто е конкретния обект на проектиране.

При проектиране на електронни съобщителни мрежи и прилежащата инфраструктура следва да бъдат спазени разпоредбите на Закона за устройство на територията, Закона за електронните съобщения, Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Закона за пътищата, Наредба № 35 от 30 Ноември 2012 г. за правилата и нормите за проектиране, изграждане и въвеждане в експлоатация на кабелни





електронни съобщителни мрежи и прилежащата им инфраструктура, както други актове от относимата подзаконова нормативна уредба.


Инвестиционният проект, въз основа на който се издава разрешението за строеж на кабелни електронни съобщителни мрежи и прилежащата им инфраструктура, подлежи на оценка за съответствие със съществените изисквания към строежите, съгласно чл. 169, ал. 1, т. 1, 2, 3 и 4 от ЗУТ.

Цели, резултати и дейности, необходими за изпълнение на поръчката


Главната цел на задачата/поръчката е свързан с широкия проблем, чието решаване задачата/поръчката ще подпомогне. Тази цел представлява дългосрочни ползи за крайните потребители и по-широки ползи за другите групи. Главната цел/цели не може да бъде постигната чрез изпълнението на задачата. То само ще допринесе за постигането ѝ. Главната цел стои в горната част на дървото на целите и описва дългосрочни ползи. (Дървото на целите представлява структурирана, построена на йерархичен принцип (разпределена на нива) съвкупност от цели, като целите на всяко ниво в йерархията се разглеждат като средства за постигане на целите на следващото по-високо ниво.). Главната цел в конкретния случай, както е определена от възложителя, е чрез реконструкция и модернизация на сгради на образователната инфраструктура да се подобри безопасността и комфорта за учениците и децата, както и да се постигне намаляване на експлоатационните разходи в обхванатите от поръчката училища и ОДЗ в общината.


Непосредствените цели са целите, които трябва да се постигнат чрез изпълнението на задачата. Тези цели са насочени към основния проблем и са дефинирани под формата на устойчиви ползи за целевите групи. При определянето на непосредствените цели става придвижване от подножието на дървото на целите към горната му част. Непосредствената цел в случая е изработването на качествен и законосъобразен инвестиционен проект за реконструкцията и модернизацията на всеки от обхванатите обекти като необходимо условие за извършване на строителството и постигане на главната цел.

Резултатите са следствие от прилагането на дейностите. Тяхната съвкупност води до постигането на целите, т.е до предоставяне на устойчиви ползи на целевите групи. Определянето им става, като от дървото на целите се избират тези, които посредством логиката "от средства към резултати" постигат целта на задачата. Прибавят се и всички други резултати, които биха подсилили целта на задачата. Те могат да бъдат определени чрез допълнителен анализ на възможностите и рисковете, свързани с конкретната ситуация. Резултатите, които се очакват от изпълнението на задачата, са одобряване на изработения инвестиционен проект за всеки от обектите и издаване на Разрешение за строеж.



Дейностите са действията, които са били, са или трябва да бъдат предприети за постигане на резултатите. Те обобщават какво ще бъде направено по изпълнението на задачата. От дървото на целите се избират тези, които създават резултатите и това ги превръща в дейности. Дейностите, които следва да бъдат изпълнени, са дейностите, включени в обхвата на задачата - предварителни проучвания, заснемания и обследване





на съществуващата сграда, изработване на всички части на инвестиционния проект, взаимно съгласуване на частите на инвестиционния проект, представяне на проекта пред Възложителя и коригирането му при наличие на забележки и препоръки, участие в съгласувателните процедури със заинтересованите централни и териториални организации, специализираните контролни органи и експлоатационни дружества чрез защита и даване на разяснения и допълнителни пояснения по предвидените проектни решения, отразяване на корекции при наличие на забележки и препоръки в хода на провеждане на съгласувателните процедури, представяне на проекта и даване на допълнителни разяснения в хода на одобряването на проекта.

Най-общо задачата, която трябва да реши проектантският екип, е да изработи инвестиционни проекти във фаза „технически проект“ за посочените обекти в обем и със съдържание, напълно съответстващи на разпоредбите на чл. 169, ал. 1 - 3 от ЗУТ, на Наредба 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, и

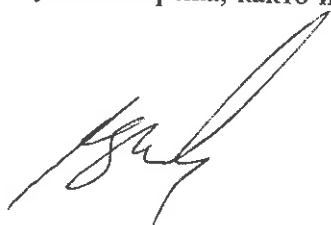
- при спазване на всички законови и подзаконови нормативни актове, регламентиращи материята на инвестиционното проектиране и съдържанието на инвестиционните проекти, както и обществените отношения, свързани с тях, и
- при отразяване на всички изисквания на Възложителя, посочени в Документацията за участие в процедурата за възлагане на настоящата поръчка, включително в Техническите спецификации и Заданието за проектиране, или дадени в процеса на изпълнение на поръчката, и
- при спазване на изискванията и указанията на заинтересованите централни и териториални администрации, специализираните контролни органи и експлоатационни дружества, и
- при отчитане спецификите на проекта, произтичащи от моментното състояние на обекта, неговите функции, неговата локация и т.н.

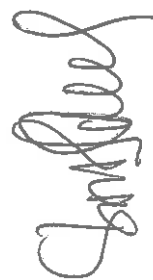
Следва да се отбележи, че в техническото задание липсва информация относно изискванията на възложителя за оказване на съдействие при съгласуване и одобряване на проекта със съответните институции. Предложение за изпълнение на същите е посочено в организация за изпълнение на дейностите и приложения график.

Последователност на изпълнение на проектантските услуги. Всяка от проектантските дейности ще се изпълнява в етапи при следната последователност за изпълнение на поръчката:

Ⓞ **Провеждане на обществено обсъждане.** Етапът не е задължителен според ЗУТ и подзаконовата нормативна уредба, но с оглед обществения интерес от реализацията на инфраструктурните проекти, включени в предмета на поръчката и като ефективен механизъм за осигуряване на консенсус следва да бъде част от проектантската услуга.

По време на обсъждането ще бъдат представени информация и варианти за избор на приоритетни обекти с оглед на средствата, които ще бъдат предоставяни по програмата и исторически данни за единичните цени за ремонтни работи на общинска улична мрежа, както и надзорните услуги, свързани със строителството. Също така ще





бъде анализирана информацията относно степента на изграденост на подземната техническа инфраструктура, с оглед изискванията за допустимост на проектите за финансиране по ПРСР 2014-2020.

Този процес е насочен към неутрализиране на негативните ефекти от риска от натиск, както е идентифициран от възложителя, в резултат на който ще бъде постигнато удовлетворяване на техните потребности и разрешаване на възникналите проблеми. Управлението на очакванията на заинтересованите страни обхваща дейностите по комуникация, насочени към заинтересованите страни по проекта с цел повлияване на техните очаквания, възникналите тревоги и решаване на проблеми.

Следва да се отбележи, че устойчивостта на инвестициите задължително се свързва с благоприятното отношение на общността към изградената инфраструктура, включително чувствителност на определени групи към въпроси, свързани с опазване на околната среда.

2) Верификация на изходните данни. Основен момент и ключова предпоставка за реализиране на качествен проект, в рамките на договорения срок, това са подробните и адекватни изходни данни. Също така, при неточно и неясно формулирани изисквания на възложителя относно параметрите на проекта може да се отклонят от представите на Възложителя, което би могло да доведе до удължаване срока на изпълнение. Включва изпълнение на следните дейности:

- Преглед на наличната изходна информация от проектантите и изготвяне на списъци с липсващата информация за всяка част на проекта;
- Изготвяне на обобщен списък с липсващата необходима изходна информация, която проектантите нямат правомощия самостоятелно да получат, и източниците за набавянето ѝ;
- Представяне на Възложителя на обобщения списък с липсващата необходима изходна информация, която проектантите нямат правомощия сами да получат, и източниците за набавянето ѝ.

По време на проектирането, през което се доизяснява проектната ситуацията и параметрите на обекта може да се наложи своевременно и адекватно съгласуване на възникнали казуси, решението на които е невъзможно без участието на Възложителя и заинтересованите страни. Времето за реакция от страна на всички заинтересовани страни е от съществено значение за вземане на правилни решения и за постигане целите на проекта.

Действията на проектанта на този етап са насочени към осигуряване на качеството на решаване на проектантската задача, точното и навременното изпълнение на възложения договор за проектиране. Също така верификацията на изходните данни ще допринесе за ограничаване на вероятността и намаляване на неблагоприятното влияние на идентифицираните от възложителя административни рискове. Етапът е подготвителен за изпълнение на инвестиционното проектиране и задължително следва да бъде приключен и резултатите от неговото изпълнение потвърдени, преди изготвяне на проектите.

3) Създаване на цифрови модели и основа за разработване на проекта. В този етап ще се извършат необходимите заснемания, конструктивна експертиза на

състоянието на съществуващите пътни съоръжения и принадлежности, фитосанитарна експертиза на съществуващата растителност, включително такава подлежаща на премахване.

- Инженерно - геоложко проучване;
- Геодезическо заснемане на съществуващите съоръжения и прилежащите околни пространства;
- Набавяне на допълнителна изходна информация, която проектантите имат правомощия сами да получат, при необходимост от такава;
- Набавяне на допълнителна изходна информация чрез Възложителя, при необходимост от такава;
- Извършване на проучване относно потенциалните изисквания на застрахователните с оглед изискването за застраховане на подпомогнатите активи чрез ПРСР 2014-2020..

④ **Инвестиционно проектиране.** В изпълнение на договора ще изготвим инвестиционни проекти, за всеки от обектите, включен в предмета на поръчката и посочен като отделна дейност (проекти), по следните проектни части (задачи). В обхвата на техническия проект, за който водеща е част „Пътна“, ще се включват, в зависимост от вида и спецификата на обекта, следните части:

Част „Геодезия“. Ще се направи подробно геодезическо заснемане на съществуващите съоръжения. Всички геодезически работи ще отговарят на изискванията на „Инструкция за създаване и поддържане на геодезически мрежи с местно значение“, издание на ГУГКК от 1986 г. ако от възложителя не е поискано друго, като се спазват техническите изисквания, указани в Техническото задание. Обхватът на геодезическата снимка ще бъде съгласно спецификацията, като ще се уточни с водещия проектант по част "Пътна". Част "Геодезия" ще съдържа обяснителна записка, чертежи и данни от геодезическите измервания, съгласно изискванията.

Ще се положи опорен полигон, като точките ще се определят в Координатна система 1970 г. и Балтийска височинна система. Местата на точките ще се изберат извън обхвата на бъдещите строителни работи. Стабилизирането им ще се извърши трайно, посредством габъри и трайно стабилизирани болтове. От положената геодезическа основа ще се извърши заснемане на теренни и ситуационни подробности. Гъстотата на подробните точки ще обезпечава достатъчна информация за проектните разработки по останалите части на проекта. Ще се изработи трасировъчния план с координати в Координатна система 1970 г. чрез който ще се осигури точното отлагане на проекта върху терена.

От положения опорен полигон ще се заснемат ситуационно съществуващите улични участъци /настилка, банкети и тротоари и обхват/ по полярен метод в оста, ръбовете на пътната настилка и откосите на изкопите и насипите. Трасират се всички точки, включително главните точки на преходните и кръговите криви, в оста и в краищата на всяка лента за движение, включително и на риголите, аварийните площадки, паркинги и други. В зоните на пътните кръстовища се трасира от ръба на настилка на директното трасе на 40 метра и 20 метра при селскостопански зауствания. Заснемат се всички уширения, зауствания, кръстовища и други площи в

обхвата на уличните трасета. Да се заснемат подробни данни за състоянието на тротоарите, на уличните съоръжения и уличните принадлежности.


Част „Пътна“ ще съдържа текстова част - Обяснителна записка с всички необходими изчисления, обосноваващи проектните решения, Ситуация, Надлъжен и напречни профили, Ведомости по видове работи с количества, Вертикална планировка на кръстовищата и площадните зони; План за отводняване и отводнителни съоръжения. *Част „Пътна“* ще изяснява съществуващо положение на улиците и проектно решение в ситуация състояние на пътната настилка и пътното тяло, надлъжен и напречен профил, ще включва проектни решения относно необходимите локален ремонт на отделни пътни участъци, предварителен ремонт на повредите по настилката, възстановяване на пътната настилка и тип пътно покритие, възстановяване на тротоарите, отводняване и отводнителни съоръжения, сигнализация и маркировка, предпазни съоръжения и съгласувания (по отношение на проектите с обект улици)

Част „Пътна“ ще съдържа текстова част - обяснителна записка, таблици с данни за терена, нивелетата, сеченията, обем на асфалтобетон и ведомости и графична част - ситуация, профили и детайли. Съгласно изискванията на възложителя, определени в спецификацията ще бъдат представени обяснителна записка с всички необходими изчисления; ситуация; надлъжен профил; типови напречни профили и детайли; подробни писани напречни профили през 10 м и в характерни елементи от трасето; план за отводняване и отводнителни съоръжения (по отношение на проектите с обект пътища). Ще бъдат спазени изискванията за проектна скорост и габарит на пътя (съгласно съществуващия) и ще предвидят мерки за надеждно отводняване на повърхностите на пътя. При изготвянето на тази проектна част ще бъдат спазени разпоредбите на Наредба № 4 и техническите норми и правилата за проектиране в съответните специализирани закони и подзаконови нормативни актове (норми за проектиране на пътища (обн.ДВ бр.47 от 2000 г.), както и други относими нормативни актове.

Част „Конструктивна“ (за новопроектирани съоръжения) ще съдържа обяснителна записка, графична и изчислителна част, като за всички новопроектирани съоръжения ще се изготви конструктивен проект в пълен обем - статически изчисления, конструктивни чертежи и детайли. Проектът ще включва количествена ведомост за влаганите материали, подробни количествени сметки и спецификации, които да осигурят възможност за ефективен надзор при извършване на строителството.

Важно: Проектите се съгласуват с ведомствата и експлоатационните дружества.

Част „Технологична“ (за ЕСМ) ще бъде изготвена в съответствие с изискванията, определени в Наредба № 35 от 30 Ноември 2012 г. за правилата и нормите за проектиране, изграждане и въвеждане в експлоатация на кабелни електронни съобщителни мрежи и прилежащата им инфраструктура, както други актове от относимата подзаконова нормативна уредба. Съдържанието ще бъде съобразено с изискванията на Програмата за развитие на селските райони, като с оглед на обстоятелството, че се изисква изграждането на такава инфраструктура, но същата е недопустима за финансиране, ще бъде изготвена отделна количествена и количествено-стойностна сметка. При изготвяне на инвестиционния проект ще осигурим *част*



„Технологична“ (за ЕСМ) да съдържа обяснителна записка, графична и изчислителна част. Проектът ще включва количествена ведомост за влаганите материали, подробни количествени сметки и спецификации, които да осигурят възможност за ефективен надзор при извършване на строителството.

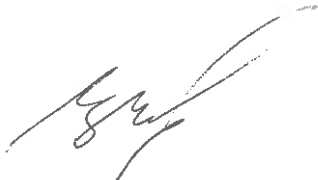
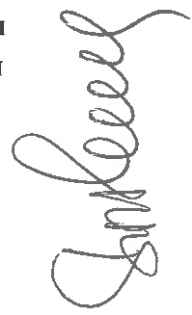
Част „ПОД“ и „ВОД“ ще съдържа разработка на постоянна и временна (по време на строителството) организация на движението, чрез сигнализация с пътни знаци, в съответствие с чл. 129 от Наредба № 4, която да е съобразена с изискванията на Закона за движение по пътищата, Правилника за неговото прилагане, Наредба № 18 от 2001 г. за сигнализация на пътищата с пътни знаци (обн., ДВ, бр. 73 от 2001 г. изм. и доп., бр. 18 и 109 от 2004 г., бр. 54 от 2009 г. и бр. 35 от 2015 г.) и Наредба № 3 от 16.08.2010 г. за временната организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците (ДВ, бр. 74 от 2010 г.)


Постоянната организация на движението включва изясняване на въпросите за организацията на движението, мястото на хоризонталната и вертикалната маркировка, сигнализацията на пешеходните пътеки и други елементи на околната инфраструктура. Временната организация на движението включва изясняване на организацията на движение по време на изпълнение на строителните и монтажните работи – подходи на строителната техника, обходни маршрути, начини на сигнализация на работните участъци и др.

Важно: Проектите следва да се съгласуват с Направление КАТ - "Пътна полиция" към ОД на МВР.

Част „План за безопасност и здраве“ ще съответства на Закона за здравословни и безопасни условия, Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи и всички други действащи нормативни актове относно безопасността и хигиената на труд, техническата и пожарната безопасност при строителство. В плана да се конкретизират етапите на изпълнение на строежа и съответните за всеки от тях мерки за безопасност. Ще се направи анализ и идентификация на всички критични работи и предвиждане на необходимите мерки за осигуряване на безопасното им изпълнение.

Част „План за управление на строителните отпадъци“ по чл. 11, ал. 1 от ЗУО, чието съдържание ще отговаря на разпоредбите на Закона за опазване на околната среда, Закона за управление на отпадъците, Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали. Също така тази проектна част ще съответства на Националния стратегически план за управление на отпадъците от строителство и разрушаване на територията на Р България 2011-2020. Съгласно изискванията на наредбата, планът за управление на строителни отпадъци ще включва: общи данни за проекта, описание на предвидените за премахване обекти (ако е приложимо), прогноза за образуваните строителни отпадъци и степента на тяхното материално оползотворяване, прогноза за вида и количеството на продукти от оползотворени отпадъци, които се влагат в строежа и мерки, които ще се предприемат за управление на образуваните отпадъци.





Част „Проектосметна документация“. Ще бъде представена проектно-сметна документация - количествени сметки и количествено-стойностни сметки. Стойностна сметка се прилага към изчисленията или се обособява в част сметна документация, когато се изисква със заданието за проектиране (договора за проектиране). Част сметна документация се изработва като самостоятелна част на проекта, тъй като се изисква със заданието за проектиране (договора за проектиране).

Част „Проектосметна документация“ ще съдържа обяснителна записка, количествени сметки по частите на проекта за видовете СМР, спецификации на влагани материали и друга информация в зависимост от вида и спецификата на обекта.

Ще бъдат спазени всички други изисквания, определени от възложителя и в съответствие с нормативната уредба.

В обяснителните записки проектантите подробно описват необходимите изходни данни, дейности, технико-икономически показатели, спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология на изпълнение.

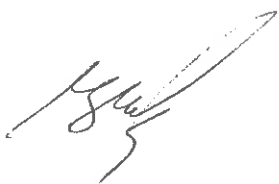
Всяка проектна част на техническия проект съдържа, ако в спецификацията не е определено друго:

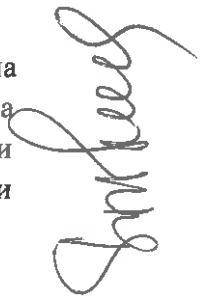
1. чертежи, по които може да се изпълняват СМР в следните препоръчителни мащаби:
 - а) ситуационно решение - в М 1:500 или М 1:1000;
 - б) разпределения, разреза, фасади - в М 1:50 или М 1:100;
 - в) други чертежи - в подходящ мащаб, в зависимост от вида и спецификата на обекта;
2. обяснителна записка, поясняваща предлаганите проектни решения, към която се прилагат издадените във връзка с проектирането документи и изходните данни;
3. изчисления, обосноваващи проектните решения;
4. количествена сметка.


Когато техническият проект служи за възлагане на строителство по реда на ЗОП съгласно чл. 142, ал. 7 ЗУТ, той съдържа допълнително спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти.

Взаимовръзката между отделните проектни части е следната:

- Изготвя се част „Геодезия“ (пълно геодезическо заснемане), която служи за основа на останалите проектни части;
- Изготвят се проектите по част „Пътна“ и част „Технологична“ (за електронната съобщителна мрежа и прилежащата инфраструктура);
- Изготвят се част „ПОД“ и „ВОД“, част „План за безопасност и здраве“ и част „План за управление на строителните отпадъци“;
- Изготвят се обяснителни записки по всички проектни части и всеки от проектантите съгласува останалите проектни части;
- Изготвя се обща обяснителна записка и проектно-сметна документация.







5 **Верификация на резултатите.** Преди предаване на проектите на възложителя за одобрение и приемане ще бъде съставен контролен списък за съответствие с разпоредбите на нормативната уредба, изискванията на възложителя, както и условията и изискванията за финансиране по ПРСР 2014-2020. На този етап ще се осигури надеждна информация относно качеството на предоставените проектантски услуги с оглед постигане на целите на възложителя а именно издаване на разрешение за строеж.

Верификацията на резултатите ще бъде извършена, с прилагане на процедурите, предвидени като част от системата за контрол и осигуряване на качеството, която ще осигури най-малко следното:

Взаимно съгласуване между отделните части на проекта. Дейността ще бъде извършена след приключването на работата по всички части на инвестиционния проект с цел постигане на еднозначност в проектните решения и в изпълнение разпоредбите на чл. 142 от ЗУТ. Всички документи - графични и текстови, по всички части на инвестиционния проект се подписват и подпечатват от проектанта на съответната част и се съгласуват с подпис от възложителя и от водещия проектант по смисъла на чл. 162, ал. 7 от ЗУТ. Не се съгласуват с подпис изчисленията, извършени от проектанта по съответната част. Всеки от проектантите оказва оправдано и възможно съдействие на възложителя, във връзка със провеждане на съгласувателни процедури. Планираната продължителност е 2 дни.

