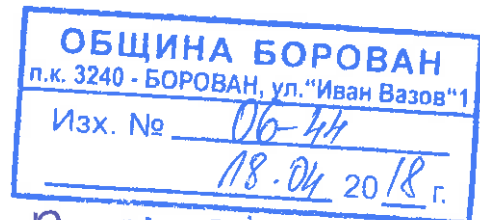




ОБЩИНА БОРОВАН  
3240 с. Борован, ул. „Иван Вазов“ №1, тел.: (09147) 9440  
Кмет: (09147) 9330, Секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200  
e-mail: ob\_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

ДО  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-БОРОВАН



Вх № 39 / 18.04.18г

## ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От инж. Десислава Годорова – Кмет на Община Борован

ОТНОСНО: Определяне размера и местоположението на пасища, мери и ливади от общинския поземлен фонд за общо и индивидуално ползване за стопанската 2018/2019 година

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Разпоредбите на чл. 24а, ал.6, т. 4 и чл. 37и, ал. 1 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи /ЗСПЗЗ/ дават възможност общинските пасища, мери и ливади да се предоставят без търг или конкурс на собственици или ползватели на животновъдни обекти с пасищни селскостопански животни, регистрирани в Интегрираната информационна система на Българската агенция по безопасност на храните (БАБХ). Пасища, мери и ливади от държавния и общинския поземлен фонд се предоставят под наем или аренда на лица, които нямат данъчни задължения, както и задължения към Държавен фонд "Земеделие", държавния поземлен фонд, общинския поземлен фонд и за земи по чл. 37в, ал. 3, т. 2 от ЗСПЗЗ.

На основание чл. 37и, ал. 3 от ЗСПЗЗ, Общинският съвет определя с решение пасищата, мерите и ливадите от ОПФ за общо и индивидуално ползване.

В годишното разпределение са включени земеделски имоти от картата на възстановена собственост по землица, на територията на общината, обособени в списък по Приложение № 2 и Приложение № 3.

Приложение № 2 включва имоти, предназначени за индивидуално ползване, което се осъществява чрез предоставянето им под наем или аренда, съгласно изброените по-горе законови разпоредби.

В Приложение № 3 са включени имоти, отредени за общо ползване. Съгласно §2д от Допълнителните разпоредби на ЗСПЗЗ, „общо ползване“ представлява традиционна практика жителите на населеното място с дребни земеделски стопанства за пасищно животновъдство

върху обществените мери и пасища, включително чрез образуване на едно или повече колективни стада.

Съгласно разпоредбата на чл.37о, ал.1 от ЗСПЗЗ, общинският съвет определя с решение прието с мнозинство от общия брой на съветниците, както следва:

1. Размера и местоположението на мерите, пасищата и ливадите за общо и за индивидуално ползване;
2. Правила за ползването на имотите по т.1.

Във връзка с гореизложените мотиви и на основание чл. 21, ал. 2 във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.37и, ал.1 и ал. 3 и чл.37о от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, във връзка с чл. 98 от Правилника за прилагане на закона за собствеността и ползването на земеделските земи, предлагам проект за решение.

**Приложения:**

1. Годишен план за паща (Приложение № 1)
2. Списъци на имотите за общо и за индивидуално ползване на общинските мери, пасища и ливади по населени места. (Приложение № 2 и Приложение № 3)
3. Правила за ползване на мерите, пасищата и ливадите на територията на община Борован. (Приложение № 4)
4. Списък на регистрираните земеделски производители, отглеждащи пасищни животни на територията на община Борован. (Приложение № 5)
5. Копие от протокол от дата 16.04.2018 г. на независим оценител

**Вносител:**

**Инж. Десислав:**

**Кмет на Общин**

Информацията е заличена съгл.чл.2 и чл.4  
от ЗЗЛД

Съгласувал:  
Веселина Гс  
юресконсулт

Изготвил:  
Цеца Петр,

Гл. Експерт «земеделе», сора

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БОРОВАН**

**РЕШЕНИЕ**

№.....

от.....

ОТНОСНО: Определяне размера и местоположението на пасища, мери и ливади от общинския поземлен фонд за общо и индивидуално ползване за стопанската 2018/2019 година

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ**

На основание чл. 21, ал. 2 във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.37и, ал. 1 и ал. 3 и чл.37о от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, във връзка с чл. 98 от Правилника за прилагане на закона за собствеността и ползването на земеделските земи, предлагам общинския съвет да вземе следните решения,

**РЕШИ:**

1. Приема годишен план за паща, съгласно Приложение № 1
2. Определя размера и местоположението на мерите, пасищата и ливадите от общинския поземлен фонд за общо и за индивидуално ползване на територията на община Борован, съгласно Приложение № 2 и Приложение № 3, за стопанската 2018/2019 г.
3. Дава съгласие за предоставяне на мерите, пасищата и ливадите за общо и за индивидуално ползване.
4. Договорите за наем на имотите за индивидуално ползване, съгласно Приложение № 2 да се сключат за срок от 5 /пет/ стопански години, по цени, определени на пазарен механизъм от независим оценител за землищата от Община Борован, както следва :  
Землище с. Борован – 7.00 лв./дка.  
Землище с. Малорад – 7.00 лв./дка.  
Землище с. Добролево – 7.00 лв./дка.  
Землище с. Нивянин – 7.00 лв./дка.  
Землище с. Сираково – 7.00 лв./дка.
5. Приема правила за ползването на мерите, пасищата и ливадите на територията на община Борован, съгласно Приложение № 4.

6. Определя следните задължения на Общината и на ползвателите за поддържането на предоставените мери, пасища и ливади:

**а/ Задължения на Общината**

- т.1 Да осигури безпрепятствено ползване на общинските мери и пасища за извеждане на паша на притежаваните от земеделските стопани животни.
- т.2 Да предоставя информация и методически указания на ползвателите относно необходимите мероприятия по поддържане и опазване на мерите и пасищата.

**б/ Задължения на ползвателите**

- т.1 Да са регистрирани в ОДБХ гр.Враца ;
- т.2 Да осигуряват свободен достъп до пасищата и мерите на всички тревопасни животни, отглеждани в населеното място, независимо от техния вид и възраст;
- т.3 Да не разорават мерите и пасищата и да не променят предназначението им;
- т.4 Да почистват мерите и пасищата от нежелана храстовидна растителност, замърсяване, камъни, битови и строителни отпадъци и др.;
- т.5 Да провеждат борба с агресивни и устойчиви растителни видове /орлова папрат, магарешки трън, лопен, чемерика и др./
- т.6 Да районира пашата, така че да се избягва преизпасването на тревостоя;
- т.7 Да окосяват прорасналата, неизпасана трева;
- т.8 Да не се палят сухи треви и храсти в пасището, да не опожарява и подпалва нежеланата тревна и храстовата растителност, както да изсича намиращите се върху отдадените под наем земи дървесни видове;
- т.9 Да опазват пасищата в близост до гори от навлизане на дървесна и храстовидна растителност;
- т.10 При необходимост да се извършват пръскане със съответните разрешени и пуснати на пазара препарати за обезпаразитяване и наторяване. Да не ги наторява с изкуствени торове и с утайки от пречистени отпадни води.
- т.11 Да не се ограждат с какъвто й да е вид заграждения предоставените им мери и пасища;
- т.12 Пашата на животните да се извършва във времето от месец март до месец ноември.
- т.13 Да не се извършва паша нощем и без пастир.
- т.14 Да не се извършва паша в горите, граничещи до пасищата.
- т.15 Да не се допуска лагеруване на домашни животни в пасищата.

7. Възлага на Кмета на Община Борован да извърши необходимите действия по изпълнение на решението.

**Вносител:**

**Инж. Десислава Тодо**

**Кмет на Община Борован**

Информацията е заличена съгл.чл.2 и чл.4  
от ЗЗЛД

## ПРОТОКОЛ

Днес, **16.04.2018** г. инж. **МАРИАНА ХРИСТОВА ЦЕКОВА**, правоспособен оценител на Недвижими имоти и оценител на Земеделски земи - член на КНОБ /Камара на независимите оценители в България/,

В изпълнение на приетите от 43-то НС изменения на ЗСПЗЗ, /ДВ.бр.14 от 2015 г./ по отдаване **под наем или аренда на пасища, мери и ливади от Общински поземлен фонд**, и съгласно разпоредбите на чл. 24а, ал. 2 от ЗСПЗЗ и чл. 37 ал. 1 от ЗСПЗЗ /Закон за собствеността и ползването на земеделските земи/на собственици или ползватели на животновъдни обекти с **пасищни животни**, регистрирани в Интегрираната информационна система на **БАБХ**, съобразно броя и вида на регистрираните животни и съгласно приетите и одобрени цени на Областна Дирекция Земеделие - гр. Враца, за определяне размера на средното рентно заплащане, съгласно **§ 2е от Допълнителните разпоредби на ЗСПЗЗ** за имоти от Общински поземлен фонд с начин на трайно ползване/НТП/- **пасища, мери и ливади**, изчислено на база на повече от половината Договори, вписани в службите по вписвания и регистрирани в Общинските служби по Земеделие, предлагам следните стойности на **наем за ПАСИЩА, МЕРИ, И ЛИВАДИ** в землищата на **Община БОРОВАН**:

- Землище на с. Борован - 7,00 лв./дка;
- Землище на с. Малорад - 7,00 лв./дка;
- Землище на с. Добролево - 7,00 лв./дка;
- Землище на с. Нивянин - 7,00 лв./дка;
- Землище на с. Сираково - 7,00 лв./дка.

