

До

Г-н/Г-жа.....

С.....

Уважаеми Г-н/Г-жа общински съветник,

Уведомяваме Ви, че на 20.07.2018г. от 14:00 ч. ще се проведе заседание на Общински съвет- Борован, което ще се състои в заседателната зала на Общински съвет -Борован /трети етаж на Поликлиника –Борован/ при следния дневен ред:

1.План за работата на Общински съвет – Борован през второто шестмесечие на 2018г.

2.Отчет за дейността на Общински съвет- Борован и неговите комисии за периода 01.01.2018г. до 31.06.2018г.

3.Докладни

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Одобряване на средства за командировки на Кмета на община Борован за второ тримесечие на 2018г.

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Безвъзмездно прехвърляне на правото на собственост върху язовири – публична общинска собственост, находящи се на територията на Община Борован, на държавата съгласно предоставената със Закона за изменение и допълнение на Закона за водите /обн.ДВ.бр.55 от 03.07.2018г/.

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Наредба за реда за поставяне на преместваеми обекти, елементи на градско обзавеждане и рекламни информационни и монументално – декоративни елементи, съгласно чл.56 и чл.57 от ЗУТ.

4.Организационни

5 .Питания

**Председател
на ОбС Борован.....
/Ив.Костовски/**

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БОРОВАН

ПРОТОКОЛ

№.....

РЕШЕНИЕ№...

Относно: План за работата на Общински съвет Борован през второто шестмесечие на 2018г.

Общински съвет –Борован

Предлага следния проект на план за работа през второто шестмесечие на 2018 год.

Месец Септември

1.Информация за подготовката на училищата за новата учебна година, проблеми и нерешени въпроси .

2. Програма за „Деня” на община Борован 25.10.2018г.

3.Докладни

4.Организационни

5.Молби

6.Питания

Месец Октомври

1.Информация за подготовката на Община Борован за работа при зимни условия.

2.Информация за работата на Домашен социален патронаж.

3.Информация за изпълнение на строителството на съоръжение – мост в с.Малорад.

4.Докладни

5.Организационни

6.Молби

7.Питания

Месец Ноември

1.Приемане на План за коледните и новогодишните тържества в Община Борован.

2.Отчет на Кмета на Община Борован за общинската обработваема земя, гори, пасища и язовири.

3.Докладни

4.Организационни

5.Молби

6.Питания

Месец Декември

1.Отчет на Кмета на Община Борован за изпълнение на решенията на Общински съвет-Борован за второ шестмесечие на 2018г.

2.Докладни

3.Организационни

4.Молби

5.Питания

Информацията е заличена съгл.
от ЗЗЛД

Боровански



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БОРОВАН

3200, Борован, ул. „Иван Вазов“ №1, тел.: (09147) 9404,
www.borovan.bg

Изх. № 84...../13.07.2018г

До

Общински съвет –Борован

ОТЧЕТ

ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БОРОВАН И НЕГОВИТЕ КОМИСИИ ЗА ПЕРИОДА 01.01.2018Г. ДО 31.06.2018 ГОДИНА

В съответствие с изискването на чл. 27 ал.6 от ЗМСМА и чл.17 от Правилника за организацията и дейността на ОбС изпълнявам задължението си като Председател на Общински съвет Борован да предоставя отчет за дейността на ОбС и неговите комисии за периода 01.01.2018г.-30.06.2018г.

За периода 01.01-30.06.2018.г. са проведени **6 редовни заседания** на ОбС и е извършено едно вземане чрез подпис на общинските съветници на бързо и неотложно решение. Съставени са **7 протокола** и взети **48 решения**, от различно естество. Преобладаваща част касаят разпореждане с общинска собственост, програми ,отчети информации и др. В сферата на културата и обществения живот са определяни призове, удостоявания и други форми за отбелязване на значими личности и събития, шест от решенията касаят дневния ред на заседанията.

От страна на Областния управител на Област Враца няма върнати решения.

Дневния ред на заседанията се утвърждава от Председателите на групи. За оптималното провеждане на заседанията на общинския съвет от особена важност е утвърдената процедура по предварително обсъждане на материалите в постоянните комисии към Общинския съвет. Някой от заседанията на постоянните комисии са правени съвместно/общии комисии/.

ПК по „Бюджета и финансите, развитие на местното самоуправление и законност” с Председател Славчо Драганински, за периода има проведени 6 заседания.

ПК по „Регионалното развитие, устройство на територията, околна среда, пътна и селищна мрежа, инфраструктура и безопасност на движението” с председател Румен Геормезовски за периода има проведени 6 заседания.

ПК по „ Образование, здравеопазване, култура, социална политика, спорт и туризъм” с председател Д-р Цезар Пенчев за периода има проведени 6 заседания.

С Решение № 247 е гласуван и приет бюджета на Община Борован.

С Решение № 250 е гласуван и приет състава на Комисията по номинациите за удостояване със званието „Почетен гражданин на Борован“ и присъждане на „Наградата а Борован“ , в която участват и двама общински съветници.

С Решение № 263 беше прието решение за кандидатстване с проект по Програмата за Трансгранично сътрудничество България-Сърбия по Втора покана с проектно предложение “Green thinking – self-awareness for flood risk prevention” по Приоритетна ос 3 : Околна среда, Специфична цел 3.1. – “Съвместно управление на риска” към същата Програма.

С Решение № 272 е гласувано Издаване на запис на заповед от Община Борован в полза на ДФ „Земеделие“, обезпечаваша авансово

плащане по Договор №06/07/2/0/00286 от 12.02.2018г. по Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020г., подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони, за Проект „Реконструкция на общинска четвъртокласна пътна мрежа в община „Борован“ - с. Борован, ул. „Иван Вазов“ (от ОТ 380 до Път VRC 1015, дължина 1000м) и път Добролево Сираково (път VRC 1016, дължина 1400 м.)“, с. Малорад – от моста за Рогозен до граница Малорад-Рогозен (ул. Георги Димитров /от ос 72 до ос 259/, извън регулация /от ос 259 до границата с Рогозен/), с. Сираково (извън регулация - /от границата с Рогозен до ос 48/, ул. „Ерменко“ - /от ос 48 до ос 63/), ул. „Иван Вазов“- /от ос 63 до ос 60/, ул. „Георги Димитров“ - /от ос 48 до ос 63/), с. Нивянин /за Буковец/ (ул. „Димитър Илиев“ - /от ос 37 до ос 112/, ул. „Иван Нивянин“ - /от ос 112 до ос 123/, ул. Максим Горки - /от ос 123 до ос 130/, с. Нивянин /за Сколаре/ (ул. Лазар Петров - /от ос 37 до ос 83/, ул. „Иван Нивянин“ - /от ос 83 до ос 76/, ул. „Иван Нивянин“ - /от ос 76 до ос 70/, ул. „Иван Нивянин“ - /от ос 70 до ос 69/)“ ., сключен между Община Борован и ДФ „Земеделие”.

