

Информацията е заличена съгл.чл.36а, ал.3 от ЗОП,
във връзка с чл.5 §1 и във връзка с чл.4, т.1 и т.2
от Регламент (ЕС)2016/679

УТВЪРЖДАВАМ:

ДЕСИСЛАВА МАРКОВСКА
ОПРАВМОЩЕНО ДЛЪЖНОСТНО ЛИЦЕ,
СЪГЛАСНО ЗАПОВЕД № 261/18.10.2018 Г.



УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ

за възлагане на поръчка, по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП с предмет:

**„ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР ПО ПРОЕКТ „ИЗГРАЖДАНЕ, РЕКОНСТРУКЦИЯ,
РЕМОНТ, ОБОРУДВАНЕ И ОБЗАВЕЖДАНЕ НА СПОРТНА ИНФРАСТРУКТУРА В
СЕЛО МАЛОРАД, ОБЩИНА БОРОВАН”**

2019 г.
Община Борован

I. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Предмет поръчката - Предмет на настоящата поръчка е изграждане, реконструкция, ремонт, оборудване и обзавеждане на спортна инфраструктура в село Малорад, община Борован.

2. Критерий за възлагане

Критерият за възлагане е „оптимално съотношение качество/цена“.

3. Възложител

Възложител на настоящата обществена поръчка е кметът на община Борован.

4. Срок за изпълнение на поръчката – 10 месеца, считано от датата на подписване на договора.

5. Срок на валидност на офертите: 60 (шестдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

6. Прогнозна стойност

Прогнозна стойност на обществената поръчка е **88 991.39 (осемдесет и осем хиляди деветстотин деветдесет и девет лева и 39 стотинки) лева без вкл. ДДС.**

6.1. Прогнозна стойност за строително-монтажни работи – **81 541,39 лева;**

6.2. Прогнозна стойност за оборудване на игрище за мини футбол – **420,00 лева;**

6.3. Прогнозна стойност за оборудване на игрище за баскетбол – **4 080,00 лева;**

6.4. Прогнозна стойност за оборудване за фитнес на открито – **2 950,00 лева.**

Определените прогнозни стойности се явяват максимално допустими (максимален бюджет) по поръчката. Оферта, в която ценовото предложение е над посочените прогнозни стойности на поръчката ще бъде отстранена от участие в процедурата.

7. Финансиране – Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 г., Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, Подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“

8. Начин на плащане - съгласно условията, посочени в проекта на договора.

9. Място на изпълнение – територията на община Борован.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Общи изисквания

1.1. Процедурата събиране на оферти с обява се прилага при възлагане на обществени поръчки на стойност по чл. 20, ал. 3, т. 1 от ЗОП, при която всички заинтересовани лица могат да подадат оферта. Заинтересовани лица са български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията на ЗОП, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), изискванията на Възложителя и свързаните с изпълнение на поръчката нормативни актове. Юридическите лица се представляват от лицето или лицата с представителна власт по закон или от специално упълномощени с нотариално заверено пълномощно лица. Когато се представляват от друг, физическите лица представят нотариално заверено пълномощно за това.

1.2. В случай, че участникът е обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в него сключват договор, съдържащ минимум следната информация:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка.

Не се допускат промени в състава на обединението след крайният срок за подаване на офертите.

1.3. Участникът може да се позовава на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

1.3.1. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участникът може да се позовава на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

1.3.2. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

1.3.3. Участникът посочва в заявлението за участие (Образец № 3) третите лица, чийто капацитет ще използва.

1.3.4. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

1.4. Участникът посочва в заявлението за участие (Образец № 3) подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

1.4.1. Подизпълнителите трябва да нямат свързаност с друг участник, както и да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

1.4.2. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т. 1.4.1.

2. Условия за допустимост на участниците

2.1. По отношение на участниците не трябва да са налице обстоятелствата, предвидени в чл. 54, ал. 1 от ЗОП, като в процедурата за възлагане на обществената поръчка не може да участва участник:

2.1.1. който е осъден с влязла в сила присъда, за:

- а) престъпления свързани с тероризъм, по чл. 108а от Наказателния кодекс;
- б) престъпления свързани с трафик на хора, по чл. 159а-159г от Наказателния кодекс;
- в) престъпления, свързани с трудовите права на гражданите по чл. 172 от Наказателния кодекс;
- г) престъпления против младежта по чл. 192а от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс;
- е) престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от Наказателния кодекс;
- ж) престъпления против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 – 260 от Наказателния кодекс;
- з) престъпления, свързани с подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс;
- и) престъпления, свързани с участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- й) престъпления, свързани със замърсяване на околната среда, по чл. 352-353е от Наказателния кодекс.

2.1.2. който е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 2.1.1., в друга държава членка или трета страна.

2.1.3. който има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

Изискването по т. 2.1.3. не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

2.1.4. за когото е налице неравнопоставеност по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.

2.1.5. за когото е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

2.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

2.1.7. за когото е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Участниците следва да удостоверят липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП с нарочна декларация по образец № 4 и образец № 5.

Важно! Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато участника се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

2.2. Други основания за отстраняване

2.2.1. Участници, които са свързани лица.

2.2.2. Участник за който е налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

За удостоверяване на това обстоятелство, участникът представя декларация по образец - образец № 9.

2.2.3. Участник за когото са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

За удостоверяване на това обстоятелство, участникът представя нарочна декларация по образец - образец № 10.

2.2.4. Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявата за обществена поръчка или в тези указания.

2.2.5. Участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката;

3. Критерии за подбор на участниците

3.1. Общи условия

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

В случай, че участникът ще ползва ресурсите на трети лица, същите трябва да отговарят на критериите за подбор съобразно ресурса, които ще предоставят и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

3.2. Изисквания относно годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност

3.2.1. Участникът следва да е регистриран в Централния професионален регистър на строителя, съгласно Закона за камарата на строителите и да има издадено удостоверение от Камарата на строителите, за изпълнението на обекти – първа група, четвърта категория, а за участник чуждестранно лице – в аналогичен регистър съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

Обстоятелството се удостоверява в т. 5 от Заявлението за участие – образец № 3 с посочване на информация за № и дата на издаване на удостоверението и срок на валидност.

При подписване на договора участникът, избран за изпълнител представя заверено копие от удостоверение за регистрация в ЦПРС или еквивалентен документ.

3.3. Изисквания относно икономическото и финансовото състояние

3.3.1. Участниците, следва да имат и да поддържат за целия период на изпълнение на договора за обществена поръчка, валидна застраховка **„Професионална отговорност в**

строителството”, по смисъла на чл. 171 от ЗУТ, за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им, съгласно изискванията на Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (обн., ДВ, бр. 17 от 02.03.2004 г.), покриваща минималната застрахователна сума за строежи **IV-та категория** – определени с чл.5, ал. 2, т. 4 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.

За участник, установен/регистриран извън Р България, застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалент на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, но направена съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът.

Обстоятелството се удостоверява в т. 6 от Заявлението за участие – образец № 3 с посочване на информация за застрахователна сума, уеб адрес, орган или служба, издаващи документа.

При подписване на договора участникът, избран за изпълнител представя заверено копие на застрахователна полица „Професионална отговорност в строителството“ или еквивалентен документ.

3.4. Изисквания относно техническите възможности и/или квалификация за изпълнение на обществената поръчка

3.4.1. Участникът следва да е изпълнил през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, най-малко едно строителство, което е идентично или сходно с предмета на обществената поръчка.

Под „строителство, идентично или сходно” с предмета на поръчката следва да се **разбира:** строителство и/или основен ремонт и/или реконструкция на спортна инфраструктура и/или паркове, градини и/или други строежи от благоустройствената инфраструктура.

Обстоятелството се удостоверява в т. 7 от Заявлението за участие – образец № 3 с посочване на информация за дейностите с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, с посочване на стойностите, обема, датите и получателите.

При подписването на договора изискването се доказва със Списък на строителството, което е идентично или сходно с предмета на обществената поръчка, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

3.4.2. Участникът трябва да разполага със следните инструменти, съоръжения и техническо оборудване:

Строителна техника:

- 1 бр. комбиниран багер;
- 1 бр. мини челен товарач;
- 1 бр. валяк;
- 1 бр. автокран.

Транспортни средства:

- 2 бр. самосвал;
- 1 бр. бордови автомобил

Друга техника:

- 2 бр. иглени вибратори;
- 2 бр. механизирани трамбовки/ виброплочи.

Обстоятелството се удостоверява в т. 8 от Заявлението за участие – образец № 3 с посочване на информация относно инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката.

При подписването на договора изискването се доказва с Декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката.

Гаранция

4.1. Гаранция за изпълнение на договора е в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора за изпълнение на поръчката без ДДС.

Гаранцията може да бъде под формата на:

- парична сума, преведена по банкова сметка на Възложителя:

Титуляр: Община Борован

Банка: Инвест банк-клон Видин

BIC: IORT BGSF

IBAN: BG 60 IORT 7373 3301 6847 00

или

- безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя със срок на валидност не по-малък от 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора.

или

- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Забележка: Когато участникът, определен за изпълнител избере да представи гаранция за изпълнение под формата на Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, то застраховката следва да отговаря на следните изисквания:

- *застрахователната сума по застраховката следва да бъде равна на 5% (пет процента) от стойността на договора без ДДС;*

- *застраховката трябва да бъде сключена за конкретия договор и в полза на възложителя;*

- *застрахователната премия трябва да е платима еднократно;*

- *със срок на валидност най-малко 30 (тридесет) дни след срока на изпълнение на договора;*

- *застраховката да е безусловна.*

4.2. Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение на договора.

4.3. Когато гаранцията е представена под формата на парична сума или банкова гаранция, то тогава тя може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

4.4. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

4.5. Участникът, определен за изпълнител на обществена поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесена по банков път гаранция за изпълнение на договора или застрахователната полица преди подписването на договора за възлагане на обществената поръчка.

4.7. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

Забележка: Участникът/изпълнителят трябва да предвидят и заплащат таксите по откриване и обслужване на гаранциите така, че размерът на получената от възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в процедурата/договора размер.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ И НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ

1. Изисквания при оформяне и представяне на офертите

1. Подготовка на офертата:

1.1. Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие.

1.2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

1.3. Отговорността за правилното разучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.

1.4. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП.

1.5. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

1.6. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

1.7. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

1.8. Офертата не може да се предлага във варианти.

1.9. Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях са задължителни за участниците. Офертите на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци.

1.10. Офертата се подписва от лицето, представляващо участника или от надлежно упълномощено лице или лица, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия дружеството.

2. Изисквания към съдържанието на офертата:

2.1. Офертата се представя на български език в запечатана, непрозрачна опаковка от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

Върху опаковката участникът посочва:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката.

Опаковката включва документите посочени в т. 3 „Съдържание на офертата“ и опис на представените документи.

2.2. Ако за участник се установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, с изискванията към личното му състояние или критериите за подбор посочени в настоящите указания изисквания ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на поръчката.

2.3. Всички документи трябва да са:

а) подписани или заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала“ и подпис, освен документите, за които са посочени конкретни изискванията за вида и заверката им;

б) документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, съгласно търговската регистрация или упълномощени за това лица. Във втория

случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции;

в) по предложението не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

Важно! С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

3. Съдържание на офертата

Всяка оферта трябва да съдържа:

1. Опис на представените документи, съдържащи се в офертата – **Образец № 1;**
2. Представяне на участника – **Образец № 2;**
3. Заявление за участие – **Образец № 3;**
4. Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – **Образец № 4;**
5. Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП – **Образец № 5;**
6. Декларация за съгласие, за участие като подизпълнител такива – **Образец № 6;**
7. Декларация за съгласие, за участие като трето лице – **Образец № 7;**
8. Декларация по чл. 101, ал. 11 от Закона за обществените поръчки – **Образец № 8;**
9. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици - **Образец № 9;**
10. Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ) – **Образец № 10;**
11. Предложение за изпълнение на поръчката - **Образец № 11;**
12. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец № 12;**
13. Ценово предложение - **Образец № 13;**

4. Запечатване

4.1. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочва:

Община Борован

с. Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1

О Ф Е Р Т А

За участие в обществена поръчка с предмет: “.....”