Словом: /Седем лева за 1 дка/

**Забележка:** При определяне на стойностите на база Договори вписани в службите по вписвания и регистрирани в Общинските служби по земеделие, са отчетени и динамичната конюнктура на пазара на земеделски земи и тенденция на завишаване на средно рентното заплащане, за региона и съответно за съставните землища на Община Борован, за 2018 година.

Камара на независимите оценители в България

Информацията е заличена съгл.чл.2 и чл.4  
от ЗЗЛД

16.04.2018 г.

Изготвил:  
/инж. М. Цекова/

*Приложение № 1*

**Годишен план за паша на територията на Община Борован за стопанска  
2018-2019 година.**

### **I. ОСНОВАНИЕ**

Настоящият Годишен план за паша, се разработва на основание чл.37о, ал.4, т.1 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи (ЗСПЗЗ), съгласно който планът се изготвя ежегодно и се внася за разглеждане и приемане от Общинския съвет.

### **II. ОБХВАТ**

Годишният план за паша посочва годишното разпределение и ползване на мерите, пасищата и ливадите в населените места на територията на Община Борован при спазване на правилата на ползването им, изготвени съгласно чл.37о, ал.1, т.2 от ЗСПЗЗ и предложени за приемане от Общински съвет Борован.

### **III. ЦЕЛ**

Да се подобри стопанисването, контролът и реда за ползване на мерите, пасищата и ливадите, общинска собственост, от земеделските стопани или техни сдружения, както и да се повишат техните познания при прилагане на добрите селскостопански практики и тяхното положително и отрицателно въздействие върху околната среда.

### **IV. ОТГОВОРНОСТИ НА ДЛЪЖНОСТНИТЕ ЛИЦА ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПЛАНА**

#### **1. Кмет на Община Борован:**

- ръководи и контролира изпълненията на мероприятията по стопанисване и управление пасищата, мерите и ливадите от общинският поземлен фонд на територията на общината;
- упълномощава длъжностно лице – заместник кмет за провеждането на конкретни процедури и мероприятия в изпълнение изискванията на закона;
- изисква от кметовете и кметските заместници на населените места спазването на разписаните правила по отношение ползването на пасищата на територията на съответното кметство;

#### **2. Дирекция „Устройство на територията, общ. собственост, екология и управление на земи и горски фонд” чрез Директора на Дирекцията:**

- ежегодно изисква справка за пасищата, мери и ливади от ОПФ от Общинска служба по земеделие;
- отговаря за актуализацията на плана;
- съдейства и подпомага кметовете и кметските заместници по изпълнението на плана;
- води регистър на сключените договори и следи техните срокове;

**3. Кмет и кметски наместник на населеното място:**

- организира и контролира мероприятията по поддържане на мерите и пасищата за общо ползване в добро земеделско и екологично състояние;
- районира пашата и водопоите в зависимост от епизоотичната обстановка, а при необходимост – забранява използването им;
- предприемат мерки за недопускане на животни в депата за отпадъци;
- предприемат мерки за недопускане използването на общински пасища и места за водопой от животни, които не са идентифицирани и на които не са извършени мерките по държавната профилактична програма и по програмите за надзор и ликвидиране на болестите по животните;
- предприемат мерки за недопускане на свободно движение на животни по улиците на населените места;
- определя маршрут на движение на животните от сборни стада по улиците на населените места

**V. СПРАВКА С РАЗМЕРА НА МЕРИТЕ, ПАСИЩАТА И ЛИВАДИТЕ ЗА ОБЩО И ИНДИВИДУАЛНО ПОЛЗВАНЕ НА ТЕРИТОРИЯТА НА СЪОТВЕТНОТО НАСЕЛЕНО МЯСТО**

1. На територията на община Борован има **12334,682** дка. пасища, мери и ливади. По-голяма част от тях по своята същност са в недобро общо състояние (обрасли са с храсти и дървета, което затруднява пашата на животните). Разпределението на пасищата, мерите и ливадите от общинския поземлен фонд се извършва от комисия, назначена от кмета на общината, в състав от трима до петима редовни членове, един от които - правоспособен юрист, и двама резервни членове. Член на комисията не може да бъде лице, което е свързано лице по смисъла на Търговския закон с участник в процедурата или с членове на неговите управителни или контролни органи, за което се представя декларация на председателя на комисията. Решенията на комисията се вземат с мнозинство от броя на членовете ѝ (чл.100, ал.1 от ППЗСПЗЗ).

Населено място	Начин на трайно ползване	Собственост	Площ /дка./
с. Борован	Пасище, мера	общинска	3356,472
	Пасище, мера	стоп. от общината	469,805
	Ливада	общинска	52,420
	Ливада	стоп. от общината	4,646
<b>Общо</b>			<b>3883,343</b>
с. Нивянин	Пасище, мера	общинска	224,293
	Пасище, мера	стоп. от общината	1116,782
	Ливада	общинска	6,531
	Ливада	стоп. от общината	38,681
<b>Общо</b>			<b>1386,287</b>
с. Сираково	Пасище, мера	общинска	928,382
	Ливада	общинска	43,931
<b>Общо</b>			<b>972,313</b>
с. Малорад	Пасище, мера	общинска	3188,016
	Пасище, мера	стоп. от общината	392,124
<b>Общо</b>			<b>3580,140</b>

с. Добролево	Пасище, мера	общинска	1391,683
	Пасище, мера	стоп. от общината	1024,525
	Ливада	стоп. от общината	96,391
<b>Общо</b>			<b>2512,599</b>
<b>Общо за Община Борован</b>			<b>12334,682</b>

2. Условия за опазване и поддържане на пасищата в добро земеделско и екологично състояние :

- а) Не се допуска нарушаване целостта на почвения слой – разкопаване, вземане на чимове, разораване;
- б) Не се допуска едновременното струпване на големи стада с животни на едно и също място за едновременно пашуване и за водопой;
- в) Не се допуска промяна на предназначението им и използване за неземеделски нужди;
- г) Не се допуска замърсяването им с битови, производствени, опасни и др. отпадъци;
- д) Не се допуска паленето на огън извън определените, обезопасени и обозначени за това места;
- е) Не се допуска внасянето на минерални торове за подобряване на тревостоя и използване на утайки от пречистването на отпадни води;
- ж) Не се допуска опожаряване на дървесна, храстовидна и тревна растителност по пасищата с цел предизвикване на нов подраст;
- з) Не се допуска нарушаване на съществуващите полски граници /синори/ в блока на земеделското стопанство или земеделския парцел.

#### **VI. ПРАВИЛА ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ПАСИЩА, МЕРИ И ЛИВАДИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БОРОВАН – ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**

Правилата за ползване на пасища, мери и ливади на територията на община Борован включват:

- перспективен експлоатационен план за паща;
- частите от мерите, пасищата и ливадите, предназначени за общо и за индивидуално ползване, и тяхното разграничаване;
- частите от мерите, пасищата и ливадите, предназначени предимно за косене;
- прокарите за селскостопански животни до местата за паща и водопоите;
- мерки за опазване, поддържане и подобряване на мерите, пасищата и ливадите, като почистване от храсти и друга нежелана растителност, противоерозионни мероприятия, наторяване, временни ограждения;
- ветеринарна профилактика;
- частите от мерите, пасищата и ливадите, предназначени за изкуствени пасища, за засяване с подходящи тревни смеси;
- построяване на навеси;
- въвеждане и редуване на парцелно ползване на пасищни комплекси;
- охрана;



• режим на ползване, забрани и ограничения в зависимост от конкретните дадености на топографски, почвени, климатични и други физически условия, и на развитието на животновъдството на територията на общината;  
Правилата се публикуват на интернет страницата на община Борован (чл.37о, ал.3 от ЗСПЗЗ).

**VII. СПРАВКА ЗА ОТГЛЕЖДАНИТЕ ЖИВОТНИ И СПИСЪК НА ЖИВОТНОВЪДИТЕ, ОТГЛЕЖДАЩИ ПАСИЩНИ СЕЛСКОСТОПАНСКИ ЖИВОТНИ, РЕГИСТРИРАНИ В ИНТЕГРИРАНАТА ИНФОРМАЦИОННА СИСТЕМА НА БАБХ – ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**

**VIII. ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ НА ПЛАНА**

- Постъпления от наемите за ползване на пасища, мери и ливади, общинска собственост. По този начин се осигуряват средства за поддържането им в добро земеделско и екологично състояние.

