

До

Г-н/Г-жа.....

С.....

Уважаеми Г-н/Г-жа общински съветник,

Уведомяваме Ви, че на 23.12.2016г. от 14:00ч. ще се проведе заседание на Общински съвет- Борован в музикалната зала на Читалище „Цани Иванов” с.Борован при следния дневен ред:

1.План за работата на Общински съвет Борован през първото шестмесечие на 2017г.

2.Информация за работата на Бюрото по труда и общинска администрация за овладяване на безработицата в община Борован.

3.Отчет за изпълнение на решенията на Общински съвет – Борован за периода от месец май до месец ноември 2016г.

4.Докладни

- Докладна записка от инж. Десислава Димитрова Тодорова- Кмет на Община Борован Относно : отдаване под наем чрез публичен търг на помещение №4, съгласно приложената схема на разпределение, находящо се в кв.1в, пл.№771, УПИ I, с площ от 15.83 кв.м на I-ви етаж в сграда Поликлиника – с.Борован, собственост на Община Борован, съгласно АПОС №662/18.11.1999г., предназначено за здравни услуги на населението.

-Предложение от инж. Десислава Димитрова Тодорова- Кмет на Община Борован Относно : Приемане на Проект на Правилник за устройството и дейността на център за подкрепа за личностно развитие „Маша Белмустакова” с.Борован.

5.Организационни

6.Питания

Председател
на ОбС Борован.....
/Ив.Костовски/



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БОРОВАН

ПРОТОКОЛ

№.....

РЕШЕНИЕ №...

Относно: План за работата на Общински съвет Борован през първото шестмесечие на 2017г.

Общински съвет –Борован:

Предлага следния проект на план за работа през първото шестмесечие на 2017г.

Месец Януари

1.Информация за предвидените проекти от Общинския план за развитие през 2017 г.

2.Докладни

3.Организационни

4.Молби

5.Питания

Месец Февруари

1.Информация за дейностите по Гражданска защита и подготовката на населението при бедствия и аварии. Състояние на язовирите и перспектива за тяхното развитие.

2.Информация за осъществените Читалищни дейности и справка за изразходените от бюджет средства през 2016г.

3.Информация за състоянието на здравеопазването в Община Борован и перспективи за развитие.

4.Докладни

5.Организационни

6.Молби

7.Питания

Месец Март

1.Информация за административното обслужване в Община Борован през 2016г.

2.Информация за пролетното хигиенизиране в Община Борован.

3.Докладни

4.Организационни

5.Молби

6.Питания

Месец Април

- 1.Програма за майските културни тържества в Община Борован.**
- 2.Информация за работата на Кметствата в Община Борован.**
- 3.Докладни**
- 4.Организационни**
- 5.Молби**
- 6.Питания**

Месец Май

- 1.Информация за дейността на ЦНСТ и готовността за разкриване на нови социални услуги.**
- 2.Докладни**
- 3.Организационни**
- 4.Молби**
- 5.Питания**

Месец Юни

1.Отчет за изпълнението на взетите Решения от Общински съвет –Борован.

2.Информация за работата на ОДК.

3.Докладни

4.Организационни

5.Молби

6.Питания

Председател
На ОбС Борован.....
/Ив.Костовски/



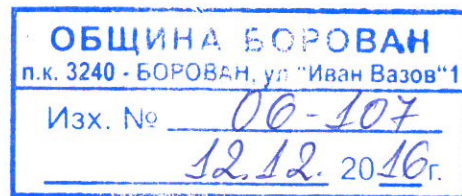
Bx № 111 / 12.12.2016г



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ №1, тел.: (09147) 9440
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg www.borovan.bg

ДО
ОБЩНСКИ СЪВЕТ
БОРОВАН



ИНФОРМАЦИЯ

Относно работата на Бюро по труда и общинска администрация за овладяване на безработицата в Община Борован

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с Ваше запитване с писмо с Изх. № 64/01.12.2016 г., относно информация за работата на Бюро по труда и общинска администрация, за овладяване на безработицата в Община Борован, Ви уведомяваме, че през 2016 г. са разкрити следните работни места:

1. Схема "Обучение и заетост на младите хора" - 26 работни места на 8 ч. от 01.03.2016 г. - 31.08.2016 г.
 2. НП "Помощ за пенсиониране" - 1 работно място на 8 ч. от 01.06.2016 г. - 01.06.2018 г.
 3. НП "Помощ за пенсиониране" - 1 работно място на 5 ч. от 07.10.2016 г. - до 06.10.2018 г.
 4. Схема "Нови възможности за грижа" - 68 работни места на 5 и 6 ч. до 01.03.2016 г.
 5. Схема "Право за независим живот" - 70 работни места на 4 ч. от 01.07.2016 г. - 31.10.2016 г., от тях 50 домашни помощници и 20 лични асистенти.
 6. Програма за обучение и заетост на продължително безработни лица - 3 работни места на 8 ч. от 05.05.2016 г. до 04.05.2017 г.
 7. Регионална програма за заетост - 10 работни места на 8 ч. от 17.10.2016 г. до 31.03.2017 г.
- Община Борован кандидатства с проектно предложение „Активно включване на неактивни лица за предоставяне на интегрирана грижа“ по ОПРЧР, процедура „Активно включване“ BG05M9O001-2.005. за 90 работни места.
- Предстои да кандидатстваме по схема „ОЗМХ“ за 10 работни места на 8 ч. и по схема „Обучение и заетост“ - 10 работни места на 8 ч.

С УВАЖЕНИЕ,

ИНЖ. ДЕСИСЛАВА ТОДОРОВА
Кмет на община Борован





ОБЩИНА БОРОВАН

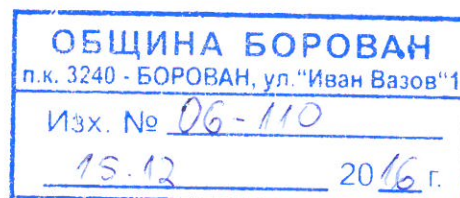
3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ №1, тел.: (09147) 9440

кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200

e-mail: ob_borovan@abv.bg;

www.borovan.bg

ДО ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БОРОВАН



УВАЖАЕМИ Г-Н ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ПРЕДСЕДАТЕЛИ НА ГРУПИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,
УВАЖАЕМИ Г-ЖИ И Г-ДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Представям на Вашето внимание, на основание чл.44, ал.1, т.7 от ЗМСМА, втория от двата отчета за изпълнение на решенията на Общинския съвет, отнасящи се до общинската администрация от заседанията, проведени в периода м. май – м. ноември 2016 г. както следва:

РЕШЕНИЕ №73

Съгласно чл.38,ал.2 от „Наредбата за символиката на Борован“,ОБС-Борован : Удостоява с „Наградата на Борован“ Петър Тонов Поповски – решението е изпълнено, Наградата е връчена

РЕШЕНИЕ №74

Заседанието на Общински съвет да се проведе при следния дневен ред:

- 1.Отчет за изпълнението на актовете ,приети от Общински съвет- Борован за периода 27.11.2015г. – 30.04.2016г.
- 2.Информация за дейността на ЦНСТ и готовността за разкриване на нови социални услуги.
- 3.Информация за стопанисването, разпореждането и управлението с общинска собственост в Община Борован

