



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

ОДОБРЯВАМ:

*Илияна Донкова Дончовска-Бърдарска,
упълномощено длъжностно лице
съгласно Заповед № 134/12.04.2016 г.*



ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ГЛАВА ДВАДЕСЕТ И ШЕСТА ОТ
ЗОП ЧРЕЗ „СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА“ С ПРЕДМЕТ:**

**„РЕМОНТ НА ПОКРИВА НА СГРАДАТА НА КМЕТСТВО С.
МАЛОРАД, ОБЩИНА БОРОВАН“**

Изготвил:
Теодора Иванова
Директор ИППОП

с. Борован 2016 г.

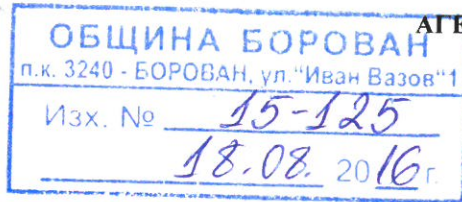
СЪДЪРЖАНИЕ:

НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА
ГЛАВА ДВАДЕСЕТ И ШЕСТА ОТ ЗОП ЧРЕЗ „СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА" С
ПРЕДМЕТ:

**„РЕМОНТ НА ПОКРИВА НА СГРАДАТА НА КМЕТСТВО С. МАЛОРАД, ОБЩИНА
БОРОВАН”**

1. Раздел I - Обява № 15-125/18.08.2016 г.
2. Раздел II - Общи условия
3. Раздел III - Общи правила и условия за участие
4. Раздел IV - Критерии за подбор
5. Раздел V - Изисквания към офертата и указания за подготовка й.
6. Раздел VI - Гаранции
7. Раздел VII - Отстраняване на участниците
8. Раздел VIII - Сключване на договор
9. Раздел IX - Други указания
10. Раздел X - Техническо задание и Технически спецификации
11. Раздел XI - Образци
12. Раздел XII - Проект на договор

I. ОБЯВА №.....



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [2]

Възложител: Община Борован

Партида в регистъра на обществените поръчки: [00690]

Адрес: с.Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1

Лице за контакт: Илияна Донкова Дончовска - Бърдарска

Телефон: 0893666373

E-mail: ob_borovan@abv.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото място за контакт

Приемане на документи и оферти по електронен път: Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: „РЕМОНТ НА ПОКРИВА НА СГРАДАТА НА КМЕТСТВО С. МАЛОРАД, ОБЩИНА БОРОВАН”

Кратко описание: Проектиран е скатен покрив с покритие от керемиди.

При строителството на обекта се изпълняват следните видове дейности:

- почистване на строителната площадка
- дървена покривна конструкция с покритие от керемиди
- тенекеджийски работи
- инсталационни работи
- довършителни работи

Място на извършване: с. Малорад, община Борован

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 28 700 лв. без ДДС]

Обособени позиции (когато е приложимо): [x] Не

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

В т.ч.:

Изисквания за личното състояние: Възложителят отстранява от участие участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;
3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;
4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;
5. е установено, че:
 - а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
 - б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: Участникът трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя към Камарата на строителите за строежи от I-ва група, V-та категория по смисъла на чл. 137, ал. 1, т. 4, б "а" от ЗУТ. (за чуждестранни лица - в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени)

Икономическо и финансово състояние: Участникът трябва да имат застраховка "Професионална отговорност" с покритие, съответстващо на обема и характера на поръчката. **Документи за доказване на икономическо и финансово състояние:** Участниците трябва да представят доказателство за наличие на валидна застрахователна полица „Професионална отговорност на строителя” по чл. 171 от ЗУТ за професионална отговорност в строителството и да отговаря на изискването да е за обекти от четвърта категория строежи по смисъла на чл. 137, ал. 1, т. 4, б. "а" от ЗУТ

Технически и професионални способности:

1. Участникът следва да докаже, че през предходните 5 (пет) календарни години, считано до датата на подаване на офертата, има успешно изпълнени минимум 2 (два) договора, свързани с изпълнение на СМР или СРР – основен ремонт на покриви.
2. Участникът трябва да предложи *инженерно-технически състав*, притежаващ необходимата професионална квалификация и опит, съответстващи на спецификата на обществената поръчка, пряко ангажиран за изпълнението на строителството, а именно:
 - 2.1. Технически ръководител на обекта**, който да отговаря на следните минимални изисквания: а) има придобита професионална квалификация, отговаряща на изискванията на чл. 163а, ал. 2, във връзка с чл. 163а, ал. 4, изр. първо от ЗУТ; б) има минимум 5 години професионален стаж по придобитата специалност; в) има опит като технически ръководител при изпълнението на минимум на 1 (един) обект, сходен с предмета на поръчката.
 - 2.2. Координатор/специалист по безопасност и здраве**, който: а) има придобита професионална квалификация, отговаряща на изискванията на чл. 163а, ал. 2 от ЗУТ, б) има най-малко 3 (три) години професионален опит в областта на безопасността и здравето при работа;
 - 2.3. Отговорник по контрола на качеството**, който да отговаря на следните минимални изисквания: а) има придобита професионална квалификация, отговаряща на изискванията на чл. 163а, ал. 2 от ЗУТ, б) има

придобит минимум 3 години професионален опит по упражняване контрол на качеството при изпълнение на строителство.

Документи за доказване на технически и професионални способности:

1. Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания;

2. Списък на технически лица включително такива, които отговарят за контрола на качеството, и лицата, които ще изпълняват строителството по чл.64, ал.1, т.3 от ЗОП, в който е посочена професионална компетентност на лицата, придружен с копия на документи, заверени „вярно с оригинала”, удостоверяващи образованието, професионалната квалификация и опит на техническите лица (*само за покриване на минималните изисквания*).

3. Участникът трябва да представи в Техническата оферта, Обяснителна записка с подробно посочени предложения за реализирането на всички дейности в Техническото задание и Линеен график, с приложена диаграма на работната ръка, включващи следните ключови характеристики на предмета на обществената поръчка по отношение на качеството:

- качеството и техническите показатели на строително и монтажните работи;

- подхода за изпълнение на поръчката и предложени управленски процес за организация и осигуряване на интегрираност на процеса по реализиране на строителство и на целите на предмета на поръчката.

4. Участникът трябва да представи в Техническата оферта система за оценка за управление на риска от разполаганите лица с включена организация по изпълнението на мерките за предотвратяване/преодоляване на риск.

Представената система трябва да гарантира качествено изпълнение на поръчката при всички условия на работа, включително и в условията на реализиран риск. Представя се информация за управление на всеки един от дефинираните в методиката рискове, която включва информацията относно:

1.1 Изчерпателно развити мерки за предотвратяване на настъпването на дефинираните от Възложителя рискове и

1.2 Изчерпателно развити мерки за преодоляване на последиците от евентуално тяхно сбъждане.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: за участие в обществена поръчка с предмет: „РЕМОНТ НА ПОКРИВА НА

СГРАДАТА НА КМЕТСТВО С. МАЛОРАД, ОБЩИНА БОРОВАН”

Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка” (КО). Максималния брой точки, които участника може да получи е 100 точки.

На първо място се класира участникът с най-висока комплексна оценка на офертата.

В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие, че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател. В случай, че офертата не може да се определи по този ред, Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

Показател – П (наименование)	Максималновъзможенбр. точки	Относителнатаежест в КО
1. Срок за изпълнение на съответните ремонтни дейности– П1	100	10 %
2. Финансова оценка– П2	100	40 %
3. Техническо предложение- П3	100	50%

Формулата по, която се изчислява „Комплексната оценка” за всеки участник е:

$$КО = П1 \times 10 \% + П2 \times 40 \% + П3 \times 50 \%$$

Преди да пристъпи към оценяване на показателите от техническите оферти на участниците, Комисията проверява дали същите са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата и техническите спецификации. Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя.

I.1. Показател „Срок за изпълнение на съответните ремонтни дейности” – П1

Оценява се предложението от участника срок за изпълнение на поръчката в календарни дни. Предложенията по показател срок, който ще се приема за начален момент на изпълнение на съответните ремонтни дейности, се представят като цяло число в календарни дни. Ще бъдат отстранени предложенията, които срокът, който ще се приема за начален момент на изпълнение на съответните ремонтни дейности, е предложен в различна мерна единица, и/или е предложен като дроб. Максимален брой точки по показателя – 100 точки. Относителната тежест на показателя в комплексната оценка е 10 %. Оценките на офертите по показателя се изчисляват по формулата:

$$П1 = (C_{min} / C_i) \times 100 = \dots\dots\dots \text{(брой точки)}$$

Където C_i е предложението срок, който ще се приема за начален момент на изпълнение на съответните ремонтни дейности, съгласно Техническото предложение на съответния участник.