**IX. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ**

При изпълнение на плана, общинската администрация взаимодейства с:

- ОД „Земеделие” – гр. Враца и ОС „Земеделие” – гр. Бяла Слатина
- ОДБХ – гр. Враца

## ПАСИЩА, МЕРИ И ЛИВАДИ ЗА ИНДИВИДУАЛНО ПОЛЗВАНЕ

ЕКАТТЕ	Землище	Имот №	Начин на ползване	НТП	Категория	Площ, дка
05548	БОРОВАН	000477	Индивидуално ползване	Пасище, мера	II	5.457
05548	БОРОВАН	000612	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	15.528
05548	БОРОВАН	091061	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	1.053
05548	БОРОВАН	093029	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	2.089
05548	БОРОВАН	094052	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	0.352
05548	БОРОВАН	000427	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	1.557
05548	БОРОВАН	000430	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	15.033
05548	БОРОВАН	000443	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	0.772
05548	БОРОВАН	000445	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	8.75
05548	БОРОВАН	000453	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	7.041
05548	БОРОВАН	000462	Индивидуално ползване	Ливада	III	10.139
05548	БОРОВАН	000464	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	6.967
05548	БОРОВАН	000470	Индивидуално ползване	Пасище, мера	II	5.486
05548	БОРОВАН	000484	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	2.577
05548	БОРОВАН	000513	Индивидуално ползване	Пасище, мера	IV	28.13
05548	БОРОВАН	000563	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	27.71
05548	БОРОВАН	000567	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	14.221
05548	БОРОВАН	000577	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	27.238
05548	БОРОВАН	000617	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	9.245
05548	БОРОВАН	000648	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	7.993

05548	БОРОВАН	000650	Индивидуално ползване	Пасище, мера	II	27.442
05548	БОРОВАН	000675	Индивидуално ползване	Пасище, мера	II	0.889
05548	БОРОВАН	000676	Индивидуално ползване	Пасище, мера	II	1.566
05548	БОРОВАН	000695	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	1.521
05548	БОРОВАН	000740	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	1.637
05548	БОРОВАН	000803	Индивидуално ползване	Пасище, мера	II	2.136
05548	БОРОВАН	000820	Индивидуално ползване	Пасище, мера	II	0.62
05548	БОРОВАН	042023	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	21.632
05548	БОРОВАН	048044	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	37.251
05548	БОРОВАН	093039	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	0.351
05548	БОРОВАН	093040	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	0.441
05548	БОРОВАН	155007	Индивидуално ползване	Ливада	II	0.971
05548	БОРОВАН	155026	Индивидуално ползване	Ливада	II	1.109
05548	БОРОВАН	200001	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	1.443
05548	БОРОВАН	201036	Индивидуално ползване	Пасище, мера	X	2.412
05548	БОРОВАН	208011	Индивидуално ползване	Пасище, мера	II	0.43
05548	БОРОВАН	211016	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	0.549
05548	БОРОВАН	236027	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	4.706
05548	БОРОВАН	240003	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	1.485
05548	БОРОВАН	246037	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	2.376
ЕКАТТЕ	Землище	Имот №	Начин на ползване	НГП	Категория	Площ, дка
66617	СИРАКОВО	010051	Индивидуално ползване	Пасище, мера	IV	71.192
66617	СИРАКОВО	014004	Индивидуално ползване	Пасище, мера	IV	77.969

66617	СИРАКОВО	000066	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	24.24
66617	СИРАКОВО	010049	Индивидуално ползване	Пасище, мера	IV	56.498
66617	СИРАКОВО	028012	Индивидуално ползване	Пасище, мера	IV	72.11
66617	СИРАКОВО	000025	Индивидуално ползване	Пасище, мера	IV	4.710
66617	СИРАКОВО	000061	Индивидуално ползване	Пасище, мера	IV	0.860
66617	СИРАКОВО	000073	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	0.716
66617	СИРАКОВО	000087	Индивидуално ползване	Пасище, мера	IV	5.186
66617	СИРАКОВО	000095	Индивидуално ползване	Пасище, мера	II	5.886
66617	СИРАКОВО	000106	Индивидуално ползване	Пасище, мера	IV	1.504
66617	СИРАКОВО	000107	Индивидуално ползване	Пасище, мера	II	0.966
66617	СИРАКОВО	000117	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	0.514
66617	СИРАКОВО	019059	Индивидуално ползване	Ливада	III	0.569
66617	СИРАКОВО	000017	Индивидуално ползване	Пасище, мера	IV	8.217
66617	СИРАКОВО	000019	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	11.356
66617	СИРАКОВО	000060	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	1.411
66617	СИРАКОВО	000070	Индивидуално ползване	Пасище, мера	IV	9.071
66617	СИРАКОВО	000072	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	1.441
66617	СИРАКОВО	019060	Индивидуално ползване	Ливада	III	0.810
66617	СИРАКОВО	020024	Индивидуално ползване	Ливада	III	1.258
66617	СИРАКОВО	020054	Индивидуално ползване	Ливада	III	6.043
66617	СИРАКОВО	020060	Индивидуално ползване	Ливада	III	1.278
66617	СИРАКОВО	000097	Индивидуално ползване	Пасище, мера	IV	2.136
66617	СИРАКОВО	000115	Индивидуално ползване	Пасище, мера	IV	0.649

ЕКАТТЕ	Землище	Имот №	Начин на ползване	НТП	Категория	Площ, дка
51559	НИВЯНИН	187002	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	1.390
51559	НИВЯНИН	191006	Индивидуално ползване	Ливада	III	1.995
51559	НИВЯНИН	192007	Индивидуално ползване	Ливада	III	0.698
51559	НИВЯНИН	192009	Индивидуално ползване	Ливада	III	2.673
51559	НИВЯНИН	194005	Индивидуално ползване	Ливада	III	0.241
51559	НИВЯНИН	197001	Индивидуално ползване	Ливада	III	0.924
51559	НИВЯНИН	000394	Индивидуално ползване	Пасище, мера	II	1.266
51559	НИВЯНИН	000396	Индивидуално ползване	Пасище, мера	IV	4.527
ЕКАТТЕ	Землище	Имот №	Начин на ползване	НТП	Категория	Площ, дка
46810	МАЛОРАД	000060	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	24.480
46810	МАЛОРАД	000112	Индивидуално ползване	Пасище, мера	IV	50.421
46810	МАЛОРАД	000199	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	75.882
46810	МАЛОРАД	000051	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	0.599
46810	МАЛОРАД	000054	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	2.172
46810	МАЛОРАД	000059	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	1.766
46810	МАЛОРАД	000062	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	3.207
46810	МАЛОРАД	000071	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	12.608
46810	МАЛОРАД	000088	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	6.114
46810	МАЛОРАД	000135	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	10.597
46810	МАЛОРАД	000163	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	5.593
46810	МАЛОРАД	000192	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	7.281
46810	МАЛОРАД	000220	Индивидуално ползване	Пасище, мера	IV	17.420

46810	МАЛОРАД	000255	Индивидуално ползване	Пасище, мера	II	4.897
46810	МАЛОРАД	000272	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	13.484
46810	МАЛОРАД	000274	Индивидуално ползване	Пасище, мера	VII	40.713
46810	МАЛОРАД	000275	Индивидуално ползване	Пасище, мера	VII	3.238
46810	МАЛОРАД	000276	Индивидуално ползване	Пасище, мера	VII	7.124
46810	МАЛОРАД	000541	Индивидуално ползване	Пасище, мера	III	0.653

## ПАСИЩА, МЕРИ И ЛИВАДИ ЗА ОБЩО ПОЛЗВАНЕ

ЕКАТТЕ	Землище	Имот №	Начин на ползване	НТП	Категория	Площ, дка
05548	БОРОВАН	000601	Общо ползване	Пасище, мера	III	12.777
05548	БОРОВАН	000709	Общо ползване	Пасище, мера	II	359.463
05548	БОРОВАН	248035	Общо ползване	Пасище, мера	III	4.870
05548	БОРОВАН	000424	Общо ползване	Пасище, мера	II	5.211
05548	БОРОВАН	000425	Общо ползване	Пасище, мера	X	2.398
05548	БОРОВАН	000426	Общо ползване	Пасище, мера	III	7.091
05548	БОРОВАН	000428	Общо ползване	Пасище, мера	X	9.170
05548	БОРОВАН	000435	Общо ползване	Пасище, мера	III	10.498
05548	БОРОВАН	000436	Общо ползване	Пасище, мера	IX	0.810
05548	БОРОВАН	000449	Общо ползване	Пасище, мера	III	19.878
05548	БОРОВАН	000451	Общо ползване	Пасище, мера	III	4.851
05548	БОРОВАН	000452	Общо ползване	Пасище, мера	III	7.716
05548	БОРОВАН	000454	Общо ползване	Пасище, мера	III	22.587
05548	БОРОВАН	000461	Общо ползване	Ливада	III	40.201
05548	БОРОВАН	000504	Общо ползване	Пасище, мера	III	14.315
05548	БОРОВАН	000524	Общо ползване	Пасище, мера	III	1.758
05548	БОРОВАН	000586	Общо ползване	Пасище, мера	IV	10.755
05548	БОРОВАН	000616	Общо ползване	Пасище, мера	III	3.698
05548	БОРОВАН	000643	Общо ползване	Пасище, мера	III	14.601
05548	БОРОВАН	000667	Общо ползване	Пасище, мера	III	114.440