Оферта от:

/наименование на участника/

Адрес за кореспонденция:

Телефон:

Факс:

e-mail:

4.2. Опаковката включва документите посочени в т. 3 „Съдържание на опаковката“.

5. Място и срок за подаване на оферти

5.1. Офертата се представя от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: село с. Борован, област Враца, ул. „Иван Вазов“ № 1, пощенски код 3240, всеки работен ден от 09:00 ч. до 17:00 ч.

5.2. Срокът за подаване на оферти е посочен в обявата за събиране на оферти.

6. Приемане и връщане на оферти

6.1. При подаване на офертата и приемането ѝ върху плика се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър.

6.2. Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик, не се приемат за участие в процедурата и се връщат незабавно на участниците. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

6.3. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офертите посочен в обявлението за оповестяване на поръчката, пред мястото, определено за тяхното подаване все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се приемат.

6.4. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка по т. 6.3.

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за изпълнение на СМР по проект „Изграждане, реконструкция, ремонт, оборудване и обзавеждане на спортна инфраструктура в село Малорад, община Борован”

1. Описание на предмета на поръчката:

Проектът обхваща изграждане, реконструкция и оборудване на спортна инфраструктура в поземлен имот № 652, кв. 56 по плана на с. Малорад, община Борован.

2. Проектно решение

Проектното решение предвижда изграждане на спортна площадка, разполагаща с игрище за минифутбол, баскетбол и комбинирано спортно съоръжение за гимнастика и фитнес на открито. Двете игрища са ситуирани в посока север-юг. Комбинираното спортно съоръжение за гимнастика и фитнес, ще се монтира в югозападната част на площадката. Около спортното игрище се предвижда изграждане на ажурна ограда с двойна врата.

Оградата е предвидено да се изпълни от стоманизирана тел с отвори 40/40 см, прикрепена към метални стълбове през 2.5 метра.

Алеята, осигуряваща достъп до спортната площадка, ще се направи с покритие от бетонови павета. Край алеята ще се изпълни алейно осветление.

Към спортната площадка следва да се монтират 2 броя врати за минифутбол, 2 броя баскетболни кошове и комбинирано спортно съоръжение. Финишното покритие се предвижда да се изпълни от асфалтобетон. Фундирането на спортните съоръжения ще се извърши с единични фундаменти.

Съгласно одобрения технически проект конкретните видове и количества СМР за изграждането на обекта и необходимото оборудване са описани в приложената по-долу

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

№	Описание на строително-монтажните работи, оборудване и/или обзавеждане	мярка	количество
ЧАСТ: АРХИТЕКТУРНА			
СПОРТНА ПЛОЩАДКА			
1	Изпълнение на изкоп	куб.м	284,00
2	Изпълнение на насип	куб.м	143,00
3	Доставка и полагане на трамбован трошен камък под асфалтобетонна настилка	куб.м	286,76
4	Доставка и полагане на асфалтобетон	тон	185,40
5	Доставка и полагане на специализирана боя за маркировка за баскетболно игрище - 306 л.м.	кв.м	15,31
6	Доставка и полагане на специализирана боя за маркировка за футболно игрище - 206 л.м.	кв.м	10,31
7	Доставка и полагане на бетонов бордюро	м	190,00
8	Доставка и полагане на бетон за закрепване на бетонов бордюро	куб.м	2,90
9	Доставка и монтаж на ажурна ограда от метални пана Н=180 см.	м	190,00
10	Доставка и монтаж на двойна врата към ограда 200/180см.	бр	1,00
14	Доставка и монтаж на информационна табела	бр	1,00
15	Извозване на строителни отпадъци	куб.м	6,00
16	Извозване на земни маси	куб.м	165,00

ЧАСТ: КОНСТРУКТИВНА			
Фундаменти за спортни съоръжения			
1	Изкоп	куб.м	8,23
2	Обратни насипи (уплътнени)	куб.м	3,65
3	Извозване на земни маси ($K_{разб.}=1,2$)	куб.м	5,5
4	Бетон клас С16/20	куб.м	4,58
5	Арм. стомана клас В500В, (заварени мрежи N8/10)	кг	6
6	Кофраж	кв.м	42
7	Анкерни устройства	бр	8
Ограда			
1	Изкоп за единични основи	куб.м	19,11
2	Обратни насипи за единични фундаменти (уплътнени)	куб.м	15,3
3	Извозване на земни маси ($K_{разб.}=1,2$)	куб.м	8,55
4	Бетон клас С16/20	куб.м	6,5
5	Колове - кутия 60/60 mm - H=2.10 m	бр	78
6	Направа и монтаж на планки (шапки) 80/80/4 - 42 бр.	кг	20,3
7	Доставка и монтаж на оградна мрежа 1.8 mm, стоманизирана тел с отвори 40/40 mm, H=1.60 m с полимерно покритие от PVC	л.м	190
8	Обтегачи - стоманена тел 3 mm	л.м	765
ЧАСТ ЕЛЕКТРО			
Алейно осветление			
1	Трасиране на кабелна линия в равнинен терен	м	57
2	Демонтаж и обратен монтаж същ. тротоарни плочи	кв.м	5,4
3	Направа на изкоп 0,3/0,7 със зариване и трамбоване	м	57
4	Доставка и изтегляне САВТ 3x6мм ²	м	57
5	Доставка и полагане HDPE тръба ф40	м	57
6	Направа на пясъчна подложка от 10см пясък	м	57
7	Засипване с пясък 10см	м	57
8	Доставка и полагане сигнална лента	м	57
9	Направа фундамнет за монтаж на парков стълб – 300/300/400мм	бр	4
10	Доставка и монтаж парков стълб H=4000мм	бр	4
11	Доставка и монтаж рогатка двойна	бр	4

12	Доставка и монтаж светодиодно осветително тяло 50W, IP66	бр	8
13	Направа замление с 2бр.колове от поцинкован винкел 63/63/5мм, L=1,5m	бр	2
14	Изпитване на преходно съпротивление на заземител и предоставяне на протоколи от сертифицирана лаборатория	т	2
Оборудване			
1	Доставка и монтаж на врати за мини футбол	бр	2,00
2	Доставка и монтаж на баскетболни кошове	бр	2,00
3	Доставка и монтаж на комбинирано спортно съоръжение за гимнастика и фитнес на открито, включващо успоредка, лостове за набирание с различна височина, шведска стена и ръкоход	бр	1,00

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО

1. Изпълнението следва да се извърши с грижата на добрия търговец, като спазва изискванията на строителните, техническите и технологичните правила и нормативи за съответните дейности.
2. При изпълнението следва да се влагат строителни продукти, които отговарят на установените за България технически спецификации (БДС, европейски и международни стандарти и технически одобрения, български технически одобрения), или еквивалентно/и според посочените в техническата спецификация.
3. При изпълнение на СМР следва да се спазват разпоредбите на:
 - ♦ Закон за устройство на територията (ЗУТ);
 - ♦ Наредба № 3 / 31.07.2003 г. на МРРБ към ЗУТ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
 - ♦ Наредба № 2 / 31.07.2003 г. на МРРБ към ЗУТ за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти;
 - ♦ Наредба № 2 / 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
 - ♦ Наредба № 7 / 1999 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места при използване на работното оборудване;
 - ♦ **НАРЕДБА № РД-07-2 ОТ 16 ДЕКЕМВРИ 2009 Г. ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРОВЕЖДАНЕТО НА ПЕРИОДИЧНО ОБУЧЕНИЕ И ИНСТРУКТАЖ НА РАБОТНИЦИТЕ И СЛУЖИТЕЛИТЕ ПО**

ПРАВИЛАТА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД;

4. Здравословни и безопасни условия на труд СРР/СМР се извършват при строго съблюдаване на техниката на безопасност и охрана на труда, както и всички изисквания на Закона за здравословни и безопасни условия на труд. Задължително се прави застраховане по чл.171 от ЗУТ, важащо за целия период на договора. На обекта се въвежда “Книга за инструктаж” на работното място, периодичен и извънреден инструктаж по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана, одобрена с Наредба № 3 от 31.07.2003 г. на Министерството на труда и социалната политика и Министерство на здравеопазването. Изпълнението на СМР/СРР трябва да се съобразят с всички нормативните актове по безопасност на труда за различните дейности, видове работи и работно оборудване.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СТРОИТЕЛНО–МОНТАЖНИТЕ РАБОТИ

Необходимите за цялостното изпълнение на СМР инструментариум, като механизация, инструменти материали, работна ръка следва да бъдат осигурени от Изпълнителя. Всички материали, които ще бъдат вложени трябва да са придружени със съответните сертификати за произход и качество, инструкция за употреба и декларация, удостоверяваща съответствието на всеки един от вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и подзаконовите нормативни актове към него.

Всички строително–монтажни работи трябва да се изпълняват съобразно изискванията на ПИПСМР и фирмените технологии на фирмите производители.

Строително–монтажните работи се отчитат периодично след извършването им и представяне на Протокол за изпълнени СМР.

ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА КАЧЕСТВО И РАБОТА

Материали

Изпълнителят е длъжен да установи системен контрол и чрез изпитване да докаже, че е използван само материал, който удовлетворява техническите изисквания на настоящата спецификация.

Всички материали, влагани в строежа трябва да имат декларация за съответствие/сертификат от производителя за качеството на влагания материал.

Продуктите и материалите, които се предвиждат за влагане при строителството на обекта, трябва да имат оценено съответствие със съществените изисквания, определени с наредбите по чл. 7 от Закона за техническите изисквания към продуктите, или да се придружават от документи (протоколи от изпитване, сертификати за качество и др.), удостоверяващи съответствието им с изискванията на други нормативни актове.

Със СЕ маркировка от производителя трябва да са маркирани материалите и продуктите, които ще се използват и които влизат в обхвата на Директива 89/106/ЕЕС - Строителни продукти.

Всички продукти и материали, които ще се използват, трябва да отговарят на БДС, които са възприели европейски или международни стандарти като БДС EN, BS или БДС ISO или еквивалентни стандарти, както и други такива подходящи, издадени от Българския институт по стандартизация, за които не са посочени други стандарти като ЕТА или ВТА - за производство и тестване или техни еквиваленти. Така посочените стандарти или техни еквиваленти ще се възприемат като валидни.

Следните документи трябва да се представят на консултанта, преди доставката на строителните продукти, които попадат в обхвата на Директива 89/106/ЕЕС - Строителни продукти, транспонирани в българското техническо законодателство чрез Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти:

- ♦ СЕ сертификат или Сертификат за оценяване съответствие на продукта;
- ♦ Декларация от производителя за съответствие със съответния стандарт;
- ♦ ISO сертификат за производителя или еквивалентен;
- ♦ Писмо за гаранцията от производителя;
- ♦ Оторизационно писмо от производителя за дистрибутора (при наличие на дистрибутор);
- ♦ Каталози на български език с техническите данни на продуктите;
- ♦ Ръководство за монтаж и експлоатация на продуктите на български език.

Изпитвания

Възложителят може да изисква да се правят допълнителни изпитвания при изграждане на строежа, когато съществува съмнение, по отношение на качеството на влаганите материали и на получените резултати, с цел установяване на предполагаеми съществуващи скрити пропуски и дефекти. В случай, че се потвърди тяхното съществуване, разходите за изпитванията са изцяло за сметка на Изпълнителя.