Където C_{min} е минималния предложен срок, който ще се приема за начален момент на изпълнение на съответните ремонтни дейности, съгласно Техническите предложения от всички допуснати до оценка участници.

Забележка: Предлаганият срок не може да бъде по-дълъг от 60 (шестдесет) календарни дни считано от датата на получаване на възлагателното писмо.

Ако участник предложи срок, който ще се приема за начален момент на изпълнение на

ответните ремонтни дейности, по-дълъг от предвидения максимален, ще бъде отстранен от участие в процедурата, поради несъответствие с това предварително обявено условие.

1.2. Финансова оценка – П2 – До оценка по този показател се допускат само оферти, които съответстват на условията за изпълнение на обществената поръчка. Максимален брой точки по показателя – 100 точки. Относителната тежес на показателя в комплексната оценка е 40%.

Финансовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в поръчката.

При различия между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словестното изражение на сумата.

Оценка на финансовото предложение.

П2 – финансова оценка на предлаганата от участника цена за изпълнение на поръчката, която за всеки участник се изчислява по формулата:

$$П2 = Ц_{\min} / Ц_n \times 100, \text{ където}$$

Ц_{min}– минималната офертирана сумарна стойност от предложените единични цени сред всички допуснати до оценка оферти

Ц_n– цената, офертирана като сумарна стойност от предложените единични цени в оценяваната оферта

1.3. Показател- Техническо предложение- ПЗ

Формулата по която се изчислява показателя за всеки участник е:

$$ПЗ = А + Б$$

№	Подпоказател	Макс. бр. точки
А.	ТЕХНОЛОГИЧНА ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ПРОЦЕСИ	60
Б.	УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО	40
	ОБЩО:	100

Срок за получаване на офертите:

Дата: 01.09.2016 г. Час: (чч:мм) [17.00ч.]

Срок на валидност на офертите:

Дата: 06.12.2016 г.

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: 02.09.2016 г. Час: (чч:мм) [11.00ч.]

Място на отваряне на офертите: Община Борован, Административна сграда, ул. „Иван Вазов“ № 1

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо): Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка от участника или негов упълномощен представител или по поща/куриер. Върху плика се посочва наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон и електронен адрес, наименование на поръчката.

Място на подаване на офертата: с. Борован, ул. Иван Вазов № 1

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците.

Дата на настоящата обява

Дата: 18.08.2016 г.

Възложител

Трите имена: **ИЛИЯНА ДОНКОВА ДОНЧОВСКА-БЪРДАРСКА**

Длъжност: **Упълномощено длъжностно лице, съгласно Заповед № 134/12.04.2016 г.**



II. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Възложител на настоящата обществената поръчка, възлагана по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП е Община Борован, с административен адрес: с. Борован, ул. "Иван Вазов" № 1, тел. 09147 9330, 09147 9440 факс: 09147 9200, e-mail: ob_borovan@abv.bg интернет адрес: www.borovan.bg

2. Общата прогнозна стойност на обществената поръчка е 28 700 лв. без ДДС (двадесет и осем хиляди и седемстотин лева) без ДДС.

Участник, чието ценово предложение надхвърля обявената прогнозна стойност, ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка.

При несъответствие между предложената обща цена с или без ДДС изписана с цифри и предложената обща цена с или без ДДС изписана с думи, валидна ще бъде общата цена изписана с думи.

3. Място на изпълнение на поръчката: на територията на Община Борован.

4. Срок за изпълнение на обществената поръчка: 60 календарни дни.

5. Критерии за възлагане - икономически най-изгодната оферта.

6. Възможност за предоставяне на варианти в офертите. Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти в офертите на участниците.

7. Срокът на валидност на офертите е съгласно Обявата за обществена поръчка.

8. Разяснения по документацията - Всеки участник може писмено да поиска от възложителя разяснения по документацията за участие. Исканията за разяснения следва да бъдат отправени в писмен вид и могат да бъдат изпращани до 3 дни преди изтичане на срока за получаване на оферти. Възложителят най-късно на следващия работен ден публикува разясненията на официалния интернет адрес на Община Борован www.borovan.bg в раздел „Профила на купувача“. В разясненията не се посочва информация за лицата, които са ги поискали.

9. Начин на плащане: Възложителят заплаща на изпълнителя стойността на извършените СМР както следва:

(1) Авансово плащане – 20% от стойността на договора след изпращане на Възлагателно писмо с датата на откриване на строителството, в 10 дневен срок от представяне на фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) Окончателно плащане – въз основа на двустранни протоколи за действително извършени количества СМР и приспаданото авансово плащане, до 30 дневен срок след приемане на готовия обект от Приемателна комисия на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

10. В настоящата обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, които отговарят на изискванията на

Възложителя, съобразно тази документация, приложенията към нея и на законовите изисквания поставени със ЗОП и ППЗОП.

III. ОБЩИ ПРАВИЛА И УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ.

1. Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие и в публикуваната обява.
2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.
3. Офертата трябва да бъде представена на български език. Ако участникът представя документи на чужд език, същите трябва да бъдат придружени с превод на български език, а в изрично посочените в ЗОП случаи, преводът трябва да бъде официален.

Всички документи, които не са оригинали, и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф "Вярно с оригинала", печат на фирмата и подпис на представляващия участника.

Всички документи, които участникът представя с офертата, следва да бъдат във вида, определен в настоящата документация за участие.

4. Офертата трябва да бъде подписана от законно оторизирания представител на участника съгласно търговската му регистрация или от надлежно упълномощено/и лице или лица с нотариално заверено пълномощно.

В случай на участник консорциум/обединение - офертата се подписва от лицето, посочено за представляващ обединението/консорциума, за което се представя документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият.

5. Отговорността за правилното изучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.
6. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП и ППЗОП.
7. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или да оттегли офертата си.
8. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП има право да представи само една оферта.
9. Възложителя ще отстрани от участие в обществената поръчка кандидат или участник, за който е налице някое от следните обстоятелства:
 - 9.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321 а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

9.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

9.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

9.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

9.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

9.6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен. *** Основанията по т.9.1, т. 9.2. и т. 9.6 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

***** Основанието по т. 9.3 не се прилага, когато:**

1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;

2. размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

Участник, за когото са налице основание по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

Участникът подава към офертата си декларации по Образец № 7, Образец № 10 и Образец № 11 на Възложителя, за описаните в т. 9 обстоятелства.

10. Свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

11. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

IV. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Възложителят използва спрямо участниците само критериите за подбор по ЗОП, които са необходими за установяване на възможността им да изпълнят поръчката. Поставените критерии са съобразени с предмета, стойността, обема и сложността на поръчката и се отнасят до:

1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.

Всеки участник следва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя, а чуждестранни лица - в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени, което им позволява да изпълняват строителството на обекти Първа група - пета категория съгласно Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя.

Доказва се със:

Заверено копие на удостоверение за вписване в ЦПРС и валиден талон или декларация - свободен текст, че участникът е вписан с посочване на публичния регистър.

2. Икономическо и финансово състояние.

Всеки участник следва да притежава и да поддържа за целия период на изпълнение на договора, валидна застраховка на лицата по смисъла на чл. 171, ал.1 от ЗУТ.

Доказва се със:

Заверено от участника копие от валидна застрахователна полица, съгласно изискванията на чл. 171, ал.1 от ЗУТ или декларация - свободен текст, че участникът е застрахован, с посочване на номер на полица и застраховател.

3. Техническите и професионалните способности.

3.1. Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните 5 години от датата на подаване на офертата, най-малко на два строителни обекта, сходни с предмета на настоящата поръчка.

Доказва се със:

Списък на строителството Образец № 5, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

Навсякъде в документацията под идентични или сходни дейности следва да се разбира дейности, включващи изграждане и/или ремонт на покриви, както и преустройство и/или реконструкция и/или ремонт на сгради.