05548	БОРОВАН	000705	Общо ползване	Пасище, мера	III	64.447
05548	БОРОВАН	000706	Общо ползване	Пасище, мера	III	0.901
05548	БОРОВАН	000723	Общо ползване	Пасище, мера	II	5.833
05548	БОРОВАН	000724	Общо ползване	Пасище, мера	II	0.383
05548	БОРОВАН	000725	Общо ползване	Пасище, мера	II	3.014
05548	БОРОВАН	000726	Общо ползване	Пасище, мера	II	0.330
05548	БОРОВАН	000738	Общо ползване	Пасище, мера	III	49.271
05548	БОРОВАН	000741	Общо ползване	Пасище, мера	III	1.360
05548	БОРОВАН	000742	Общо ползване	Пасище, мера	III	5.399
05548	БОРОВАН	000841	Общо ползване	Пасище, мера	IV	8.166
05548	БОРОВАН	000851	Общо ползване	Пасище, мера	IV	3.228
05548	БОРОВАН	107058	Общо ползване	Пасище, мера	III	22.446
05548	БОРОВАН	171021	Общо ползване	Пасище, мера	III	28.296
05548	БОРОВАН	185031	Общо ползване	Пасище, мера	IV	2.328
05548	БОРОВАН	231060	Общо ползване	Пасище, мера	III	1.106
ЕКАТТЕ	Землище	Имот №	Начин на ползване	НТП	Категория	Площ, дка
46810	МАЛОРАД	000033	Общо ползване	Пасище, мера	III	165.685
46810	МАЛОРАД	000258	Общо ползване	Пасище, мера	III	69.898
46810	МАЛОРАД	000271	Общо ползване	Пасище, мера	VII	16.336
46810	МАЛОРАД	000273	Общо ползване	Пасище, мера	VII	79.376
46810	МАЛОРАД	000542	Общо ползване	Пасище, мера	III	25.101
46810	МАЛОРАД	002163	Общо ползване	Пасище, мера	VI	174.606
ЕКАТТЕ	Землище	Имот №	Начин на ползване	НТП	Категория	Площ, дка



21600	ДОБРОЛЕВО	32031	Общо ползване	Пасище с храсти	II	1.81
21600	ДОБРОЛЕВО	32034	Общо ползване	Пасище, мера	II	1.163
21600	ДОБРОЛЕВО	32036	Общо ползване	Пасище, мера	II	3.974
21600	ДОБРОЛЕВО	74029	Общо ползване	Пасище, мера	II	2.94
21600	ДОБРОЛЕВО	74030	Общо ползване	Пасище, мера	II	12.122

## ПРАВИЛА ЗА ПОЛЗВАНЕ НА МЕРИТЕ, ПАСИЩАТА И ЛИВАДИТЕ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БОРОВАН

Правилата за ползване на мерите, пасищата и ливадите на територията на община Борован са изготвени съгласно изискванията на чл.37о, ал.2, във връзка с чл. 37о, ал.1, т.2 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи и съдържат:

- перспективен експлоатационен план за паша;
- частите от мерите, пасищата и ливадите, предназначени за общо и за индивидуално ползване, и тяхното разграничаване;
- частите от мерите, пасищата и ливадите, предназначени предимно за косене;
- прокарите за селскостопански животни до местата за паша и водопоите;
- мерки за опазване, поддържане и подобряване на мерите, пасищата и ливадите, като почистване на храсти и друга нежелана растителност, противоерозионни мероприятия, наторяване, временни ограждения;
- ветеринарна профилактика;
- частите от мерите, пасищата и ливадите, предназначени за изкуствени пасища, за засяване с подходящи тревни смеси;
- построяване на навеси;
- въвеждане и редуване на парцелно ползване на пасищни комплекси;
- охрана;
- режим на ползване, забрани и ограничения.
- карта за ползването на мерите, пасищата и ливадите по физически блокове, определени в Системата за идентификация на земеделските парцели.

### I. Перспективен експлоатационен план за паша

1. Перспективният експлоатационен план е разработен на основание и във връзка с Програмата за развитие на селските райони /ПРСР/ в страната. Цели на перспективния експлоатационен план са:

1.1. Дългосрочно опазване на пасищата в община Борован и опазване на биологичното разнообразие, с цел преобръщане на негативните промени, причинени от несъобразена със възможностите на природата паша, от изоставяне на пасищата и използване на земите за други цели.

1.2. Установяване на контакти между управляващи, учени и земеделски стопани с цел постигане на максимална ефективност при използване на мерите, пасищата и ливадите и достигане на максималния възможен екологичен ефект при ефективно разходване на средствата, получени чрез финансовите стимули на Европейския съюз, предназначени за развитието на земеделието.

1.3. Създаване на модел за формиране на сдружения на земеделските производители, които ще допринесат за по-нататъшното развитие и икономически растеж на районите с пасища, мери и ливади.

1.4. При разпределяне на пасищата, мерите и ливадите, да се отдаде приоритет на земеделски стопанства покрили европейските изисквания, както и тези с одобрени и изпълняващи в момента проекти по ПРСР за стабилизиране на икономическото състояние на земеделските стопанства и утвърждаване като фактор за развитие на животновъдството.

1.5. В дългосрочен план да се повиши и капацитета за разработване и управление на агроекологични проекти.

## **II. Частите от мерите, пасищата и ливадите за общо и индивидуално ползване**

1. Пасищата, мерите и ливадите за индивидуално ползване от общинския поземлен фонд се отдават под наем на собственици или ползватели на животновъдни обекти с пасищни селскостопански животни, регистрирани в Интегрираната информационна система на Българска агенция по безопасност на храните /БАБХ/, съобразно броя и вида на регистрираните животни, по цена, определена по пазарен механизъм. Пасища, мери и ливади от общинския поземлен фонд се предоставят под наем на лица, които нямат данъчни задължение, както и задължения към Държавен фонд „Земеделие“, държавния поземлен фонд, общинския поземлен фонд и за земите по чл.37в, ал.3, т.2 (т.нар. „бели петна“), което е регламентирано в чл.37и, ал.1, изр.2 от ЗСПЗЗ.

2. Общинският съвет определя с решение пасищата, мерите и ливадите за общо и индивидуално ползване. Списък на имотите за индивидуално ползване с категории се обявява в общините и кметствата и се публикува на интернет страницата на общината в срок до 1 март.

3. Пасищата, мерите и ливадите се разпределят между правоимащите, които имат регистрирани животновъдни обекти в съответното землище, съобразно броя и вида на регистрираните пасищни селскостопански животни, в зависимост от притежаваните или ползвани на правно основание пасища, мери и ливади, но не повече от 15 дка за 1 животинска единица в имоти от първа до седма категория и/или до 30 дка за 1 животинска единица в имоти от осма до десета категория. На правоимащите лица, които отглеждат говеда с предназначение за производство на месо и животни от местни (автохтонни) породи, се разпределят до 20 дка за 1 животинска единица в имоти от първа до седма категория и до 40 дка за 1 животинска единица в имоти от осма до десета категория. На правоимащите лица, отглеждащи говеда за мляко или месо, овце и/или кози, одобрени за подпомагане по дейностите от подмерки "Плащания за преминаване към биологично земеделие" и "Плащания за поддържане на биологично земеделие", включени в направление биологично животновъдство, се разпределят имоти до 0,15 животинска единица на хектар, независимо от категорията на имотите.

4. Правоимащите лица подават заявление по образец до Кмета на общината в срок до 10 март, към което прилагат документи.

5. Кметът на общината назначава комисия, която определя необходимата за всеки кандидат площ по реда на т. 3 и разпределя имотите за всяко землище. При разпределението предимство имат кандидати, които до датата на разпределението са ползвали съответните имоти по договори с изтекъл срок. Останалите неразпределени имоти се разпределят по възходящ ред, като се започва от лицата, които притежават най-малко животински единици. Комисията съставя протокол за окончателното разпределение на имотите при наличие на необходимите площи в срок до 1 май.