С Решение № 285 е ОбС прие решение за кандидатстване на с проект по Програмата Социално-икономическа интеграция на уязвими групи. Интегрирани мерки за подобряване достъпа до образование“ – община Борован да кандидатства с проектно предложение „Аз, ти, тя и той, заедно за социална интеграция в община Борован ” към същата Програма и приема подписано партньорско споразумение между Община Борован и Детска градина „Тошка Петрова”- с.Борован, Детска градина „Юрий Гагарин”- с.Малорад с филиал „Иван Нивянин“- с.Добролево, Основно училище „Отец Паисий”- с.Борован, Основно училище „Св.Св. Кирил и Методий”- с.Малорад, Основно училище „Св.Св. Кирил и Методий”- с.Добролево, СНЦ„Асоциация Интегро”, Сдружение „Национална мрежа на здравните медиатори”, Център за междуетнически диалог и толерантност „Амалипе”

С Решение№ 290 е одобрено Кандидатстване на Община Борован с проект „Изграждане и обновяване на площи за широко обществено ползване, предназначени за трайно задоволяване на обществени потребности от общинско значение в селата Малорад, Добролево и Нивянин на община Борован“, по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура към Програма за развитие на селските райони 2014-2020 година.

С Решение № 291 е одобрено Кандидатстване на Община Борован с проект „Изграждане, реконструкция, ремонт, оборудване и обзавеждане на спортна инфраструктура в село Малорад на община Борован“, по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура към Програма за развитие на селските райони 2014-2020 година.

С Решение № 292 е одобрено Кандидатстване на Община Борован с проект „Реконструкция и рехабилитация на нови и съществуващи улици и принадлежностите към тях в селата Борован и Малорад на община Борован“, по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ към Програма за развитие на селските райони 2014-2020 година.

На заседанието на Общински съвет през месец Юни беше приет Отчет на Кмета на община Борован за изпълнението на Решенията приети от общински съвет –Борован през първото шестмечечие на 2018г.

Освен докладните, в комисиите се разглеждат много други материали като информации, отчети, молби, жалби, предложения, които изискват становище на общинския съвет. Имаше отправени питання от общински съветници, на които беше отговорено устно или писмено от Кмета на Община Борован. Основно задължение на общинските съветници е участие в работата на общинския съвет и на неговите комисии, поддържане на постоянна връзка с гражданите и разясняване на взетите решения, контакти с общинската администрация по проверка и решаване на проблеми от значение за местната общност. По-голямата част от докладните записки, се изготвят от администрацията и се утвърждават от юриста на Община Борован. Участието на общинските съветници в комисиии и заседания на ОбС се документира ежемесечно. Актовете на ОбС се изпращат в 7-дневен срок от приемането им на Областния управител на Област Враца и на Районна прокуратура гр.Бяла Слатина. Копие от Протоколите от проведените заседания се дават и на Кмета на общината. Приетите решения се разгласяват чрез интернет страницата на Община Борован. Актовете на ОбС се обнародват и в държавен вестник когато това се изисква от закона. Всички актове на ОбС се съхраняват, като съдържанието на всеки се удостоверява с подписа на Председателя на ОбС

Информацията е заличена съгл.чл.2 и чл.4
от ЗЗЛД

~~Председател на Общински съвет –Борован~~

Иван Костовски

Вх № 81 / 12.04.2018



Община Борован обл. Враца
3240 с.Борован, обл. Враца, ул. „Иван Вазов” №1,
тел.: Кмет: (09147) 9330, Секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www. borovan.bg

Изх.№ 06-65 / 12.04.2018 г.

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БОРОВАН

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от инж. Десислава Димитрова Тодорова – Кмет на Община Борован

ОТНОСНО: Одобряване на средства за командировки на Кмета на Община Борован за II тримесечие на 2018 година

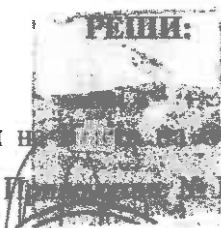
МОТИВИ: На основание чл. 8 ал. 4 от Наредбата за командировките в страната предоставям на Вашето внимание Отчет за командировките на Кмета на Община Борован за II тримесечие на 2018 година /Приложение № 1/

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

предлагам следния ПРОЕКТ ЗА РЕШЕНИЕ:

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БОРОВАН

На основание чл. 21 ал. 1 т. 23 и във връзка с чл. 8 ал. 4 от Наредбата за командировките в страната



Одобрява разходите за командировки на Кмета на Община Борован за II тримесечие на 2018 година в размер на **120,00** лв. съгласно Приложение № 1.

КМЕТ НА О
инж. Десисла

Информацията е заличена съгл.чл.2 и чл.4
от ЗЗЛД



ОТЧЕТ
ЗА КОМАНДИРОВКИТЕ НА КМЕТА НА ОБЩИНА БОРОВАН
ЗА II тримесечие на 2018 година

№ командировка	Дата:	Командировка до:	цел	Изплатена сума:
44	05.04.2018	София	Служебно	10,00 лв.
63	26.04.2018	София	Служебно	10,00 лв.
66	04.05.2018	София	Служебно	10,00 лв.
68	08.05.2018	София	Служебно	10,00 лв.
70	11.05.2018	София	Служебно	10,00 лв.
75	18.05.2018	София	Служебно	10,00 лв.
83	06.06.2018	Козлодуй	Служебно	10,00 лв.
87	08.06.2018	София	Служебно	10,00 лв.
90	11.06.2018	София	Служебно	10,00 лв.
92	12.06.2018	София	Служебно	10,00 лв.
105	22.06.2018	София	Служебно	10,00 лв.
112	29.06.2018	София	Служебно	10,00 лв.
ОБЩО:				120,00 лв.

