

До

Г-н/Г-жа.....

С.....

Уважаеми Г-н/Г-жа общински съветник,

Уведомяваме Ви, че на 27.06.2019г. от 14:00 ч. ще се проведе заседание на Общински съвет- Борован, което ще се състои в заседателната зала на Общински съвет -Борован /трети етаж на Поликлиника –Борован/ при следния дневен ред:

1.Питания

2.Информация за дейността на ЦПЛР „Маша Белмустакова“- Борован за учебната 2018/2019г- и предстоящата работа през летния сезон на 2019г.

3.Информация за дейността на центровете за настаняване от семеен тип за деца в Борован./ В материалите от заседанието от месец май/.

4.Отчет на Кмета на община Борован за изпълнение на решенията на ОбС – Борован за периода м.декември 2018 – м май 2019г.

5.Докладни

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Определяне представител на Община Борован в редовно годишно общо събрание на акционерите на МБАЛ „Христо Ботев“ Враца и определяне начина на гласуване.

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Извънредно заседание на Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на собствена територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца на 15.07.2019г./ понеделник/ от 11.00 часа, в сградата на Областна администрация – Враца , бул.“Демокрация“ №1 заседателна зала – ет. 4

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Издаване на запис на заповед от Община Борован в полза на ДФ „Земеделие“, обезпечаваща авансово плащане на ДДС по Договор №06/07/2/0/00286 от 12.02.2018г. по Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020г. , подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Издаване на запис на заповед от Община Борован в полза на ДФ „Земеделие“, обезпечаваща авансово плащане по Договор №06/07/2/0/00286 от 12.02.2018г. по Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020г. , подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

6.Организационни

Председател
на ОБС Борован.....
/Ив.Костовски/

ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БОРОВАН

Уважаеми дами и господа, общински съветници,

Съгласно писмо вх. № 06-61 / 10.06.2019г. предлагам заобсъждане:

**ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДЕЙНОСТТА НА
ЦЕНТЪР ЗА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОТО РАЗВИТИЕ „МАША
БЕЛМУСТАКОВА“ – БОРОВАН ЗА УЧЕБНАТА 2018/2019 ГОДИНА И
ПРЕДСТОЯЩАТА РАБОТА ПРЕЗ ЛЕТНИЯ СЕЗОН НА 2019 Г.**

Предоставена информация от Наташа Божурска – Директор на ЦПЛР „Маша Белмустакова“ с.Борован, за дейността на центъра:

I. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДЕЙНОСТТА НА ЦЕНТЪР ЗА ПОДДКРЕПА ЗА ЛИЧНОТО РАЗВИТИЕ „МАША БЕЛМУСТАКОВА“ – БОРОВАН ЗА УЧЕБНАТА 2018/2019 Г.

ЦПЛР „Маша Белмустакова“ е институция в системата на училищното и предучилищното образование в която се реализират дейности от обща подкрепа за личностно развитие, чл.49, ал.1, т.1 от ЗПУО, която включва: Занимания за развитие на интересите, способностите и компетентностите и изяви на децата и учениците в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта.

Тези дейности се осъществяват за постигане на основни стратегически цели, а именно:

- Смыслено оползотворяване на свободното време на децата и учениците за личностно развитие, на принципа на доброволно участие;
- Възможност за съвместна дейност и общуване в група на ученици от различни етноси, екипна работа и социализация на личността;
- Условия за творческа изява в интелектуален, естетически, социален и физически аспект;
- Съвместна работа с училищата, културните и спортните институции.

Въз основа на посочените по-горе цели е структурирана и цялостната дейност на ЦПЛР „Маша Белмустакова“.

Учебната документация е изготвена съгласно изискванията на нормативната уредба на МОН за учебната 2018/2019 година: Закон за предучилищното и училищно образование, Наредба № 8 / 11.08.2016г. за информацията и документите за системата на училищното и предучилищното образование от 20.10.2017г., Наредба за финансирането на институциите в системата на училищното и предучилищното образование от 10.10.2017г., Колективен трудов договор за системата на народната просвета и Анекса към него и др.

Стриктно се прилага етичния кодекс за работа с деца и работа в екип.

Учебната година продължава дванадесет месеца и стартира на 01.10.2018г., като за периода юли-август се провеждат летни занимания.