3.2. Участникът трябва да предложи инженерно-технически състав, притежаващ необходимата професионална квалификация и опит, съответстващи на спецификата на обществената поръчка, пряко ангажиран за изпълнението на строителството, а именно:

3.2.1 Технически ръководител на обекта, който да отговаря на следните минимални изисквания:

а) има придобита професионална квалификация, отговаряща на изискванията на чл. 163а, ал.2, във връзка с чл.163а, ал.4, изр. първо от ЗУТ;

б) има минимум 5 години професионален стаж по придобитата специалност;

в) има опит като технически ръководител при изпълнението на минимум на 1 (един) обект, сходен с предмета на поръчката.

3.2.2 Координатор/специалист по безопасност и здраве, който:

а) има придобита професионална квалификация, отговаряща на изискванията на чл. 163а, ал. 2 от ЗУТ,

б) има най-малко 3 (три) години професионален опит в областта на безопасността и здравето при работа;

3.2.3 Отговорник по контрола на качеството, който да отговаря на следните минимални изисквания:

а) има придобита професионална квалификация, отговаряща на изискванията на чл. 163а, ал. 2 от ЗУТ,

б) има придобит минимум 3 години професионален опит по упражняване контрол на качеството при изпълнение на строителство.

Доказва се със:

Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката с посочване на професионалната компетентност на лицата - Образец № 6

Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната компетентност.

В случай, че участникът в процедурата е обединение (консорциум/дружество по ЗЗД), документите се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.

V. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА Й

1. Общи изисквания към офертата

Всеки участник представя само една оферта. Офертата се изготвя в съответствие с указанията и условията, посочени в обявата, документацията за участие и приложените образци. Офертата се представя на хартиен носител в запечатана непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично, чрез пощенска или куриерска служба с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: с. Борован, ул. „Иван Вазов" № 1.

Върху опаковката се посочват наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес; наименованието на поръчката, за която се подава офертата.

Възложителят не приема за участие в обществената поръчка и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

При получаване на Офертата и приемането ѝ върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ. За получените Оферти Възложителя води регистър.

2. Съдържание на офертата

2.1. Списък на документите и информацията съдържащи се в офертата, подписан от участника - попълва се Образец № 2.

Списъкът се подписва от представляващия участника (или от лице изрично упълномощено с нотариално заверено пълномощно) или представляващия обединението/консорциума, съгласно Споразумението за създаване на обединение/консорциум или допълнителното споразумение.

2.2. Оферта - попълва се Образец № 1.

Документът се подписва от представляващия участника или от лице изрично упълномощено с нотариално заверено пълномощно

2.3. Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата - когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от представляващия участника, съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител.

Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в настоящата процедура.

2.4. При участник обединение - копие на договора за обединение, подписан от лицата в обединението, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява обединението и документ, подписан от лицата в обединението, в което се посочва представляващия;

2.5. Декларация по чл. 97, ал.5 от ППЗОП за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП и Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 от ЗОП - попълва се Образец № 10 и Образец № 7.

Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника.

2.6. Декларация по чл. 97, ал.5 от ППЗОП за липсата на обстоятелствата чл. 54, ал.1, т. 3-5 от ЗОП - попълва се Образец № 11;

Декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да представлява участника в случаите, когато участникът се представлява от повече от едно лице.

2.7. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - попълва се Образец №12 от всеки от подизпълнителите.

Документът се подписва от представляващия/ите подизпълнителя/ите или от лице изрично упълномощено с нотариално заверено пълномощно.

2.8. Доказателства за наличие на застраховка по чл. 171, ал.1 от ЗУТ.

2.9. Доказателства за вписване в ЦПРС и валиден талон или декларация-свободен текст, че участникът е вписан с посочване на публичния регистър.

2.10. Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания - попълва се Образец № 5.

2.11. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката с посочване на професионалната компетентност на лицата - попълва се Образец № 6.

2.12. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - попълва се Образец № 9.

Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника.

2.14. Декларация за срока на валидност на офертата - попълва се Образец № 8.

2.15. Техническо предложение - попълва се Образец № 3.

Участниците попълват, подписват и подпечатват Техническото предложение, съгласно изискванията на Възложителя, без да посочват цени.

2.16. Ценово предложение за изпълнение на поръчката - попълва се Образец № 4, с приложена КСС.

3. Отваряне на офертите

Отварянето на офертите ще се извърши в сградата на общинската администрация Борован, находяща се в с. Борован, ул. „Иван Вазов" №1 в посочената дата и час в обявата.

Възложителя със Заповед назначава комисия, която да разгледа и оцени получените оферти. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представляващите участника или техни упълномощени представители.

VI. ГАРАНЦИИ

1. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора.

Гаранцията, обезпечаваща изпълнението на договора е в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора без ДДС.

Гаранцията за изпълнение може да бъде под формата на парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Когато Участникът избере да внесе гаранцията за изпълнение под формата на парична сума, това следва да стане по следната банкова сметка:

Титуляр: Община Борован

Банка: Инвест банк-клон Видин

BIC: IORT BGSF

IBAN: BG 60 IORT 7373 3301 6847 00

Когато Участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Община Борован и че е валидна за срока на изпълнение на договора.

2. Задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение.

Съгласно разпоредбата на чл. 111, ал. 9 от ЗОП условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка. Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди спечелилият участник да представи гаранция за изпълнение.

VII. ОТСТРАНЯВАНЕ НА УЧАСТНИЦИ

От участие в процедурата се отстранява участник в следните случаи:

1. Когато за участникът са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т.1-5 и 7 от ЗОП.

2. Когато участникът не е представил някой от изискуемите документи, предвидени в настоящите указания;

3. Когато участникът е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия в тази документация, или не се е съобразил с изготвените от Възложителя образци, или не са спазени указанията за изготвянето им.

4. Участници, които са свързани лица

5. Участник, който предложи цена, надвишаваща прогнозната стойност на поръчката без ДДС.

VIII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка по реда на Глава двадесет и шеста чрез събиране на оферти с обява с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя. Възложителят е длъжен да сключи договор, който съответства на приложения в документацията проект, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

2. Договорът за обществена поръчка не се сключва с участник, определен за изпълнител, който:

- преди подписването на договора не представи документи съгласно изискването на чл.67, ал.6 от ЗОП /издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП (свидетелство/а за съдимост) и по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП (удостоверение за наличие или липса на задължения към държавата, към общината по седалището на възложителя и към общината по седалището на участника). Документите се представят и за подизпълнителите и за третите лица, ако има такива.

- не представи документ за внесена гаранция за изпълнение в размер на 5 % от стойността на договора.

IX. ДРУГИ УКАЗАНИЯ

За въпроси, свързани с провеждането на обществената поръчка и подготовката на офертите от участниците, които не са разгледани в документацията и в обявата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по прилагането му.

X - ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

ХАРАКТЕРИСТИКА на ОБЕКТА

Проектиран е скатен покрив с покритие от керемиди.

При строителството на обекта се изпълняват следните видове дейности:

- почистване на строителната площадка

- дървена покривна конструкция с покритие от керемиди
- тенекеджийски работи
- инсталационни работи
- довършителни работи

СТРОИТЕЛНА ПЛОЩАДКА

Да се монтира временна ограда от инвентарни пана с височина 200 см., която да обособи строителната площадка и да предотврати достъпа на външни лица в зоната на строителство.

Задължително е да се поставят указателни знаци, предупреждаващи за извършваното строителство.

Да се осигури временно осветление на площадката.
Площадката е защитена с ел. енергия и вода.

ТЕХНОЛОГИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ *(дървен покрив)*

Елементите за покривната конструкция предварително се обработват срещу дървояди и гниене - максимална влажност - 20 % .

Изготвя се шаблон на покрива в мащаб 1:1, по който се разкроява дървения материал.

МЕРКИ ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

При изпълнение на строителството да се спазват следните изисквания:

- Всички автомобили да излизат от обекта с почистени от пръст и разтвори гуми. Строителните отпадъци да се събират в контейнери, които периодично се извозват до указаните от съответните служби, места.
- Забранява се изгарянето на строителни отпадъци в района на обекта.
- Забранява се зариването на строителни отпадъци при извършване на обратни насипи, както и разпиляването им в района на строителната площадка и извън нея.
- Забранява се изхвърлянето на прахообразни отпадъци от работните нива и разпиляването им.
- Пътните и тротоарни настилки в района на строителната площадка /при евентуална повреда по време на строителството/ да се възстановят след приключване на строително-монтажните работи.
- Да се поставят табели с надписи при входа и изхода на строителната площадка: „Внимание! Вход/изход строителен обект“; „Внимание изкоп!“; „Внимание падащи предмети!“.