РЕШЕНИЕ №75

На основание чл.44 , ал.1, т.7 от ЗМСМА ОБС –Борован :

Приема Отчет за изпълнението на актовете, приети от Общински съвет- Борован за периода 27.11.2015г. – 30.04.2016г. – отчета е приет

РЕШЕНИЕ №76

Приема Информацията за дейността на ЦНСТ и готовността за разкриване на нови социални услуги. - Гласували: „за“-11 съветници, „против“-1 „възд.се – 1

РЕШЕНИЕ №77

Приема Информацията за стопанисването, разпореждането и управлението с общинска собственост в Община Борован - Гласували: „за“-11 съветници, „против“-1 „възд.се – 1

РЕШЕНИЕ №78

На основание чл.21, ал.1, т.15 от ЗМСМА, Общински съвет – Борован:

I. Определя инж.Десислава Димитрова Тодорова за представител на община Борован в общото събрание на акционерите на МБАЛ“Христо Ботев“ АД Враца, което ще се проведе на 30.05.2016 г. от 13,30 часа, а при липса на кворум ще се проведе по реда на чл.227 от Търговския закон на 17.06.2016 година, което да се счита за упълномощаване по смисъла на чл.226 от Търговския закон.

II. Оправомощава представителя в общото събрание да гласува по предложенията от дневния ред, както следва:

По т.1 от дневния ред: “Доклад на съвета на директорите за дейността на дружеството през 2015 година” – „ЗА“

По т.2 от дневния ред: “Одобряване на годишния финансов отчет на дружеството за 2015 г., заверен от регистриран одитор” – „ЗА“

По т.3 от дневния ред: Освобождаване от отговорност на членовете на съвета на директорите за дейността им през 2015 г. – „ПРОТИВ“

По т.4 от дневния ред: “Избор на регистриран одитор за 2016 г.” – „ЗА“

По т.5 от дневния ред: “Промяна в състава на Съвета на директорите” – „ЗА“

По т.6 от дневния ред: “Определяне мандата на новоизбрания Съвет на директорите” – „ЗА“

По т.7 от дневния ред: “Определяне на възнагражденията на членовете на съвета на директорите, на които няма да бъде възложено управлението” – „ЗА“

По т.8 от дневния ред: “Промяна в капитала на дружеството” – „ЗА“

По т.9 от дневния ред: “Промяна в Устава на дружеството” – „ЗА“

Решението е изпълнено

РЕШЕНИЕ №79

НА основание чл.21, ал.1, т.7 от ЗМСМА и във връзка с чл.1, ал.2 и 3 от ЗМДТ, ОБС - Борован приема така предложените промени в Наредба 7 на Общински съвет Борован, касаеща размера на данъците в раздел IV на същата, считано от 01.01.2017 година – решението ще се изпълнява от 01.01.2017 г.

РЕШЕНИЕ №80

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА и 11.1. от СС16 ОБС –Борован:

1.Дава съгласие Кмета на Община Борован да бракува и отпише чрез продажбе от финансовия регистър на активите – разплодните животни „бик и нерез” собственост на Община Борован.

2.Прихода от продажбата да постъпи по банковата сметка на Общината с вид плащане „приходи от продажба на ДМА”

Решението е изпълнено.

РЕШЕНИЕ №81

В съответствие с политиката за развитие на Община Борован И на основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА , ОБС – Борован:

1.Дава съгласие Община Борован да кандидатства за финансиране по Подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия” от Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020г. с проект:

„Основен ремонт на улична мрежа в община Борован – с.Борован, ул.П.Славейков (от о.т. 170 до о.т. 18 дължина 700 м) и с Малорад , ул.Гаврил Генов (дължина 500 м)”

2.Дейностите по горепосочения проект отговарят на приоритетите на Общински план за развитие на община Борован за периода 2014- 2020г.

3.Упълномощава кмета на община Борован да предприеме всички необходими действия, във връзка с кандидатстването на община Борован по проекта по ПРСР 2014-2020г. пред ДФ „Земеделие, да подготви всички изискуеми за целта документи, както и да подаде заявление за кандидатстване по „Програмата за развитие на селските райони 2014- 2020г.във връзка с проекта.

В момента се изпълнява.

РЕШЕНИЕ №82

В съответствие с политиката за развитие на Община Борован И на основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА , ОБС – Борован:

1.Дава съгласие Община Борован да кандидатства за финансиране по Подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия” от Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020г. с проект:

„Основен ремонт на улична мрежа в община Борован – с.Борован, ул.П. Евтимий (от о.т.211 до о.т.19, дължина 850 м.) и с.Добролево , ул.Вестителя (от о.т.210 до о.т.182, дължина 520м), ул.Здравец (от о.т.196 до о.т.194, дължина 100 м), ул.Веслец (от о.т.213 до о.т.180, дължина 450 м), ул.Дружба (от о.т.180- о.т. 186 – о.т.147 – о.т. 12, дължина 800 м), ул.Благой Манов (от о.т.213 – о.т.1 – о.т.14 – о.т.68 – о.т. 49 , дължина 2400 м)”

2.Дейностите по горепосочения проект отговарят на приоритетите на Общински план за развитие на община Борован за периода 2014- 2020г.

3.Упълномощава кмета на община Борован да предприеме всички необходими действия, във връзка с кандидатстването на община Борован по проекта по ПРСР 2014-2020г. пред ДФ „Земеделие, да подготви всички изискуеми за целта документи, както и да подаде заявление за кандидатстване по „Програмата за развитие на селските райони 2014- 2020г.във връзка с проекта.

Изпълнява се.

РЕШЕНИЕ №83

На основание чл.21 ал.2 от ЗМСМА и във връзка с чл.8, ал.1 и 2 от Закона за общинската собственост , Общински съвет –Борован ПРИЕМА така предложените промени в Наредба 4 – наредбата е приета и решението се изпълнява, с така предложените промени.

РЕШЕНИЕ №84

На основание чл.21, ал.2 от ЗМСМА и при мотиви изложени в докладната записка ОБС –Борован:

1. Упълномощава Кмета на Община Борован да издаде Запис на заповед без протест и без разноски, платима на предявяване в полза на Министерство на труда и социалната политика (МТСП), Управляващ орган на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” – Главна дирекция „Европейски фондове, международни програми и проекти” в размер на 99 969,80 лв. (деветдесет и девет хиляди деветстотин шестдесет и девет лева и осемдесет стотинки) за обезпечаване на авансово плащане по Договор за безвъзмездна финансово помощ №BG05M9OP001-2.002-0249

Решението е изпълнено.

РЕШЕНИЕ 85

Заседанието на Общински съвет да се проведе при следния дневен ред:

1. Информация за работата на ОДК Борован

2. Докладни

РЕШЕНИЕ №86

Приема Информацията за работата на ОДК Борован

Гласували: „ЗА”-13 съветници, „ПРОТИВ”- няма „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ” – няма.