Одобряване на работите

Видовете строителни работи или части от тях се одобряват от Възложителя, само след като са напълно завършени от изпълнителя съгласно одобрения работен проект и детайли, съгласно спецификациите и с материалите или продуктите, удовлетворяващи изискванията за качество на приложимите стандарти.

Скритите видови работи следва да се одобряват при извършването им, преди върху тях да

започне изпълнение на последващи видове строителни работи.

ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИТЕ РАБОТИ

ПОДГОТВИТЕЛНИ РАБОТИ

Преди започване на строителните дейности Изпълнителят трябва да организира временна строителна база, с помещения за офис, химическа тоалетна, да се оформи временна складова база и др..

Временна строителна база

На обекта трябва да се изгради временна база за поставяне на фургони за офис, битови помещения, временна тоалетна. Трябва да се разположат и складовете за строителни материали, контейнери за строителни отпадъци, контейнери за битови отпадъци.

Санитарни помещения

Тоалетните трябва да се подсигурят за използване единствено от Изпълнителя и останалите заинтересовани страни, във връзка с изпълнението на обекта. Всяка тоалетна следва да е с тоалетно казанче и тоалетна мивка. Изпразването на всякакви химични тоалетни и т.н., се извършва на одобрени от Възложителя места.

Складова база на обекта

Всички материали и оборудване, необходими за изграждане на обекта, следва да се съхраняват от производителя, доставчика и изпълнителя преди, по време и след превоза им по начин, който да предотврати изкривяването, усукването, огъването, пречупване, погиването, корозията, вреда, кражба или повреда от всякакво естество, на материалите или оборудването. Материали, които са повредени по начин, че да не бъдат годни за предвижданата употреба, трябва да бъдат незабавно премахнати от обекта.

Изпълнителят трябва да положи всички усилия, за да сведе до минимум продължителността на складиране на площадката на материали и оборудване, като планира доставките, така че да съвпада с нуждите на строителството. Той не трябва да съхранява на Площадката ненужни материали и оборудване.

Изпълнителят трябва да организира така подреждането на материалите, че да не могат да застраша безопасността на хората.

Всички разходи, свързани със складирането и охраната на материалите и оборудването са за сметка на Изпълнителя и няма да се извършват никакви допълнителни плащания във връзка с тях.

Достъп до обекта

Изпълнителят трябва да вземе всички мерки за предотвратяване на замърсяването с кал и други отпадъци на улиците, намиращи се в страни от строителната площадка и използвани за движение на

автомобили и техника при изграждането на обекта. Той следва да приложи ефективен контрол върху движението на използваните от него автомобили и техника, както и върху складирането на материали, отпадъци и други по пътищата, свързани с обслужването на строителството.

Изпълнителят е длъжен да отстрани всички складирани по тези пътища отпадъци и да почисти платното за движение на всички участъци, замърсени с кал и други отпадъци по негова вина.

Обезопасяване на строителната площадка

Преди започване на земните работи строителната площадка следва да се обезопаси с временни ограждения.

Електроснабдяване

Цялото електрозахранване за нуждите на обекта трябва да бъде осигурено от Изпълнителя. Всички временни електрически свързвания и инсталации са предмет на одобрение от Строителния надзор. Всички временни електрически свързвания и инсталации ще бъдат осигурени, построени и поддържани от Изпълнителя в съответствие с държавните и местни законови разпоредби и при одобрението на Строителния надзор.

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОСНОВНИТЕ ВИДОВЕ РАБОТИ

ИЗКОПНИ РАБОТИ

Основните видове земни работи се свеждат до изпълнение на следните СМР:

- ♦ Направа на масов изкоп с дълбочина до 0,20 м, за премахване на хумусен слой – механизирано
- ♦ Направа на масов изкоп с дълбочина до 0,30 м, за направа легло на предвидените настилки
- ♦ Ръчен изкоп за направа на единични фундаменти на ограда и спортни съоръжения;
- ♦ Натоварване и извозване на земни маси до указана от Възложителя площадка

Изпълнителят трябва да използва за извършване на изкопните работи такава механизация и такива методи на работа, които да отговарят на изискванията на материалите, подлежащи на изкопаване.

Преди започване на изкопните работи Изпълнителят трябва да осигури зоната за работа от проявата на свободно течащи води.

Изпълнителят трябва да изпълнява изкопните работи по начин, който да гарантира целостта на откосите. При срутване на откоси, всички получени щети са за негова сметка. Изкопите, изискващи обратна засипка, трябва да останат открити само за необходимия минимален период.

Дъното на всички изкопи за единичните фундаменти трябва да бъде оформено съобразно нивелетата и нивата, посочени в чертежите.

Контролът при изпълнение на изкопи включва спазване на технологичните изисквания и на правилата за безопасност на труда, както и спазването на проектните изисквания по отношение на временните и окончателните откоси и контури на изкопите.

Спазването на проектните и технологични изисквания и на правилата на труда по време на изпълнението на изкопите до тяхното завършване трябва да се доказва с ексекутивни чертежи за извършените изкопи;

При изпълнение на изкопите не се допуска прекопавания на изкопите в земни почви.

При извършване на строителните работи, задължително да бъдат съобразени с нормативните изисквания на Правила за приемане на земни работи и земни съоръжения от 01.10.1988 г.

Не се допуска:

- извършване на земни работи със строителни машини на разстояние по-малко от 0.2 м от подземни мрежи и съоръжения;
- извършване на изкопни работи чрез подкопаване;
- разполагане на работни площадки върху елементи от укрепването на откосите, стъпване и ходен по елементите, както и поставяне на продукти и съоръжения върху тях;
- преминаването и престой на хора, както и изпълнение на други видове СМР в обсега на действие на строителна машина, изпълняваща земни работи;
- извършване на изкопни работи при наличие на почвени води, създаващи опасност от наводняван или срутване на откосите или укрепването, както и в преувлажнени, песъчливи, льосовидни и насипни почви без укрепване;
- отстраняване на дефекти, регулировки, смазване, слизане и качване от и на земекопна машина по време на движение, както и използване на товарачни земекопни машини при глинести почви дъждовно време.

Прехвърлянето на изкопната земна маса от площадка на площадка по височина, се извършва непрекъснато, без престояване и натрупване.

Част от земните маси от изкопни работи се предвижда да се оползотвори в изпълнението на обратни насипи, а останалите се извозват на място, определено от възложителя.

Разполагането на земна маса, строителни продукти, съоръжения и др., както и движението на строителни машини се допускат извън зоната на естественото срутване на откосите на изкопите, на разстояние не по-малко от 1 м от горния им ръб.

Изпълнение на неукрепени изкопи

Ями и траншеи с вертикални стени, без укрепване в нескални и незамръзнали почви над нивото на почвените води и отдалечени от подземните мрежи и съоръжения се изкопават на дълбочина не по-голяма от:

- в насипни, пясъчливи и чакълести почви – 1 м;
- в глинести пясъци – 1.25 м;
- в пясъчливи глини и глини – 1.50 м.;
- в особено плътни нескални почви – 2 м.

СМР в изкопи с вертикални стени и без укрепване се извършват след установяване изправното и безопасно състояние на стените на изкопите.

НАСИПНИ РАБОТИ

Доставка и полагане на трошен камък с $H=0,40$ cm, вкл. уплътняване

Изпълнението на насипните работи следва да следва проектните коти на всички възлови места от обекта. Повърхностните води се предвижда да се отвеждат гравитачно извън границите на УПИ.

В разработката са спазени изискванията за минимални наклони, с оглед осъществяване на гравитачно оттичане на повърхностните води, както са и спазени максималните допустими

Превозването на инертните материали, необходими за направа на предвидената посипка до мястото на насипване или депониране трябва да продължи, докато на това място има достатъчен капацитет и достатъчно работеща, разстилаща и уплътняваща механизация, или не приключи съответния вид работа.

Земната основа на изкопа за основа на спортната площадка трябва да бъде оформено съобразно нивелетата и нивата, посочени в чертежите.

Контролът при изпълнение на насипа включва спазване на технологичните изисквания и на правилата за безопасност на труда.

Обратната засипка трябва да се оформи до нивата и откосите, посочени на чертежите.

Уплътняването с механични средства трябва да се извършва по такъв начин, че да се избегне повреждане на изградените вече съоръжения.

При извършване на строителните работи, задължително да бъдат съобразени с нормативните изисквания на Правила за приемане на земни работи и земни съоръжения от 01.10.1988 г.

Контрол и приемане на изкопните работи

Контролът при изпълнение на изкопни работи включва следните проверки:

- ♦ Изпълнение на всички завършени работи, предшестващи изпълнението на изкопите съгласно проекта;

- ♦ Спазване на технологичните изисквания и правилата за безопасност на труда;
- ♦ Спазване на проектните изисквания по отношение на временните и окончателни откоси и контурите на изкопите;
- ♦ Размерите и котите на изкопите и насипите и тяхното съответствие с проектните;
- ♦ Плътността на обратния насип

КОФРАЖНИ РАБОТИ

Направа и декофриране на единични фундаменти;

Кофражните работи ще се изпълняват по класически начин – с кофражни платна /метални и от водоустойчив, технически шпертплат/ и подпори /дървени и тръбни – телескопични/. Тежестта на изливаемата конструкция трябва изцяло да бъде поета от кофражните форми, без провисвания и деформации. Осите на съоръженията да се дават от геодезист или техническия ръководител на обекта с прецизни геодезически инструменти, а очертанието на самите единични фундаменти се извършва от кофражиста с най-висока степен на квалификация под контрола на ръководителя. При снемане на кофражите да не се нарушава бетоновата повърхност на конструкциите.

Кофражните работи трябва да осигуряват проектните размери и очертанията на единичните фундаменти в процеса на полагане и втвърдяване на бетонната смес. За целта те трябва да бъдат с неизменяеми размери, достатъчна якост и коравина. Кофражът трябва да бъде плътен, за да не изтича циментов разтвор.

За изправното състояние на укрепването на кофража трябва да се следи непрекъснато в процеса на бетонирането и да не се допуска по-голямо натоварване от изчислителното.

Полагането на бетоновата смес да става след приемането на кофража и арматурата от проектанта и строителния надзор. Забранява се оставянето на неукрепен кофраж.

Кофражът трябва да бъде така подреден, че да може лесно да се демонтира и отстрани от излетия бетон без удари, разрушаване или увреждане.

Където е необходимо, кофражът трябва да бъде така нареден, че видимата повърхност на платното, съответно подпряно само на опорите, да може да остане на място за такъв период, за какъвто се изисква от условията за набиране на якост на бетона. Челата на формите в съприкосновение с бетона, трябва да бъдат почистени преди бетониране и третирани с кофражно масло, където се налага.

Кофражът трябва да се сваля по такъв начин, че да не увреди бетона и да го предпази от създаване в него на някакви допълнителни напрежения.

Кофражните елементи да се почистват от пирони. Декофрирането се извършва след като

бетонът е добил така наречената “декофрираща якост”, която е различна за различните елементи и зависи от температури, влажност, марка на бетона, грижи и т. н. При необходимост се иска разрешение от проектанта .

АРМИРОВЪЧНИ РАБОТИ

В работния проект за обекта е предвидена да се положи армировка стомана клас B500B, (заварени мрежи N8/10) и анкерни устройства за направа на фундаменти на спортните съоръжения.