ВРЕМЕННО СТРОИТЕЛСТВО

Площадката на обекта да се почисти храсти и отпадъци.

Строителната площадка се огражда с временна метална ограда с височина 2 м., която да обособи зоната на строителство и да предотврати достъпа на външни лица. Помещенията в кметството да осигуряват условия за хранене, преобличане, съхраняване и изсушаване на работното облекло, за кратък отдых и нормална административна и техническа работа. Битовите помещения и местата за инструктаж да се обзаведат с пейки, маси, аптечки и носилки за оказване на първа помощ на пострадалите.

Обектът да се захрани с вода.

Захранването на обекта с ел. енергия по време на строителството, да се осъществява от временно главно ел. табло.

Изпълнението и поддържането на временното електрозахранване на строителната площадка да се извърши от квалифициран персонал притежаващ необходимата квалификационна група. Само те ще имат право да извършват ремонт на ел. съоръженията, както и да присъединяват или откъчват подвижни консуматори към ел. табла, когато това не става посредством щепселно съединение. Електрическите табла да се държат заключени от електротехническият персонал.

Електрифицираните фургони, използвани за канцеларии, складове и битови помещения да се обезопасят освен чрез защитно изключване и посредством зануляване и заземяване.

Кабелите които се полагат въздушно да се окачват върху носещо въже или към съществуващи конструктивни елементи така, че изолацията им да не се подлага на механични увреждания.

В случаите, когато временното електрозахранване е изпълнено с проводници, същите да бъдат изолирани и закрепени на стабилни опори така, че най-ниската им точка да не е на по малко от 2.5 м. над работното място, 3.5 м. над проходите и 6 м. над пътищата и местата където преминават строителни машини.

При височина под 2.5 м. от работното място, електрическите проводници да се полагат в тръби.

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПЛАНА ПО БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ

Ръководството на фирмата-строител да осигури комплексни, безопасни и здравословни условия на труд на всички работници, работещи или изпълняващи определени функции и задачи на строежа.

За това е необходимо да се извърши следното:

I. Инструктаж

Да не се допускат на работа работници които не са преминали въстъпителен инструктаж. При инструктажа работещите, които извършват СМР, се информират за задълженията им да:

1. спазват изискванията за безопасност и здраве при изпълняваната от тях работа;
2. се явяват на работа в трезво състояние и да не употребяват в работно време алкохол и упойващи вещества;
3. спазват указанията за безопасно движение на територията на строителната площадка и на работните места;
4. не извършват СМР, за които не притежават изискваната правоспособност или квалификация;
5. използват личните и други предпазни средства, когато това се изисква, и след употреба да ги връщат на съответното място;
6. преустановяват незабавно работа и да уведомяват непосредствения си ръководител за всяка ситуация, за която имат основателни причини да считат:
 - а) че са създадени условия, застрашаващи, както тяхното здраве или живота им, така и здравето и/или живота на околните лица; или
 - б) когато е констатирана неизправност в машините, съоръженията, уредбите, инструментите, скелетата, платформите, люлките, защитните средства и др., вследствие на което може да възникне злополука, авария, пожар или взрив;
7. използват правилно машините, апаратите, съоръженията, уредите, инструментите, опасните вещества, транспортното оборудване и другите средства за производство, както и да не използват неизправни такива;
8. не прекъсват, променят или отстраняват произволно предпазните средства на машините, апаратите, инструментите, съоръженията и сградите;
9. сътрудничат в рамките на тяхната сфера на дейност на строителя и/или на координатора по безопасност и здраве за осигуряване на безопасна работна среда.

II. Общи изисквания при изпълнение на основните видове работи

- На входа на площадката и на други подходящи места да се поставят схеми с означение на местоположението на отделните подобекти и на маршрутите за движение на пътни превозни средства и на пешеходци.

- Опасните за движение участъци се заграждат или на границите им се поставят съответните знаци, а при ограничена или намалена видимост - и светлинни сигнали.

- За преминаването на пешеходци над изкопи да се използват обезопасени проходни мостчета, които се осветяват през тъмната част от денонощието.

- Канализационната система на строителната площадка трябва да осигурява отвеждането на повърхностните води, за да не се допуска наводняване на пътищата, пътеките, подкрановите пътища, местата, определени за паркиране на безрелсовите строителни машини, откритите складове, товаро-разтоварните площадки и др.
- Строителните отпадъци да се съхраняват по подходящ начин на специално оборудвана площадка.
- Да не се допуска изхвърляне на строителни отпадъци или елементи от работно оборудване през отвори на етажите. За тази цел се използват кранове, подемници, закрити улеи или други подходящи приспособления и съответна опаковка.
- Опасните зони на работното оборудване в границите на строителната площадка да се определят на 7.00 м.
- За обезопасяване на работното оборудване на строителната площадка да се използват постоянни или временни ограждения (парапети, капаци, мрежи и др.), прилагани при шахти, стълби, балкони, площадки, стърчащи части и части с остри ръбове и краища, движещи се машини и съоръжения, заготовки на материали, пръскащи или разливащи се течности, хвърчащи частици, метални стружки, стърготини и др.
- Проходите, подходите и входовете на строителната площадка, които се намират в опасните зони на работното оборудване, да се осигуряват на не по-малко от 1,0 т извън габарита им с устойчиви и стабилни покрития (предпазни подове, козирки и др.) съобразно конкретните условия.
- Опасните зони, където е възможно падане на товари при преместване с монтажен кран, да се сигнализират с предупредителни знаци и табели. В тези зони се забранява достъпът на външни лица най-малко на 5,0 т от вертикалата на повдиганите товари.
- Отворите в строителни и конструктивни елементи (стени, етажни плочи, покриви и др.), които създават опасност за падане от височина да се обезопасяват чрез парапети, ограждения или здраво покритие, които да понесат съответното натоварване;
- Поставянето и снемането на средства за колективна защита да се извършват с използването на предпазен колан, закрепен към специално предпазно устройство или към конструкцията на строежа, при спазване на технологична последователност за осигуряване на безопасността на работещите.
- При възникване на опасни условия (свличане на земен пласт, неочаквана поява на газове, подаване на основата под строителни скелета, машини и съоръжения, недопустими деформации, скъсване на електрически проводници и др.) работата да се преустановява и работещите да напуснат опасните места без нареждане. Работата да се възобновява по нареждане на техническия ръководител след отстраняване на съответната опасност.
- Строителни и монтажни работи в близост до откоси на изкопи да се извършват след проверка от техническия ръководител за сигурността и обезопасяването им.

- Извършването на СМР на открито да се преустановява при неблагоприятни климатични условия (гръмотевична буря, обилен снеговалеж, силен дъжд и/или вятър, гъста мъгла, през тъмната част на денонощието или при прекъсване на изкуственото осветление и др.).

- Подходните и пешеходните пътища и работните места на територията на строителната площадка да се почистват непрекъснато от сняг и се посипват с подходящи материали срещу заледряване.

- На местата за полагане на подкранови пътища и за монтиране на машини и механизми, строителни скелета и инвентарни санитарно-битови помещения предварително да се отстраняват снегът и ледът по тях. При последващо заснежаване или заледряване да се вземат допълнителни мерки за укрепване.

- Образуваните се ледени висулки над входовете, тротоарите, местата на преминаване и проходите да се почистват навреме, след ограждане.

- Строителната площадка да се оборудва с мивка за измиване на автомобилите и на строителните машини преди излизането им на уличната и пътната мрежа.

- На енергоразпределителните инсталации и съоръжения, особено тези, които са изложени на климатични въздействия, да бъде извършван периодичен контрол и поддръжка на технико-експлоатационните им характеристики съобразно нормативните изисквания.

- Да не се допуска използване на строителни машини и повдигателни съоръжения и уредби (с изключение на трамбовки, вибратори и инструменти) без изправна звукова и/или светлинна оперативна сигнализация.

- При работа с машини и съоръжения, които създават опасна зона, да се подават предупредителни сигнали.

IV. Повдигателни и монтажни дейности

1. Изисквания към повдигателни и монтажните дейности.

Не се допуска:

- пребиваването на работещи на хоризонтален конструктивен елемент, над който се извършват преместване, монтаж или укрепване на елементи, конструкции или оборудване.