Изготвил

/Р.Никол

КМЕТ НА ОБЩИНА БОРОВАН ...

инж. Десислава Тодорова





BxN-82/13:07 2018г

ОБЩИНА БОРОВАН

3240 с. Борован, ул. „Иван Вазов” №1, тел.: (09147) 9440
Кмет: (09147) 9330, Секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

ДО
ОБЩНСКИ СЪВЕТ-БОРОВАН

ОБЩИНА БОРОВАН п.к. 3240 - БОРОВАН, ул. "Иван Вазов" 1
Изм. № <u>06-66</u> <u>13.07 2018г.</u>

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА
от инж. Десислава Тодорова
Кмет на Община Борован

ОТНОСНО: *Безвъзмездно прехвърляне на правото на собственост върху язовири – публична общинска собственост, находящи се на територията на Община Борован, на държавата съгласно предоставената със Закона за изменение и допълнение на Закона за водите (обн. ДВ, бр. 55 от 3.7.2018 г.) възможност.*

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Съгласно чл. 19, ал. 4, б. „в“ от Закона за водите „Публична общинска собственост са язовирите, включително намиращите се в процес на изграждане, с изключение на тези по **чл. 13, ал. 1, т. 1** и включените в имуществото на търговски дружества, различни от ВиК операторите с държавно и/или общинско участие, както и водохранилищата им до най-високо водно ниво, а също и прилежащите им съоръжения и събирателните им деривации“. На територията на общината има разположени общо 15 /петнадесет/ язовира, собственост на Община Борован. Същите по смисъла на ЗУТ представляват строежи първа категория, поддържането и реконструкцията на които изискват значителен финансов ресурс. Всички са построени миналия век, като въпреки опитите за тяхното поддържане в това число и съоръженията към тях в дължимото по закон техническо и експлоатационно състояние, Община Борован не успява да се справи с произтичащите от закон задължения на собственик на същите. Доказателство за последното представляват постоянно постъпващите предписания от контролните органи по Закона за водите и последвалите актове за установяване на административни нарушения и издавани наказателни постановления. От една страна липсва възможност за отделяне на собствен финансов ресурс от общинския бюджет за покриване на разходите по поддръжка и експлоатация на язовирите, а от друга – с оглед големите размери на санкциите, предвидени по Закона на водите, общината е поставена в положение да носи бремене, непосилно за последната. По данни, предоставени от оператора на язовирните стени на язовирите – собственост на Община Борован, за **нормалната експлоатация** на намиращите се на територията на Община Борован язовири – общинска собственост годишно следва да бъдат заделени приблизително 20 000,00 лв., които средства служат само за закупуване на материалите и инструментите, които трябва да са налични в аварийния склад, и извършване на съответните действия по поддържане проводимостта на деретата, почистване на въздушните откоси от съответната растителност.

В изготвените и представени от същия аварийни планове за всеки един от язовирите е видно, че при нормална експлоатация следва да се осигури и наличието на отговорници за язовирите, аварийни групи, комуникационна връзка между посочените, както и да се извършват и други дейности, свързани с използването на средства от общинския бюджет.

Уважаеми госпожи и господа общински съветници, Вие сте запознати с финансовото състояние на Община Борован и съществуващите задължения към доставчици на услуги. Общината не разполага с възможност със собствени средства да покрие всички възникващи разходи по поддръжка и експлоатация на язовирите. Към част от тях прилежащите им съоръжения се намират в неизправно състояние. Някои съоръжения липсват или са отнесени от перманентно прииждащите води. Други макар и да са налични не изпълняват своите функции поради неизправност. Ето защо Община Борован кандидатства с проекти по процедура **BG16M1OP002-4.004 „Мерки за въвеждане на решения за превенция и управление на риска от наводнения“ по оперативна програма „Околна среда 2014 – 2020 г.“** към същата програма. Двата проекта касаят единствено язовирите „Гарвански геран“ и „Езерска падина“, находящи се в землището на с. Малорад. Мярката е отворена за кандидатстване до 01.10.2018 г. Съществува неизвестност доколко проектните предложения ще бъдат одобрени с оглед на малкия размер на финансов ресурс, отпуснат по програмата, и големия брой потенциални кандидати, респективно бенефициенти по същата. Но въпреки посоченото с оглед подсигуриране на живота и здравето на населението на с. Малорад въз основа на Решение № 247 по Протокол № 38 от 25.01.2018 г. на Общински съвет – Борован за отпускане на средства от общинския бюджет, беше проведена обществена поръчка и сключен договор с избрания изпълнител за ремонт на съществуващите съоръжения към двата язовира и поставянето на нови такива. Отделно Община Борован възнамерява да кандидатства пред Междуправителната комисия за възстановяване и подпомагане към Министерския съвет, като има уверението, че ще получи положително становище от страна на Областен управител на Област Враца по отношение на посочените два язовира, което ще подпомогне за получаването на средства за извършване на необходимите ремонтни дейности.

Спрямо останалите язовири, находящи се на територията на общината, не са предвидени средства от общинския бюджет за извършване на необходимите действия по тяхното поддръжане. Язовирите „Братковец“ и „Домуславец“ са отдадени на концесия и по отношение на същите концесионерът извършва дължимите дейности, заложиени в концесионните договори. Спрямо четири от язовирите – собственост на Община Борован (яз. Млада овчарка, яз. Корея, яз. Церов дол и яз. Стубеля) са предприети действия по извеждането им от експлоатация предвид състоянието, в което се намират. Към настоящия момент процедурите не са финализирани и няма данни за евентуалния изход от същите. По данни, предоставени от оператора на язовирните стени, проблем с техническото и експлоатационно състояние на съоръженията има и спрямо прилежащите такива към язовир „Жарковец“. Преливникът е разрушен, като е необходимо да се извърши ремонт.

Ресурсите, необходими за възстановяване на язовирните стени и съоръженията към тях на посочените по-горе проблемни язовири, са в значителен размер. В същото време с оглед на обстоятелството, че същите представляват опасност за населението, следва да бъдат предприети незабавни мерки.

