



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ №
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147)
e-mail: ob_borovan@abv.bg; ww

Информацията е заличена съгласно
чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД.

ОДОБРЯВАМ
ИЛИЯНА ДО
БЪРДАРСКА
Заместник-км

Определено длъжностно лице по чл. 7, ал. 1 от
ЗОП, съгласно Заповед № 277/30.08.2016 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в процедура по възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с
предмет:

„Инженеринг - проектиране и изграждане на обект:
„Неотложно аварийно-възстановителни работи на
съоръженията – мост при с. Малорад, община Борован, за
предотвратяване на последиците от притока на река
Бързица”.

с. Борован, септември 2016 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

Раздел I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Възложител
2. Обект и предмет на обществената поръчка
3. Вид на процедурата, правно основание за обявяването ѝ и мотиви за избора ѝ
4. Прогнозна стойност
5. Източник на финансиране и условия за плащане
6. Място на изпълнение
7. Срок за изпълнение
8. Критерий за възлагане на обществената поръчка
9. Гаранция за изпълнение на договора
10. Разходи във връзка с обществената поръчка
11. Кандидати и участници. Изисквания към кандидатите и участниците. Критерии за подбор.
12. Забележки.

Раздел II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

Раздел III. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Раздел IV. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ:

1. Оферта за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка – образец 1;
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – образец 2;
3. Техническо предложение - образец 3;
4. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „в“ от ППЗОП - Приложение 1 към образец 3;
5. Декларация за срока на валидност на офертата - Приложение 2 към образец 3;
6. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - Приложение 3 към образец 3;
7. Декларация за конфиденциалност по реда на чл.102 от ЗОП - образец 4;
8. Декларация за свързани лица по чл.101, ал.11 от ЗОП – образец 5;
9. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл.4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС – образец 6 ;
10. Ценово предложение - Образец 7;
11. Декларация по чл. 6, ал. 2, във връзка с чл. 3, ал. 2, т. 6 от Закона за мерките срещу изпиране на пари и чл. 11, ал. 1 и ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за мерките срещу изпиране на пари - образец 8

Раздел V. УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКА НА ДОКУМЕНТИТЕ

Раздел VI. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

1. Възложител

➤ Възложител на настоящата обществена поръчка, възлагана чрез процедура на публично състезание е заместник кмета на Община Борован ИЛИЯНА ДОНКОВА ДОНЧОВСКА – БЪРДАРСКА, определено длъжностно лице съгласно Заповед № 277/30.08.2016 г. на основание чл. 7, ал. 1 от ЗОП във връзка с чл. 5, ал. 2, т. 9 от ЗОП.

- Административен адрес на възложителя: с. Борован, ул. „Иван Вазов" № 1,
- факс: 09147/9200,
- Интернет адрес: <http://www.borovan.bg>

2. Обект и предмет на обществената поръчка

➤ Обект на обществената поръчка е строителство в хипотезата на чл. 3, ал. 1, т. 1, буква „б” от ЗОП като включва проектиране и изпълнение на строеж.

➤ Обществената поръчка, открита с Решение № 281/01.09.2016 г. на възложителя и изпълнима при условията, описани в настоящата документация, е с предмет: **„ИНЖЕНЕРИНГ - ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА ОБЕКТ: „НЕОТЛОЖНО АВАРИЙНО-ВЪЗСТАНОВИТЕЛНИ РАБОТИ НА СЪОРЪЖЕНИЯТА – МОСТ ПРИ С. МАЛОРАД, ОБЩИНА БОРОВАН, ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ НА ПОСЛЕДИЦИТЕ ОТ ПРИТОКА НА РЕКА БЪРЗИЦА”**. В предмета се включва изработване на инвестиционен проект (*във фаза „работен проект”*), строителни работи за възстановяване на мост, находящ се в с. Малорад, представляващ част от общински път VR 1037 Малорад-Рогозен над река Батлак, ляв приток на р. Бързица и упражняване на авторски надзор

➤ Описание на предмета на поръчката съгласно Общия терминологичен речник (CPV): 45000000

В съответствие с чл. 48, ал. 1 от ЗОП необходимите характеристики на предмета на обществената поръчка са подробно индивидуализирани в Техническите спецификации, представляващи част от настоящата документация, описани по-долу в раздел II.

3. Вид на процедурата, правно основание за обявяването ѝ и мотиви за избора ѝ

➤ Избраната от възложителя процедура за възлагане на настоящата обществена поръчка е публично състезание.

➤ Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 18, ал. 1, т. 12, във връзка с чл. 20, ал. 2, т. 1 от Закона за обществените поръчки. За нерегламентираните в настоящата документация за участие условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката.

Мотивите за избор на процедурата са следните:

➤ Обществената поръчка е за строителство в хипотезата на чл. 3, ал. 1, т. 1, буква „б“ от ЗОП като включва проектиране и изпълнение на строеж, а именно: проектиране и изграждане на обект: „Неотложно аварийно-възстановителни работи на съоръженията – мост при с. Малорад, община Борован, за предотвратяване на последиците от притока на река Бързица“.

➤ Максималният предвиден финансов ресурс за изпълнение на предмета на настоящата процедура, в това число проектиране, строителство и авторски надзор е 600 000,00 лева (шестстотин хиляди лева) без включен ДДС.

➤ Съгласно разпоредбата на чл. 20, ал. 2, т. 1 от ЗОП, Възложителите прилагат процедурите по чл. 18, ал. 1, т. 12 или 13 от ЗОП, когато обществените поръчки при строителство имат прогнозна стойност от 270000.00 лв. до 5000000.00 лв. Процедурата по чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП - публично състезание предоставя по-широки гаранции за реализиране на всички принципи по чл. 2 от ЗОП. Провеждането на предвиденото в ЗОП публично състезание гарантира в най-голяма степен публичността на възлагане изпълнението на поръчката, респективно прозрачността при разходването на финансовите средства.

4. Прогнозна стойност на поръчката:

Общата прогнозна стойност на поръчката е 600000.00 лв. (шестстотин хиляди лева) без ДДС, която сума е и максималната обща стойност за офертите на участниците при подготовката и подаването на техните оферти, като прогнозните стойности на отделните компоненти са както следва:

✓ За изработване на инвестиционен проект във фаза „работен проект“ – максимално допустима стойност – 40 000.00 лв. без ДДС;

✓ За изпълнение на строителството по одобрения инвестиционен проект – максимално допустима стойност – 555 000.00 лв. без ДДС;

✓ За упражняване на авторски надзор – максимално допустима стойност – 5 000.00 лв. без ДДС;

➤ Предложената обща цена за изпълнение на обществената поръчка не трябва да надвишава обявената обща прогнозна стойност на поръчката от 600000.00 лв. (шестстотин хиляди лева) без ДДС, а предлаганите цени съответно за проектиране, строителство и авторски надзор не трябва да надвишават, посочените за тях по-горе съответни стойности без ДДС.

➤ Общата предложена цена трябва да бъде в лева без ДДС, закръглени до втория знак след десетичната запетая. Същата следва да включва всички разходи на Изпълнителя, свързани с качествено и срочно изпълнение на предмета на договора.

➤ Оферти, надвишаващи посочената обща прогнозна стойност на поръчката, както и такива, надвишаващи стойностите по отделните компоненти (проектиране, строителство и авторски надзор), посочени по-горе ще бъдат отстранени от участие в обществената поръчка, като неотговарящи на това предварително обявено условие.

➤ Цените на съответните дейности, посочени в ценовото предложение на участника, определен за изпълнител, на поръчката не се променят за срока на договора.

5. Източник на финансиране и условия за плащане

➤ Към момента на обявяване на обществената поръчка частично е подсигурано финансиране на дейностите, включени в предмета ѝ чрез средства по ПМС № 115 от 10.05.2016 г.

➤ Възнаграждението за извършените работи, предмет на настоящата обществена поръчка се заплаща при условията и по реда, определени в договора за обществена поръчка сред които са и следните:

➤ Плащанията се извършват по банков път, както следва:

✓ 5.1. За изработения инвестиционен проект се заплаща пълната стойност на този компонент с начислен върху нея ДДС, ако изпълнителят е регистрирано по ЗДДС лице в 3 дневен срок от подписване на двустранен протокол за предаването на инвестиционния проект на възложителя и приемане на същия без забележки от възложителя и представяне на надлежно издадена оригинална фактура от изпълнителя. Срокът се изчислява от датата на представяне на по-късно представения от двата документа (протокол и фактура);

✓ 5.2. За изпълнение на строителството плащанията се извършват, както следва:

- 5.2.1. Авансово - 30 % от стойността, предложена за изпълнение на СМР, със съответно начислен върху нея ДДС, ако изпълнителят е регистрирано по ЗДДС лице – в 3 дневен срок от предоставяне на гаранция, обезпечаваща авансово превежданите средства съгласно т. 9, буква „Б” по-долу и представяне на надлежно издадена оригинална фактура от изпълнителя.

- 5.2.2. Междинно плащане – до 15 % от стойността, предложена за изпълнение на СМР, със съответно начислен върху нея ДДС, ако изпълнителят е регистрирано по ЗДДС лице – в 7 дневен срок от изпълнение на договорените СМР, приети с двустранно подписани протоколи и представяне на надлежно издадени оригинални фактури от изпълнителя, включваща стойността на реално извършените СМР до този момент на база единичните предложени от него цени, съгласно ценовата му оферта и приложенията към нея. Срокът се изчислява от датата на представяне на по-късно представения от двата документа (протокол и фактура);

- 5.2.3. Окончателно плащане за изпълнение на СМР - в тримесечен срок от датата на издаване на Разрешение за ползване и представяне на надлежно издадена оригинална фактура от изпълнителя, включваща стойността на реално извършените СМР до този момент на база единичните предложени от него цени, съгласно ценовата му оферта и приложенията към нея. Срокът се изчислява от датата на представяне на по-късно представения от двата документа (Разрешение за ползване и фактура);

✓ 5.3. За упражняване на авторски надзор:

- Авансово - 50% от стойността на този компонент, предложена от изпълнителя със съответно начислен върху нея ДДС, ако изпълнителят е регистрирано по ЗДДС лице – в 3 дневен срок от датата на откриването на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, посочена в съответния за това протокол по Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и представяне на надлежно издадена оригинална фактура от изпълнителя. Срокът се изчислява по-късната дата измежду датата на протокола по Наредба № 3 и датата на представяне на оригинална фактура за авансово плащане.

- Окончателно – 50 % от стойността на този компонент, предложена от изпълнителя със съответно начислен върху нея ДДС, ако изпълнителят е регистрирано по ЗДДС лице – в тримесечен срок от датата на издаване на Разрешение за ползване и представяне на надлежно издадена оригинална фактура от изпълнителя. Срокът се изчислява от датата на представяне на по-късно представения от двата документа (Разрешение за ползване и фактура);

6. Място на изпълнение на обществената поръчка

➤ Предметът на поръчката включва изпълнение на дейности в обл. Враца, общ. Борован, с. Малорад на общински път VR 1037 Малорад-Рогозен в границите на населеното място.

7. Срок за изпълнение на поръчката

➤ Срокът за завършване на работата по изработване, представяне и одобряване на инвестиционен проект във фаза „работен проект“ не може да надвишава 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на подписване на договор за възлагане на обществена поръчка;

➤ Срокът за завършване на обекта и въвеждането му в експлоатация не може да надвишава 150 (сто и петдесет) календарни дни от датата на откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, съгласно съответния протокол по Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, като този срок спира да тече по времето, през което строителството е спряно по реда на ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по прилагането му в резултат на предвидени в тях хипотези, за които изпълнителят не отговаря в това число:

➤ Срокът за упражняване на авторски надзор съвпада със срока за изпълнение на договорените СМР.

8. Критерии за възлагане на обществената поръчка

➤ Избраният критерий за възлагане на настоящата обществена поръчка е посоченият в чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП, а именно: оптимално съотношение качество/цена, което се оценява въз основа на показатели, подробно конкретизирани по вид и тежест по-долу в раздел III МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА

9. Гаранции, обезпечавщи авансово предоставяните средства и изпълнението на договора

А/ Гаранцията за изпълнение на договора се представя от участника, определен за изпълнител, при подписване на договора, в размер 3% (три на сто) от стойността на договора без ДДС.

Б/ Гаранция, обезпечавща авансово превежданите средства се предоставя от участника, определен за изпълнител, в седем дневен срок от влизане в сила на разрешението за строеж, в размер 20% (двадесет процента) от стойността на авансово превежданите средства без ДДС, посочени в т. 5.2.1. по-горе, изчислена на база посочените цени за изпълнение на строителството в ценовото предложение на участника и се освобождава до три дни след връщане или усвояване на аванса. Предоставянето на тази гаранция е условие за извършването на авансовото плащане по 5.2.1., посочено по-горе.

Гаранциите по т. 9, букви „А“ и „Б“ се предоставят в една от следните форми:

а) парична сума;

б) банкова гаранция. В случай, че се представя банкова гаранция, същата трябва да е безусловна и неотменима, в нея да е записано името на договора и да е със срок на валидност минимум 30 дни, след крайния срок на договора;

в) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на

изпълнителя по друг договор. Текстът на застраховката се съгласува с Възложителя. Застраховката следва да е със срок на валидност минимум 60 календарни дни, след крайния срок на договора;

Гаранцията под формата на парична сума или банкова гаранция може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранциите за обезпечаване на авансово превежданите средства и за изпълнение на договора.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

Когато гаранцията се представя под формата на парична сума същата се превежда по следната сметка:

Титуляр: Община Борован

Банка: Инвест банк-клон Видин

BIC: IORT BGSF

IBAN: BG 60 IORT 7373 3301 6847 00

При представяне на гаранцията изрично се посочва предмета на обществената поръчка, за която се внася/представя гаранцията за изпълнение.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

10. Разходи във връзка с обществената поръчка

➤ Разходите за изработването на заявления за участие и офертите са за сметка на участниците в процедурата. Участниците не могат да предявяват спрямо Възложителя каквито и да било претенции за разходи, направени от тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.

