



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

ПРОТОКОЛ № 2

от работата на комисията по процедура за възлагане на **обществена поръчка** по чл. 18, ал. 1, т.1 от ЗОП с предмет **„Избор на изпълнител за доставка на хранителни продукти за нуждите на детските и социални заведения на територията на община Борован по 8 обособени позиции”**, открита с Решение №419/13.12.2017г .на зам.кмета на община Борован- Илияна Донкова Дончовска- Бърдарска, упълномощено длъжностно лице, съгласно Заповед №277/30.08.2016г. на Кмета на община Борован- инж.Десислава Димитрова Тодорова, и публикувано обявление в регистъра на обществените поръчки на АОП под № 819637/2017г.

На 22.01.2018 г. от 10:00 часа, в сградата на община Борован, с адрес с. Борован Област Враца, ул.„Иван Вазов“ № 1, в изпълнение на Заповед № 10/18.01.2018 г. на зам.кмета на община Борован- Илияна Донкова Дончовска- Бърдарска, упълномощено длъжностно лице, съгласно Заповед №277/30.08.2016г за определяне на комисия, за провеждане на второ закрито заседание, се събра състав на комисията:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:	
	Адв. Христо Ничев – външен експерт, вписан в списъка по чл. 229, ал. 1, т. 17 от ЗОП под № ВЕ-1914
ЧЛЕНОВЕ:	
	1. Веселина Цветославова Геормезовска- юрисконсулт в дирекция „БФСДАИО и гл.счетоводител“.
	2. Марияна Ангелова Вельовска- гл.експ.„Финанси“
	3. Ани Мариянова Искренова- гл.експерт „ЕПНП“
	4. Йоланта Цветанова Нечовска- гл.спец. „БООСВ“

I. Комисията пристъпи към подробно разглеждане на документите по чл. 39, ал. 3 от ППЗОП за установяване на съответствие с предварително обявените условия по чл. 61, т. 3 от ППЗОП, като извърши проверка за съответствие на техническите предложения на участниците спрямо предварително обявените условия на Възложителя и приложимото законодателство.

Участник №1: „БОХЕМИС“ ООД



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

**1. По Обособена позиция №1 „Доставка на мляко, млечни продукти и яйца”
– участникът „БОХЕМИС“ ООД не е подал оферта по тази обособена позиция;**

2. По Обособена позиция №2 „Доставка на месо и месни продукти”:

Участникът е приложил списък, на документите, съдържащи се в офертата и последователността в подредбата им, попълнен съгласно утвърдения образец.

Съгласно утвърдения от възложителя образец на техническо предложение участникът следва да предложи подробен план и организация на доставката на хранителни продукти, описващ особеностите на обекта и организацията на работа, методите, чрез които участникът възнамерява да изпълни всички предвидени дейности на поръчката, изискващи се съгласно нормативната уредба. Пълно и детайлно описана организация с разпределение на техническите и човешките ресурси. Реално и мотивирано (доказано) предложение на сроковете за доставка, за замяна при рекламация, за извънредна доставка. От предложението на участника следва да е видно, че с предложения план са гарантирани безпроблемни и навремени доставки на хранителни продукти.

Към техническото предложение, участникът е приложил:

- ЕЕДОП, попълнен съгласно Образец №1
- декларация по чл.6, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари, попълнена съгласно Образец № 7;
- техническо предложение за изпълнение на поръчката, попълнено съгласно Образец № 5, с Приложение №1.
- декларация за съгласие с клаузите на предложения проект на договор по чл.39, ал.3, т.1, б.„в“ попълнена съгласно Образец № 2.
- декларация за срока на валидност на офертата по чл.39, ал.3, т.1, б.„г“ от ППЗОП, попълнена съгласно Образец № 3.

След като подробно разгледа техническото предложение на участника, комисията установи следното:

В техническото си предложение участникът е описал подробно техническото и кадрово обезпечаване на процеса за изпълнение на поръчката.



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

Участникът е описал разпределението на задачите и отговорностите на служителите, ангажирани с изпълнението на поръчката. Разписан е процеса на комуникация както вътре в екипа за изпълнение на поръчката, така и комуникацията с Възложителя.

Участникът е представил и описал система за вътрешен контрол при изпълнението на поръчката.

Участникът е предоставил оферта, в която е описал всички дейности и поддейности, както и организацията и методологията, които предвижда да използва при изпълнение на всички дейности предмет на обществената поръчка, съгласно Техническата спецификация.

Участникът е предоставил реално и мотивирано (доказано) предложение на сроковете за доставка, за замяна при рекламация, за извънредна доставка.

Участникът е предложил подробна технологична схема за приемане, складиране и транспорт на хранителните продукти, в това число и подробно разпределение на служителите във връзка с осъществяването на тези дейности.

Предоставен е подробен организационен план за работа, в който са детайлизирани основните етапи на всяка една дейност и поддейност.

Участникът е предвидил наличието на лице от своя екип, което да бъде конкретен отговорник за контакт с Възложителя.

Участникът детайлно и ясно е разписал организацията за получаване и обработка на получените ежедневни заявки от Възложител.

Във връзка с предвидения график на изпълнение на дейностите е представена подробна Органограма за изпълнението му.

Участникът е предоставил подробен транспортен план (схема) на ежедневните доставки.

От предложението на участника е видно, че с предложения план са гарантирани безпроблемни и навременни доставки на хранителни продукти.

Видно от направената проверка и описанието на предложението за изпълнение на поръчката, ценовото и техническото предложение на участникът отговарят на предварително обявените условия, като **комисията допуска участника „БОХЕМИС“ ООД** до разглеждане на документите, свързани с личното състояние и критериите за подбор съгласно чл. 61 т. 4 от ППЗОП по тази обособена позиция.

3. По Обособена позиция №3 „Доставка на риба“:

Участникът е приложил списък, на документите, съдържащи се в офертата и последователността в подредбата им, попълнен съгласно утвърдения образец.



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

Съгласно утвърдения от възложителя образец на техническо предложение участникът следва да предложи подробен план и организация на доставката на хранителни продукти, описващ особеностите на обекта и организацията на работа, методите, чрез които участникът възнамерява да изпълни всички предвидени дейности на поръчката, изискващи се съгласно нормативната уредба. Пълно и детайлно описана организация с разпределение на техническите и човешките ресурси. Реално и мотивирано (доказано) предложение на сроковете за доставка, за замяна при рекламация, за извънредна доставка. От предложението на участника следва да е видно, че с предложения план са гарантирани безпроблемни и навременни доставки на хранителни продукти.

Към техническото предложение, участникът е приложил:

- ЕЕДОП, попълнен съгласно Образец №1
- декларация по чл.6, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари, попълнена съгласно Образец № 7;
- техническо предложение за изпълнение на поръчката, попълнено съгласно Образец № 5, с Приложение №1.
- декларация за съгласие с клаузите на предложения проект на договор по чл.39, ал.3, т.1, б.„в“ попълнена съгласно Образец № 2.
- декларация за срока на валидност на офертата по чл.39, ал.3, т.1, б.„г“ от ППЗОП, попълнена съгласно Образец № 3.

След като подробно разгледа техническото предложение на участника, комисията установи следното:

В техническото си предложение участникът е описал подробно техническото и кадрово обезпечаване на процеса за изпълнение на поръчката.

Участникът е описал разпределението на задачите и отговорностите на служителите, ангажирани с изпълнението на поръчката. Разписан е процеса на комуникация както вътре в екипа за изпълнение на поръчката, така и комуникацията с Възложителя.

Участникът е представил и описал система за вътрешен контрол при изпълнението на поръчката.

Участникът е предоставил оферта, в която е описал всички дейности и поддейности, както и организацията и методологията, които предвижда да използва при изпълнение на всички дейности предмет на обществената поръчка, съгласно Техническата спецификация.



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

Участникът е предоставил реално и мотивирано (доказано) предложение на сроковете за доставка, за замяна при рекламация, за извънредна доставка.

Участникът е предложил подробна технологична схема за приемане, складиране и транспорт на хранителните продукти, в това число и подробно разпределение на служителите във връзка с осъществяването на тези дейности.

Предоставен е подробен организационен план за работа, в който са детайлизирани основните етапи на всяка една дейност и поддейност.

Участникът е предвидил наличието на лице от своя екип, което да бъде конкретен отговорник за контакт с Възложителя.

Участникът детайлно и ясно е разписал организацията за получаване и обработка на получените ежедневни заявки от Възложител.

Във връзка с предвидения график на изпълнение на дейностите е представена подробна Органограма за изпълнението му.

Участникът е предоставил подробен транспортен план (схема) на ежедневните доставки.

От предложението на участника е видно, че с предложения план са гарантирани безпроблемни и навременни доставки на хранителни продукти.

Видно от направената проверка и описанието на предложението за изпълнение на поръчката, ценовото и техническото предложение на участникът отговарят на предварително обявените условия, като **комисията допуска участника „БОХЕМИС“ ООД** до разглеждане на документите, свързани с личното състояние и критериите за подбор съгласно чл. 61 т. 4 от ППЗОП по тази обособена позиция.

4. По Обособена позиция №4 „Доставка на захарни изделия”:

Участникът е приложил списък, на документите, съдържащи се в офертата и последователността в подредбата им, попълнен съгласно утвърдения образец.