Със Закона за изменение и допълнение на Закона за водите (обн. ДВ, бр. 55 от 3.7.2018 г., влязъл в сила на 07.07.2018 г.) се предвиди възможност общините, които не могат да поддържат в дължимото техническо и експлоатационно състояние собствените си язовири, да прехвърлят безвъзмездно последните в полза на държавата. Срокът за предприемане на съответните действия е законоустановен – **„В тримесечен срок от влизането в сила на този закон кметовете на общини внасят в Министерството на икономиката мотивирано предложение за промяна на собствеността на язовирите при наличие на взето решение от съответния общински съвет за прехвърляне собствеността безвъзмездно на държавата“**. В същия закон е предвидено и създаването на Държавно предприятие „Управление и стопанисване на язовири“ със статут на държавно предприятие по смисъла на чл. 62, ал. 3 от Търговския закон. Последното ще извършва комплексно управление на язовири – публична и частна държавна собственост. Съгласно новосъздадения Параграф 4в.:

„(1) Ремонтите и реконструкциите на язовири – държавна и общинска собственост, с изключение на тези, възложени на концесия, за които в концесионния договор е предвидено извършването на ремонтно-възстановителни дейности от страна на концесионера, могат да се възлагат от търговско дружество със сто на сто държавно участие, определено от Министерския съвет.

(2) Министерският съвет, по предложение на председателя на Държавната агенция за метрологичен и технически надзор, одобрява списък на язовирните стени и съоръженията към тях на язовирите по ал. 1, на които трябва да се извърши основен ремонт или реконструкция.

(3) На одобрените в списъка по ал. 2 язовири, в зависимост от нарушаването на конструктивната цялост на язовирните стени или съоръженията към тях, експертният съвет към търговското дружество определя вида и обема на дейностите по ал. 1, които трябва да бъдат извършени за осигуряване на сигурност, дълготрайност и ефективност на язовирните стени и съоръженията към тях и опазването на околната среда.

(4) Ремонтите и реконструкциите на язовири – държавна собственост, предоставени за управление и стопанисване на „Национална електрическа компания“ – ЕАД, „Напоителни системи“ – ЕАД, „Земинвест“ – ЕАД, ВиК операторите с държавно или с държавно и общинско участие в капитала, могат да се извършват от търговското дружество по ал. 1 при липса на средства и при заявено искане от страна на дружествата.

(5) Общините възстановяват на дружеството по ал. 1 разходите за ремонтите и реконструкциите на язовири – общинска собственост, освен когато правото на собственост върху тях се прехвърли безвъзмездно на държавата след решение на общинския съвет.

(6) В случаите по ал. 4 разходите за ремонтите и реконструкциите на язовири – държавна собственост, се възстановяват от дружеството, което ги стопанисва и управлява („Национална електрическа компания“ – ЕАД, „Напоителни системи“ – ЕАД, „Земинвест“ – ЕАД, ВиК операторите с държавно или с държавно и общинско участие в капитала), на търговското дружество по ал. 1.“

Новосъздаденото дружество по ЗИДЗВ ще бъде със сто на сто държавно участие. Същото при положение, че някой от язовирите – собственост на Община Борован бъде включен в

списъка на МС, ще има право да определя и извършва вида и обема на ремонтните дейности изцяло за сметка на общината на основание Параграф 4в., ал. 5. При една евентуално създаде се подобна ситуация възниква въпросът как Община Борован ще може да изпълни произтичащото си от закона финансово задължение към въпросното дружество.

С оглед на гореизложеното на основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, във връзка с Параграф 33 от Заключителните разпоредби към Закона за изменение и допълнение на Закона за водите (ОБН. - ДВ, БР. 55 ОТ 2018 Г.), предлагам на Общински съвет – Борован да вземе следните решения:

За безвъзмездно прехвърляне на държавата на правото на собственост върху собствените си язовири, индивидуализирани както следва:

- Язовир „Млада овчарка“, находящ се в землището на с. Нивянин – поземлен имот №000021, актуван с Акт за публична общинска собственост № 685/25.11.1999 г.
- Язовир "Корея" в землището на с. Борован – поземлен имот №000409, актуван с Акт за публична общинска собственост № 677/25.11.1999 г.
- Язовир "Церов дол" в землището на с. Борован – поземлен имот №000400, актуван с Акт за публична общинска собственост № 675/25.11.1999 г.
- Язовир "Стубеля" в землището на с. Борован – поземлен имот №00403, актуван с Акт за публична общинска собственост № 680/25.11.1999 г.
- Язовир "Жарковец" в землището на с. Добролево – поземлен имот №000096, актуван с Акт за публична общинска собственост № 596/17.09.1998 г.

За възлагане на Кмета на Община Борован да подаде мотивирано предложение до Министерство на икономиката за промяна на собствеността на посочените по-горе язовири.

Приложения:

1. Акт за публична общинска собственост № 685/25.11.1999 г.
2. Акт за публична общинска собственост № 677/25.11.1999 г.
3. Акт за публична общинска собственост № 675/25.11.1999 г.
4. Акт за публична общинска собственост № 680/25.11.1999 г.
5. Акт за публична общинска собственост № 596/17.09.1998 г.

Вносител:

ИНЖ. ДЕСИСЛ
Кмет на община

Информацията е заличена съгл. чл. 2 и чл. 4
от ЗЗЛД

Изготвил:
Веселина Г

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БОРОВАН

РЕШЕНИЕ

№.....

от.....

ОТНОСНО: *Безвъзмездно прехвърляне на правото на собственост върху язовири – публична общинска собственост, находящи се на територията на Община Борован, на държавата съгласно предоставената със Закона за изменение и допълнение на Закона за водите (обн. ДВ, бр. 55 от 3.7.2018 г.) възможност.*

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, във връзка с Параграф 33 от Заключителните разпоредби към Закона за изменение и допълнение на Закона за водите (ОБН. - ДВ, БР. 55 ОТ 2018 Г.) и при мотиви, изложени в докладната записка

РЕШИ:

1. Прехвърля безвъзмездно на държавата правото на собственост върху собствените си язовири, индивидуализирани както следва:
 - Язовир „Млада овчарка“, находящ се в землището на с. Нивянин – поземлен имот №000021, актуван с Акт за публична общинска собственост № 685/25.11.1999 г.
 - Язовир "Корея" в землището на с. Борован – поземлен имот №000409, актуван с Акт за публична общинска собственост № 677/25.11.1999 г.
 - Язовир "Церов дол" в землището на с. Борован – поземлен имот №000400, актуван с Акт за публична общинска собственост № 675/25.11.1999 г.
 - Язовир "Стубеля" в землището на с. Борован – поземлен имот №00403, актуван с Акт за публична общинска собственост № 680/25.11.1999 г.
 - Язовир "Жарковец" в землището на с. Добролево – поземлен имот №000096, актуван с Акт за публична общинска собственост № 596/17.09.1998 г.