РЕШЕНИЕ №87

На основание чл.21, ал.2 от ЗМСМА и във връзка с чл.8 от Закона за нормативните актове ОбС Борован:

Приема Наредба за именуване и преименуване на общински обекти на територията на община Борован – изпълнява се.

РЕШЕНИЕ №88

На основание чл.21, ал.1, т.10 от ЗМСМА и във връзка с чл.130д, ал.3 от ЗПФ, ОбС – Борован дава съгласие:

1. За откриване на процедура за финансово оздравяване на община Борован.

2. Възлага на Кмета на община Борован да изготви план за оздравяване и да проведе публично обсъждане на плана с местната общност.

3. Определя срок за изготвяне на плана до 20.07.2016г., като публичното обсъждане се извърши в срок не по-кратък от 14 дни от изготвяне на плана. Обсъждането да се извърши в с. Борован с местната общност от всички населени места на територията на общината, като за целта се състави протокол.

Предстои отговор и одобрение от МФ.

РЕШЕНИЕ №89

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, както и на основание чл. 41, ал.2 от ЗОС и във връзка с чл. 83, ал. 1 от НРПСУРОИ № 4 на Общински съвет – Борован:

1. Дава съгласието си да бъде продадена земеделска земя – частна общинска собственост, а именно:

- Нива с площ от 209.740 дка (двеста и девет декара седемстотин и четиридесет квадратни метра), представляващ имот № 000664 (нула, нула, нула, шест, шест, четири), Масив 000 (нула, нула, нула), Парцел 664 (шест, шест, четири). Категория на земята при неполивни условия - Трета, намиращи се в землището на с. Борован, ЕКАТТЕ 05548 по пазарна цена изготвена от лицензиран оценител.

2. Приема експертната оценка, относно пазарната стойност на подробно описаният в т.1 имот на стойност от 146 800.00 лв. (сто четиридесет и шест хиляди и осемстотин лева) ,извършена от независим лицензиран оценител.

3. Възлага на Кмета на Общината на основание чл. 41, ал.2 от Закона за общинската собственост и във връзка с чл. 83, ал. 1 от Наредба № 4 от РПСУРОИ на Общински съвет-Борован да организира публичен търг за продажба на земеделският имот, частна общинска собственост, подробно описан в т.1 при първоначална цена, съгласно направената независима оценка на имота .

Решението е изпълнено.

РЕШЕНИЕ №90

На основание чл. 127 ал. 1 от Закона за публичните финанси, чл. 21, ал. 1, т. 6 и чл. 52, ал. 1 от ЗМСМА,ОБС –Борован:

Одобрява извършването на вътрешнокомпенсирани промени в показатели на капиталовите разходи на Община Борован за 2016 г. – изпълнява се

РЕШЕНИЕ №91

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА и при мотиви изложени в докладната записка ОБС –Борован :

1. Дава съгласие за участие на Община Борован с проектно предложение към Агенция за социално подпомагане по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05FMOP001-03.02 „Осигуряване на топъл обяд-2016”.

Решението се изпълнява в момента.

РЕШЕНИЕ №92

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА и при мотиви изложени в докладната записка ОБС- Борован:

1. Дава съгласие за участие на Община Борован с проектно предложение към Фонд «Социална закрила» към МТСП, с предмет модернизация на съществуваща материално-техническа база на «Домашен социален патронаж» с. Борован.

2. Одобрява извършването на разходи от бюджета на община Борован за съфинансиране на проекта за модернизация на съществуваща материално-техническа база на «Домашен социален патронаж» с. Борован, с финансов донор Фонд „Социална закрила“ към МТСП, в размер на 10 % от стойността на проекта или до 2 160,00 лв.

3. На основание Методиката за разпределение на средствата по Фонд „Социална закрила“, при сключване на договор за финансиране да не се променя предназначението и да не се извършват разпоредителни сделки с недвижимия имот, в който се извършват договорените дейности, както и да се запази функцията, предназначението и собствеността на придобитото оборудване за срок от 3 години от срока на приключване на договора.

Решението е изпълнено.

РЕШЕНИЕ № 93

Заседанието на Общински съвет да се проведе при следния дневен ред:

1.План за работата на Общински съвет – Борован през второто шестмесечие на 2016 год.

2.Информация за приключване на учебната 2015/2016г. в основните училища и детските градини на територията на община Борован.

3.Докладни

РЕШЕНИЕ № 94

Приема План за работата на Общински съвет Борован през второто шестмесечие на 2016г.

РЕШЕНИЕ №95

Приема Информацията за приключване на учебната 2015/2016г. в основните училища и детските градини на община Борован.

РЕШЕНИЕ №96

На основание чл.21 ал.1 т.23 и във връзка с чл.8 ал.4 от Наредбата за командировките в страната ОБС – Борован:

Одобрява разходите за командировки на Кмета на Община Борован за I I тримесечие на 2016 година в размер на 80.00 лв.съгласно Приложение №1.

РЕШЕНИЕ №97

На основание чл.21, ал.1, т.23, във връзка с чл.17, ал.1 т.3 от ЗМСМА и във връзка с чл.26, ал.3 и 4; чл.36, ал.1 т.5 от Закона за народната просвета и чл.2 от ПМС №84 от 06.04.2009г. ОПС – Борован:

1.Дава съгласие за Утвърждаване статут на средищно училище на ОУ „Св.Св.Кирил и Методий” с.Малорад.- изпълнено

РЕШЕНИЕ № 98

Заседанието на Общински съвет да се проведе при следния дневен ред:

1.Информация за готовността на училищата и детските градини в община Борован за учебната 2016/2017г.

2.Програма за честване деня на община Борован.

3.Докладни

РЕШЕНИЕ № 99

Приема Информацията за готовността на училищата и детските градини в община Борован за учебната 2016/2017г.

РЕШЕНИЕ № 100

Приема Програмата за честване деня на община Борован.

РЕШЕНИЕ № 101

На основание чл.21,ал.1 т.6 от ЗМСМА, чл.137 ал.2 от ЗПФ Общински съвет –Борован:

Приема Информацията за текущото изпълнение на бюджета и сметките за Средства от ЕС на Община Борован към 30.06.2016г.,

РЕШЕНИЕ № 102

На основание чл.21 ал.1 т.7 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет – Борован: Приема допълнения в Наредба № 7 за определяне размера на местните данъци на територията на община Борован – изпълнява се.