Целева група

Целевата група към която е насочена дейността на центъра са учениците от населените места на Община Борован на възраст от 8 до 16 години. За учебната 2018/2019 година в различните кръжочни форми са включени 139 ученици от ОУ „ Отец Паисий“ с.Борован, ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“ с.Добролево и ПГ-Т „Коста Петров“ с.Борован.

Сформирани групи и педагогически персонал

Въз основа на подадените заявления на учениците в периода 17-20 септември 2018 г. в ЦПЛР са сформирани 8 постоянни групи. Те определят нормативи на директора, един учител по ФВС / ½ щатна бройка /, назначен по чл.111 от КТ и 4 лектори с които са сключени трудови договори по чл. 114 от КТ за периода на провеждане на заниманията до 15.06.2019г.

Сформираните групи са следните по области, профили и дисциплини:

№	Област	Профил	Дисциплини	Организационно педагогическа форма	Брой седм.	Часове седм.	Часове годишно
1.	Наука и технологии	Приложно-технически	Информационни технологии - I равнище	Кръжок	32	2	64
			Информационни технологии - II равнище	Кръжок	34	2	68
2.	Спорт	Колективни спортове	Футбол II равнище	Клуб	36	4	144
			Футбол III равнище	Клуб	36	6	216
			Волейбол II равнище	Клуб	34	4	136
3.	Изкуство	Литературно творчески	Художествено слово II равнище	кръжок	34	2	68
		Изобразително и приложно изкуство	Декоративно и приложно изкуство I равнище	кръжок	32	4	128
		Танцово изкуство	Български народни танци II равнище	школа	34	4	136

Така структурираните групи и брой часове определят и финансирането на ЦПЛР от държавния бюджет, което за учебната 2018 / 2019 година е в размер на 32080 лв. За получаването на финансирането, директорът представя Отчет за изпълнение на дейностите и разработва Годишна програма, която се съгласува с Първостепенния разпоредител на бюджета в лицето на Кмета на Община Борован – инж. Десислава Тодорова и се утвърждава от Началника на РУО – Враца. Това е изпълнено в указаните срокове.

II. ИЗПЪЛНЕНИ ДЕЙНОСТИ ОТ КАЛЕНДАРНИЯ ПЛАН НА ЦЕНТЪР ЗА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОТО РАЗВИТИЕ „МАША БЕЛМУСТАКОВА“ – БОРОВАН ЗА УЧЕБНАТА 2018/2019 Г.

За учебната 2018/2019 г. учениците на ЦПЛР „Маша Белмустакова“ село Борован, са участвали в провеждането на Национални, Коледни и Великденски празници, както и в спортни състезания:

1. Честване на празника Община Борован – рецитал, песни и танци;
2. Отбелязване на Деня на Народните будители – 1-ви ноември - рецитал;
3. Запалване на светлините на Коледната елха на центъра на с.Борован
4. Коледуване на момчетата от школа „Български народни танци“ в Община Борован и магазините;
5. Новогодишна празнична програма, изработване на коледни картички и подреждане на изложба;

6. Отбелязване на годишнина от обесването на Васил Левски- 19-ти февруари с рецитал;
7. Отбелязване на 3-ти март – рецитал;
8. Мартенска работилница - изработване на мартеници и украсяване на площада;
9. Лазаруване на момичетата от школа „Български народни танци“ в Община Борован и магазините и по домовете;
10. Боядисване на яйца за Великден;
11. Организиране на Общинско състезание по БДП „Да запазим децата на пътя 2019г.“;
12. Участие със самостоятелни концерти в Майските празници на Община Борован;
13. Участие в тържеството за 24-ти май;
14. Участие във футболни турнири на футболните клубове;
15. Летни занимания по колективни спортове – волейбол и футбол.

В заключение мога да кажа, че ЦПЛР с.Борован дава възможност за осигуряване на обща подкрепа за личностно развитие на децата и учениците, чрез организиране на дейности за развитие на интересите и талантите им в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта. Популяризира се дейността на Центъра, чрез изяви от местно, регионално и национално равнище, в които участват активно учениците. Съвместната работа с училищата, културните и спортни институции в община Борован е от особено важно значение.

III. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТОЯЩАТА РАБОТА НА ЦЕНТЪР ЗА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОТО РАЗВИТИЕ „МАША БЕЛМУСТАКОВА“ – БОРОВАН ПРЕЗ ЛЕТНИЯ СЕЗОН НА 2019 Г.