2. Възлага на Кмета на Община Борован да подаде мотивирано предложение до Министерство на икономиката за промяна на собствеността на посочените по-горе язовири.

Вносител:

ИНЖ. ДЕСИ

Кмет на община Борован

Информацията е заличена съгл. чл. 2 и чл. 4
от ЗЗЛД

Вх №: 83/13.07.2018г.

ОБЩИНА БОРОВАН п.к. 3240 - БОРОВАН, ул. "Иван Вазов" 1
Изх. № <u>06-07</u>
<u>13.07</u> 2018 г.

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БОРОВАН

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА
от инж. Десислава Тодорова
Кмет на Община Борован

**ОТНОСНО: НАРЕДБА ЗА РЕДА ЗА ПОСТАВЯНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМИ
ОБЕКТИ, ЕЛЕМЕНТИ НА ГРАДСКОТО ОБЗАВЕЖДАНЕ И РЕКЛАМНИ
ИНФОРМАЦИОННИ И МОНУМЕНТАЛНО - ДЕКОРАТИВНИ ЕЛЕМЕНТИ,
СЪГЛАСНО ЧЛ.56 И ЧЛ.57 ОТ ЗУТ.**

**УВАЖАЕМИ Г-Н ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ**

Действащата към настоящия момент „Наредба за реда за поставяне на преместваеми обекти, елементи на градското обзавеждане и рекламни информационни и монументално - декоративни елементи, съгласно чл. 56 и чл. 57 от ЗУТ“ е разработена на основание действащия към 2010 г. Закон за устройство на територията /ЗУТ/ и е приета с Решение № 321 / протокол № 26/31.03.2010 г.

След 2010 г. ЗУТ многократно е изменян и допълван с изм - ДВ, бр. 82 от 2012 г., в сила от 26.11.2012 г., ДВ, бр. 66 от 2013 г., в сила от 26.07.2013 г., изм - ДВ, бр. 98 от 2014 г., в сила от 28.11.2014 г. и ДВ, бр. 13 от 2017 г. Вследствие на посоченото приетата от Общински съвет Наредба е станала неактуална. В същото време с последната са въведени редица ограничения по отношение поставянето на преместваеми обекти в частен имот, което е неоправдано. При положение, че се спазват нормативите за дължимите отстояния по ЗУТ и разпоредбите на Наредба № 7 за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони, считам, че подобно ограничение не съответства на целите на закона. Макар и да са въведени посочените ограничения не е уредна процедурата за поставяне на преместваем обект или елемент по чл. 57 от ЗУТ в частен имот, което затруднява работата на администрацията и създава несигурност от страна на заявителите, а съществуващата процедура по отношение разполагане на обекти/елементи в общински или държавен имот е неясна и по-голяма част от същата протича без активното участие на главния архитект на общината.

Несъответствие между текстовете на Наредбата и действащия закон се разкриват и в частта „Административно-наказателни разпоредби“. Съгласно чл. 14, ал. 1 от акта на Общински съвет – Борован „Актовете за установяване и административни нарушения се съставят от кмета на общината или оправомощени от него длъжностни лица“. Противно на приетия текст, разпоредбата на чл. 238 от ЗУТ предвижда съставянето на АУАН от служители на общинските администрации.

Един от най-съществените пропуски е липсата на правна уредба на реда за принудително изпълнение на заповед за премахване на преместваем обект, респективно елемент по чл. 57 от ЗУТ. Съгласно разпоредбата на чл. 57а, ал. 7 от ЗУТ „При неспазване на срока за премахване, определен в заповедта по ал. 3, обектът се премахва принудително по ред, определен с наредбата по **чл. 56, ал. 2**“. Никъде в цялата Наредба не е уредена посочената материя. Последното препятства възможността при некоректност от страна на заявителите и собственици на обектите, респективно елементите, общината да може по принудителен ред да защити своите правни интереси.

Предвид гореизложеното и с оглед на обстоятелството, че по пътя на изменението на нормативния акт трудно могат да бъдат постигнати законовите цели и същото се явява нецелесъобразно, поради обстоятелството, че би довело до затруднения по неговото прилагане, на основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, във връзка с чл. 8 от ЗНА, във връзка с чл. 56, ал. 2 от ЗУТ, във връзка с чл. 11, ал. 3 от ЗНА и чл. 79 от АПК, и във връзка с чл. 28 от ЗНА, предлагам да вземете следното

РЕШЕНИЕ

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, във връзка с чл. 8 от ЗНА, във връзка с чл. 56, ал. 2 от ЗУТ, във връзка с чл. 11, ал. 3 от ЗНА и чл. 79 от АПК, и във връзка с чл. 28 от ЗНА, и при мотиви, изложени в докладната записка, Общински съвет Борован

РЕШИ:

1. Отменя до сега действащата Наредба за реда за поставяне на преместваеми обекти, елементи на градското обзавеждане и рекламни информационни и мономентално - декоративни елементи, съгласно чл.56 и чл.57 от ЗУТ.
2. Приема нова Наредба за реда за поставяне на преместваеми обекти, елементи на градското обзавеждане и рекламни информационни и мономентално - декоративни елементи, съгласно чл.56 и чл.57 от ЗУТ.

Приложение:

Нова Наредба за реда за поставяне на преместваеми обекти, елементи на градското обзавеждане и рекламни информационни и мономентално - декоративни елементи, съгласно чл.56 и чл.57 от ЗУТ.

Вносител:

*инж. Десисла
Кмет на Оби*

Информацията е заличена съгл. чл.2 и чл.4
от ЗЗЛД

Съгласува
Веселина
счетоводител

към Дирекция „БФСДАИО и Главен

Из

Ин

специалист „Незаконно строителство и надзор“

Срокът за предложения и становища по настоящия проект за нормативен акт е 30 дни, считано от момента на публикуването му на интернет страницата на Община Борован. Предложенията и становищата на заинтересованите лица се приемат в деловодството на Община Борован, с. Борован, ул. „Иван Вазов“ № 1, както и на електронната поща на Община Борован – ob_borovan@abv.bg.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БОРОВАН

РЕШЕНИЕ

№.....