Съгласно утвърдения от възложителя образец на техническо предложение участникът следва да предложи подробен план и организация на доставката на хранителни продукти, описващ особеностите на обекта и организацията на работа, методите, чрез които участникът възнамерява да изпълни всички предвидени дейности на поръчката, изискващи се съгласно нормативната уредба. Пълно и детайлно описана организация с разпределение на техническите и човешките ресурси. Реално и мотивирано (доказано) предложение на сроковете за доставка, за замяна при рекламация, за извънредна доставка. От предложението на участника следва да е видно, че с предложения план са гарантирани безпроблемни и навременни доставки на хранителни продукти.



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

Към техническото предложение, участникът е приложил:

- ЕЕДОП, попълнен съгласно Образец №1
- декларация по чл.6, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари, попълнена съгласно Образец № 7;
- техническо предложение за изпълнение на поръчката, попълнено съгласно Образец № 5. с Приложение №1.
- декларация за съгласие с клаузите на предложения проект на договор по чл.39, ал.3, т.1, б.„в“ попълнена съгласно Образец № 2.
- декларация за срока на валидност на офертата по чл.39, ал.3, т.1, б.„г“ от ППЗОП, попълнена съгласно Образец № 3.

След като подробно разгледа техническото предложение на участника, комисията установи следното:

В техническото си предложение участникът е описал подробно техническото и кадрово обезпечаване на процеса за изпълнение на поръчката.

Участникът е описал разпределението на задачите и отговорностите на служителите, ангажирани с изпълнението на поръчката. Разписан е процеса на комуникация както вътре в екипа за изпълнение на поръчката, така и комуникацията с Възложителя.

Участникът е представил и описал система за вътрешен контрол при изпълнението на поръчката.

Участникът е предоставил оферта, в която е описал всички дейности и поддейности, както и организацията и методологията, които предвижда да използва при изпълнение на всички дейности предмет на обществената поръчка, съгласно Техническата спецификация.

Участникът е предоставил реално и мотивирано (доказано) предложение на сроковете за доставка, за замяна при рекламация, за извънредна доставка.

Участникът е предложил подробна технологична схема за приемане, складиране и транспорт на хранителните продукти, в това число и подробно разпределение на служителите във връзка с осъществяването на тези дейности.

Предоставен е подробен организационен план за работа, в който са детайлизирани основните етапи на всяка една дейност и поддейност.

Участникът е предвидил наличието на лице от своя екип, което да бъде конкретен отговорник за контакт с Възложителя.

Участникът детайлно и ясно е разписал организацията за получаване и обработка на получените ежедневни заявки от Възложител.

Във връзка с предвидения график на изпълнение на дейностите е представена подробна Органограма за изпълнението му.



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

Участникът е предоставил подробен транспортен план (схема) на ежедневните доставки.

От предложението на участника е видно, че с предложения план са гарантирани безпроблемни и навременни доставки на хранителни продукти.

Видно от направената проверка и описанието на предложението за изпълнение на поръчката, ценовото и техническото предложение на участникът отговарят на предварително обявените условия, като **комисията допуска участника „БОХЕМИС“ ООД** до разглеждане на документите, свързани с личното състояние и критериите за подбор съгласно чл. 61 т. 4 от ППЗОП по тази обособена позиция.

5. По Обособена позиция №5 „Доставка на пакетирани хранителни стоки и подправки“:

Участникът е приложил списък, на документите, съдържащи се в офертата и последователността в подредбата им, попълнен съгласно утвърдения образец.

Съгласно утвърдения от възложителя образец на техническо предложение участникът следва да предложи подробен план и организация на доставката на хранителни продукти, описващ особеностите на обекта и организацията на работа, методите, чрез които участникът възнамерява да изпълни всички предвидени дейности на поръчката, изискващи се съгласно нормативната уредба. Пълно и детайлно описана организация с разпределение на техническите и човешките ресурси. Реално и мотивирано (доказано) предложение на сроковете за доставка, за замяна при рекламация, за извънредна доставка. От предложението на участника следва да е видно, че с предложения план са гарантирани безпроблемни и навременни доставки на хранителни продукти.

Към техническото предложение, участникът е приложил:

- ЕЕДОП, попълнен съгласно Образец №1
- декларация по чл.6, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари, попълнена съгласно Образец № 7;
- техническо предложение за изпълнение на поръчката, попълнено съгласно Образец № 5, с Приложение №1.
- декларация за съгласие с клаузите на предложения проект на договор по чл.39, ал.3, т.1, б.“в“ попълнена съгласно Образец № 2.
- декларация за срока на валидност на офертата по чл.39, ал.3, т.1, б.“г“ от ППЗОП, попълнена съгласно Образец № 3.



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

След като подробно разгледа техническото предложение на участника, комисията установи следното:

В техническото си предложение участникът е описал подробно техническото и кадрово обезпечаване на процеса за изпълнение на поръчката.

Участникът е описал разпределението на задачите и отговорностите на служителите, ангажирани с изпълнението на поръчката. Разписан е процеса на комуникация както вътре в екипа за изпълнение на поръчката, така и комуникацията с Възложителя.

Участникът е представил и описал система за вътрешен контрол при изпълнението на поръчката.

Участникът е предоставил оферта, в която е описал всички дейности и поддейности, както и организацията и методологията, които предвижда да използва при изпълнение на всички дейности предмет на обществената поръчка, съгласно Техническата спецификация.

Участникът е предоставил реално и мотивирано (доказано) предложение на сроковете за доставка, за замяна при рекламация, за извънредна доставка.

Участникът е предложил подробна технологична схема за приемане, складиране и транспорт на хранителните продукти, в това число и подробно разпределение на служителите във връзка с осъществяването на тези дейности.

Предоставен е подробен организационен план за работа, в който са детайлизирани основните етапи на всяка една дейност и поддейност.

Участникът е предвидил наличието на лице от своя екип, което да бъде конкретен отговорник за контакт с Възложителя.

Участникът детайлно и ясно е разписал организацията за получаване и обработка на получените ежедневни заявки от Възложител.

Във връзка с предвидения график на изпълнение на дейностите е представена подробна Органограма за изпълнението му.

Участникът е предоставил подробен транспортен план (схема) на ежедневните доставки.

От предложението на участника е видно, че с предложения план са гарантирани безпроблемни и навременни доставки на хранителни продукти.

Видно от направената проверка и описанието на предложението за изпълнение на поръчката, ценовото и техническото предложение на участникът отговарят на предварително обявените условия, като **комисията допуска участника „БОХЕМИС“ ООД** до разглеждане на документите, свързани с личното състояние и критериите за подбор съгласно чл. 61 т. 4 от ППЗОП по тази обособена позиция.

6. По Обособена позиция №6 „Доставка на пресни плодове и зеленчуци“:



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

Участникът е приложил списък, на документите, съдържащи се в офертата и последователността в подредбата им, попълнен съгласно утвърдения образец.

Съгласно утвърдения от възложителя образец на техническо предложение участникът следва да предложи подробен план и организация на доставката на хранителни продукти, описващ особеностите на обекта и организацията на работа, методите, чрез които участникът възнамерява да изпълни всички предвидени дейности на поръчката, изискващи се съгласно нормативната уредба. Пълно и детайлно описана организация с разпределение на техническите и човешките ресурси. Реално и мотивирано (доказано) предложение на сроковете за доставка, за замяна при рекламация, за извънредна доставка. От предложението на участника следва да е видно, че с предложения план са гарантирани безпроблемни и навременни доставки на хранителни продукти.

Към техническото предложение, участникът е приложил:

- ЕЕДОП, попълнен съгласно Образец №1
- декларация по чл.6, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари, попълнена съгласно Образец № 7;
- техническо предложение за изпълнение на поръчката, попълнено съгласно Образец № 5, с Приложение №1.
- декларация за съгласие с клаузите на предложения проект на договор по чл.39, ал.3, т.1, б.„в“ попълнена съгласно Образец № 2.
- декларация за срока на валидност на офертата по чл.39, ал.3, т.1, б.„г“ от ППЗОП, попълнена съгласно Образец № 3.

След като подробно разгледа техническото предложение на участника, комисията установи следното:

В техническото си предложение участникът е описал подробно техническото и кадрово обезпечаване на процеса за изпълнение на поръчката.

Участникът е описал разпределението на задачите и отговорностите на служителите, ангажирани с изпълнението на поръчката. Разписан е процеса на комуникация както вътре в екипа за изпълнение на поръчката, така и комуникацията с Възложителя.

Участникът е представил и описал система за вътрешен контрол при изпълнението на поръчката.

Участникът е предоставил оферта, в която е описал всички дейности и поддейности, както и организацията и методологията, които предвижда да използва при



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

изпълнение на всички дейности предмет на обществената поръчка, съгласно Техническата спецификация.

Участникът е предоставил реално и мотивирано (доказано) предложение на сроковете за доставка, за замяна при рекламация, за извънредна доставка.

Участникът е предложил подробна технологична схема за приемане, складиране и транспорт на хранителните продукти, в това число и подробно разпределение на служителите във връзка с осъществяването на тези дейности.

Предоставен е подробен организационен план за работа, в който са детайлизирани основните етапи на всяка една дейност и поддейност.

Участникът е предвидил наличието на лице от своя екип, което да бъде конкретен отговорник за контакт с Възложителя.

Участникът детайлно и ясно е разписал организацията за получаване и обработка на получените ежедневни заявки от Възложител.