- повдигане, транспортиране и монтиране на елементи с неозначена маса, както и монтаж на елементи с негодни приспособления за окачване;

- демонтаж на средствата за временно укрепване преди окончателното укрепване на елементите;

- натоварване на монтирани елементи или конструкции с товари, превишаващи проектната им носимоспособност;

- повдигане или придърпване на товари, когато въжетата на товарния полиспаг не са във вертикално положение или са усукани; за целта окачените монтажни елементи се насочват с направляващи въжета;

- вдигнати товари да висят на куката на крана по време на почивка или при други прекъсвания на работата;

Дървен покрив

Работниците да са снабдени с предпазни колани, завързани за неподвижни части на покрива. Всякакви покривни работи при сила на вятъра над VI степен са забранени. Да не се оставят неукрепени покривни елементи в края на работния ден.

VI. Архитектурни и довършителни работи

Архитектурните и довършителни работи ще се извършват както в закрити помещения, така и на открито по видове в технологична последователност.

Зидарски работи:

При изпълнение на зидарски работи да се спазват следните изисквания:

- Външните и вътрешните стени се изпълняват от обезопасени устойчиви скелета или платформи;

- При преместване по височина на работни платформи или скелета за зидане те се поставят на височина най-малко 0,25 т под работната фуга.

- Не се допуска започване зидането на стени на следващ етаж, преди да е изградена или монтирана напълно междуетажната носеща конструкция и преди да са изпълнени стълбищните рамена и площадки.

- Не се допуска стъпване или облягане по време на фугиране на прясно иззиданите стени, както и зидане на стени, комини и др. от стълба, опряна на тях.

- Временните съоръжения за укрепване на тухлени стени, корнизи и др. се демонтират по нареждане на техническия ръководител.

- При отчупване и рязане на тухли, блокове и др. трябва да се внимава за възникване на опасност от падащи и отхвъркващи парчета, а работните места да са на разстояние най-малко 3,0 т едно от друго и да са разделени с плътни защитни прегради.

Инсталации:

Монтажът на инсталациите - електро, В и К, ОВ и др. ще предхожда по време извършването на мазилките и покритията.

Изискванията при тяхното изпълнение са следните:

- Електрическите инсталации се монтират от лица с необходимата правоспособност по електробезопасност.

- Не се допуска използване на части от постоянните електрически инсталации за временни захранвания преди пълното им завършване и въвеждане в експлоатация.

- При извършване на изпитване на готови електрически инсталации се вземат предпазни мерки за защита на работещите, както и на други лица, намиращи се на строежа, от попадане под напрежение и поражения от електрически ток.

- При работа в многоетажни шахти монтажът на водопроводни и канализационни инсталации се извършва най-малко от двама работещи.

- При работа в колектори се отварят два съседни люка така, че работещите да се намират между тях.

- При работа в канализационни шахти се извършва проверка за наличие на газ в шахтата и се предприемат мерки за отстраняването му.

- Инсталации, в частност връзки в електроинсталации, заварки и укрепвания на тръби, фасонни части, отоплителни тела, вентилационни проводни и др., които се изпълняват едновременно с други видове СМР, се монтират с повишено внимание и под непосредствено наблюдение на техническия ръководител или упълномощен от него бригадир.

Изолационни и довършителни работи:

- Монтирани скелета, които не са използвани в продължение на повече от един месец или са били изложени на неблагоприятни климатични въздействия, или след земетресения, реконструкция или всяко друго обстоятелство, което може да засегне (намали) тяхната якост (здравина) или устойчивост, се използват с разрешение на техническия ръководител на строежа.

- Габаритната височина между два пода от скелето не трябва да е по-малка от 2,0 т.

- Не се допуска едновременно извършване на СМР от скеле на две съседни нива от работещи, намиращи се един над друг.

- Местата, определени за приемане на материалите върху скелето, се разместват най-малко на 10,0 т в хоризонтална посока.

- Скелетата се монтират, демонтират и закрепват хоризонтално към сградата или съоръжението на места и по начин, определени с инструкцията за експлоатация или с индивидуален проект. Конструкцията, към която се закрепва скелето, както и връзката на закрепване се оразмеряват така, че да понесат анкерните усилия.

- Годността на скрепителните елементи се проверява преди монтажа им от техническия ръководител.

- При демонтаж на скелето отворите на по-долните нива от строежа се обезопасяват срещу падане на хора и предмети. Не се допуска хвърляне на елементите от скелето.

- Изкачване и слизане по скеле се допуска само по обезопасени проходи чрез стълби, които са елемент на скелето.

- Площадките на всяко ниво, до което излиза стълбата на скелето, се обезопасяват с парапет от три страни.

Бояджийски работи:

- Подготовката и изпълнението на гипсови, бояджийски и тапетни работи по повърхности, където е изпълнена електрическата инсталация, се извършват при изключено напрежение.

- Приготвянето и използването на бои, лакове и разтворители на строителната площадка се осъществяват съгласно указанията на производителя.

- Боядисването на вътрешни повърхности с неводни бояджийски състави се извършва във вентилирани помещения.

- Не се допуска работещите, изпълняващи бояджийски работи, да стъпват или да се движат по монтирани прозоречни каси, подпрозоречни корнизи, парапети и др. **VII. Пожарна и аварийна безопасност**

Територията на строителната площадка се категоризира за ПАБ и означава със знаци и сигнали съгласно нормативните изисквания.

На видни места на строителната площадка се поставят табели със:

- телефонния номер на службата за ПАБ;
- адреса и телефонния номер на местната медицинска служба;
- адреса и телефонния номер на местната спасителна служба.

Пожароопасните материали и леснозапалими течности се съхраняват на строителната площадка в помещения и складове, отговарящи на нормативните изисквания за ПАБ.

Организацията за ПАБ на територията на строителната площадка отговаря на правилата и нормите за пожарна безопасност като обект в експлоатация. За създаване на организацията по ал.1 строителят разработва и утвърждава инструкции за :

а/ безопасно извършване на огневи работи и други пожароопасни дейности, вкл. зоните и местата за работа;

б/ пожаробезопасно използване на отоплителни, електронагревателни и други електрически уреди;

в/ осигуряване на пожарна безопасност в извънработно време;

-издава заповеди за:

а/ назначаване на нещатна пожаротехническа комисия;

б/ определяне на разрешените и забранени места за пушене;

Комисията по чл.66, ал.2, буква "а" извършва най-малко две проверки годишно на състоянието на ПАБ на строителната площадка.

За ръководител на комисията по чл.66, ал. 2, буква "а" се определя представител на строителя.

За изпълнение на определените от комисията мероприятия за подобряване на ПАБ на строителната площадка строителят издава заповед, в която се посочват съответните отговорници и срокове за изпълнение.

Вътрешните противопожарни кранове на обекти и сгради в експлоатация, на които е обособена строителната площадка, се разполагат на достъпни места, оборудвани с шлангове и струйници и затворени в пломбирани касетки.

Пожарните табла се оборудват с подръчни уреди и съоразения съобразно спецификата на строителната площадка.

Подръчните противопожарни уреди и съоразения на строителната площадка : се зачисляват на лица, определени от техническия ръководител за отговорници по ПАБ , на които се възлагат контрола и отговорността за поддържане и привеждане в състояние на тези уреди и съоразения; периодично се проверяват от техническия ръководител, като резултатите се отбелязват в специален дневник; не се използват за стопански, производствени и други нужди несвързани с пожарогасене.

До подръчните уреди и съоразения за пожарогасене, пожарните кранове и хидранти, сградите складовете и съоразенията на строителната площадка се осигурява непрекъснат достъп.

Уредите и съоразенията по чл. 1 се осначават със съответните знаци и се поддържат годни за работа в зимни условия.

Не се допуска оставяне и складиране на материали, части, съоразения, машини и др., както и паркиране на механизация и превозни средства по пътищата и подходите към противопожарните уреди, съоразения и инсталациите за пожароизвестяване и пожарогасене.

При работа със строителни продукти, отделящи пожаро или взривоопасни пари, газове или прахове, не се допуска тютюнопушене, използване на открит пламък или огън, на нагревателни уреди, на транспортни средства без искроуловители, на инструменти, с които при работа могат да се полечат искри, както и електрически съоразения и работни оборудване, чиято степен на защита не отговаря на класа на пожаро или взривоопасната зона в помещението или външните съоразения. Не се допуска тютюнопушенето и паленето на открит огън независимо от климатичните условия и частта от денонощието на места, категоризирани или определени като "пожаро или взривоопасни".

Тютюнопушенето се разрешава само на местата, определени със заповед, съгласувана с органите на ПАБ, означени със знаци или табели и съоразени с негорими съдове с вода или пясък.