от.....

**ОТНОСНО: НАРЕДБА ЗА РЕДА ЗА ПОСТАВЯНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМИ
ОБЕКТИ, ЕЛЕМЕНТИ НА ГРАДСКОТО ОБЗАВЕЖДАНЕ И РЕКЛАМНИ
ИНФОРМАЦИОННИ И МОНУМЕНТАЛНО - ДЕКОРАТИВНИ ЕЛЕМЕНТИ,
СЪГЛАСНО ЧЛ.56 И ЧЛ.57 ОТ ЗУТ.**

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, във връзка с чл. 8 от ЗНА, във връзка с чл. 56, ал. 2 от ЗУТ, във връзка с чл. 11, ал. 3 от ЗНА и чл. 79 от АПК, и във връзка с чл. 28 от ЗНА, и при мотиви, изложени в докладната записка

РЕШИ:

1. Отменя до сега действащата Наредба за реда за поставяне на преместваеми обекти, елементи на градското обзавеждане и рекламни информационни и мономентално - декоративни елементи, съгласно чл.56 и чл.57 от ЗУТ.
2. Приема нова Наредба за реда за поставяне на преместваеми обекти, елементи на градското обзавеждане и рекламни информационни и мономентално - декоративни елементи, съгласно чл.56 и чл.57 от ЗУТ.

Вносител:

ИНЖ. ДЕСИСЛАВА ТОДОРОВА
Кмет на Община Борован

Информацията е заличена съгл.чл.2 и чл.4
от ЗЗЛД

**НАРЕДБА ЗА РЕДА ЗА ПОСТАВЯНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМИ
ОБЕКТИ, ЕЛЕМЕНТИ НА ГРАДСКОТО ОБЗАВЕЖДАНЕ И
РЕКЛАМНИ ИНФОРМАЦИОННИ И МОНУМЕНТАЛНО -
ДЕКОРАТИВНИ ЕЛЕМЕНТИ, СЪГЛАСНО ЧЛ.56 И ЧЛ.57 ОТ ЗУТ**

**ГЛАВА ПЪРВА
ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

ЧЛ.1. (1). Тази наредба урежда обществените отношения, свързани с условията и реда за поставяне и премахване на преместваеми обекти, елементи на градското обзавеждане и рекламни, информационни и монументално - декоративни елементи върху поземлени имоти, които не са трайно свързани с терена и не изискват трайно захранване с ток и вода.

(2). Под преместваеми обекти се разбират обектите за търговия и други обслужващи дейности като: павилиони, кабинни, маси, стойки, съоръжения и други.

(3). Елементи на градското обзавеждане са спирки за масовия градски транспорт, пейки, осветителни тела, съдове за събиране на отпадъци, чешми, фонтани, градински елементи, часовници, естради и други.

(4). Монументално-декоративни елементи са паметници, малки пластики, стенописи, паметни плочи и други.

(5). Рекламно-информационни елементи са табла, табели и витрини на стойки, стени, огради и калкани, светещи и несветещи, стационарни и мобилни/ листовки, проспекти, мостри, високоговорители, поставени върху моторни превозни средства /и други.

**ГЛАВА ВТОРА
ИЗГОТВЯНЕ НА СХЕМИ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОБЕКТИТЕ ПО
ЧЛ.56 И ЧЛ.57 ОТ ЗУТ**

ЧЛ.2. (1). Разрешение за поставяне на преместваеми обекти по чл. 56 от ЗУТ и елементите по чл. 57 от ЗУТ върху държавни и общински имоти се издава въз основа на схема за поставяне.

(2). Схемите за поставяне на преместваемите обекти и на елементите на обзавеждане върху държавните и общински поземлени имоти по чл. 56 от ЗУТ, както и схемите за поставяне на рекламните, информационни и монументално-декоративните елементи се изготвят от общински специалисти и се одобряват от главния архитект на общината, след съгласуване със заинтересованите ведомства.

(3). Със схемите за поставяне се определя пространственото разположение на преместваемите обекти, техният вид, размер, респективно площ, която ще заемат, и функцията, която ще изпълняват.

(4). Схемите за поставяне на преместваеми обекти и рекламни съоръжения в паркове и градини се одобряват по реда на чл. 62, ал. 9 от ЗУТ, като за тях не се прилага посочения в чл. 2, ал. 1 – 3 ред.

(5). Изменения в схемите за поставяне се правят по реда на тяхното създаване.

ЧЛ.3. (1). Разрешение за поставяне на преместваеми обекти по чл. 56 от ЗУТ и елементите по чл. 57 от ЗУТ върху имоти, които не са собственост на държавата или на общината, се издава въз основа на скица с указан начин на поставяне на съответния обект, респективно елемент.

(2). Скицата с указан начин на поставяне определя пространственото разположение на обекта по чл. 56 от ЗУТ, респективно елемента по чл. 57 от ЗУТ в поземления имот и неговия вид, размер, респективно площ, която ще заема, и функция, която ще изпълнява.

(3). Отстоянията на обектите от сгради и от регулационни и имотни граници се определят със скицата по ал. 1 съобразно правилата за строежи по Закона за устройство на територията и Наредба № 7 за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони.

(4). Скицата с указан начин на поставяне по ал. 1 се издава от главния архитект на общината.

ЧЛ.4. (1). Рекламни пана с площ повече от 3 квадратни метра се разрешават само по улици I-ви и II-ри клас.

(2). По тротоари с ширина до 1,50 м. не се разрешава поставяне на свободностоящи рекламни-информационни табла, витрини и указателни табели.

(3). Всички наименования и данни (освен запазените знаци) да бъдат на български език, като по желание могат да бъдат дублирани на латиница.

(4). Особени случаи за рекламни пана, транспаранти и други се разрешават чрез указания, посочени в разрешението за поставяне, като с последното се определя и срокът за поставяне.

ГЛАВА ТРЕТА УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПОСТАВЯНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ И ЕЛЕМЕНТИ

ЧЛ.5. (1). Поставяне на преместваеми обекти по чл. 56 от ЗУТ и елементите по чл. 57 от ЗУТ се извършва въз основа на разрешение за поставяне.