Във връзка с предвидения график на изпълнение на дейностите е представена подробна Органограма за изпълнението му.

Участникът е предоставил подробен транспортен план (схема) на ежедневните доставки.

От предложението на участника е видно, че с предложения план са гарантирани безпроблемни и навременни доставки на хранителни продукти.

Видно от направената проверка и описанието на предложението за изпълнение на поръчката, ценовото и техническото предложение на участникът отговарят на предварително обявените условия, като **комисията допуска участника „БОХЕМИС“ ООД** до разглеждане на документите, свързани с личното състояние и критериите за подбор съгласно чл. 61 т. 4 от ППЗОП по тази обособена позиция.

7. По Обособена позиция №7 „Доставка на хляб“:

Участникът е приложил списък, на документите, съдържащи се в офертата и последователността в подредбата им, попълнен съгласно утвърдения образец.

Съгласно утвърдения от възложителя образец на техническо предложение участникът следва да предложи подробен план и организация на доставката на хранителни продукти, описващ особеностите на обекта и организацията на работа, методите, чрез които участникът възнамерява да изпълни всички предвидени дейности на поръчката, изискващи се съгласно нормативната уредба. Пълно и детайлно описана организация с разпределение на техническите и човешките ресурси. Реално и мотивирано (доказано) предложение на сроковете за доставка, за замяна при рекламация, за извънредна доставка. От предложението на участника



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

следва да е видно, че с предложения план са гарантирани безпроблемни и навременни доставки на хранителни продукти.

Към техническото предложение, участникът е приложил:

- ЕЕДОП, попълнен съгласно Образец №1
- декларация по чл.6, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари, попълнена съгласно Образец № 7;
- техническо предложение за изпълнение на поръчката, попълнено съгласно Образец № 5, с Приложение №1.
- декларация за съгласие с клаузите на предложения проект на договор по чл.39, ал.3, т.1, б.„в“ попълнена съгласно Образец № 2.
- декларация за срока на валидност на офертата по чл.39, ал.3, т.1, б.„г“ от ППЗОП, попълнена съгласно Образец № 3.

След като подробно разгледа техническото предложение на участника, комисията установи следното:

В техническото си предложение участникът е описал подробно техническото и кадрово обезпечаване на процеса за изпълнение на поръчката.

Участникът е описал разпределението на задачите и отговорностите на служителите, ангажирани с изпълнението на поръчката. Разписан е процеса на комуникация както вътре в екипа за изпълнение на поръчката, така и комуникацията с Възложителя.

Участникът е представил и описал система за вътрешен контрол при изпълнението на поръчката.

Участникът е предоставил оферта, в която е описал всички дейности и поддейности, както и организацията и методологията, които предвижда да използва при изпълнение на всички дейности предмет на обществената поръчка, съгласно Техническата спецификация.

Участникът е предоставил реално и мотивирано (доказано) предложение на сроковете за доставка, за замяна при рекламация, за извънредна доставка.

Участникът е предложил подробна технологична схема за приемане, складиране и транспорт на хранителните продукти, в това число и подробно разпределение на служителите във връзка с осъществяването на тези дейности.

Предоставен е подробен организационен план за работа, в който са детайлизирани основните етапи на всяка една дейност и поддейност.

Участникът е предвидил наличието на лице от своя екип, което да бъде конкретен отговорник за контакт с Възложителя.



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

Участникът детайлно и ясно е разписал организацията за получаване и обработка на получените ежедневни заявки от Възложител.

Във връзка с предвидения график на изпълнение на дейностите е представена подробна Органограма за изпълнението му.

Участникът е предоставил подробен транспортен план (схема) на ежедневните доставки.

От предложението на участника е видно, че с предложения план са гарантирани безпроблемни и навременни доставки на хранителни продукти.

Видно от направената проверка и описанието на предложението за изпълнение на поръчката, ценовото и техническото предложение на участникът отговарят на предварително обявените условия, като **комисията допуска участника „БОХЕМИС“ ООД** до разглеждане на документите, свързани с личното състояние и критериите за подбор съгласно чл. 61 т. 4 от ППЗОП по тази обособена позиция.

8. По Обособена позиция №8 „Доставка на плодови и зеленчукови консерви“:

Участникът е приложил списък, на документите, съдържащи се в офертата и последователността в подредбата им, попълнен съгласно утвърдения образец.

Съгласно утвърдения от възложителя образец на техническо предложение участникът следва да предложи подробен план и организация на доставката на хранителни продукти, описващ особеностите на обекта и организацията на работа, методите, чрез които участникът възнамерява да изпълни всички предвидени дейности на поръчката, изискващи се съгласно нормативната уредба. Пълно и детайлно описана организация с разпределение на техническите и човешките ресурси. Реално и мотивирано (доказано) предложение на сроковете за доставка, за замяна при рекламация, за извънредна доставка. От предложението на участника следва да е видно, че с предложения план са гарантирани безпроблемни и навременни доставки на хранителни продукти.

Към техническото предложение, участникът е приложил:

- ЕЕДОП, попълнен съгласно Образец №1
- декларация по чл.6, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари, попълнена съгласно Образец № 7;
- техническо предложение за изпълнение на поръчката, попълнено съгласно Образец № 5, с Приложение №1.
- декларация за съгласие с клаузите на предложения проект на договор по чл.39, ал.3, т.1, б.„в“ попълнена съгласно Образец № 2.



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

- декларация за срока на валидност на офертата по чл.39, ал.3, т.1, б.“г“ от ППЗОП, попълнена съгласно Образец № 3.

След като подробно разгледа техническото предложение на участника, комисията установи следното:

В техническото си предложение участникът е описал подробно техническото и кадрово обезпечаване на процеса за изпълнение на поръчката.

Участникът е описал разпределението на задачите и отговорностите на служителите, ангажирани с изпълнението на поръчката. Разписан е процеса на комуникация както вътре в екипа за изпълнение на поръчката, така и комуникацията с Възложителя.

Участникът е представил и описал система за вътрешен контрол при изпълнението на поръчката.

Участникът е предоставил оферта, в която е описал всички дейности и поддейности, както и организацията и методологията, които предвижда да използва при изпълнение на всички дейности предмет на обществената поръчка, съгласно Техническата спецификация.

Участникът е предоставил реално и мотивирано (доказано) предложение на сроковете за доставка, за замяна при рекламация, за извънредна доставка.

Участникът е предложил подробна технологична схема за приемане, складиране и транспорт на хранителните продукти, в това число и подробно разпределение на служителите във връзка с осъществяването на тези дейности.

Предоставен е подробен организационен план за работа, в който са детайлизирани основните етапи на всяка една дейност и поддейност.

Участникът е предвидил наличието на лице от своя екип, което да бъде конкретен отговорник за контакт с Възложителя.

Участникът детайлно и ясно е разписал организацията за получаване и обработка на получените ежедневни заявки от Възложител.

Във връзка с предвидения график на изпълнение на дейностите е представена подробна Органограма за изпълнението му.

Участникът е предоставил подробен транспортен план (схема) на ежедневните доставки.

От предложението на участника е видно, че с предложения план са гарантирани безпроблемни и навременни доставки на хранителни продукти.

Видно от направената проверка и описанието на предложението за изпълнение на поръчката, ценовото и техническото предложение на участникът отговарят на предварително обявените условия, като **комисията допуска участника „БОХЕМИС“**



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

ООД до разглеждане на документите, свързани с личното състояние и критериите за подбор съгласно чл. 61 т. 4 от ППЗОП по тази обособена позиция.

Участник №2: „ЕВЕЛИН КОМЕРС“ ООД

1. По Обособена позиция №1 „Доставка на мляко, млечни продукти и яйца“:

Участникът е приложил списък, на документите, съдържащи се в офертата и последователността в подредбата им, попълнен съгласно утвърдения образец.

Съгласно утвърдения от възложителя образец на техническо предложение участникът следва да предложи подробен план и организация на доставката на хранителни продукти, описващ особеностите на обекта и организацията на работа, методите, чрез които участникът възнамерява да изпълни всички предвидени дейности на поръчката, изискващи се съгласно нормативната уредба. Пълно и детайлно описана организация с разпределение на техническите и човешките ресурси. Реално и мотивирано (доказано) предложение на сроковете за доставка, за замяна при рекламация, за извънредна доставка. От предложението на участника следва да е видно, че с предложения план са гарантирани безпроблемни и навременни доставки на хранителни продукти.

Към техническото предложение, участникът е приложил:

- ЕЕДОП, попълнен съгласно Образец №1
- Удостоверение за регистрация на обекта съгласно чл.12 от Закона за храните на „Евелин Комерс“ООД и списък на групите храни към удостоверението
- техническо предложение за изпълнение на поръчката, попълнено съгласно Образец № 5.
- декларация за съгласие с клаузите на предложения проект на договор по чл.39, ал.3, т.1, б.„в“ попълнена съгласно Образец № 2.
- декларация за срока на валидност на офертата по чл.39, ал.3, т.1, б.„г“ от ППЗОП, попълнена съгласно Образец № 3.
- декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал.1 от ЗОП, попълнена съгласно Образец № 4.

След като подробно разгледа техническото предложение на участника, комисията установи следното:



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

В техническото си предложение участникът е описал подробно техническото и кадрово обезпечаване на процеса за изпълнение на поръчката.

Участникът е описал разпределението на задачите и отговорностите на служителите, ангажирани с изпълнението на поръчката. Разписан е процеса на комуникация както вътре в екипа за изпълнение на поръчката, така и комуникацията с Възложителя.