Армировката и закладните части на стоманобетоновите единични фундаменти трябва да се изработва и монтира в пълно съответствие с работните чертежи. Заменянето на един тип армировка с друг се разрешава само от проектанта на обекта, указано в писмена заповед. Армировка на обекта се доставя само със сертификат за качество и произход отговарящи на БДС. При монтажа на армировката да се вземат мерки да не се спъват работниците на стърчащи желяза и да не падат върху тях (оборудвани с подходящи работни обувки). За ходене върху монтирана армировка се използват дървени пътеки.

Положената на място арматура се приема от проектанта, преди да бъде отлят бетона. Преди заливането се проверява необходимото бетоново покритие което ще се получи над армировката.

Складирането на армировъчната стомана трябва да се извършва върху специално поставени дървени или други основи. Не трябва да се поставя на земята, не трябва да се замърсява с почва или други вещества като люспи от ръжда, масла, боя, които ще пречат на сцеплението ѝ с бетона.

По време на бетониране трябва да се използват фиксатори, които да придържат армировката в нормално положение и да не позволяват бетона да размести така направения скелет на армировката. Фиксаторите трябва да осигуряват и необходимото бетоново покритие на армировката. Трябва да са здраво закрепени за армировката. Не се препоръчва заваряване на фиксатори, освен ако не е предвидено в работния проект.

Снаждания на армировката да се извършват само на означените в проекта места. Покритието на армировката трябва да бъде както е указано в проекта. Телта за привързване трябва да бъде мека отвърната желязна тел.

Студено обработената и горещо валцуваната армировка не трябва да бъдат повторно изправяни или отново огъвани след като първоначално са били огънати. Изискванията за огъване на армировката трябва да отговарят на предписанията в проекта.

БЕТОНОВИ РАБОТИ

- ♦ Доставка и полагане на бетон C16/20 за фундаменти
- ♦ Доставка и полагане на бетон на подложен бетон на бордюри

Бетонирането започва след като техническият ръководител е установил изправността и носимоспособността на използваните кофражи, осветеност на работното място и др. По време на бетониране се следи за състоянието на кофража и при установяване на нередности процесът се спира до възстановяване на необходимата носимоспособност.

Производството, транспортирането и полагането на бетоновите смеси трябва да отговарят на изискванията на стандартите. Съставът на пресния бетон не може да бъде променян след изливането му от смесителя. Вибрирането на положения бетон трябва да продължава дотогава, докато от него престанат да излизат въздушни мехури. Не се допуска разслояване на бетона след вибрирането му. При температури под + 5° C, да се вземат мерки съгласно условията. След завършване процеса на бетонирането се вземат мерки за предпазване от вредно въздействие – съсъхване, бързо изпаряване на водата, недопустими пукнатини и др.

По време на строителството се води дневник на бетоновите работи по образец. Да се вземат контролни проби от бетоновата смес на обекта за лабораторни изпитания /като същите се съхраняват при определените условия/.

Качествата на бетона се доказват с Декларация за съответствие на производителя и сертификати за вложените материали.

Изпълнителят няма право да приготвя бетонови смеси на място.

Бетонът, превозван от автосмесители или от бетоновози, трябва да бъде положен на площадката в рамките на 90 min след прибавянето на водата към цимента и добавъчните материали или на цимента към добавъчните материали.

Окончателно оформената основа трябва да бъде приета от проектанта по част „Конструкции” преди полагането на бетонната смес.

Бетонът трябва да се полага така, че да се избегне разслояване на материалите и изместване на армировката и кофража.

Ако бетонът се подава с бетонпомпи, бетонпомпата трябва да бъде монтирана по такъв начин, че да се избегнат вибрации, които могат да увредят прясно положения бетон. Бетонната помпа трябва да работи така, че да осигурява непрекъснат приток от бетонна смес без въздушни мехурчета. След приключване на подаването останалата бетонна смес в тръбите трябва да бъде отстранена по такъв начин, че да не предизвика разслояване на състава ѝ или замърсяване на положения бетон.

Бетонът трябва да бъде напълно уплътнен по време и след полагане и преди началото на свързване на цимента. Уплътняването трябва да се извършва чрез механично уплътняващо устройство в съответствие с насоките, дадени в работния проект. Вибрирането може да бъде

дълбочинно или повърхностно, но използваният метод трябва да бъде съгласуван с проектанта.

След като се положи и уплътни бетона, той трябва да се защити от атмосферни влияния. Това са дъжд, рязка промяна на температурата, замръзване, съсъхване и т.н. Методите на предпазване и продължителността му трябва да са такива, че бетонът да има задоволителна дълготрайност и якост, а бетоновият елемент да е подложен на минимални деформации и да не получи нежелано напукване, вследствие на съсъхване.

Ако е необходимо покриване, то трябва да се извърши веднага, след като бетонът се е втвърдил достатъчно, за да не се повреди повърхността. Видът на покритието трябва да бъде одобрен и зависи от обстоятелствата. Ако се реши, че тези покривания не са нужни, бетонната повърхност може да се поддържа влажна чрез пръскане и поливане с вода.

Употребата на влагозадържащи покрития трябва да бъде писмено разрешена. Покритията трябва да съответстват на изискванията на БДС 14707.

Ако се реши, че бетонът изисква грижи по време на втвърдяването, Изпълнителят трябва да достави необходимите помпи, тръби и пръскачки, така че откритата бетонна повърхност и дървеният кофраж да са постоянно и изцяло напръскани с вода.

През целия период на отлежаване на бетона трябва да бъдат полагани грижи от Изпълнителя, докато се постигне кубовата якост на натиск на бетона на 28 (двадесет и осмия) ден, оценена според БДС EN 206-1.

Когато бетонът трябва да се произвежда, вози и полага в горещо време (температура на въздуха по-висока от +35°C на сянка), трябва да се вземат следните предпазни мерки:

- Няма да се извършва бетониране без писменото съгласие на проектанта;
- Температурата на бетона при полагане не трябва да надвишава +30°C;

Приготвянето, съхранението, изпитването и контрола на показателите на бетонните проби трябва да съответства на БДС EN 12350-1,2,3,6,7 и БДС EN 12390-2,3,5,6,7,8 и други свързани с тях стандарти.

Контролът и оценката на якостта на бетона се извършват съгласно БДС EN 206-1. Пробите за контрол се вземат от мястото на приготвяне на бетона. Контролът и оценката на водонепропускливостта, мразоустойчивостта и плътността се извършват съгласно БДС EN 206-1/НА. Пробите за контрол на тези показатели се вземат от мястото на приготвянето на бетона и са изцяло задължение на производителя на бетон.

НАСТИЛКИ И БОРДИОРИ

Предвижда се демонтаж и обратен монтаж на съществуващите тротоарни плочи при полагане на алейното осветление, както и полагане на бордюри 8/50/16 см върху бетонова ивица отлята

на място.

ПОЛАГАНЕ НА АСФАЛТОБЕТОН

В границите на спортната площадка ще се положи асфалтобетон върху пласт уплътнен трамбован битумизиран трошен камък с дебелина 5 см, уплътнен трошен камък с дебелина 40 см и уплътнена земна основа.

Строителни изисквания при изпълнение на асфалтов пласт настилка:

Разделите ще бъдат валидни за всички видове асфалтови работи

Вземане на проби и изпитване

Проби от неуплътнена асфалтова смес се вземат след асфалтополагащата машина, преди уплътняването в съответствие с AASHTO T168. Проби от уплътнена асфалтова смес се вземат със сонда за вадене на ядки по метод В от AASHTO T 230. Количеството битум и зърнометричен състав се определят, чрез екстракции, както за неуплътнена асфалтова смес, така и за уплътнена проба в съответствие с AASHTO T 164, AASHTO T 30. Обемната плътност на уплътнената асфалтова смес се определя по AASHTO T 166, а коефициентът на уплътнение - AASHTO T 230.

Ограничения от атмосферни условия

Производство и полагане на асфалтова смес не се допуска при температура на околната среда по-ниска от 5°C, нито по време на дъжд, сняг, мъгла или други неподходящи условия.

Необходимо оборудване

Необходимото оборудване и работна ръка трябва да бъдат осигурени и подбрани така, че да има непрекъснато производство.

Геодезически измервания и подготовка на повърхността за асфалтиране

Участъкът, който ще бъде асфалтиран трябва да има напречен и надлъжен профил, и наклони съгласно проекта и преди началото на асфалтовите работи, повърхността да бъде в съответствие с изискванията на спецификацията.

Транспортиране на асфалтовите смеси

Необходимо е да се осигури достатъчна производителност на асфалтосмесителя, достатъчен брой транспортни средства и подходящи условия на складиране така, че необходимите количества смес да бъдат доставяни за осъществяване на непрекъснато полагане на асфалтовите смеси.

Каросерията на превозните средства трябва да бъде напълно почистена преди натоварване със смес. Сместа се превозва така, че да бъде предпазена от замърсяване и десортиране.

Транспортните средства трябва да бъдат експедирани за строителната площадка по такъв

график и разпределение, че всички доставени смеси да бъдат положени на дневна светлина. Доставянето на сместа трябва да се извършва с еднаква скорост и в количества, съобразени с капацитета на оборудването за асфалтополагане и уплътняване.

Трябва да се вземат всички необходими предварителни мерки за предпазване на сместа от атмосферни влияния и по време на транспортиране и престоя преди разтоварване (покриване). При доставянето на сместа в асфалтополагащата машина, тя трябва да бъде в температурните граници $\pm 140^{\circ}\text{C}$ от температурата на работната рецепта. Ако значителна част от доставената смес в машината не отговаря на изискванията, или в сместа има буци, Представителят на Възложителя ще разпорежи прекъсване на асфалтополагането до вземането на необходимите мерки за спазване на изискванията в спецификацията

Полагане

Оборудването за полагане на асфалтовите смеси трябва да бъде в съответствие с тази спецификация. Сместа трябва да бъде полагана върху предварително одобрена повърхност и само когато атмосферните условия са подходящи, и в съответствие със спецификацията. Ако положената смес не отговаря на изискванията, трябва да бъде изхвърлена.

Сместа трябва да бъде положена по такъв начин, че да се намали до минимум броя на надлъжните фуги.

Ако по време на полагането, асфалтополагащата машина неколккратно спре поради недостиг на смес или асфалтополагащата машина престои на едно място за повече от 30 min. (независимо от причината), трябва да се изпълни напречна фуга в съответствие със спецификацията.

Напречните фуги между отделните пластове трябва да бъдат разместени поне на 2 т. Надлъжните фуги трябва да бъдат разместени поне на 200 mm.

Използването на автогрейдери и ръчно разстилане на асфалтовата смес не се позволява с изключение на местата, в които е невъзможно да се работи с асфалтополагащата машина и това трябва да бъде правено при специално разрешение от Представител на Възложителя.

Асфалтовата смес трябва да отговаря на всички условия свързани с нивото, дебелината на пласта и нейната хомогенност.

Технология на уплътняване

Оборудването, използвано за уплътняване на асфалтовите смеси трябва да отговаря на изискванията на тази спецификация или да бъде прието от Представител на Възложителя на базата на задоволителни резултати, получени при изпитания, отговарящи на спецификацията.

Изпълнителят трябва да осигури подходящи валяци за изпълнение на уплътняването.

Допълнителни валяци могат да се използват от Изпълнителя толкова, колкото са необходими за осигуряване на определената плътност на асфалтовия пласт и нормираните характеристики

на повърхността. Работата на валиците трябва да бъде непрекъсната и ефективна.

Веднага след полагането на асфалтовата смес, повърхността трябва да бъде проверена и ако има неизправности те трябва да бъдат отстранени изцяло.

За предпазване от полепване на асфалтовата смес по бандажите на валиците, те трябва да бъдат достатъчно овлажнявани, без да се допуска излишно количество вода.