➤ Всички разходи, свързани с дейността на комисията за разглеждане и оценка на офертите, назначена съгласно чл. 103, ал. 1 от ЗОП са за сметка на Възложителя.

11. Участници. Изисквания към участниците. Критерии за подбор.

➤ Участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

➤ За участие в процедурата участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на условията, съдържащи се в обявлението и в документацията за обществената поръчка.

➤ Участниците - юридически лица в процедурата се представляват от законните си представители или от лица, специално упълномощени за участие в процедурата, което се доказва с изрично пълномощно.

➤ Участниците - обединения следва да определят партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка и да уговорят солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство.

➤ В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация:

а) правата и задълженията на участниците в обединението;

б) разпределението на отговорността между членовете на обединението;

в) дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

➤ Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта.

➤ В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

➤ Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

➤ Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

➤ Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертите, са за сметка на участника. Възложителят не участва в тези разходи, независимо от начина на провеждане или изхода на процедурата.

➤ Участниците се представляват от лицата, представляващи ги по закон или от лица, специално упълномощени за участие в процедурата.

➤ При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

1. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

1.1. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато:

1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е, от Наказателния кодекс;

1.2. осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1. в друга държава членка или трета страна;

1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила. Изискването не се прилага в случаите на чл. 54, ал. 3 от ЗОП.

1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

1.8. е обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

1.2 Основанията по т. 10.1., 10.2 и 10.7 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

1.3 Основанията за отстраняване се прилагат съобразно чл. 57 от ЗОП.

1.4 Доказването липсата на основанията за отстраняване се извършва по реда на чл. 58 от ЗОП.

1.5 Документите, чрез които се доказва липсата на основания за отстраняване на участника (представят се преди подписване на Договора), са:

1.5.1 за обстоятелствата по т. 10.1. - свидетелство за съдимост;

1.5.2 за обстоятелството по т. 10.3. - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;

1.5.3 за обстоятелството по т. 10.6. - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";

1.5.4 за обстоятелствата по т. 10.8. - удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията. Когато в удостоверението се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по т. 10.6., участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. В този случай, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Възложителят няма право да изисква представянето на горепосочените документи, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

ПРИ ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТА УЧАСТНИКЪТ ДЕКЛАРИРА ЛИПСАТА НА ОСНОВАНИЯТА ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ ЧРЕЗ ПРЕДСТАВЯНЕ НА ЕДИНЕН ЕВРОПЕЙСКИ ДОКУМЕНТ ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ (ЕЕДОП) С ПРЕДОСТАВЯНЕ НА СЪОТВЕТНАТА ИНФОРМАЦИЯ, ИЗИСКВАНА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - попълват се съответните раздели на ЕЕДОП в част III - Основание за изключване.

1.6 Освен на основанията, посочени по-горе, Възложителят отстранява от участие:

а) участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;

б) участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

- предварително обявените условия на поръчката;

- правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социално го и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното

екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП;

в) участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72. ал. 1 от ЗОП или чиято оферта и с е приета съгласно чл. 72. ал. 3 - 5 от ЗОП;

г) участници, които са свързани лица.

УТОЧНЕНИЕ:

1. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по чл. 54. ал. 1, т. 3 от ЗОП. включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.

2. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

2.1 Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.

2.1.1 Минимални изисквания за правоспособност за упражняване на професионална дейност:

Участникът трябва да има регистрация в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камарата на строителите в Република България, за изпълнение на строежи - четвърта група, първа категория, а за чуждестранните лица в аналогичен регистър, съгласно законодателството на държавата членка в която са установени или на друга държава, страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

Проектантите, да са с пълна проектантска правоспособност, да са вписани в регистъра на съответната камара, в съответствие с придобитата професионална квалификация, за да могат да предоставят проектантски услуги в областта на устройственото планиране и инвестиционното проектиране без ограничения по вид и размер, да договарят участие в

инженеринг на строежи и да упражняват контрол по изпълнението на проектите им, съгласно чл. 7, ал. 7 от ЗКАИИП.

В случай на обединение изискването се отнася до участника/участниците, които ще извършват дейностите по строителство.

Документ, с който се доказва:

Участникът попълва раздел А: "Годност" в Част IV: "Критерии за подбор" от Единен европейски документи за обществени поръчки (ЕЕДОП) (образец 1).

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, копие на Удостоверение за вписване в ЦПРС към Камарата на строителите в Република България за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обекта на поръчката - за повече информация: <http://register.ksb.bg>. В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз. или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава. При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.

2.1.2 Минимални изисквания към икономическото и финансовото състояние:

2.1.2.1 Участникът трябва да е реализирал за последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, минимален общ оборот, включително минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти, в размер не по-малко от 600 000.00 лв. (шестстотин хиляди) без ДДС.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, изискването по-горе трябва да бъде изпълнено от обединението като цяло или от участник в него.

Документ, с който се доказва:

Участникът попълва поле 2а на раздел Б: Икономическо и финансово състояние в Част IV: „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП. Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката по чл. 62, ал. 1, т. 4 от ЗОП. Когато по основателна причина участникът не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.

2.1.2.2. Участникът трябва да има застраховка "Професионална отговорност" на участниците в строителството и проектирането по чл. 171 от ЗУТ покриваща минималната застрахователна сума за тази категория строеж – четвърта група, първа категория, съгласно

Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, или съответен валиден аналогичен документ.

Документ, с който се доказва:

Участникът попълва поле 5 на раздел Б: Икономическо и финансово състояние в Част IV: „Критерии за подбор” от ЕЕДОП. Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителя изисква от участника, определен за изпълнител, да представи документи по чл. 62, ал. 1. т. 2 от ЗОП - доказателства за наличие на застраховка „Професионална отговорност”, в случай, че същите не са достъпни чрез пряк и безплатен достъп до съответната национална база данни. Когато по основателна причина участникът не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителя. т. 2 от ЗОП - доказателства за наличие на застраховка „Професионална отговорност”, в случай, че същите не са достъпни чрез пряк и безплатен достъп до съответната национална база данни. Когато по основателна причина участникът не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ. При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.

2.1.3 Минимални изисквания към техническите и професионални способности.

2.1.3.1 Участниците трябва да имат опит в изпълнението на СМР (строителство и/или проектиране и изпълнение на строеж), идентично или сходно с предмета на настоящата обществена поръчка, изпълнено през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата.

През последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, самостоятелно или като участник в обединение, участникът да е изпълнил поне 1 (една) дейност с предмет и обем, идентична или сходна.

За „сходно” с предмета на поръчката следва да се разбира: дейности по изпълнение на строително-монтажни работи (изграждане, и/или ремонт, и/или рехабилитация, и/или реконструкция) на обекти от транспортната инфраструктура, улици, и/или пътища, и/или на съоръжения към нея (мостове, канали, тунели, надлези, подлези, прелези), или еквивалентно.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител:

Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали то е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

2.1.3.2 Професионален капацитет.

● Участниците следва да разполагат с екип за разработването на проектната документация, съгласно техническите спецификации, свързани с предмета на настоящата поръчката, включващ специалисти с позиции, квалификация и професионален опит, както следва:

- Инженер по част „Геодезия“ - 1 (един) брой
- Инженер по част „Геология“ - 1 (един) брой
- Инженер по част „Хидротехнически съоръжения“ - 1 (един) брой
- Инженер по част „Пътна“ - 1 (един) брой
- Инженер по част „Конструктивна“ - 1 (един) брой
- Лице, упражняващо технически контрол по част „Конструктивна“ – 1 (един) брой
- Инженер по част Пожарна безопасност (ПБ) - 1 (един) брой;
- Инженер по част План за безопасност и здраве, който да изготви и РПОИС (работен проект за изпълнение на строителството) по искане на „Басейнова дирекция за управление на водите - Дунавски район“ - с линеен или мрежови комплексен план - график за последователността на изпълнение на строителни и монтажни работи (СМР), срокове за изпълнение на СМР, времетраене на строителството по основни видове СМР и срокове за доставка на машините и съоръженията - 1 (един) брой;
- Инженер по част Управление на строителните отпадъци (ПУСО) - 1 (един) брой.

● Участниците следва да разполага с екип за изпълнение на строителството: технически лица, които извършват техническото ръководство при изпълнение на строителството, включително лица, отговарящи за контрола на качеството (ръководни служители), както следва:

А. Ръководител на обекта – 1 бр.:

Професионална област (квалификация): строителен инженер, специалност „Пътно строителство“ или „Транспортно строителство“ или „Строителство на сгради и съоръжения“ или „Промислено и гражданско строителство“ или аналогична специалност (ако образованието е придобито в държава, където няма подобни специалности);

Общ професионален опит по специалността: минимум 5 (пет) години;

Специфичен опит: минимум 3 (три) години на позиция ръководител на подобни обекти (ново строителство и/или реконструкция и/или основен ремонт и/или рехабилитация на автомагистрала и/или пътища, включително и пътни съоръжения към тях).

Б. Технически ръководител на обекта – 1 бр.:

Технически ръководител на обекта, който да има завършено образование, отговарящо на изискванията на чл. 163 а, ал. 2 и 3 от ЗУТ и да има най-малко 5 (пет) години опит като технически ръководител;

Общ професионален опит по специалността: минимум 5 (пет) години;

В. Координаторът по безопасност и здраве (КБЗ):

Експерт по безопасност и здраве в строителството, който да притежава удостоверение за „Експерт за безопасност и здраве” съгласно Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд или еквивалентно и да има най-малко 3 (три) години опит като експерт по здравословни и безопасни условия на труд.

Лицето определено за позицията КБЗ следва да притежава и необходимия сертификат или друг документ за завършен курс, който дава възможност за заемане на такава позиция.

Документ, с който се доказва:

Участникът попълва поле 6 от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: договор за обществена поръчка.

Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи за екипа за проектиране валидни документи за пълна проектантска правоспособност в съответната област към датата на подаване на офертите, издаден от Камара на инженерите в инвестиционното проектиране или еквивалентен документ за участниците - чуждестранни лица.

Възложителят изисква валиден документ удостоверяващ, че един от посочените проектант на участника е правоспособен да изготви План за управление на строителните отпадъци, издаден от Камара на инженерите в инвестиционното проектиране или еквивалентен документ за участниците - чуждестранни лица.

Възложителят изисква валидно удостоверение за завършен курс или друг документ за лицето предложено за позицията КБЗ. Лицето, предложено за позицията КБЗ, следва да притежава и валидно удостоверение за завършен курс или друг документ, който дава възможност за заемане на такава позиция.

Участниците посочват следната информация: служител/експерт (трите имена), позиция (длъжност), която ще заема лицето при изпълнение на обществената поръчка; образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение; професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател); Професионален опит (месторабота, период, длъжност, основни функции).

Участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.

- Участниците следва да разполагат със следното техническо оборудване, което ще бъде използвано при изпълнение на поръчката:

- Земякопна машина/ багер/ - 1 бр.

- Булдозер - 1 бр.

- Автосамосвал - 1 бр.

- Товарачна машина / челен товарач - 1 бр.

- Фреза за асфалтобетон - 1бр.
- Бетон помпа - 1 бр.
- Бетоновоз - 2 бр.
- Валяк - 1 бр.
- Компресор - 1 бр.
- Хидрочукове - 2 бр.

Участниците следва да посочат вида на техническото оборудване; основание за ползване (собственост, наем, лизинг, предварителен договор или друго основание, конкретизирано от участника).

Документ, с който се доказва:

Участникът попълва поле 9 от раздел В; Технически и професионални способности в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи декларация за техническо оборудване, които ще бъдат използвани при изпълнение на поръчката.

При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.

- Участниците трябва да са сертифицирани по следните стандарти:

БДС EN ISO 9001:2008 (или еквивалентен) Система за управление на качеството за дейностите в обхват приложим към предмета на поръчката и - БДС EN ISO 14001:2004 (или еквивалентен) Система за опазване на околната среда, сертифицирани съгласно стандарт, издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация” или от друг национален орган, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация за съответната област ИЛИ да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. В случай на обединение изискването се отнася за участника/участниците, които ще извършват дейностите по строителство.

Документ, с който се доказва:

Участникът попълва раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи копие на сертификатите, издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от

Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда, когато участникът не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини.

При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.

➤ В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители, посочените критерии за подбор се прилагат за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, които те ще изпълняват. В случай, че участниците ползват подизпълнители в офертата следва да се представи доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- а) за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
- б) новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.
- в) при замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията.

➤ В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва капацитета на трети лица, последните трябва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. В случай, че участникът ще ползва капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи в офертата документи за поетите от третите лица задължения.

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност, при условията на чл. 65, ал. 1-5 и ал. 7 от ЗОП.

12. Забележки

➤ Поръчката не предвижда обособени позиции.
➤ Поръчката не предвижда възможност за представяне на варианти в офертите
➤ На основание чл. 178, ал. 3 от ЗОП срокът за получаване на оферти е 10 дни от изпращане на обявлението за обществена поръчка за публикуване по следните мотиви:

Възлагането на настоящата обществена поръчка се налага за отстраняване на последиците от бедствие, а именно: внезапно придошлите високи води по течението на река Батлак, ляв приток на р. Бързица, при наводнението на 31.07.2014 г. – 01.08.2014 г. При него мостът е разрушен и доведен до негодност за изпълнение на предназначението си. Унищожени са основите на моста, мостовото платно и част от подходите към него. Прекъснато е движението по общинския път. Община Борован е кандидатствала за финансиране пред Междуправителствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерския съвет и съгласно ПМС № 115 от 10.05.2016 г. частично са отпуснати средства за възстановяване на моста. При проверка на служители от Общината след отпускане на средствата е установено, че вследствие на натрупване на наноси, коритото на реката се е изместило от втока, което е довело до пропадане на част от устоя и до разрушаването на връхната конструкция на сводовия мост. Вследствие на засилилите се ерозионни процеси се установява, че са унищожени основите на моста, мостовото платно и част от подходите към него, а останалите частично здрави елементи от моста продължават да се рушат. Парчета с големина над 2 кв.м.