РЕШЕНИЕ № 103

1. На основание чл.21 ал.1 т.24 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет – Борован да ОТМЕНИ поради незаконносъобразност :

Чл.5 ал.1 т.3 и Чл.5 ал.2 т.3 и Чл.24 ал.2 т.2 от Наредба № 5 за реда и условията за извършване на търговска дейност на територията на община Борован

2. Във връзка с направените изменения Общински съвет – Борован приема нови :

Приложение № 1 и Приложение № 3

На основание чл.34, т.3 и чл.35 от Закона за нормативните актове, задължава председателя на Общински съвет да удостовери съдържанието на Наредбата-изпълнено

РЕШЕНИЕ № 104

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА и при мотиви изложени в докладната записка ОБС-Борован:

1. Задължава Кмета на Общината да спазва законодателството в областта на държавните помощи при сключване на договор за предоставяне на финансова помощ при кандидатстване с проектно предложение „Реконструкция на общинска четвъртокласна пътна мрежа в община Борован – пътища в община Борован – Път VRC 1015 (Нивянин - Борован - Малорад) от км.13+600 до км. 17+990 и от км. 17+990 - с. Борован, ул. «Иван Вазов» - ОТ 380 до път II -13 и продължение на VRC 1015, път Добролево – Сираково (път VRC 1016, дължина 1400м) “, с. Малорад – от моста за Рогозен до граница Малорад – Рогозен (ул. «Георги Димитров» / от ос 72 до ос 259/; извън регулация / от ос 259 до границата с Рогозен/); с. Сираково (извън регулация – /от границата с Рогозен до ос 48/; ул. “Ерменко“– /от ос 48 до ос 63/; ул. „Иван Вазов“–/ от ос 63 до ос 60/; ул. „Георги Димитров“–/ от ос 48 до ос 63/); с. Нивянин /за Буковец/ (ул. „Димитър Илиев“–/ от ос 37 до ос 112/; ул. „Иван Нивянин –/ от ос 112 до ос 123/; ул. „Максим Горки“– /от ос 123 до ос 130/); с. Нивянин / за Соколаре/ (ул. «Лазар Петров» – /от ос 37 до ос 83/; ул. „Иван Нивянин – /от ос 83 до ос 76/; ул. „Иван Нивянин“–/ от ос 76 до ос 70/; ул. „Иван Нивянин“– /от ос 70 до ос 69/) “.

Изпълнява се.

РЕШЕНИЕ № 105

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА и при мотиви изложени в докладната записка ОБС- Борован:

1. Задължава Кмета на Общината да спазва законодателството в областта на държавните помощи при сключване на договор за предоставяне на финансова помощ при кандидатстване с проектно предложение „Реконструкция на улична

мрежа в община „Борован“ – с. Борован, ул. „П. Славейков“ – от о.т. 170 до о.т. 18, ул. „П. Евтимий“ (от о.т. 211 до о.т. 19) и с. Малорад, ул. „Вела Пеева“ (от ос 127 до ос 123); ул. „Вела Пеева“ (от ос 123 до ос 208); с. Добролево – ул. „Вестителя“ (от о.т. 210 до о.т. 182), ул. „Здравец“ (от о.т. 196 до о.т. 194), ул. Веслец (от о.т. 213 до о.т. 180), ул. „Дружба“ (от о.т. 180 – о.т. 186 – о.т. 147 – о.т. 12).

Предстои изпълнение.

РЕШЕНИЕ № 106

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА и при мотиви изложени в докладната записка ОБС-Борован:

1. Дава съгласие Община Борован да кандидатства за финансиране по Подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия“ от Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020г. с проект: „Реконструкция на общинска четвъртокласна пътна мрежа в община Борован – пътища в община Борован – Път VRC 1015 (Нивянин -Борован - Малорад) от км.13+600 до км. 17+990 и от км. 17+990 - с. Борован, ул. «Иван Вазов» - ОТ 380 до път II -13 и продължение на VRC 1015, път Добролево – Сираково (път VRC 1016, дължина 1400м) “, с. Малорад – от моста за Рогозен до граница Малорад – Рогозен (ул. «Георги Димитров» / от ос 72 до ос 259/; извън регулация / от ос 259 до границата с Рогозен/); с. Сираково (извън регулация – /от границата с Рогозен до ос 48/; ул. “Ерменко“– /от ос 48 до ос 63/; ул. „Иван Вазов“–/ от ос 63 до ос 60/; ул. „Георги Димитров“–/ от ос 48 до ос 63/); с. Нивянин /за Буковец/ (ул. „Димитър Илиев“–/ от ос 37 до ос 112/; ул. „Иван Нивянин –/ от ос 112 до ос 123/; ул. „Максим Горки“– /от ос 123 до ос 130/); с. Нивянин / за Соколаре/ (ул. «Лазар Петров» – /от ос 37 до ос 83/; ул. „Иван Нивянин – /от ос 83 до ос 76/; ул. „Иван Нивянин“–/ от ос 76 до ос 70/; ул. „Иван Нивянин“– /от ос 70 до ос 69/ “.

2. Дейностите по горепосочения проект отговарят на приоритетите на Общинския план за развитие на община Борован за периода 2014-2020 г.

3. Общинският съвет упълномощава кмета на община Борован да предприеме всички необходими действия, във връзка с кандидатстването на община Борован по горе посочения проект по ПРСР 2014-2020 пред ДФ «Земеделие», да подготви всички изискуеми за целта документи, както и да подаде заявление за кандидастване по „Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 г.“ във връзка с проекта.

Предстои изпълнение

РЕШЕНИЕ № 107

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА и при мотиви изложени в докладната записка ОБС- Борован:

1. Дава съгласие Община Борован да кандидатства за финансиране по Подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия” от Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020г. с проект: „Реконструкция на улична мрежа в община „Борован“– с. Борован, ул. „П. Славейков” - от о.т. 170 до о.т. 18, ул. „П. Евтимий” (от о.т. 211 до о.т. 19) и с. Малорад, ул. „Вела Пеева” (от ос 127 до ос 123); ул. „Вела Пеева“ (от ос 123 до ос 208); с. Добролево - ул. „Вестителя” (от о.т. 210 до о.т. 182), ул. „Здравец” (от о.т. 196 до о.т. 194), ул. Веслец (от о.т. 213 до о.т. 180), ул. „Дружба” (от о.т. 180 – о.т.186 – о.т.147 – о.т.12).

2. Дейностите по горепосочения проект отговарят на приоритетите на Общинския план за развитие на община Борован за периода 2014-2020 г.

3. Общинският съвет упълномощава кмета на община Борован да предприеме всички необходими действия, във връзка с кандидатстването на община Борован по горе посочения проект по ПРСР 2014-2020 пред ДФ «Земеделие», да подготви всички изискуеми за целта документи, както и да подаде заявление за кандидастване по „Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 г.“ във връзка с проекта.

Предстои изпълнение.

РЕШЕНИЕ № 108

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА и при мотиви изложени в докладната записка ОБС – Борован:

1.Задължава Кмета на Общината да спазва законодателството в областта на държавните помощи при сключване на договор за предоставяне на финансова помощ при кандидатстване с проектно предложение „Реконструкция на част от водоснабдителните системи на селата Добролево, Сираково, Нивянин и Малорад, община Борован“.

2.Възлага на Кмета на Община Борован да извърши необходимите действия по изпълнение на решението.

Предстои изпълнение.

РЕШЕНИЕ № 109

На основание чл.21, ал.1,т.12 и т.23, и ал.2 от ЗМСМА, и чл.20, ал.1,т.6 от Наредба №12/25.07.2016г. за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура” от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селските райони” от ПРСР за периода 2014-2020г. ОБС-Борован:

1. Съгласува проект „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Малорад, община Борован” на „Водоснабдяване и канализация” ООД – Враца

2. Общински съвет – Борован удостоверява, че дейностите по проект „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Малорад, община Борован” на „Водоснабдяване и канализация” ООД – Враца съответстват на Стратегическа цел 2: Подобряване на инфраструктурата и опазване на околната среда, Приоритет 2.1: Подобряване на инфраструктурата, Мярка 2.1.2: Подобряване на водоснабдяването, канализацията и пречистването на отпадните води – Рехабилитация на водопроводна мрежа в с. Малорад от Общински план за развитие на Община Борован за периода 2014-2020г.