След уплътняването на надлъжните фуги и крайните ръбове, валирането трябва да започне надлъжно, от външните ръбове на настилката и постепенно да напредва към оста на площадката. При сечения с едностранен напречен наклон, валирането трябва да започне от по-ниската страна към по-високата страна, със застъпване на всяка предишна следа с поне половината от широчината на бандажа на валяка.

Валяците трябва да се движат бавно с равномерна скорост и с двигателното колело напред, в непосредствена близост до асфалтополагащата машина. Скоростта им не трябва да надвишава 5,0 km/h за бандажните валяци и 8,0 km/h за пневматичните валяци. Работната скорост трябва да бъде одобрена от Представител на Възложителя.

Линията на движение на валиците и посоката на валиране не трябва да се променя внезапно. Ако валирането причини преместване на сместа, повредените участъци трябва да бъдат незабавно разрохкани с ръчни инструменти и възстановени до проектното ниво преди материала да бъде отново уплътнен.

Не се допуска спирането на тежко оборудване и валяци върху не напълно уплътнен и изстинал асфалтов пласт.

Когато се полага в една широчина, първата положена лента ще бъде уплътнявана в следния ред:

- а) Напречни фуги;
- б) Надлъжни фуги;
- в) Външни ръбове;
- г) Първоначално валиране, от по-ниската към по-високата страна;
- д) Второ основно валиране;
- е) Окончателно валиране.

Особено внимание трябва да се обърне при изпълнението на напречните и надлъжните фуги във всички участъци.

а) Напречни фуги

Напречните фуги трябва да бъдат внимателно изградени и напълно уплътнени, за да се осигури равна повърхност на пласта. Фугите трябва да бъдат проверявани с лата, за да се гарантира равност и точност на трасето. Фугите трябва да бъдат оформени в права линия и с вертикални чела. Ако фугата бъде разрушена от превозни или други средства, трябва да се

възстанови вертикалността на челата и те да се намажат с битумна емулсия, преди полагането на нова асфалтова смес. За получаване на пълно уплътняване на тези фуги, положената асфалтова смес срещу фугата, трябва да бъде здраво притисната към вертикалния ръб с бандажния валяк. Валякът трябва да стъпи изцяло върху уплътнената вече настилка, напречно на оста, като бандажите застъпват не повече от 150 mm от новоположената смес при напречната фуга. Валякът трябва да продължи работа по тази линия, премествайки се постепенно с 150 mm до 200 mm, докато фугата се уплътни с пълната ширина на бандажа на валяка.

б) Надлъжни фуги

Надлъжните фуги трябва да бъдат уплътнени непосредствено след уплътняване на напречните фуги. Изпълняваната лента трябва да бъде по проектната линия и наклон и да има вертикален ръб. Материалът, положен на граничната линия, трябва да бъде плътно притиснат към ръба на изпълнената вече лента. Преди уплътняването едрите зърна от асфалтовата смес трябва да бъдат внимателно обработени с гребло и отстранени. Уплътняването трябва да се извършва с бандажен валяк.

Бандажът на валяка трябва да минава върху предишно изпълнената лента, като застъпва не повече от 150 mm от прясно положената смес. След това валяците трябва да работят за уплътняването на сместа успоредно на надлъжната фуга.

Уплътняването трябва да продължи до пълното уплътняване и получаването на добре оформена фуга.

Когато надлъжната фуга не се изпълнява в същия ден, или е разрушена от превозни и други средства през деня, ръба на лентата трябва да бъде изрязан вертикално, почистен и намазан с битумна емулсия преди полагането на асфалтовата смес за следващата лента.

Надлъжните фуги на горния пласт трябва да съвпадат с маркировъчните линии на настилката.

в) Външни ръбове

Ръбовете на асфалтовия пласт трябва да бъдат уплътнени едновременно или веднага след валирането на надлъжните фуги.

Особено внимание трябва да се обърне на укрепването на пласта по цялата дължина на ръбовете.

Преди уплътняването, асфалтовата смес по дължина на неподпрените ръбове, трябва да бъде леко повдигната с помощта на ръчни инструменти. Това ще позволи пълната тежина на бандажа на валяка да бъде предадена до крайните ръбове на пласта.

г) Първоначално уплътняване

Първоначалното уплътняване трябва да следва веднага след валирането на надлъжните фуги и ръбовете. Валяците трябва да работят колкото е възможно по-близо до асфалтополагачата

машина за получаването на необходимата плътност и без да се допусне нежелано разместване на сместа. Не трябва да се допуска температурата на сместа да падне под 110°C преди приключването на първоначалното валиране. Ако първоначалното валиране се извършва с бандажен валеж, той трябва да работи с двигателното колело към полагащата машина. Пневматични валяци също могат да бъдат използвани.

д) Второ (основно) уплътняване

Пневматични валяци или бандажни валяци, трябва да бъдат използвани за основното уплътняване. Основното уплътняване трябва да следва първоначалното, колкото е възможно по-скоро и докато положената смес е все още с температура, която ще осигури необходимата плътност. Валяците трябва да работят непрекъснато, докато цялата положена смес не бъде напълно уплътнена. Промяната посоката на движение на валяците върху още горещата смес е забранено.

е) Окончателно уплътняване

Окончателното уплътняване трябва да бъде извършено с бандажен или пневматичен валеж в зависимост от одобрената от Представител на Възложителя схема на пробния участък.

Окончателното уплътняване трябва да бъде изпълнено докато материала е все още достатъчно топъл за премахване на следите от валяка.

Всички операции по уплътняването трябва да се изпълняват в близка последователност.

На места, недостъпни за работа със стандартни валяци, уплътняването трябва да бъде извършвано с ръчни или механични трамбовки от такъв вид, че да осигурят необходимата плътност.

След окончателното уплътняване се проверяват равността, нивата, напречните —\сечения, плътността, дебелината и всички неизправности на повърхността, надвишаващи допустимите толеранси и всички места с дефектна текстура, плътност или състав трябва да бъдат коригирани по нарежданията на Представител на Възложителя, включително премахване и замяна за сметка на Изпълнителя по указания на Представител на Възложителя.

Изисквания за постигнати показатели на уплътнение на асфалтовите пластове

Коефициентът на уплътнение, определен в съответствие с AASHTO T 230 е отношението на обемната плътност на пробата от положената настилка към обемната плътност на лабораторните образци, изготвени по Маршал и отговарящи на работната рецепта. Степента на уплътняване на различните видове асфалтови смеси, изразена в %, е дадена в таблица 5203.9.1.

НАПРАВА НА АЛЕЙНО ОСВЕТЛЕНИЕ

Проектното предложение включва направа на електрически инсталации и електрозахранване

на парково осветление на обекта.

Осветителите следва да се монтират на метални стълбове с височина 4 м. Разположението им и заземяването е съгласно работния проект.

Електрозахранването ще се осъществи с кабел САВТ 3x6 мм², положен в земята на 0.7 м.

Всички отклонения следва да се правят на клеми в разклонителните кутии, таблата и осветителните тела.

Преди издаване на електрическите инсталации, следва да се направят в авторизирана ел. лаборатория следните измервания:

- импеданса Z_s – контур „фаза-защитен проводник“ на всички изводи и контакти;
- съпротивлението на изолацията на захранващите кабели;
- преходното съпротивление на заземителя и на връзките „съоръжение-заземителен контур“

За всички ел. монтажни работи, подлежащи на закриване, следва да се изготвят актове за скрити работи.

МОНТАЖНИ РАБОТИ

- ♦ Доставка и монтаж на ажурна ограда от метални пана $H=180$ см
- ♦ Доставка и монтаж на двойна врата 200/180 см
- ♦ Доставка и монтаж на информационна табела
- ♦ Доставка и монтаж на оградна мрежа 1,8 мм стоманизирана тел с отвори 40/40 мм, $H=1,60$ м с полимерно покритие от PVC
- ♦ Доставка и монтаж на паркови стълбове $H=4000$ мм
- ♦ Доставка и монтаж на рогатка двойна
- ♦ Доставка и монтаж на светодиодно осветително тяло 50W, IP66
- ♦ Доставка и монтаж на врати за минифутбол 300/200 см, включително мрежи
- ♦ Доставка и монтаж на баскетболни кошове
- ♦ Доставка и монтаж на комбинирано спортно съоръжение

Съгласно предвижданията на проекта са заложили за доставка и монтаж следните строителни продукти: метални пана $H=180$ см, двойна врата, оградна мрежа 1,8 мм стоманизирана тел, паркови стълбове $H=4000$ мм, рогатка двойна, светодиодно осветително тяло 50W, IP66, врати за футбол 300/200 см, баскетболни кошове и комбинирано спортно съоръжение за гимнастика и фитнес на открито.

Всички те следва да са изработени при заводски условия и доставени за монтаж на обекта.

По контура на игрището са предвидени замонолитени в единични стоманобетонни фундаменти стълбове, между които ще бъде монтирана ограда от метални платна.

Доставките на всички изброени по-горе продукти, следва да са съпроводени с необходимите документи за качество и указания за транспортиране, съхранение и монтаж.

Монтажът на спортните съоръжения следва да се извърши съгласно работния проект и инструкциите на производителя.

Монтажът и закрепването към терена ще се осъществи посредством бетонни фундаменти.

Фундаментните тела следва да се изпълнят с бетон C16/20.

Връзката на конструкцията на съоръжението с фундаментите ще се осъществи чрез потапяне на колоните в бетона.

В зоната на контакт с бетона на колоните следва да се изпълни метална обшивка, с цел да се забавят процесите на гниене на дървесината. Профилът на колоните е с размери 125/100 мм. Закрепването на металните елементи към колоните следва да се извърши чрез стоманени шпилки M12. На металните елементи трябва да се изпълни антикорозионна защита.

Фундаментните тела за баскетболните кошове и за вратите за минифутбол са минимум 60/60 см с минимална дълбочина на фундиране 60 см. Минималната височина на фундамент е минимум 60 см.

Металната колона на баскетболният кош следва да се захване за фундамента посредством заварена мрежа от армировъчна стомана (N8/10).

Захващането на конструкцията на вратите за минифутбол към фундаментите се извършва с анкерни устройства

- При монтажа на оборудването следва да се спазват инструкциите за монтаж на производителя.

- **В задълженията на изпълнителя влиза полагане на специализирана боя за маркировка на баскетболно и футболно игрище върху асфалтобетон:**

игрище за минифутбол с размери 22 x 42 м

игрище за баскетбол с размери 19 x 28 м

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОБОРУДВАНЕТО

Доставеното оборудване следва да е изработено от материали с технически и експлоатационни характеристики, които съответстват на натоварванията при експлоатация на съоръженията.

Всички метални части и елементи на оборудването да са защитени срещу действието на атмосферни влияния и корозия с нетоксични покрития.

Изисквания към комбинирано спортно съоръжение

Съоръжението следва да е предназначено за деца над 12 години и да включва успоредка, лостове за набиране с различна височина, шведска стена и ръкоход.

Конструктивните му елементи следва да са изработени от изсушена иглолистна дървесина, трислойно слепена, дълбоко импрегнирана срещу гниене и трислойно лакирана с акрилен лак, с UV защита.

Изисквания към баскетболен кош

Възрастова група 3-18 години

Използваният шперплат следва да е с обемна водоустойчивост и трипластово покритие с акрилен лак, с UV защита.

Конструктивните елементи следва да са изработени от стоманени тръби и планки, с необходимите профили, с технически и експлоатационни характеристики, които съответстват на натоварванията при експлоатация на съоръженията.

Всички детайли следва да са трислойно покрити с антикорозиен грунд и екологичен акрилен лак за външна употреба. Сглобките следва да са осъществени чрез поцинкован, метален, резбови обков.

Изисквания към врата за минифутбол

Възрастова група 3-12 години

Размери на съоръжението – широчина 3 м, височина 2 м.