Участникът е представил и описал система за вътрешен контрол при изпълнението на поръчката.

Участникът е предоставил реално и мотивирано (доказано) предложение на сроковете за доставка, за замяна при рекламация, за извънредна доставка. Като следва да се има предвид, че предлаганите срокове за замяна на продукти и доставка при извънредни ситуации – 1 /един/ час следва да се възприемат като надграждащи изискванията на Възложителя.

Участникът е предложил подробна технологична схема за приемане, складиране и транспорт на хранителните продукти, в това число и подробно разпределение на служителите във връзка с осъществяването на тези дейности.

Предоставен е подробен организационен план за работа, в който са детайлизирани основните етапи на всяка една дейност и поддейност (Процесограма– Приложение № 1).

Участникът е предвидил подробна организационна структура на своя екип, с детайлно разписани отговорности и задължения на членовете му (Приложение № 2 – Организационна структура).

Участникът детайлно и ясно е разписал организацията за приемане, съхранение и транспорт на хранителните продукти (Приложение № 3).

Участникът е обезпечил доставката и произхода на хранителните продукти да се осъществява само от проверени и доказани производители.

Участникът е декларирал наличието на Интегрирана система за управление на качеството и безопасност на продуктите, съгласно действащите международни стандарти ISO.

В техническото предложение широко са разписани основните етапи на дейността по организацията на процеса, респективно организацията и обезпечаването на ежедневните доставки.

Участникът е предвидил транспортен план за движение на МПС-тата, включващ необходимото време за изпълнение на доставката.

Предвиден е подходящ и детайлен контрол на изпълнението. Подробно са изброени потенциалните рискове при изпълнението на доставките, като са предвидени адекватни мерки за предотвратяване им и справянето с тях.

Предвидено е обезпечаването на налични складови стоки, с цел подмяна/замяна или при необходимост от доставка на допълнителни количества.



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

От предложението на участника е видно, че с предложения план са гарантирани безпроблемни и навременни доставки на хранителни продукти.

Въпреки констатираното по-горе, видно от направената проверка на ценовото предложение на участника, **същото не отговаря на предварително обявените условия.**

Участникът е предложил цена за изпълнение по обособена позиция № 1 203 155.68 лева (Двеста и три хиляди сто петдесет и пет лева и шестдесет и осем стотинки) без ДДС., при максимално допустима стойност за оферирание от участниците 140 789.93 лева (Сто и четиридесет хиляди седемстотин осемдесет и девет лева и деветдесет и три стотинки) без ДДС.

Предложената цена за изпълнение на обособена позиция № 1 е по-висока от посочената от Възложителя максимално допустима стойност за оферирание. Поради което комисията не допуска участника „ЕВЕЛИН КОМЕРС“ ООД до разглеждане на документите, свързани с личното състояние и критериите за подбор съгласно чл. 61 т. 4 от ППЗОП по тази обособена позиция.

На основание чл. 107, ал. 1, т. 2, б. „а“ от ЗОП комисията отстранява от участие в процедурата участника „ЕВЕЛИН КОМЕРС“ ООД по отношение на обособена позиция № 1 „Доставка на мляко, млечни продукти и яйца“ поради обстоятелството, че предложената цена за изпълнение на обособена позиция № 1 е по-висока от посочената от Възложителя максимална цена.

2. По Обособена позиция №2 „Доставка на месо и месни продукти“:

Участникът е приложил списък, на документите, съдържащи се в офертата и последователността в подредбата им, попълнен съгласно утвърдения образец.

Съгласно утвърдения от възложителя образец на техническо предложение участникът следва да предложи подробен план и организация на доставката на хранителни продукти, описващ особеностите на обекта и организацията на работа, методите, чрез които участникът възнамерява да изпълни всички предвидени дейности на поръчката, изискващи се съгласно нормативната уредба. Пълно и детайлно описана организация с разпределение на техническите и човешките ресурси. Реално и мотивирано (доказано) предложение на сроковете за доставка, за замяна при рекламация, за извънредна доставка. От предложението на участника следва да е видно, че с предложения план са гарантирани безпроблемни и навременни доставки на хранителни продукти.

Към техническото предложение, участникът е приложил:



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

- ЕЕДОП, попълнен съгласно Образец №1
- Удостоверение за регистрация на обекта съгласно чл.12 от Закона за храните на „Евелин Комерс“ООД и списък на групите храни към удостоверението
- техническо предложение за изпълнение на поръчката, попълнено съгласно Образец № 5.
- декларация за съгласие с клаузите на предложения проект на договор по чл.39, ал.3, т.1, б.“в“ попълнена съгласно Образец № 2.
- декларация за срока на валидност на офертата по чл.39, ал.3, т.1, б.“г“ от ППЗОП, попълнена съгласно Образец № 3.
- декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал.1 от ЗОП, попълнена съгласно Образец № 4.

След като подробно разгледа техническото предложение на участника, комисията установи следното:

В техническото си предложение участникът е описал подробно техническото и кадрово обезпечаване на процеса за изпълнение на поръчката.

Участникът е описал разпределението на задачите и отговорностите на служителите, ангажирани с изпълнението на поръчката. Разписан е процеса на комуникация както вътре в екипа за изпълнение на поръчката, така и комуникацията с Възложителя.

Участникът е представил и описал система за вътрешен контрол при изпълнението на поръчката.

Участникът е предоставил реално и мотивирано (доказано) предложение на сроковете за доставка, за замяна при рекламация, за извънредна доставка. Като следва да се има предвид, че предлаганите срокове за замяна на продукти и доставка при извънредни ситуации – 1 /един/ час следва да се възприемат като надграждащи изискванията на Възложителя.

Участникът е предложил подробна технологична схема за приемане, складиране и транспорт на хранителните продукти, в това число и подробно разпределение на служителите във връзка с осъществяването на тези дейности.

Предоставен е подробен организационен план за работа, в който са детайлизирани основните етапи на всяка една дейност и поддейност (Процесограма– Приложение № 1).

Участникът е предвидил подробна организационна структура на своя екип, с детайлно разписани отговорности и задължения на членовете му (Приложение № 2 – Организационна структура).



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440

кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200

e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

Участникът детайлно и ясно е разписал организацията за приемане, съхранение и транспорт на хранителните продукти (Приложение № 3).

Участникът е обезпечил доставката и произхода на хранителните продукти да се осъществява само от проверени и доказани производители.

Участникът е декларирал наличието на Интегрирана система за управление на качеството и безопасност на продуктите, съгласно действащите международни стандарти ISO.

В техническото предложение широко са разписани основните етапи на дейността по организацията на процеса, респективно организацията и обезпечаването на ежедневните доставки.

Участникът е предвидил транспортен план за движение на МПС-тата, включващ необходимото време за изпълнение на доставката.

Предвиден е подходящ и детайлен контрол на изпълнението. Подробно са изброени потенциалните рискове при изпълнението на доставките, като са предвидени адекватни мерки за предотвратяване им и справянето с тях.

Предвидено е обезпечаването на налични складови стоки, с цел подмяна/замяна или при необходимост от доставка на допълнителни количества.

От предложението на участника е видно, че с предложения план са гарантирани безпроблемни и навременни доставки на хранителни продукти.

Видно от направената проверка и описанието на предложението за изпълнение на поръчката, ценовото и техническото предложение на участникът отговарят на предварително обявените условия, като **комисията допуска участника „ЕВЕЛИН КОМЕРС“ ООД** до разглеждане на документите, свързани с личното състояние и критериите за подбор съгласно чл. 61 т. 4 от ППЗОП по тази обособена позиция.

3. По Обособена позиция №3 „Доставка на риба“:

Участникът е приложил списък, на документите, съдържащи се в офертата и последователността в подредбата им, попълнен съгласно утвърдения образец.

Съгласно утвърдения от възложителя образец на техническо предложение участникът следва да предложи подробен план и организация на доставката на хранителни продукти, описващ особеностите на обекта и организацията на работа, методите, чрез които участникът възнамерява да изпълни всички предвидени дейности на поръчката, изискващи се съгласно нормативната уредба. Пълно и детайлно описана организация с разпределение на техническите и човешките ресурси. Реално и мотивирано (доказано) предложение на сроковете за доставка, за замяна при рекламация, за извънредна доставка. От предложението на участника



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440

кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200

e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

следва да е видно, че с предложения план са гарантирани безпроблемни и навременни доставки на хранителни продукти.

Към техническото предложение, участникът е приложил:

- ЕЕДОП, попълнен съгласно Образец №1
- Удостоверение за регистрация на обекта съгласно чл.12 от Закона за храните на „Евелин Комерс“ООД и списък на групите храни към удостоверението
- техническо предложение за изпълнение на поръчката, попълнено съгласно Образец № 5.
- декларация за съгласие с клаузите на предложения проект на договор по чл.39, ал.3, т.1, б.„в“ попълнена съгласно Образец № 2.
- декларация за срока на валидност на офертата по чл.39, ал.3, т.1, б.„г“ от ППЗОП, попълнена съгласно Образец № 3.
- декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал.1 от ЗОП, попълнена съгласно Образец № 4.

След като подробно разгледа техническото предложение на участника, комисията установи следното:

В техническото си предложение участникът е описал подробно техническото и кадрово обезпечаване на процеса за изпълнение на поръчката.