са откъснати от мостовото платно и са паднали в коритото на реката. Също така в коритото са паднали каменни блокове от основите на моста. Това е довело до създаване на своеобразен бент на коритото на реката. Съществува опасност от срутване в коритото на реката на останалите части от моста и неговите основи. Това създава предпоставки при нови проливни валежи, нивото на водите на река Батлак, ляв приток на р. Бързина, значително да се повиши и да доведе до ново бедственото положение, а именно: ново наводнение на имотите в района с непредвидими последици за собствениците и живущите в тях. Разрушаването на моста при наводнението е довело до откъсване на цял квартал на с. Малорад от центъра, което сериозно затруднява жителите на този квартал и ограничава възможностите им да ползват инфраструктурата на населеното място, включително съществуващата детска градина. Пропадане на моста само по себе си представлява потенциална опасност за здравето, живота и имуществото на граждани и юридически лица. Съобразявайки горната фактическа обстановка и приближаващия есенно-зимен сезон, свързан с по-чести и значителни валежи и по-ниски температури, мотивира съкращаване на сроковете, в които да бъде проведена процедурата и избран изпълнител, респективно да започне строителството. Противното от една страна крие сериозни рискове при нови значителни валежи или снеготопене, а от друга страна ще затрудни строителството и ще наложи спиране на същото при неподходящи климатични условия.

➤ В нарочна декларация по образец, всеки участник декларира срока на валидност на офертата си, който срок не може да е по-къс от 6 месеца, считано от датата, която е посочена в обявлението за оповестяване на откриването на процедурата за крайна дата за подаване на офертите.

➤ Обмен на информация. Правила за предаване на информация

Комуникацията и действията на Възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура, са в писмен вид и на български език. Обменът на информация между Възложителя и заинтересованите лица/участници се извършва с електронни средства за комуникация. Когато не се използват електронни средства за комуникация обменът на информация се осъществява чрез пощенска или друга подходяща куриерска услуга или комбинация от тях и електронни средства.

➤ Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до документацията за обществената поръчка от датата на публикуване на обявлението в Регистъра по обществени поръчки и на интернет страницата на „Профила на купувача“ на Възложителя:

<http://www.borovan.bg/?lang=bg&r=home/t81131>

➤ Всяко лице може да поиска писмено от Възложителя разяснения по решението, обявлението и документацията за обществената поръчка до 7 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите. Възложителят предоставя разясненията в 3-дневен срок от получаване на искането. Разясненията се предоставят чрез публикуване на профила на купувача

ЗАДАНИЕ**за инженеринг – проектиране и строеж на обект:
“НЕОТЛОЖНО АВАРИЙНО-ВЪЗСТАНОВИТЕЛНИ РАБОТИ НА
СЪОРЪЖЕНИЯТА – МОСТ ПРИ С. МАЛОРАД, ОБЩИНА БОРОВАН,
ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ НА ПОСЛЕДИЦИТЕ ОТ ПРИТОКА НА
РЕКА БЪРЗИЦА”**

(строежът е **първа категория**, съгласно чл. 137, ал. 1, т. 1, буква „в” от Закон за устройство на територията (ЗУТ) и чл. 2, ал. 3, т. 4 от Наредба № 1 за номенклатурата на видовете строежи)

А. Съществуващо устройствено положение:

Мостът, предмет на заданието, се намира на общински път VR 1037 Малорад-Рогозен, в участъка от км 0+000 до км 0+076, представляващ улица -изход от с. Малорад, между кв. 44 и кв. 51 по плана на селото, одобрен със Заповед № 492/1974 г. Той е публична общинска собственост.

В зоната на моста пътното платно е с ширина 2х4,20 м, с тротоари вляво – 1,42 м, вдясно – 2,73 м и бордове от 0,45 м.

Вследствие на внезапно придошлите високи води по течението на река Батлак, ляв приток на р. Бързица, при наводнението на 31.07.2014 г. – 01.08.2014 г., мостът е разрушен и доведен до негодност за изпълнение на предназначението си. Унищожени са основите на моста, мостовото платно и част от подходите към него. Прекъснато е движението по общинския път.

Вследствие на натрупване на наноси, коритото на реката се е изместило от втока, което е довело до пропадане на част от устоя и до разрушаването на връхната конструкция на сводовия мост.

Б. Инвестиционният проект следва да предвиди:

1. Подготвителни и земни работи – почистване на коритото на реката преди втока и след оттока, общ изкоп за новите устои, фрезование на асфалтова настилка. Разрушаване на останките от носещите елементи на моста и каменните устои, както и на засегнатата прилежаща пътна конструкция.

2. Строително-монтажни работи – изпълнение на нови устои от стоманобетон. Изпълнение на нов гредови мост с един отвор: монтаж на предварително изготвени стоманобетонени греди върху стандартни лагери и стоманобетонени предплочи с дебелина 5 см, изливане на стоманобетонена плоча с дебелина 15 см, оформяне на наклони, полагане на тротоари, изграждане на нова подпорна стена с дължина 33 м по продължение на пътя с височина около 2,20 м.

3. Пътни и асфалтови работи – полагане на настилка от асфалтови пластове, несортиран трошен камък за банкети, минимални отклонения от съществуващия пътен участък.

4. Отводняване на покритието, полагане на инфраструктурни принадлежности на пътя – нов бетонов бордюр, тротоарни плочки и предпазна ограда.

В. Съдържание на инвестиционния проект:

За обекта се изисква одобрен инвестиционен проект при издаване на разрешение за строеж, поради което за обекта се прилага Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Според чл. 1, ал. 4 от тази Наредба, обхватът и съдържанието на инвестиционните проекти за линейните инфраструктурни обекти, в т.ч. пътища и мостове в урбанизираните територии, се определят в съответствие с техническите норми и правилата за проектиране в съответните специализирани закони и подзаконовни нормативни актове.

Инвестиционният проект следва да бъде изготвен във фаза **„Работен проект (работни чертежи и детайли)“**(чл. 2, ал. 1, т. 3 от Наредбата, като в съответствие с чл. 3, ал. 1 от Наредбата в зависимост от вида, предназначението, големината и местоположението на проектирания обект и изискванията към проектните решения, включва следните проектни части:

1. Хидрология;

2. Геология;

3. Пътна;

4. Конструкции с оценка за съответствието по част „Конструкции“;

5. Геодезия(трасировъчен план и вертикална планировка);

7. Пожарна безопасност (ПБ), чийто обхват и съдържание са определени съгласно Наредба № Из-1971/29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар (ДВ, бр. 96/04.12.2009 г.);

6. План за безопасност и здраве, чийто обхват и съдържание са определени съгласно Наредба № 2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи (ДВ, бр. 37/04.05.2004 г.);

8. ПБЗ – РПОИС (работен проект за изпълнение на строителството) да бъде изработен по искане на „Басейнова дирекция за управление на водите - Дунавски район“ - с линеен или мрежови комплексен план - график за последователността на изпълнение на строителни и монтажни работи (СМР), срокове за изпълнение на СМР, времетраене на строителството по основни видове СМР и срокове за доставка на машините и съоръженията;

9. План за управление на строителните отпадъци (ПУСО) с обхват и съдържание съгласно чл. 4 и чл. 5 от Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, приета с ПМС № 277/05.11.2012 г. (ДВ, бр. 89/13.11.2012 г.);

10. Сметна документация – подробна количествена и количествено-стойностна сметка и единични анализни цени.

Забележка: оценката на съответствието на част „Конструктивна” на проекта да се изготви по договор с физическо лице, упражняващо технически контрол по тази част, включено в списък, изготвен и ежегодно актуализиран от Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране (КИИП), обнародван в „Държавен вестник” (чл. 142, ал. 10 от ЗУТ).

Г. Основни функционални и композиционни параметри:

Габаритите на пътния участък и моста да се съобразят с проектна скорост на движение от 40 км/час, оразмерителен осов товар 10 t/ос. В началото на участъка да се предвиди тротоар вдясно с ширина 3,10 м до подпорната стена. От лявата страна, преди и след моста, да се предвидят банкети от трошен камък. Да се допуснат минимални отклонения от размерите и наклоните на съществуващия пътен участък. Отводняването е повърхностно - по надлъжния и напречен наклон на пътя. В рамките на моста да се предвидят отводнителите.

Да се монтира двустранна предпазна ограда с дължина около 25 м, симетрично на моста.

Д. Нормативна уредба:

Наредба № 3/21.07.2004 г. за основните положения за проектиране на конструкциите на строежите и въздействията върху тях;

Норми за проектиране на бетонни и стоманобетонни констрекции;

Норми за плоско фундиране – Наредба № 1/01.09.2006 г. за проектиране на плоско фундиране;

Норми за проектиране на пилотно фундиране – 1993 г.;

Норми за проектиране на подпорни стени – 1986 г.;

Наредба № 12/03.07.2001 г. за проектиране на геозащитни строежи, сгради и съоръжения в свлачищни райони;

Наредба № 2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

Наръчник по земна механика и фундиране, том 1 и 2 – 1989 г.

Е. НЕОБХОДИМА РЕГИСТРАЦИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ:

Проектантите с пълна проектантска правоспособност, вписани в регистъра на съответната камара, в съответствие с придобитата професионална квалификация могат да предоставят проектантски услуги в областта на устройственото планиране и инвестиционното проектиране без ограничения по вид и размер, да договарят участие в инженеринг на строежи и да упражняват контрол по изпълнението на проектите им, съгласно чл. 7, ал. 7 от ЗКАИИП.

Фирмата, изпълнител на строително-монтажните работи, следва да бъде вписана в Централния професионален регистър на строителите за строежи I-ва категория (чл. 157, ал. 2 от ЗУТ) и да притежава необходимия технически и оперативен персонал за изпълнение на обекта.

Ж.Приложение: скица № 88/11.05.2016 г. (копие)

съгласувал:..... (Яна Бецинска - секретар на Община Борован)

изготвил:..... (арх. Ирина Костова – гл.архитект на Община Борован)

Раздел III. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, която се определя въз основа критерия за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“. Оптималното съотношение качество/цена се оценява въз основа на следните показатели:

Показател	Максимално възможен брой точки по този показател
1. Предложен срок на Проектиране – Показател ПСП	5
2. Предложен срок на изпълнение на СМР – Показател ПСС	20
3. Работна програма за изпълнение на СМР – Показател РП _{СМР}	35
4. Организация за изпълнение на инвестиционното проектиране – Показател ОИ _{ип}	10
5. Предложена цена за изпълнение на поръчката – Показател ПЦ	30

До оценка се допускат само оферти, които отговарят на изискванията на възложителя.

Всяка от допуснатите до този етап офертата се оценява в следната последователност:

1. **Оценката по показател „Предложен срок на проектиране“** се изчислява по следната формула:

$$ПСП = (P_{min} / P_i) \times 5$$
, където

P_{min} - най- краткия предложен от участник срок на проектиране;

P_i - предложения от участника, чиято оферта се оценява, срок.

Забележка: Срокът за изготвяне на работен проект не може да бъде по-кратък от 20 (двадесет) календарни дни или по- дълъг от 30 (тридесет) календарни дни. Предложеният срок за изпълнение на работния проект следва да бъде цяло число!

От участие в процедурата се отстранява участник предложил срок за изготвяне на работен проект по-кратък от 20 (двадесет) календарни дни и по- дълъг от 30 (тридесет) календарни дни.

2. **Оценката по показател „Предложен срок на изпълнение на СМР“** се изчислява по следната формула:

$$ПСС = (C_{min} / C_i) \times 20$$
, където

C_{min} - най- краткия предложен от участник срок на изпълнение на СМР;

C_i - предложения от участника, чиято оферта се оценява, срок.

Забележка: Срокът на изпълнение на СМР не може да бъде по-кратък от 60 (шестдесет) календарни дни и по- дълъг от 100 (сто) календарни дни. Предложеният срок

за изпълнение на работния проект следва да бъде цяло число!

От участие в процедурата се отстранява участник предложил срок на изпълнение на СМР по кратък от 60 (шестдесет) календарни дни или по-дълъг от 150 (сто и петдесет) календарни дни.

3. Оценка по показател „Работна програма за изпълнение на СМР“ - Показател „РПСМР“

Скалата за оценка по показателя е тристепенна, в съответствие с качеството на представяне на офертата, съгласно изискванията на Възложителя.