6. При недостиг на пасища, мери и ливади от общинския поземлен фонд в землището към разпределените по реда на т.5 имоти съответната комисия извършва допълнително разпределение в съседно землище, което може да се намира в съседна община или област, и съставя протокол за окончателното разпределение на имотите в срок до 1 юни. Този ред се прилага до изчерпване на имотите от общинския поземлен фонд или до достигане на нормата по т. 3. Разпределението се извършва последователно в съседното землище, община и област.

7. При недостиг на пасища, мери и ливади от общинския поземлен фонд след разпределението по т. 6 в съответното и съседни землища, по заявление от правоимащото лице в срок до 10 юни, комисията по т. 5 предоставя служебно на министъра на земеделието и храните или оправомощено от него лице протоколите и копие от заявлението за допълнително разпределение на имоти от държавния поземлен фонд.

8. Въз основа на протоколите на комисията по т.5 и т.6, Кметът на общината сключва договор за наем. Минималният срок на договорите е 5 стопански години. Договорите се регистрират в общинската служба по земеделие.

9. Останалите свободни пасища, мери и ливади от общинския поземлен фонд се отдават под наем чрез търг, в който се допускат до участие само собственици на пасищни селскостопански животни, регистрирани в Интегрираната информационна система на БАБХ. Договорите се сключват за една стопанска година.

10. Останалите след провеждане на търга по т.9 свободни пасища, мери и ливади се отдават чрез търг на собственици на пасищни селскостопански животни и на лица, които поемат задължение да ги поддържат в добро земеделско и екологично състояние, по ред, определен в правилника за прилагане на закона. Договорите се сключват за една стопанска година.

11. При сключване на договори за наем или аренда на пасища, мери и ливади от държавния и общинския поземлен фонд, които изцяло или частично не попадат в актуалния към датата на подписване на договора специализиран слой по чл. 5, ал. 2 от Наредба № 2 от 17 февруари 2015 г. за критериите за допустимост на земеделските площи за подпомагане по схеми и мерки за плащане на площ, не се дължи заплащане на наемна цена, съответно арендно плащане за две стопанска година от сключването на договора.

12. Пасищата, мерите и ливадите от общинския поземлен фонд, за които са сключени наемни договори, не могат да се преотдават за ползване на трети лица.

13. По смисъла на ЗСПЗЗ „общо ползване” е традиционна практика на жителите от населеното място с дребни земеделски стопанства за пасищно животновъдство върху обществените мери и пасища, включително чрез образуване на едно или повече колективни стада.

14. Пашата на селскостопански животни да се извършва в светлата част на денонощието.

15. Извършване на проверки за спазване на условията по сключените договори за наем или аренда на пасища, мери и ливади от общинския поземлен фонд:

15.1. Кметът на общината или оправомощени длъжностни лица, извършват проверки за спазване на условията по сключените договори за наем или аренда на пасища, мери и ливади от общинския поземлен фонд

15.2. Спазването на условията по т. 1 се установява въз основа на изготвена и предоставена от БАБХ официална справка за всички регистрирани към 1 февруари на текущата година в Интегрираната информационна система на БАБХ:

А. животновъдни обекти;

Б. собственици или ползватели на регистрирани животновъдни обекти;

В. пасищни селскостопански животни в животновъдните обекти.

15.3. Когато при извършването на проверките се установи, че:

А. В животновъдния обект броя на регистрираните пасищни селскостопански животни е с над 30 на сто по - малък от броя им към датата на сключването на договорите за наем или аренда, договорите се изменят, като площта се определя в съответствие с процентното намаление на броя на животните;

Б. В животновъдния обект няма регистрирани пасищни селскостопански животни, договорите за наем или аренда се прекратяват от кмета на общината;

В. е настъпила промяна на условията по т. А и т. Б, договорите за наем или аренда се прекратяват от кмета на общината;

Г. е заличена регистрацията на животновъдния обект, договорите за наем или аренда се прекратяват от кмета на общината.

15.4. Договорите за наем или аренда не се смятат за правно основание съгласно чл. 41, ал. 1 от Закона за подпомагане на земеделските производители, когато при извършване на проверките се установи, че са налице основания за прекратяването им.

16. Общината прекратява договорите за наем и аренда за имоти по чл.19 от ЗСПЗЗ, сключени по реда на чл.37и, ал.12,13,14 от ЗСПЗЗ и предоставени от общинския съвет по реда на §27, ал.2 от преходните и заключителни разпоредби на Закона за изменение и допълнение на ЗСПЗЗ (ДВ, бр.62, от 2010 год.), след издаване на решението на общинската служба по земеделие и изтичане на стопанската година, в която е издадено решението.

### **III. Частите от мерите, пасищата и ливадите, предназначени предимно за косене**

1. При ползване частите от мерите, пасищата и ливадите, предназначени за косене да се спазват следните изисквания:

1.1. не се използват минерални торове и продукти за растителна защита, с изключение на определените в приложение 1 и 2 на Регламент на Комисията (ЕО) № 889/2008;

1.2. не се изграждат нови отводнителни системи;

1.3. не се разорават затревените площи.

2. Лица, които поддържат затревените площи чрез косене, спазват изискванията по т.1 и извършват:

2.1. първата коситба в равнинните райони от 15 юни до 15 юли, а в планинските райони в периода 30 юни до 15 август;

2.2. косенето се извършва ръчно или с косачки за бавно косене, като косят от центъра към периферията, а когато това не е възможно - от единия край към другия, като използват ниска скорост.

3. В случаите по т. 2 лицата могат да извършват свободна паща на животни след последната коситба, с изключение на горските ливади, като спазват гъстота на животните до 1,5 ЖЕ/ха.

4. Лицата, които поддържат затревените площи чрез паща, спазват изискванията по т.1 и поддържат гъстота на животинските единици от 0,3 до 1,5 ЖЕ/ха.

#### **IV. Прокарите за селскостопански животни до местата за паща и водопоите**

За прокарите за отвеждането на селскостопански животни до местата за паща и водопои да се ползват съществуващите полски пътища или имотите с начин на трайно ползване „прокар“.

#### **V. Мерки за опазване, поддържане и подобряване на мерите, пасищата и ливадите като почистване от храсти и друга нежелана растителност, противоерозионни мероприятия, наторяване, временни ограждения**

1. Условия за опазване и поддържане на пасищата:

1.1. За почвения слой не се допуска:

- нарушаване целостта на почвения слой – разкопаване, вземане на чимове, камъни, почва, разораване;
- преминаването и движението с моторни превозни средства в самото пасище;
- едновременното струпване на големи стада с животни на едно и също място за едновременно пашуване и за водопой;

1.2. За биологично разнообразие – опазване и поддържане на местообитанията при паща, не се допуска:

- пашуване на по- голям брой регистрирани животни от посочения в анкетната карта на земеделския производител/регистрация в ОДБХ за общината;
- паленето на огън извън определените, безопасни и обозначени за това места;
- унищожаването на видовете от флората чрез изкореняване, изкопаване, сеч, промени в ландшафта;
- оставянето на пашуващите животни без надзор;
- внасянето на минерални торове за подобряване на тревата;
- не се позволява разпръскването на битови отпадъци из пасището;
- собственикът на животните е длъжен да осигури и гарантира изнасянето на битовите отпадъци извън пасището;
- опожаряване на дървесна, храстова и тревна растителност по пасищата с цел предизвикване нов подраст;
- поддържане в добро състояние наличните инфраструктурни обекти за водопой – чешми, корита и др.

2. При ползването на мерите, пасищата и ливадите е необходимо да се спазват Условията за поддържане на земята в добро земеделско и екологично състояние и Националните стандарти, одобрени и определени със Заповед № РД-09-122/23.02.2015 г. на Министъра на земеделието и храните:

#### **Национален стандарт 1.**

Забранява се използването на минерални и органични азотосъдържащи торове в буферните ивици:

- с ширина минимум 5 метра на равнинни площи, по протежение на повърхностни водни обекти (реки, потоци, канали, езера, язовири, море), с изключение на оризовите клетки;
- с ширина минимум 10 метра на равнинни площи при торене с течна фракция на оборския тор;
- с ширина минимум 10 метра при торене на площи с наклон;
- с ширина минимум 50 метра при торене на площи с остър наклон.

#### **Национален стандарт 2.**

При използване на вода за напояване, земеделският стопанин трябва да притежава съответния документ за право на ползване (разрешително, договор и др.).

#### **Национален стандарт 3.**

Забранява се пряко и непряко отвеждане на вещества от Списък I и Списък II в подземните води (Приложение към НС 3.).

#### **Национален стандарт 4.**

В земеделското стопанство с уникален идентификационен номер и обработваеми площи над 5 ха е задължително в общата сеитбооборотна площ да се включат минимум 30% култури със слята повърхност, с изключение на площи за производство на пютюн.