За да могат децата да осмислят свободното си време през лятната ваканция, в ЦПЛР ще се извършват дейности по представен от директора и утвърден от РУО – Враца график. Тъй като по-голяма част от преподавателите в ЦПЛР са лектори, работещи на срочен трудов договор до 15.06.2019г., то занимания ще има само по колективни спортове – футбол, под ръководството на учителя по спортни дейности и туризъм Никола Кънчев. Заниманията ще се провеждат на стадиона на ФК „Торпедо“- Борован или ЦПЛР от 01.07.2019г. до 31.07.2019г..

Изготвил инфо
НАТАША БОЖ
Директор на Ц

Информацията е заличена съгл.
чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД

Информацията е заличена съгл.
чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД

Борован

Вх № 84 / 17.06.2019



ОБЩИНА БОРОВАН

3200 Борован, ул. „Иван Вазов“ №1, тел.: (09147) 9330

кмет: (09147)9330 , секретар: (09147)9318 , факс: (09147)9200

e-mail: ob_borovan@abv.bg;www.borovan.bg

изх.№ 06-70/17.06.2019г.

**ДО Г-Н ИВАН КОСТОВСКИ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩНСКИ СЪВЕТ – БОРОВАН**

**Копие до:
ПРЕДСЕДАТЕЛИТЕ НА ГРУПИ ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ**

**УВАЖАЕМИ Г-Н ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ПРЕДСЕДАТЕЛИ НА ГРУПИ ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,
УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

**ОТЧЕТ НА КМЕТА НА ОБЩИНА БОРОВАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА
РЕШЕНИЯТА НА ОБЩНСКИ СЪВЕТ – БОРОВАН
ЗА ПЕРИОДА М. ДЕКЕМВРИ 2018 Г. – М. МАЙ 2019 Г.**

Кметът на общината организира изпълнението на актовете на общинския съвет и внася в общинския съвет отчет за изпълнението им два пъти годишно.

Ето защо и на основание чл.44, ал.1, т.7 от ЗМСМА представям на Вашето внимание отчет за изпълнение на решенията на Общинския съвет, взети на сесиите, проведени в периода м.декември 2018 г. – м. май 2019 г., както следва:

Протокол № 50 от проведеното на 20.12.2018 година заседание

От редовно заседание на Общински съвет - Борован, проведено на 20.12.2018 год. от 14:00ч. в заседателната зала на Общински съвет - Борован.

На заседанието от 13 общински съветници присъстваха 12.

От заседанието отсъства Председателя на Общински съвет – Борован, който е в годишен отпуск.

Освен общинските съветници на заседанието присъстваха: Кмета на Община Борован– инж.Десислава Годорова, зам.кмет на община Борован - Илияна Донкова, Десислава Марковска - зам.Кмет на община Борован, Таня Петкова – секретар на община Борован, Директори на дирекции и жители на община Борован.

За водещ на заседанието беше избран общинския съветник д-р Цезар Пенчев.

След направените разисквания по дневния ред ОбС взе следното :

РЕШЕНИЕ № 335

Заседанието на Общински съвет да се проведе при следния дневен ред:

1.Отчет на Кмета на Община Борован за изпълнение на решенията на Общински съвет- Борован месец юни – месец ноември 2018г.

2.Докладни

-Докладна записка от инж. Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Издаване на запис на Заповед от Община Борован в полза на ДФ „Земеделие“, обезпечаваша авансово плащане на ДДС по Договор №06/07/2/0/00286 от 12.02.2018г. по Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., подкрепена от Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони.

-Докладна записка от инж. Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Издаване на запис на Заповед от Община Борован в полза на ДФ „Земеделие“, обезпечаваша авансово плащане на ДДС по Договор №06/07/2/0/00353 от 13.06.2018г. по Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., подкрепена от Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони.

3.Организационни

4.Питания

Решение № 335 – Изпълнено . Дневният ред е приет.

1.Отчет на Кмета на Община Борован за изпълнение на решенията на Общински съвет- Борован месец юни – месец ноември 2018г.

РЕШЕНИЕ № 336

Приема Отчет на Кмета на Община Борован за изпълнение на решенията на Общински съвет- Борован месец юни – месец ноември 2018г.

Решение № 336 – Изпълнено. Отчета е приет.

2.Докладни

-Докладна записка от инж. Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Издаване на запис на Заповед от Община Борован в полза на ДФ „Земеделие“, обезпечаваша авансово плащане на ДДС по Договор №06/07/2/0/00286 от

12.02.2018г. по Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., подкрепена от Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони.