Отразяване на корекциите в проектните части, наложени от съгласуването помежду им. Дейността ще бъде извършена след приключване на съгласуването на отделните части на проекта и ще включва отразяването на всички корекции, наложени от проведеното съгласуване.

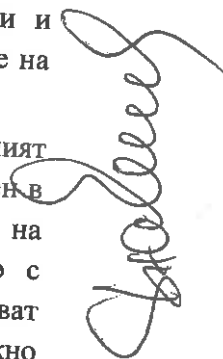
Техническо оформяне и разпечатване на проектната документация. В рамките на тази дейност проектите по всички части ще бъдат разпечатани, подписани и подпечатани от проектантите, ще бъдат окомплектовани и подготвени за предаване на Възложителя.

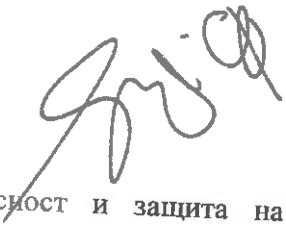
Предаване на проектната разработка на възложителя. Изготвеният инвестиционен проект се предава на възложителя за одобрение по начина определен в договора и спецификацията на хартиен носител в удобен за ползване мащаб и на електронен носител, като съдържанието на електронния носител е идентично с хартиения носител. В случай на необходимост се правят корекции и се предават коригираните документи. Всеки от проектантите оказва оправдано и възможно съдействие на възложителя, във връзка със провеждане на съгласувателни процедури.

6 **Съгласуване и одобряване на проекта.** След изготвяне на проекта и предаването му на възложителя ще осигурим съдействие при получаване на необходимите съгласувателни писма, одобряване на проекта от одобряващата администрация до издаване на разрешение за строеж. Инвестиционните проекти се съгласуват и одобряват въз основа на представени:

- оценка на съответствието на проектната документация със съществените изисквания към строежите;





- 
- положително становище на органите за пожарна безопасност и защита на населението за строежите до трета категория;
 - предварителни договори с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура (ако се изисква);
 - решения във връзка с извършването на екологични оценки, условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие.

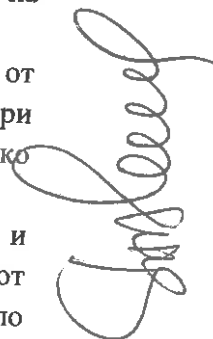
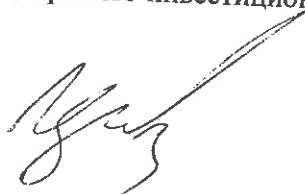
Ще подпомогнем възложителя в получаване на становище относно необходимостта от екологична оценка на проектите по реда на ЗООС и подзаконовата уредба, както и съгласуване с КАТ, противопожарна служба, Агенция „Пътна инфраструктура“, областно управление Враца и експлоатационните дружества в случай, че се изисква. Включва изпълнението на следните дейности:


Провеждане на съгласувателни процедури, процедура по одобряване на инвестиционния проект и издаване на Разрешение за строеж.

- Докладване, даване на разяснения и допълнителни пояснения от проектантите съобразно сферата на тяхната професионална компетентност при провеждане на процедурата по преглеждане и приемане на изработения проект от Възложителя;
- Докладване, даване на разяснения и допълнителни пояснения от проектантите съобразно сферата на тяхната професионална компетентност в процеса на изготвяне на доклад за оценка съответствието на инвестиционния проект със съществените изисквания към строежите от Консултанта;
- Докладване, даване на разяснения и допълнителни пояснения от проектантите съобразно сферата на тяхната професионална компетентност пред заинтересованите централни и териториални администрации, специализираните контролни органи и експлоатационни дружества при провеждане на съгласувателните процедури на изработения проект;
- Представяне на проекта, даване на разяснения и допълнителни пояснения от проектантите съобразно сферата на тяхната професионална компетентност при провеждането на обществено обсъждане на изработения проект, ако Възложителят организира такова;
- Отстраняване на констатираните несъответствия, отразяване забележките и препоръките към проекта, получени в резултат от извършения преглед от Възложителя и от проведените съгласувателни процедури и процедурите по одобряване на проекта от компетентната администрация;

Инвестиционният проект следва да бъде надлежно съгласуван с всички експлоатационни дружества и други съгласувателни органи и одобрен от главния архитект на Общината, което е задължение на Възложителя, но Изпълнителят следва окаже нужното съдействие, ако е необходимо.

⑦ **Упражняване на авторски надзор.** Проектантът ще упражнява авторски надзор по смисъла на чл. 162 от ЗУТ и ще носи отговорност за изпълнение на строежа съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2 от ЗУТ.





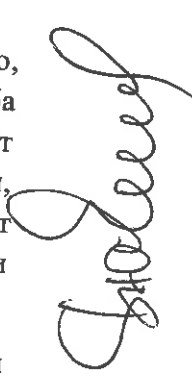
Изпълнителят ще следи за точното и правилно изпълнение на инвестиционния проект, прави предписания и дава технически решения за точното спазване на проекта и необходимостта от евентуални промени, които се вписват в заповедната книга на строежа и са задължителни за останалите участници в строителството. Същият няма да разрешава допускането на съществени отклонения от одобрените инвестиционни проекти по време на строителството на строежа, а при необходимост да се спазва разпоредбата на чл. 154, ал. 5 от ЗУТ, като дава предписания при обстоятелства, които водят до изменения на проекта, допустими по ЗУТ.

Лицето, което упражнява авторски надзор ще участва при съставянето на всички изискващи се протоколи и актове по време на строителството, съгласно Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, както и на такива извън определените в наредбата, по искане на възложителя;

Изпълнителят на авторски надзор ще осъществява контрол на количествата, качеството и съответствието на изпълняваните строителни и монтажни работи и влаганите материали с договора за изпълнение на строителството. Също така последният съгласува сертификати и декларации за съответствие на строителните материали (фракции, арматури и т.н.), издадени от сертифицирани лаборатории и фирми, във връзка със спазването на синхронизираните европейски стандарти БДС EN.

Авторският надзор ще оказва всестранна техническа помощ и консултации за решаване на проблеми, възникнали в процеса на строителството, като осигурява възможност на възложителя да следи процеса на работа и съгласува с него предварително всички решения и действия/предписания/даване на съгласие за извършване на допълнителни работи, водещи до промяна в количествено-стойностните сметки.

Изпълнителят, ще упражнява авторския надзор по време на строителството, съгласно одобрените проектни документации и приложимата нормативна уредба посредством проектантите по отделните части на проекта или упълномощени от тях лица при условие, че упълномощените лица притежават квалификация, съответстваща на заложените в процедурата минимални изисквания. Авторският надзор ще бъде упражняван след писмена покана от Възложителя във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително, относно:

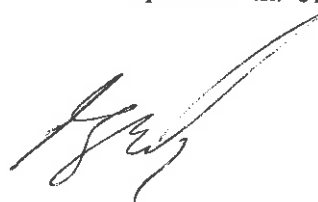


- Присъствие при съставяне на и подписване на задължителните протоколи и актове по време на строителството и в случаите на установяване на точно изпълнение на проекта, заверки при покана от страна на Възложителя и др., например:

- протокол за предаване и приемане на одобрения проект и влязлото в сила разрешение за строеж за изпълнение на конкретния строеж (приложение № 1) - съставя се от възложителя, проектанта, строителя и консултанта (строителен надзор).

- протокол за откриване на строителна площадка и за определяне на строителна линия и ниво (приложения № 2 и 2а):

- а) раздел I "Откриване на строителната площадка" се съставя при влязло в сила



Amica

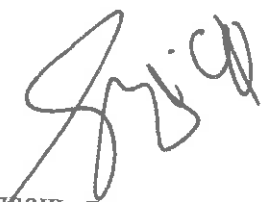
разрешение за строеж (заверено от органа, който го е издал) от лицето, упражняващо строителен надзор, или от техническия ръководител - за строежите от пета категория, в присъствието на възложителя, на строителя и на служител по чл. 223, ал. 2 ЗУТ; след съставяне на този раздел строителната площадка може да се разчиства за започване на строежа; разделът съдържа описание и данни за разположението на заварени сгради, постройки, съоръжения, подземни и надземни мрежи, фундаменти и др., отразени в плана за безопасност и здраве, заварени на място при съставянето му, както и описание на състоянието на околното пространство (прилежащите на строителната площадка благоустройствени фондове - улично платно, тротоар, зелени площи, както и едроразмерна дървесна растителност, която не подлежи на премахване, и др.), и на мерките за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд; в раздела се записва, че се разрешава заемането на части от тротоари, улични платна и свободни обществени площи при наличие на разрешение по чл. 157, ал. 5 ЗУТ;

б) раздел II "Определяне на строителна линия и ниво на строежа" се съставя от лицето, упражняващо строителен надзор, или от техническия ръководител - за строежите от пета категория, в присъствието на възложителя, строителя, технически правоспособното физическо лице по част "Геодезия" към лицето, упражняващо строителен надзор, и на служител по чл. 223, ал. 2 ЗУТ; за строежите от шеста категория по чл. 2, ал. 2, т. 3 този раздел се съставя от технически правоспособно лице, с което възложителят по свое желание е сключил договор - консултант, технически ръководител или правоспособно лице по Закона за кадастъра и имотния регистър, в присъствието на възложителя и служител по чл. 223, ал. 2 ЗУТ; на точна схема (окомерна скица) се означават регулационните и нивелетните репери, с разстоянията от новия строеж до регулационните линии (границите) на поземления имот, разстоянията до сгради и постройки в имота и в съседния поземлен имот, при намалени отстояния, както и размерите на проектното застрояване, абсолютните коти на контролираните нива изкоп, цокъл, корниз (стреха) и било; в тридневен срок от съставянето на този раздел лицето по чл. 158, ал. 2 ЗУТ заверява заповедната книга на строежа, след което строителните и монтажните работи може да започнат;

в) раздел III "Констатации от извършени проверки при достигане на контролираните проектни нива" се съставя при достигане на контролираните проектни нива изкоп, цокъл, корниз (стреха) и било на сградите (съответно при достигане на ниво изкоп, преди засипване на новоизградени или преустроени подземни проводи и съоръжения и за заснемане в специализираните карти и регистри, и при достигане на проектна нивелета с възстановена или изпълнена настилка); проверките на достигнатите проектни нива се извършват от лицето, упражняващо строителен надзор, или от техническия ръководител - за строежите от пета категория, в присъствието на строителя и проектантите по съответните части; при извършване на проверката на ниво изкоп е задължително да присъстват извършилият геоложкото проучване инженер-геолог и проектантът по част "Конструктивна", заверките на останалите контролирани нива се извършват в присъствието на проектантите по част "Конструктивна", част "Архитектура" и

Indeep

[Signature]



съответната проектна част в случаите на строеж, представляващ техническа инфраструктура; извършилият проверката установява съответствието на строежа с одобрените инвестиционни проекти и разрешението за строеж, като резултатите се отразяват по коти, в абсолютни и съответните относителни мерки, размери в план и височина и отстояния, и разрешава изпълнението на следващите ги строителни и монтажни работи

- констативен акт за установяване съответствието на строежа с издадените строителни книжа и за това, че подробният устройствен план е приложен по отношение на застрояването (приложение № 3) - съставя се от длъжностно лице от общинската (районната) администрация по искане на лицето, упражняващо строителен надзор, или по искане на техническия ръководител - за строежите от пета категория, след извършване на проверка в тридневен срок от завършването на строителните и монтажните работи по фундаментите на строежа

- заповедна книга на строежа (приложение № 4) - съставя се, попълва се и прошнурована и с номерирани страници, се заверява на първата и последната страница от лицето, упражняващо строителен надзор, или от техническия ръководител за строежите от пета категория в тридневен срок от съставянето на раздел II от протокол образец 2 (2а), а когато такъв не се изисква - преди започването на строежа, при влязло в сила разрешение за строеж (заверено от органа, който го е издал); в случаите, в които разрешението за строеж е издадено от областния управител или от министъра на регионалното развитие и благоустройството, заповедната книга се заверява и регистрира от ДНСК в 3-дневен срок; лицето, упражняващо строителен надзор, или техническият ръководител за строежите от пета категория уведомява писмено общината, РДНСК и специализираните контролни органи за заверената заповедна книга в 7-дневен срок от заверката; заповедната книга на строежа съдържа:

- а) данни за местоположението и наименованието на строежа съгласно издаденото разрешение за строеж;
- б) данни за възложителя, за строителния надзор, за строителя, за техническия ръководител, за проектантите по всички части на проекта и за физическото лице, упражняващо технически контрол за част "Конструктивна", с трите имена, ЕГН, домашни и служебни адреси и телефони, номер на диплом (регистрационен номер), дата на издаване, учебно заведение, специалност на физическите лица, данни за юридическите лица и за лицата, които ги представляват за конкретния строеж, в т.ч. съдебна регистрация, данъчен номер и БУЛСТАТ;
- в) всички предписания и заповеди, свързани с изпълнението на строежа, издадени от оправомощените за това лица и специализираните контролни органи, както и несъществените изменения от одобрените проекти, предписани със заповед на проектанта

- акт за уточняване и съгласуване на строителния терен с одобрения инвестиционен проект и даване на основен репер на строежа (приложение № 5) - съставя се от строителя, технически правоспособното физическо лице по част "Геодезия" към лицето, упражняващо строителен надзор, и проектанта;

б. акт за приемане на земната основа и действителните коти на извършените





- изкопни работи (приложение № 6) - съставя се от строителя, технически правоспособните физически лица по части "Конструктивна" и "Инженерна геология и хидрогеология" към лицето, упражняващо строителен надзор, и проектантите (конструктор и инженер-геолог/хидрогеолог); в случай на установени различия между изпълнителския инженерно-геоложки и хидрогеоложки чертеж на разкрита земна основа и инженерно-геоложките проучвания (доклад) към проектната документация съставителите предписват необходимите мерки и уведомяват възложителя за това; в случай че е необходимо друго проектно решение, строителството се спира със запис на строителния надзор в заповедната книга на строежа, със задължителни предписания за изпълнение на мерки за недопускане на авария, щети и др.
- акт за приемане на извършените строителни и монтажни работи по нива и елементи на строителната конструкция (приложение № 7) - съставя се от строителя, проектанта по част "Конструктивна" и технически правоспособното физическо лице по част "Конструктивна" към лицето, упражняващо строителен надзор, или техническия ръководител - за строежите от пета категория; с акта се приемат и видовете СМР по част конструктивна, предписани от проектанта в заповедната книга; актът се съставя при достигане на проектните нива (подови, тавански, покривни и други конструкции или първо, второ и т.н. ниво, вкл. междинните нива), както и за вертикални и други елементи между две проектни нива на строежа, етапа, частта от него; в случай на бетонни и стоманобетонни конструкции актът се съставя поотделно за кофражните, армировъчните, вкл. за в бетонираните части, и за заваръчните работи
- акт за приемане и предаване на бетонни, стоманобетонни или други фундаменти за монтаж на конструкции, машини и съоръжения (приложение № 8) - съставя се от строителя, изпълнителя на монтажните работи, технически правоспособните физически лица по части "Геодезия" и "Конструктивна" към лицето, упражняващо строителен надзор, и проектанта-конструктор; със съставянето на този акт, съдържащ точните описания на извършените строителни и монтажни работи и съответствието (отклоненията, когато са в рамките на допустимите) с проекта, се предават изпълнените фундаменти и други на изпълнителя на монтажните работи за извършване на монтажа на съответните конструкции, машини и съоръжения
- акт за предаване и приемане на машини и съоръжения (приложение № 9) - съставя се от възложителя, доставчика на машини и съоръжения, строителя (изпълнителя на монтажните работи) и технически правоспособното физическо лице по част "Технологична" или по съответните части за съоръженията към лицето, упражняващо строителен надзор
- акт за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството (приложение № 10) - съставя се от възложителя, строителя, проектантите по съответните части на изпълненото строителство, технически правоспособните физически лица по съответните части за изпълненото строителство към лицето, упражняващо строителен надзор, лицето, упражняващо строителен надзор, и лицето, упражняващо технически контрол за част "Конструктивна" при спиране на строителството поради: искания за изменения в проектите; неизпълнение на

задълженията на някоя от страните по договора; забавяне доставката на машини и съоръжения; неблагоприятни геоложки условия; смяна на някои от следните участници в строителството: възложител, строител и лице, упражняващо строителен надзор; спиране на строителството по предвидения в ЗУТ ред или по друга причина; актът трябва да съдържа точни данни за състоянието на строежа, за извършените видове строителни и монтажни работи, за доставените материали, инвентар, съоръжения и др., за извършени работи, които подлежат на премахване, за необходимите работи за осигуряване на здравината и пространствената устойчивост при консервиране на строежа, за необходимите допълнителни проекти, експертизи и др. и сроковете за представянето им, за необходимите материали и съоръжения, за необходимите промени в доставката на машини и съоръжения, както и други изисквания и мерки за замразяване на строителството

- акт за установяване състоянието на строежа и строителните и монтажните работи при продължаване на строителството за всички спрени строежи по общия ред и предвидените в т. 10 други случаи (приложение № 11) - съставя се от възложителя, строителя, проектантите по съответните части на изпълненото строителство, лицето, упражняващо строителния надзор, технически правоспособните физически лица по съответните части за изпълненото строителство към лицето, упражняващо строителен надзор, и физическото лице, упражняващо технически контрол за част "Конструктивна", след отстраняване на причините, довели до спиране на строителството; след съставянето на този акт могат да се изпълняват СМР
- акт за установяване на всички видове строителни и монтажни работи, подлежащи на закриване, удостоверяващ, че са постигнати изискванията на проекта (приложение № 12) - съставя се от строителя, проектантите по съответната част и технически правоспособните физически лица по съответните части към лицето, упражняващо строителен надзор; съдържа данни за всички извършени строителни и монтажни работи (скрити работи), които подлежат на закриване или чието количество и качество по-късно не може да бъде установено при закриването им с последващите технологични операции, процеси, работи и др.; съставя се за тези видове скрити работи, необходими за правилната оценка на строежа, етапа или на частта от него по спазване на изискванията за безопасност и за експлоатационната му пригодност съобразно действащата нормативна уредба; с акта се приемат и видовете СМР, предписани от проектанта в заповедната книга
- акт за установяване на щети, причинени от непреодолима природна сила и др. (приложение № 13) - съставя се от строителя, технически правоспособните физически лица по съответните части към лицето, упражняващо строителен надзор, възложителя; съдържа описание на причинените щети на строежа и строителната площадка и предписания за извършване на необходимите строителни и монтажни работи за възстановяването им
- акт за приемане на конструкцията (приложение № 14) - съставя се от проектант-конструктор, строителя, технически правоспособното физическо лице по част "Конструктивна" към лицето, упражняващо строителен надзор, съдържа констатации за съответствието на строежа с проекта въз основа на данни от съставената предходна документация (дневници на строежа - бетонов, монтажен и

др., съгласно правилата за изпълнение на съответния вид СМР, документите, удостоверяващи съответствие на вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите, и др., доказващи годността за употреба при спазване на съществените изисквания към строежите) съгласно действащата нормативна уредба за приемане, извършване и контрол на отделните видове строителни и монтажни работи, оценка за наличие на недостатъци, възможността за тяхното отстраняване и заключение за приемане на строителната конструкция при постигане изискванията на чл. 169, ал. 1 - 3 ЗУТ;

- констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) (приложение № 15) - съставя се на основание чл. 176, ал. 1 ЗУТ от възложителя, проектантите по всички части на проекта, строителя, лицето, упражняващо строителен надзор, и от технически правоспособните физически лица към него, упражнили строителен надзор по съответните части, или от техническия ръководител за строежите от пета категория; този акт е основание за съставяне на окончателен доклад от лицето, упражняващо строителен надзор; с този акт се извършва предаването на строежа и строителната документация от строителя на възложителя; актът съдържа:

а) описание на договорите за изпълнение на строителството, строителните книжа, ексективната документация и съставените актове и протоколи по време на строителството, документацията от строителното досие на обекта (актове, протоколи, дневници, декларации за съответствие на вложените строителни продукти и други документи, изискващи се по съответен нормативен акт), както и на тези за проведени изпитвания, измервания и др., доказващи правилността на изпълнението, и др.;

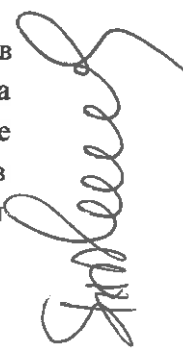
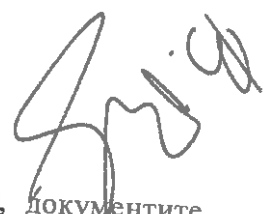
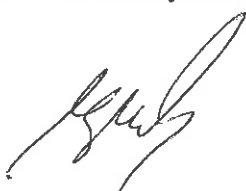
б) данните от огледа на място и околното пространство (възстановено ли е във вида при откриване на строителната площадка), включително описание на строежа и на неизвършени, незавършени или недобре извършени работи, които до подаване на искане за издаване на разрешение за ползване (удостоверение за въвеждане в експлоатация) следва да бъдат отстранени, за което се съставя констативен протокол и др.;

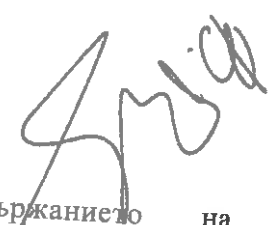
в) доказателства, че строежът е изпълнен съобразно одобрените инвестиционни проекти, заверената ексективна документация, изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1-3 ЗУТ и условията на сключения договор, въз основа на които съставителите установяват годността за приемане на строежа, частта или етапа;

• Наблюдение на изпълнението на строежа по време на целия период на изпълнение на строително-монтажните работи за спазване на предписанията на проектанта за точно изпълнение на изработения от него проект от страна на всички участници в строителството;

• Изработване и съгласуване на промени в проектната документация при необходимост по искане на Възложителя и/или по предложение на строителния надзор и др.;

• Заверка на ексективната документация за строежа след изпълнение на обектите.