Конструктивните елементи следва да са изработени от стоманени профили.

Всички детайли следва да са трислойно покрити с антикорозиен грунд и екологичен акрилен лак за външна употреба.

Сглобките следва да са осъществени чрез поцинкован, метален, резбови обков.

ПОЧИСТВАНЕ НА СТРОИТЕЛНАТА ПЛОЩАДКА

Изпълнителят носи пълна отговорност за опазването на местата за работа или в тяхна близост, като например замърсявания или щети от всякакъв вид, от момента на започване на строителство до момента на предаване обекта на Възложителя.

Изпълнителят трябва щателно да почиства от изтичането на бетон, кофражни петна, разлят катран, капки от боя.

След завършване на строително-монтажните работи, Изпълнителят трябва да отстрани от работните площадки всички отпадъци и излишна почва, а също така и временните строителни знаци, инструменти, скелета, материали, строителна механизация или оборудване, които той или всеки негов подизпълнител е използвал при извършването на работите.

Изпълнителят трябва да почисти и да остави площадката в първоначалното ѝ състояние. Окончателното почистване на работния район трябва да приключи в рамките на седем дни от приключване на строителството. В случай, че Изпълнителят не успее, откаже или пренебрегне премахването на отпадъците или временните съоръжения, както се изисква в настоящия документ, то Възложителят може, без това да го задължава, да отстрани и изхвърли тези

отпадъци и временни съоръжения. Направените във връзка с това разходи, ще се приспадат от дължимото възнаграждение

При извършване на строително-монтажните работи трябва да се спазват следните законови изисквания:

При изпълнение на поръчката да се спазват техническите нормативни актове по изпълнението, документирането и приемането на строителството, съгласно Закона за устройство на територията (ЗУТ, обн. ДВ, бр. 1/02.01.2001 г., изм. ДВ, бр. 54/15.07.2011 г.) и следните наредби към него:

- Наредба № 1/30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи (Наредба № 1, обн. ДВ, бр. 72/2003 г., изм. и доп. ДВ, бр. 23/2011 г.),
- Наредба № 2 от 15.08.2003г. за въвеждане на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (Наредба № 2, обн. ДВ, бр. 72/15.08.2003 г., изм. и доп. ДВ, бр. 49/15.06.2005 г.),
- Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (Наредба № 3, обн. ДВ, бр. 72/15.08.2003 г., изм. ДВ, бр. 29/07.04.2006 г.),
- Наредба №2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Правилата за приемане на земни работи и земни съоръжения от 1.10.1988г.;
- Наредба № 3 от 9.11.1994 г. за контрол и приемане на бетонни и стоманобетонни конструкции;
- **НАРЕДБА № РД-02-20-1 ОТ 12 ЮНИ 2018 Г. ЗА ТЕХНИЧЕСКИ ПРАВИЛА И НОРМАТИВИ ЗА КОНТРОЛ И ПРИЕМАНЕ НА ЕЛЕКТРОМОНТАЖНИ РАБОТИ;**
- Наредба №1з-1971 за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба № 3 от 14.05.1996 г. за инструктажа на работниците и служителите по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана.
- Закон за опазване на околната среда (обн. ДВ бр. 91/2002 г. и изм.) и др.

Участниците следва да опишат и други нормативни актове, които трябва да се спазват при изпълнение на поръчка, освен изброените по-горе, свързани с изпълнение предмета на обществената поръчка.

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

По време на строителството да се пази околното пространство чисто.

Не се допуска навлизане и маневриране на транспортни средства и машини върху зелени площи както и складиране, депониране или изхвърляне на строителни материали, инвентар или друго оборудване, освен ако има специално разрешение от Възложителя.

Добитите отпадъци и некачествени материали по време на строителството, които не могат да бъдат вложени, ще се извозват от Изпълнителя на определени от Възложителя площадки.

На обекта следва да се използват за работа само изправни машини и транспортни средства и да се полагат всички грижи за поддържането им в изправност за недопускане на замърсяване, причинено от разпиляване на отпадъци или аварийни разливи на гориво-смазочни материали.

В случай на замърсяване, Изпълнителят е длъжен за своя сметка да почисти замърсените участъци.

ИЗИСКВАНИЯ ЗА БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ

Всички наредби, инструкции и други документи, засягащи трудовата и здравна безопасност на работниците, относими към изпълнението на обекта на поръчката, трябва да бъдат изпълнени и с задължение на избрания Изпълнител.

Работите ще се извършват при изключително строго съблюдаване на техниката на безопасност и охрана на труда, както и всички изисквания по „Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи” (обн., ДВ, бр. 37 от 2004 г.; попр., бр. 98 от 2004 г.)

Възложителят и упълномощените държавни органи ще извършват планови и внезапни проверки за гарантиране безопасни условия на труд по отношение на:

- наличие на координатор по безопасност и план по безопасност на обекта;
- наличие на обекта на инструкции за безопасност и здраве при работа съобразно действащите нормативи, инструктажни книги, начин на провеждане на инструктажите за безопасна работа;
- наличие на обекта и ползване на ЛПС
- организация на строителната площадка – огради, знаци;
- състояние на временното ел.захранване на строителната площадка – от гледна точка на безопасна експлоатация;
- наличие на знаци и сигнализация на обекта, указващи посоки за движение и предупреждаващи за опасност

На обекта да бъде въведена “Книга за инструктаж по безопасност и здраве при работа”, съгласно НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни

безопасни условия на труд, издадена от министъра на труда и социалната политика – Обн. ДВ, бр. 102 от 22.12.2009 г., в сила от 1.01.2010 г., попр., бр. 4 от 15.01.2010 г.

Да се спазват всички изисквания при работата с електрически ток, да се използват подходящи гумирани кабели със съответните сечения и брой жила. Да се работи с изправни и заземен електроинструменти.

При работа с газове бутилки /пропан-бутан/ – да се пазят от пряко слънчево въздействие, падане, да се работи с изправни редуцил вентили и маркучи със съответната издръжливост на налягане. Абсолютно забранено е пушенето и паленето на огън в района, където се работи с газове бутилки под налягане.

Да не се допускат за работа работници и служители, употребили алкохол, както и лица със смущения във вестибуларният апарат.

Задължително на обекта да има аптечка с медикаменти и превързочни средства.

Изпълнителят е длъжен да осигури работно облекло и лични предпазни средства според чл. 10 от ЗЗБУТ, като ги съобрази със спецификата на работите, изпълнявани от различните работници.

ПОЖАРНА И АВАРИЙНА БЕЗОПАСНОСТ

Територията на строителната площадка се категоризира за Пожарна и аварийна безопасност съгласно работния проект, част "Пожарна безопасност". Поставят се необходимите знаци и сигнал за места за евакуация и евакуационни пътища. Поставят се табели със следната информация:

- а) телефонен номер на Районната служба за РД"ПБЗН";
- б) адреси и телефон на местния Център за спешна медицинска помощ. Стриктно да се спазват условията за пожарна и аварийна безопасност съгласно проектната документация.

ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИТЕ РАБОТИ ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ИЗПИТВАНИЯ

Изпълнителят е длъжен преди започване на строително-монтажните работи да изготви, а по време на изпълнението им да води ежедневна документация за всички строително-монтажни работи, материали и оборудване, съгласно нормативните изисквания.

Всички измервания и изпитвания се извършват от Изпълнителя, който съхранява резултатите от тях в електронен вариант и на хартиен носител.

Ако не е изрично предвидена, честотата и видовете на изпитванията се определя при необходимост от Строителния надзор.

Три копия от резултатите на всяка извършена от Изпълнителя проба трябва, да се предават на Строителния надзор във форма, одобрена от него.

Възложителят, лично или чрез свой представител, приема за изпълнени тези видове работи, за които са извършени всички лабораторни изпитвания, съставени са всички актове и протоколи съгласно „Наредба №3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството” и за вложените материали са представени всички декларации за съответствие.

Подписване на Протокол - Образец 15. Съдействие на възложителя за въвеждане на обекта в експлоатация.

След завършване на строителните дейности, демобилизацията на строителната площадка и приемане на извършената от Изпълнителя работа, ако и другите участници в строителния процес нямат забележки се преминава към подписване на Протокол- Образец 15. След това Изпълнителят трябва да окаже съдействие на Възложителя в процедурата по въвеждане на обекта в експлоатация.

Всеки Участник в настоящата обществена поръка следва да опише необходимите действия за оказване на съдействие на Възложителя за въвеждане на обекта в експлоатация.

Гаранционен срок. Изисквания относно отстраняване на дефекти, появили се при нормалната експлоатация на строежа в течение на гаранционния срок

Гаранционен срок.

Гаранционните срокове на изпълнените строително – монтажни работи следва да са не по – малки от посочените в Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Гаранционният срок на доставеното оборудване е по предложение на изпълнителя.

Гаранционните срокове започват да текат от датата на издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация.

Отстраняване на дефекти, появили се при експлоатация на строежа

Всички дефекти, възникнали преди края на гаранционния срок се констатират с протокол, съставен и подписан от представители на Възложителя. Този протокол незабавно се изпраща на Изпълнителя с указан срок за отстраняване на дефекта. При проявени дефекти преди края на гаранционния срок, в резултат на вложени некачествени материали или оборудване или некачествено извършени работи от Изпълнителя, същият ще ги отстрани за собствена сметка в срок, определен от Възложителя. Гаранционният срок не тече и се удължава с времето, през което строежът е имал проявен дефект, до неговото отстраняване.

Всеки Участник в настоящата обществена поръка следва да опише необходимите действия по отстраняване на дефекти, възникнали преди края на гаранционния срок.

ЕКЗЕКУТИВНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

Възложителят ще предостави на Изпълнителя пълен комплект от проектната документация, одобрена от всички инстанции, имащи отношение към спецификата на обекта.

Изпълнителят ще поддържа наличен на обекта комплект на чертежите. На тези копия в

червен цвят ежедневно трябва да се нанася извършената работа и всички промени. Този комплект трябва да е на разположение за проверка по всяко време. Освен изпълняваното строителство, на тези копия Изпълнителят трябва да отбелязва всичко останало, което установява по време на изкопни работи. Тази информация трябва да включва - дълбочина на изкопа, кота на засипване на съоръженията, тип почва, размери и местоположение на съществуващите съоръжения в близост (ако има такива).

Обхватът на екзекутивните чертежи трябва да е такъв, че да дава възможност да се определи местоположението на съоръженията, включително нивата.

Данните посочени в екзекутивните чертежи трябва да отразяват параметрите, характерни за устройството или комуникациите (размери, материали и т.н.).

Проучването трябва да се извърши преди да се изпълнят изкопните работи.

В случай на несъществени отклонения от проекта, Изпълнителят трябва да изготви екзекутивна документация-екзекутивни чертежи. Ако, такива няма се представят заверените проектни чертежи като екзекутивна документация.

Екзекутивната документация се представя на хартиен носител или на dwg файлове и трябва да се предаде на Строителния надзор и Възложителя.

Всяка допълнително извършена работа трябва да се отбелязва в работните чертежи в мащаб, равнозначен на този в чертежите. Размерът на хартията и мащабите на допълнителните чертежи трябва да е същият като основните чертежите.

При приключване на всички работи, Изпълнителят трябва да представи екзекутивните чертежи и трябва да се подпише, удостоверявайки, че работата е извършена, както е показано в на тях.

Екзекутивната документация трябва да бъде заверена от участниците в строителния процес според нормативните изисквания.

ГЕОДЕЗИЧЕСКО ЗАСНЕМАНЕ, СЪГЛАСНО ЧЛ. 54А ОТ ЗКИР

Освен екзекутивните чертежи, задължение на Изпълнителя е да изготви и предаде на Възложителя геодезическо заснемане на цялото строителство, с нанасяне върху специализираната кадастрална карта.