Офертите на участниците, които отговарят на изискванията на Възложителя, се подлагат на сравнителен анализ и се оценяват чрез експертна оценка, както следва:

Начин на оценяване по Показател „Работна програма за изпълнение на СМР“ - РПСМР	
Описание	Оценка (Точки)
- Всеобхватно (от нормативна и практическа гледна точка и в съответствие с техническите спецификации на Възложителя) са описани предложенията за изпълнението на СМР, като същите отговарят на изискванията на възложителя, посочени в указанията, техническата спецификация, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката, но те не са ясни или подробни / конкретни, по отношение на: - изпълнение на една или повече от дейностите, и/или - последователността или взаимнообвързаността при изпълнение на дейностите, и/или - начините (мерките) за постигане на качество, и/или - действията на участниците за изпълнение на ключовите моменти, и/или - организацията, мобилизацията и/или разпределението на използваните от участника ресурси, обвързани с предложението за изпълнение на дейностите	10
- Всеобхватно (от нормативна и практическа гледна точка и в съответствие с техническите спецификации на Възложителя) са описани предложенията за изпълнението и отговарят на изискванията на възложителя, посочени в указанията, техническата спецификация, действащото законодателство, съществуващите технически изисквания и	

стандарти, и са съобразени с предмета на поръчката. Оценката се поставя на предложения, които са подробни и конкретни спрямо спецификата на предмета на поръчката, но в които се установят несъществени непълноти, свързани с: - предложението за изпълнение на една или повече от дейностите съобразно предвидените работи в техническата спецификация и/или - последователността или взаимообвързаността при изпълнение на дейностите, и/или - предложението за начините (мерките) за постигане на качество или се установяват такива непълноти относно предложението на участниците за изпълнение на ключовите моменти, и/или - частта от предложението, свързано с организацията, мобилизацията и/или разпределението на използваните от участника ресурси, обвързани с предложението за изпълнение на дейностите.	20
- Всеобхватно (от нормативна и практическа гледна точка и в съответствие с техническите спецификации на Възложителя) са описани спецификите и целите на конкретната задача, като са в най-висока степен с предмета на поръчката. Представено е ясно и подробно предложение по отношение изпълнението на основните дейности, необходими за изпълнението на предмета на поръчката. Също така ясно е обяснена и е демонстрирана последователността и/или взаимообвързаността на конкретните действия при изпълнение на дейностите. Определената продължителност за изпълнение на отделните дейности е реалистична и съответства на добрите строителни практики. Посоченият брой точки получават и предложения, предвиждащи ясни и конкретни мерки за осигуряване на качество по време на изпълнението на предвидените в рамките на договора дейности. Поставен е акцент върху предложението на конкретните мерки, осигуряващи необходимия контрол на качеството. Подробно са предложени начините (мерките) за постигане на качество - проверки и осъществяване на контрол за качество, изпълнение на отделните основни работи от предвидените екипи (качество на труда, качество	35

на материалите), както и на други начини, необходими за изпълнението на предмета на договора, от което да е видно, че предложението има най-висок качествен ефект за изпълнение на поръчката като цяло. Установява се наличие на ясно и конкретно предложение относно действията на участника спрямо изискванията на възложителя. Ясно и конкретно е демонстрирана връзката между предвидените дейности от една страна, а от друга предложението за организацията, мобилизацията и разпределението на използваните от участника ресурси (човешки ресурси и предвидените техника и механизация).	
--	--

В случай, че офертата не отговаря на базовия критерий, за който се присъждат 5 точки, участникът ще бъде отстранен.

За целите на настоящата методика използваните определения се тълкуват както следва:

*** „Всеобхватно“** - следва да се разбира предложение под формата на описание (обяснение), което цялостно отчита и е насочено към специфичния предмет на поръчката (т.е. е отчетен нейният специфичен обхват), както и са представени всеобхватно всички аспекти на посочения по-горе показател. Всеобхватно означава и предложение, което е недвусмислено и не налага необходимостта от тълкуването му от страна на оценъчната комисия;

**** „Подробно/Конкретно“** - предложение, което освен че съдържа информация относно посочения от Възложителя показател, не се ограничава единствено до неговото посочване, а представя допълнителни поясняващи предложението текстове, свързани с конкретните обхват и съдържание на показателя и свързаните с това аспекти, зададени от документацията за възлагане. От предложението недвусмислено е видно, че то е насочено към конкретната поръчка;

***** „Адекватно/ относимо“** – предложение, отчитащо спецификата на настоящата обществена поръчка, както и такова, което напълно съответства на конкретния елемент от предмета на поръчката, за който се отнася;

****** „Несъществени“** са тези непълноти/пропуски в техническото предложение, които не го правят неотговарящо на изискванията, но са например от типа: пропуски в описанието или липса на описание на характеристиките на отделните основни действия, предмет на оценка съобразно представената по-горе скала, липса на детайлна информация, недостатъчна/оскъдна аргументация или обосновка по отношение дадено предложение и други подобни. Несъществени непълноти/пропуски не могат да повлияят на изпълнението на поръчката, с оглед спазване на изискванията на документацията за възлагане в нейната цялост за настоящата поръчка. При установени несъществени непълноти/пропуски съответното предложение не следва да се предлага за отстраняване, тъй като то не е неотговарящо на изискванията на възложителя, т.е. участникът съобразно предложението му може да изпълни предмета на поръчката. Несъществени непълноти/пропуски са налице, когато липсващата информация може да бъде установена от други факти и информация, посочени в офертата на участника. Ако липсващата информация не може да бъде установена от други части в офертата, се приема наличието на „съществени непълноти“ на офертата и съответният участник се предлага за отстраняване от процедурата за възлагане на обществената поръчка.

******* Съществени са тези непълноти в техническото предложение, които го правят неотговарящо на изискванията на възложителя, посочени в указанията, техническата спецификация и инвестиционните проекти или на действащото законодателство, на съществуващите стандарти и технически изисквания, като например: несъответствие между изискуеми параметри и предлагани такива, несъответствие между отделни действия, предвидени в документацията за възлагане и предлагани такива и други подобни.**

При установени съществени непълноти в техническо предложение на участник, офертата му следва да бъде предложена за отстраняване.

4. Оценка по показател „Организация за изпълнение на инвестиционното проектиране“ – Показател „ОИ_{ипп}“

Скалата за оценка по показателя е тристепенна, в съответствие с качеството на представяне на офертата, съгласно изискванията на Възложителя.

Офертите на участниците, които отговарят на изискванията на Възложителя, се подлагат на сравнителен анализ и се оценяват чрез експертна оценка, както следва:

Начин на оценяване по Показател „Организация за изпълнение на инвестиционното проектиране“ (ОИ_{ипп})

Описание	Оценка (Точки)
Предложената концепция и организация осигурява и удовлетворява изискванията за обхват и цялост на изпълнение на инвестиционното проектиране: всички части и основните дейности, които задължително следва да бъдат заложиени. От предложената организация не е видно, че са съобразени всички процедури по съгласуване на инвестиционните проекти с компетентните контролни органи до получаване на разрешение за строеж. Не са разгледани възможните рискове, които биха оказали влияние върху изпълнение на инвестиционния проект и не са предвидени мерки за минимизиране на риска още на фаза инвестиционен проект. Това може да доведе до необходимост от извършване на допълнителни дейности и разходи от страна на Възложителя, независимо че Участникът е гарантирал изпълнението на пълния обхват на предмета на поръчката, съобразно изискванията Възложителя.	2
Предложената концепция и организация осигурява и удовлетворява изискванията за обхват и цялост на изпълнение на инвестиционното проектиране: всички части и основните дейности, които задължително следва да бъдат заложиени. От предложената организация не е видно, че са съобразени всички процедури по съгласуване на	5

инвестиционните проекти с компетентните контролни органи до получаване на разрешение за строеж. Разгледани са възможните рискове, които биха оказали влияние върху изпълнение на инвестиционния проект, но не са предвидени мерки за минимизиране на риска още на фаза инвестиционен проект.

Предложената концепция и организация осигурява и удовлетворява изискванията за обхват и цялост на изпълнение на инвестиционното проектиране: всички части и основните дейности, които задължително следва да бъдат заложиени. От предложената организация е видно, че са съобразени всички процедури по съгласуване на инвестиционните проекти с компетентните контролни органи до получаване на разрешение за строеж. Разгледани са възможните рискове, които биха оказали влияние върху изпълнение на инвестиционния проект и са предвидени мерки за минимизиране на риска още на фаза инвестиционен проект.

10

5. Оценката по показател „Предложена цена за изпълнение на поръчката“ се изчислява по формулата:

$$ПЦ = (Ц_{\min} / Ц_i) \times 30$$
, където

$Ц_{\min}$ - най- ниската предложена от участник цена;

$Ц_i$ - предложената от участника, чиято оферта се оценява, цена.

От участие в процедурата се отстранява участник, предложил цена за изпълнение надвишаваща прогнозната стойност за обособената позиция, за която се участва както и прогнозните стойности по отделните дейности, посочени в документацията по процедурата.

Ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата. При разлика между сумите изразени с цифри и думи, за вярно се приема посоченото словом.

Оптималното съотношение качество/цена или за краткост комплексната оценка (КО) на офертата на участника се изчислява чрез сумиране на оценките по отделните показатели:

$$КО = ПСП + ПСС + РП_{\text{СМР}} + ОИ_{\text{ИП}} + ПЦ$$

Максимално възможната комплексна оценка е 100 точки.

Комисията прилага настоящата методика по отношение на всички допуснати до оценка оферти, като всички точки се изчисляват до 2-ри знак след десетичната запетая.

Комисията класира участниците в низходящ ред на получените комплексни оценки на офертите им, като на първо място се класира участникът, чиято оферта е получила най-висока КО.

В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния

ред:

1. по-ниска предложена цена;
2. по-изгодно предложение по показатели: показател Работна програма за изпълнение на СМР, показател „Организация за изпълнение на инвестиционното проектиране“, показател „Предложен срок за изпълнение на СМР“ и показател „Предложен срок за проектиране“, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани по начина описан по-горе.

ДО

ЗАМЕСТНИК КМЕТА НА ОБЩИНА БОРОВАН

**ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ**

ИНЖЕНЕРИНГ - ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА ОБЕКТ:

**„Неотложно аварийно-възстановителни работи на съоръженията – мост при с. Малорад,
община Борован, за предотвратяване на последиците от притока на река Бързица”**

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ЗАМЕСТНИК КМЕТ,

Долуподписаният (долуподписаната)
с адрес: л.к. №
....., изд. на г. от МВР - гр.
в качеството си на на
....., с ЕИК
....., със седалище и адрес на управление:
....., отправям
настоящата оферта за участие на посоченото лице в обявена обществена поръчка съгласно
Ваше Решение №/....., като заявявам следното:

**I. Информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват
дейността си участника**

Настоящата оферта се подава от името на
посочва се името на участника
който заявява желание да участва в процедурата под следната правно-организационна форма:
.....

**II. Представляваният от мен участник е запознат с решението за откриване на
процедурата, с обявлението за обществената поръчка, с одобрената документация и
изискванията, посочени в нея, както и с проекта на договор и ги приема.**

**III. Списъкът на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от
ЗОП, във връзка с чл. 44, ал. 1 и чл. 40, ал. 1 и 2 от ППЗОП е следният:**

Имена на лицето	Орган, в който участва лицето	Заемана длъжност/позиция

**IV. Във връзка с поръчката представляваният от мен участник се позовава на
капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на
критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите
способности и професионалната компетентност:**

☐ Да

Третите лица, на чиито капацитет се позоваваме са следните:

☐ Във връзка с изпълнение критериите за икономическото и финансовото състояние:

.....

☐ Във връзка с изпълнение критериите за техническите способности:

.....

☐ Във връзка с изпълнение критериите за професионалната компетентност:

.....

☐ Не

Забележка: Пред верния отговор се поставя знак „х“ или „v“, а ако се прави позоваване на капацитета на отделни лица имената им се посочват в графите, визиращи съответните критерии, като за тях се прилагат съответни документи, доказващи поетите от третите лица задължения във връзка с изпълнение на поръчката, от които недвусмислено да личи:

- какви конкретни техни ресурси ще бъдат на разположение на участника,

- какви са конкретните задължения на третите лица във връзка с изпълнението на поръчката,

- че тези трети лица отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях не са налице основанията за отстраняване от процедурата,

- че третите лица, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние са съгласни да носят солидарна отговорност с участника на основание чл. 65, ал 6 от ЗОП за изпълнението на поръчката.

V. Във връзка с поръчката представяваният от мен участник възнамерява да ползва подизпълнители, както следва:

☐ Да

-
Посочва се подизпълнителя с пълни идентифициращи го данни – наименование, правно-организационна форма, единен идентификационен код, седалище и адрес на управление, лице представляващо го по закон

- Делът от поръчката, който ще се възложи на подизпълнителят е следният:

...../.....

Цифром

Словом

- Конкретните задължения на подизпълнителя са следните:

.....

☐ Не

Забележка: Пред верния отговор се поставя знак „х“ или „v“. Ако участникът възнамерява да използва подизпълнител(и) посочва в настоящия образец пълни идентифициращи го данни, както съобразно гореобозначеното, както и делът от поръчката, който ще се възложи на подизпълнител(и) и конкретните им задължения. Ако се предвижда участие на повече от един подизпълнител данните се посочват последователно и поотделно за всеки от тях. При използване на подизпълнител(и) за тях се прилагат съответни документи, изхождащи от съответните подизпълнители, от които недвусмислено да личи:

- дела от поръчката, който ще им се възложи

- какви са конкретните задължения на подизпълнителите във връзка с изпълнението на поръчката,

- че подизпълнителите отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях не са налице основания за отстраняване от процедурата.

VI. Към настоящата оферта прилагаме следните документи по опис:

	ВИД ДОКУМЕНТ:	Страници от офертата (от стр. ... до стр. ...)
1.	Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника – образец 2	
2.	Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в обединението, което не е юридическо лице – образец 2	
3.	Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за подизпълнителя – образец 2	
4.	Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за третото лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката – образец 2	
5.	документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо	
6.	Заверено копие от документ по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП за участник обединение, което не е юридическо лице, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка: 1. правата и задълженията на участниците в обединението; 2. разпределението на отговорността между членовете на обединението и 3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.	
7.	“Техническо предложение” образец 3 с приложени към него:	
7.1.	Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника - по свободен образец на участника	
7.2.	Предложение за организация за изпълнение на инвестиционното проектиране съобразно изискванията на техническите спецификации - по свободен образец на участника	

7.3.	Работна програма за изпълнение на СМР, в това число подробен линеен график за изпълнение на видове СМР	
7.4.	Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - приложение 1 към образец 3	
7.5.	Декларация за срока на валидност на офертата - приложение 2 към образец 3	
7.6.	Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо - приложение 3 към образец 3	
8.	“Ценово предложение“ – образец 7	
9.	Декларация за конфиденциалност по реда на чл.102 от ЗОП - образец 4.	
10.	Декларация за свързани лица по чл.101, ал.11 от ЗОП - образец 5	
11.	Декларация по чл. 3, т. 8 и чл.4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС - образец 6	
12.	Декларация по чл. 6, ал. 2, във връзка с чл. 3, ал. 2, т. 6 от Закона за мерките срещу изпиране на пари и чл. 11, ал. 1 и ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за мерките срещу изпиране на пари - образец 8	
13.	документи, доказващи поетите от третите лица задължения във връзка с изпълнение на поръчката	
14.	документи, доказващи поетите от подизпълнителите задължения във връзка с изпълнение на поръчката	

Дата

Име и фамилия

Подпис на упълномощеното лице

Длъжност

Наименование на участника

_____/_____/_____

Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)**Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя**

При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП¹. Пзоваване на съответното обявление², публикувано в Официален вестник на Европейския съюз:

ОВЕС S брой[], дата [], стр.[],

Номер на обявлението в ОВ S: [][][][][]/S [][][][]-[][][][][][]

Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.