Участникът е описал разпределението на задачите и отговорностите на служителите, ангажирани с изпълнението на поръчката. Разписан е процеса на комуникация както вътре в екипа за изпълнение на поръчката, така и комуникацията с Възложителя.

Участникът е представил и описал система за вътрешен контрол при изпълнението на поръчката.

Участникът е предоставил реално и мотивирано (доказано) предложение на сроковете за доставка, за замяна при рекламация, за извънредна доставка. Като следва да се има предвид, че предлаганите срокове за замяна на продукти и доставка при извънредни ситуации – 1 /един/ час следва да се възприемат като надграждащи изискванията на Възложителя.

Участникът е предложил подробна технологична схема за приемане, складиране и транспорт на хранителните продукти, в това число и подробно разпределение на служителите във връзка с осъществяването на тези дейности.

Предоставен е подробен организационен план за работа, в който са детайлизирани основните етапи на всяка една дейност и поддейност (Процесограма– Приложение № 1).



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

Участникът е предвидил подробна организационна структура на своя екип, с детайлно разписани отговорности и задължения на членовете му (Приложение № 2 – Организационна структура).

Участникът детайлно и ясно е разписал организацията за приемане, съхранение и транспорт на хранителните продукти (Приложение № 3).

Участникът е обезпечил доставката и произхода на хранителните продукти да се осъществява само от проверени и доказани производители.

Участникът е декларирал наличието на Интегрирана система за управление на качеството и безопасност на продуктите, съгласно действащите международни стандарти ISO.

В техническото предложение широко са разписани основните етапи на дейността по организацията на процеса, респективно организацията и обезпечаването на ежедневните доставки.

Участникът е предвидил транспортен план за движение на МПС-тата, включващ необходимото време за изпълнение на доставката.

Предвиден е подходящ и детайлен контрол на изпълнението. Подробно са изброени потенциалните рискове при изпълнението на доставките, като са предвидени адекватни мерки за предотвратяване им и справянето с тях.

Предвидено е обезпечаването на налични складови стоки, с цел подмяна/замяна или при необходимост от доставка на допълнителни количества.

От предложението на участника е видно, че с предложения план са гарантирани безпроблемни и навременни доставки на хранителни продукти.

Видно от направената проверка и описанието на предложението за изпълнение на поръчката, ценовото и техническото предложение на участникът отговарят на предварително обявените условия, като **комисията допуска участника „ЕВЕЛИН КОМЕРС“ ООД** до разглеждане на документите, свързани с личното състояние и критериите за подбор съгласно чл. 61 т. 4 от ППЗОП по тази обособена позиция.

4. По Обособена позиция №4 „Доставка на захарни изделия”:

Участникът е приложил списък, на документите, съдържащи се в офертата и последователността в подредбата им, попълнен съгласно утвърдения образец.

Съгласно утвърдения от възложителя образец на техническо предложение участникът следва да предложи подробен план и организация на доставката на хранителни продукти, описващ особеностите на обекта и организацията на работа, методите, чрез които участникът възнамерява да изпълни всички предвидени дейности на поръчката, изискващи се съгласно нормативната уредба. Пълно и детайлно описана организация с разпределение на техническите и човешките



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

ресурси. Реално и мотивирано (доказано) предложение на сроковете за доставка, за замяна при рекламация, за извънредна доставка. От предложението на участника следва да е видно, че с предложения план са гарантирани безпроблемни и навременни доставки на хранителни продукти.

Към техническото предложение, участникът е приложил:

- ЕЕДОП, попълнен съгласно Образец №1
- Удостоверение за регистрация на обекта съгласно чл.12 от Закона за храните на „Евелин Комерс“ООД и списък на групите храни към удостоверението
- техническо предложение за изпълнение на поръчката, попълнено съгласно Образец № 5.
- декларация за съгласие с клаузите на предложения проект на договор по чл.39, ал.3, т.1, б.“в“ попълнена съгласно Образец № 2.
- декларация за срока на валидност на офертата по чл.39, ал.3, т.1, б.“г“ от ППЗОП, попълнена съгласно Образец № 3.
- декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал.1 от ЗОП, попълнена съгласно Образец № 4.

След като подробно разгледа техническото предложение на участника, комисията установи следното:

В техническото си предложение участникът е описал подробно техническото и кадрово обезпечаване на процеса за изпълнение на поръчката.

Участникът е описал разпределението на задачите и отговорностите на служителите, ангажирани с изпълнението на поръчката. Разписан е процеса на комуникация както вътре в екипа за изпълнение на поръчката, така и комуникацията с Възложителя.

Участникът е представил и описал система за вътрешен контрол при изпълнението на поръчката.

Участникът е предоставил реално и мотивирано (доказано) предложение на сроковете за доставка, за замяна при рекламация, за извънредна доставка. Като следва да се има предвид, че предлаганите срокове за замяна на продукти и доставка при извънредни ситуации – 1 /един/ час следва да се възприемат като надграждащи изискванията на Възложителя.

Участникът е предложил подробна технологична схема за приемане, складиране и транспорт на хранителните продукти, в това число и подробно разпределение на служителите във връзка с осъществяването на тези дейности.



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

Предоставен е подробен организационен план за работа, в който са детайлизирани основните етапи на всяка една дейност и поддейност (Процесограма– Приложение № 1).

Участникът е предвидил подробна организационна структура на своя екип, с детайлно разписани отговорности и задължения на членовете му (Приложение № 2 – Организационна структура).

Участникът детайлно и ясно е разписал организацията за приемане, съхранение и транспорт на хранителните продукти (Приложение № 3).

Участникът е обезпечил доставката и произхода на хранителните продукти да се осъществява само от проверени и доказани производители.

Участникът е декларирал наличието на Интегрирана система за управление на качеството и безопасност на продуктите, съгласно действащите международни стандарти ISO.

В техническото предложение широко са разписани основните етапи на дейността по организацията на процеса, респективно организацията и обезпечаването на ежедневните доставки.

Участникът е предвидил транспортен план за движение на МПС-тата, включващ необходимото време за изпълнение на доставката.

Предвиден е подходящ и детайлен контрол на изпълнението. Подробно са изброени потенциалните рискове при изпълнението на доставките, като са предвидени адекватни мерки за предотвратяване им и справянето с тях.

Предвидено е обезпечаването на налични складови стоки, с цел подмяна/замяна или при необходимост от доставка на допълнителни количества.

От предложението на участника е видно, че с предложения план са гарантирани безпроблемни и навременни доставки на хранителни продукти.

Видно от направената проверка и описанието на предложението за изпълнение на поръчката, ценовото и техническото предложение на участникът отговарят на предварително обявените условия, като **комисията допуска участника „ЕВЕЛИН КОМЕРС“ ООД** до разглеждане на документите, свързани с личното състояние и критериите за подбор съгласно чл. 61 т. 4 от ППЗОП по тази обособена позиция.

5. По Обособена позиция №5 „Доставка на пакетирани хранителни стоки и подправки”:

Участникът е приложил списък, на документите, съдържащи се в офертата и последователността в подредбата им, попълнен съгласно утвърдения образец.

Съгласно утвърдения от възложителя образец на техническо предложение участникът следва да предложи подробен план и организация на доставката на



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440

кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200

e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

хранителни продукти, описващ особеностите на обекта и организацията на работа, методите, чрез които участникът възнамерява да изпълни всички предвидени дейности на поръчката, изискващи се съгласно нормативната уредба. Пълно и детайлно описана организация с разпределение на техническите и човешките ресурси. Реално и мотивирано (доказано) предложение на сроковете за доставка, за замяна при рекламация, за извънредна доставка. От предложението на участника следва да е видно, че с предложения план са гарантирани безпроблемни и навременни доставки на хранителни продукти.

Към техническото предложение, участникът е приложил:

- ЕЕДОП, попълнен съгласно Образец №1
- Удостоверение за регистрация на обекта съгласно чл.12 от Закона за храните на „Евелин Комерс“ООД и списък на групите храни към удостоверението
- техническо предложение за изпълнение на поръчката, попълнено съгласно Образец № 5.
- декларация за съгласие с клаузите на предложения проект на договор по чл.39, ал.3, т.1, б.“в“ попълнена съгласно Образец № 2.
- декларация за срока на валидност на офертата по чл.39, ал.3, т.1, б.“г“ от ППЗОП, попълнена съгласно Образец № 3.
- декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал.1 от ЗОП, попълнена съгласно Образец № 4.

След като подробно разгледа техническото предложение на участника, комисията установи следното:

В техническото си предложение участникът е описал подробно техническото и кадрово обезпечаване на процеса за изпълнение на поръчката.

Участникът е описал разпределението на задачите и отговорностите на служителите, ангажирани с изпълнението на поръчката. Разписан е процеса на комуникация както вътре в екипа за изпълнение на поръчката, така и комуникацията с Възложителя.

Участникът е представил и описал система за вътрешен контрол при изпълнението на поръчката.

Участникът е предоставил реално и мотивирано (доказано) предложение на сроковете за доставка, за замяна при рекламация, за извънредна доставка. Като следва да се има предвид, че предлаганите срокове за замяна на продукти и доставка при извънредни ситуации – 1 /един/ час следва да се възприемат като надграждащи изискванията на Възложителя.



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440

кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200

e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

Участникът е предложил подробна технологична схема за приемане, складиране и транспорт на хранителните продукти, в това число и подробно разпределение на служителите във връзка с осъществяването на тези дейности.