Не се допуска:

- използване на нестандартни отоплителни и нагревателни уреди и съоразения и на други директни горивни устройства;
- съхраняване в строителните машини и в близост докислородни бутилки на леснозапалими, горивни, пожаро и взривоопасни вещества в съдове, в количества и по начини противоречащи на изискванията за ПАБ;

Подгръване с открит огън на замръзнали водопроводни, канализационни и други тръбопроводи; подгръване на двигателите с вътрешно горене на строителните машини с открит огън, електронагревателни уреди и др.; окачване на дрехи, кърпи и др. върху контакти, изолатори или други части на електрическите инсталации и сушенето им върху отоплителни или нагревателни уреди; използване на хартия, картон, тъкани и други горивни материали за направа на абажури за лампи; отваряне на съдове, съдържащи леснозапалими течности, по начини и със средства, различни от указанията на производителя.

При подаване на сигнал за аварийно положение техническият ръководител или определено от него лице незабавно взема следните мерки: по най-бърз и безопасен начин евакуира всички работещи; в случай на пожар или авария, свързана с последващи пожари, незабавно уведомява съответните органи на ПАБ; прекратява извършването на всякакви работи на мястото на аварията и в съседните застрашени участъци от сградата или съоразението; изключва напрежението, захранващо всяка вид оборудване в аварийния участък; в най-кратък срок информира работещите, които са изложени или могат да бъдат изложени на сериозна или непосредствена опасност от наличните рискове, както и за действията за защитата им; предприема действия и дава нареждания за незабавно прекратяване на работата и напускане на работните места; организира ликвидирание или локализиране на пожара или аварията чрез използване на защитни и безопасни инструменти и съоразения; разпорежда отстраняването на безопасно място на работещите, които не участват срещу пожара или аварията; при пожар спира действието на вентилацията, когато в аварийния участък има такива; поставя дежурна охрана на входовете и изходите на строителната площадка; не възобновява работата, докато все още е налице сериозна и непосредствена опасност.

Строителят отменя аварийното положение след окончателно премахване на причините за аварията, при невъзможност за нейното повторение, разпространение или разрастване, както и при условие, че са взети всички необходими мерки за пълното обезопасяване на лицата и средствата при възстановяване на работата.

XI – ОБРАЗЦИ

ОБРАЗЦИТЕ СА ДАДЕНИ В WORD ФОРМАТ

ДОГОВОР

№2016г.

Днес,2016 г., в с.Борован, се сключи настоящият договор между:

ОБЩИНА БОРОВАН със седалище и адрес на управление: с. Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, ЕИК: 000193065, представлявана от Зам.-кмет на Община Борован, Илияна Донкова Дончовска-Бърдарска, упълномощено длъжностно лице съгласно Заповед № 134/12.04.2016 г., и Мариана Ангелова Вельовска – Главен счетоводител, наричано по-долу за краткост „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**”, от една страна,

и

..... със седалище и адрес на управление:, БУЛСТАТ(ЕИК), представлявано от –, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 194, ал.1 от ЗОП, във връзка с проведена обществена поръчка по реда на чл. 187 от ЗОП, чрез събиране на оферти с обява и одобрен Протокол от работата на Комисия, назначена със Заповед №...../.....2016 г. на Илияна Донкова Дончовска-Бърдарска, упълномощено длъжностно лице съгласно Заповед № 134/12.04.2016 г., се сключи настоящия договор, като страните се споразумяха, както следва:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Предмет на този договор е „**РЕМОНТ НА ПОКРИВА НА СГРАДАТА НА КМЕТСТВО С. МАЛОРАД, ОБЩИНА БОРОВАН**”.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава на своя отговорност да извърши строителните и монтажни работи (наричани по-долу СМР), свързани с предмета на договора, предвидени в Конструктивното становище, в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ), касаещи определената категория строителство, и изискванията на всички други нормативни актове, регулиращи изпълнението на предмета на договора, както и в съответствие с документите по чл. 2, ал. 1 от настоящия договор.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва разпоредбите на действащото законодателство, отнасящо се до предмета на договора, включително законодателството в областта на държавните помощи, обществените поръчки, осигуряването на равни възможности, докладване на нередности и опазването на околната среда.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни предмета на договора с присъщата грижа, ефективност, прозрачност и добросъвестност, в съответствие с най-добрите практики в строителството и в съответствие с условията на настоящия договор, като мобилизира всички финансови, човешки и материални ресурси, необходими за цялостното му изпълнение, съгласно приложимото законодателство

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява задълженията си самостоятелно без подизпълнители.

(6) Единствено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** за изпълнение предмета на договора, включително и при наличието на подизпълнители.

(7) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да подпомага **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при получаване от последния на разрешения, одобрения, съгласувания и други процедури, свързани със задълженията му по закон като възложител на настоящия договор, в частност при и до въвеждането на обекта в експлоатация. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и се задължава да предприеме всички необходими коригиращи действия, когато такива разрешения или съгласувания не се получават поради грешки и непълноти в представени от него документи или извършени от него работи.

Чл. 2. (1) Количествената сметка, Техническата спецификация, както и Техническото предложение и Ценовото предложение и приложенията към тях, подадени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в процедурата за възлагане на обществената поръчка, представляват неразделна част от този договор.

(2) Всички клаузи в настоящия договор следва да се тълкуват непротиворечиво и съгласно документацията по ал. 1.

(3) С подписването на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира, че е запознат с неговото съдържание, както и със съдържанието на документите по чл. 2, ал. 1 и с всички приложения към него, съгласява се с тях и се задължава да изпълни всички произтичащи от договора задължения.

II. ОСИГУРЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛНИ МАТЕРИАЛИ И МЕХАНИЗАЦИЯ

Чл. 4. (1) Осигуряването на материали, детайли, конструкции, както и всичко друго, необходимо за строителството, е задължение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност, ако вложените материали не са с необходимото качество и/или влошават качеството на извършените СМР и на обекта като цяло.

Чл. 5. Необходимата за строителството механизация се осигурява от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

III. ЗАПОЧВАНЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 6. (1) За извършване на предмета на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури имота, върху който ще се извършва строителството.

(2) Необходимите за извършването на работата електро и водозахранване се осигуряват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като разходите за осигуряване и консумация са за негова сметка.

Чл. 7. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да осигури всички съгласувания и разрешения, необходими за откриване на строителна площадка.

Чл. 8. (1) Изпълнението на видовете СМР по настоящия договор е съгласно предложения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** срок от/...../ **календарни дни**, считано изпращане на Възложително писмо за стартиране на строителството, от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) При спиране на строителството по нареждане на общински или държавен орган, както и по обективни причини, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма вина, срокът по ал. 1 се удължава съответно с периода на спирането след подписване на Акт образец 10 за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(3) Забавянето на плащанията от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** не е основание за спиране или забавяне на строително-монтажните работи от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) Предметът на договора се счита за изпълнен на датата, на която е издадено Удостоверение за въвеждане в експлоатация.

IV. ИЗВЪРШВАНЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 9. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да изпълни всички дейности, възложени му с настоящия договор, точно, пълно, качествено, по реда и в сроковете, указани в него, при спазване на действащата нормативна уредба и приложимите технически стандарти в строителството;
2. да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** валидна застраховка за професионална отговорност по чл. 171 ЗУТ преди започване на строително-ремонтните работи. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава по време на изпълнението на настоящия договор да поддържа валидна застраховката за професионална отговорност като лице, изпълняващо строителна дейност, за вреди, причинени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на трети лица при или по повод изпълнение на дейности на обекта;
3. да обезпечи необходимите за работата му финансови, човешки, материални ресурси, машини и съоръжения, необходими за цялостното изпълнение на настоящия договор;
4. да извърши всички дейности по чл. 1, съгласно одобрения инвестиционен проект и друга техническа документация, при спазване на изискванията на чл. 169, ал. 1, 2 и 3 от ЗУТ, в съответствие с Техническите спецификации и Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и приложенията към тях, както и всички действащи към момента на изпълнение закони, правилници, нормативи и стандарти, касаещи изпълнението на обекти от такъв характер, и останалите изисквания на ЗУТ и свързаната с него нормативна уредба;
5. да спазва изискванията за безопасност на труда, пожарна безопасност и всички други изисквания, въведени със законови и подзаконови нормативни актове в приложимата област;
6. да влага в строителството материали и строителни изделия, отговарящи на нормативно установените изисквания за качество и съответствие, което се установява с