Предстои.

РЕШЕНИЕ № 110

На основание чл. 127 ал. 1 от Закона за публичните финанси, чл. 21, ал. 1, т. 6 и чл. 52, ал. 1 от ЗМСМА, ОБС-Борован:

1. Одобрява извършването на вътрешнокомпенсирани промени в показатели на капиталовите разходи на Община Борован за 2016 г., - изпълнено.

РЕШЕНИЕ № 111

Избира за представител в Постоянната комисия по образование към областния управител Петя Бориславова Петрова –общински съветник.

РЕШЕНИЕ № 112

Съгласно чл.30, ал.1 от Наредбата за символиката на Борован и Протокол №7/14.09.2016 г. на Комисията по номинациите Общински съвет –Борован:

Удостоява Георги Петров Гецовски – със званието „ПОЧЕТЕН ГРАЖДАНИН НА БОРОВАН“ за 2016 година – наградата е връчена

РЕШЕНИЕ № 113

Заседанието на Общински съвет да се проведе при следния дневен ред:

1. Информация за ремонта на Поликлиниката в с.Борован и моста в с.Малорад.

2. Информация относно подготовката на Община Борован за робата при зимни условия.

3. Информация за работата на Домашен социален патронаж и обществена трапезария.

4. Докладни

РЕШЕНИЕ № 114

Приема информацията за ремонта на Поликлиниката в с.Борован и моста в с.Малорад.

РЕШЕНИЕ № 115

Приема информацията относно подготовката на Община Борован за робата при зимни условия.

РЕШЕНИЕ № 116

Приема информацията за работата на Домашен социален патронаж и обществена трапезария.

РЕШЕНИЕ № 117

На основание чл.21 ал.1 т.23 и във връзка с чл.8 ал.4 от Наредбата за командировките в страната ОБС –Борован:

Одобрява разходите за командировки на Кмета на Община Борован за I I I тримесечие на 2016 година в размер на 100,00 лв.съгласно Приложение №1.

РЕШЕНИЕ № 118

1.На основание чл.21 т.23 от ЗМСМА и във връзка с Протокол от общото събрание на Регионалното сдружение на общините за управление на отпадъците за регион Оряхово от дата 14.07.2016г. и съгласно Програма за управление на отпадъците на Община Борован за периода 2016-2020г.

2.Общински съвет – Борован дава съгласието си за част от отчисленията възлизащи на 15 300 лв. да се използват за изготвянето на морфологичен анализ на битови отпадъци генерирани на територията на община Борован в продължение на 1 година- през четири сезона, а за закупуване на контейнери за биоразградими отпадъци за нуждите на община Борован да се ползва останалата част от отчисленията в размер на 23 574.48 лв.- предстои изпълнение

РЕШЕНИЕ № 119

Възлага на общинска администрация да провери случая и да извърши необходимите действия по отстраняването му. На следващото заседание да бъдат уведомени общинските съветници за извършените действия по случая-изпълнено

РЕШЕНИЕ № 120

Заседанието на Общински съвет да се проведе при следния дневен ред:

1.Информация за подготовката за Коледно новогодишните тържества в община Борован- 09-24.12.2016г.

2.Отчет на Кмета на Община Борован за общинската обработваема земя, гори, пасища и язовири.

3.Докладни

РЕШЕНИЕ № 123

На основание чл. 127 ал. 1 от Закона за публичните финанси, чл. 21, ал. 1, т. 6 и чл. 52, ал. 1 от ЗМСМА ОБС-Борован:

Одобрява извършването на вътрешнокомпенсирани промени в показатели на капиталовите разходи на Община Борован за 2016 г., -изпълнено.

РЕШЕНИЕ № 124

На основание чл.59, ал.1 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл.7, ал.1 от Наредба №5 от 03.06.2016г. за предучилищното образование, чл.76, ал.3 от АПК, във връзка с чл.21, ал.2 и чл.27, ал.3 от ЗМСМА, ОБС – Борован:

1.Приема Наредба за условията и реда за записване, отписване и преместване на деца в детските градини на територията на Община Борован.

РЕШЕНИЕ № 125

На основание чл.17, ал.1, т.3, чл.21, ал.2, чл.44, ал.4 от ЗМСМА и във връзка с чл.196, ал.3 от Закона за предучилищното и училищното образование – Общински съвет Борован:

1.Приема анализ на потребностите от подкрепа за личностно развитие на децата и учениците от Община Борован –Приложение №1 към това решение.

2.Възлага на Кмета на Община Борован да представи приетия по т.1 анализ на Областния управител в срок до 22.12.2016г.

РЕШЕНИЕ № 126

На основание чл.21, ал.1 ,т.12 от ЗМСМА и съгласно критериите за кандидатстване по процедура „Активно включване” BG05M9OP001-2.005. ОБС – Борован:

1.Дава съгласието си за кандидатстване и изпълнение на дейностите по проект „Активно включване на неактивни лица за предоставяне на интегриране грижа” по

Оперативна програма развитие на човешките ресурси, с наименование на процедурата „Активно включване” BG05M9OP001-2.005.

2.Общински съвет удостоверява , че включените дейности в проекта отговорят на приоритетите на Общински план за развитие на община Борован за периода 2014- 2020г.

3.Възлага на Кмета на Община Борован да извърши необходимите действия по изпълнение на решението.

Изпълнява се.

Предвид горе изложеното, предлагам на Общински съвет Борован, да вземе следното

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ:

На основание чл.44 , ал.1, т.7 от ЗМСМА , ПРИЕМА така предложение Отчет за изпълнението на актовете, приети от Общински съвет- Борован за периода м. май – м. ноември 2016 г.

Изготвил

Яна Бецинска

Секретар на община Борован

ВНОСИТЕЛ

ДЕСИСЛАВА ТОДОРОВА

КМЕТ НА ОБЩИНА БОРОВАН





ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ №1,
Кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301,
e-mail: ob_borovan@abv.bg;

центра: (09147) 9363
факс: (09147) 9200
www.borovan.bg

Изх. № 06-111/16.12 2016 г.

Вх М-114 / 16.12.2016г

ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
С. БОРОВАН

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от инж. Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован

ОТНОСНО: Отдаване под наем чрез публичен търг на помещение № 4, съгласно приложената схема на разпределение, находящо се в кв. 1в, пл. № 771, УПИ I, с площ от 15.83 кв.м. на I-ви етаж в сграда Поликлиника – с. Борован, собственост на Община Борован, съгласно АПОС № 662/18.11.1999г., предназначено за здравни услуги на населението.

УВАЖАЕМИ Г-Н ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ

Към момента в с. Борован няма практикуващ лекар - хирург, който да предоставя на населението тези услуги. В общината постъпи Заявление с вх. № 94-2137/30.11.2016г. от д-р Саид Дауд с което той желае да наеме по-горе описаното помещение. За тази цел е необходимо да бъде проведена процедура по отдаване под наем чрез публичен търг, съгласно НРПСУРОИ № 4, на гореописания имот.