Предоставен е подробен организационен план за работа, в който са детайлизирани основните етапи на всяка една дейност и поддейност (Процесограма– Приложение № 1).

Участникът е предвидил подробна организационна структура на своя екип, с детайлно разписани отговорности и задължения на членовете му (Приложение № 2 – Организационна структура).

Участникът детайлно и ясно е разписал организацията за приемане, съхранение и транспорт на хранителните продукти (Приложение № 3).

Участникът е обезпечил доставката и произхода на хранителните продукти да се осъществява само от проверени и доказани производители.

Участникът е декларирал наличието на Интегрирана система за управление на качеството и безопасност на продуктите, съгласно действащите международни стандарти ISO.

В техническото предложение широко са разписани основните етапи на дейността по организацията на процеса, респективно организацията и обезпечаването на ежедневните доставки.

Участникът е предвидил транспортен план за движение на МПС-тата, включващ необходимото време за изпълнение на доставката.

Предвиден е подходящ и детайлен контрол на изпълнението. Подробно са изброени потенциалните рискове при изпълнението на доставките, като са предвидени адекватни мерки за предотвратяване им и справянето с тях.

Предвидено е обезпечаването на налични складови стоки, с цел подмяна/замяна или при необходимост от доставка на допълнителни количества.

От предложението на участника е видно, че с предложения план са гарантирани безпроблемни и навременни доставки на хранителни продукти.

Видно от направената проверка и описанието на предложението за изпълнение на поръчката, ценовото и техническото предложение на участникът отговарят на предварително обявените условия, като **комисията допуска участника „ЕВЕЛИН КОМЕРС“ ООД** до разглеждане на документите, свързани с личното състояние и критериите за подбор съгласно чл. 61 т. 4 от ППЗОП по тази обособена позиция.

6. По Обособена позиция №6 „Доставка на пресни плодове и зеленчуци“:

Участникът е приложил списък, на документите, съдържащи се в офертата и последователността в подредбата им, попълнен съгласно утвърдения образец.



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

Съгласно утвърдения от възложителя образец на техническо предложение участникът следва да предложи подробен план и организация на доставката на хранителни продукти, описващ особеностите на обекта и организацията на работа, методите, чрез които участникът възнамерява да изпълни всички предвидени дейности на поръчката, изискващи се съгласно нормативната уредба. Пълно и детайлно описана организация с разпределение на техническите и човешките ресурси. Реално и мотивирано (доказано) предложение на сроковете за доставка, за замяна при рекламация, за извънредна доставка. От предложението на участника следва да е видно, че с предложения план са гарантирани безпроблемни и навременни доставки на хранителни продукти.

Към техническото предложение, участникът е приложил:

- ЕЕДОП, попълнен съгласно Образец №1
- Удостоверение за регистрация на обекта съгласно чл.12 от Закона за храните на „Евелин Комерс“ООД и списък на групите храни към удостоверението
- техническо предложение за изпълнение на поръчката, попълнено съгласно Образец № 5.
- декларация за съгласие с клаузите на предложения проект на договор по чл.39, ал.3, т.1, б.“в“ попълнена съгласно Образец № 2.
- декларация за срока на валидност на офертата по чл.39, ал.3, т.1, б.“г“ от ППЗОП, попълнена съгласно Образец № 3.
- декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал.1 от ЗОП, попълнена съгласно Образец № 4.

След като подробно разгледа техническото предложение на участника, комисията установи следното:

В техническото си предложение участникът е описал подробно техническото и кадрово обезпечаване на процеса за изпълнение на поръчката.

Участникът е описал разпределението на задачите и отговорностите на служителите, ангажирани с изпълнението на поръчката. Разписан е процеса на комуникация както вътре в екипа за изпълнение на поръчката, така и комуникацията с Възложителя.

Участникът е представил и описал система за вътрешен контрол при изпълнението на поръчката.

Участникът е предоставил реално и мотивирано (доказано) предложение на сроковете за доставка, за замяна при рекламация, за извънредна доставка. Като



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440

кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200

e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

следва да се има предвид, че предлаганите срокове за замяна на продукти и доставка при извънредни ситуации – 1 /един/ час следва да се възприемат като надграждащи изискванията на Възложителя.

Участникът е предложил подробна технологична схема за приемане, складиране и транспорт на хранителните продукти, в това число и подробно разпределение на служителите във връзка с осъществяването на тези дейности.

Предоставен е подробен организационен план за работа, в който са детайлизирани основните етапи на всяка една дейност и поддейност (Процесограма– Приложение № 1).

Участникът е предвидил подробна организационна структура на своя екип, с детайлно разписани отговорности и задължения на членовете му (Приложение № 2 – Организационна структура).

Участникът детайлно и ясно е разписал организацията за приемане, съхранение и транспорт на хранителните продукти (Приложение № 3).

Участникът е обезпечил доставката и произхода на хранителните продукти да се осъществява само от проверени и доказани производители.

Участникът е декларирал наличието на Интегрирана система за управление на качеството и безопасност на продуктите, съгласно действащите международни стандарти ISO.

В техническото предложение широко са разписани основните етапи на дейността по организацията на процеса, респективно организацията и обезпечаването на ежедневните доставки.

Участникът е предвидил транспортен план за движение на МПС-тата, включващ необходимото време за изпълнение на доставката.

Предвиден е подходящ и детайлен контрол на изпълнението. Подробно са изброени потенциалните рискове при изпълнението на доставките, като са предвидени адекватни мерки за предотвратяване им и справянето с тях.

Предвидено е обезпечаването на налични складови стоки, с цел подмяна/замяна или при необходимост от доставка на допълнителни количества.

От предложението на участника е видно, че с предложения план са гарантирани безпроблемни и навременни доставки на хранителни продукти.

Видно от направената проверка и описанието на предложението за изпълнение на поръчката, ценовото и техническото предложение на участникът отговарят на предварително обявените условия, като **комисията допуска участника „ЕВЕЛИН КОМЕРС“ ООД** до разглеждане на документите, свързани с личното състояние и критериите за подбор съгласно чл. 61 т. 4 от ППЗОП по тази обособена позиция.

7. По Обособена позиция №7 „Доставка на хляб“:



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

Участникът е приложил списък, на документите, съдържащи се в офертата и последователността в подредбата им, попълнен съгласно утвърдения образец.

Съгласно утвърдения от възложителя образец на техническо предложение участникът следва да предложи подробен план и организация на доставката на хранителни продукти, описващ особеностите на обекта и организацията на работа, методите, чрез които участникът възнамерява да изпълни всички предвидени дейности на поръчката, изискващи се съгласно нормативната уредба. Пълно и детайлно описана организация с разпределение на техническите и човешките ресурси. Реално и мотивирано (доказано) предложение на сроковете за доставка, за замяна при рекламация, за извънредна доставка. От предложението на участника следва да е видно, че с предложения план са гарантирани безпроблемни и навремени доставки на хранителни продукти.

Към техническото предложение, участникът е приложил:

- ЕЕДОП, попълнен съгласно Образец №1
- Удостоверение за регистрация на обекта съгласно чл.12 от Закона за храните на „Евелин Комерс“ООД и списък на групите храни към удостоверението
- техническо предложение за изпълнение на поръчката, попълнено съгласно Образец № 5.
- декларация за съгласие с клаузите на предложения проект на договор по чл.39, ал.3, т.1, б.„в“ попълнена съгласно Образец № 2.
- декларация за срока на валидност на офертата по чл.39, ал.3, т.1, б.„г“ от ППЗОП, попълнена съгласно Образец № 3.
- декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал.1 от ЗОП, попълнена съгласно Образец № 4.

След като подробно разгледа техническото предложение на участника, комисията установи следното:

В техническото си предложение участникът е описал подробно техническото и кадрово обезпечаване на процеса за изпълнение на поръчката.

Участникът е описал разпределението на задачите и отговорностите на служителите, ангажирани с изпълнението на поръчката. Разписан е процеса на комуникация както вътре в екипа за изпълнение на поръчката, така и комуникацията с Възложителя.



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

Участникът е представил и описал система за вътрешен контрол при изпълнението на поръчката.

Участникът е предоставил реално и мотивирано (доказано) предложение на сроковете за доставка, за замяна при рекламация, за извънредна доставка. Като следва да се има предвид, че предлаганите срокове за замяна на продукти и доставка при извънредни ситуации – 1 /един/ час следва да се възприемат като надграждащи изискванията на Възложителя.

Участникът е предложил подробна технологична схема за приемане, складиране и транспорт на хранителните продукти, в това число и подробно разпределение на служителите във връзка с осъществяването на тези дейности.

Предоставен е подробен организационен план за работа, в който са детайлизирани основните етапи на всяка една дейност и поддейност (Процесограма– Приложение № 1).

Участникът е предвидил подробна организационна структура на своя екип, с детайлно разписани отговорности и задължения на членовете му (Приложение № 2 – Организационна структура).

Участникът детайлно и ясно е разписал организацията за приемане, съхранение и транспорт на хранителните продукти (Приложение № 3).

Участникът е обезпечил доставката и произхода на хранителните продукти да се осъществява само от проверени и доказани производители.

Участникът е декларирал наличието на Интегрирана система за управление на качеството и безопасност на продуктите, съгласно действащите международни стандарти ISO.