Допълнителна информация. Обхватът и съдържанието на инвестиционните проекти за линейните инфраструктурни обекти, в т.ч. пътища, се определят в съответствие с техническите норми и правилата за проектиране в съответните специализирани закони и подзаконовни нормативни актове. При проектирането изпълнителят ще следва изискванията на наредба № РД-02-20-19 от 29 декември 2011 г. за проектиране на строителните конструкции на строежите чрез прилагане на европейската система за проектиране на строителни конструкции и Картите за сеизмичното райониране на Р България, климатичните карти за сняг, вятър и температури, разработени в ГИС система към Наредба № РД-02-20-19. При проектирането ще бъдат съблюдавани изменените Национални приложения с национални параметри за проектиране по БДС EN 1990:2003/A1:2006, БДС EN 1991-1-2:2004, БДС EN 1991-2:2006, БДС EN 1992-1-1:2005, БДС EN 1992-2:2006, БДС EN 1995-2:2005, БДС EN 1997-1:2005 и БДС EN 1998-5:2005, утвърдени със Заповед № РД 02-14-84 от 19.01.2015 г. на министъра на регионалното развитие и благоустройството.

В зависимост от тяхната категория съгласно чл. 137, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) строителните конструкции на нови строежи се проектират, както следва:

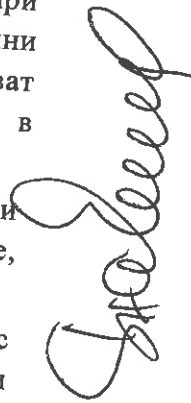
1. за строежите от първа и втора категория - по еврокодовете;
2. за строежите от трета, четвърта и пета категория, които се възлагат при условията и по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП) - по еврокодовете, с изключение на строежите, възлагани по реда на глава осма "а" ЗОП;
3. за строежите от трета, четвърта, пета и шеста категория, които не се възлагат при условията и по реда на ЗОП - по еврокодовете или по действащите национални нормативни актове за проектиране на строителни конструкции, без да се смесват методите за изчисляване и конструиране, определени в еврокодовете и в националните нормативни актове.

Проектирането на строежите по задание на възложителя може се извършва и по еврокодовете, без да се смесват методите за изчисляване и конструиране, определени в еврокодовете и в националните нормативни актове.

Съответствието на сградите и съоръженията или на части от тях със съществените (основните) изисквания за механично съпротивление, устойчивост и дълготрайност на строителните конструкции и на земната основа съгласно чл. 169, ал. 1, т. 1 ЗУТ, за безопасност при пожар съгласно чл. 169, ал. 1, т. 2 ЗУТ и за безопасна експлоатация, свързана с устойчивостта на строителните конструкции, се осигурява чрез проектиране по съответните пакети от еврокодове.

При проектирането на строежите се предвиждат строителни продукти, с които се осигурява изпълнението на съществените изисквания към строежите съгласно чл. 169, ал. 1 ЗУТ и които отговарят на хармонизираните технически спецификации по смисъла на Директива 89/106/ЕИО на Съвета относно сближаването на законовите, подзаконовни и административни разпоредби на държавите членки по отношение на строителните продукти, съответно Регламент № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета за определяне на





хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО на Съвета.

Проектирането по частите на еврокодовете се извършва, при положение че:

1. изборът на конструктивната система и проектирането на конструкцията се извършват от проектант с съответната проектантска правоспособност;
2. оценяването на съответствието на част "Конструктивна" се извършва от компетентните лица съгласно ЗУТ (ако се изисква в случай на допълнително съставяне на част „Конструктивна“ за новопроектирани улични съоръжения);
3. се използват цитираните в еврокодовете стандарти за строителните продукти, като се отчитат национално определените параметри и съответните стандарти за изпълнение на строителни конструкции;
4. конструкцията на строежа се поддържа в съответствие с изискванията на чл. 169, ал. 1 и 2 ЗУТ и се спазват указанията на проектанта;
5. строежът се ползва по предназначение в съответствие с одобрения инвестиционен проект, въз основа на който е издадено разрешението за строеж.

За конструктивни изисквания, включително за геотехническо проектиране на строежите, които не са определени в еврокодовете, се прилагат изискванията на действащите национални нормативни актове.

Заданието е част от пакета с изгодни данни, които се прилага към договора за възлагане на обществена поръчка по ЗОП. След като ръководителят не екипа представи на проектантите заданието и те се запознаят с него, ще бъде проведена работна среща, на която ще бъде детайлно обсъден графикът за проектиране и ще се конкретизират възможните трудности.

Преди да премине към същинското проектиране, след извършване на необходимите предпроектни проучвания **„РОБЪРТ УИНТЪР ЕНД ПАРТНЪРС БЪЛГАРИЯ“** ЕООД ще представи на Възложителя концепцията си за проектно решение за одобрение. В случай, че възложителят - **Община Борован** или оторизирани от нея лица имат забележки и допълнения, тези забележки ще бъдат надлежно отстранени и отразени в хода на изготвяне на инвестиционния проект. На този етап задължително се идентифицира конкретния обхват на инвестиционните проект (начална и крайна точка от км. до км.) и какъв ще е обхватът на интервенциите разработван проект за реконструкция или за основен ремонт съобразно идентифицираните нужди и заданието на Възложителя и с оглед максималния размер на безвъзмездната финансова помощ по програмата. Следва да се отбележи, че "реконструкция на пътища" е дейност по разширяването и модернизирването на съществуващите материални активи, която включва цялостно преустройство на пътя и пътните съоръжения при запазване на основното направление на съществуващото трасе, а "ремонт на пътищата" е дейност по възстановяването или подобряването на транспортно-експлоатационните качества на пътищата и привеждането им в съответствие с изискванията на движението.

Първо се изработва геодезическата подложка като се извършва пълно геодезическо заснемане. Впоследствие проектантите по част „Пътна“ и по част „Технологична“ съгласуват принципното си проектно решение за полагане на

широколентова инфраструктура и се пристъпва към графично оформление. Обяснителните записки се изготвят по типов образец с оглед еднаквост и проследимост на съдържанието.

С оглед улеснение за консултанта при подготовка на проектно заявление за подпомагане „**РОБЪРТ УИНТЪР ЕНД ПАРТНЪРС БЪЛГАРИЯ**“ ЕООД ще изготви обща обяснителна записка и количествена и количествено стойностна сметка за обектите.

Приключването на договора се удостоверява с двустранно подписване на окончателен приемно-предавателен протокол. Всички проекти носят печатите на правоспособните проектантите, които са ги изготвили, а титулните страници и печат на изпълнителя - „**РОБЪРТ УИНТЪР ЕНД ПАРТНЪРС БЪЛГАРИЯ**“ ЕООД.

Срокът за съгласуване на представените проекти е в зависимост от действията на Възложителя. В случай, че има забележки по проектите те се обсъждат и отстраняват по реда определен в договора за обществената поръчка.

Издаването на разрешение за строеж е подробно описано в офертата, а именно в частта, отнасяща се до описание на изискванията по съгласуване и одобряване на инвестиционните проекти. Издаденото разрешение за строеж влиза в сила в срок от 14 дни от съобщаването му на заинтересованите страни.

Упражняване на авторски надзор по време на строителството в съответствие с разпоредбите на чл. 162 от ЗУТ. В рамките на тази дейност проектантите ще изпълняват авторски надзор по време на строителството в съответствие с разпоредбата на чл. 162, ал. 2 от ЗУТ чрез регулярни посещения на обекта и вписване на предписания, свързани с авторското им право, за точното спазване на изработения от тях инвестиционен проект, в заповедната книга на строежа. Изпълнителят ще следи за точното и правилно изпълнение на инвестиционния проект, прави предписания и дава технически решения за точното спазване на проекта и необходимостта от евентуални промени, които се вписват в заповедната книга на строежа и са задължителни за останалите участници в строителството. Същият няма да разрешава допускането на съществени отклонения от одобрените инвестиционни проекти по време на строителството на строежа, а при необходимост да се спазва разпоредбата на чл. 154, ал. 5 от ЗУТ, като дава предписания при обстоятелства, които водят до изменения на проекта, допустими по ЗУТ.

Лицето, което упражнява авторски надзор ще участва при съставянето на всички изискващи се протоколи и актове по време на строителството, съгласно Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, както и на такива извън определените в наредбата, по искане на възложителя;

Изпълнителят на авторски надзор ще осъществява контрол на количествата, качеството и съответствието на изпълняваните строителни и монтажни работи и влаганите материали с договора за изпълнение на строителството. Също така последният съгласува сертификати и декларации за съответствие на строителните материали (фракции, арматури и т.н.), издадени от сертифицирани лаборатории и фирми, във връзка със спазването на синхронизираните европейски стандарти БДС EN.

Trica

Авторският надзор ще оказва всестранна техническа помощ и консултации за решаване на проблеми, възникнали в процеса на строителството, като осигурява възможност на възложителя да следи процеса на работа и съгласува с него предварително всички решения и действия/предписания/даване на съгласие за извършване на допълнителни работи, водещи до промяна в количествено-стойностните сметки.

Анализ на възможните проблеми и ограничения, които биха могли да възникнат при изпълнение на поръчката. Ключова предпоставка за реализиране на един качествен проект, в рамките на договорения срок, е наличието на актуални и адекватни изходни данни. При неточно и неясно формулирано Задание за проектиране параметрите на проекта може да се отклонят от представите на Възложителя, което би могло да доведе до удължаване срока на изпълнение. Липсата на съгласуване с компетентните инстанции също в проблем от съществено естество и често води до сериозни грешки и забавяния поради необходимост от допълнителна работа за отстраняване на рекламации.


По време на проектирането, през което се доизяснява ситуацията и параметрите на обекта/ите може да възникне друг проблем – необходимостта от бързо и адекватно съгласуване на възникнали казуси, решението на които е невъзможно без участието на Възложителя и заинтересованите страни. Промяната в първоначалното задание не е невъзможна, но води до допълнителни разходи и забавяне. Ето защо екипът ни ще проведе встъпителна среща с представители на Възложителя, на която ще се коментира подробно заданието за да се минимизира рискът от промени в хода на самото проектиране.

Друг проблем, независещ от участниците в проектантския процес са възникващи обстоятелства, непозволяващи провеждане на дейностите по проектиране – т.нар. непреодолима сила, която затруднява изцяло или частично работата. В договора за възлагане на проектантската задача са уточнени необходимите действия за преодоляване последиците от възникването на форсмажорни/непредвидени обстоятелства.

Налице са и възможни проблеми от вътрешно екипно естество, възникващи във вътрешната организация на работа от страна на Изпълнителя. Обичайно тези проблеми са свързани с паралелната работа на екипа по различните проектни части и обекти и наложителни промени в някоя или няколко от проектните части, които водят до несъгласуваност на отделните проекти. В конкретния случай предпоставка за възникване на проблем е паралелното изпълнение на два обекта. Възможната несъгласуваност може да доведе също до намаляване на качествата на проекта или забавяне в срока за работа. Координацията между отделните експерти и съблюдаване от страна на ръководителя на екипа на поставените индивидуални срокове са от съществено значение, ето защо за всеки проект ще има ръководител екип, който да координира процесът. Разпределянето на индивидуални задачи и отговорности, както и професионалният качества на всеки един от членовете на екипа са ключ към преодоляване на подобни вътрешни проблеми. За предотвратяване на тези и други проблеми и рискове спомагат:

Trica

Trica

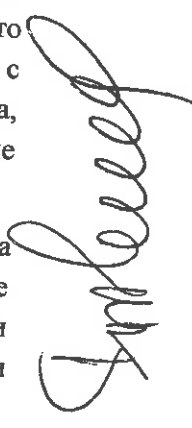
- 
1. дългогодишната практика на екипа;
 2. познанията за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
 3. познания по спецификата при съгласуването и одобряването им;
 4. формулираната стратегия за извършване на проектантските задачи;
 5. правилното определяне на етапите на работа;
 6. правилното разпределяне на човешките ресурси, с които разполага Изпълнителя;
 7. детайлен график за изпълнение и последователност на дейностите.

При изпълнение на проектантските услуги е възможно да възникнат следните проблеми, преди по време и след изпълнение на проектирането:

Липса на изходни данни. Преди старта на проектирането екипа на „РОБЪРТ УИНТЪР ЕНД ПАРТНЪРС БЪЛГАРИЯ“ ЕООД предоставя на Възложителя списък с изискуеми изходни данни за проектиране. В случай на забава в предоставяне на изходните данни представител на фирмата ще се свърже с представител на община Борован и ще насрочи среща за изясняване на възможните проблеми по набирането на изходните данни като ще предложи съдействие и помощ.

Промяна в обхвата на инвестиционното проектиране поради изменения в уредбата по подмярка 7.2., относно допустимостта на дейностите и разходите, чрез която ще се финансира изпълнение на строителството, обект на проектиране. Преди започване на проектирането ще се извърши задълбочен анализ на наличните изходни документи и анализ на нормативната уредба по прилагане на подмярка 7.2. След завършване на инвестиционното проектиране ще бъде представена остойностена обобщена количествена сметка по всички проектни части преди окончателното предаване на проектите на Възложителя с оглед постигане на съответствие с ограниченията относно размера на безвъзмездното финансиране по програмата, преценка на възможностите за осигуряване на финансов ресурс и евентуално разделяне на обекта на етапи с оглед размера на финансирането.

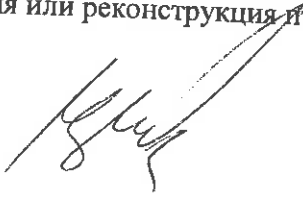
Липса на съдействие от страна на възложителя поради натовареност на общинската администрация с други дейности или друг проблем. Липсата на съдействие е преодолима чрез водене на ежедневна комуникация с представител на Възложителя и постоянна обмяна на информация с оглед поясняване на исканията на проектантите и оказване на пълно съдействие в процеса на съгласуване на проекта.



Възможни промени в проекта, след издаване на разрешението за строеж с оглед изпълнение на договора за безвъзмездна финансова помощ. По искане на Възложителя и препоръка на Консултанта с оглед правилното изпълнение на договора за БФП може да се извършат изменения в инвестиционните проекти в обхвата на допустимите такива, съгласно чл. 154 от ЗУТ.

Необходими изходни данни, които възложителят трябва да предостави

Изходните данни и документите, необходими за изработването и одобряването на инвестиционния проект, предмет на поръчката са следните:

1. извадка от действаща кадастрална карта с обхват подлежащия на рехабилитация или реконструкция пътен участък и съседните му имоти;
- 

- Amia*
2. копие от действащите устройствени схеми и планове в обхвата на обектите, в това число ПУП и ОУПО на **община Борован**;
 3. геоложка, сеизмоложка и геотехническа характеристика, както и данни за специфичните условия на строителството;
 4. становища и данни от съответните експлоатационни дружества, доколкото при рехабилитацията или реконструкцията на пътя биха били засегнати мрежите на техническата инфраструктура - връзките с други мрежи на техническата инфраструктура, когато това се налага от спецификата на обекта;
 5. геодезическата, картната, плановата и кадастралната основа, в т.ч. геодезическо заснемане на имота/имотите, геодезически мрежи, респ. изходни точки и репери, които са необходими за проектирането и строителството;
 6. предварителните (прединвестиционните) и/или обемно-устройствените проучвания за обекта, когато такива са разработени;
 7. други изходни данни и документи, които се изискват с нормативен или административен акт;

Изходните данни и документи се прилагат към договора за проектиране. Изходните данни трябва да съдържат следната информация:


- данни за движението (ако са налични), предоставени от АПИ-ЦИПТНЕНС (Централен институт на пътните технологии, национални и европейски норми и стандарти);
- километрично положение на характерни точки;
- необходим еластичен модул;
- носимоспособност на настилката;
- състоянието на отводняването;
- данни за вида, количеството и местоположението на повредите по настилката;
- данни за равността на пътното покритие, предоставени от АПИ-ЦИПТНЕНС;
- предписания за възстановяване на пътната настилка;
- данни за съоръженията в пътния участък.

За обекти от техническата инфраструктура виза за проектиране не се издава. За целите на настоящето техническо предложение данните са групирани по видове:

- Задание за проектиране (технически спецификации), приложени към документацията за участие в обществената поръчка;
- Копие от специализираната карта на подземните мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура;
- Данни за инженерно-геоложките и хидроложките условия;
- Други данни, анкети и проучвания, свързани със заданието и специфичните условия на проекта;
- Копия от кадастралната и специализираните карти на прозрачна, недеформируема основа и/или върху непрозрачна основа и в цифров вид в М 1:500 или М 1:1000, а по изключение и в М 1:2000;
- Становища и данни от съответните експлоатационни дружества за свързване на вътрешните мрежи и инсталациите на обекта с мрежите на техническата инфраструктура;

Amia

Indee

- 
- Писмо за определяне на необходимите действия, които възложителите трябва да предприемат по реда на глава 6 и глава 7 на ЗООС;
 - Връзките с други мрежи на техническата инфраструктура, когато това се налага от спецификата на обекта.

Съгласуване на инвестиционните проекти. Инвестиционните проекти подлежат на съгласуване и одобряване и са основание за издаване на разрешение за строеж. Всички части на инвестиционните проекти, които са основание за издаване на разрешение за строеж, се оценяват за съответствието им със съществените изисквания към строежите. Оценката се извършва с приемане от експертен съвет на одобряващата администрация или като комплексен доклад за съответствие със съществените изисквания към строежите (задължително за обекти от 1-ва и 2-ра категория)². Оценката за съответствието на част "Конструктивна" (ако такава се налага) на инвестиционните проекти се извършва от физически лица, упражняващи контрол по част "Конструктивна". Лицето, упражняващо такъв контрол, подписва част "Конструктивна" на инвестиционния проект.

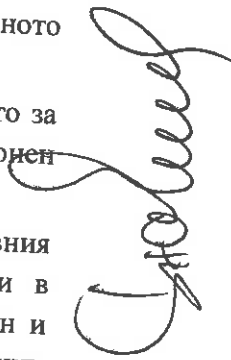
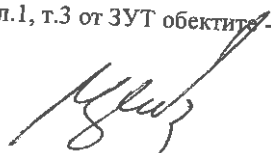
- Инвестиционните проекти се съгласуват и одобряват въз основа на представени:
- оценка на съответствието на проектната документация със съществените изисквания към строежите;
 - положително становище на органите за пожарна безопасност и защита на населението за строежите до трета категория;
 - предварителни договори с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура (ако се изисква);
 - решения във връзка с извършването на екологични оценки, условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие.

При промяна на инвестиционните намерения след издаване на разрешението за строеж се допускат само несъществени отклонения от одобрения инвестиционен проект.

Техническите инвестиционни проекти се съгласуват и одобряват от главния архитект на общината. Съгласуването на инвестиционните проекти се състои в проверка на съответствието им с предвижданията на подробния устройствен план и правилата и нормите за застрояване. Всички части на одобрените инвестиционни проекти се подпечатват с печата на общинската администрация.

За елементите на транспортната техническа инфраструктура, какъвто е обекта в обхвата на поръчката, се допуска инвестиционния проект да се разгледа от експертния съвет едновременно с приемането на парцеларния план, като разрешение за строеж се издава след влизане в сила на плана. Такова допускане е приложимо само в случай, че по искане на Възложителя се налага частично изменение на трасето, което е в обхвата на хипотезата за реконструкция на улична мрежа. Всички части на инвестиционните

² Съгласно чл. 137 ал.1, т.3 от ЗУТ обектите - предмет на поръчката са от трета категория.



проекти, които са основание за издаване на разрешение за строеж, се оценяват за съответствието им със съществените изисквания към строежите.

Оценката обхваща проверка за съответствие със:

1. предвижданията на подробния устройствен план;
2. правилата и нормативите за устройство на територията;
3. изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2 от ЗУТ;
4. взаимната съгласуваност между частите на проекта;
5. пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;
6. изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива;
7. други специфични изисквания към определени видове строежи съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива;
8. изискванията на влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие, Закона за културното наследство или друг специален закон, както и отразяване на мерките и условията от тези актове в проекта;
9. изискванията за селективно разделяне на отпадъците, образувани по време на строително-монтажните работи и дейностите по разрушаване с цел осигуряване на последващото им оползотворяване, включително рециклиране и постигане на съответните количествени цели за оползотворяване и рециклиране.

Оценката за съответствие се извършва:

1. с приемане от експертен съвет на одобряващата администрация;
2. като комплексен доклад, съставен от регистрирана фирма - консултант, несвързана с проектанта - за обекти от първа и втора категория задължително, а за обекти от по-ниска категория - по желание на възложителя.

Всички документи - графични и текстови, по всички части на инвестиционния проект се подписват и подпечатват от проектанта на съответната част и се съгласуват с подпис от възложителя и от водещия проектант по смисъла на чл. 162, ал. 7 от ЗУТ. Не се съгласуват с подпис изчисленията, извършени от проектанта по съответната част.

Всички документи - графични и текстови, на инвестиционния проект се подписват и подпечатват от съответния квалифициран специалист и от управителя на фирмата консултант, извършила оценката за съответствие. Докладът за оценка на съответствието се подписва от управителя на фирмата консултант и от всички квалифицирани специалисти, извършили оценката.