РЕШЕНИЕ № 337

На основание чл. 21, ал. 1, т. 10 и т. 24, и чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 14 от НАРЕДБА № 12 от 25.07.2016 г. за прилагане на подмярка 7.2. "Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура" от мярка 7 "Основни услуги и обновяване на селата в селските райони" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г., Договор № 06/07/2/0/00286 от 12.02.2018г., сключен между Изпълнителния директор на ДФ „Земеделие“ – РА и Община Борован, ОБС-Борован:

1. Упълномощава кмета на община Борован да подпише Запис на заповед, без протест и без разноски, платима на предявяване в полза на ДФ „Земеделие“ в размер на **15 023,00 лв. (петнадесет хиляди и двадесет и три лева)** за обезпечаване на 100 % от заявения размер на авансово плащане на ДДС по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № 06/07/2/0/00286 от 12.02.2018г. по подмярка 7.2 на мярка 7 за Проект „Реконструкция на общинска четвъртокласна пътна мрежа в община Борован– пътища в община „Борован“– с. Борован, ул. Иван Вазов (от от. 380 до път VRC 1015, дължина 1000м) и път Добролево– Сираково (път VRC 1016, дължина 1400м)“, с. Малорад– от моста за Рогозен до граница Малорад– Рогозен (ул. Георги Димитров/ от ос 72 до ос 259/; извън регулация/ от ос 259 до границата с Рогозен/); с. Сираково (извън регулация– /от границата с Рогозен до ос 48/; ул. “Ерменко“– /от ос 48 до ос 63/; ул. „Иван Вазов“–/ от ос 63 до ос 60/; ул. „Георги Димитров“–/ от ос 48 до ос 63/); с. Нивянин/за Буковец/ (ул. „Димитър Илиев“–/ от ос 37 до ос 112/; ул. „Иван Нивянин–/ от ос 112 до ос 123/; ул. „Максим Горки“– /от ос 123 до ос 130/); с. Нивянин / за Соколаре/ (ул. Лазар Петров–/ от ос 37 до ос 83/; ул. „Иван Нивянин–/ от ос 83 до ос 76/; ул. „Иван Нивянин“–/ от ос 76 до ос 70/; ул. „Иван Нивянин“–/ от ос 70 до ос 69/)", сключен между Община Борован и ДФ „Земеделие“.

2. Възлага на кмета на община Борован да подготви необходимите документи за получаване на авансовото плащане на ДДС по договор № 06/07/2/0/00286 от 12.02.2018г. и да ги представи пред ДФ „Земеделие“.

Решение № 337 – Изпълнено . Подписана е запис на заповед за авансово плащане. Получени са средствата и са преведени на изпълнителя.

-Докладна записка от инж. Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован
ОТНОСНО: Издаване на запис на Заповед от Община Борован в полза на ДФ „Земеделие“, обезпечаваша авансово плащане на ДДС по Договор №06/07/2/0/00353 от 13.06.2018г. по Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., подкрепена от Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони.

РЕШЕНИЕ №338

На основание чл. 21, ал. 1, т. 10 и т. 24, и чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 14 от НАРЕДБА № 12 от 25.07.2016 г. за прилагане на подмярка 7.2. "Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура" от мярка 7 "Основни услуги и обновяване на селата в селските райони" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020г., Договор № 06/07/2/0/00353 от 13.06.2018г., сключен между Изпълнителния директор на ДФ „Земеделие“ – РА и Община Борован и при мотиви изложени в докладната записка, ОбС-Борован:

1. Упълномощава кмета на община Борован да подпише Запис на заповед, без протест и без разноски, платима на предявяване в полза на ДФ „Земеделие“ в размер на **23 571,60лв.** (двадесет и три хиляди петстотин седемдесет и един лева и 60 стотинки) за обезпечаване на 100 % от заявения размер на авансово плащане на ДДС по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № 06/07/2/0/00353 от 13.06.2018г. по подмярка 7.2 на мярка 7 за Проект „Реконструкция на част от водоснабдителните системи на с. Добролево, с. Сираково, с. Нивянин и с. Малорад–Община Борован“, сключен между Община Борован и ДФ „Земеделие“.

2. Възлага на кмета на община Борован да подготви необходимите документи за получаване на авансовото плащане на ДДС по договор № 06/07/2/0/00353 от 13.06.2018г. и да ги представи пред ДФ „Земеделие“.

Решение № 338 – Изпълнено. Подписана е запис на заповед за авансово плащане. Получени са средствата и са преведени на изпълнителя.