В техническото предложение широко са разписани основните етапи на дейността по организацията на процеса, респективно организацията и обезпечаването на ежедневните доставки.

Участникът е предвидил транспортен план за движение на МПС-тата, включващ необходимото време за изпълнение на доставката.

Предвиден е подходящ и детайлен контрол на изпълнението. Подробно са изброени потенциалните рискове при изпълнението на доставките, като са предвидени адекватни мерки за предотвратяване им и справянето с тях.

Предвидено е обезпечаването на налични складови стоки, с цел подмяна/замяна или при необходимост от доставка на допълнителни количества.

От предложението на участника е видно, че с предложения план са гарантирани безпроблемни и навременни доставки на хранителни продукти.

Видно от направената проверка и описанието на предложението за изпълнение на поръчката, ценовото и техническото предложение на участникът отговарят на предварително обявените условия, като **комисията допуска участника „ЕВЕЛИН**



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

КОМЕРС“ ООД до разглеждане на документите, свързани с личното състояние и критериите за подбор съгласно чл. 61 т. 4 от ППЗОП по тази обособена позиция.

8. По Обособена позиция №8 „Доставка на плодови и зеленчукови консерви“:

Участникът е приложил списък, на документите, съдържащи се в офертата и последователността в подредбата им, попълнен съгласно утвърдения образец.

Съгласно утвърдения от възложителя образец на техническо предложение участникът следва да предложи подробен план и организация на доставката на хранителни продукти, описващ особеностите на обекта и организацията на работа, методите, чрез които участникът възнамерява да изпълни всички предвидени дейности на поръчката, изискващи се съгласно нормативната уредба. Пълно и детайлно описана организация с разпределение на техническите и човешките ресурси. Реално и мотивирано (доказано) предложение на сроковете за доставка, за замяна при рекламация, за извънредна доставка. От предложението на участника следва да е видно, че с предложения план са гарантирани безпроблемни и навременни доставки на хранителни продукти.

Към техническото предложение, участникът е приложил:

- ЕЕДОП, попълнен съгласно Образец №1
- Удостоверение за регистрация на обекта съгласно чл.12 от Закона за храните на „Евелин Комерс“ООД и списък на групите храни към удостоверението
- техническо предложение за изпълнение на поръчката, попълнено съгласно Образец № 5.
- декларация за съгласие с клаузите на предложения проект на договор по чл.39, ал.3, т.1, б.“в“ попълнена съгласно Образец № 2.
- декларация за срока на валидност на офертата по чл.39, ал.3, т.1, б.“г“ от ППЗОП, попълнена съгласно Образец № 3.
- декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал.1 от ЗОП, попълнена съгласно Образец № 4.

След като подробно разгледа техническото предложение на участника, комисията установи следното:

В техническото си предложение участникът е описал подробно техническото и кадрово обезпечаване на процеса за изпълнение на поръчката.



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

Участникът е описал разпределението на задачите и отговорностите на служителите, ангажирани с изпълнението на поръчката. Разписан е процеса на комуникация както вътре в екипа за изпълнение на поръчката, така и комуникацията с Възложителя.

Участникът е представил и описал система за вътрешен контрол при изпълнението на поръчката.

Участникът е предоставил реално и мотивирано (доказано) предложение на сроковете за доставка, за замяна при рекламация, за извънредна доставка. Като следва да се има предвид, че предлаганите срокове за замяна на продукти и доставка при извънредни ситуации – 1 /един/ час следва да се възприемат като надграждащи изискванията на Възложителя.

Участникът е предложил подробна технологична схема за приемане, складиране и транспорт на хранителните продукти, в това число и подробно разпределение на служителите във връзка с осъществяването на тези дейности.

Предоставен е подробен организационен план за работа, в който са детайлизирани основните етапи на всяка една дейност и поддейност (Процесограма– Приложение № 1).

Участникът е предвидил подробна организационна структура на своя екип, с детайлно разписани отговорности и задължения на членовете му (Приложение № 2 – Организационна структура).

Участникът детайлно и ясно е разписал организацията за приемане, съхранение и транспорт на хранителните продукти (Приложение № 3).

Участникът е обезпечил доставката и произхода на хранителните продукти да се осъществява само от проверени и доказани производители.

Участникът е декларирал наличието на Интегрирана система за управление на качеството и безопасност на продуктите, съгласно действащите международни стандарти ISO.

В техническото предложение широко са разписани основните етапи на дейността по организацията на процеса, респективно организацията и обезпечаването на ежедневните доставки.

Участникът е предвидил транспортен план за движение на МПС-тата, включващ необходимото време за изпълнение на доставката.

Предвиден е подходящ и детайлен контрол на изпълнението. Подробно са изброени потенциалните рискове при изпълнението на доставките, като са предвидени адекватни мерки за предотвратяване им и справянето с тях.

Предвидено е обезпечаването на налични складови стоки, с цел подмяна/замяна или при необходимост от доставка на допълнителни количества.

От предложението на участника е видно, че с предложения план са гарантирани безпроблемни и навременни доставки на хранителни продукти.



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

Видно от направената проверка и описанието на предложението за изпълнение на поръчката, ценовото и техническото предложение на участникът отговарят на предварително обявените условия, като **комисията допуска участника „ЕВЕЛИН КОМЕРС“ ООД** до разглеждане на документите, свързани с личното състояние и критериите за подбор съгласно чл. 61 т. 4 от ППЗОП по тази обособена позиция.

II. На основание чл.61, т.3 от ППЗОП комисията пристъпи към оценяване съгласно избрания критерий за възлагане на офертите на „БОХЕМИС“ ООД и „ЕВЕЛИН КОМЕРС“ ООД, които съответстват на предварително обявените условия.

Съгласно утвърдения критерий за оценка „най-ниска“ предложена цена комисията предлага следното класиране:

1. По Обособена позиция №1 „Доставка на мляко, млечни продукти и яйца”:

Не се класира участник поради обстоятелството, че единственият подал оферта за участие по тази обособена позиция участник „ЕВЕЛИН КОМЕРС“ ООД е отстранен от участие поради обстоятелството, че предложената цена за изпълнение на обособена позиция № 1 е по-висока от посочената от Възложителя максимална цена.

2. По Обособена позиция №2 „Доставка на месо и месни продукти”:

I-во място: „ЕВЕЛИН КОМЕРС“ ООД

Участникът е предложил цена за изпълнение на поръчката в размер **158 958.80 лева** (Сто петдесет и осем хиляди деветстотин петдесет и осем лева и осемдесет стотинки) без ДДС.

II-ро място: „БОХЕМИС“ ООД

Участникът е предложил цена за изпълнение на поръчката в размер **205338.48 лева** (Двеста и пет хиляди триста тридесет и осем лева и четиридесет и осем стотинки) без ДДС.

3. По Обособена позиция №3 „Доставка на риба”:

I-во място: „ЕВЕЛИН КОМЕРС“ ООД



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

Участникът е предложил цена за изпълнение на поръчката в размер **26 404.80 лева** (Двадесет и шест хиляди четиристотин и четири лева и осемдесет стотинки) **без ДДС**.

II-ро място: „БОХЕМИС“ ООД

Участникът е предложил цена за изпълнение на поръчката в размер **30 367.20 лева** (Тридесет хиляди триста шестдесет и седем лева и двадесет стотинки) **без ДДС**.

4. По Обособена позиция №4 „Доставка на захарни изделия”:

I-во място: „ЕВЕЛИН КОМЕРС“ ООД

Участникът е предложил цена за изпълнение на поръчката в размер **20 950.52 лева** (Двадесет хиляди деветстотин и петдесет лева и петдесет и две стотинки) **без ДДС**

II-ро място: „БОХЕМИС“ ООД

Участникът е предложил цена за изпълнение на поръчката в размер **23 538.76 лева** (Двадесет и три хиляди петстотин тридесет и осем лева и седемдесет и шест стотинки) **без ДДС**

5. По Обособена позиция №5 „Доставка на пакетирани хранителни стоки и подправки”:

I-во място: „ЕВЕЛИН КОМЕРС“ ООД

Участникът е предложил цена за изпълнение на поръчката в размер **99 547.64 лева** (Деветдесет и девет хиляди петстотин четиридесет и седем лева и шестдесет и четири стотинки) **без ДДС**

II-ро място: „БОХЕМИС“ ООД

Участникът е предложил цена за изпълнение на поръчката в размер **125 393.44 лева** (Сто двадесет и пет хиляди триста деветдесет и три лева и четиридесет и четири стотинки) **без ДДС**

6. По Обособена позиция №6 „Доставка на пресни плодове и зеленчуци”:

I-во място: „ЕВЕЛИН КОМЕРС“ ООД

Участникът е предложил цена за изпълнение на поръчката в размер **89 500.00 лева** (Осемдесет и девет хиляди и петстотин лева) **без ДДС**

II-ро място: „БОХЕМИС“ ООД



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

Участникът е предложил цена за изпълнение на поръчката в размер **90 397.20 лева** (Деветдесет хиляди триста деветдесет и седем лева и двадесет стотинки) без ДДС

7. По Обособена позиция №7 „Доставка на хляб“:

I-во място: „ЕВЕЛИН КОМЕРС“ ООД

Участникът е предложил цена за изпълнение на поръчката в размер **42 556.80 лева** (Четиридесет и две хиляди петстотин петдесет и шест лева и осемдесет стотинки) без ДДС.