- представени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** документи, декларации и сертификати за съответствие;
7. Да осигурява достъп и съдействие на лицата, които ще упражняват инвеститорски контрол, определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
 8. да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (инвеститорския контрол), за извършените СМР, които подлежат на закриване, и чието качество и количество не могат да бъдат установени по-късно. Всички работи, които са закрити, без да е съставен съответният акт, ще бъдат откривани по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
 9. да извърши за своя сметка всички работи по отстраняването на виновно допуснати грешки, недостатъци/некачествено изпълнение и др., констатирани от инвеститорския контрол, от представителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, от органи на държавна власт и др.;
 10. да отстрани за своя сметка всички установени дефекти и недостатъци при извършване на възложените СМР в указания му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок по чл. 12, ал. 3 от настоящия договор;
 11. да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** пълен комплект документи за обекта при приемането му от съответните органи;
 12. да уведомява своевременно писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** винаги, когато има опасност от забавяне или нарушение на изпълнението на строителството;
 13. да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт;
 14. да съхранява и запази поверителността на всички предоставени във връзка с изпълнението на настоящия договор документи, информация или други материали;
 15. да изпълни в указаните срокове всички препоръки, направени от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в резултат на направена документална проверка или проверка на място;
 16. да изпълнява горепосочените и всички други задължения, установени в настоящия договор, с грижата на добър търговец.
- (2) При изпълнение предмета на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да използва лицата, посочени в Списък на инженерно-техническия състав от правоспособни лица, ангажиран за изпълнението на обществената поръчка.
- (3) Промяната на експерти от екипа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се допуска само след предварително писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и при наличие на обективни причини за това (прекратяване на трудово правоотношение, придобиване на трайна нетрудоспособност, смърт и др.). Предложеният нов експерт трябва да притежава еквивалентни образование, квалификация и опит.
- (4) В случай на непредвидени обективни обстоятелства, възникнали и свързани с процеса на изграждане на обекта на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да съгласува действията по преодоляването им с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
- (5) Преди влагането на основните материали и елементи, предмет на архитектурното решение (система покрив, топлоизолационни системи, настилки, осветителни тела, съоръжения и др.) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да получи писмено предварително разрешение от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което се дава след представяне на мостри/снимки/декларации за съответствие.
- (6) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поеме цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на настоящия договор или като последица от него, включително и за вреди, причинени на трети лица от неговите подизпълнители, ако ползва такива.

(7) Всички вреди, нанесени на трети лица при изпълнение на договора, се заплащат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(8) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по време на изпълнението на СМР не трябва да допуска повреди или разрушения на инженерната и друга инфраструктура вътре и извън границите на обекта.

(9) В случай че по своя вина **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** причини щети по ал. 9 и ал. 10, то възстановяването им е за негова сметка.

(10) Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка с изпълнение на работите, предмет на настоящия договор, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(11) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не отговаря за щети или понесени вреди от персонала или имуществото на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през време на изпълнението на настоящия договор или като последица от него, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да иска промяна на цената по настоящия договор по чл. 13, ал. 1 или други видове плащания за компенсиране на такава щета или вреда.

(12) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност, произтичащата от искове или жалби вследствие нарушение на нормативни изисквания, действия или бездействия от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неговите подизпълнители, служители или лица, подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение на правата на трети лица.

(13) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не допуска замърсяване на улици и околната среда, да осигурява опазване на дърветата, тротоарите и площадките. Санкциите при констатирани нарушения са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(14) Ако за изпълнението на договора се налага **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да ползва взривни, горивни и/или други опасни материали, представляващи заплаха за здравето и сигурността на населението, същият е длъжен да спазва стриктно действащите разпоредби в Република България.

(15) По време на изпълнението на СМР по настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури съдействие за своевременното съставяне на необходимите актове и протоколи, съобразно изискванията на *Наредба № 3/31.07 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.*

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на възложените по настоящия договор работи, предмет на настоящия договор;
2. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на възложените работи, предмет на настоящия договор, в случай че са изпълнени точно и качествено, в съответствие с одобрените инвестиционни проекти, в съответствие с техническата спецификация, приетата оферта и предлагана цена, и всички действащи към момента закони, правилници, нормативи и стандарти, касаещи изпълнението на обекти от такъв характер, и изискванията на ЗУТ и свързаната нормативна уредба, при условията и по реда на настоящия договор;
3. Да получи съответното възнаграждение за изпълнение на настоящия договор при условията и по реда на настоящия договор.

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** своевременно всички налични документи и разрешителни, позволяващи законосъобразното започване на строителните и монтажните дейности;
2. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложените му работи;
3. Да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако то е извършено по реда и при условията на настоящия договор;
4. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** извършените работи, съобразно уговорените срокове

и начини.

Чл. 12. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да оказва текущ контрол върху изпълнението на възложената работа, без да създава пречки на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
2. Да анализира и оценява работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да изисква нейното своевременно усъвършенстване или подобряване;
3. Да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената работа в срок и без отклонения от условията на настоящия договор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да не заплаща некачествено изпълнените СМР или изпълнените с некачествени материали до отстраняване на тези недостатъци от или за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Недостатъците по предходната алинея се отстраняват до изтичане за изпълнение на договора или в определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** подходящ срок. Срокът за отстраняване на недостатъците се определя с предписание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в съответния констативен акт и не може да бъде по-кратък от 7 дни.

(4) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не отстрани недостатъците в определения по предходната алинея срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да възложи отстраняването им на друго физическо или юридическо лице, като направените разходи, доказани със съответните документи, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да приспадне разходите по тази алинея от стойността на междинните плащания или окончателното плащане по настоящия договор.

(5) С разпоредбите на предходните алинея не се засягат правата, които **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** притежава по чл. 265 от *Закона за задълженията и договорите*.

V. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

Чл. 13. Цена:

(1) **Общата цена** за изпълнение на всички строителни работи от предмета на обществената поръчка е: лв., (.....) без ДДС или лв. (.....) с начислен ДДС, съгласно приложената Количествено-стойностна сметка (*Приложение към ценовото предложение Образец № 4*).

(2) Всички разноси на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по изпълнение на настоящия договор са за негова сметка и се считат включени в определената по-горе цена по ал. 1.

(3) Цените на отделните СМР, съгласно количествено-стойностната сметки, са крайни, без ДДС, и включват стойността на всички влагани материали, доставно-складови, разходи за механизация, трудови разходи, осигуровки и всякакви други преки и непреки разходи и печалбата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) Договорените цени на видовете работи по количествено-стойностните сметки няма да бъдат променяни за целия период на изпълнение на СМР.

(5) В случай, че възникне необходимост от извършване на **непредвидени работи**, извън тези по количествената сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в рамките на договорената стойност, установени с двустранен протокол между страните, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши остойностяването на непредвидените количества при същите параметри на ценообразуване, посочени в ценовото предложение.

Чл. 14 Цената по настоящия договор е дължима до размера на реално извършените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и безусловно приети по реда на настоящия договор от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** работи.

Чл. 15 Плащания:

Възложителят заплаща цената по настоящия договор, както следва:

(1) Авансово плащане – 20% от стойността на договора след изпращане на Възлагателно писмо с датата на откриване на строителството, в 10 дневен срок от представяне на фактура на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Окончателно плащане – въз основа на двустранни протоколи за действително извършени количества СМР и приспаданото авансово плащане, до 30 дневен срок след приемане на готовия обект от Приемателна комисия на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и фактура на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

VI. КОНТРОЛ

Чл. 16 Контролът по изпълнението на СМР ще се осъществява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (**инвеститорския контрол**). В изпълнение на това му правомощие предписанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (**инвеститорския контрол**), са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, доколкото не пречат на неговата самостоятелност, не са в противоречие с действащата нормативна база, и не излизат извън рамките, очертани с този договор.

VII. ГАРАНЦИИ

Чл. 17 (1) За обезпечаване изпълнението на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение в размер на **5%** от стойността на настоящия договор без ДДС в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като безусловна и неотменима банкова гаранция или парична сума. Срокът на валидност на гаранцията за изпълнение трябва да покрива срока за изпълнение на предмета на настоящия договор, удължен с три месеца, и започва да тече от сключване на настоящия договор.

(2) В случай че срокът на банковата гаранция изтича преди пълното уреждане на отношенията на страните по този договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска удължаване на срока и/или изплащането ѝ от банката-гарант, и да я трансформира в безлихвен паричен депозит по сметките си, като задържи депозита до окончателното уреждане на своите претенции.