В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [.....]

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.

Идентифициране на възложителя³

Отговор:

¹ Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни

² За възлагащите органи: или обявление за предварителна информация, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или обявление за поръчка.

За възложителите: периодично индикативно обявление, използвано като покана за участие в състезателна процедура, обявление за поръчка или обявление за съществуването на квалификационна система.

³ Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

Име:	[]
За коя обществена поръчка се отнася?	Отговор:
Название или кратко описание на поръчката ⁴ :	[]
Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо) ⁵ :	[]

Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор

Част II: Информация за икономическия оператор

А: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Идентификация:	Отговор:
Име:	[]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо: Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[] []
Пощенски адрес:	[.....]
Лице или лица за контакт ⁶ : Телефон: Ел. поща: Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Обща информация:	Отговор:
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е ⁷ ?	☐ Да ☐ Не

⁴ Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление

⁵ Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление

⁶ Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

⁷ Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определенията за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.

Микропредприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот

Само в случай че поръчката е запазена⁸: икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие⁹, или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? Ако „да“, какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.	☐ Да ☐ Не [...] [....]
Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?	☐ Да ☐ Не ☐ Не се прилага
Ако „да“: Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI. а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете: в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък¹⁰:	а) [.....] б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] в) [.....] г) ☐ Да ☐ Не

и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро. Малки предприятия, предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро. Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.

⁸ Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

⁹ Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

¹⁰ Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.

г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор? Ако „не“: <u>В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая</u> <i>САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:</i> д) Икономическият оператор може ли да представи удостоверение за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	д) ☐ Да ☐ Не <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]
Форма на участие:	Отговор:
Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори¹¹?	☐ Да ☐ Не
Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.	
Ако „да“: а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:	а): [.....] б): [.....] в): [.....]
Обособени позиции	Отговор:
Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:	[]

¹¹

По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:

Представителство, ако има такива:	Отговор:
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	[.....]; [.....]
Длъжност/Действащ в качеството си на:	[.....]
Пощенски адрес:	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[.....]

В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ

Използване на чужд капацитет:	Отговор:
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	☐ Да ☐ Не

Ако „да“, моля, представете отделно за **всеки** от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно **раздели А и Б от настоящата част и от част III.**

Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.

Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти¹², доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

Възлагане на подизпълнители:	Отговор:
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	☐ Да ☐ Не Ако да и доколкото е известно, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [.....]

Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.

Част III: Основания за изключване

А: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ

Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:

1. **Участие в престъпна организация¹³:**
2. **Корупция¹⁴:**
3. **Измама¹⁵:**
4. **Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности¹⁶:**

¹² Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3:
¹³ Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

¹⁴ Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

¹⁵ По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

5. **Изпиране на пари или финансиране на тероризъм**¹⁷

6. **Детски труд и други форми на трафик на хора**¹⁸

Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:	Отговор:
Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице , което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?	☐ Да ☐ Не <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....] ¹⁹
Ако „да“, моля посочете ²⁰ : а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основаниято(ята) за нея; б) посочете лицето, което е осъдено []; в) доколкото е пряко указано в присъдата:	а) дата:[], буква(и): [], причина(а):[] б) [.....] в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) [] <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</i> ²¹

¹⁶ Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

¹⁷ Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

¹⁸ Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

¹⁹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²⁰ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²¹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване ²² („реабилитиране по своя инициатива“)?	☐ Да ☐ Не
Ако „да“, моля опишете предприетите мерки ²³ :	[.....]

Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАНЪЦИ ИЛИ СОЦИАЛНООСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ

Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:	Отговор:	
Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски , както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?	☐ Да ☐ Не	
Ако „не“, моля посочете: а) съответната страна или държава членка; б) размера на съответната сума; в) как е установено нарушението на задълженията: 1) чрез съдебно решение или административен акт : Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е? — Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта.	Данъци	Социалноосигурителни вноски
	а) [.....] б) [.....] в1) ☐ Да ☐ Не	а) [.....]б) [.....] в1) ☐ Да ☐ Не
	☐ Да ☐ Не — [.....]	— ☐ Да ☐ Не — [.....]
	— [.....]	— [.....]

²² В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.

²³ Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

— В случай на присъда — срокът на изключване, ако е определен <u>пряко</u> в присъдата: 2) по друг начин? Моля, уточнете: г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?	в2) [...] г) ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]	в2) [...] г) ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]
Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):²⁴ [.....][.....][.....][.....]	

В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ²⁵

Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.

Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение	Отговор:
Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право²⁶?	☐ Да ☐ Не Ако „да“, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя

²⁴ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²⁵ Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

²⁶ **Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчка или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС**

	инициатива“)? ☐ Да ☐ Не Ако да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) обявен в несъстоятелност, или б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или в) споразумение с кредиторите, или г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове²⁷, или д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или е) стопанската му дейност е прекратена? Ако „да“: — Моля представете подробности: — Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства²⁸? <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	☐ Да ☐ Не — [.....] — [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
Икономическият оператор извършил ли е тежко професионално нарушение²⁹? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не, [.....]

²⁷ Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.

²⁸ Тази информация не трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

²⁹ Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

	Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор сключил ли е споразумения с други икономически оператори, насочени към нарушаване на конкуренцията? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не [...]
	Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор има ли информация за конфликт на интереси³⁰, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не [...]
Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя или участвал ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не [...]
Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил предсрочно прекратен или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не [...]
	Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки:

³⁰

Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

	[.....]
Може ли икономическият оператор да потвърди, че: а) не е виновен за подаване на неверни данни при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор; б) не е укрил такава информация; в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането?	☐ Да ☐ Не

Г: ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА

Специфични национални основания за изключване	Отговор:
Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:	[...] ☐ Да ☐ Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]³¹
В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване,	☐ Да ☐ Не

³¹

Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? Ако „да“, моля опишете предприетите мерки:	[...]
--	-------

Част IV: Критерии за подбор

Относно критериите за подбор (раздела или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че

а: ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел а от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:

Спазване на всички изисквани критерии за подбор	Отговор:
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	☐ Да ☐ Не

А: Годност

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Годност	Отговор:
1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен ³² : Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
2) При поръчки за услуги:	

³² Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение

Необходимо ли е специално разрешение или членство в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване? Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	☐ Да ☐ Не Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] ☐ Да ☐ Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
---	--

Б: иКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Икономическо и финансово състояние	Отговор:
1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: <u>и/или</u> 1б) Неговият среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва³³(): Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута (брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
2а) Неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: <u>и/или</u> 2б) Неговият среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в	година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута (брой години, среден оборот):

³³

Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва³⁴: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	[.....],[.....][...]валута <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]</i>
3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:	[.....]
4) Що се отнася до финансовите съотношения³⁵, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	(посочване на изискваното съотношение — съотношение между x и y³⁶ — и стойността): [...], [.....]³⁷ <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</i>
5) Застрахователната сума по неговата застрахователна полица за риска „професионална отговорност“ възлиза на: <i>Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	[.....],[.....][...]валута <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</i>
6) Що се отнася до другите икономически или финансови изисквания, ако има такива, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че: <i>Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за</i>	[...] <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на</i>

³⁴ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

³⁵ Например съотношението между активите и пасивите.

³⁶ Например съотношението между активите и пасивите.

³⁷ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:	документацията): [.....][.....][.....][.....]
---	---

В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Технически и професионални способности	Отговор:								
1а) Само за обществените поръчки за строителство: През референтния период³⁸ икономическият оператор е извършил следните строителни дейности от конкретния вид: Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....] Строителни работи: [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]								
1б) Само за обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги: През референтния период³⁹ икономическият оператор е извършил следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти⁴⁰:	Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....] <table><tr><th>Описание</th><th>Суми</th><th>Дати</th><th>Получатели</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Описание	Суми	Дати	Получатели				
Описание	Суми	Дати	Получатели						
2) Той може да използва следните технически лица или органи⁴¹, особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство	[.....]								

- ³⁸ Възлагащите органи могат да **изискват** наличието на опит до пет години и да **приемат** опит отпреди **повече** от пет години.
- ³⁹ Възлагащите органи могат да **изискват** наличието на опит до три години и да **приемат** опит отпреди **повече** от три години.
- ⁴⁰ С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.
- ⁴¹ За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.

икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството:	[.....]
3) Той използва следните технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество, а съоръженията за проучване и изследване са както следва:	[.....]
4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните системи за управление и за проследяване на веригата на доставка :	[.....]
5) За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение: Икономическият оператор ще позволи ли извършването на проверки ⁴² на неговия производствен или технически капацитет и, когато е необходимо, на средствата за проучване и изследване , с които разполага, както и на мерките за контрол на качеството ?	☐ Да ☐ Не
6) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, и/или (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав:	а) [.....] б) [.....]
7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните мерки за управление на околната среда :	[.....]
8) Средната годишна численост на състава на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:	Година, средна годишна численост на състава: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Година, брой на ръководните кадри:

⁴²

Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;

	[.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Следните инструменти, съоръжения или техническо оборудване ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора:	[.....]
10) Икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител ⁴³ изпълнението на следната част (процентно изражение) от поръчката:	[.....]
11) За обществени поръчки за доставки : Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[...] Да [] Не [] Да [] Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
12) За обществени поръчки за доставки : Икономическият оператор може ли да представи изискваните сертификати , изготвени от официално признати институции или агенции по контрол на качеството , доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? Ако „не“ , моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля,	[] Да [] Не [...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи

43

Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

посочете:	документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
-----------	---

Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление	Отговор:
Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качеството, включително тези за достъпност за хора с увреждания. Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	☐ Да ☐ Не [.....] [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните стандарти или системи за екологично управление? Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно стандартите или системите за екологично управление могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	☐ Да ☐ Не [.....] [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на

	документа): [.....][.....][.....][.....]
--	--

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:

Икономическият оператор декларира, че:

Намаляване на броя	Отговор:
Той изпълнява целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат ⁴⁴ , моля, посочете за всички от тях:	[.....] [...] ☐ Да ☐ Не ⁴⁵ (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....] ⁴⁶

Част VI: Заключение на положения

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясно разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

⁴⁴	Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.
⁴⁵	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
⁴⁶	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно⁴⁷; или

б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно⁴⁸, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [.....]

⁴⁷

При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.

⁴⁸

В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС

ДО

ЗАМЕСТНИК КМЕТА НА ОБЩИНА БОРОВАН

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

I. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА В СЪОТВЕТСТВИЕ С
ТЕХНИЧЕСКИТЕ СПЕЦИФИКАЦИИ

От.....
с адрес: л.к. №
....., изд. на г. от МВР - гр.
в качеството си на на
....., ЕИК, със седалище и
адрес на управление:, с
настоящото:

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ЗАМЕСТНИК КМЕТ,

С настоящото Ви представяме нашето/моето предложение за изпълнение на обществена поръчка с предмет: **„Проектиране и изграждане на обект „Неотложно аварийно-възстановителни работи на съоръжения – мост при с. Малорад, община Борован, за предотвратяване на последиците от притока на река Бързица“.**

След като се запознахме с обявлението и документацията за участие, включително всички образци и условията на договора, правим следните предложения, съобразно показателите за оценка:

1.Срок за изработване на инвестиционен проект във фаза „работен проект“ по всички части съгласно техническа спецификация на възложителя - (словом.....) календарни дни, считано от датата на подписване на договор за възлагане на обществена поръчка.

2. срок за изпълнение на СМР - (словом.....) календарни дни, считано от съставяне на Протокол за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво (обр. 2 съгласно Наредба № 3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) за обекта до датата на издаване на Разрешение за ползване, като в този срок се включва срокът за изпълнение на СМР, предмет на процедурата и срокът за организиране дейностите по работа на държавна приемателна комисия и издаване на Разрешение за ползване.

Забележка:

От участие в процедурата се отстранява участник предложил срок за изготвяне на работен проект по-дълъг от 30 (тридесет) календарни дни. Предложеният срок за изготвяне на работен проект следва да бъде цяло число.

Срокът за изпълнение на дейностите по упражняване на авторски надзор е в зависимост от срока за изпълнение на строително – монтажните работи до момента на

подписване без забележки на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа.

Срокът за изпълнение на строително – монтажните работи започва да тече от датата на откриване на строителна площадка, чрез съставяне на протокола за откриване на строителната площадка съгласно образеца към Наредба № 3/ 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и приключва с издаване на Разрешение за ползване.

Срокът за изпълнение на строително – монтажните работи не може да бъде по-дълъг от 150 (сто и петдесет) календарни дни. Предложеният срок за изпълнение на строително – монтажните работи следва да бъде цяло число.

От участие в процедурата се отстранява участник предложил срок за изпълнение на строително – монтажните работи по- дълъг от 150 (сто и петдесет) календарни дни.

2. Поемаме ангажимент за гаранционен срок на изпълнените строително-монтажни работи не по-кратък от предвиденият за този вид СМР срок в чл. 20 от Наредба № 2/31.07.2003 г. на МРРБ за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнение строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

3. Към настоящето техническо предложение прилагаме:

- Предложение за организация за изпълнение на инвестиционното проектиране
- Работна програма за изпълнение на СМР.

Приложения:

1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника - по свободен образец на участника;
2. Предложение за организация за изпълнение на инвестиционното проектиране съобразно изискванията на техническите спецификации - по свободен образец на участника;
3. Работна програма за изпълнение на СМР, придружена с подробен линеен график за изпълнение на СМР - по свободен образец на участника;
4. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - приложение 1 към образец 2;
5. Декларация за срока на валидност на офертата - приложение 2 към образец 2;
6. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо - приложение 3 към образец 2;

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата	_____ / _____ / _____
Име и фамилия	_____
Подпис на упълномощеното лице	_____
Длъжност	_____
Наименование на участника	_____

Д Е К Л А Р А Ц И Я

за съгласие с клаузите на приложения проект на договор по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. «в» от ППЗОП

Долуподписаният/а.....
с адрес:
л. к. № , изд. на г. от МВР - гр.
в качеството си на на
....., ЕИК, със седалище и адрес
на управление: –
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет:
„Проектиране и изграждане на обект „Неотложно аварийно-възстановителни работи на
съоръжение – мост при с. Малорад, община Борован, за предотвратяване на последиците от
притока на река Бързица”, с настоящата:

ДЕКЛАРИРАМ:

Запознат съм със съдържанието на проекта на договора и съм съгласен с клаузите в него.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата	/...../.....
ДЕКЛАРАТОР: Име и фамилия	
Подпис (и печат)	

Д Е К Л А Р А Ц И Я

за срок на валидност на офертата по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „г” от ППЗОП

Долуподписаният/а.....