Одобреният инвестиционен проект, освен за издаване на разрешение за строеж, може да служи и за възлагане на строеж по Закона за обществените поръчки, съгласно Наредба № 4. Оценката за съответствието на част "Конструктивна" (ако такава се налага) на инвестиционните проекти във фази технически проект се извършва по договор с възложителя от физически лица, упражняващи технически контрол по част "Конструктивна", включени в списък, изготвен и ежегодно актуализиран от Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране, който се обнародва в "Държавен

вестник", или в еквивалентен списък или регистър, поддържан от компетентен орган в държава-членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. Лицето, упражняващо технически контрол, подписва всички документи - графични и текстови, по част "Конструктивна" на инвестиционния проект.

Инвестиционните проекти се съгласуват и одобряват въз основа на представени:

1. оценка на съответствието на проектната документация със съществените изисквания към строежа;
2. положително становище на органите за пожарна безопасност и защита на населението за строежите от първа, втора и трета категория;
3. предварителни договори с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура;
4. влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие или друг специален закон, и съответствие на инвестиционния проект с условията в тези актове;

Инвестиционните проекти, по които се издава разрешение за строеж, се съгласуват и одобряват след писмено заявление на възложителя и след представяне на:

1. документи за собственост - не е наложително, а се прилага декларация с опис на номера на ПМС, в което пътят е актуван като публична общинска собственост;
2. виза за проектиране - не се изисква за обектите, тъй като са част от техническата инфраструктура
3. минимум три копия от инвестиционния проект в обхват и съдържание, определени с наредбата по чл. 139, ал. 5 от ЗУТ;
4. влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие, Закона за културното наследство или друг специален закон, и съответствие на инвестиционния проект с условията в тези актове;
5. оценка за съответствието, изготвена по реда на чл. 142, ал. 6 от ЗУТ.

Инвестиционните проекти се одобряват или се отказва одобряването им от органа по чл. 145 от ЗУТ:

1. при изготвена оценка по чл. 142, ал. 6, т. 2 от ЗУТ - в 14-дневен срок от внасянето им;
2. при изготвена оценка по чл. 142, ал. 6, т. 1 от ЗУТ - в едномесечен срок от внасянето им.

Съгласуването на инвестиционните проекти, които засягат републиканските пътища, се извършва от администрацията, управляваща пътя, по реда на чл. 127, ал. 2 от ЗУТ.

Техническите инвестиционни проекти се съгласуват и одобряват от главния архитект на общината. Съгласуването на инвестиционните проекти се състои в проверка на съответствието им с предвижданията на подробния устройствен план и правилата и нормите за застрояване. Всички части на одобрените инвестиционни

проекта се подпечатват с печата на общинската администрация. В случай, че в едногодишен срок от одобряването на инвестиционните проекти възложителят не направи искане за получаване на разрешение за строеж, проектът губи правно действие.

Отказ да се одобри инвестиционен проект се прави само по законосъобразност, като се посочват конкретните мотиви за това. Възложителят се уведомява писмено по реда на Административнопроцесуалния кодекс за отказа да се одобри инвестиционен проект. Отказът може да бъде обжалван пред органа по чл. 216, ал. 2 в 14-дневен срок от съобщението за издаването му.

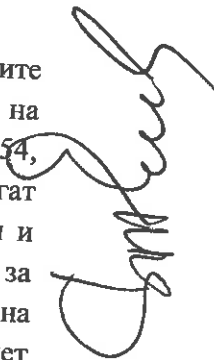
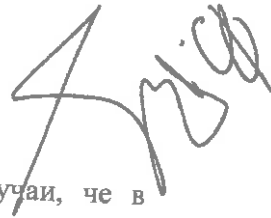
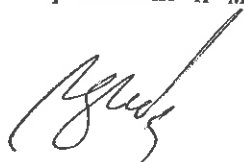
Одобреният инвестиционен проект, когато такъв се изисква, е неразделна част от разрешението за строеж. Влязло в сила решение по оценка на въздействието върху околната среда (ОВОС) или решение, с което е преценено да не се извършва ОВОС по реда на Закона за опазване на околната среда, е приложение, неразделна част от разрешението за строеж.

В разрешението за строеж се вписват:

1. всички фактически и правни основания за издаването му;
2. условията, свързани с изпълнението на строежа, включително оползотворяването на хумусния земен слой;
3. мерките за селективно разделяне на отпадъците, образувани по време на строително-монтажните работи и дейностите по разрушаване и осигуряване на последващото им оползотворяване, включително рециклиране, и
4. премахването на сградите без режим на застрояване или запазването им за определен срок до завършването на строежа.

Органите, издали разрешение за строеж, уведомяват писмено съответните органи на Дирекцията за национален строителен контрол по местонахождение на строежа за издадените разрешения за строеж и заповеди за допълването им по чл. 154, ал. 5 и изпращат копия от тях в 7-дневен срок от издаването им. Към тях се прилагат копия от текстовата и графичната част на действащия подробен устройствен план и копие от визата за проектиране, когато такава се изисква. За издадено разрешение за строеж, приложение към което е решение по ОВОС или решение за преценяване на необходимостта от извършване на ОВОС, се поставя съобщение на интернет страницата на органа, издал разрешението за строеж, в което се посочва и начинът за осигуряване на обществен достъп до съдържанието на разрешението и приложението към него.

Разрешението за строеж се издава за целия строеж. Разрешението за строеж може да се издава и за отделни етапи (части) на строежите, които могат да се изпълняват и използват самостоятелно, а за жилищните сгради и за отделни етажи от сградата - при условие, че се завършва архитектурно-пространственото и фасадното оформяне на всеки етап от строителството. В случаите, когато не се изисква одобряване на инвестиционен проект, разрешение за строеж се издава само въз основа на искането за разрешение и документ за собственост, за учредено право на строеж или за право да се строи в чужд имот по силата на специален закон. В разрешението за строеж се вписват видовете строителни и монтажни работи, които ще бъдат изпълнени. За



постройки и съоръжения по чл. 147, ал. 1 от ЗУТ към разрешението за строеж се прилага ситуационна скица с обозначени линии на застрояване, разстояния и височини.

Разрешението за строеж губи правно действие, когато в продължение на 3 години от влизането му в сила не е започнало строителството или когато в продължение на 5 години от влизането му в сила не е завършен грубият строеж, включително покривът на сградите, а за линейни обекти на техническата инфраструктура - ако в срок 10 години от влизането му в сила не е завършено строителството. Това се установява писмено от органа, който го е издал. Строежите, за които разрешението за строеж е загубило действието си, могат да бъдат осъществени след преизвършване на разрешението за строеж. Когато разрешението за строеж не бъде преизвършено в едногодишен срок, одобреният проект губи правно действие.

При промяна на инвестиционните намерения след издаване на разрешението за строеж се допускат само несъществени отклонения от одобрения инвестиционен проект.

Съществени отклонения от одобрения инвестиционен проект са отклоненията, които:

1. нарушават предвижданията на действащия подробен устройствен план;
2. нарушават изискванията за строителство в територии с особена териториално-устройствена защита или в територии с режим на превантивна устройствена защита;
3. са несъвместими с предназначението на територията;
4. нарушават строителните правила и нормативи, техническите, технологичните, санитарно-хигиенните, екологичните и противопожарните изисквания;
5. променят строителната конструкция и вида на конструктивните елементи и/или натоварванията;
6. нарушават предвижданията на проекта, като се променя предназначението на обекти, отнемат се или се изменят съществено общи части на строежа или инвестиционното намерение се променя за етапно изграждане при условията на чл. 152, ал. 2;
7. променят вида и местоположението на общи инсталации и уредби в сгради и съоръжения;
8. променят вида, нивото, местоположението и трасето на преносни и довеждащи проводни и съоръжения до урбанизираните територии и на общи мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура в урбанизираните територии, както и на комуникационно-транспортните мрежи и съоръжения и на съоръженията и инсталациите за третиране на отпадъци.


Несъществени отклонения от одобрения инвестиционен проект са всички отклонения извън посочените по-горе. След издаване на разрешението за строеж изменения в одобрения инвестиционен проект в обхвата на съществените отклонения са недопустими.

Неразделна част от разрешението за строеж са одобреният инвестиционен проект (когато такъв се изисква), както и решението на компетентния орган по оценка на въздействието върху околната среда (ОВОС) или решение, с което се преценява да не се извършва такава.

Във връзка с това ще предоставим консултантска помощ при получаване от компетентните органи, свързани с кандидатстването на Решение за преценяване на необходимостта от извършване на оценка на въздействието върху околната среда (ОВОС)/решение по ОВОС/решение за преценяване на необходимостта от извършване на екологична оценка (ЕО)/становище по ЕО/решение за преценка на вероятната степен на значително отрицателно въздействие/решение по оценка за съвместимостта/писмо/ разрешително от компетентния орган по околна среда (Риосв/БД), издадени по реда на Закона за опазване на околната среда (ЗООС) и/или Закона за биологичното разнообразие (ЗБР) и Закона за водите (ЗВ). Услугите включват подпомагане на дейността на възложителя, свързана с изработване на необходимата документация за издаване на Решение (за преценка) по ОВОС на съответния компетентен орган в съответствие с Директивата за ОВОС и Указанията за извършване на ОВОС и при необходимост издаване на Решение по Наредбата за условията и реда за извършване на оценка за съвместимостта на планове, програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони.

Приложимото законодателство е Закона за опазване на околната среда (ЗООС) и Наредбата за условията и реда за извършване на оценка на въздействието върху околната среда. Тази правна рамка определя кои проекти следва да бъдат подложени (задължително) на ОВОС, процедурата за преценката на необходимостта от извършване на ОВОС, компетенциите на националните власти и изискванията относно участие на обществеността в процеса на вземане на решение. Съгласно чл. 81, ал. 1 от ЗООС, ОВОС се извършва на инвестиционни предложения (проекти) съгласно Приложения № 1 и 2 (Приложения I и II от Директивата) за строителство, дейности и технологии или техни изменения или разширения, при чието осъществяване са възможни значителни въздействия върху околната среда. Случаите, при които ОВОС се извършва задължително, са посочени в чл. 92 ЗООС. Необходимостта от извършване на ОВОС се преценява за (чл. 93, ал. 1 ЗООС):

- ☞ инвестиционните предложения за ново строителство, дейности и технологии съгласно Приложение № 2 ЗООС;
- ☞ инвестиционните предложения за разширение и/или промяна на производствената дейност съгласно Приложение № 2 ЗООС;
- ☞ инвестиционните предложения за разширение и/или промяна на производствената дейност съгласно Приложение № 1 ЗООС и Приложение № 1 към чл. 2 от Конвенцията по оценка на въздействието върху околната среда в трансграничен контекст;
- ☞ всяко инвестиционно предложение за ново строителство, дейности и технологии съгласно Приложение № 1 ЗООС, разработени изключително или предимно за развитие и изпитване на нови методи или продукти със срок на действие не повече от две години;
- ☞ инвестиционни предложения за ново строителство, дейности и технологии в защитени територии съгласно Приложение № 2 ЗООС и за инвестиционни предложения за разширение и/или промяна на производствената дейност в защитени територии.



ОВОС определя, описва и оценява по подходящ начин и според всеки конкретен случай преките и непреките въздействия от инвестиционните предложения за строителство, дейности и технологии върху човека, биологичното разнообразие и неговите елементи, включително флора и фауна, почвата, водата, въздуха, климата и ландшафта, земните недра, материалното и културно-историческото наследство и взаимодействието между тях. По смисъла на българското национално законодателство с ОВОС се цели интегриране на предвижданията по отношение на околната среда в процеса на развитие като цяло и въвеждане принципа на устойчиво развитие. ОВОС е систематичен процес, при който се идентифицират, предвиждат и оценяват въздействия върху околната среда на предлаганите проекти преди вземането на главните решения и поемане на съществените ангажименти.

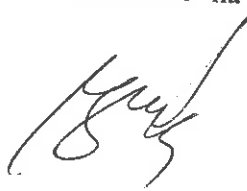
Информацията, представяна от възложителя (и която следва да бъде систематизирана в изпълнение на тази дейност от поръчката) на етапа на преценката на необходимостта от извършване на ОВОС, следва да включва най-малко аспектите, които биха позволили един подходящ анализ при използване на критериите по Приложение III от Директивата за ОВОС:

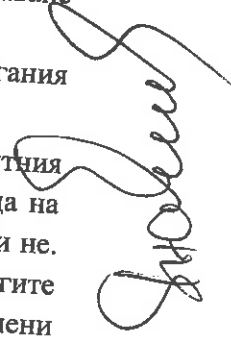
- ☞ описание на местоположението на проекта;
- ☞ описание на характеристиките на проекта, включително и кратко описание на отделните му компоненти; кратко представяне на това как предлаганият проект е свързан с други съществуващи или предвиждани проекти;
- ☞ описание на потенциалните въздействия върху околната среда (положителни и отрицателни);
- ☞ описание на мерките, предвиждани за избягване, предотвратяване или ограничаване на значителните въздействия върху околната среда;
- ☞ карти, изображения, планове и т.н., показващи местоположението на предлагания проект и на неговите характеристики.

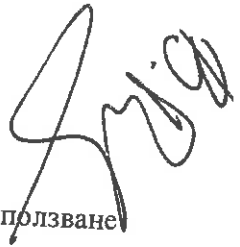
Информацията, внасяна от възложителя, трябва да позволи на компетентния орган (КО) да оцени потенциалните значителни въздействия върху околната среда на проект върху околната среда и да реши дали да изиска извършването на ОВОС или не. Освен това, въз основа на информацията, предоставяна от възложителя и другите относими и налични данни (които може да включват коментари или жалби, получени от заинтересуваната общественост относно предлагания проект), КО по преценката ще може да определя (на етапа на определянето на обхвата на ОВОС) ключовите аспекти и потенциалните въздействия, които трябва да се бъдат разгледани в ДОВОС.

В съответствие с чл. 4, ал. 1 от Наредбата за ОВОС възложителят е задължен да уведоми КО, а именно директора на РИОСВ, на възможно най-ранен етап за своето инвестиционно предложение, като внася уведомлението на хартиен и електронен носител с еднакво съдържание. По реда на чл. 4, ал. 3 от Наредбата за ОВОС възложителят с уведомлението следва да внесе най-малко следната информация:

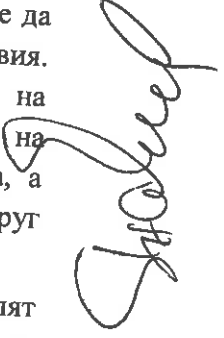
- ☞ данни за възложителя;
- ☞ резюме на предложението, в т.ч. описание на основните процеси, капацитет, обща използвана площ; посочва се дали е за ново инвестиционно предложение и/или за разширение, или изменение на производствената дейност, необходимост от други,





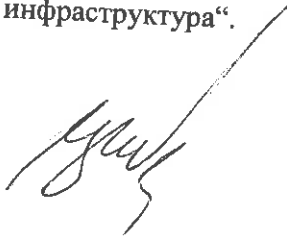
- 
- ☞ свързани с основния предмет, спомагателни или поддържащи дейности, в т.ч. ползване на съществуваща или необходимост от изграждане на нова техническа инфраструктура (пътища/улицы, газопровод, електропроводи и др.); предвидени изкопни работи, предполагаема дълбочина на изкопите, ползване на взрив;
 - ☞ връзка с други съществуващи и одобрени с устройствен или друг план дейности в обхвата на въздействие на обекта на инвестиционното предложение, необходимост от издаване на съгласувателни/разрешителни документи по реда на специален закон; орган по одобряване/разрешаване на инвестиционното предложение по реда на специален закон;
 - ☞ местоположение на площадката - населено място, община, квартал, поземлен имот, географски координати, собственост, близост до или засягане на защитени територии и територии за опазване обектите на културното наследство, очаквано трансгранично въздействие, схема на нова или промяна на съществуваща пътна инфраструктура;
 - ☞ природни ресурси, предвидени за използване по време на строителството и експлоатацията, предвидено водовземане за питейни, промишлени и други нужди - чрез обществено водоснабдяване (ВиК или друга мрежа) и/или от повърхностни води, и/или подземни води, необходими количества, съществуващи съоръжения или необходимост от изграждане на нови;
 - ☞ отпадъци, които се очаква да се генерират, и предвиждания за тяхното третиране;
 - ☞ очаквани количества и тип отпадъчни води (битови/промишлени), предвиден начин на тяхното третиране - локално пречиствателно съоръжение/станция, заустване в канализация/воден обект, собствена яма или друго, сезонност и други.

Компетентният орган може да изиска извършването на ОВОС или да заяви, че проектът не се нуждае от оценка. В случай, че Решението на компетентния орган е да се проведе ОВОС възложителят следва да предприеме предвидените в ЗООС действия. Съгласно чл. 4, ал. 2 от Наредбата за ОВОС, едновременно с уведомяването на компетентния орган по ал. 1, възложителят уведомява писмено кмета на съответната/съответните община/общини, район/райони и кметство или кметства, а засегнатото население - чрез средствата за масово осведомяване и/или по друг подходящ начин.



В рамките на тази дейност ще съставим всички документи, които възложителят трябва да подаде пред компетентния орган и тези, необходими за информиране на заинтересованите страни (писмено искане до компетентния орган по образец, одобрен от министъра на околната среда и водите по арг. чл. 93, ал. 5 ЗООС, чл. 6, ал. 1 Наредбата за ОВОС), необходими на възложителя за издаване на Решение за преценка на необходимостта от провеждане на ОВОС от компетентния орган, съгласно ЗООС и на Решение чл.10 от Наредбата за условията и реда за извършване на оценка за съвместимост на планове, програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони (Наредба за ОС).

Отделно от това следва да бъдат получени съгласувателни писма и становища от експлоатационните дружества, органите по пожарна и аварийна безопасност, КАТ и Агенция "Пътна инфраструктура".



2. *Описание на практическото организиране на работния процес*

Изпълнението на проектантската задача, включена в предмета на настоящата обществена поръчка може да се раздели на три основни етапа:

Етап 1 - Период на предварителни проучвания и подготовка за проектиране. Този подетап приключва с извършването на всички необходими замервания, обследвания и други предпроектни проучвания;

Етап 2 - Период на изработване и предаване на инвестиционните проекти във фаза „технически проект“. Този етап може да започне преди края на предишния по отношение отделни части на инвестиционния проект и завършва с предаването на изработените инвестиционни проекти във фаза „технически проект“ на Възложителя по предвидения в Договора ред;

Етап 3 - Период на провеждане на съгласувателни процедури и процедура на приемане от възложителя. Този етап приключва с одобряване на инвестиционните проекти, в резултат на което се удостоверява, че проектите съответстват на изискванията и въз основа на тях може да бъде издадено Разрешение за строеж. С приключване на този етап приключва и изпълнението на поръчката - с предаването на изготвения работен проект в **община Борован**, за което се подписва приемателно-предавателен протокол между представители на Възложителя и Изпълнителя. Във всеки от подетапите проектантите имат различни, но взаимно обвързани по своята същност задължения и отговорности при изпълнението на дейностите, включени в съответния етап. Дейностите, които следва да бъдат изпълнени са:

Етап 1 - Предварителни проучвания и подготовка за проектиране:

Дейности, пряко свързани с изпълнението на задачата:

- Преглед на наличната изходна информация от проектантите и изготвяне на списъци с липсващата информация за всяка част на проекта;
- Изготвяне на обобщен списък с липсващата необходима изходна информация, която проектантите нямат правомощия самостоятелно да получат, и източниците за набавянето ѝ;
- Представяне на Възложителя на обобщения списък с липсващата необходима изходна информация, която проектантите нямат правомощия сами да получат, и източниците за набавянето ѝ;
- Инженерно - геоложко проучване;
- Набавяне на допълнителна изходна информация, която проектантите имат правомощия сами да получат, при необходимост от такава;
- Набавяне на допълнителна изходна информация чрез Възложителя, при необходимост от такава;
- Извършване на проучване относно потенциалните изисквания на застрахователните компании по отношение на инфраструктурата, която ще бъде финансирана чрез ПРСР 2014-2020.

Организационни дейности:

- Встъпителна работна среща на проектантския екип;
- Встъпителна работна среща на проектантите с представители на Възложителя.

Азиса

Етап 2 - Изработване и предаване на възложителя на инвестиционните проекти във фаза „технически проект“ за всеки от обектите, включени в предмета на поръчката, а именно:

- „Основен ремонт на улична мрежа в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Славейков (от о.т. 170 до о.т. 18, дължина 700м) и с.Малорад, ул. Гаврил Генов (дължина 500м)“,
- „Основен ремонт на улична мрежа в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Евтимий (от о.т. 211 до о.т. 19, дължина 850м) и с. Добролево, ул. Вестителя (от о.т. 210 до о.т. 182, дължина 520м), ул. Здравец (от о.т. 196 до о.т. 194, дължина 100м), ул. Веслец (от о.т. 213 до о.т. 180, дължина 450м), ул. Дружба (от о.т. 180 – о.т.186 – о.т.147 – о.т.12, дължина 800м), ул. Благой Манов (от о.т. 213 – о.т.1 – о.т.14 – о.т.68 – о.т.49, дължина 2400м)“
- „Основен ремонт на пътища в община „Борован“ – с.Борован, ул. Иван Вазов (от о.т. 380 до път VRC 1015, дължина 1000м) и път Добролево – Сираково (път VRC 1016, дължина 1400м)“.