II-ро място: „БОХЕМИС“ ООД

Участникът е предложил цена за изпълнение на поръчката в размер **42 856.80 лева** (Четиридесет и две хиляди осемстотин петдесет и шест лева и осемдесет стотинки) без ДДС

8. По Обособена позиция №8 „Доставка на плодови и зеленчукови консерви“:

I-во място: „ЕВЕЛИН КОМЕРС“ ООД

Участникът е предложил цена за изпълнение на поръчката в размер **110 950.00 лева** (Сто и десет хиляди деветстотин и петдесет лева) без ДДС

II-ро място: „БОХЕМИС“ ООД

Участникът е предложил цена за изпълнение на поръчката в размер **124 879.40 лева** (Сто двадесет и четири хиляди осемстотин седемдесет и девет лева и четиридесет стотинки) без ДДС

III. На основание чл.61, т.4 от ППЗОП комисията разгледа документите, свързани с личното състояние и критериите за подбор на класираните участници, а именно:

Участник „ЕВЕЛИН КОМЕРС“ ООД

След внимателен преглед на представените от участника документи по чл.39, ал.2 от ППЗОП свързани с личното състояние и критериите за подбор, комисията не установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор.

Комисията единодушно реши да допусне участникът „ЕВЕЛИН КОМЕРС“ ООД до следващия етап от процедурата за избор на изпълнител по следните обособени позиции, както следва:



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

Обособена позиция №2 „Доставка на месо и месни продукти”
Обособена позиция №3 „Доставка на риба”
Обособена позиция №4 „Доставка на захарни изделия”
Обособена позиция №5 „Доставка на пакетирани хранителни стоки и
поправки”
Обособена позиция №6 „Доставка на пресни плодове и зеленчуци”
Обособена позиция №7 „Доставка на хляб”
Обособена позиция №8 „Доставка на плодови и зеленчукови консерви”

Комисията прие, че не са налице обстоятелства, наличието на които е основание за отстраняване на участника и констатира, че участникът „ЕВЕЛИН КОМЕРС“ ООД е представил надлежно попълнен ЕЕДОП по всяка една от описаните по-горе обособени позиции, видно от които същият отговаря на изискванията на Възложителя към личното състояние на участниците и критериите за подбор.

Участник „БОХЕМИС“ ООД

След внимателен преглед на представените от участника документи по чл.39, ал.2 от ППЗОП свързани с личното състояние и критериите за подбор, комисията не установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор.

Комисията единодушно реши да допусне участникът „БОХЕМИС“ ООД до следващия етап от процедурата за избор на изпълнител по следните обособени позиции, както следва:

Обособена позиция №2 „Доставка на месо и месни продукти”
Обособена позиция №3 „Доставка на риба”
Обособена позиция №4 „Доставка на захарни изделия”
Обособена позиция №5 „Доставка на пакетирани хранителни стоки и
поправки”
Обособена позиция №6 „Доставка на пресни плодове и зеленчуци”
Обособена позиция №7 „Доставка на хляб”
Обособена позиция №8 „Доставка на плодови и зеленчукови консерви”

Комисията прие, че не са налице обстоятелства, наличието на които е основание за отстраняване на участника и констатира, че участникът „БОХЕМИС“ ООД е представил надлежно попълнен ЕЕДОП по изброените по-



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

горе обособени позиции, видно от които същият отговаря на изискванията на Възложителя към личното състояние на участниците и критериите за подбор.

IV. Във връзка с извършените по-горе действия по проверка на представените от допуснатите участници документи по чл.39, ал.2 от ППЗОП свързани с личното му състояние и критериите за подбор и на основание чл. 61, т. 7 от ППЗОП комисията приложи методиката за оценка „най-ниска цена“ и предлага следното класиране на участниците:

1. По Обособена позиция №1 „Доставка на мляко, млечни продукти и яйца”:

Не се класира участник поради обстоятелството, че единственият подал оферта за участие по тази обособена позиция участник „ЕВЕЛИН КОМЕРС“ ООД е отстранен от участие поради обстоятелството, че предложената цена за изпълнение на обособена позиция № 1 е по-висока от посочената от Възложителя максимална цена.

2. По Обособена позиция №2 „Доставка на месо и месни продукти”:

I-во място: „ЕВЕЛИН КОМЕРС“ ООД

Участникът е предложил цена за изпълнение на поръчката в размер **158 958.80 лева** (Сто петдесет и осем хиляди деветстотин петдесет и осем лева и осемдесет стотинки) без ДДС.

II-ро място: „БОХЕМИС“ ООД

Участникът е предложил цена за изпълнение на поръчката в размер **205338.48 лева** (Двеста и пет хиляди триста тридесет и осем лева и четиридесет и осем стотинки) без ДДС.

3. По Обособена позиция №3 „Доставка на риба”:

I-во място: „ЕВЕЛИН КОМЕРС“ ООД

Участникът е предложил цена за изпълнение на поръчката в размер **26 404.80 лева** (Двадесет и шест хиляди четиристотин и четири лева и осемдесет стотинки) без ДДС.

II-ро място: „БОХЕМИС“ ООД

Участникът е предложил цена за изпълнение на поръчката в размер **30 367.20 лева** (Тридесет хиляди триста шестдесет и седем лева и двадесет стотинки) без ДДС.

4. По Обособена позиция №4 „Доставка на захарни изделия”:



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

I-во място: „ЕВЕЛИН КОМЕРС“ ООД

Участникът е предложил цена за изпълнение на поръчката в размер **20 950.52 лева** (Двадесет хиляди деветстотин и петдесет лева и петдесет и две стотинки) **без ДДС**

II-ро място: „БОХЕМИС“ ООД

Участникът е предложил цена за изпълнение на поръчката в размер **23 538.76 лева** (Двадесет и три хиляди петстотин тридесет и осем лева и седемдесет и шест стотинки) **без ДДС**

5. По Обособена позиция №5 „Доставка на пакетирани хранителни стоки и подправки“:

I-во място: „ЕВЕЛИН КОМЕРС“ ООД

Участникът е предложил цена за изпълнение на поръчката в размер **99 547.64 лева** (Деветдесет и девет хиляди петстотин четиридесет и седем лева и шестдесет и четири стотинки) **без ДДС**

II-ро място: „БОХЕМИС“ ООД

Участникът е предложил цена за изпълнение на поръчката в размер **125 393.44 лева** (Сто двадесет и пет хиляди триста деветдесет и три лева и четиридесет и четири стотинки) **без ДДС**

6. По Обособена позиция №6 „Доставка на пресни плодове и зеленчуци“:

I-во място: „ЕВЕЛИН КОМЕРС“ ООД

Участникът е предложил цена за изпълнение на поръчката в размер **89 500.00 лева** (Осемдесет и девет хиляди и петстотин лева) **без ДДС**

II-ро място: „БОХЕМИС“ ООД

Участникът е предложил цена за изпълнение на поръчката в размер **90 397.20 лева** (Деветдесет хиляди триста деветдесет и седем лева и двадесет стотинки) **без ДДС**

7. По Обособена позиция №7 „Доставка на хляб“:

I-во място: „ЕВЕЛИН КОМЕРС“ ООД

Участникът е предложил цена за изпълнение на поръчката в размер **42 556.80 лева** (Четиридесет и две хиляди петстотин петдесет и шест лева и осемдесет стотинки) **без ДДС**.



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, тел.: (09147) 9440

кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200

e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

II-ро място: „БОХЕМИС“ ООД

Участникът е предложил цена за изпълнение на поръчката в размер **42 856.80 лева** (Четиридесет и две хиляди осемстотин петдесет и шест лева и осемдесет стотинки) **без ДДС**

8. По Обособена позиция №8 „Доставка на плодови и зеленчукови консерви“:

I-во място: „ЕВЕЛИН КОМЕРС“ ООД

Участникът е предложил цена за изпълнение на поръчката в размер **110 950.00 лева** (Сто и десет хиляди деветстотин и петдесет лева) **без ДДС**

II-ро място: „БОХЕМИС“ ООД

Участникът е предложил цена за изпълнение на поръчката в размер **124 879.40 лева** (Сто двадесет и четири хиляди осемстотин седемдесет и девет лева и четиридесет стотинки) **без ДДС**

Настоящият протокол се състави на основание чл. 54, ал. 7 от ППЗОП след провеждане на заседания на комисията на 23.01.2018 г.

КОМИСИЯ:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

1. Адв. Христо Ничев (П) Информацията е заличена съгл.чл.2 и чл.4от ЗЗЛД
Външен експерт, вписан в списъка по чл. 229, ал. 1, т. 17 от ЗОП под № ВЕ-1914;

ЧЛЕНОВЕ:

1.Веселина Цветославова Геормезовска(П) Информацията е заличена съгл.чл.2 и чл.4от ЗЗЛД

юрисконсулт в дирекция „БФСДАИО и гл.счетоводител“.

2.Марияна Ангелова Вельовска(П) Информацията е заличена съгл.чл.2 и чл.4от ЗЗЛД
гл.експ. „Финанси“

3.Ани Мариянова Искренова(П) Информацията е заличена съгл.чл.2 и чл.4от ЗЗЛД
гл.експерт „ЕПНП“



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов” № 1, тел.: (09147) 9440

кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200

e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

4.Йоланта Цветанова Нечовска(П) Информацията е заличена съгл.чл.2 и чл.4от ЗЗЛД
гл.спец. „БООСВ“.