#### **Национален стандарт 5.**

За ограничаване на ерозията на площи с наклон се прилага:

- за обработваеми земи - обработката на почвата се извършва перпендикулярно на склона или по хоризонталите;
- за трайни насаждения - укрепване на междуредията чрез затревяване частично/пълно, или засяване/засаждане с други култури, и/или обработката на почвата се извършва перпендикулярно на склона или по хоризонталите.

#### **Национален стандарт 6.**

Забранява се изгарянето на стърницата.

#### **Национален стандарт 7.**

Задължително е да се запазват и поддържат съществуващите:

- полски граници (синори) в блока на земеделското стопанство и/или земеделския парцел;
- съществуващите трайни тераси в блока на земеделското стопанство и/или земеделския парцел;
- постоянни пасища, мери и ливади от навлизането на нежелана растителност - орлова папрат (*Pteridium aquilinum*), чемерика (*Veratrum spp.*), айлант (*Ailanthus altissima*) и аморфа (*Amorpha fruticosa*);
- живи плетове и дървета, които не се отрязват по време на размножителния

период и периода на отглеждане при птиците (от 1 март до 31 юли).

2.1. Националните стандарти за добро земеделско и екологично състояние (ДЗЕС) на земята са задължителни за изпълнение от всички земеделски стопани, собственици и/или ползватели на земеделски земи, които са бенефициенти по:

- директните плащания;

- чл. 46 и чл. 47 от Регламент (ЕС) № 1308/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 година за установяване на обща организация на пазарите на селскостопански продукти и за отмяна на регламенти (ЕИО) № 922/72, (ЕИО) № 234/79, (ЕО) № 1037/2001 и (ЕО) № 1234/2007;

- следните мерки от Програмата за развитие на селските райони (2014-2020): Агроекология и климат; Биологично земеделие; Плащания по „НАТУРА 2000“ и Рамкова директива за водите; Плащания за райони с природни или други специфични ограничения.

2.2. Националните стандарти за добро земеделско и екологично състояние на земята не отменят задълженията на собствениците или ползвателите на земеделски земи по Закона за опазване на земеделските земи, Закона за собствеността и ползването на земеделските земи и други нормативни актове

## **VI. Ветеринарна профилактика**

1. Мерките за ветеринарна профилактика и борба срещу болестите по животните са посочени в Национална програма за профилактика, надзор, контрол и ликвидиране на болестите по животните и зоонозите в България 2016-2018 г., съгласно чл. 118, ал. 1 от Закона за ветеринарномедицинската дейност /ЗВД/.

2. При поява на заразна болест изпълнителният директор на БАБХ издава заповед, с която определя мерките за ограничаване и ликвидиране на болестта.

3. Към областните управители и кметовете на общини се създават постоянно действащи епизоотични комисии за прилагане на мерките по здравеопазване на животните.

4. В зависимост от епизоотичната обстановка се провеждат задължителни /текущи и заключителни/ дезинфекции, дезинсекции и дератизации предвидени в съответната наредба, мероприятия за обезвреждане на околната среда, химизация на биотопи, почистване и райониране на пасищата, хигиенизиране на водопои или налагане на забрана върху използването им при необходимост.

## **VII. Частите от мерите, пасищата и ливадите, предназначени за изкуствени пасища, за засяване с подходящи тревни смеси**

Като слабопродуктивни пасища се класифицират постоянни пасища върху почви от 8-а или 9-а категория, които обикновено не са обект на агротехнически мерки (торене, култивация, презасяване или дренаж) и обикновено могат да се ползват за екстензивна паша и не се косят или се косят по екстензивен начин чрез паша. Екстензивна е пашата



до една животинска единица на хектар. Частите от мерите, пасищата и ливадите, предназначени за изкуствени пасища се засяват с подходящи тревни смеси.

## **VIII. Построяване на навеси**

Построяването на навеси в мери, пасища и ливади се извършва съгласно изискванията на Наредба № 19 от 25.10.2012 г. за строителство в земеделските земи без промяна на предназначението им, Закона за устройство на територията и Закона за опазване на земеделските земи.

## **IX. Въвеждане и редуване на парцелно ползване на пасищни комплекси**

Въвеждане и редуване на парцелно ползване на пасищата е условие за поддържане на мерите, пасищата и ливадите в добро земеделско и екологично състояние. Неравномерното изпасване и утъпкване на тревите води до ликвидиране на тревната покривка, която е предпоставка за развитие на ерозионни процеси на почвата и намаляване на нейното плодородие. Използването на пасищата е системно и безсистемно (свободно). При системната паша се прилага парцелния принцип на паша, при който отделните парцели се изпасват последователно през 5 - 6 дни. Връщането към изпасаните парцели става след 3 до 6 месеца, през което време тревостоя се възстановява и се извършва биологическо самоочистване. Рационалното и щадящо използване на ливадите и пасищата е процес, който се контролира и регулира; дадена площ да се изпасва за не повече от 4 - 6 дни от говеда и 6 - 8 дни от овце; да се осигурява необходимото време за покой и израстване на тревите. Броят на животните на единица площ да е съобразен с продуктивните възможности на пасищата и с вида на животните. През пролетта пашата да започва, когато пасищата са добре просъхнали, а през есента да се прекратява около месец преди настъпване на трайните застудявания, за да израснат тревите и се подготвят за успешно презимуване.

## **X. Охрана**

Ползвателите на мери, пасища и ливади от общинския поземлен фонд организират охраната на ползваните от тях имоти, включени в договора за наем и за които са поели задължението, да ги поддържат в добро земеделско и екологично състояние.

## **XI. Режим на ползване, забрани и ограничения**

1. Задължения на Община Борован:

1.1. Да осигури безпрепятствено ползване на общинските мери и пасища за извеждане на паша на притежаваните от земеделските стопани животни.

1.2. Да предоставя информация и методически указания на ползвателите, относно необходимите мероприятия по поддържане и опазване на мерите и пасищата.

## 2. Задължения на ползвателите:

- 2.1. Да почистват постоянните пасища от нежелана храстовидна растителност и да провеждат борба с плевели и устойчиви растителни видове.
  - 2.2. Да не променят предназначението на пасищата и мерите, да не ги разорават и да не ги използват за не земеделски нужди.
  - 2.3. Да не допускат замърсяването им с битови, строителни, производствени, опасни и други отпадъци.
  - 2.4. Да не се палят сухи треви и храсти в пасищата, мерите.
  - 2.5. Да окосяват порасналата, неизпасана трева.
  - 2.6. При необходимост да извършват пръскане със съответните разрешени препарати за обезпаразитяване и наторяване. Да не ги наторява с изкуствени торове и с утайки от пречистени отпадни води.
  - 2.7. Да районира пашата, така че да се избягва преизпасването на тревостоя.
  - 2.8. Да не се извършва паша нощем и без пастир.
  - 2.9. Да не се извършва паша в горите граничещи с пасищата.
  - 2.10. Да не се допуска лагеруване на домашни животни в пасищата.
  - 2.11. Да не извършват сеч на намиращите се върху отдадените под наем пасища и мери отделно стоящи или групи дървета, без разрешение от оторизираните с това органи.
  - 2.12. Да ги опазват от ерозиране, заблацияване, засоляване.
  - 2.13. Да не изграждат постройки с траен статут в пасищата и мерите.
  - 2.14. Да не ги преотстъпват за ползване на трети лица.
  - 2.15. Лично да съпровождат стадото по пътя до пасището и се грижат за него в пасището, или да ангажират и изрично посочат друго лице, което да извършва това от тяхно име и за тяхна сметка.
  - 2.16. При агротехнически мероприятия, като подсяване, торене, борба с плевелната растителност, отводняване и напояване, както и построяването на навеси се съгласуват с общинска администрация, а мероприятията почистване от камъни и почистване от храсти с кмета или кметския наместник на населеното място.
3. За неуредени в настоящите правила въпроси се прилагат реда и правилата на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи и действащото законодателство на Република България.

## **ХІІ. Карта за ползването на мерите и пасищата по физически блокове, определени в Системата за идентификация на земеделските парцели**

При необходимост физическите блокове, определени в Системата за идентификация на земеделските парцели, могат да се проверят в Общинска служба „Земеделие“ град Бяла Слатина.

Вх №: 42/19.04.2018г



# ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ №1,  
Кмет: (09147) 9330, Секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200  
e-mail: [ob\\_borovan@abv.bg](mailto:ob_borovan@abv.bg); [www.borovan.bg](http://www.borovan.bg)

Изх. № 06-46/19.04.2018 г.

ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
БОРОВАН

## ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от инж. Десислава Димитрова Тодорова - Кмет на Община Борован

**ОТНОСНО:** Актуализиране на списък на педагогическият персонал в делегираните от държавата дейности по образование, които имат право на заплащане на транспортните разходи през 2018г..