Поради така изложените обстоятелства предлагам следния Проект на Решение:

Общински съвет Борован, на основание чл. 21, т. 8 от ЗМСМА, вр. чл. 14, ал. 7 от ЗОС и по реда на глава осма от НРПСУРОИ № 4 на Общински съвет Борован

Р Е Ш И

1. Общински съвет Борован възлага на Кмета на Общината провеждане на процедура за отдаване под наем на гореописания имот при следните условия:

1.1. Начална тръжна месечна цена за наема да бъде в размер на 3.00 лева на квадратен метър, съгласно Протокол № 24/29.01.2010г., Решение № 308 на ОбС Борован.

1.2. Срокът за отдаване под наем да бъде за период от 10 /десет/ години.

2. Общински съвет Борован възлага на Кмета на Общината, след провеждането на търга, да сключи договор съгласно горното решение.

3. Предлага актуализация на годишната програма за 2016г. за управление и разпореждане с имоти – общинската собственост на Община Борован, като включва в РАЗДЕЛ II, като точка „4“ от нея отдаване под наем на по-горе описания в докладната имот.

Приложение:

- АОС № 662/18.11.1999 г.

- Схема на разпределение на I-ви етаж на сграда поликлиника

- Заявление с вх.№ 94-2137/30.11.2016г. от д-р Саид Дауд

КМЕТ НА ОБЩИНА

/инж. Д. Тодорова/

Съгласувал :

Калинка Петкова – Директор дирекция „УТОСЕУЗГФ“

Изготвил:

Владимир Буковски – гл.експерт „УС“

Вх № 112 / 14.12.2016г



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов” №1, тел.: (09147) 9440
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

Изх. № 06-109 / 14.12.2016 г.

ДО

ОБЩНСКИ СЪВЕТ

БОРОВАН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ

ИНЖ.ДЕСИСЛАВА ТОДОРОВА – КМЕТ НА ОБЩИНА БОРОВАН

Относно: Приемане Проект на Правилник за устройството и дейността на център за подкрепа за личностно развитие „Маша Белмустакова“с.Борован

УВАЖАЕМИ ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Законът за предучилищното образование, който влезе в сила от 1 август 2016 година, разписва ангажиментите на общинските съвети, свързани с функционирането на системата от общински образователни институции, в частност на Центровете за подкрепа за личностно развитие /ЦПРЛ/, какъвто на територията на Община Борован е ЦПРЛ – „ Маша Белмустакова“с.Борован.

Чл.49,ал.8 от ЗПУО определя Центровете, чийто правилници за устройство и дейност се приемат от съответния общински съвет, а §

18, ал. 3 от ПЗР на същия закон определя срок / до 5 месеца след приема на ЗПУО/ за приемане на правилниците на институциите по ал.1,т.1.

Във връзка с гореизложеното в съответствие с чл.44,ал.4, от ЗМСМА предлагам Общински съвет Борован да вземе следното

ПРОЕКТ !

РЕШЕНИЕ:

1. На основание чл.21,ал.1,т.12,ал.2 от ЗМСМА, в изпълнение на чл.49, ал.8 и §18,ал.3 от ПРЗ на Закона за предучилищното и училищното образование , Общински съвет Борован приема Правилник за устройството и дейността на Център за подкрепа за личностното развитие „Маша Белмустакова“ с.Борован.

Приложение:

1. Правилник за устройството и дейността на Център за подкрепа за личностното развитие „Маша Белмустакова“ с.Борован.

Изготвил: Цветелина Валентинова – Гл.специалист „Хуманитарни дейности“

Съгласувал:Илияна Донкова – Зам. Кмет „Хуманитарни дейности“

КМЕТ НА ОБЩИНА БОРОВАН.....

ИНЖ.ДЕСИСЛАВА ТОДОРОВА

ПРОЕКТ!

ПРАВИЛНИК ЗА УСТРОЙСТВОТО И ДЕЙНОСТТА НА ЦЕНТЪР ЗА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ „МАША БЕЛМУСТАКОВА“ - БОРОВАН

Раздел I Общи положения

Чл. 1. С този правилник се определят структурата, функциите, дейностите и финансирането на ЦПЛР „Маша Белмустакова“

Чл. 2. (1) ЦПЛР „Маша Белмустакова“ е център за подкрепа за личностно развитие по смисъла на чл. 49, ал. 1, т. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО).

(2) ЦПЛР „Маша Белмустакова“ изпълнява дейности по чл. 49, ал. 1, т. 1 и от ЗПУО,
като:

1. осъществява държавната политика за осигуряване и предоставяне на обща подкрепа за личностно развитие на децата и учениците, чрез организиране на дейности за развитие на индивидуалните им способности и дарования в областта на науките, технологиите, изкуствата, спорта, придобиването на умения за лидерство и други;
2. изгражда култура в организацията и самоорганизацията на децата и учениците;
3. разработва и участва в програми и проекти за активизиране на взаимодействието между детската градина/училището, семейството, социалната среда и ЦПЛР.

(3) Дейността на ЦПЛР „Маша Белмустакова“ се основава на принципите на свободния избор и доброволното участие на всички деца и ученици без разлика на пол, вероизповедание, етническа принадлежност, социално състояние и др.

Чл. 3. (1) ЦПЛР „Маша Белмустакова“ е юридическо лице и притежава собствен печат и идентификационен код по БУЛСТАТ.

(2) Седалището и адресът на управление на ЦПЛР „Маша Белмустакова“ е обл.Враца, общ.Борован, с.Борован, ул.“Христо Ботев“ № 15

Раздел II

Функции и дейности на ЦПЛР „Маша Белмустакова“

Чл. 4. (1) ЦПЛР „Маша Белмустакова“ организира и провежда дейности за развитие на интересите, способностите, компетентностите и изявата в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта и осигурява обща подкрепа за личностно развитие на децата и учениците.

(3) Подкрепата по ал. 1 включва:

1. занимания по интереси;
2. кариерно ориентиране на учениците;
3. дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение]
4. педагогическа и психологическа подкрепа.

(3) Подкрепата по ал. 1 се предоставя чрез:

1. проучване на интересите, способностите и компетентностите на децата и учениците и създаване на условия за тяхното пълноценно развитие и изява;
2. организиране на образователна, творческа, спортна дейност за деца и ученици на общинско, областно и национално равнище;
3. подпомагане на професионалното ориентиране на учениците чрез стимулиране развитието на личностни качества, социални и творчески умения в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта;
4. организиране и провеждане на занимания в групи по интереси в областта на науките, технологиите, изкуствата, спорта, гражданското и здравното образование, както и за придобиване на умения за лидерство;
5. участие в общински, областни, национални и международни проекти, програми и форуми.