Протокол № 51 от проведеното на 24.01.2019 година заседание

От редовно заседание на Общински съвет - Борован, проведено на 24.01.2019 год. от 14:00ч. в заседателната зала на Общински съвет - Борован.

На заседанието от 13 общински съветници присъстваха 13.

Освен общинските съветници на заседанието присъстваха: зам.кметовете на община Борован- Илияна Донкова и Десислава Марковска, Таня Петкова –секретар на община Борован, Директори на дирекции и жители на община Борован.

Заседанието откри и ръководи Председателя на Общински съвет-Борован-Иван Костовски, като обяви кворум в залата в съответствие с чл.60, ал.1, 2 и 3 от Правилника за организация и дейността на ОбС – Борован.

След направените разисквания по дневния ред ОбС взе следното :

РЕШЕНИЕ № 339

Заседанието на Общински съвет да се проведе при следния дневен ред:

1.Питания

2.План за работата на Общински съвет – Борован през първото шестмесечие на 2019г.

2.Докладни

-Докладна записка от Десислава Марковска – За Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Приемане на годишна програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2019г.

-Докладна записка от Десислава Марковска – За Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Приемане на План за действие за общинските концесии 2019г.- 2020г.

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Одобряване на средства за командировки на Кмета на Община Борован за 4-то тримесечие на 2018г.

-Докладна записка от Десислава Марковска – За Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Извънредно заседание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца на 06.02.2019г. от 11.00 часа, в сградата на Областна администрация – Враца, бул. „Демокрация“ №1 заседателна зала – ет.4

-Предложение от Илияна Донкова- зам.Кмета на община Борован относно Отчет за 2018 на МКБППМН – Община Борован

4.Организационни.

Решение № 339 – Изпълнено . Дневният ред е приет.

2.План за работата на Общински съвет – Борован през първото шестмесечие на 2019г.

РЕШЕНИЕ 340

Приема План за работата на Общински съвет –Борован за първо шестмесечие на 2019г.

Решение № 340 – Изпълнява се текущо .

-Докладна записка от Десислава Марковска – За Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Приемане на План за действие за общинските концесии 2019г.- 2020г.

РЕШЕНИЕ 342

Приема План за действие за концесиите на територията на Община Борован за периода 2019г. – 2020 г.

Решение № 342 – Плана е приет. Изпълнява се текущо.

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован
ОТНОСНО: Одобряване на средства за командировки на Кмета на Община Борован за 4-то тримесечие на 2018г.

РЕШЕНИЕ 343

На основание чл.21, ал.1 т.23 и във връзка с чл.8, ал.4 от Наредбата за командировките в страната, ОБС-Борован:

Одобрява разходите за командировки на Кмета на община Борован за четвърто тримесечие на 2018г. в размер на 60,00 лева съгласно Приложение №1.

Решение № 343 – Изпълнено. Приет отчет .

-Докладна записка от Десислава Марковска – За Кмет на Община Борован
ОТНОСНО: Извънредно заседание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца на 06.02.2019г. от 11.00 часа, в сградата на Областна администрация – Враца, бул. „Демокрация“ №1 заседателна зала – ет.4

РЕШЕНИЕ № 344

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, във връзка с покана с вх.№ 09-8/10.01.2019 г. на Председателя на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, във връзка с писмо с вх. № 09-14/(19)1/15.01.2019 г. на Община Борован, подадено от Председателя на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, във връзка с писмо с вх. № 09-14/19-1 15.01.2019 г. на Община Борован, подадено от Председателя на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, и при мотиви, изложени в докладната записка, ОБС-Борован:

1. Упълномощава инж. Десислава Димитрова Тодорова – Кмет на Община Борован, да представлява Община Борован на Извънредно заседание на Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Приема План за Враца, което ще се проведе на 06.02.2019 г. /сряда/ от 11.00 часа, в сградата на Областна администрация - Враца, бул. „Демокрация“ № 1, заседателна зала – ет. VI.
2. Указва начин на гласуване по предложената точка от дневния ред, както следва:

Приема решение за сключване на Допълнително споразумение № 1 към Договор за стопанисване, поддръжане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги между „Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца и „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца от 09.02.2016 г. – „ЗА“

Решение № 344- Изпълнено . Гласувано по решение.