(2). Искането за издаване на разрешение за поставяне се отправя до главния архитект на общината.

(3). Искане за разрешение за поставяне може да се отправя от:

1. собственика на имота;
2. лице, сключило писмен договор за наем със собственика на имота, или което разполага с изричното писмено съгласие от собственика на имота, с нотариално заверен подпис.
3. един от съсобствениците на имота с изричното писмено съгласие на останалите съсобственици на имота, с нотариално заверени подписи.

(4). Когато имотът е държавна или общинска собственост договорът по ал. 3, т.2 и 3 се сключва по реда на Закона за държавната собственост, съответно по реда на Закона за общинската собственост и подзаконовите нормативни актове по приложението им въз основа на одобрена схема за поставяне.

(5). Отдаването под наем на общински терени, за монтиране на преместваеми обекти, представляващи слънцезащитни устройства (сенници, тенти и др.), се разрешава на собствениците на заведения за обществено хранене за покриване на търговските площи за сервиране на открито, без търг или конкурс и по цени,

определени в чл. 16, ал. 4, б. „В“ от Наредба № 6 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Борован, приета от Общински съвет – Борован.

(6). За издаване на разрешение за поставяне се представят следните документи:

1. заявление – образец;
2. за физически лица – фотокопие от документ за самоличност;
3. за юридически лица – удостоверение за актуално правно състояние или извлечение от търговския регистър по партидата на юридическото лице, когато заявителят има качеството на търговец. При търговец-физическо лице се представят фотокопие от документ за самоличност и извлечение от търговския регистър по съответната партида.
4. документ за собственост, писмен договор за наем, сключен със собственика на имота и/или съгласие от съсобствениците на имота с нотариално заверени подписи;
5. скица на поземления имот с предложение за точно разположение и посочени размери на обекта – за разполагане на обект, респективно елемент в частен имот.
6. Снимка и размери на изделието, сертификат за съответствие.
7. Други документи по желание на заявителя.

(7). Писмените заявления се разглеждат в едномесечен срок от комисия, назначена от кмета на общината.

(8). Комисията се произнася с писмено решение, с което се разрешава или отказва да се разреши поставянето на преместваемия обект по чл. 56 от ЗУТ, респективно елементите по чл. 57 от ЗУТ.

(9). Заявителят се уведомява за взетото от комисията по ал. 7 решение в седемдневен срок. Когато комисията разрешава поставянето на преместваемия обект по чл. 56 от ЗУТ, респективно елементите по чл. 57 от ЗУТ, в съобщението се указва, че заявителят следва в седемдневен срок от получаване на съобщението да внесе сумата, представляваща такса за издаване на разрешение за поставяне и такса за поставяне на обекта по чл. 56 от ЗУТ, респективно елемента по чл. 57 от ЗУТ, за първия месец от действието на разрешението. Внасянето на сумата е предпоставка за издаване на разрешение за поставяне.

(10). В седемдневен срок от внасяне на сумата, указана в съобщението по предходната алинея, главният архитект на общината издава разрешение за поставяне на преместваемия обект по чл. 56 от ЗУТ, респективно елементите по чл. 57 от ЗУТ.

ЧЛ.6. (1). Срокът на разрешението за поставяне на преместваеми обекти не може да бъде по-малък от 1(един) месец и губи правно действие с прекратяване на правното основание за неговото поставяне.

(2). Срокът на разрешението за поставяне на рекламно-информационни елементи не може да бъде по-малък от 1(един) месец и губи правно действие с прекратяване на правното основание за неговото поставяне.

ЧЛ.7. (1). Разрешение за издаване на листовки, проспекти, стокови мостри и други с рекламна цел се издава от главния архитект на общината без документите по чл. 5, ал. 6, т. 4, т. 5 и т. 6 в седемдневен срок от отправяне на искането, като в този случай не се спазва процедурата, регламентирана в чл. 5, ал. 4 – 10.

(2). Срокът на разрешението по ал. 1 не може да бъде по-голям от 1 месец.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

ЧЛ.8. Не се допуска преотстъпване под каквато и да е форма на разрешението за поставяне на отделен преместваем обект или рекламен елемент.

ЧЛ.9. Промяна на вида и местоположението на преместваемите обекти и рекламни елементи, разрешени по реда на чл. 56 и чл. 57 от ЗУТ, се извършва с ново разрешение по реда на тази наредба.

ЧЛ.10. Поставянето на обекта или рекламния елемент се извършва след заплащане на такса в размер, определен от Общинския съвет за издаване на разрешение за поставяне, и такса за поставяне на обекта или рекламния елемент за първия месец от действието на разрешението, респективно съгласно Наредба № 6 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Борован, приета от Общински съвет – Борован и Приложение № 1 към настоящата наредба.

ЧЛ.11. Лицата, получили разрешение по съответния ред, са длъжни да поддържат в добър вид обектите и пространството около тях, както и да осигурят безопасни условия за тяхната експлоатация или провеждане.

ЧЛ.12. Разрешението може да се отнеме след отправено едномесечно предизвестие в следните случаи:

1. При промяна на собствеността, реституция или продажба на имота.
2. При реализация на ПУП.
3. Ако обекта не се постави в срок от 2 месеца от разрешението му.
4. При неплащане на дължимата такса за поставяне на преместваем обект, респективно елемент, в продължение на два последователни месеца.
5. При неспазване изискванията на тази наредба.

ЧЛ.13. (1). С изтичане срока на действие на издаденото разрешение, при неговото отнемане, както и в хипотезите, регламентирани в чл. 57а, ал. 1 от ЗУТ, обектите и елементите се премахват от лицето, на което е било издадено разрешението, за негова сметка.

(2). Кметът на общината издава заповед за премахване на преместваемия обект, респективно елемент по чл. 57 от ЗУТ, като определя срок за доброволно изпълнение.

(3). При непремахване на обекта, респективно елемента в срока за доброволно изпълнение, се пристъпва към неговото принудително премахване.

(4). За принудителното премахване по предходната алинея се прилагат разпоредбите, регламентирани в НАРЕДБА за условията и реда за принудителното изпълнение на заповеди за поправка, оздравяване или премахване на строежи от органите на Община Борован, приета от Общински съвет – Борован.