Чл. 5. ЦПЛР „Маша Белмустакова“ работи като мултифункционален модел за:

1. подготовка чрез извънучилищна дейност на децата и учениците за изява и пълноценна реализация;
2. съгласуване на формите за педагогическо въздействие с потребностите на децата и учениците и съхраняване на българската национална култура и традиции;
3. осигуряване на условия за утвърждаването на децата като активни субекти на своето развитие;

4. създаване на мобилни модели за работа с децата и учениците.

Чл. 6. (1) ЦПЛР „Маша Белмустакова“ осъществява следните дейности:

1. подпомага интелектуалното, емоционалното и физическото развитие и социалната реализация на децата и учениците в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите по смисъла на чл. 49, ал. 1, т. 1 от ЗПУО;

2. съдейства за съхраняването и утвърждаването на българската национална идентичност;

3. подпомага професионалната насоченост и придобиването на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация;

4. съдейства за ранното откриване на заложите на децата и учениците, стимулира познавателните интереси и творческите способности и насърчава тяхното развитие и реализация;

5. подпомага формирането на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот;

6. съдейства за придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите на демокрацията и правовата държава, на човешките права и свободи, на активното и отговорно гражданско участие;

7. съдейства за формирането на толерантност и уважение към правата на децата, учениците и хората с увреждания;

8. подпомага познаването на националните, европейските и световните културни ценности и традиции;

9. осъществява информационна и консултантска дейност с ученици, учители и родители за видовете извънучилищни форми и дейности за подкрепа за личностно развитие, за съдържанието и условията на работа в тях;

10. организира колективни и индивидуални, постоянни и временни организационни педагогически форми и изяви на ученици на общинско, регионално и национално равнище;

11. стимулира ученици и учители за постигнати високи резултати в провежданите обучителни и творчески дейности;

12. разработва и участва в национални и международни проекти;

Раздел III

Организация на образователния процес в ЦПЛР „Маша Белмустакова“

Чл. 7. ЦПЛР „Маша Белмустакова“ е отворен за посещения от 8,00 до 17,30 часа. Пропускателният режим в се определя със заповед на директора.

Чл. 8. (1) Дейността на ЦПЛР „Маша Белмустакова“ се осъществява в съответствие с План за обучение / Приложение / и с годишните планове за дейността на институцията, приети от педагогическия съвет и утвърдени от директора.

(2) Планът за обучение разпределя учебното време по области и съдържа:

1. брой на учебните седмици – за постоянните групи;
2. наименование на областите и организационните педагогически форми;
3. годишен брой учебни часове.

(3) В плановете за дейността на институцията се включват:

1. темите и графикът за заседанията на педагогическия съвет;
2. дейностите за постигане на резултатите от образователния и творческия процес;
3. дейностите, свързани с обучителните програми за учителите;
4. дейностите по осъществяване на вътрешен контрол;
5. основни дейности при взаимодействието с родители, партньори и институции;
6. публичните изяви и дейности, които се организират на общинско, регионално и национално равнище.

Чл. 9. (1) Дейностите в ЦПЛР „Маша Белмустакова“ се провеждат в съответствие с графика за учебното време и ваканциите за съответната учебна година, утвърден от министъра на образованието и науката.

(2) Ваканциите може да се използват за занимания в постоянните групи по чл. 12, ал. 3, т. 1 при желание на децата и учениците.

(3) Учебната година в ЦПЛР „Маша Белмустакова“ започва на 1 октомври и е с продължителност 12 месеца.

Чл. 10. (1) Дейности за обучение в ЦПЛР „Маша Белмустакова“ се осъществяват в следните области:

1. науки и технологии;
2. изкуства;
3. спорт;

Чл. 11. (1) Учебният процес в съответните области по чл. 10 се организира и провежда в организационни педагогически форми.

(2) Дейностите в организационните педагогически форми са:

1. масови – прояви и публични изяви: конкурси, състезания, фестивали, изложения, прегледи, олимпиади, турнири, игри, празници, образователни, концертни и развлекателни програми, други;

2. групови – школи, клубове, състави, ансамбли, хорове, филхармонии, секции, отбори, кръжоци, експедиции с учебна цел и други;

3. индивидуални – работа с напреднали и изявени деца и ученици от постоянните групи за обучение.

Чл. 12. (1) Обучението в организационните педагогически форми се осъществява в група или индивидуално.

(2) Продължителността на работата (учебните седмици) в групата и седмичната заетост (учебните часове) се определят в План за обучение в зависимост от възрастта или равнището на подготовка на децата и учениците.

(3) Групите за обучение могат да бъдат:

1. постоянно действащи – за обучение на деца и ученици през учебната година; заниманията се провеждат в рамките от 30 до 36 учебни седмици със седмична заетост от 2 до 6 учебни часа;

2. временно действащи – за обучение на деца и ученици през учебната година за участие в научни, културно-образователни и спортни изяви на общинско, областно, национално и международно равнище; заниманията се провеждат до четири седмици със седмична заетост до 8 часа; учителите ръководят до три временни групи през учебната година;

3. временно действащи – за обучение на деца и ученици през ваканциите за участие в научни, културно-образователни и спортни изяви на общинско, областно, национално равнище; заниманията за всяка група се провеждат до две седмици със седмична заетост до 20 часа; учителите ръководят до две временни групи през ваканциите;

(4) През ваканциите се формират временно действащи групи за работа с деца и ученици, необхванати в групите по ал. 3, в съответствие с желанията на децата и възможностите на ЦПЛР.

(5) Групите по ал. 3 т.1 и т.2 се вписват в Списък-образец № 3 и определените за тях часове за норматива на учителя включват занимания в групите и работа за подготовката на изяви.

Чл. 13. (1) Седмичното разписание на учебните занимания включва до 4 часа за една група в един ден в зависимост от вида на организационната педагогическа форма и спецификата на дейността, при спазване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд.

(2) Заниманията в ЦПЛР „Маша Белмустакова“ са полудневни, почасови, както следва:

1. на една смяна – за постоянните групи за обучение;
2. в празнични дни – за развлекателни програми.

(3) Продължителността на заниманието за учениците от I до XII клас е от 30 до 40 минути.

(4) Почивките между учебните часове са с продължителност не по-малко от 10 и не повече от 30 минути в зависимост от спецификата на дейността.

Чл. 14. Организацията на образователния процес и видът на формите се определят с План за обучение.

Чл. 15. (1) Учебната програма определя целите и задачите на образователния процес, структурата и обема на учебното съдържание за всяка група.

(2) Учебната програма е творческа и се разработва от учителя, ръководител на организационната педагогическа форма, и се утвърждава от директора.

Чл. 16. Децата и учениците, участници в организационните педагогически форми, в процеса на образователните дейности имат правата и задълженията по Глава девета, раздел I на ЗПУО, в съответствие с предмета на дейност на ЦПЛР „Маша Белмустакова“

Чл. 17. (1) Резултатите от дейностите на организационните педагогически форми се представят пред родителите и обществеността на публични изяви с общински и регионален характер.

Чл. 18. Желанието за участие в педагогическите форми се декларира чрез заявление за записване в организационна педагогическа форма, подписано от родител, ако ученикът не е пълнолетен. С подписването на заявление за участие в педагогическите форми участниците изразяват съгласие с условията, определени от ЦПЛР. Заявленията се вхोधират и съхраняват до края на учебната година.