Дейности, пряко свързани с изпълнението на задачата:


- Изготвяне на проект по част Пътна;
- Изготвяне на проект по част Конструктивна;
- Изготвяне на проект по част Технологична;
- Изготвяне на проект по част Електрическа;
- Изготвяне на проект по част „Организация на движението“;
- Изготвяне на проект по част Пожарна безопасност;
- Изготвяне на проект по част Геодезическа;
- Изготвяне на част План за безопасност и здраве;
- Изготвяне на част План за управление на строителните отпадъци на проекта;
- Изготвяне на част Сметна документация на проекта;
- Взаимно съгласуване между отделните части на проекта;
- Отразяване на корекциите в проектните части, наложени от съгласуването помежду им;
- Техническо оформяне и разпечатване на проектната документация
- Предаване на изработената проектна документация във фаза Технически проект на Възложителя.

Организационни дейности:

- Провеждане на регулярни работни срещи на проектантския екип за обсъждане и решаване на текущи въпроси, свързани с изготвянето на проекта
- Провеждане на работни срещи и консултации на проектантския екип с представители на Възложителя и Консултанта за съгласуване на възможни проектни решения

Етап 3 - Провеждане на съгласувателни процедури, процедура по одобряване на инвестиционния проект и издаване на Разрешение за строеж.

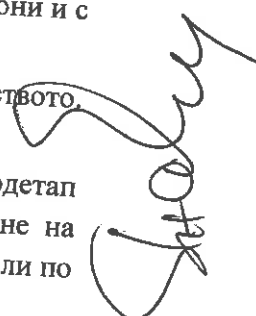
Азиса

- 
- Докладване, даване на разяснения и допълнителни пояснения от проектантите съобразно сферата на тяхната професионална компетентност при провеждане на процедурата по преглеждане и приемане на изработения проект от Възложителя;
 - Докладване, даване на разяснения и допълнителни пояснения от проектантите съобразно сферата на тяхната професионална компетентност в процеса на изготвяне на доклад за оценка съответствието на инвестиционния проект със съществените изисквания към строежите от Консултанта;
 - Докладване, даване на разяснения и допълнителни пояснения от проектантите съобразно сферата на тяхната професионална компетентност пред заинтересованите централни и териториални администрации, специализираните контролни органи и експлоатационни дружества при провеждане на съгласувателните процедури на изработения проект;
 - Представяне на проекта, даване на разяснения и допълнителни пояснения от проектантите съобразно сферата на тяхната професионална компетентност при провеждането на обществено обсъждане на изработения проект, ако Възложителят организира такова;
 - Отстраняване на констатираните несъответствия, отразяване забележките и препоръките към проекта, получени в резултат от извършения преглед от Възложителя и от проведените съгласувателни процедури и процедурите по одобряване на проекта от компетентната администрация;
 - Съставяне на Технически паспорт на съществуващия строеж по реда на чл. 176а от ЗУТ след извършено обследване по реда на чл. 176в от ЗУТ.

Отделно от това, предвид задълженията на проектанта, произтичащи от ЗУТ, подзаконовата уредба и изискванията на Програмата за развитие на селските райони и с оглед предмета на поръчката следва да бъдат изпълнени два допълнителни етапа:

Етап 4 - Период на упражняване на авторски надзор при извършване на строителството. Този подетап приключва със фактическото завършване на строежа;

Етап 5 - Период на подготовка за въвеждане в експлоатация на строежа. Този подетап приключва със съставянето на Протокол за установяване годността за приемане на строежа (Акт образец 15 от Наредба № 3 / 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).



3. План-график за организация на работата

При изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за изготвяне на технически проекти и изпълнението на авторски надзор за Община Борован за проектни предложения: проект 1 „Основен ремонт на улична мрежа в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Славейков (от о.т. 170 до о.т. 18, дължина 700м) и с.Малорад, ул. Гаврил Генов (дължина 500м)“, проект 2 „Основен ремонт на улична мрежа в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Евтимий (от о.т. 211 до о.т. 19, дължина 850м) и с. Добролево, ул. Вестителя (от о.т. 210 до о.т. 182, дължина 520м), ул. Здравец (от о.т. 196 до о.т. 194, дължина 100м), ул. Веслец (от о.т. 213 до о.т. 180, дължина 450м), ул. Дружба (от о.т. 180 – о.т.186 – о.т.147 – о.т.12, дължина 800м), ул. Благой Манов (от о.т. 213 – о.т.1 – о.т.14 – о.т.68 – о.т.49, дължина 2400м)“ и проект 3 „Основен ремонт на пътища в община „Борован“ – с.Борован, ул. Иван Вазов (от о.т. 380 до път VRC 1015, дължина 1000м) и път Добролево – Сираково (път VRC 1016, дължина 1400м)“ ще бъде приложен представения по-долу в офертата план график за организацията на работата.

Предлагаме следния план за организация на работата, включително последователност на изпълнение, координация и взаимовръзка между дейностите.

1. Предварителни проучвания и подготовка за проектиране

1.1. Преглед на наличната изходна информация от проектантите и изготвяне на списъци с липсващата информация за всяка част на проекта. С тази дейност ще започне изпълнението на задачата. Целта е да се установи липсващата, но необходима информация за изпълнението на задачата, както и да се уточнят източниците, от които може да бъде набавена, както и лицето, имащо правомощия да я получи. В отделна част ще бъде обособена информацията, касаеща Възложителя. Дейността ще бъде извършена самостоятелно от всеки член на проектантския екип съобразно сферата на неговата професионална компетентност. Планираната продължителност на тази дейност е 2 дни.

1.2. Изготвяне на обобщен списък с липсващата необходима изходна информация, която проектантите нямат правомощия самостоятелно да получат, и източниците за набавянето ѝ. Тази дейност ще бъде извършена непосредствено след предишната. Целта е информацията да се обобщи и в синтезиран вид да се представи на Възложителя. Планираната продължителност е 1 ден. Дейността ще бъде извършена от ръководителя на екипа и водещ проектант за всеки от обектите, включени в предмета на поръчката.

1.3. Представяне на Възложителя на обобщения списък с липсващата необходима изходна информация, която проектантите нямат правомощия сами да получат, и източниците за набавянето ѝ. Непосредствено след завършването на предишната дейност ще бъде извършена и тази от ръководителя на екипа. Целта е Възложителят да бъде своевременно информиран, за да може без забава да окаже нужното съдействие за набавяне на информацията и навременното стартиране на изпълнението на задачата.

1.4. *Инженерно-геоложко проучване.* Инженерно-геоложкото проучване ще започне непосредствено след подписването на договора, ще продължи 3 дни и ще завърши с доклад. Дейността ще бъде извършена от правоспособен инженер-геолог и ще осигури условия за качествено изработване на част „пътна“, част „Технологична“ (за електронни съобщителни мрежи) и част „Конструктивна“ (за новопроектирани съоръжения) на инвестиционния проект.

1.5. *Геодезическо заснемане на съществуващата инфраструктура и прилежащите околни пространства.* Тази дейност също ще започне непосредствено след подписването на договора. Ще бъде извършена от правоспособен Инженер-геодезист и ще продължи 3 дни.

1.6. *Набавяне на допълнителна изходна информация, която проектантите имат правомощия сами да получат, при необходимост от такава.* Тази дейност е от съществено значение за изпълнението на задачата. В нея ще участват всички проектантите съобразно вида на липсващата информация и тяхната професионална компетентност. Продължителността е съобразена със нормативно определените срокове за предоставяне на информация от компетентни органи.

1.7. *Набавяне на допълнителна изходна информация чрез Възложителя, при необходимост от такава.* Дейността е идентична с предишната, но касае информацията, която проектантите нямат правомощията сами да набавят, и може да бъде осигурена от Възложителя. Проектантите ще окажат нужното съдействие на Възложителя, доколкото това е възможно.

1.8. *Извършване на проучване относно потенциалните изисквания на застрахователните компании по отношение на инфраструктурата.* Тази дейност е продиктувана от изискванията на Програмата за развитие на селските райони, с оглед задължението за застраховане на подпомогнатите активи, която възложителят е определил като потенциален източник на финансиране. Целта е специфичните изисквания на застрахователните компании, ако има такива, да бъдат взети предвид при разработването на проектните решения. За извършването ѝ са предвидени 7 дни.

1.9. *Встъпителна работна среща на проектантския екип.* Тази дейност има организационен характер. Тя ще бъде извършена непосредствено след сключването на договора. Целта е да се актуализира предварително разработения график за изпълнение на задачата съобразно действителната дата на започване, да се уточнят вътрешните правила и процедури за работа на екипа, както и да бъдат обсъдени други въпроси, възникнали непосредствено преди и по време на подписването на договора, свързани с процеса на проектиране. На срещата Ръководителят на екипа ще предложи за обсъждане и приемане Плана за комуникация на оперативен ниво, както и Системата за идентифициране, регистриране и управление на документацията, създадена в процеса на изпълнение на задачата. В нея ще вземат участие всички проектантите. Срещата ще бъде организирана и ръководена от ръководителя на екипа.

1.10. *Встъпителна работна среща на проектантите с представители на Възложителя.* На тази среща проектантският екип ще обсъди с Възложителя начините за набавяне на информацията, която липсва, а същевременно е необходима за изработването на проекта, както и възможностите за съдействие, което може да окаже.

Ще бъдат уточнени начините за съгласуване на проектни решения в оперативен ред с представителите на Възложителя в хода на изпълнението на задачата.

2. Изработване и предаване на инвестиционния проект във фаза „технически проект“ за всеки от обектите, включени в предмета на поръчката.

2.1. *Изготвяне на проект по част „Пътна“.* С тази дейност ще започне същинското изпълнение на задачата. Дейността ще бъде изпълнена от правоспособен проектант. Тя ще осигури възможност за реален старт и на изработването на останалите части на проекта. Планираната продължителност е 25 дни.

2.2. *Изготвяне на проект по част „Конструктивна“ (за новопроектирани съоръжения).* Дейността ще стартира 5 дни след предишната, за да може да бъде осигурена необходимата основа (етажни разпределения и т.н.) от част „Пътна“ на проекта и същевременно да са приключили работите по геодезическото заснемане на инфраструктурата и прилежащите имоти. Планираната продължителност е 20 дни.

2.3. *Изготвяне на проект по част „Технологична“ (за електронни съобщителни мрежи).* Дейността ще стартира 5 дни след началото на работата по част Конструктивна, за да може да бъде осигурена като подложка необходимата информация от части Пътна и Конструктивна. Планираната продължителност е 15 дни.

2.4. *Изготвяне на проект по част „Пожарна безопасност“.* Дейността ще стартира заедно с предишната и след изброените преди това, за да се съобрази с проектните решения в останалите части на проекта. Продължителността е 10 дни.

2.5. *Изготвяне на проект по част „Геодезия“.* Дейността ще стартира 5 дни след началото на работата по част „Пътна“, за да може да бъде съгласувана общата концепция за съдържанието на частите. Планираната продължителност е 15 дни

2.6. *Изготвяне на проект по част „ПОД и ВОД“.* Дейността ще стартира 5 дни след началото на работата по част Пътна, в които ще бъдат изяснени основните проектни решения с цел отчитането им в тази част на проекта. Планираната продължителност е 20 дни

2.7. *Изготвяне на част „План за безопасност и здраве“.* Дейността ще стартира заедно работата по част Пожарна безопасност и значително след началото на останалите, за да се съобрази с проектните решения в останалите части на проекта. Планираната продължителност е 10 дни.

2.8. *Изготвяне на част „План за управление на строителните отпадъци“ на проекта.* Дейността ще стартира заедно работата по част План за безопасност и здраве и значително след началото на останалите, за да се съобрази с проектните решения в останалите части на проекта. Планираната продължителност е 10 дни.

2.9. *Изготвяне на част Проектосметна документация на проекта.* Работата по изготвянето на Сметната документация ще започне, когато всички части на проекта са относително завършени и ще приключи след окончателното внасяне на корекциите, наложени от окончателното съгласуване на отделните проектни части. Планираната продължителност е 15 дни

2.10. *Взаимно съгласуване между отделните части на проекта.* Дейността ще бъде извършена след приключването на работата по всички части на инвестиционния

Amis

проект с цел постигане на еднозначност в проектните решения и в изпълнение на разпоредбите на чл. 142 от ЗУТ. Всички документи - графични и текстови, по всички части на инвестиционния проект се подписват и подпечатват от проектанта на съответната част и се съгласуват с подпис от възложителя и от водещия проектант по смисъла на чл. 162, ал. 7 от ЗУТ. Не се съгласуват с подпис изчисленията, извършени от проектанта по съответната част. Всеки от проектантите оказва оправдано и възможно съдействие на възложителя, във връзка със провеждане на съгласувателни процедури. Планираната продължителност е 2 дни.

2.11. *Отразяване на корекциите в проектните части, наложени от съгласуването помежду им.* Дейността ще бъде извършена след приключване на съгласуването на отделните части на проекта и ще включва отразяването на всички корекции, наложени от проведеното съгласуване. Планираната продължителност е 2 дни.

2.12. *Техническо оформяне и разпечатване на проектната документация.* В рамките на тази дейност проектите по всички части ще бъдат разпечатани, подписани и подпечатани от проектантите, ще бъдат окомплектовани и подготвени за предаване на Възложителя. Изготвените инвестиционни проекти се предават на възложителя за одобрение в 2 оригинални екземпляра на хартиен носител в удобен за ползване мащаб и допълнително по предложение на участника в един екземпляр на електронен носител, като съдържанието на електронния носител е идентично с хартиения носител. Преди предаване на проектите на възложителя за одобрение и приемане ще бъде съставен контролен списък за съответствие с разпоредбите на нормативната уредба, изискванията на възложителя, както и условията и изискванията за финансиране по ПРСР 2014-2020.

2.13. *Предаване на изработената проектна документация във фаза Технически проект на Възложителя.* В рамките на тази дейност изработеният инвестиционен проект във фаза Технически проект ще бъде предаден от Ръководителя на екипа на Възложителя по реда, определен в Договора за възлагане на настоящата обществена поръчка. След одобрение на материалите от възложителя, проектите се предават в 6 оригинални екземпляра, оформени съгласно изискванията на възложителя и нормативната уредба. В случай на необходимост се правят корекции и се предават коригираните документи. Планираната продължителност е 2 дни. На този етап ще се осигури информация относно качеството на предоставените проектантски услуги с оглед издаване на разрешение за строеж.

Preced

Важно: В графика не са включени дейностите, посочени от възложителя, като такива които предвид разпоредбите на приложимото законодателство ще бъдат изпълнени след датата на предаването на изготвения технически проект в община Борован. Същите ще бъдат изпълнявани съобразно сроковете за одобряване и съгласуване на инвестиционните проекти и в случай на одобрение за финансиране на проектите, съобразно възлагането и изпълнението на строителството – до въвеждане на обектите в експлоатация, съгласно разпоредбите на действащото законодателство. Съгласно изискванията на възложителя ще упражняваме функциите на авторски надзор от датата на подписване на Протокол образец 2 към Наредба № 3 за съставяне на актове

Amis

и протоколи по време на строителството (ДВ бр. 72 от 2003 г.) за откриване на строителната площадка на обекта до момента на въвеждане в експлоатация на строежа или издаване на разрешение за ползване в зависимост от категорията на обекта.

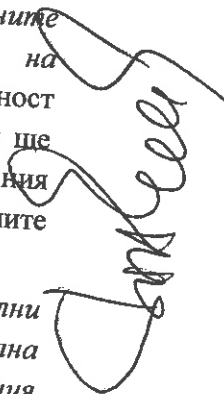
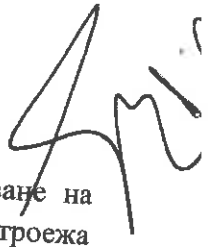
3. Провеждане на съгласувателни процедури, процедура по одобряване на инвестиционния проект и издаване на разрешение за строеж.

3.1. Докладване, даване на разяснения и допълнителни пояснения от проектантите съобразно сферата на тяхната професионална компетентност при провеждане на процедурата по преглеждане и приемане на изработения проект от Възложителя. В рамките на тази дейност проектантите ще представят проекта пред Възложителя в частта, изработена от тях, и ще дават допълнителни разяснения при необходимост за заложените проектни решения със съответните обосновки за избора им.

3.2. Докладване, даване на разяснения и допълнителни пояснения от проектантите съобразно сферата на тяхната професионална компетентност в процеса на изготвяне на доклад за оценка съответствието на инвестиционния проект със съществените изисквания към строежите. В рамките на тази дейност проектантите ще представят проекта пред Консултанта в частта, изработена от тях, и ще дават допълнителни разяснения при необходимост за заложените проектни решения със съответните обосновки за избора им.

3.3. Докладване, даване на разяснения и допълнителни пояснения от проектантите съобразно сферата на тяхната професионална компетентност пред заинтересованите централни и териториални администрации, специализираните контролни органи и експлоатационни дружества при провеждане на съгласувателните процедури на изработения проект. В рамките на тази дейност проектантите ще защитават проектните разработки в частта, изработена от тях, и ще дават допълнителни разяснения при необходимост за заложените проектни решения със съответните обосновки за избора им при провеждането на съответните съгласувателни процедури по отношение съответната част на проекта.

3.4. Представяне на проекта, даване на разяснения и допълнителни пояснения от проектантите съобразно сферата на тяхната професионална компетентност при провеждането на обществено обсъждане на изработения проект, ако Възложителят организира такова. В рамките на тази дейност проектантите ще представят частта на проекта, изработена от тях, пред обществеността и ще дават допълнителни разяснения при необходимост за заложените проектни решения със съответните обосновки за избора им. Тази дейност няма задължителен характер според ЗУТ и подзаконовата нормативна уредба, но с оглед обществения интерес от реализацията на проектите, включени в предмета на поръчката и като ефективен механизъм за осигуряване на консенсус следва да бъде част от проектантската услуга. По време на обсъждането ще бъдат представени информация и варианти за избор на приоритетни обекти с оглед на средствата, които ще бъдат предоставяни по програмата и начинът по който изготвените проекти съответстват на изискванията на програмата.



3.5. *Отстраняване на констатираните несъответствия, отразяване забележките и препоръките към проекта, получени в резултат от извършения преглед от Възложителя и от проведените съгласувателни процедури и процедурите по одобряване на проекта от компетентната администрация.* В рамките на тази дейност проектантите ще отстраняват своевременно всички несъответствия и ще отразяват всички забележки и препоръки, констатирани или направени при извършените прегледи от представители на Възложителя или Консултанта, или при проведените процедури по съгласуване и одобряване на инвестиционния проект.

4. Допълнителни услуги, свързани с проектантската задача, предмет на настоящата поръчка и упражняване на авторски надзор.

С оглед на проектната фаза, която е избрал възложителят, а именно „технически проект“ за изпълнение на строителството е необходимо да бъдат изготвени работни чертежи и детайли. При изпълнение на строителството проектантите по отделните части упражняват авторски надзор в съответствие с разпоредбите на чл. 162 от ЗУТ (тази услуга не е включена в предмета на поръчката, но е необходима за законосъобразното започване на строежа и въвеждане на обектите в експлоатация, и поради това следва да бъде възложена с отделен допълнителен договор). Също така проектантите вземат участие в съставянето на всички актове и протоколи по Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, както и в дейностите, необходими за подготовка за въвеждане в експлоатация на строежите, а именно заверка на изготвената от строителя ексекүтивна документация, отразяваща несъществените отклонения от съгласуваните проекти и участие в съставянето на Протокол за установяване годността за приемане на строежа (Акт образец 15 от Наредба № 3 / 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството). Тези дейности, също не са включени в предмета на обществената поръчка, но следва да бъдат възложени за постигане на крайната цел на възложителя, свързана с потенциалното финансиране на изпълнението на работите на обектите чрез Програмата за развитие на селските райони – въвеждане в експлоатация на строежите и възстановяване посредством безвъзмездна финансова помощ на извършените разходи.

4.1. *Изготвяне на работни чертежи и детайли.* Предвид факта, че разрешението за строеж ще бъде издадено въз основа на одобрен проект във фаза Технически проект, всички работни чертежи и детайли ще трябва да се изработят по време на строителството. Дейността ще бъде изпълнявана своевременно, така че да не затруднява нормалното протичане на строителния процес.

Упражняване на авторски надзор по време на строителството в съответствие с разпоредбите на чл. 162 от ЗУТ. В рамките на тази дейност проектантите ще изпълняват авторски надзор по време на строителството в съответствие с разпоредбата на чл. 162, ал. 2 от ЗУТ чрез регулярни посещения на обекта и вписване на предписания, свързани с авторското им право, за точното спазване на изработения от тях инвестиционен проект, в заповедната книга на строежа. Изпълнителят ще следи за точното и правилно изпълнение на инвестиционния проект, прави предписания и дава технически решения за точното спазване на проекта и необходимостта от евентуални промени, които се вписват в заповедната книга на

строежа и са задължителни за останалите участници в строителството. Същият няма да разрешава допускането на съществени отклонения от одобрените инвестиционни проекти по време на строителството на строежа, а при необходимост да се спазва разпоредбата на чл. 154, ал. 5 от ЗУТ, като дава предписания при обстоятелства, които водят до изменения на проекта, допустими по ЗУТ.