(3) При претенции на трети засегнати лица към **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по повод понесени вреди, причинени от действията или бездействията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да ползва гаранцията за добро изпълнение за удовлетворяването им или да я задържи до доказване на основателността им от компетентните органи.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за добро изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

(5) За срока по ал. 2 и 3 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение и лихва за причинени вреди и/или пропуснати ползи за срока на задържане на гаранцията за добро изпълнение.

Чл. 18 (1) В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне изпълнението на настоящия договор в указаните срокове или договорот бъде прекратен поради неизпълнение от негова страна на

някое от задълженията по него, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои представената гаранция за добро изпълнение.

(2) Гаранцията за добро изпълнение на договора се освобождава в срок от 90 (деветдесет) календарни дни след приемане на обекта от Приемателна комисия на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 19 (1) Гаранционните срокове за изпълнените СМР по видове работи са, като следва:

- Гаранционен срок за хидроизолационни, топлоизолационни дейности на сградата е 60 (шестдесет) месеца;
- Гаранционен срок за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи както и за вътрешни инсталации на сградата 60 (шестдесет) месеца;

(2) Гаранционните срокове започват да текат от деня на приемането на строежа.

(3) Извършените работи по отстраняване на дефектите и недостатъците, появили се в гаранционния срок, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстрани за своя сметка появили се дефекти в гаранционния срок в срок, договорен с двустранен констативен протокол, подписан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Приемането на съответните поправки се извършва с констативен протокол, съставен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 20 В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не предприеме действия за отстраняване на дефектите и недостатъците, констатирани в гаранционния срок, и/или не ги отстрани в съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да възложи отстраняването им на друго физическо или юридическо лице, като направените разходи, доказани със съответните документи, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 21 За проявили се дефекти и недостатъци в гаранционния срок **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отправя писмена покана, в която определя място, дата и час за съставяне на протокол. Незабавно след съставяне на протокола **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да пристъпи към отстраняване на дефектите или на недостатъците. В противен случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да приложи чл. 23 от настоящия договор.

VIII. ПРИЕМАНЕ НА ЗАВЪРШЕНИТЕ СМР

Чл. 22(1) Извършените СМР се приемат с протоколи за приемане на СМР, изготвени и подписани съгласно действащата нормативна уредба.

(2) За отделните видове работи се съставят актове по *Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството* и се подписват от съответните лица.

IX. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ

Чл. 23 (1) При неизпълнение на този договор всяка от страните дължи обезщетение за причинените вреди, при условията на гражданското и търговското законодателство.

(2) Изплащането на неустойките по този раздел не лишава изправната страна от правото да търси обезщетение по общия ред за всички действително причинени вреди при или по повод изпълнението на настоящия договор.

Чл. 24 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за действията на трети лица, допуснати от него до обекта (без контролните органи), като за свои действия.

Чл. 25 При неспазване срока на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5 % от договореното възнаграждение за всеки просрочен ден, но не повече от 20% (двадесет процента) общо.

Чл. 26 Независимо от правата по предходния член, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на неустойка в размер на 20% (двадесет процента) от уговореното възнаграждение, когато извършените работи са обременени с недостатъци, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да отстрани, но те не пречат на въвеждането на обекта в експлоатация.

Х. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 27 (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако те са причинени в резултат на непреодолима сила.

(2) „Непреодолима сила“ по смисъла на този договор са обстоятелства от извънреден характер, които страните при полагане на дължимата грижа не са могли или не са били длъжни да предвидят или предотвратят.

Чл. 28 (1) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна в тридневен срок от настъпването ѝ да уведоми другата страна писмено в какво се състои непреодолимата сила и какви са възможните последици от нея. При неуведомяване в срок съответната страна дължи обезщетение за вреди.

(2) Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по настоящия договор, е била в забава преди настъпване на непреодолима сила, тя не може да се позовава на непреодолима сила за периода на забава преди настъпването ѝ.

Чл. 29 (1) Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие е следствие на неположена грижа от страна на изпълнителя на СМР и при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.

(2) Не представлява "непреодолима сила" събитие, причинено по небрежност или чрез умишлено действие на страните или на техни представители и/или служители, както и недостигът на парични средства.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Чл. 30 При спиране на строителството вследствие на непреодолима сила предвидените срокове се увеличават със срока на спирането.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 31. Настоящият договор се прекратява без да е необходимо съставянето на изричен документ, считано от датата на настъпване на следните обстоятелства:

1. пълно изпълнение на задълженията на страните по договора;
2. при прекратяване на лиценза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато такъв е необходим за изпълнение на дейностите по този договор;
3. с прекратяване на договора за изпълнение на СМР.

Чл. 32. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може едностранно да прекрати договора с двуседмично писмено предизвестие, когато:

1. бъде отменено предписание или заповед на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, от които са настъпили вреди, надвишаващи размера на неизплатената част от цената за изпълнение на договора;
2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** системно и неоснователно забавя изпълнението на своите задължения, на строителството или неоснователно забавя въвеждане на строежа в експлоатация;
3. при нарушение на изискванията за избягване конфликт на интереси, както и при условията на чл. 166 от ЗУТ;
4. при наличие на влязло в сила осъдително съдебно решение по акт за начет на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
5. при започване на процедура по ликвидация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
6. при откриване на производство по обявяване в несъстоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
7. спрямо собственик с доминиращо или мажоритарно участие в капитала на дружеството на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, спрямо член на управителния орган на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а в случай че член на управителния орган е юридическо лице – спрямо неговия представител в съответния управителен орган е влязла в сила присъда за престъпления против собствеността, против стопанството, против финансовата, данъчната или осигурителната система (изпиране на пари или измама), за престъпления по служба или за подкуп (корупция), както и за престъпления, свързани с участие в престъпна група;

Чл. 33. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора, с отправянето на писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с предупреждение, че след изтичането на допълнително предоставен в предупреждението подходящ срок за изпълнение, но не повече от 30 (тридесет) дни, ще счита договора за развален, в следните случаи:

1. ако след изтичане на професионалните застраховки на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** същите не бъдат незабавно подновени;
2. при неизпълнение на задължението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за възстановяване на размера на гаранция в сроковете по този договор.

Чл. 34. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора, с отправянето на писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без да предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** допълнително подходящ срок за изпълнение на съответното договорно задължение, в следните случаи:

1. ако е налице системно неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
2. при съществено неизпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ КЛАУЗИ

Чл. 35 (1) За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси, неуредени в този договор, се прилага българското право, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение, изразено писмено.

(2) Страните са длъжни да положат всички усилия, за да постигнат уреждане на възникнали между тях спорове по взаимно съгласие. Всяка от страните е длъжна да отговори в срок от 5 работни дни на искане на другата страна за уреждане на възникнал спор по взаимно съгласие, изразено писмено.

(3) След изтичането на срока по ал. 2 или опитите за уреждане на спора не са довели до резултати в срок от 20 работни дни от датата на първото искане, всяка от страните може да защити правата си по предвидения от закона ред,

Чл. 36 За всички неуредени е настоящия договор отношения между страните се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Р България.

Чл. 37 Отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор изтича с изтичането на сроковете по чл. 19, ал. 1.

Чл. 38 Настоящият договор може да бъде изменян при наличие обстоятелства по чл.116 от Закона за обществените поръчки.

Чл. 39 Отговорни технически лица за изпълнение на договора:

От страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е: инж. Калинка Петкова, тел. 0896709653

От страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е, тел.

Приложения:

1. Техническа спецификация;
2. Ценова и Техническа оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
3. Гаранция за изпълнение на договора.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ОБЩИНА БОРОВАН

.....

Адрес за кореспонденция:

Адрес за кореспонденция:

с. Борован

.....

ул. "Иван Вазов" 1

.....

ЕИК 000193065

ЕИК

тел. 0896709653

тел.:

факс: 09147 9200

факс:

IBAN: BG 60 IORT 7373 3301 6847 00; IBAN:

BIC: IORT BGSF BIC:

При промяна на данните, посочени по-горе, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

Настоящият договор се състави, подписа и подпечата в три еднообразни екземпляра – три за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

ИЛИЯНА ДОНКОВА ДОНЧОВСКА- БЪРДАРСКА

.....

Упълномощено длъжностно лице

съгласно Заповед № 134/12.04.2016 г

.....

МАРИАНА АНГЕЛОВА ВЕЛЪОВСКА

Гл. счетоводител