Чл. 19. На децата и учениците, успешно завършили пълния курс на дадена педагогическа форма, при поискване се издава служебна бележка.

Чл. 20. (1) Учителите, участници в образователния процес в ЦПЛР „Маша Белмустакова“, имат правата и задълженията съгласно Глава единадесета, раздел II от ЗПУО.

(2) Учителите в ЦПЛР „Маша Белмустакова“ могат да предлагат и прилагат специфични методи на педагогическа работа и иновационни програми.

(3) Учителите получават грамоти и успехите им за постигнати високи резултати се популяризират.

Чл. 21. (1) Контролната дейност на образователния процес в ЦПЛР „Маша Белмустакова“ се осъществява от директора, регионалното управление на образованието и МОН, кмет и др.

(2) Контролната дейност на директора по учебната дейност се организира в съответствие с плана за контролната дейност на ЦПЛР „Маша Белмустакова“

(3) Констатациите от проверките се вписват в книгата за контролната дейност на директора.

Раздел IV

Управление и структура на ЦПЛР „Маша Белмустакова“

Чл. 22. (1) ЦПЛР „Маша Белмустакова“ се ръководи и представлява от директор, който се назначава от кмета въз основа на конкурс, проведен по реда на Кодекса на труда.

(2) Директорът:

1. организира, контролира и отговаря за цялостната дейност;
2. представлява институцията пред органи, организации и лица и сключва договори с юридически и физически лица по предмета на дейност в съответствие с предоставените му правомощия;
3. подписва и подпечатва документите и съхранява печата на институцията;
4. контролира и отговаря за правилното водене и съхраняване на задължителните документи и съхранява учебната документация;
5. осигурява спазването и прилагането на държавните образователни стандарти;
6. анализира и отчита цялостната дейност на ЦПЛР „Маша Белмустакова“ и предоставя информация на Общинския съвет;
7. председателства педагогическия съвет и осигурява изпълнението на взетите от него решения;
8. организира приемането на деца и ученици и обучението и възпитанието им в съответствие с държавните образователни стандарти;
9. ръководи разработването на проекти и програми за реализиране на държавната политика за развитие на способностите и изявите на децата и учениците;

10. утвърждава плановете за работа на направленията в ЦПЛР „Маша Белмустакова“ и програмите за обучение съобразно специфичния план за обучение за центровете за подкрепа за личностно развитие по чл. 49, ал. 1, т. 1 от ЗПУО; разпределя преподавателската работа между учителите съгласно утвърдените норми за преподавателска заетост;
11. изготвя, представя за съгласуване и утвърждаване Списък - образец № 3;
12. извършва преподавателска работа в съответствие с нормите за преподавателска заетост;
13. създава организация за осигуряване на необходимите материални, финансови и човешки ресурси за занимания и творчески изяви на децата и учениците;
14. създава условия за повишаване на квалификацията на служителите;
15. награждава ученици и награждава и наказва учители и служители в съответствие с Кодекса на труда, ЗПУО и с този правилник;
16. награждава външни лица, общественици и граждани, подпомогнали дейността на ЦПЛР „Маша Белмустакова“;
17. прилага разпоредбите на трудовото законодателство по отношение на служителите на ЦПЛР;
18. изготвя длъжностно разписание на персонала и утвърждава поименно разписание на длъжностите и работните заплати;
19. съставя бюджет и отговаря за законосъобразното, целесъобразно и икономично разпореждане с бюджетните средства;
20. разпорежда се с финансовите средства при спазване на действащата нормативна уредба;
21. осигурява безопасни условия за обучение и труд;
22. съдейства на компетентните органи при извършване на проверки в ЦПЛР.;
23. осъществява взаимодействие с други институции;
24. участва при разработване и обсъждане на нормативни актове и документи по компетентност;
25. изпълнява и други функции, възложени му с нормативни и административни актове.

(3) При отсъствие на директора за срок, по-малък от 60 календарни дни, той определя свой заместник от педагогическия персонал на ЦПЛР със заповед, в която се посочват обемът и правомощията по време на отсъствието му.

Чл. 23. (1) В изпълнение на своите правомощия директорът издава заповеди.

(2) Административните актове на директора могат да се оспорват пред кмет на Община Борован

(3) Административните актове на директора могат да се обжалват по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Чл. 24. Педагогическият съвет на ЦПЛР като специализиран орган за разглеждане и решаване на основни педагогически въпроси:

1. приема:

а) стратегия за развитие на институцията за следващите две години, която при необходимост се актуализира;

б) правилник за дейността;

в) план за обучение;

г) план за дейностите (календарния план);

д) вътрешни правилници и планове, свързани с дейността;

2. разглежда и приема организационните педагогически форми;

3. определя начина за приемане на деца и ученици в ЦПЛР при спазване на нормативните актове;

4. прави предложения на директора за награждаване на ученици и за предприемане на дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение;

5. утвърждава символите и ритуалите в ЦПЛР;

9. запознава се с бюджета на институцията.

Чл. 25. (1) Педагогическият съвет на ЦПЛР включва в състава си учителите и другите педагогически специалисти на трудов договор към ЦПЛР.

Чл. 26. ЦПЛР „Маша Белмустакова“-Борован, осъществява дейността си в едно методическо направление.

Чл. 27. (1) В направление „Учебна и учебно-методическа дейност“ се осъществява учебно-възпитателна и учебно-методическа дейност в следните направления:

1. „Наука и технологии“;

2. „Изкуства“;

3. „Спорт“;

(2) В направлението работят учители и лектори.

(3) Методическите обединения се ръководят от учител в съответното обединение.

(4) Дейността в направлението се координира и контролира от директора.

Чл. 30. Задължителните документи се водят и съхраняват в съответстви с Наредба №8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование.

Раздел V

Имущество и източници за финансиране на ЦПЛР „Маша Белмустакова“

Чл. 31. (1) Имотите, предоставени за управление и ползване от ЦПЛР „МашаБелмустакова“са публична общинска собственост.

(2) ЦПЛР „Маша Белмустакова“ упражнява правото на държавна собственост върху предоставеното му за управление имущество от свое име, за своя сметка и на своя отговорност в пределите на закона.

(3) Имотите по ал. 1, както и части от такива имоти, могат да се отдават под наем или да се ползват съвместно по договор с трети лица от „ ЦПЛР „Маша Белмустакова“, при условия и по ред, определени в Закона за държавната собственост и в Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост.

Чл. 32 (1) Финансирането на ЦПЛР „Маша Белмустакова“ се извършва със средства от държавния бюджет ПМС № 36 /20.03.2015 г. чрез бюджета на Министерството на образованието и науката и дарения.

(2) ЦПЛР „Маша Белмустакова“ прилага недеlegeиран бюджет.

Заклучителна разпоредба

Параграф единствен: Този правилник се издава на основание чл. 49, ал. 1, т. 1 от ЗПУО и Наредба за приобщаващо образование, приета с ПМС №286/04.11.2016 г. и обнародвана в ДВ, бр.89/11.11.2016 г. и отменя Правилника за устройство на дейността на ОДК „Маша Белмустакова“, с. Борован.