....

с..... адрес:
..... л. к. №
....., изд. на г. от МВР - гр.
в качеството си на на
....., ЕИК, със седалище и адрес на
управление: – участник в
процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет: „Проектиране и
изграждане на обект „Неотложно аварийно-възстановителни работи на съоръжение – мост при с.
Малорад, община Борован, за предотвратяване на последиците от притока на река Бързица”, с
настоящата:

ДЕКЛАРИРАМ:

Предлагам/е срок на валидност на офертата в размер на
..... (цифром и словом) месеца **(не по-малко от 6 месеца)**, считано от датата, която е посочена в обявлението за оповестяване на откриването на процедурата за крайна дата за подаване на офертите.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата	/...../.....
ДЕКЛАРАТОР: Име и фамилия	
Подпис (и печат)	

ДЕКЛАРАЦИЯ

за спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда,
закрила на заетостта и условията на труд

Долуподписаният/а.....

....

с

адрес:

л. к. №

....., изд. на г. от МВР - гр.

в качеството си на на

....., ЕИК, със седалище и адрес на
управление: – участник в

процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет: „Проектиране и
изграждане на обект „Неотложно аварийно-възстановителни работи на съоръжение – мост при с.

Малорад, община Борован, за предотвратяване на последиците от притока на река Бързица”, с
настоящата:

ДЕКЛАРИРАМ:

При изготвяне на офертата на представявания от мен участник са с спазени всички
приложими правила и изисквания, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната
среда, закрила на заетостта и условията на труд, съгласно приложение № 10 от ЗОП.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни
данни.

Дата	/...../.....
ДЕКЛАРАТОР: Име и фамилия	
Подпис (и печат)	

Д Е К Л А Р А Ц И Я**за конфиденциалност по реда на чл.102 от ЗОП**

Долподписаният/а.....
с адрес:
л. к. № , изд. на г. от МВР - гр.
в качеството си на на
ЕИК , със седалище и адрес на управление:
..... – участник в
процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет:
„Проектиране и изграждане на обект „Неотложно аварийно-възстановителни работи на
съоръжение – мост при с. Малорад, община Борован, за предотвратяване на последиците от
притока на река Бързица”, с настоящата:

Д Е К Л А Р И Р А М, че:

1. Информацията, съдържаща се в
.....

(посочват се конкретна част от офертата) от офертата ни, да се счита за конфиденциална, тъй като
съдържа технически и/или търговски тайни.

2. Не бихме желали информацията по т.1 да бъде разкривана от възложителя, освен в
предвидените от закона случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни
данни.

Правно обвързващ подпис и печат:

Дата _____ / _____ / _____

Име и фамилия _____

Подпис на упълномощеното лице _____

Длъжност _____

Наименование на участника _____

Д Е К Л А Р А Ц И Я**за свързани лица по чл.101, ал.11 от ЗОП**

Долподписаният/а.....
с адрес:
л. к. № , изд. на г. от МВР - гр.
в качеството си на на
ЕИК, със седалище и адрес на управление:
..... – участник в
процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет:
„Проектиране и изграждане на обект „Неотложно аварийно-възстановителни работи на
съоръжение – мост при с. Малорад, община Борован, за предотвратяване на последиците от
притока на река Бързица”, с настоящата:

Д Е К Л А Р И Р А М, че:

Аз/представявания от мен/нас участник не е свързано лице по смисъла на §2, т. 45 от ДР на
ЗОП с други участници в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка.

При промени в декларираните обстоятелства се задължавам да уведомя възложителя
незабавно при настъпването им.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни
данни.

Правно обвързващ подпис и печат:

Дата _____ / _____ / _____

Име и фамилия _____

Подпис на упълномощеното лице _____

Длъжност _____

Наименование на участника _____

ДЕКЛАРАЦИЯ**във връзка с чл. 3, т.8 и чл.4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС**

Долподписаният/а.....
с адрес:
л. к. № , изд. на г. от МВР - гр.
в качеството си на на
ЕИК , със седалище и адрес на управление:
..... – участник в
процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет:
„Проектиране и изграждане на обект „Неотложно аварийно-възстановителни работи на
съоръжение – мост при с. Малорад, община Борован, за предотвратяване на последиците от
притока на река Бързица”, с настоящата:

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Представляваният от мен участник в посочената по-горе процедура не е дружество регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, нито е контролиран от такова дружество, поради което забраните по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛТДС) не важат за представлявания от мен участник.

(Забележка: Ако за участника, респ. участника в обединение важат забраните по чл.3, т.8, но са приложими изключенията по чл.4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС, се посочва конкретното изключение.)

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс, а представлявания от мен участник понася последиците по чл.5, т.3, букви "а-в" от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС .

Правно обвързващ подпис и печат:

Дата _____ / _____ / _____

Име и фамилия _____

Подпис на упълномощеното лице _____

Длъжност _____

Наименование на участника _____

ДО

ЗАМЕСТНИК КМЕТА НА ОБЩИНА БОРОВАН

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание

От.....
с адрес: л. к.
№, изд. на г. от МВР - гр.
в качеството си на на
....., ЕИК, със седалище и адрес на
управление:

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ЗАМЕСТНИК КМЕТ,

Във връзка с участието ми в открита процедура за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Проектиране и изграждане на обект „Неотложно аварийно-възстановителни работи на съоръжение – мост при с. Малорад, община Борован, за предотвратяване на последиците от притока на река Бързица”

предлагаме да изпълним обществената поръчка, при следните ценови условия:

Предлагаме да изпълним поръчката за обща цена в размер на лв. (словом: без ДДС или лв. (словом: с ДДС, която е формирана като сбор от:

№	Дейност	Обща стойност, лева без ДДС	Обща стойност, лева с ДДС
1.	Изготвяне на технически проект по всички части, включително подробни количествено-стойностни сметки за видовете строително-монтажни работи (СМР), съгласно Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти		
2	Осъществяване на авторски надзор по време на изпълнение на СМР		
3.	Изпълнение на СМР		
4.	Непредвидени разходи по време на изпълнение на СМР, в размер на% (но не повече от 10%).		

Обща стойност за изпълнение на поръчката 1+2+3+4		
--	--	--

Елементи на ценообразуване за видовете СМР са както следва:

- | | |
|---|---------------|
| 1. Средна часова ставка | лв./час |
| 2. Допълнителни разходи върху труд | % |
| 3. Допълнителни разходи върху механизация | % |
| 4. Доставно - складови разходи | % |
| 5. Печалба | % |

*Непредвидени разходи за строителни и монтажни работи са разходите, свързани с увеличаване на заложените количества строителни и монтажни работи и/или добавяне на нови количества или видове строителни и монтажни работи, които към момента на разработване и одобряване на технически или работен инвестиционен проект обективно не са могли да бъдат предвидени, но при изпълнение на дейностите са обективно необходими за въвеждане на обекта в експлоатация.

- Посочената цена включва всички разходи по изпълнение на обекта на поръчката в това число и разходите за отстраняване на всякакви дефекти до изтичане на гаранционния срок и не подлежи на изменение, освен в случаите от чл. 116 от Закона за обществени поръчки.
- При несъответствие между предложените единична и обща цена, валидна ще бъде единичната цена на офертата. В случай, че бъде открито такова несъответствие, ще бъдем задължени да приведем общата цена в съответствие с единичната цена на офертата.
- Когато в дадена позиция от количествената сметка не са изрично упоменати „доставка и монтаж”, при условие, че няма друга подобна такава позиция, се приема, че в единичната цена са включени всички видове и количества за материали, труд, механизация, допълнителни разходи и печалба, необходими за окончателното изпълнение на този вид работа.
- Плащането на цената за изпълнение на обществената поръчка се извършва при условията и по реда на проекта на договора.
- Запознати сме с условието на процедурата, че участник, който предложи цена с **20 % по-ниска** от средната цена на останалите оферти, ще трябва да докаже как е постигнал тази цена съгласно **чл. 72 от ЗОП**.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс.

Забележка: При съставяне на ценовото предложение да се има предвид, че не следва да бъде надвишавана прогнозната стойност за обекта като цяло, нито прогнозната стойност на отделните компоненти (проектиране, строителство и авторски надзор), посочени в документацията по процедурата.

Известно ми е, че в случай, че бъде избран за сключване на договор за обществена поръчка горепосочените цени не подлежат на промяна за срока на действие на договора, освен в предвидените в ЗОП случаи.

Дата _____ / _____ / _____

Подпис и печат _____

Име и фамилия _____

Приложение № 2 към чл. 11, ал. 2 от ППЗМП

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 6, ал. 2 ЗМИП

Долуподписаният/ата:,
(име, презиме, фамилия)

ЕГН,
постоянен адрес,
гражданство,
документ за самоличност,
в качеството ми на законен представител (пълномощник) на

.....
вписано в регистъра при,
Декларирам, че действителен собственик по смисъла на чл. 6, ал. 2 ЗМИП във връзка с
чл. 3, ал. 5 ППЗМИП на горепосоченото юридическо лице е/са следното физическо
лице/следните физически лица:

1.,
(име, презиме, фамилия)

ЕГН,
постоянен адрес,
гражданство,
документ за самоличност

2.,
(име, презиме, фамилия)

ЕГН,
постоянен адрес,
гражданство,
документ за самоличност

3.,
(име, презиме, фамилия)

ЕГН,
постоянен адрес,
гражданство,
документ за самоличност

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за
деклариране на неверни обстоятелства.

Дата на
деклариране:

Декларатор:

.....

(подпис)

Раздел V. УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКА НА ДОКУМЕНТИТЕ

За участие в процедурата участникът подготвя и представя оферта – образец 1, която трябва да съответства напълно на условията и образците, съдържащи се в обявлението и в документацията за обществената поръчка. Неспазването на това изискване води до отстраняване на участника от участие в процедурата.

Всеки участник в настоящата процедура има право да представи само една оферта. Не се допуска представяне на варианти на офертата.

Офертата се подава на български език в един оригинал.

Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата са за сметка на участника.

Офертата се подписва от лицето/лицата, с права да представлява/т участника, или надлежно упълномощено лице с изрично писмено пълномощно. В последния случай се представя и документ за упълномощаване - в оригинал.

Офертите се подават на следния адрес: ОБЩИНА БОРОВАН – с. Борован, ул. „Иван Вазов” № 1 до датата и часа, посочени в обявлението. За час на получаване се приема часът, отбелязан при издаване на входящ номер.

До изтичане на срока за подаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Офертата се подава от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

В случай че участникът изпраща офертата чрез препоръчана пратка с обратна разписка, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното получаване на посочения от възложителя адрес в срока, определен за подаване на офертите, посочен в обявлението. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон, и по възможност факс и електронен адрес; наименованието на обществената поръчка, за която се подават документите.

Съдържанието на опаковката включва:

1. Оферта – образец 1, съдържаща пълен опис на представените документи, информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си участника, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП;
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) (Образец 2) за участника, подписан от всички лица по чл. 40, ал. 1 от ППЗОП в съответствие с изискванията на закона и

условията на възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всички трети лица, чиито капацитет ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

3. Заверено копие от документ по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП за участник обединение, което не е юридическо лице, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

4. Техническо предложение – образец 3 с приложения към него:

4.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника - по свободен образец на участника;

4.2. Предложение за организация за изпълнение на инвестиционното проектиране съобразно изискванията на техническите спецификации - по свободен образец на участника;

4.3. Работна програма за изпълнение на СМР, придружена с подробен линеен график за изпълнение на видовете СМР - по свободен образец на участника;

4.4. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - приложение 1 към образец 3;

4.5. Декларация за срока на валидност на офертата - приложение 2 към образец 3;

4.6. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо - приложение 3 към образец 3;

5. Декларация за конфиденциалност по реда на чл.102 от ЗОП - образец 4. Такава се попълва и представя, ако при подаване на офертата си участниците желаят да посочат информация, която се счита за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

6. Декларация за свързани лица по чл.101, ал.11 от ЗОП - образец 5;

7. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл.4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС - образец 6. В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, които представляват участника.;

8. Ценово предложение, попълнено съобразно образец 7, приложено в отделен запечатан непрозрачен плик, поставен в опаковката, с надпис „Предлагани ценови параметри".;

9. Декларация по чл. 6, ал. 2, във връзка с чл. 3, ал. 2, т. 6 от Закона за мерките срещу изпиране на пари и чл. 11, ал. 1 и ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за мерките срещу изпиране на пари - Образец 8;

10. документи, доказващи поетите от третите лица задължения във връзка с изпълнение на поръчката, ако участникът се позовава на капацитет на такива лица;

11. документи, доказващи поетите от подизпълнителите задължения във връзка с изпълнение на поръчката.

Всички документи, както и Пликът с надпис „Предлагани ценови параметри” се запечатват в една обща непрозрачна опаковка, която се надписва по следния начин:

До

Община Борован

ул. „Иван Вазов” №1, с. Борован

ОФЕРТА

За участие в публично състезание по ЗОП с предмет ИНЖЕНЕРИНГ - ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА ОБЕКТ: „НЕОТЛОЖНО АВАРИЙНО-ВЪЗСТАНОВИТЕЛНИ РАБОТИ НА СЪОРЪЖЕНИЯТА – МОСТ ПРИ С. МАЛОРАД, ОБЩИНА БОРОВАН, ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ НА ПОСЛЕДИЦИТЕ ОТ ПРИТОКА НА РЕКА БЪРЗИЦА”

име на участника, пълен адрес за кореспонденция - улица, номер, град, код, държава, лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес.