Лицето, което упражнява авторски надзор ще участва при съставянето на всички изискващи се протоколи и актове по време на строителството, съгласно Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, както и на такива извън определените в наредбата, по искане на възложителя. Изпълнителят на авторски надзор ще осъществява контрол на количествата, качеството и съответствието на изпълняваните строителни и монтажни работи и влаганите материали с договора за изпълнение на строителството. Също така последният съгласува сертификати и декларации за съответствие на строителните материали (фракции, арматури и т.н.), издадени от сертифицирани лаборатории и фирми, във връзка със спазването на синхронизираните европейски стандарти БДС EN. Авторският надзор ще оказва всеобхватна техническа помощ и консултации за решаване на проблеми, възникнали в процеса на строителството, като осигурява възможност на възложителя да следи процеса на работа и съгласува с него предварително всички решения и действия/предписания/даване на съгласие за извършване на допълнителни работи, водещи до промяна в количествено-стойностните сметки.

4.2. *Участие в съставянето на всички актове и протоколи по Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.* Проектантите ще участват при съставянето на всички актове и протоколи по Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, за които това се изисква, като се отзовават своевременно на покана за съставяне на акт / протокол, отправена от друг участник в строителния процес, или инициират съставянето на съответния акт / протокол съгласно действащото законодателство.

4.3. *Заверка на изготвената от Строителя екзекутивна документация, отразяваща несъществените отклонения от съгласуваните проекти.* В рамките на тази дейност след фактическото завършване на строежа, Проектантите ще заверят изготвената от Строителя екзекутивна документация, отразяваща несъществените отклонения от съгласуваните проекти.

4.4. *Участие в съставянето на Протокол за установяване годността за приемане на строежа (Акт образец 15 от Наредба № 3 / 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).* Проектантите ще участват при съставянето на Протокол за установяване годността за приемане на строежа (Акт образец 15 от Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството), като се отзовават своевременно на поканата за съставянето му, отправена от Строителя или Възложителя.

Както е посочено по-горе проектантите трябва да осъществят авторски надзор при изпълнението на строителните и монтажните работи на обектите, в случай на финансиране и изпълнение на проектите.

4. Предложение за организационна структура

С оглед обхвата на поръчката ще бъде създадена проектна организационна структура, чрез която всяка от проектантските услуги се организира в отделна структурна единица и в същото време проектът се превръща в част от общата стратегия на организацията. Важна характеристика на проектната организация е, че участващите в проекта специалисти концентрират цялото или основното си внимание към решаване на проектантската задача, на един или повече обекти едновременно.

Предлаганите механизми за координация на експертите при изпълнение на проектантската задача представлява набор от техники, средства, способности и инструменти за управление, координация и контрол, които да осигурят качествено и срочно изпълнение на задачата. При това съобразено с избрания подход за изпълнение на поръчката, в резултат на което предвидените в конкретния случай дейности да бъдат точно и качествено изпълнявани в предварително планираните срокове и с осигурените ресурси.

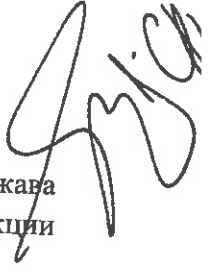
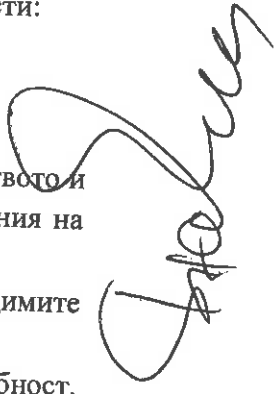

Както вече беше изяснено, ние избрахме Подхода на логическата рамка, който приложихме успешно в периода на подготовка на настоящата оферта и ще приложим в процеса на изпълнение на проектантската задача, в случай, че нашето дружество „**РОБЪРТ УИНТЪР ЕНД ПАРТНЪРС БЪЛГАРИЯ**“ ЕООД бъде избрано за Изпълнител на настоящата поръчка. Принципът Анализ - Планиране, на който се базира нашият подход, характеризира най-точно спецификата на проектантската задача и създава необходимите предпоставки за качествено и срочно изпълнение, защото задълбоченото анализиране на изходната информация и обективната оценка на поставените изисквания са ключов фактор за точното прогнозиране и планиране, навременното осигуряване на нужните ресурси и свеждане до минимум на проявата на възможните рискове като необходими и достатъчни условия за успеха на всяка задача.

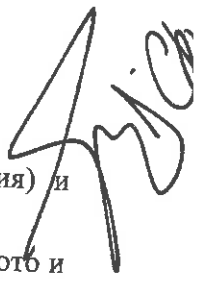
Методологията, организацията, координацията и контролът на процеса на инвестиционното проектиране са в пряка логическа връзка с избраната структура за управление на проектантския екип и дейностите в обхвата на поръчката, които следва екипът да извърши за качествено и срочно изпълнение на последната.

Като цяло сме предвидили вертикална структура за управление на екипа. Проектантският екип ще се ръководи от Ръководителя на екипа (проекта). Съобразно обхвата и съдържанието на проектите сме сформирали екип от специалисти със съответната професионална квалификация и специфичен професионален опит, които със своите знания и умения покриват всички направления на разработките, съдържащи се в инвестиционния проект - предмет на проектантската задача.

Подробно описание на наличния ресурс (човешки и технически) за изпълнение на поръчката, с описание на задачите и отговорностите на всеки един експерт, съгласно планираните дейности. За изпълнението на поръчката са предвидени следните експерти за едновременно изпълнение на проектите за всеки от обектите, включени в обхвата на поръчката:

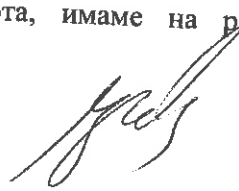


- 
- Ръководител на проекта и водещ проектант „Пътно строителство“, който притежава пълна проектантска правоспособност, съгласно чл. 230 от ЗУТ със следните функции и отговорности:
 - Ръководителят на екипа отговаря за ръководство на процеса по съгласуване и контрол по всички части на проекта.
 - Ръководителят отговаря също така за набавяне на изходни данни, проследяване на изпълнението на за сроковете за работа, информиране на Възложителя за възникнали трудности в хода на изпълнение на поръчката и отчет за извършената работа.
 - Осигурява нормативното отчитане, приемане и съгласуване на документите, които изпълнителят създава в изпълнение на услугите, възложени с настоящата обществена поръчка.
 - Следи за съответствие на съставените документи от обследванията с изискванията на нормативната уредба и спецификациите;
 - Планира, осигурява, планира координира работните срещи с представителите на възложителя и провежда цялостната комуникация във връзка с изпълнението на договора. Взема участие при обсъждане на проекта с Възложителя, с обществеността, на експертни съвети и комисии;
 - Участва в упражняването на авторски надзор и съставяне на необходимите актове по време на строителството.
 - Проектант „Пътно строителство“, който притежава пълна проектантска правоспособност, съгласно чл. 230 от ЗУТ със следните функции и отговорности:
 - Съставя проекта по част „Пътна“.
 - Съставя проекта по част „Проектосметна документация“.
 - Дава становища при необходимост.
 - Изготвя необходимите работни чертежи и детайли по време на строителството и заверява изготвената екзекутивна документация за несъществени изменения на проектите или изготвя актуализирани проекти по реда на чл. 154 от ЗУТ.
 - Участва в упражняването на авторски надзор и съставяне на необходимите актове по време на строителството.
 - Експерт по част „Геодезия“, който притежава пълна проектантска правоспособност, съгласно чл. 230 от ЗУТ със следните функции и отговорности:
 - Извършва необходимите геодезически заснемания.
 - Съставя проект по част "Геодезия", включително обяснителна записка, чертежи и данни от геодезическите измервания, съгласно изискванията, а именно: резултати от изравнение на планова мрежа; резултати от изравнение на височинна мрежа; схема на работна геодезическа основа; схема на височинна мрежа; реперни карнети; геодезическа снимка, други поискани от възложителя в спецификацията.
 - Експерт по част „Конструктивна“, който притежава пълна проектантска правоспособност, съгласно чл. 230 от ЗУТ със следните функции и отговорности:
- 
- 

- 
- Съставя проектна част „Конструктивна“ (за новопрекирани съоръжения) и становища в случай на необходимост.
 - Изготвя необходимите работни чертежи и детайли по време на строителството и заверява изготвената ексекутивна документация за несъществени изменения на проектите или изготвя актуализирани проекти по реда на чл. 154 от ЗУТ.
 - Участва в упражняването на авторски надзор и съставяне на необходимите актове по време на строителството.
 - Експерт по част „Технологична“, който притежава пълна проектантска правоспособност, съгласно чл. 230 от ЗУТ със следните функции и отговорности:
 - Съставя проектна част „Технологична“ (за електронни съобщителни мрежи) и становища в случай на необходимост.
 - Изготвя необходимите работни чертежи и детайли по време на строителството и заверява изготвената ексекутивна документация за несъществени изменения на проектите или изготвя актуализирани проекти по реда на чл. 154 от ЗУТ.
 - Участва в упражняването на авторски надзор и съставяне на необходимите актове по време на строителството.
 - Експерт по част „ПОД и ВОД“, който притежава правоспособност, ако се изисква и е преминал съответното обучение, съгласно действащата нормативна уредба:
 - Съставя проектна част „ПОД и ВОД“ и становища в случай на необходимост.
 - Експерт по част „План за управление на строителните отпадъци“, който притежава правоспособност, ако се изисква и е преминал съответното обучение, съгласно действащата нормативна уредба:
 - Съставя проектна част „План за управление на строителните отпадъци“ и становища в случай на необходимост.
 - Отговаря за анализ на количествата прогнозни строителни отпадъци и посигане на целите, свързани с рециклиране и повторно влагане в строежа на РСМ като годишни цели, определени с нормативните актове, действащи към момента на изпълнение на поръчката.
 - Експерт по част „Пожарна и аварийна безопасност“, който притежава правоспособност, ако се изисква и е преминал съответното обучение, съгласно действащата нормативна уредба:
 - Изготвя проектите по част „Пожарна и аварийна безопасност“ и анализ на действителните технически характеристики на строежа и оценка на съответствието им с нормативните стойности, определени с нормативните актове, действащи към момента на въвеждането на строежите в експлоатация;
 - Извършва анализ на ситуацията и рисковете по отношение на пожарната безопасност.

Всеки от проектантите ще бъде осигурен с офис и комуникационна техника, със съответния специализиран софтуер, както и библиотека с норми и правила, необходими за коректно изпълнение на проектантската задача.

За изработване на материалите в някои части на проектите, свързани със значителен обем работа, имаме на разположение и други специалисти извън



посочените ключови експерти изисквани от възложителя, които при необходимост можем да включим в проектантския екип.

Ръководителят на екипа ще организира работата на екипа като цяло и същевременно ще координира и контролира действията на членовете на екипа - проектанти по отделните части на проекта. Негова ще бъде и водещата роля по отношение съгласуването на проектните решения, съдържащи се в отделните части на проекта. Като Ръководител на екипа неговите правомощия и задължения ще включват официалната комуникация с Възложителя и с Консултанта, със заинтересувани централни и териториални администрации, специализирани контролни органи и експлоатационни дружества, организиране и свикване на регулярни работни срещи на екипа по различни теми, изработване на проекти на документи, общи за целия екип - Планове, програми, регистри, системи и други, които впоследствие ще бъдат обсъждани и одобрявани от екипа, изготвяне на регулярни отчети до Възложителя за хода на изпълнението на задачата, организиране на периодични консултации и работни срещи с представители на Възложителя, по текущи въпроси, свързани с проекта, и съгласуване на проектни решения в оперативен ред.

В помощ на Ръководителя на екипа предвиждаме да включим Координатор на проекта - технически секретар, който ще бъде отговорен за сканиране, надписване, архивиране и въвеждане в съответните регистри на документите, създадени и получени в процеса на изпълнение на поръчката съгласно утвърдената Система за идентифициране, регистриране и управление на документацията водене на входяща и изходяща кореспонденция, координация при организирането на вътрешните работни срещи на екипа и техническа подготовка на документите, свързани с тях, консултациите и работните срещи с външни лица и техническа подготовка на документите, свързани с тях, организация и координация на документооборота между членовете на екипа, други технически неръководни дейности.

Проектантите на отделните части на проекта ще организират работата останалите членове на екипа, ако в хода на изпълнението на задачата се наложи такива да бъдат сформирани и ще отговарят за законосъобразността на проектните решения и съответствието им с изискванията на Възложителя в сферата на своята професионална компетентност. Те ще извършват комуникация на оперативно ниво с представители на Възложителя, както и на специализираните контролни органи и на експлоатационните дружества.

В процеса на планиране изпълнението на задачата освен дейностите, непосредствено свързани с изработването на проекта, сме предвидили и други такива - провеждане на периодични консултации и работни срещи на проектанти с представители на Възложителя и Консултанта по текущи въпроси, свързани с проекта, предварителни прегледи и текущо съгласуване на проектни решения в хода на изпълнение на задачата с Възложителя, отразяване на коментарите и препоръките на Възложителя от извършените предварителни прегледи в проекта, които наред с вътрешните методи за контрол на качеството, допълнително ще гарантират качеството на изработения проект, респективно качеството на изпълнение на задачата. Освен това допълнително сме предвидили организационни мероприятия, чрез които ще

гарантираме спазването на сроковете за проектиране, и прилагането на мерки, посредством които ще минимизираме възможността за възникване на възможните проблеми и евентуалните последици при поява на един или повече от тях.

5. *Описание на разпределението на отговорностите и задачите между експертите в екипа на участника*

Ще изпълним предмета на поръчката с физическите лица проектантите, които са посочени в офертата, за постигане на съответствие с критериите за подбор, определени от възложителя. При необходимост ще ангажираме допълнителни неключови експерти. Всяка от дейностите включени в предмета на поръчката ще бъде декомпозирани на отделни задачи, които следва да бъдат разработени, съгласно техническата спецификация. Това е необходимо с оглед спазване на изискването на възложителя „задача“ да бъде обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати. Дефинираните дейности, съгласно изискването на възложителя са отделните инвестиционни проекти, задачите в рамките на тези дейности са отделните проектни части, в изработването на които са ангажирани проектантите със съответната правоспособност, както и необходимите подготвителни, проучвателни и организационни дейности.

Предлаганите механизми за координация на експертите при изпълнение на проектантската задача представлява набор от техники, средства, способности и инструменти за управление, координация и контрол, които да осигурят качествено и срочно изпълнение на задачата. При това съобразено с избрания подход за изпълнение на поръчката, в резултат на което предвидените в конкретния случай дейности да бъдат точно и качествено изпълнявани в предварително планираните срокове и с осигурените ресурси.

Както вече беше изяснено, ние избрахме Подхода на логическата рамка, който приложихме успешно в периода на подготовка на настоящата оферта и ще приложим в процеса на изпълнение на проектантската задача, в случай, че нашето дружество „РОБЪРТ УИНТЪР ЕНД ПАРТНЪРС БЪЛГАРИЯ“ ЕООД бъде избрано за Изпълнител на настоящата поръчка. Принципът Анализ - Планиране, на който се базира нашият подход, характеризира най-точно спецификата на проектантската задача и създава необходимите предпоставки за качествено и срочно изпълнение, защото задълбоченото анализиране на изходната информация и обективната оценка на поставените изисквания са ключов фактор за точното прогнозиране и планиране, навременното осигуряване на нужните ресурси и свеждане до минимум на проявата на възможните рискове като необходими и достатъчни условия за успеха на всяка задача.

Методологията, организацията, координацията и контролът на процеса на инвестиционното проектиране са в пряка логическа връзка с избраната структура за управление на проектантския екип и дейностите в обхвата на поръчката, които следва екипът да извърши за качествено и срочно изпълнение на последната.

Като цяло сме предвидили вертикална структура за управление на екипа. Проектантският екип ще се ръководи от Ръководителя на екипа. Съобразно обхвата и

съдържанието на проектите сме сформирали екип от специалисти със съответната професионална квалификация и специфичен професионален опит, които със своите знания и умения покриват всички направления на разработките, съдържащи се в инвестиционния проект - предмет на проектантската задача.

За изработване на материалите в някои части на проектите, свързани със значителен обем работа, имаме на разположение и други специалисти извън посочените ключови експерти изисквани от възложителя, които при необходимост можем да включим в проектантския екип.

Ръководителят на екипа ще организира работата на екипа като цяло и същевременно ще координира и контролира действията на членовете на екипа - проектанти по отделните части на проекта. Негова ще бъде и водещата роля по отношение съгласуването на проектните решения, съдържащи се в отделните части на проекта. Като Ръководител на екипа неговите правомощия и задължения ще включват официалната комуникация с Възложителя и с Консултанта, със заинтересувани централни и териториални администрации, специализирани контролни органи и експлоатационни дружества, организиране и свикване на регулярни работни срещи на екипа по различни теми, изработване на проекти на документи, общи за целия екип - Планове, програми, регистри, системи и други, които впоследствие ще бъдат обсъждани и одобрявани от екипа, изготвяне на регулярни отчети до Възложителя за хода на изпълнението на задачата, организиране на периодични консултации и работни срещи с представители на Възложителя, по текущи въпроси, свързани с проекта, и съгласуване на проектни решения в оперативен порядък.

В помощ на Ръководителя на екипа предвиждаме да включим Координатор на проекта - технически секретар, който ще бъде отговорен за сканиране, надписване, архивиране и въвеждане в съответните регистри на документите, създадени и получени в процеса на изпълнение на поръчката съгласно утвърдената Система за идентифициране, регистриране и управление на документацията водене на входяща и изходяща кореспонденция, координация при организирането на вътрешните работни срещи на екипа и техническа подготовка на документите, свързани с тях, консултациите и работните срещи с външни лица и техническа подготовка на документите, свързани с тях, организация и координация на документооборота между членовете на екипа, други технически неръководни дейности.

Проектантите на отделните части на проекта ще организират работата на останалите проектанти в екипа, ако в хода на изпълнението на задачата се наложи такива да бъдат сформирани и ще отговарят за законосъобразността на проектните решения и съответствието им с изискванията на Възложителя в сферата на своята професионална компетентност. Те ще извършват комуникация на оперативно ниво с представители на Възложителя, както и на специализираните контролни органи и на експлоатационните дружества.

В процеса на планиране изпълнението на задачата освен дейностите, непосредствено свързани с изработването на проекта, сме предвидили и други такива - провеждане на периодични консултации и работни срещи на проектанти с представители на Възложителя и Консултанта по текущи въпроси, свързани с проекта,

предварителни прегледи и текущо съгласуване на проектни решения в хода на изпълнение на задачата с Възложителя, отразяване на коментарите и препоръките на Възложителя от извършените предварителни прегледи в проекта, които наред с вътрешните методи за контрол на качеството, допълнително ще гарантират качеството на изработения проект, респективно качеството на изпълнение на задачата. Освен това допълнително сме предвидили организационни мероприятия, чрез които ще гарантираме спазването на сроковете за проектиране, и прилагането на мерки, посредством които ще минимизираме възможността за възникване на възможните проблеми и евентуалните последици при поява на един или повече от тях.

Логиката на организация на процеса на проектиране и корективните действия по отношение качеството и срока за изпълнение на задачата могат да бъдат проследени в представения График за изпълнение на дейностите в обхвата на задачата, Пак в него могат да бъдат проследени взаимната обвързаност, последователност и продължителност на отделните дейности за изработването на инвестиционния проект, както и ангажираността на всеки от експертите в екипа на участника.

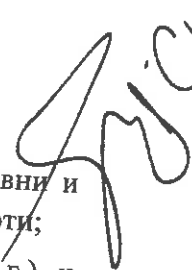
б. Предложение за механизми за вътрешен контрол в организацията

С оглед на обстоятелството, че проектантските услуги се изпълняват в съответствие с нормативната уредба от лица с регулирана професия и правоспособност, системата за вътрешен контрол трябва да потвърди качеството на услугите посредством установяване на съответствие преди предаването на възложителя.