Незабавно след завършване на работите, Изпълнителят трябва да предостави на Общинската администрация и Агенцията по геодезия, картография и кадастър пълни и точни данни за извършените строителни дейности. Данните да съдържат x,y и z координати за всички точки от новоизградената или рехабилитирана инфраструктура и всички нива на новоизградените съоръжения.

Изисквания за публичност:

При изпълнение на обществената поръчка, всички разходооправдателни документи трябва да се оформят съгласно изискванията на договора за възлагане на обществената поръчка.

В случай, на посочване на конкретен стандарт, спецификация, техническа оценка или техническо одобрение при описание на техническите характеристики на отделните продукти да се чете „или еквивалент“.

V. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Обществената поръчка се възлага въз основа на Икономически най-изгодната оферта при критерий за възлагане „Оптимално съотношение качество - цена“, въз основа на цена и качествени показатели.

Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка“ (КО). Максималният брой точки, който може да получи дадена оферта е 100 точки.

На първо място се класира участникът с най-висока комплексна оценка на офертата.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържа по-ниска предложена цена.

В случай че, участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с горния ред, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

Комплексната оценка представлява сума от индивидуалните оценки по определените предварително от възложителя показатели, отразяващи оптималното съотношение качество/цена, както следва:

Оценяването и класирането на офертите се извършва по критерия за възлагане „ОПТИМАЛНО СЪОТНОШЕНИЕ КАЧЕСТВО/ЦЕНА“, по смисъла на чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка“ (КО). Комплексната оценка представлява сума от индивидуалните оценки по определените предварително от възложителя показатели, отразяващи оптималното съотношение качество/цена, както следва:

Показател – П	Максимално възможен брой точки
П1 – Техническо предложение за изпълнение на поръчката (Тп)	50
П2 – Ценово предложение (Цп)	50

Комплексна оценка (КО) = Тп + Цп

На първо място се класира участникът, събрал най-много точки. Максималният брой точки, който може да получи участник на комплексна оценка, е **100 т.**

Указания за определяне на оценката по всеки показател

1. Показател П1 „ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ” (Тп)

Максимален брой точки по показателя - 50 точки.

Оценката по показател П1 (Тп) се формира на базата на представените от всеки участник технически предложения и се извършва по точковата система на оценяване по скалата посочена по-долу. То трябва задължително да е съобразено с Техническата спецификация, проектната документация и останалите изисквания, заложиени в документацията за участие и да не бъде преценено като „неподходяща оферта“. На оценка подлежат единствено предложения, които отговарят на минималните изисквания на възложителя към съдържанието на отделните части на офертата, на другите изисквания на възложителя, посочени в документацията за участие, на техническата спецификация, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката.

„Неподходяща оферта“ е тази оферта, която не отговаря на техническата спецификация и на изискванията за изпълнение на поръчката.

Предложението за изпълнение на поръчката представлява предложение за цялостния подход за изпълнение на обекта, което трябва задължително да съдържа най-малко следните изискуеми елементи:

МЕ.1. Предложение за подхода и организация на изпълнение на обекта, включващ технологията и последователността на извършване на СМР (изпълнението на обекта следва да е разделено по дейности и задачи съобразно организацията на участника, при съблюдаване на предварително обявените условия на възложителя), като е представено съблюдаването на общите изисквания за безопасни и здравословни условия на труд в строителството.

МЕ.2. Предложение за организацията на обезпечаване на необходимите ресурси, организация на работата на човешкия ресурс за всички дейности, включени в поръчката, с посочена йерархична схема, при което е посочено как се разпределят основните отговорности и дейностите между предвидения от участника човешки ресурс, в съответствие с изложението на подхода за изпълнение на обекта и предварително обявените условия на възложителя.

МЕ.3. Предложение по отношение процеса на комуникация и координация, контрол и субординация както между експертите на изпълнителя, така и между заинтересованите лица в рамките на изпълнението на поръчката, включително при допустимите варианти по

прекъсването ѝ.

МЕ.4. Предложение за реализация на идентифицираните като минимално необходими базови мерки, касаещи социални характеристики, а именно намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху кръга засегнати лица. Мерките е необходимо задължително да отчитат спецификата на възлаганите работи и да са насочени към конкретната обществена поръчка, а не да са мерки от общ характер, т.е. да са приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния обхват и специфични особености. Всяка мярка е необходимо да съдържа едновременно следните два компонента:

А) Предложение относно обхвата и предмета на мярката;

Б) Текущо прилагане на мярката и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ.

Базовите мерки, идентифицирани като минимално необходими са:

- Организиране на работния процес така, че да се сведе до минимум засягането и нанасянето на щети на частни имоти, предвид ситуирането на обекта в регулацията на населеното място.

- Информирание на населението в обхвата на работите относно предстоящи строително-монтажни работи.

МЕ.5. Предложение за реализация на идентифицираните като минимално необходими базови мерки за ограничаване на негативното влияние от строителния процес върху околната среда. Мерките е необходимо задължително да отчитат спецификата на възлаганите работи и да са насочени към конкретната обществена поръчка, а не да са мерки от общ характер, т.е. да са приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния обхват и специфични особености. Всяка мярка е необходимо да съдържа едновременно следните два компонента: А). Предложение относно обхвата и предмета на мярката; и Б). Текущо прилагане на мярката и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ.

Базовите мерки, идентифицирани като минимално необходими, са:

- Недопускане замърсяване на работните и прилежащите площи с отработени горива, масла и др. работни течности от механизацията;

- Намаляване запрашеността на атмосферния въздух при изпълнение на поръчката;

- Управление на генерираните строителни отпадъци в процеса на строителство.

МЕ.6. Следва да се представи отделен Линсен график (във формат Диаграма на Гант или еквивалентен вид), придружен от диаграми на работната ръка и механизацията – които отразяват дейностите и задачите на изпълнението на поръчката, отчитайки времето за тяхното изпълнение, включително подготвителни работи (мобилизация), работи по изпълнението на

СМР, тествания (в приложимите случаи), предаване на строежа, както и всички други съпътстващи работи, необходими за постигане целите на договора, и разпределение на работната сила и механизация, при съблюдаване правилната технологична последователност на дейностите, с оглед осигуряване на качествено изпълнение на обществената поръчка. Предложеният линеен график трябва да отразява предложението за изпълнение на всички дейности по поръчката и да е в съответствие с техническата спецификация и предварително обявените условия на възложителя.

Забележка: Линеиният график не подлежи на оценяване, но следва задължително да се представи, обвързан с организацията на изпълнение на дейностите, доколкото представя изпълнението в съответствие с офертата на участника и изискванията на възложителя. Сроковете/ за изпълнение на дейностите, заложи в линеиния график, трябва да съответстват на предложените срокове в образеца на техническото предложение от Документацията за участие за възлагане на обществена поръчка, както и на съдържанието на останалите елементи от техническото предложение.

ВАЖНО!

ВАЖНО! Участник се отстранява от процедурата:

Ако не е разработил предложението за изпълнение на поръчката съгласно техническата спецификация и предварително обявените условия на Възложителя.

Ако се установи несъответствие между който и да е от елементите на техническото предложение и изискуемия линеен график;

Ако е налице несъответствие/несъгласуваност/противоречие между елементи на отделните раздели/части/компоненти на техническото предложение;

Ако в Предложението за цялостния подход за изпълнение на обекта, участникът е допуснал наличие на паразитни текстове, показващи непредназначеност към настоящата обществена поръчка;

Ако Предложението за цялостния подход за изпълнение на обекта на участника е от общ характер, т.е. съдържа текстове, приложими за всяка обществена поръчка за строителство, без значение на нейния обхват и характерни особености;

Ако Предложението за цялостния подход за изпълнение на обекта на участника съдържа текстове, които са дословно копирани от техническата спецификация.

Първо предложението за изпълнение на поръчката се проверява дали отговора на минимално поставените изисквания за съдържание, качество и наличие на задължително изискуеми елементи и дали в своята последователност гарантира навременното и спрямо минималните изисквания на техническата спецификация постигане на резултати.

Оценката на конкретната оферта се определя при следния ред:

Техническо предложение за изпълнение на поръчката (Тп)	Конкретна оценка, точки
<p>Техническото предложение отговоря на минимално поставените изисквания за съдържание, качество и наличие на задължително изискуеми елементи и в своята последователност гарантира навременното и спрямо минималните изисквания на техническата спецификация постигане на резултати, но спрямо него не може да бъде констатирано мотивирано наличие (не просто формално включване или поставяне на текстове) на никое от определените от възложителя надграждащи условия</p>	<p>30 точки</p>
<p>Техническо предложение, което отговаря на предварително обявените изисквания на възложителя, съдържа задължително изискуемите елементи и в своята последователност, гарантира навременното и спрямо изискванията на техническата спецификация постигане на резултати, и надгражда минималните изисквания КАТО спрямо него може да бъде заключено мотивирано наличието на ЕДНО от изброените по-долу условия, надграждащи техническото предложение:</p> <p>УСЛОВИЯ, НАДГРАЖДАЩИ ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 1. За всяка задача са посочени ключови моменти при изпълнението, свързаните с тях изходни данни и факторите, които са съществени за навременното и качествено изпълнение на поръчката, и са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация и оборудване, човешки ресурси и др.) с посочени конкретни задължения на отговорния/те ключов/и експерт/и съобразно спецификата на задачата и предложения подход за изпълнение. ➤ 2. Представена е вътрешна организация като последователност от конкретни мерки, действия и задължения на отговорните експерти, които осигуряват вътрешния контрол на участника при изпълнението на поръчката в обем, който освен да гарантира качествено, навременно изпълнение в съответствие с изискванията на приложимите към изпълнението на поръчката норми, стандарти и практики, обосновава повишаване на ефективността при изпълнението на поръчката. ➤ 3. Предложени са допълнителни мерки извън базово идентифицираните от възложителя като минимално необходими, касаещи социални характеристики, а именно намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху кръга засегнати лица. Допълнителните мерки е необходимо задължително да отчитат спецификата на възлаганите работи и да са насочени към конкретната обществена поръчка, а не да са мерки от общ характер, т.е. да са приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния обхват и специфични особености. Всяка мярка е необходимо да съдържа едновременно следните два компонента: А). Предложение 	<p>35 точки</p>

<p>относно обхвата и предмета на мярката; и Б). Текущо прилагане на мярката и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ.</p> <p>➤ 4. Предложени са допълнителни мерки извън базово идентифицираните от възложителя като минимално необходими, касаещи екологични характеристики, а именно намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху околната среда. Допълнителните мерки е необходимо задължително да отчитат спецификата на възлаганите работи и да са насочени към конкретната обществена поръчка, а не да са мерки от общ характер, т.е. да са приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния обхват и специфични особености. Всяка мярка е необходимо да съдържа едновременно следните два компонента: А). Предложение относно обхвата и предмета на мярката; и Б). Текущо прилагане на мярката и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ.</p>	
<p>Техническо предложение, което отговаря на предварително обявените изисквания на възложителя, съдържа задължително изискуемите елементи и в своята последователност, гарантира навременното и спрямо изискванията на техническата спецификация постигане на резултати, и надгражда минималните изисквания КАТО спрямо него може да бъде заключено мотивирано наличието на ДВЕ от изброените по-долу условия, надграждащи техническото предложение:</p> <p><i>УСЛОВИЯ, НАДГРАЖДАЩИ ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ:</i></p> <p>➤ 1. За всяка задача са посочени ключови моменти при изпълнението, свързаните с тях изходни данни и факторите, които са съществени за навременното и качествено изпълнение на поръчката, и са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация и оборудване, човешки ресурси и др.) с посочени конкретни задължения на отговорния/те ключов/и експерт/и съобразно спецификата на задачата и предложения подход за изпълнение.</p> <p>➤ 2. Представена е вътрешна организация като последователност от конкретни мерки, действия и задължения на отговорните експерти, които осигуряват вътрешния контрол на участника при изпълнението на поръчката в обем, който освен да гарантира качествено, навременно изпълнение в съответствие с изискванията на приложимите към изпълнението на поръчката норми, стандарти и практики, обосновава повишаване на ефективността при изпълнението на поръчката.</p> <p>➤ 3. Предложени са допълнителни мерки извън базово идентифицираните от възложителя като минимално необходими, касаещи социални характеристики, а именно намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху кръга засегнати лица. Допълнителните мерки е необходимо задължително да отчитат спецификата на възлаганите работи и да са насочени към конкретната обществена поръчка, а не да са мерки от общ характер, т.е. да са приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния обхват и специфични особености. Всяка мярка е необходимо да</p>	<p>40 точки</p>