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,  
УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ**

На основание Закона за държавния бюджет на Република България за 2018г., обн. в Д.В. бр.99/12.12.2017г., ПМС № 332/22.12.2017г. за изпълнение на държавния бюджет, чл.84, ал.6 от Закона за публичните финанси, както и във връзка с Наредба № 1 от 16.01.2017г. за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование/обн. в ДВ, бр.10 от 27.01.2017г., издадена от Министъра на образованието и науката, предлагам да вземете следното

### Решение:

Общински съвет Борован одобрява: допълнителен списък на пътуващите педагогически и други специалисти, имащи право на транспортни разходи към м.04. 2018г.

ОУ с. Малорад

1. Ивка Димитрова Лазарова, с маршрут: Борован-Малорад- Борован

ДГ Борован

1. Мариела Цветанова Стойчева, с маршрут: Борован- Нивянин- Борован

Съставил:...

Мариана Вел

и

Информацията е заличена съгл.чл.2 и чл.4  
от ЗЗЛД

инж. Десисла  
Кмет на Обш

Вх №26 / 19.03.2018г

Зн. Ив. Костовски

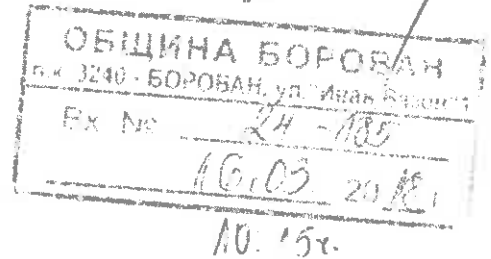


РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Агенция за социално подпомагане

Изх. №ЗД 0601-08-00-0135  
15.03.2018г.

ДО  
Г-Н ИВАН КОСТОВ  
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
С.БОРОВАН



ОТНОСНО: Предоставяне на отчет за изпълнение на Общинска програма за закрила на детето за 2017г. и План за действие 2018 г.

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

От

**ВАСИЛ ПЕТКОВ**

**ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ „СОЦИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ“**

**ГР.БЯЛА СЛАТИНА**

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КОСТОВСКИ,

Съгласно изискванията на чл.21,т.1 от Закона за закрила на детето и във връзка с чл.3 , ал.2 от Правилника за прилагане на закона за закрила на детето, представям на Вашето внимание отчет за изпълнението на Общинската програма за закрила на детето за 2017г. ,неразделна част от Общинската стратегия за закрила на детето в Община Борован/период 2016г.-2019г./ и План за действие за 2018г..В тази връзка предлагам следния текст за решение:

- 1.Общински съвет "Борован" приема предложение-отчет за изпълнение на Общинската програма за закрила на детето за 2017г.;
- 2.Приема предложение-План за действие за закрила на детето в Община Борован за

Информацията е заличена съгл.чл.2 и чл.4  
от ЗЗЛД

3200, гр.Бяла Слатина, ул."Хан Крум" №75, тел.0915/88322, факс 0915/88330

dsp-b.slatina@asp.government.bg

ОБЩИНСКА ПРАГРАМА ЗА ЗАКРИЛА НА ДЕТЕТО В ОБЩИНА  
БОРОВАН ЗА 2018 г.

	Дейност	Отговорни институции
1.	Превенция на изоставянето и настаняването на децата в институции чрез подкрепа на семействата за отглеждането им в семейна среда и разкриване на нови услуги.	ДСП/ОЗД гр. Бяла Слатина Община Борован
	<b>Резултати</b>	<b>Срок</b>
	Намаляване броя на децата, изведени от семейна среда поради невъзможност да бъдат отглеждани от своите родители и близки.	Постоянен
	<b>Дейност</b>	<b>Отговорни институции</b>
2.	Намаляване броя на децата в институциите на територията на Община Борован посредством реинтегрирането им в семейна среда.	ДСП/ОЗД гр. Бяла Слатина Община Борован
	<b>Резултати</b>	<b>Срок</b>
	Намаляване броя на децата в институциите на територията на Община Борован.	Постоянен
	<b>Дейност</b>	<b>Отговорни институции</b>
3.	Развитие на приемната грижа на територията на Община Борован	ДСП/ОЗД гр. Бяла Слатина Община Борован
	<b>Резултати</b>	<b>Срок</b>
	Утвърждаване на нови приемни семейства, Осигуряване на алтернативи за предотвратяване настаняването на децата в институции и отглеждането им в семейна среда.	Постоянен
	<b>Дейности</b>	<b>Отговорни институции</b>
4.	Повишаване информираността по проблемите на наркоманията, проституцията, сексуалната експлоатация и просията. Търсена помощ и съдействие от институции и обществени възпитатели от консултативния център.	МКБЛПМН- Община Борован, ДПС/РПУ гр. Бяла Слатина, ДСП/ОЗД гр. Бяла Слатина, Община Борован
	<b>Резултати</b>	<b>Срок</b>
	Превенция появата на деца, жертви на насилие.	Постоянен

5.	Повишаване професионалната компетентност на специалистите, работещи с деца за разпознаване на насилие и незабавно сигнализиране при случаи на насилие.	Община Борован ДСП/ОЗД гр. Бяла Слатина, МКБППМН- Община Борован
	<b>Резултати</b>	<b>Срок</b>
	Намаляване на насилието над деца.	Постоянен
	<b>Дейности</b>	<b>Отговорни институции</b>
6.	Интегриране на деца от ромски произход в образователната система, чрез прилагане на подходящи обучителни методи и работа със семействата им.	Община Борован, Училищни ръководства, Училищни настоятелства, ДСП/ОЗД Бяла Слатина
	<b>Резултати</b>	<b>Срок</b>
	Намаляване броя на децата от ромски произход отпадащи от образователната система.	Постоянен
	<b>Дейности</b>	<b>Отговорни институции</b>
7.	Предприемане мерки, относно деца необхванати от образователната система, застрашени от отпадане.	ДСП/ОЗД гр. Бяла Слатина, МКБППМН Община Борован
	<b>Резултати</b>	<b>Срок</b>
	Намаляване броя на децата отпадащи от образователната система.	Постоянен
	<b>Дейности</b>	<b>Отговорни институции</b>
8.	Системно провеждане на индивидуално възпитателна работа и психическо консултиране на деца, извършители на противообществени прояви.	МКБППМН, Обществени възпитатели от Консултативен кабинет към Община Борован
	<b>Резултати</b>	<b>Срок</b>
	Предотвратяване повторимост на деянията.	Постоянен
	<b>Дейности</b>	<b>Отговорни институции</b>
9.	Намаляване на социално значимите заболявания при децата. Провеждане на информационни кампании за здравословното хранене и начин на живот.	Училищни ръководства, Медицински специалисти, Ръководства на детски заведения, Община Борован
	<b>Резултати</b>	<b>Срок</b>
	Намаляване заболяванията при децата.	Постоянен
	<b>Дейности</b>	<b>Отговорни институции</b>
10.	Контрол на посещенията в питейните заведения и осигуряване на обществен ред и сигурност на обществени места посещавани от деца.	РУ "Полиция" МКБППМН- Община Борован, ДСП/ОЗД
	<b>Резултати</b>	<b>Срок</b>
	Ефективна работа на координационния механизъм.	Постоянен
	<b>Дейности</b>	<b>Отговорни институции</b>
11.	Оказване съдействие за развитие на децата с изяви в спорта, науката и изкуството и консултиране за възможни алтернативи за подкрепа. Награждаване отличниците завършващи средно	Хуманитарни дейности, Община Борован

	Резултати	Срок
	Поощряване развитието на деца таланти.	Постоянен

**Очаквани резултати:**

- 1.Намаляване броя на децата,отглеждани в институции:
  - превенция на изоставянето,реинтегриране в биологичните семейства
  - настаняване в приемни семейства
  - осиновяване
- 2.Намаляване средния престой на децата в институциите.
- 3.Повишаване информираността на обществото за броя на случаите с насилие над деца и повишаване броя на успешните случаи.
- 4.Повишаване информираността на децата и обществеността по проблемите на наркоманията,проституцията и просията.
- 5.Намаляване броя на децата отпадащи от образователната система.
- 6.Намаляване или недопускане нарастване на броя на извършителите на противообществени прояви.
- 7.Намаляване социално значимите заболявания при децата.
8. Осигуряване адекватна подкрепа на децата с увреждане.

Информацията е заличена съгл.чл.2 и чл.4  
от ЗЗЛД

ДИРЕКТОР

гр. Бяла Слатина, ПК 3200, ул. "Хан Крум" №75, тел. 0915 88330, факс 0915  
88322  
e-mail: dsp\_bslatina@mail.bg





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



Агенция за социално подпомагане

Отчет за изпълнение на общинската програма за закрила на детето за 2017 г., неразделна част от Общинската стратегия за закрила на детето за Община Борован /период 2016г.-2018г./

Показатели за оценка на постигнатите резултати при осъществяване на дейностите от Общинската програма за закрила на детето през 2017 г.