ГЛАВА ПЕТА АДМИНИСТРАТИВНО - НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

ЧЛ.14. За нарушение на разпоредбите на тази наредба на виновните лица се налага глоба до 500 лева (освен ако със закон не е предвидено друго).

ЧЛ.15. (1) Актовете за установяване на нарушенията се съставят от служители на общинската администрация, определени със заповед на кмета на общината.

(2) Наказателните постановления се издават от кмета на общината или упълномощено от него длъжностно лице в предвидените по закон случаи.

ЧЛ.16. Административно наказателно производство се извършва по реда на ЗАНН.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Тази наредба, отменя всички предишни наредби, правилници и инструкции, които уреждат реда и начина на поставяне на преместваеми обекти и елементи на градското обзавеждане.

§2. Контролът по прилагането и изпълнението на наредбата се възлага на кмета на Община Борован.

§3. Наредбата се приема на основание чл. 56 и чл. 57 от ЗУТ.

§4. Наредбата е приета с решение №от протокол №.....на Общински съвет с. Борован.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

**НАЕМНИ ЦЕНИ ЗА ПОСТАВЯНЕ НА РЕКЛАМНИ И
ИНФОРМАЦИОННИ ЕЛЕМЕНТИ**

Вид реклама /кв.м.	Цена /лв./ Месечен наем
Специални рекламни пана – осветени отвътре касети, тривъжени, светлинни стени, бягащи светлинни пътеки, видеостени и други технически сложни съоръжения	15.00 лв.
Рекламни пана, трансперанти, знамена и др.	10.00 лв.
Рекламни пана с билбордове	10.00 лв.
Фирмени пана, информационни табели Информационни указателни табели	5.00 лв.

До Главния архитект
на Община Борован

ЗАЯВЛЕНИЕ

От.....
.....
с адрес:
.....

Господин/Госпожо Главен архитект на Община Борован,
Моля да ми се издаде разрешение за поставяне на
.....
.....

Считам, че заявлението ми ще бъде уважено.
Прилагам следните документи:

.....
.....
.....
.....

.....
с. Борован

С уважение:

ЧАСТИЧНА ПРЕДВАРИТЕЛНА ОЦЕНКА НА ВЪЗДЕЙСТВИЕТО
на новата Наредба за реда за поставяне на преместваеми обекти, елементи на
градското обзавеждане и рекламни информационни и монументално -
декоративни елементи, съгласно чл. 56 и чл. 57 от ЗУТ.

Действащата към момента *Наредба за реда за поставяне на преместваеми обекти, елементи на градското обзавеждане и рекламни информационни и монументално - декоративни елементи, съгласно чл. 56 и чл. 57 от ЗУТ* е приета с Решение № 321 от Протокол № 26 от проведено на 31.03.2010 г. заседание на Общински съвет – Борован на основание чл. 56, ал. 2 от Закона за устройство на територията (ЗУТ). Същата регулира определен кръг обществени отношения, свързани с поставянето и премахването на поставяеми обекти и елементи по чл. 57 от ЗУТ. След приемането на Наредбата не са последвали изменения и допълнения на същата при наличието на изменена правна уредба в тази насока.

С оглед на посоченото към настоящия момент по-голямата част от текстовете на Наредбата от една страна не съответстват на законовите постулати, а от друга създават неоправдани ограничения при поставянето на такива обекти в частни имоти. Това от своя страна поражда необходимостта от предприемането на необходимите мерки по преразглеждане на разпоредбите на Наредбата и отстраняване на противоречията между същите и текстовете на закона, както и извършване на необходимите корекции. Необходимостта произтича и от факта, че голяма част от разпоредбите пряко регламентират права и задължения на физическите и юридическите лица по повод поставянето по тяхна инициатива на преместваеми обекти и елементи от градското обзавеждане на територията на Община Борован, като по този начин необосновано се предоставят изисквания, които не са уредени на законово ниво. В същото време чрез регламентацията, дадена от текстовете на Наредбата, се създават затруднения на лицата в ориентирането им относно приложимите правни норми. Самата процедура не е детайлна, като липсва разграничаване на хипотезите, при които се поставят обекти върху държавен или общински имот или в частен такъв. Подобно разграничение е необходимо и с оглед на приложимото законодателство към тях, което е различно (особено във връзка със сключване на договори за наем спрямо имота, върху който ще се разполагат обектите).

Липсва уредена процедура по принудително премахване на обекти, каквато се изисква по чл. 57а, ал. 7 от ЗУТ.

С приемането на новата Наредба ще се постигнат целите на закона и ще се изгради една непротиворечива рамка на конкретните обществени отношения, като разпоредбите, регулиращи същите на местно ниво, ще съответстват на постулатите на нормативните актове от по-висока степен и детайлно ще се уреди материята, която до този момент остава незасегната от съществуващата Наредба.

Новата Наредба ще се прилага спрямо широк кръг от лица, с оглед на което нуждата от приемането ѝ е очевидна. В същото време с формулирането на ясни и непротиворечиви текстове ще се улесни и работата на администрацията, като по този начин ще се намали рискът от незаконосъобразни действия на същата и последващи съдебни производства по повдигнати спорове с произтичащите от тях правни последици.

В положителна насока са и обстоятелствата, че приемането на новата Наредба не е свързано с допълнителни финансови разходи и не крие зад себе си негативни последици. А като допълнителна гаранция за спазване на принципите, заложили в разпоредбата на чл. 26, ал. 1 от Закон за нормативните актове, може да се възприеме възможността за активно участие на гражданите и юридическите лица във

формулирането на конкретните текстове на цитираната Наредба чрез подаването на предложения и становища в рамките на 30-дневен срок от публикуване на проекта на същата.

В заключение може да се направи изводът, че приемането на новата Наредба е не само полезно, но и необходимо и задължително до съхраняване на обществените интереси на неограничен кръг лица живеещи на територията на общината, спрямо които същата ще разпростира своето действие.

Информацията е заличена съгл. чл. 2 и чл. 4
от ЗЗЛД

ИНЖ. ДЕСИСЛ

Кмет на Община Борован – вносител на Проект за новоподготвена за рекогносцировка поставяне на преместваеми обекти, елементи на градското обзавеждане и рекламни информационни и монументално - декоративни елементи, съгласно чл. 56 и чл. 57 от ЗУТ.