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес – с. Борован, ул. „Иван Вазов” № 1, Община Борован

Опаковката включва документите, посочени в настоящите указания, опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”, който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ЗОП. За получените оферти за участие при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:

1. подател на офертата за участие;
2. номер, дата и час на получаване;
3. причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или са в прозрачна опаковка, или са в опаковка с нарушена цялост.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се

подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в горепосочения регистър на възложителя.

Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка. Получените оферти се предават на председателя на комисията, за което се съставя протокол. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията.

Официални езици — Официалният език на документацията, офертите на участниците и езикът на комуникация е българският.

➤ Указания за представяне на ЕЕДОП:

- В ЕЕДОП се предоставя информацията, изисквана от възложителя, и се посочват данни относно публичните регистри, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация;
- Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно в обществената поръчка и не използва капацитета на трети лица и подизпълнители, за да изпълни критериите за подбор, попълва и представя един ЕЕДОП. В случай на различие в декларираните обстоятелства, свързани с личното състояние или при необходимост от защита на личните данни, се попълва отделен ЕЕДОП за всяко или за някои от лицата. В случаите, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява участника (икономическия оператор).
- Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно, но ще ползва капацитета на едно или повече трети лица, по отношение на критериите за подбор, представя отделен ЕЕДОП за всяко едно от третите лица. Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях не следва да са налице основанията за отстраняване от процедурата. Участникът (икономически оператор) попълва Раздел В „Информация относно използването на капацитета на други субекти“ на част II от ЕЕДОП. Ако полето е попълнено с „Да“ се представя ЕЕДОП надлежно попълнен и подписан от лицата по чл. 40, ал. 1 от ППЗОП, за третите лица. В ЕЕДОП се посочва информацията, изисквана съгласно раздел А и Б от част II, попълва се част III „Основания за изключване“ и част IV „Критерии за подбор“ само по отношение на ресурса, който се предоставя за използване.
- Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно, но ще ползва един или повече подизпълнители, представя попълнен отделен ЕЕДОП за всеки един от подизпълнителите. Подизпълнителите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват, и за тях не следва да са налице основания за отстраняване от процедурата. Участникът (икономически оператор) попълва Раздел Г „Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва“ на част II от ЕЕДОП. Ако полето е попълнено с „Да“ се представя ЕЕДОП за всеки подизпълнител надлежно попълнен и подписан от лицата по чл. 40, ал. 1 ППЗОП. В

ЕЕДОП подизпълнителят/лите посочват информацията, изисквана съгласно раздел А и Б от част II и попълват част III „Основания за изключване“.

Офертата трябва да съдържа:

1. Техническо предложение, попълнено съобразно образец 3, което трябва да съдържа:

1.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника - по свободен образец на участника;

1.2. Предложение за организация за изпълнение на инвестиционното проектиране съобразно изискванията на техническите спецификации - по свободен образец на участника;

1.3. Работна програма за изпълнение на СМР - по свободен образец на участника;

- Участникът следва в съответствие с техническите спецификации на Възложителя да опише предложението си за изпълнение на СМР, включително начина на изпълнение на една или повече от дейностите, последователността или взаимообвързаността при изпълнение на дейностите, начините (мерките) за постигане на качество, действията на участниците за изпълнение на ключовите моменти, организацията, мобилизацията и/или разпределението на използваните от участника ресурси, обвързани с предложението за изпълнение на дейностите.

- Като част работната програма за изпълнение на СМР участникът представя разработен от него подробен линеен график за изпълнение на видовете СМР - по свободен образец на участника.

- Участникът следва да посочи поетапността на изпълнението и разпределение на ресурсите и работната сила. Предложеният линеен график е тясно свързан с работната програма за изпълнение на строителството предложена от участника. Към линейният график да бъде приложена и диаграма на работната ръка.

- Работната програма трябва да е съобразена с гаранционни срокове за строителните дейности, съгласно предвидените в чл. 20, ал. 4, т. 8 Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

1.4. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - приложение 1 към образец 3;

1.5. Декларация за срока на валидност на офертата - приложение 2 към образец 3;

1.6. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо - приложение 3 към образец 3;

*** Участник, към чийто предложение липсва техническо предложение и/или което и да било от приложенията към него ще бъде отстранен от участие в поръчката.**

2. Ценово предложение, попълнено съобразно образец 7, приложено в отделен запечатан непрозрачен плик, поставен в опаковката, с надпис „Предлагани ценови параметри“.

➤ Оферти, в които ценовите предложения надвишават посочената обща прогнозна стойност на поръчката, както и такива, надвишаващи стойностите по отделните компоненти (проектиране, строителство и авторски надзор), посочени по-горе ще бъдат отстранени от участие в обществената поръчка, като неотговарящи на това предварително обявено условие. Ценовото предложение се подготвя от участника по образец 7 и се представя на хартиен носител. Предлаганата цена трябва да е в български лева без включен ДДС и с включен ДДС.

При разлика между сумите изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата.

Забележка: Извън плика с надпис „ Предлагани ценови параметри " не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

При грешки и/или пропуски в изчисляването на предлаганите от участника цени в ценовата оферта, същият ще бъде отстранен.

Участниците предлагат обща цена за изпълнението на поръчката, която е формирана като сума от следните видове дейности, включени в предмета на поръчката:

А/ Цена за изготвяне на работен проект по всички части.

Б/ Цена за осъществяване на авторски надзор по време на изпълнение на СМР.

В/ Цена за изпълнение на строително - монтажните работи, включително цена на непредвидени разходи по време на изпълнение на СМР, но не повече 10% от стойността на СМР.

3. В общата опаковка, в която се поставят техническото и ценовото предложение, по начина описан по-горе се поставят и следните попълнени и подписани от участника документи:

3.1. Оферта – образец 1;

3.2. Декларация за конфиденциалност по реда на чл.102 от ЗОП - образец 4. Такава се попълва и представя, ако при подаване на офертата си участниците желаят да посочат информация, която се счита за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

3.3. Декларация за свързани лица по чл.101, ал.11 от ЗОП - образец 5

3.4. Декларация по чл. 6, ал. 2, във връзка с чл. 3, ал. 2, т. 6 от Закона за мерките срещу изпиране на пари и чл. 11, ал. 1 и ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за мерките срещу изпиране на пари - Образец 8

3.5. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл.4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС - образец 6. В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, които представляват участника.

3.6. Документи, доказващи поетите от третите лица задължения във връзка с изпълнение на поръчката в случай, че участникът се позовава на капацитета на трети лица, с чиито ресурси ще разполага при изпълнение на поръчката, от които недвусмислено да личи:

- какви конкретни техни ресурси ще бъдат на разположение на участника,
- какви са конкретните задължения на третите лица във връзка с изпълнението на поръчката,
- че тези трети лица отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях не са налице основанията за отстраняване от процедурата,
- че третите лица, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние са съгласни да носят солидарна отговорност с участника на основание чл. 65, ал 6 от ЗОП за изпълнението на поръчката.

3.7. Документи, доказващи поетите от подизпълнителите задължения във връзка с изпълнение на поръчката в случай, че участникът възнамерява да използва такива, от които недвусмислено да личи:

- дела от поръчката, който ще им се възложи
- какви са конкретните задължения на подизпълнителите във връзка с изпълнението на поръчката,
- че подизпълнителите отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Сключване на договор за възлагане на обществена поръчка

След влизането в сила на решението за избор на изпълнител страните уговарят дата и начин за сключване на договора.

Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:

- а) изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП;
- б) представи определената гаранция за изпълнението на договора;
- в) извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка.

Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

1. откаже да сключи договор;
2. не изпълни някое от условията поставени от възложителя, или
3. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

В този случай, възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи втория класиран участник за изпълнител.

Когато определеният за изпълнител участник откаже да сключи договор, възложителят прекратява процедурата или определя за изпълнител втория класиран участник. За отказ се приема и неявяването на уговорената дата, освен ако неявяването е по обективни причини, за което възложителят е уведомен своевременно.

Договорът трябва да съответства на проекта на договор, приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката. Промени в проекта на договор се допускат по изключение, когато е изпълнено условието по чл. 116, ал. 1, т. 5 от ЗОП и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на процедурата.

Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

Заключителни указания:

Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилагат ЗОП, ППЗОП, обявлението и документацията за обществената поръчка.

При противоречие в записите на отделните документи валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

1. Решението за откриване на процедурата;
2. Обявление за обществена поръчка;
3. Технически спецификации;
4. Условия за участие в процедурата;
5. Проект на договор за изпълнение на поръчката;
6. Образци на документи.

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място

Проект!

**ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ
ИНЖЕНЕРИНГ - ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА ОБЕКТ:**

„Неотложно аварийно-възстановителни работи на съоръженията – мост при с. Малорад, община Борован, за предотвратяване на последиците от притока на река Бързица”

Днес, 2016 год., в с. Борован, между страните:
ОБЩИНА БОРОВАН, с ЕИК, адрес: обл. Враца, общ. Борован, с. Борован 3240, ул. „Иван Вазов” № 1, представлявана от ИЛИЯНА ДОНКОВА ДОНЧОВСКА – БЪРДАРСКА - Заместник-кмет на Община Борован, определено длъжностно лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП, съгласно Заповед № 277/30.08.2016 г. и Мариана Ангелова Вельовска – главен счетоводител на Община Борован, наричана по-долу „Възложител“,

и
....., със седалище и адрес на управление:
....., Идентификационен номер / ЕИК
....., представлявано от -,
наричано по-долу „Изпълнител“, на основание на проведена процедура и решение на Възложителя №...../.....2016 г. за избор на изпълнител, се сключи настоящия договор за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Инженеринг - проектиране и изграждане на обект: „Неотложно аварийно-възстановителни работи на съоръженията – мост при с. Малорад, община Борован, за предотвратяване на последиците от притока на река Бързица”

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

Чл.1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят се задължава да изпълни инженеринг – проектиране и строителство, възложен с обществена поръчка с предмет: „Инженеринг - проектиране и изграждане на обект: „Неотложно аварийно-възстановителни работи на съоръженията – мост при с. Малорад, община Борован, за предотвратяване на последиците от притока на река Бързица”.

(2) В обхвата на инженеринга се включват следните дейности:

1. Изработване на инвестиционен проект във фаза „Работен проект”, съгласно Наредба № 4/2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, съгласно Техническите спецификации, неразделна част от настоящия договор, включително съдействие при съгласуване на проектите със съответните контролни органи в случаите, в които се изисква.

2. Строително-монтажни работи, съгласно количествено стойностна сметка, изготвена на база одобрения инвестиционен проект по предходната точка;

3. Упражняване на авторски надзор по време на строителство.

(3) Строително-монтажните работи са с място на изпълнение - обл. Враца, общ. Борован, с. Малорад на общински път VR 1037 Малорад-Рогозен в границите на населеното място.

II. ЦЕНА.

Чл.2. (1) Стойността на изпълнение на поръчката е
(.....) лева без включен ДДС или
(.....) лева с включен ДДС, съгласно Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от договора, която е окончателна и не подлежи на корекция с инфлационни и други коефициенти и е формирана както следва:

№	Вид дейност	Цена в лева без ДДС	Цена в лева с ДДС
1	Изработване на инвестиционен проект		
2	Изпълнение на строителството		
3	Упражняване на авторски надзор		
Общо 1+2+3			

(2) Посочената цена: включва всички разходи по изпълнение на обекта на поръчката в това число непредвидени разходи за СМР и разходите за отстраняване на всякакви дефекти до изтичане на гаранционния срок и не подлежи на увеличение.

III. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Чл.3. (1) Цената на договора ще се заплаща на части с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в лева:

БАНКА

IBAN

BIC

Чл.4. Плащанията по договора ще се извършват по следния начин:

т. 1. За изработения инвестиционен проект се заплаща пълната стойност от лв. (..... лева) без ДДС, съответно

цифром

словом

..... лв. (..... лева) с ДДС, в 3 дневен срок

цифром

словом

от подписване на двустранен протокол за предаването на инвестиционния проект на възложителя и приемане на същия без забележки от възложителя и представяне на надлежно издадена оригинална фактура от изпълнителя. Срокът за плащане се изчислява от датата на представяне на по-късно представения от двата документа (протокол и фактура);

т. 2. За изпълнение на строителството плащанията се извършват, както следва:

- 2.1. Авансово - 30 % от стойността, предложена за изпълнение на СМР, а именно:

..... лв. (..... лева) без ДДС, съответно

цифром

словом

..... лв. (..... лева) с ДДС в 3 дневен срок

цифром

словом

от надлежно издадена оригинална фактура от изпълнителя и предоставяне на гаранция, обезпечаваша авансово превежданите средства в размер на лв., предоставена от Изпълнителя в предпочетена от него форма по ЗОП, а именно:

(посочва се вида на гаранцията - парична сума, банкова гаранция или професионална застраховка).
Предоставянето на гаранцията е задължително условие за превеждане на авансото плащане.

- 2.2. Междинно плащане – до 15 % от стойността, предложена за изпълнение на СМР, със съответно начислен върху нея ДДС, ако изпълнителят е регистрирано по ЗДДС лице, а в абсолютна стойност – до лв. (.....лева)

цифром

словом

без ДДС, съответно лв. (.....лева) с ДДС

цифром

словом

в 7 дневен срок от изпълнение на договорените СМР, приети с двустранно подписани протоколи и представяне на надлежно издадени оригинални фактури от изпълнителя, включваща стойността на реално извършените СМР до този момент на база единичните предложени от него цени, съгласно ценовата му оферта и приложенията към нея. Срокът се изчислява от датата на представяне на по-късно представения от двата документа (протокол и фактура);

- 2.3. Окончателно плащане за изпълнение на СМР - в тримесечен срок от датата на издаване на Разрешение за ползване, и представяне на надлежно издадена оригинална фактура от изпълнителя, включваща стойността на реално извършените СМР до този момент на база единичните предложени от него цени, съгласно ценовата му оферта и приложенията към нея. Срокът се изчислява от датата на представяне на по-късно представения от двата документа (Разрешение за ползване и фактура);

т. 3. За упражняване на авторски надзор:

3.1. Авансово - 50% от стойността на този компонент, а именно лв.