1.Превенция на изоставянето и настаняването на деца в институции и социални услуги от резидентен тип чрез подкрепа на семействата за отглеждането им в семейна среда и разкриване на нови услуги.

През разглеждания период превенция на изоставянето на деца бе реализирано на базата на следните мерки за закрила в семейна среда:

- осигуряване на педагогическа, психологическа и правна помощ на родителите или лицата, на които са възложени родителските функции по проблеми, свързани с отглеждането, възпитанието и обучението на децата;
- насочване към подходящи социални услуги в общността;
- консултиране и информирание на детето в съответствие с неговата възраст и със степента на неговото развитие;
- консултиране и съдействие по въпроси на социалното подпомагане и социалните услуги;
- съдействие за подобряване на социално-битовите условия;
- социална работа за улесняване връзките между децата и родителите и справяне с конфликти и кризи в отношенията;
- проучване индивидуалните възможности и интереси на детето и насочването му към подходящо учебно заведение;
- съдействие за устройване на подходяща работа на нуждаещи се навършили 16-годишна възраст, при установените в трудовото законодателство условия;
- насочване на детето към подходящи форми за ангажиране на свободното му време;
- съдействие на осиновителите при подготовката им за изпълнение на родителските им функции, самото осиновяване, както и защита правата на детето при прекратяване на осиновяването;
- съдействие на лицата, които полагат грижи за деца, при подготовката и изпълнението на техните функции;

При всички случаи на настанявания на деца в специализирани институции и/или социални услуги от резидентен тип, са правени опити от страна на социалните работници да се предотврати извеждането на децата от биологичните им семейства и настаняването им в институция е предприемано единствено като крайна мярка. Осиновяването днес има реална възможност деца изоставени от родителите да намерят семейна среда. Новият семеен кодекс облекчава процедурата по осиновяването като време и тежест, като същевременно ускорява процеса на вписване на децата в регистъра за осиновяване и гарантира правната им възможност да живеят в семейна среда. През 2017 г. е осиновено 1 дете.

За 2017 г. са отворени общо 4 нови случая по превенция на изоставяне на децата. На семействата при необходимост е оказана и финансова подкрепа.

## 2. Деинституционализация и намаляване броя на децата в институциите посредством реинтегрирането им в семейна среда.

В Община Борован за периода 01.2017г.-12.2017г. са извършвани ежемесечни наблюдения на родители/роднини на деца настанени в специализирани институции.

По отношение на реинтегрирането на деца в биологичните им семейства на всяко изявено желание на родител за реинтеграция на настанените деца извън семейството е оказана необходимата педагогическа, психологическа, финансова и правна подкрепа от социалните работници от отдел "Закрила на детето" – Община Борован. Всяко подадено заявление от заинтересовани родители е разгледано, като е направена оценка, индивидуално съобразно с интересите и спецификата на отделния случай на всяко дете. Общ брой реинтегрирани деца в биологичното им семейство през 2017г. 6 деца, 2 деца са настанени при близки и роднини.

Алтернативни институции на територията на Община Борован.

На територията на Община Борован има две ЦНСТ с капацитет по 15 места. Децата, които ползват услугата на центъра са на възраст от 7г.-18г., като основната цел на социалната услуга е повишаване благосъстоянието и качеството на живот на всички деца.

### 3. Развитие на приемна грижа на територията на община Борован.

На територията на Община Борован има утвърдени четири професионални приемни семейства, в които през 2017г. са настанени две деца . За 2017 г. в приемни семейства са настанени от ЦНСТ- Борован - 0 деца .

4. Повишаване информираността на децата и обществеността по проблемите за насилието, наркоманията, проституцията, сексуалната експлоатация и просията. Търсене на помощ и съдействие от специализирани институции и обществени възпитатели от консултативния кабинет.

Координационния механизъм има за цел да осигури ефективна координация при изпълнение на конкретни задължения за обгрижване на непълнолетните и малолетни жертви на насилие, трафик и експлоатация.

През периода представители от МКБППМН и РУП/ДПС работеха в посока повишаване информираността на учениците на територията на Общината с проблемите на наркоманията, просията, проституцията и противообществените прояви. Нагледни материали са поставени на информационни табла в отдел "Закрила на детето" с. Борован и в част от училищата на територията на Общината.

Социални работници извършваха ежемесечни посещения в ЦНСТ и запознават децата с правата и задълженията. В подкрепа на дейността са включени и обществени възпитатели от Консултативния Кабинет към Община Борован.

5. Корекционно-възпитателна работа с деца извършители на противообществени прояви и техните родители. Популяризиране и рекламиране чрез медиите превантивната дейност на МКБППМН.

Представители на отдел „Закрила на детето“ през периода са взели участие в общо 17 възпитателни дела на МКБППМН и са наложени мерки – 10 бр. предупреждение и 7 бр. поставяне под възпитателен надзор на обществен възпитател. Децата, станали обект на тази комисия, както и техните родители се консултираха относно недопускане на други противообществени прояви в бъдеще. Екипната работа на представители на ДСП/ОЗД, МКБППМН , ДПС/РУП и Обществените възпитатели и добрата координация между институциите води до предприемане на адекватни мерки при работа с деца с противообществени прояви и до добри резултати при работа със семейства и деца в риск. Училищните комисии във всички училища на територията на общината , работят по предварително утвърдена план - програма от Директора на учебното заведение. Провеждат профилактични разговори и беседи, изнасят лекции на теми по превенция на агресията, превенция на СПИН , тютюнопушене и т.н. Съвместно с Детска педагогическа стая функционира мултидисциплинарен екип за работа с просеци деца. Ежемесечно по утвърден график от Директора на Дирекция "Социално подпомагане" се извършват обходи по предварително уточнени маршрути. Екипната работа на представители от ДСП/ОЗД -Борован, МКБППМН, ДПС/РУП и Обществените възпитатели към Консултативен кабинет и добрата координация между институциите води до предприемане на адекватни мерки при работа с деца с противообществени прояви и до постигане на добри резултати при работа със семейства и деца в риск.

6. Информирание семействата на деца с увреждания за предоставянето на социални услуги..

В Община Борован в училищата има ресурсни учители, които работят с деца със специални образователни потребности. От регистрирани деца с увреждане само три не посещават училище/тежки двигателни увреждания/.

7. Оказване на съдействие за развитието на деца с изяви дарби в спорта, науката и изкуството и консултиране за възможните алтернативи за подкрепа. Награждаване на отличниците завършващи средно образование с почетния знак на Общината.

През 2017 година няма постъпили искания за предоставяне на стипендии за стимулиране на деца с изяви дарби, съгласно изискванията на чл.16 ал.3 от Наредбата за условията и реда за осъществяване на закрила на деца с изяви дарби.

8. Предприемане на мерки, относно деца, необхванати от образователната система, застрашени от отпадане или отпаднали от училище. Включването им в дейности по проекти на Общинска администрация, училища и социални институции.

Училищата на територията на Община Борован уведомяват отдел "Закрила на детето" за допуснати неизвинени отсъствия на техни ученици, като отдела веднага изпраща писмена покана до родителите.

Социалните работници от ОЗД/ДСП - Борован провеждат консултации на родители и деца относно необходимостта от по-строг контрол от страна на родителите и осъзнаване необходимостта от редовно посещаване на учебните занятия от учениците с цел предотвратяване отпадането им от образователната система.

Училищните ръководства своевременно уведомяват ОЗД за допуснати неизвинени отсъствия на техни възпитаници и се работи съвместно в посока намаляване броя на отпадащите ученици, като за всяко получено уведомление е изпращана писмена покана до родителите с цел разясняване правата и задълженията всяка една от страните.

9. Информирание на населението от Общината по проблемите свързани с насилието върху децата.

Информацията за населението от Общината по проблемите, свързани с насилието върху деца е представена чрез информационни бюлетини, разположени на специални табла в Отдел „Социална закрила“- с. Борован и на други достъпни обществени места.

10. Включване на децата от рисковите групи в образователни, културни и спортни дейности.

Към Общинския детски комплекс – Борован има създадени различни образователни, културни и спортни дейности за целесъобразно уплътняване на свободното време на децата. Те са разпределени в три направления.

- научно - изследователско и приложно- техническо направление;
- Художествено творчество;
- спортно туристическо направление;

Информацията е заличена съгл. чл.2 и чл.4  
от ЗЗЛД

КМЕТ НА ОБЩИНА БОРОВАН:  
/инж. Д.ТОДОРОВА/

3200, гр.Бяла Слатина, ул."Хан Крум" №75, тел.0915/88333, факс 0915/88330  
dsp-b.slatina@asp.government.bg.