<p>съдържа едновременно следните два компонента: А). Предложение относно обхвата и предмета на мярката; и Б). Текущо прилагане на мярката и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ.</p> <p>➤ 4. Предложени са допълнителни мерки извън базово идентифицираните от възложителя като минимално необходими, касаещи екологични характеристики, а именно намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху околната среда. Допълнителните мерки е необходимо задължително да отчитат спецификата на възлаганите работи и да са насочени към конкретната обществена поръчка, а не да са мерки от общ характер, т.е. да са приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния обхват и специфични особености. Всяка мярка е необходимо да съдържа едновременно следните два компонента: А). Предложение относно обхвата и предмета на мярката; и Б). Текущо прилагане на мярката и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ.</p>	
<p>Техническо предложение, което отговаря на предварително обявените изисквания на възложителя, съдържа задължително изискуемите елементи и в своята последователност, гарантира навременното и спрямо изискванията на техническата спецификация постигане на резултати, и надгражда минималните изисквания КАТО спрямо него може да бъде заключено мотивирано наличието на ТРИ от изброените по-долу условия, надграждащи техническото предложение:</p> <p>УСЛОВИЯ, НАДГРАЖДАЩИ ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ:</p> <p>➤ 1. За всяка задача са посочени ключови моменти при изпълнението, свързаните с тях изходни данни и факторите, които са съществени за навременното и качествено изпълнение на поръчката, и са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация и оборудване, човешки ресурси и др.) с посочени конкретни задължения на отговорния/те ключов/и експерт/и съобразно спецификата на задачата и предложения подход за изпълнение.</p> <p>➤ 2. Представена е вътрешна организация като последователност от конкретни мерки, действия и задължения на отговорните експерти, които осигуряват вътрешния контрол на участника при изпълнението на поръчката в обем, който освен да гарантира качествено, навременно изпълнение в съответствие с изискванията на приложимите към изпълнението на поръчката норми, стандарти и практики, обосновава повишаване на ефективността при изпълнението на поръчката.</p> <p>➤ 3. Предложени са допълнителни мерки извън базово идентифицираните от възложителя като минимално необходими, касаещи социални характеристики, а именно намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху кръга засегнати лица. Допълнителните мерки е необходимо задължително да отчитат спецификата на възлаганите работи и да са насочени към конкретната обществена поръчка, а не да са мерки от общ характер, т.е. да са приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния</p>	<p>45 точки</p>

<p>обхват и специфични особености. Всяка мярка е необходимо да съдържа едновременно следните два компонента: А). Предложение относно обхвата и предмета на мярката; и Б). Текущо прилагане на мярката и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ.</p> <p>➤ 4. Предложени са допълнителни мерки извън базово идентифицираните от възложителя като минимално необходими, касаещи екологични характеристики, а именно намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху околната среда. Допълнителните мерки е необходимо задължително да отчитат спецификата на възлаганите работи и да са насочени към конкретната обществена поръчка, а не да са мерки от общ характер, т.е. да са приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния обхват и специфични особености. Всяка мярка е необходимо да съдържа едновременно следните два компонента: А). Предложение относно обхвата и предмета на мярката; и Б). Текущо прилагане на мярката и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ.</p>	
<p>Техническо предложение, което отговаря на предварително обявените изисквания на възложителя, съдържа задължително изискуемите елементи и в своята последователност, гарантира навременното и спрямо изискванията на техническата спецификация постигане на резултати, и надгражда минималните изисквания КАТО спрямо него може да бъде заключено мотивирано наличието на ЧЕТИРИ от изброените по-долу условия, надграждащи техническото предложение:</p> <p>УСЛОВИЯ, НАДГРАЖДАЩИ ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ:</p> <p>➤ 1. За всяка задача са посочени ключови моменти при изпълнението, свързаните с тях изходни данни и факторите, които са съществени за навременното и качествено изпълнение на поръчката, и са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация и оборудване, човешки ресурси и др.) с посочени конкретни задължения на отговорния/те ключов/и експерт/и съобразно спецификата на задачата и предложения подход за изпълнение.</p> <p>➤ 2. Представена е вътрешна организация като последователност от конкретни мерки, действия и задължения на отговорните експерти, които осигуряват вътрешния контрол на участника при изпълнението на поръчката в обем, който освен да гарантира качествено, навременно изпълнение в съответствие с изискванията на приложимите към изпълнението на поръчката норми, стандарти и практики, обосновава повишаване на ефективността при изпълнението на поръчката.</p> <p>➤ 3. Предложени са допълнителни мерки извън базово идентифицираните от възложителя като минимално необходими, касаещи социални характеристики, а именно намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху кръга засегнати лица. Допълнителните мерки е необходимо задължително да отчитат спецификата на възлаганите работи и да са насочени към конкретната обществена поръчка, а не да са мерки от общ характер, т.е. да са</p>	<p>50 точки</p>

приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния обхват и специфични особености. Всяка мярка е необходимо да съдържа едновременно следните два компонента: А). Предложение относно обхвата и предмета на мярката; и Б). Текущо прилагане на мярката и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ.

➤ 4. Предложени са допълнителни мерки извън базово идентифицираните от възложителя като минимално необходими, касаещи екологични характеристики, а именно намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху околната среда. Допълнителните мерки е необходимо задължително да отчитат спецификата на възлаганите работи и да са насочени към конкретната обществена поръчка, а не да са мерки от общ характер, т.е. да са приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния обхват и специфични особености. Всяка мярка е необходимо да съдържа едновременно следните два компонента: А). Предложение относно обхвата и предмета на мярката; и Б). Текущо прилагане на мярката и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ.

ВАЖНО !

Ще се счита, че всяко от изброените по-горе условия не е налице и същото няма да бъде отчетено като надграждащо конкретното предложение за изпълнение на поръчката, за оферти, в които по отношение на което и да е от описаните „Условия, надграждащи техническото предложение“ е констатирано наличие на външни признаци за спазването им, но същите не отговарят на условията за надграждане на предложението, тъй като е спазена само формата, но тя не допринася за качеството на изпълнението.

Условието не е налице и същото няма да бъде отчетено като надграждащо конкретното предложение за изпълнение на поръчката и в случай, когато по отношение на конкретно условие бъдат открити такива пропуски и/или несъответствия, които от една страна не могат да повлияят на изпълнението на поръчката, с оглед спазване на правилната технологична последователност и минималните изисквания на възложителя, но от друга страна, наличието на пропуски и/или несъответствия в конкретното условие не позволява на същото да допринесе за повишаване качеството на изпълнението.

Достатъчно е наличието на една от горецитираните хипотези, за да не бъде отчетено условието като надграждащо техническото предложение.

2. Показател П2 „ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ” (Цп)

До оценка по този показател се допускат само оферти, които съответстват на условията за изпълнение на обществената поръчка. Максимален брой точки по показателя – 50 точки. Оценките на офертите по показателя се изчисляват по формулата:

$Цп = (Цmin / Цi) \times 50 = \dots\dots\dots$ (брой точки), където

Цi е предложената обща цена за СМР, с включени непредвидени разходи, в лева без ДДС съгласно Ценовото предложение на съответния участник.

Цmin е минималната предложена обща цена за СМР, с включени непредвидени разходи, в лева без ДДС съгласно Ценовите предложения на допуснатите участници.

Цп е оценката по показателя.

Комисията изчислява точките с точност до втория знак след десетичната запетая.

В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти се прилагат разпоредбите на чл. 58, ал. 2 и 3 от ППЗОП.

VI. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Комисия за разглеждане, оценка и класиране на офертите

1.1. Възложителят назначава комисията за разглеждане, оценка и класиране на получените оферти след изтичане на срока за приемане на офертите.

1.2. Възложителят определя за членове на комисията лица, които нямат конфликт на интереси с участниците.

1.3. Членовете на комисията са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

1.4. Членовете на комисията представят на Възложителя декларация за съответствие с изискванията по т. 1.2 след получаване на списъка с участниците и на всеки етап от процедурата, когато настъпи промяната в декларираните обстоятелства.

1.5. Комисията започва работа след получаване на представените оферти и протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП.

2. Публично отваряне на офертите

2.1. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители.

2.1.1. Представителят на участника се допуска след удостоверяване на неговата самоличност и представяне на съответните пълномощни.

2.1.2. Присъстващите представители вписват имената си и се подписват в изготвен от комисията списък, удостоверяващ тяхното присъствие.

2.2. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения на участниците.

2.3. Техническото предложение на всеки от участниците се подписва най-малко от трима членове на комисията и се предлага по един от присъстващите представители на другите участници да го подпише, с което публичната част от заседанието приключва.

2.4. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията писмено уведомява участника, като изисква да отстрани непълнотите или несъответствията в срок 3 работни дни.

2.5. Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на Възложителя за утвърждаване, след което в един и същи ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

VII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Сключване на договор

1.1. Възложителят сключва договор с участника, класиран на първо място и определен за изпълнител.

1.2. При отказ на участника, класиран на първо място, да сключи договор, възложителят може да прекрати процедурата или да определи за изпълнител втория класиран участник и да сключи договор с него.

1.3. Договорът се сключва в съответствие с проекта на договор, представен в документацията и включва всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител. Когато за изпълнител е определено обединение, участниците в обединението носят солидарна отговорност за изпълнение на договора за обществената поръчка.

1.4. В случай че определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

2. Документи, които избраният изпълнител представя при сключване на договора

2.1. Преди сключването на договора, участникът, определен за изпълнител, представя следните документи:

- а) документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 10, ал. 2 от ЗОП;
- б) документи за доказване на липсата на основания за отстраняване съгласно изискванията на чл. 58, ал. 1 от ЗОП;

1. За обстоятелствата по чл.54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;
2. За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;

Забележка: Когато в удостоверението се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

в) актуални документи удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор.

Важно: Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

г) гаранция за изпълнение;

д) декларации по чл. 42, ал.2, т.2, чл. 59, ал.1, т.3 и чл. 63, ал.4 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

2.2. Когато обстоятелствата в документите по т. 2.1, б. „б” са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път, възложителят няма право да ги изисква.

VIII. УСЛОВИЯ ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА РАЗЯСНЕНИЯ ПО ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

1. Общи указания - разяснения

1.1. Всеки участник може писмено да поиска от Възложителя разяснения по обществената поръчка. Исканията за разяснения следва да бъдат отправени в писмен вид и могат да бъдат изпращани до 3 (три) дни преди изтичане на крайния срок за подаване на оферти.

1.2. Възложителят, най-късно на следващия работен ден, публикува писмени разяснения по условията на обществената поръчка на официалния интернет адрес на Възложителя, в раздел „Профила на купувача“.

За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.