цифром

(.....лева) без ДДС, съответно лв.

словом

цифром

(.....лева) с ДДС в 3 дневен срок от датата на откриването на

словом

строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, посочена в съответния за това протокол по Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и представяне на надлежно издадена оригинална фактура от изпълнителя. Срокът се изчислява по-късната дата измежду датата на протокола по Наредба № 3 и датата на представяне на оригинална фактура за авансово плащане;

3.2. Окончателно – 50 % от стойността на този компонент, а именно

лв.

цифром

(.....лева) без ДДС, съответно лв.

словом

цифром

(.....лева) с ДДС в тримесечен срок от датата издаване на Разрешение за ползване и представяне на надлежно издадена оригинална фактура от изпълнителя. Срокът се изчислява от датата на представяне на по-късно представения от двата.

IV. СРОК НА ДОГОВОРА.

Чл.5. Настоящият договор влиза в сила от момента на подписването му от двете страни и приключва с изтичане на гаранционните срокове по Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи.

Чл.6. (1). Сроковете за изпълнение на конкретните дейности по предмета на договора, са както следва:

т. 1. Срокът за завършване на работата по изработване, представяне и одобряване на инвестиционен проект във фаза „работен проект“ не може да надвишава (.....) календарни дни, считано от датата на подписване на договор за възлагане на обществена поръчка;

т. 2. Срокът за завършване на строителните работи по количествено-стойностна сметка, изработена на база одобрения инвестиционен проект и въвеждането му в експлоатация с издаване на Разрешение за ползване, не може да надвишава (.....) календарни дни от датата на откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, съгласно съответния протокол по Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, като този срок спира да тече по времето, през което строителството е спряно по реда на ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по прилагането му в резултат на предвидени в тях хипотези, за които изпълнителят не отговаря в това число:

т.3. Срокът за упражняване на авторски надзор съвпада със срока за изпълнение на договорените СМР.

(2) Срокът на договора спира да тече:

т.1. За периода от предаване на съгласувания технически проект от изпълнителя за издаване на разрешение за строеж до влизането му в сила;

т. 2. При спиране на строителството по нареждане на общински или държавен орган, включително, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма вина за спирането. За спирането на строителството се съставя Акт за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството (приложение № 10 съгласно Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството). След отстраняване на причините, довели до спирането се съставя Акт за установяване състоянието на строежа и строителните и монтажните работи при продължаване на строителството (приложение № 11 съгласно Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълни договорените проектни и строително-ремонтни работи и авторски надзор качествено и в договорения срок при спазване на Техническото задание за проектиране и действащата нормативна уредба, в това число изискванията по охрана на труда, санитарните и противопожарни норми.

Чл.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изработи и предаде на хартиен и електронен носител в PDF формат инвестиционния проект във всичките му части, ведно с подробна количествено-стойностна сметка, основана на изготвения инвестиционен проект на хартиен и електронен носител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за одобрение.

Чл.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да държи на обекта един комплект от работните чертежи и да ги предоставя, при поискване от Инвеститорския контрол за нанасяне и заверка на поправки по време на изпълнението на обекта.

Чл.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен по време на строителството да влага при изпълнението на обекта оферирания материали и изделия, които следва да бъдат придружени с копие от съответните сертификати за качество и декларации за съответствие, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и Наредбата за оценяване съответствието на строителните продукти, за които да представи при поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или от лицето, осъществяващо инвеститорски контрол, необходимите сертификати, техническите одобрения и копия от фактури за придобиването им.

Чл.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен своевременно да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички обстоятелства, които създават реални предпоставки за забавяне или спиране изпълнението на строително-монтажните работи и други дейности на обекта.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури и организира текущото осъществяване на авторски надзор в процеса на строителството.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплаща сумите по начина и в сроковете определени в този договор.

Чл.14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ строителната площадка и да осигури свободен достъп до обекта съгласно одобрения от него график. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да оказва нужното съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на работата по този договор.

Чл.15. В тридневен срок от сключване на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да представи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ упълномощен свой представител /Инвеститорски контрол/, който ще участва при приемане на работите и ще подписва актове и протоколи съгласно Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Чл.16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, чрез определено лице, осъществяващо инвеститорски контрол:

1. Да проверява изпълнението на този договор по всяко време, относно качеството на видовете работи, вложените материали и спазване правилата за безопасна работа по начин, който не затруднява работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. При констатиране на некачествено извършени работи, влагане на некачествени или нестандартни материали и съоръжения да спира извършването на СМР до отстраняване на нарушението. Подмяната на същите и отстраняването на нарушенията са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3. Да не приеме извършените СМР, ако те не съответстват по обем и качество, съгласно одобрения проект и изискванията на Техническата спецификация и не може да бъде коригирана в съответствие с указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4. Да указва писмено на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимостта от предприемане на действия за решаването на възникнали в хода на изпълнението проблеми, включително и да изиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ налагане на санкции и търсене на отговорност, включително и отстраняване на всяко лице, причинило неизпълнение или некачествено изпълнение на СМР или доставени материали и оборудване, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предприеме необходимите действия в едноседмичен срок;

5. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всякаква налична информация, свързана с предмета на настоящия договор, включително строителни книжа и разплащателни документи.

Чл.17. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да проверява по всяко време изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сертификати за произхода на материалите влягани в строителството.

Чл.18. След изработване и заплащане на работните проекти авторските права върху изготвения проект, по силата на настоящия договор се прехвърлят върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. ГАРАНЦИЯ, ОБЕЗПЕЧАВАЩА АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ.

Чл.19. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на задълженията си по настоящия договор, в размер на 3 % от стойността на договора, без включен ДДС в размер налв. (.....лева).

цифром

словом

в следната форма:.....,
предоставена от името на за сметка на
като трето лице гарант.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви върху сумата по гаранцията за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Чл.20. Гаранцията за изпълнение на поръчката се освобождава, в срок от 30 (тридесет) дни от:

1. приемане на работата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
2. прекратяване на договора по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.21. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение на поръчката:

1. при прекратяване на настоящия договор по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. при прекратяване (в случай на обединение, което не е юридическо лице) или ликвидация на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (в случай, че същия е юридическо лице);
3. при прекратяване на вписването на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в Централния професионален регистър на строителя.

Чл.22. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да се удовлетвори от гаранцията, независимо от формата, под която е представена, при неточно изпълнение на задължения по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за неизпълнението.

(3) При едностранно прекратяване на договора от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ поради виновно неизпълнение на задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора, сумата от гаранцията се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на договора.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвоява дължимите суми за неустойки и обезщетения при некачествено или ненавременно изпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от гаранцията за добро изпълнение.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при удовлетворяване на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от внесената гаранция за изпълнение на поръчката поради възникване на вземания, в срок от 10 (десет) работни дни, да допълни същата, до определения в чл. 19, ал. 1 по-горе размер.

(6) В случай че неизпълнението на задълженията по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по стойност превишава размера на гаранцията, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да търси обезщетение по общия ред.

(7) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред компетентен съд.

Чл.23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция, обезпечаваща авансово превежданите средства по настоящия договор, в размер на 20 % от стойността без ДДС на авансово превежданите средства за строителство по чл. 4, т. 2, т. 2.1 от този договор, в размер на лв. (..... лева).

цифром

словом

в следната форма:.....,
предоставена от името на за сметка на
като трето лице гарант.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви върху сумата по гаранцията за периода, през който средствата законно са престояли при него.

(3) Гаранцията по този член, обезпечаваща авансово превежданите средства се освобождава в срок до три дни след връщане или усвояване на аванса. Предоставянето на тази гаранция е условие за извършването на авансовото плащане по чл. 4, т. 2, т. 2.1 от този договор.

VIII. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ, ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ.

Чл.24. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се впоследствие дефекти в гаранционните срокове, посочени в Техническото предложение, които не могат да бъдат по-малки от минималните гаранционни срокове по НАРЕДБА № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

(2) На основание чл. 160, ал. 5 от ЗУТ, гаранционните срокове текат от деня на въвеждане на строителния обект в експлоатация с издаване на разрешение за ползване или удостоверение за въвеждане в експлоатация.

(3) За проявилите се в посочените гаранционни срокове дефекти, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В срок до 5 работни дни след уведомяването, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва проверка (вкл. на място). В резултат на извършената проверка и след съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, двете страни определят срок, в който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предприеме съответните действия и да отстрани тези дефекти. "Гаранционният срок" спира да тече, за времето, когато се извършват работите по отстраняване на дефектите.

IX. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл.25. Настоящият договор се прекратява:

1. С извършването и предаването на възложената работа;
2. С изтичане на срока му;
3. По взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
4. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
5. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл да предвиди и предотврати или да предизвика, с писмено уведомление, в тридневен срок от настъпване на обстоятелствата;
6. Едностранно, без предизвестие, при виновно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по раздел V от настоящия договор;
7. В случай че по отношение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност;
8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

X. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА.

Чл.26. (1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията по настоящия договор, ако това се явява следствие от появата на форсмажорни обстоятелства като: пожар, земетресение, наводнение и други събития, представляващи „непреодолима сила“ по смисъла на Търговския закон, и ако тези обстоятелства, непосредствено са повлияли на изпълнението на настоящия договор.

(2) Страната, която се намира в невъзможност да изпълнява задълженията си по този договор поради непреодолима сила е длъжна:

Да уведоми писмено другата страна, в срок от 5 работни дни от настъпването на непреодолимата сила, за настъпилото събитие, което причинява неизпълнение на задълженията ѝ; за степента до която това събитие възпрепятства изпълнението на

задълженията на тази страна; за причините на събитието; за неговото предполагаемо времетраене. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди; Да положи всички разумни усилия, за да избегне, отстрани или ограничи до минимум понесените вреди и загуби.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

(4) Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнението на договора.

(5) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

(6) Определено събитие не може да се квалифицира като “непреодолима сила”, ако:

1. Ефектът от това събитие е могъл да се избегне, ако някоя от страните е изпълнявала добросъвестно задълженията си по този договор;
2. Ефектът от това събитие е могъл да бъде избегнат или намален с полагането на всички разумни грижи.

XI. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ.

Чл.27. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ третираат като конфиденциална всяка информация, получена при и/или по повод изпълнението на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред своите служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

XII. НЕУСТОЙКИ

Чл.28. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни изцяло възложени дейности по проектиране, строително-монтажни работи и авторски надзор или част от тях, или не ги изпълни съгласно изискванията за тяхното извършване, посочени в настоящия договор, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 10 (десет) на сто от стойността на неизпълнените или незавършени дейности.

Чл.29. При забава в плащането, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0.1 на сто от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 10 (десет) на сто от тази стойност.

Чл.30. В случай на забавяне при изпълнението на работата по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.1 % от стойността на забавената дейност за всеки просрочен ден, но не повече от 10 (десет) на сто от тази стойност.

Чл.31. При прекратяване на договора по чл.25, т.3 от договора, страните не си дължат неустойки.

Чл.32. При прекратяване на договора по чл.25, т.5, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.33. При прекратяване на договора по чл.25, т.5, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заплащане за извършените и неразплатени дейности и СМР, доказани

с документи и фактури, извършени до момента на получаване на уведомлението съгласно чл.25, т.5 от договора.

XIII. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО.

Чл.34. (1) За отчитане на проектантските дейности по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предаде всички материали в деловодството на Община Борован, придружени с опис, както следва:

1. Инвестиционен проект във фаза „работен” в обем и в съответствие с действащата Наредба № 4 за обхват и съдържание на инвестиционните проекти – 5 оригинала на хартиен носител и 1 екземпляр на електронен носител удостоверено с двустранно подписан приемо-предавателен протокол между страните, придружени от подробна количествено-стойностна сметка на хартиен и електронен носител;

2. Доклад за извършени дейности при изпълнение на авторския надзор – 2 оригинала на хартиен носител и 1 екземпляр на електронен носител.

(2) Приемането на обекта след извършените строително-монтажни работи се удостоверява чрез подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и от лицето осъществяващо строителен надзор.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, след уведомяване от лицето осъществяващо строителен надзор, да прави рекламации пред ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за констатирани дефекти или появили се недостатъци на изпълнените СМР.

(4) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

XIV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл.35. За неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

Чл.36. Възникналите спорове по този договор, съгласно сключения между страните договор, се решават пред компетентния съд.

Чл.37. Неразделна част от настоящия договор са техническото и ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от проведената процедура.

Чл.38. Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на обществената поръчка. Това правило не се прилага по отношение на задължителната информация, която Възложителят следва да представи на Агенцията по обществени поръчки съобразно реда, предвиден в ЗОП.

Чл.39. (1) Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма. При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

(2) Адресите за кореспонденция между страните по настоящия договор са както следва:

За Възложителя:

За Изпълнителя:

(3) Всяка от страните по настоящия договор е длъжна незабавно да уведоми другата при промяна на адреса си. В противен случай всяко изпратено съобщение се смята за получено, считано от датата на изпращането му, ако е изпратено на последния известен адрес.

Чл.40. Страните по договора нямат право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите предвидени в съответните разпоредби на Закона за обществените поръчки.

Настоящият договор се състави и подписа в четири еднообразни екземпляра - три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Технически спецификации;

Приложение № 2 – Оферта за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка на изпълнителя;

Приложение № 3 – Техническо предложение към офертата за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка на изпълнителя;

Приложение №4 - Ценово предложение на изпълнителя;

Приложение №5 – Заверено копие от застраховка професионална отговорност по член 171 от Закона за устройство на територията;

Приложение №6 – документ, удостоверяващ предоставянето на гаранция за изпълнение на договора, а именно:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....
Илияна Донкова Дончовска – Бърдарска
Заместник кмет на Община Борован

.....
Мариана Вельовска
Главен счетоводител на Община Борован