Изпълнението на проектантските услуги, предмет на обществената поръчка се регулира от Закона за устройство на територията, Наредба № 4 от 05 юни 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, всички относими актове в областта на опазване на околната среда и управление на отпадъците, здравословни и безопасни условия на труд. При изпълнение на поръчката да се спазват разпоредбите на действащото законодателство в Република България, относимо към предмета на поръчката най-малко, но без да се ограничава до следните нормативни актове:

- Закон за устройство на територията (ЗУТ, обн. ДВ, бр. 1 от 02 януари 2001 г., посл. изм. и доп. ДВ. бр.101 от 22 декември 2015г.) и подзаконовата уредба, включително относно техническите норми и правилата за проектиране:
 - Наредба № 1 от 30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи (Наредба № 1, обн. ДВ, бр. 72 от 15 август 2003г., изм. и доп. ДВ. бр.98 от 11 декември 2012г.),
 - Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (Наредба № 2, обн. ДВ, бр. 72 от 15 август 2003 г., изм. и доп. ДВ, бр. 49 от 15 юни 2005 г.)
 - Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (Наредба № 3, обн. ДВ, бр. 72/15.08.2003 г., изм. ДВ, бр. 29 от 07 април.2006 г.),

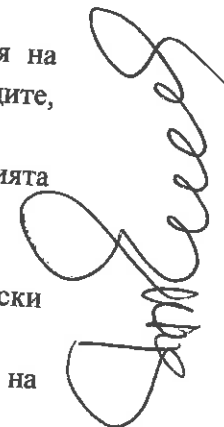
- Наредба № 4 от 21 май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти (Наредба № 4, обн. ДВ. бр.51 от 5 юни 2001г., посл. изм. ДВ. бр.13 от 17 февруари 2015г.).
- Наредба № 3 от 09 ноември 1994 г. за контрол и приемане на бетонни и стоманобетонни конструкции и Норми за проектиране на бетонни и стоманобетонни конструкции (обн., ДВ, бр. 17 от 1987 г., посл. изм. ДВ, бр. 58 от 27 юни 2008 г.);
- Наредба № 1 от 26 май 2000 г. за проектиране на пътища (Обн. ДВ. бр.47 от 9 Юни 2000г., изм. ДВ. бр.102 от 20 Декември 2005г.)
- Наредба № РД-02-20-19 от 29 декември 2011 г. за проектиране на строителните конструкции на строежите чрез прилагане на европейската система за проектиране на строителни конструкции (Обн. ДВ. бр.2 от 6 януари 2012г., посл. попр. ДВ. бр.3 от 13 януари 2015г.);
- Наредба № РД-02-20-2 от 27 януари 2012 г. за проектиране на сгради и съоръжения в земетръсни райони (Обн., ДВ, бр. 13 от 2012 г.; попр., бр. 17 и 23 от 2012 г.);
- Наредба № Из-1971 от 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар (Обн., ДВ, бр. 96 от 2009 г., посл. изм., бр. 8 от 2015 г.);
- Наредба № 2 от 29 юни 2004 г. за планиране и проектиране на комуникационно-транспортните системи на урбанизираните територии (Обн., ДВ, бр. 86 от 2004 г.; попр., ДВ. бр. 93 от 2004 г.);
- Наредба № 18 от 23 юли 2001 г. за сигнализация на пътищата с пътни знаци (Обн. ДВ, бр. 73 от 21 август 2001г., посл. изм. и доп. бр. ДВ.109 от 14 декември 2004г.);
- Наредба № 3 от 16 август 2010 г. за временна организация и безопасност на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците (Обн. ДВ. бр.74 от 21 септември 2010г., изм. и доп. ДВ. бр.34 от 12 Май 2015г.).
- Закон за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП, Обн. ДВ. бр.86 от 01 октомври 1999г., посл. изм. ДВ. бр.101 от 22 декември 2015г.) и Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти (Обн. ДВ. бр.106 от 27 Декември 2006г., посл. изм. ДВ. бр.60 от 22 Юли 2014г.)
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ, Обн. ДВ. бр.124 от 23 декември 1997г., посл. изм. и доп. ДВ. бр.79 от 13 октомври 2015г.) и подзаконовата уредба:
 - Наредба № 3 от 14.05.1996 г. за инструктажа на работниците и служителите по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана;
 - Наредба № 4 от 2.08.1995 г. за знаците и сигналите за безопасност на труда и противопожарна охрана;

- 
- Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
 - Закон за управление на отпадъците (ЗУО, обн. ДВ, бр. 53 от 13 юли 2012 г.), и Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали (обн. ДВ, бр. 89 от 13 ноември 2012 г.).

Ще бъдат спазени изискванията, определени във всички други подзаконови нормативни актове, инструкции и стандарти, които не са изрично посочени в офертата, но следва да бъдат прилагани при проектиране и изпълнение на строежа.

Ще изпълним инвестиционните проекти в съответствие с техническите норми и правилата за проектиране в съответните специализирани закони и подзаконови нормативни актове, относими към предмета на поръчката, а именно линейни инфраструктурни обекти – **общински пътища и улична мрежа**. При изпълнение на поръчката ще спазваме стриктно изискванията на относимата към предмета на поръчката нормативна уредба и норми, определена от възложителя в техническите спецификации, а именно:

1. Норми за проектиране на пътища / ДВ – бр. 47 от 2000 год. и бр. 102 от 2005 г./;
2. Временен правилник за проектиране на бетонни и стоманобетонни пътни мостове, 1973 г.;
3. Техническо разпореждане № 94 – 00 – 98 / 05.04.1999 г.;
4. Техническа спецификация, утвърдена от Фонд “РПИ”; Технически разпореждания на Фонд “РПИ”;
5. Наредба №2 за пътна маркировка, Наредба № 16 за временна организация на движението при извършване на строителство и ремонт по пътищата и улиците, Наредба № 18 за сигнализация на пътищата с пътни знаци;
6. Действащи наредби и стандарти в областта на пътищата, мостовете и съоръженията и комуникациите на други ведомства;
7. Ръководство за оразмеряване на асфалтови настилки, ЦЛПМ 2003 г.;
8. Наредба №8 от 28 юли 1999 г., за правила и норми за разполагане на технически проводи и съоръжения в населени места, в сила от 12.09.1999 г.;
9. Наредба №2 от 22 март 2005 г., за проектиране, изграждане и експлоатация на водоснабдителни системи;
10. Наредба ІЗ-1971 от 29.10.2009 г., за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар - обнародвана в Държавен вестник №96 от 4 декември 2009 влиза в сила от 05.06.2010 и отменя Наредба №2 за противопожарните строително-технически норми (обн. ДВ, бр.58 от 1987г., изм. и доп. бр.3 от 1994 г.)



Приложимият стандарт осигуряване на контрол на качеството при изпълнение на проектантските услуги е международния пазарен стандарт ISO9001:2008 за система за управление на качеството. **„РОБЪРТ УИНТЪР ЕНД ПАРТНЪРС БЪЛГАРИЯ“** ЕООД внедри и прилага система за управление на качеството, в съответствие с посочения стандарт, удостоверена с валиден сертификат, приложен в плик 1 „Документи за подбор“ за доказване на съответствие с определените от възложителя критерии за подбор.



Предлагаме следните процедури за контрол на качеството при изпълнение на проектантските услуги. Управлението на качеството при проектиране включва три вида функции:

- Планиране на качеството – процес, който определя кои стандарти за качество трябва да се използват и начините за тяхното спазване, за да отговорят резултатите на проекта на разпоредбите на нормативната уредба и на изискванията на възложителя;
- Осигуряване на качеството – процес, който осигурява спазването на стандартите за качество;
- Контрол на качеството – включва мониторинг на резултатите на проекта, за да се определи дали те съответстват на стандартите за качество и предприемането на корективни действия.

Ще извършим преглед на изискванията за качество определени от възложителя и тези, в нормативната уредба. Този преглед ще гарантира, че:

- изискванията за продукта са определени;
- отклоненията между изискванията на договор или поръчка и тези, които са предварително определени, са решени;
- изпълнителят е способен да удовлетвори определените изисквания.

Когато изискванията на възложителя не са изчерпателно представени в документиран вид поради препращане към нормативни и методически документи, те трябва да бъдат потвърдени от организацията, преди да бъдат приети. Когато изискванията на възложителя са променени, организацията трябва да гарантира, че съответната документация е коригирана.

Следващ елемент от системата за управление на качеството е дизайн на услугите, които трябва да са съобразени с изискванията на възложителя и да са интегрирани в процесите на системата за управление на качеството. При планиране на дизайна на услугите ще бъдат определени:

- целите по качеството и изискванията за продукта;
- необходимостта от създаване на процеси, документи и предоставяне на ресурси, характерни за продукта;
- изискваните дейности за проверка, потвърждение, наблюдение, контрол и изпитване, характерни за продукта, както и критериите за приемането на продукта;
- записите, необходими за осигуряване на доказателства, че процесите за създаването и крайният продукт ще удовлетворяват изискванията.

Предвидени са следните процедури за контрол на качеството съгласно системата за управление на качеството:

Планиране на предоставянето на услугите. Участникът ще планира и управлява предоставянето на услугите.

При планиране на услугите участникът ще определи:

- етапите на всяка една от услугите, свързани с проектирането по отделните проектни части;
- прегледа, проверката и потвърждаването, които са подходящи за всеки етап на услугите; и

• отговорностите и пълномощията по предоставянето.

Участникът ще управлява взаимодействието между проектантите по отделните части, включени в предоставянето на услугите, за да се осигури ефикасен обмен на информация и ясно определяне на отговорностите. Когато е необходимо, изходните елементи от планирането ще бъдат актуализирани в процеса на предоставянето на услугите.

Входни елементи на предоставянето на услугите. Входните елементи, свързани с изискванията за услугата, ще бъдат определени и записите ще бъдат съхранявани. Тези елементи ще включват:

- изходните данни, предоставени от възложителя;
- функционалните изисквания и постижения при изпълнение както са посочени в заданието за проектиране (договорът за проектиране);
- приложимите изисквания от нормативните актове;
- информацията, получена от предоставянето на аналогични услуги в миналото, когато е приложимо;
- другите съществени изисквания за предоставянето на услугите, например съгласуване.

Тези входни елементи ще бъдат прегледани за тяхната адекватност. Изискванията ще бъдат пълни, недвусмислени и непротиворечащи си.

Изходни елементи на предоставянето на услугите. Изходните елементи на предоставянето на услугите ще бъдат представени във вид, позволяващ тяхното потвърждаване спрямо входните елементи и ще бъдат одобрени преди тяхното използване. Изходните елементи на предоставянето на услугите ще:

- удовлетворяват изискванията на входните елементи на предоставянето на услугите;
- съдържат или се позовават на критериите за приемане на услугите; и
- определят характеристиките на услугите, които са съществени за тяхното пълноценно използване.

Съответствието на изходните елементи (проекта по всички негови части) ще бъде преценявано с оглед изискването на възложителя, определено в документацията за участие, изпълнението на услугите да води до получаване на краен продукт, който служи за издаване на разрешение за строеж.

Проверка и потвърждаване на предоставянето на услугите. Проверката на предоставянето на услугите ще бъде извършена в съответствие с изискванията, за да се осигури, че изходните елементи от предоставянето на услугите удовлетворяват изискванията на входните им елементи. Записите за резултатите от прегледа и на необходимите действия, произтичащи от прегледа, ще бъдат съхранявани. Потвърждаването на предоставянето на услугите ще бъде извършено в съответствие с изискванията, за да се осигури, че проектното предложение е способно да удовлетвори изискванията за определеното приложение или предвиденото използване. Когато е възможно, потвърждаването ще бъде извършено преди предоставянето на проектното предложение. Записите на резултатите от прегледа и на необходимостта от действия, произтичащи от прегледа, ще бъдат съхранявани.

Възложителят е предвидил ред за приемане и потвърждаване на качеството на проектантските услуги в проекта на договор.

Управление на измененията при предоставянето на услугите. Включва актуализация на инвестиционния проект в случай на промяна в нормативната уредба по реда на чл. 154 от ЗУТ. Измененията при предоставянето на услугите ще бъдат идентифицирани и записите ще бъдат съхранявани. Измененията ще бъдат прегледани, проверени и потвърдени като подходящи и одобрени преди въвеждането им. Прегледът на измененията при предоставянето на услугите ще включва оценяване на влиянието на измененията върху съставните части на продукта и на вече доставен продукт. Записите на резултатите от прегледа и необходимостта от действия, произтичащи от прегледа, ще бъдат съхранявани до изтичане на срока на договора, освен ако в изискванията на възложителя не е посочено друго.

Прилагането на мерките за вътрешен контрол трябва да потвърди най-малко, че:

- Инвестиционният проект е изработен във фаза „технически проект“ по всички проектни части за всяка от предвидените три дейности (обекти) в документацията за възлагане.
- Проектите съответстват на правилата за допустимост на дейностите и разходите по Програмата за развитие на селските райони 2014-2020
- Представена е оценка на съответствието чрез комплексен доклад от лицензиран консултант (за строежи 1-ва и 2-ра категория задължително, за останалите категории по преценка на възложителя) или чрез Решение на експертния съвет на одобряващата администрация (за строежи 3 -та, 4-та и 5-та категория), съгласно чл. 142 от ЗУТ
- Отделните части на инвестиционния проект – графични и текстови, подписани и подпечатани от съответния проектант, от одобряващата администрация, от консултанта, изготвил оценка за съответствие, от експлоатационните дружества, както и количествени сметки по всички части и обобщена количествена сметка;
- Инвестиционният проект включва всички необходими мерки за осигуряване на достъпна архитектурна среда съгласно действащата нормативна уредба, в т. ч. Наредба № 4 от 1 юли 2009 г. за реструктуриране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хора с увреждания;
- Количествените сметки са остойностени съгласно чл. 21, ал. 3 от Наредба № 4 и са съставени технически спецификации на материалите, влагани в строежа (съгласно чл. 21, ал. 2).
- Приложени са съгласувателни писма и становища от компетентните институции и експлоатационни дружества;
- Приложени са други документи, необходими за издаване на разрешение за строеж.

7. Описание на процеса на комуникация с възложителя

Организационните мерки, за контролиране спазването на времето за завършване и продължителността на всеки етап от обекта и включените в него работи са в пряка

зависимост от добре организираната комуникация между страните и провеждането на работни срещи по изпълнението на Договора. Основните правила за комуникация по изпълнение на договора са следните:

- Всички предложения и решения между страните ще са в писмена форма. Въпросите от страна на Изпълнителя ще се задават в писмена форма до Възложителя; Възложителят ще връща отговорите на въпросите в срока указан в документацията и договора.
- При необходимост от получаване на документация от Възложителя, страните ще изготвят приемателно-предавателен протокол. Работата на Изпълнителя ще се предава с приемателно-предавателен протокол като в рамките на уговорения срок Възложителят трябва да изпрати мотивирано решение за приемането на работата или връщането ѝ за корекции. При условие че в рамките на указания срок няма писмено становище за промени, се смята, че съответната задача е приета, освен ако в договора не е уговорено друго.
- Комуникацията между страните ще се осъществява предимно чрез електронна поща. Ако файловете са прекалено големи за изпращане по електронен път, те ще бъдат записвани на съответен носител и предавани на Възложителя;
- Всички документи, предавани на Възложителя, ще се подават чрез деловодството и ще бъдат регистрирани в неговата деловодна система, както и в деловодната система на изпълнителя.
- Всички съобщения, уведомления и известия, свързани с изпълнението на настоящия договор са валидни, ако са направени в писмена форма, подписани от упълномощените лица и са потвърдени от получателя в писмен вид. За дата на съобщението ще се смята датата на получаване на полученото съобщение.

Всеки екип отговорен за изпълнение на задачите има ръководител, който ще отговаря за качеството на работата на експертите, включени в изпълнението на съответната дейност. На ежеседмично провежданите вътрешни срещи на екипа текущо ще бъдат дискутирани проблеми, свързани със статуса на дейностите, липсата на данни и документи, евентуалните забавяния, пречките пред изпълнението, както и мерките за преодоляването им. Допълнително ще се идентифицират и обсъждат текущи проблеми и задачи на членовете на екипа. Въз основа на уточнените план-графици по отделните дейности ежеседмично ще бъдат съставяни индивидуални доклади на експертите.

Във връзка с Договора ще бъдат провеждани два вида срещи в съответствие с графика за изпълнение на договора:

☞ официални срещи между представителите на възложителя и/или трети страни и изпълнителя;

☞ вътрешни срещи между членовете на екипа.

Вътрешните работни срещи ще се провеждат:

☞ един път дневно при нормални обстоятелства;

☞ извънредно при необходимост.

Срещите ще бъдат провеждани на базата на план, предоставен на Възложителя в съответствие с предложенията в настоящата оферта. Дневният ред на срещата ще бъде изпращан предварително на страните в деня, предхождащ провеждането на срещата.

Работните срещи между представителите на Възложителя, заинтересованите страни и Изпълнителя ще се провеждат в Община Борован или на съответното определено място за това между страните. Вътрешните оперативни срещи между членовете на екипа ще се провеждат в офиса на Изпълнителя.

Решенията взети на срещите ще се документират в писмена форма с протокол от работните срещи по Договора – официални и вътрешни. В протокола ще бъде вписано името на експерта отговарящ за извършване на съответната задача и крайния срок за извършване на задачата. Екземпляр от протокола ще бъде предоставян на всички заинтересовани лица. Протоколите от срещите ще се изготвят до три работни дни след срещата.

С цел подобряване на комуникацията в екипа и на екипа с Възложителя, на въстпителната работна среща Ръководителят на екипа ще предложи за съгласуване и приемане План за комуникация на оперативно ниво между заинтересованите страни в процеса на инвестиционното проектиране и упражняване на авторски надзор. Този план ще се прилага в екипа, но същевременно ще бъде предложен за обсъждане и приемане и от Възложителя.

Планът за комуникация на оперативно ниво ще включва:

- Определяне на нуждите от информация на лицата в екипите на участниците в инвестиционния процес;
- Определяне на начините на комуникация между тези екипи;
- Формат, съдържание и степен на детайлизация на изпращаната информация;
- Времеви срокове и честотата на разпространение на исканата информация съобразно договорните условия и нуждите на проекта;
- Лице, което отговаря за разпространението на дадена информация;
- Лице или група, които ще получат информацията;
- Методи или технология, използвани за предаване на информацията, като електронна поща, на хартия и др.;
- Метод за актуализиране и усъвършенстване на Плана за комуникация в хода на напредъка при изпълнението на задачата.

С оглед на обстоятелството, че поръчката включва изготвянето на инвестиционни проекти за три отделни обекта на образователната инфраструктура в общината, както и предвид значителния обем документация, която ще бъде създадена в процеса на изпълнение на задачата, относително големия брой лица, които ще участват в създаването на отделните нейни части или ще ги ползват в последствие, на срещата ще бъде обсъдена и въведена след това Система за идентифициране, регистриране и управление на документацията, създадена в процеса на изпълнение на поръчката, която ще включва:

- Образци на документи;
- Форма на регистри;
- Инструкции за създаване, идентифициране, регистриране, управление, вкл. изпращане/получаване чрез регламентирани комуникационни канали, съхранение и архивиране на създадените документи;
- Указания за последващо проследяване и използване на архивираните документи.

Едно от големите предимства на избора от нас подход за изпълнение на поръчката, е ранното дефиниране на възможните проблеми (в случая то вече е направено), които биха могли да повлияят негативно на изпълнението на задачата, и възможността за навременна индикация за възможна тяхна поява. Ние съзнаваме, че проблемите са изключително важни и крият в себе си рискове, с което могат съществено да повлияят на процеса на изпълнение на задачата, затова смятаме, че предприемането на адекватни и работещи мерки за предотвратяването на тяхната поява, както и за решаването им, ще бъде възможно само тогава, когато сигналите за опасността от възникване или поява на даден проблем бъдат своевременно идентифицирани. В своята същност ранната идентификация на възможната проява на даден проблем представлява част от цялостното управление на процеса по изпълнение на поставената задача. Ранната идентификация на възможната проява на определен проблем, криещ риск за изпълнението на поръчката, е важна съставна част на прилаганата методология на изпълнение. Затова още при стартиране на изпълнението на задачата екипът ще въведе Вътрешна програма за управление на рисковете, която ще обсъди и приеме на встъпителната работна среща.

Вътрешната програма за управление на риска ще включи мерки за превенция и преодоляване на последиците от възникването на възможните проблеми. Ръководителят на екипа ще разпредели отговорностите по проследяване на индикаторите за проявата на всеки риск и прилагане на мерките за неговото предотвратяване и преодоляване на последиците от неговата проява между членовете на екипа. Ще бъде въведен Регистър на рисковете във формата, в която е съставена програмата за управление на риска, част от настоящата оферта, който ще бъде актуализиран своевременно. Така подготвена формата, ще даде възможност за бързо, лесно и навременно идентифициране на заплахата от проявяването на всеки един от възможните проблеми под формата на риск за изпълнението, с което ще се осигурят условия за своевременно предприемане на приложими и адекватни мерки за неговото избягване или решаване.

Ходът на встъпителната среща, както и взетите на нея решения, ще бъдат подробно документирани.

В хода на изработването на проекта проектантите ще работят в тясна координация, ще поддържат връзка помежду си и в оперативен порядък ще съгласуват отделните части на проекта. Успоредно с това ще бъде въведена електронна платформа, в която всеки проектант ще качва актуалните версии на проектната разработка в своята част, идентифицирана по приетия начин. При качването на нова разработка, останалите членове на екипа ще бъдат уведомявани автоматично.

С оглед подобряване на организацията и координацията между членовете на екипа, през целия срок за изпълнение на задачата предвиждаме провеждането на периодични вътрешни работни срещи на екипа. На тези срещи ще бъдат обсъждани и съгласувани конкретни проектни решения между отделните проектанти. На срещите освен обсъждането на въпроси, свързани с проекта, ще се представят периодични отчети за изпълнението на задачата по части и сфери на компетентност на проектантите. Тези отчети ще бъдат обобщавани от Ръководителя на екипа в цялостни

отчети за хода на изпълнението на задачата до Възложителя. В тях освен информация за хода на изпълнението на поръчката, ще бъдат отразявани и проблемите, които стоят за решаване и изискват становище от Възложителя и Консултанта.

На тези срещи, с цел подобряване на планирането и управлението на задачата като основен фактор за успешното ѝ изпълнение, ще бъдат извършени ревизии и корекции при необходимост на логическата матрица, съставена при подготовка на офертата, в съответствие с промените в средата към момента на изпълнение на дейностите. Успоредно с това ще се преглежда и ревизира и съставеният при подготовката на настоящата оферта График за изпълнението на дейностите по изработването на инвестиционния проект. Това ще даде възможност да се следи ефективно процеса на изпълнение и бързо да се предприемат подходящи корективни мерки при необходимост от такива.

С цел подобряване на вътрешната организация и контрола на качеството през целия период на изпълнение на настоящата задача Ръководителят на екипа ще извършва периодично индивидуална оценка за ефективността на всеки един проектант и обща оценка за ефективността на екипа, изработващ настоящия проект, като цяло. Тази оценка ще бъде представяна и обсъждана на организираните вътрешни работни срещи.

Оценката на ефективността ще се формира от оценка по следните компоненти:

- Изпълнение на дейностите, съгласно планираните срокове;
- Постигнати предварително набелязани цели;
- Изпълнение на дейностите в рамките на предварително определения бюджет;
- Координация и синхрон на екипа като условие за подобряване на общата ефективност при разработването на проекта;
- Необходимост от повишаване на компетенции, които ще повишат качеството на проекта, при възникване на обективни обстоятелства - промяна в нормативна уредба, допълнителни изисквания на Възложителя и т.н.

На база на индивидуалните и екипната оценка за ефективност, с цел подобряване на ефективността и гарантиране на качествено и срочно изпълнение на поръчката, Ръководителят на екипа може да разпорежи увеличаване на проектантите по дадена част на проекта, специфично обучение или подготовка на негови членове и други.

Като част от Програмата за управление на риска, в хода на изпълнение на поръчката периодично ще бъдат анализирани проблемите, които са възникнали или се очаква да възникнат (има индикации за това). В зависимост от конкретните условия ще бъдат изследвани други възможни проблеми. При идентифициране на такива ще се определят подходящи количествени или качествени индикатори за мониторинг на риска от възникването им и източници за проверка на тяхното състояние или настъпило изменение. При наличие на индикации за възможна проява на риск или за проявен риск, установени чрез промяна в състоянието или настъпило изменение на съответните индикатори, Ръководителят на екипа, по собствена инициатива или по предложение на друг член на екипа, ще свиква незабавно извънредни работни срещи на проектантите, с цел обсъждане на създадената ситуация, на възможните последици за изпълнението на



задачата, и своевременно предприемане на конкретни мерки за предотвратяване на възможния риск или за решаването на възникналия проблем. При това Ръководителят на екипа ще разпределя в оперативен порядък задачите между членовете на екипа, така че мерките да бъдат предприети във възможно най-кратки срокове, с цел минимизиране на опасността от риск или на последиците от възникнал проблем от една страна, и осигуряване на нормални условия за извършване на дейностите по задачата в съответствие с Графика за изпълнение на дейностите и с нуждите на проекта от друга. Водещи при разпределянето на оперативните задачи, свързани с управлението на рисковете, ще бъдат спецификата на конкретната ситуация и квалификацията и опитът на членовете на екипа. За всяко конкретно действие ще бъде определен срок за изпълнение и отчитане. При необходимост към екипа ще бъдат привлечени и допълнителни експерти с подходяща квалификация - юристи, икономисти и т.н. с цел максимално бързо преодоляване на създадената ситуация.

При наличие на индикации за възможен проблем екипът, ангажиран с извършване на дейностите по управление на риска, ще работи в тясна координация. Те ще координират помежду си действията и ще информират своевременно останалите експерти и други специалисти за извършеното. При необходимост ще бъдат в непрекъсната комуникация помежду си, като използват всички налични комуникационни средства и канали. В зависимост от конкретната ситуация може да действат съвместно. По преценка на Ръководителя на екипа или по предложение на член на екипа може да се провеждат ежедневни срещи на членовете на екипа, ангажирани с дейностите по управление на риска, с оглед непрекъсната координация на действията, отчитане и анализ на извършеното и предприемане на корективни действия при необходимост, с цел решаването на проблема, за качествено и срочно изпълнение на поръчката.

Системата за управление на риска е отворена, като изготвеният риск-регистър ще се актуализира през периода на изпълнение на договора. В случай на промяна на влиянието или вероятността за настъпване, което води до увеличаване на неблагоприятните ефекти от някой от рисковете, на възложителя ще бъдат предложени допълнителни мерки за реакция.

С оглед изпълнението на посочената програма за управление на риска са направени следните допускания относно предпоставките, които следва да бъдат осигурени и мерките, които следва да бъдат предприети.

Задачата сама по себе си не може да постигне всички цели, посочени в дървото на целите. След избирането на стратегия извън логиката на интервенцията остават някои цели и други външни фактори. Те също влияят върху осъществяването на задачата (поръчката) и дългосрочната устойчивост на постигнатите резултати, но остават извън неговия контрол. За да бъде успешно изпълнението на задачата, тези условия трябва да бъдат взети под внимание. Най-общо допусканията дават отговор на въпроса "кои фактори не се влияят от изпълнението на задачата, но могат да повлияят върху изпълнението и дългосрочната устойчивост на резултата?". Изпълнението на задачата в нормални условия предполага наличие на допуснатите условия. Всяка възможност за промяна в направените допускания представлява потенциален риск /

проблем, а всяка промяна в тях може да доведе до реализиран риск за изпълнението на поставената задача.

На тази база определихме проблемите, които могат да възникнат в процеса на изпълнение на поръчката, изложени тук, и планирахме действията, чрез които да минимизираме тяхното влияние или да ги предотвратим, съответно да ги решим, като прилагаме общовалидният подход на логическата рамка. Вертикалната логика в логическата рамка работи по следния начин:

- Ресурсите могат да бъдат осигурени веднага след установяване на допусканията.
- Ако допусканията на това ниво са се оказали верни, дейностите могат да започнат веднага след мобилизиране/осигуряване на ресурсите;
- Ако допусканията на това ниво са се оказали верни, осъществяването на дейностите води до постигане на резултати;
- Ако допусканията на това ниво са се оказали верни, тези резултати водят до постигане на непосредствените цели на задачата;
- С постигането на непосредствените цели на задачата (поръчката), в случай, че предположенията на това ниво са се оказали верни, задачата дава приноса си за постигането на общата цел.

Всяка промяна в направено допускане (както беше изяснено по-горе промяна в допускане представлява възможен проблем), логично води до промяна в необходимите действия съобразно променените условия. Това прави избраният подход приложим за всички условия на работа, включително за работа в условия на проявен възможен проблем, защото той предопределя своевременна индикация на възможните проблеми и тяхната проява въз основа на добре подбрани индикатори за отчитане на всяка промяна в състояние или настъпило изменение на наблюдаван елемент от изпълнението на поръчката. Този подход е изключително подходящ за настоящата поръчка, защото в хода на изпълнението ѝ са налице много ясни и конкретни индикатори за проверка на междинните резултати - становищата на Възложителя и Консултанта, становищата от съгласувателните процедури и общественото обсъждане на проекта, ако такова бъде организирано от Възложителя. В случай, че в хода на изпълнението на задачата констатираме неизпълнение в предварително планираните срокове или препоръки относно обема и обхвата извън очаквания такъв, ние имаме готовност да включим в екипа и други правоспособни проектанти (разполагаме с такива) с цел решаване на разглежданите проблеми.

Въвеждането на ясна рамка за управление на възможните проблеми и ограничения, безспорно е от характер, повишаващ крайното качество на консултантските услуги и ще осигури на Възложителя разумна увереност относно резултатите от кандидатстването и последващата реализация на инвестиционните проекти.

Основното ограничение, което е в сила и към настоящия момент, е неяснотата по отношение на правилата за финансиране по Програма за развитие на селските райони 2014-2020, която макар и съгласувана с Европейската комисия и одобрена от комисията, няма разработени наредби и указания регламентиращи условията за

допустимост на инвестиционните разходи и формата и съдържанието на заявлението за подпомагане, както и придружителните документи, с които се окомплектоват проектите.

Липсата на съгласуваност между отделните части на проекта и нарушена координация между членовете на проектантския екип са от съществено значение за изпълнение на поръчката. С цел недопускането им за целия период на изпълнение на задачата ние планираме периодични работни срещи на екипа за текущо обсъждане и съгласуване на възможни проектни решения в отделните части на проекта. В края на изпълнението на проектантската задача сме предвидили допълнителен период за взаимно съгласуване на отделните проектни части, както и за отразяване на корекциите в проектната разработка, наложени от проведеното съгласуване.

Рисковете свързани с промяна в нормативната уредба, свързана с изпълнението на проектантската задача, по време на изпълнението ѝ, също имат значително влияние върху качеството и навременното изпълнение на проектантските услуги. Проблемите могат да бъдат в резултат от настъпване на някое от следните обстоятелства:

- промяна в специфичното българско законодателство - законови и подзаконовни нормативни актове, регулиращи материята, свързана изпълняваната задача, а именно обема и съдържанието на инвестиционните проекти, включително техническите норми и стандарти, вляганите материали, процеса на инвестиционното проектиране, реда и условията за одобряване на проектната документация, проектантската правоспособност;
- промяна в други нормативни актове, засягащи изпълнението на задачата и свързаните с нея обществени отношения - Закона за обществени поръчки и подзаконовите нормативни актове, Закона за здравословни и безопасни условия на труд и подзаконовите нормативни актове, Закона за счетоводството и подзаконовите нормативни актове и т.н.;
- промяна в актове на европейското законодателство, релевантни на българското законодателство, имащо отношение към задачата и свързаните с нея обществени отношения.

За да имаме готовност да решим този проблем максимално бързо, ако възникне, в хода на изпълнение на поръчката непрекъснато ще се информираме за подготвяни промени в законодателството като своевременно се запознаваме със съдържанието на подготвените законопроекти и проекти на подзаконовни нормативни актове в Република България и промени в Регламенти на Европейския съюз, ще следим хода на обсъждането, приемането, обнародването и влизането в сила на същите.

Във времето на изпълнението на задачата ще се информираме непрекъснато за извършените промени в действащото законодателство чрез своевременно запознаване със съдържанието на влезлите в сила такива от сигурни и надеждни източници на информация - Държавен вестник, електронните страници на централни и териториални администрации и специализирани контролни органи. Когато влезе в сила промяна на нормативната уредба, засягаща процеса на изработване и / или одобряване на инвестиционния проект, незабавно ще анализираме влезлите в сила промени и тяхното

отражение върху инвестиционния проект и процеса по неговото изработване и одобряване. Въз основа на това ще определим обхвата и обема на допълнителните дейности, включително актуализация на съдържанието на създадената в процеса на изпълнение документация, които следва да бъдат извършени при изпълнението на нашата задача, в резултат на влезлите в сила промени на закони и подзаконови нормативни актове. Ще определим необходимото време за извършване на допълнителните дейности, наложени от промените в законодателството и ще направим анализ на необходимите човешки и материално-технически ресурси, които следва да ангажираме допълнително за извършване на дейностите по отразяване на влезлите в сила промени в нормативната уредба, след което незабавно ще мобилизираме същите. Успоредно с всичко, изброено до тук, ще подготвим и представим на Възложителя информация за влезлите в сила промени в нормативната база и отражението на тези промени върху изпълнението на дейностите в обхвата на нашата задача, както и ще обсъдим с Консултанта при необходимост, в зависимост от същността на промените, неговите действия, свързани с процеса и резултата от изпълнението на нашата задача. При необходимост, в зависимост от конкретната ситуация, ще изготвим предложения до Възложителя и Консултанта за предприемане на конкретни действия от тяхна страна и съвместни такива съобразно подготвяните промени в нормативната уредба, след влизането в сила на същите.

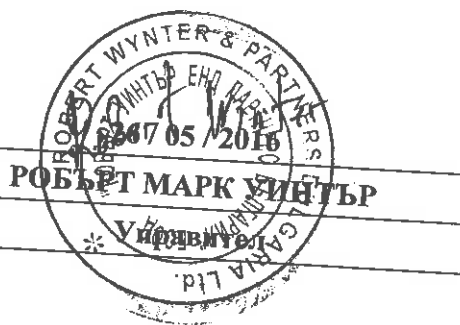
В хода на изпълнението на задачата могат да възникнат и други проблеми. В зависимост от конкретния случай проблемите ще бъдат анализирани и ще се определят бързи и ефективни действия, чрез които проблемите да бъдат решени. С оглед на изискванията на възложителя относно целите и резултатите, които следва да бъдат постигнати с изпълнението на обществената поръчка, предложените мерки за реакция осигуряват навременното, срочно и качествено изпълнение на проектантските услуги.

Подпис и печат:

Дата

Име и фамилия

Длъжност



Упълномощен да подпише предложението от името на
..... /изписва се името на участника/
..... /изписва се името на
упълномощеното лице и длъжността/

[Handwritten signature]

ДО
ОБЩИНА БОРОВАН
С.БОРОВАН

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

РОБЪРТ УИНТЪР ЕНД ПАРТНЕРС БЪЛГАРИЯ“ ЕООД
С ЕИК 175267121

Седалище и адрес на управление: БЪЛГАРИЯ област София (столица), община
Столична гр. София 1309, район р-н Илинден, Ген. Столетов № 11, вх. Б, ет. 6, ап. 15

УВАЖАЕМИ ДАМИГОСПОДА,

Във връзка с участието си в открита процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Избор на изпълнител за изготвяне на технически проекти и изпълнението на авторски надзор за Община Борован за проектни предложения: проект 1 „Основен ремонт на улична мрежа в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Славейков (от о.т. 170 до о.т. 18, дължина 700м) и с.Малорад, ул. Гаврил Генов (дължина 500м)“, проект 2 „Основен ремонт на улична мрежа в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Евтимий (от о.т. 211 до о.т. 19, дължина 850м) и с. Добролево, ул. Вестителя (от о.т. 210 до о.т. 182, дължина 520м), ул. Здравец (от о.т. 196 до о.т. 194, дължина 100м), ул. Веслец (от о.т. 213 до о.т. 180, дължина 450м), ул. Дружба (от о.т. 180 – о.т.186 – о.т.147 – о.т.12, дължина 800м), ул. Благой Манов (от о.т. 213 – о.т.1 – о.т.14 – о.т.68 – о.т.49, дължина 2400м)“ и проект 3 „Основен ремонт на пътища в община „Борован“ – с.Борован, ул. Иван Вазов (от о.т. 380 до път VRC 1015, дължина 1000м) и път Добролево – Сираково (път VRC 1016, дължина 1400м)“.

Предлаганата от нас цена за изпълнение на поръчката с предмет:

Изготвяне на технически проекти и изпълнението на авторски надзор за Община Борован за проектни предложения: проект 1 „Основен ремонт на улична мрежа в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Славейков (от о.т. 170 до о.т. 18, дължина 700м) и с.Малорад, ул. Гаврил Генов (дължина 500м)“, проект 2 „Основен ремонт на улична мрежа в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Евтимий (от о.т. 211 до о.т. 19, дължина 850м) и с. Добролево, ул. Вестителя (от о.т. 210 до о.т. 182, дължина 520м), ул. Здравец (от о.т. 196 до о.т. 194, дължина 100м), ул. Веслец (от о.т. 213 до о.т. 180, дължина 450м), ул. Дружба (от о.т. 180 – о.т.186 – о.т.147 – о.т.12, дължина 800м), ул. Благой Манов (от о.т. 213 – о.т.1 – о.т.14 – о.т.68 – о.т.49, дължина 2400м)“ и проект 3 „Основен ремонт на пътища в община „Борован“ – с.Борован, ул. Иван Вазов (от о.т. 380 до път VRC 1015, дължина 1000м) и път Добролево – Сираково (път VRC 1016, дължина 1400м) е **342 900.00** лв. (словом: **триста четиредесет и две хилйади и деветстотин лева**) без ДДС, или **411 480.00** лв. (словом: **четирестотин и единадесет хилйади, четирестотин и осемдесет лева**) с ДДС, разпределени както следва:

Дейност 1: „Изготвяне на инвестиционен проект „Основен ремонт на улична мрежа в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Славейков (от о.т. 170 до о.т. 18, дължина 700м) и с.Малорад, ул. Гаврил Генов (дължина 500м)“ във фаза „технически проект“ и упражняване на авторски надзор по време на строителството“ **78 500.00** лв. **седемдесет и осем хилйади и петстотин лева**) без ДДС или **94 200.00** лв. (**деведесет и четири хилйади и двеста лева**) с ДДС, включващо:

Под-Дейност 1.1. „Изготвяне на инвестиционен проект „Основен ремонт на улична мрежа в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Славейков (от о.т. 170 до о.т. 18, дължина 700м) и с.Малорад, ул. Гаврил Генов (дължина 500м)” във фаза „технически проект“ 66 800 лв. (шестдесет и шест хиляди и осемстотин лева) без ДДС или 80 160.00 лв. (осемдесет хиляди сто и шестдесет лева) с ДДС.

Под-Дейност 1.2. Упражняване на авторски надзор по време на строителството по проект „Основен ремонт на улична мрежа в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Славейков (от о.т. 170 до о.т. 18, дължина 700м) и с.Малорад, ул. Гаврил Генов (дължина 500м)” 11 700.00 лв. (единадесет хиляди и седемстотин лева) без ДДС или 14 040.00 лв. четирнадесет хиляди и четиредесет лева) с ДДС.

Дейност 2: Изготвяне на инвестиционен проект “Основен ремонт на улична мрежа в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Евтимий (от о.т. 211 до о.т. 19, дължина 850м) и с. Добролево, ул. Вестителя (от о.т. 210 до о.т. 182, дължина 520м), ул. Здравец (от о.т. 196 до о.т. 194, дължина 100м), ул. Веслец (от о.т. 213 до о.т. 180, дължина 450м), ул. Дружба (от о.т. 180 – о.т.186 – о.т.147 – о.т.12, дължина 800м), ул. Благой Манов (от о.т. 213 – о.т.1 – о.т.14 – о.т.68 – о.т.49, дължина 2400м)” във фаза „технически проект“ и упражняване на авторски надзор по време на строителството“ 97 100.00 лв. (деветдесет и седем хиляди и сто лева) без ДДС или 116 520.00 лв. (сто и шестнадесет хиляди, петстотин и двадесет лева) с ДДС, включващо:

Под-Дейност 2.1. „Изготвяне на инвестиционен проект „Основен ремонт на улична мрежа в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Евтимий (от о.т. 211 до о.т. 19, дължина 850м) и с. Добролево, ул. Вестителя (от о.т. 210 до о.т. 182, дължина 520м), ул. Здравец (от о.т. 196 до о.т. 194, дължина 100м), ул. Веслец (от о.т. 213 до о.т. 180, дължина 450м), ул. Дружба (от о.т. 180 – о.т.186 – о.т.147 – о.т.12, дължина 800м), ул. Благой Манов (от о.т. 213 – о.т.1 – о.т.14 – о.т.68 – о.т.49, дължина 2400м)” във фаза „технически проект“ 83 800.00 лв. (осемдесет и три хиляди и осемстотин лева) без ДДС или 100 560.00 лв. (сто хиляди, петстотин и шестдесет лева) с ДДС.

Под-Дейност 2.2. Упражняване на авторски надзор по време на строителството по проект „Основен ремонт на улична мрежа в община „Борован“ – с.Борован, ул. П. Евтимий (от о.т. 211 до о.т. 19, дължина 850м) и с. Добролево, ул. Вестителя (от о.т. 210 до о.т. 182, дължина 520м), ул. Здравец (от о.т. 196 до о.т. 194, дължина 100м), ул. Веслец (от о.т. 213 до о.т. 180, дължина 450м), ул. Дружба (от о.т. 180 – о.т.186 – о.т.147 – о.т.12, дължина 800м), ул. Благой Манов (от о.т. 213 – о.т.1 – о.т.14 – о.т.68 – о.т.49, дължина 2400м)” 13 300.00 лв. (тринадесет хиляди и триста лева) без ДДС или 15 960.00 лв. (петнадесет хиляди, деветстотин и шестдесет лева) с ДДС.

Дейност 3: Изготвяне на инвестиционен проект “Основен ремонт на пътища в община „Борован“ – с.Борован, ул. Иван Вазов (от о.т. 380 до път VRC 1015, дължина 1000м) и път Добролево – Сираково (път VRC 1016, дължина 1400м)” във фаза „технически проект“ и упражняване на авторски надзор по време на строителството“ 167 300.00 лв. (сто шестдесет и седем хиляди и триста лева) без ДДС или 200 760 лв. (двеста хиляди, седемстотин и шестдесет лева) с ДДС, включващо:

Под-Дейност 3.1. „Изготвяне на инвестиционен проект „Основен ремонт на пътища в община „Борован“ – с.Борован, ул. Иван Вазов (от о.т. 380 до път VRC 1015, дължина 1000м) и път Добролево – Сираково (път VRC 1016, дължина 1400м)” във фаза „технически проект“ 139 200.00 лв. (сто тридесет и девет хиляди и двеста лева) без ДДС или 167 040.00 лв. (сто шестдесет и седем хиляди и четиредесет лева) с ДДС.

Под-Дейност 3.2. Упражняване на авторски надзор по време на строителството по проект „Основен ремонт на пътища в община „Борован“ – с.Борован, ул. Иван Вазов (от о.т. 380 до път VRC 1015, дължина 1000м) и път Добролево – Сираково (път VRC 1016, дължина 1400м)” 28 100.00 лв. (двадесет и осем хиляди и сто лева) без ДДС или 33 720.00 лв. (тридесет и три хиляди, седемстотин и двадесет лева) с ДДС.

Предложената от нас цена е крайна и включва всички разходи, предвидени от участника за извършване на обществената поръчка.

В случай на приемане на нашето предложение, ние сме съгласни да представим гаранция за добро изпълнение по договора в размер на 3 % от стойността му.

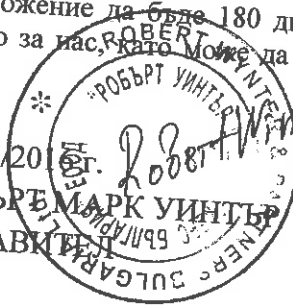
Ние сме съгласни валидността на нашето предложение да бъде 180 дни от крайния срок за получаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Подпис и печат: *

Дата 16/05/2016г.

Име и фамилия РОБЪРТ МАРК УИНТЪР

Длъжност УПРАВИТЕЛ



Упълномощен да подпише предложението от името на:

.....
/изписва се името на участника/

.....
/изписва се името на упълномощеното лице и длъжността/