-Предложение от Илияна Донкова- зам.Кмета на община Борован относно Отчет за 2018 на МКБППМН – Община Борован

РЕШЕНИЕ № 345

На основание чл.7, ал.2 от Закона за БППМН, съгласно който комисията за борба с противообществени прояви на малолетни и непълнолетни, ОбС-Борован:
Приема Отчет за 2018г. на МКБППМН – Община Борован.

Решение № 345- Изпълнено . Приет отчет.

4.Организационни.

Петър Цветковски –общински съветник: Имам предложение да се възложи на Председателя на ОбС съвместно с Кмета на Общината да осигурят от следващото заседание юрист за нуждите на Общински съвет-Борован.

РЕШЕНИЕ № 346

Възлага на Председателя на ОбС съвместно с Кмета на Общината да осигурят от следващото заседание на ОбС, юрист за нуждите на Общински съвет-Борован.

Решение № 346- Решението е върнато със Заповед № 27 / 11.02.2019г. за ново разглеждане, като незаконосъобразно и със Заповед № 43 / 05.03.2019г. е сезиран Административен съд гр.Враца

Протокол № 52 от проведеното на 05.02.2019 година заседание

От извънредното заседание на Общински съвет - Борован, проведено на 05.02.2019 год. от 14:00ч. в заседателната зала на Общински съвет - Борован.

На заседанието от 13 общински съветници присъстваха 13.

Освен общинските съветници на заседанието присъстваха: Кмета на Община Борован- инж.Десислава Тодорова зам.кмет на община Борован- Илияна Донкова, Таня Петкова –секретар на община Борован, Директори на дирекции и жители на община Борован.

Заседанието откри и ръководи Председателя на Общински съвет-Борован-Иван Костовски, като обяви кворум в залата в съответствие с чл.60, ал.1, 2 и 3 от Правилника за организация и дейността на ОбС – Борован.

След направените разисквания по дневния ред ОбС взе следното :

РЕШЕНИЕ № 347

Заседанието на Общински съвет да се проведе при следния дневен ред:

1. Докладни

-Докладна записка от Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Извънредно заседание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца на 06.02.2019г. от 11.00 часа, в сградата на Областна администрация – Враца, бул. „Демокрация“ №1 заседателна зала – ет.4

-Докладна записка от Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Редовно заседание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца на 11.02.2019г. от 11.00 часа, в сградата на Областна администрация – Враца, бул. „Демокрация“ №1 заседателна зала – ет.4

-Докладна записка от Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Приемане на извършените от „ВиК ООД – гр.Враца инвестиции /активи/ във ВиК инфраструктура и предаване управлението им на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца.

-Докладна записка от Десислава Марковска – За Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Проект на Бюджет за 2019г. на Община Борован :

2.Организационни.

Решение № 347- Изпълнено . Дневният ред е приет.

1. Докладни

-Докладна записка от Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Извънредно заседание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца на 06.02.2019г. от 11.00 часа, в сградата на Областна администрация – Враца, бул. „Демокрация“ №1 заседателна зала – ет.4

РЕШЕНИЕ № 348

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, във връзка с покана с вх.№ 09-8/10.01.2019 г. на Председателя на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, във връзка с писмо с вх. № 09-14/(19)1/15.01.2019 г. на Община Борован, подадено от Председателя на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, във връзка с писмо с вх. №

09-30/24.01.2019 г. на Община Борован, подадено от Председателя на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, и при мотиви, изложени в докладната записка, ОБС-Борован:

1. Упълномощава инж. Десислава Димитрова Тодорова – Кмет на Община Борован, да представлява Община Борован на Извънредно заседание на Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, което ще се проведе на 06.02.2019 г. /сряда/ от 11.00 часа, в сградата на Областна администрация - Враца, бул. „Демокрация“ № 1, заседателна зала – ет.VI.
2. Указва начин на гласуване по предложената точка от дневния ред, както следва:

Приема решение за сключване на Допълнително споразумение № 1 към Договор за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги между „Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца и „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца от 09.02.2016 г.-„ЗА“

Решение № 348 – Изпълнено . Гласувано съгласно решението.

-Докладна записка от Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Редовно заседание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца на 11.02.2019г. от 11.00 часа, в сградата на Областна администрация – Враца, бул. „Демокрация“ №1 заседателна зала – ет.4

РЕШЕНИЕ № 349

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, във връзка с покана с вх. № 09-14/14.01.2019 г. на Председателя на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, във връзка с писмо с вх. № 09-21/17.01.2019 г. на Община Борован, подадено от Председателя на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, и при мотиви, изложени в докладната записка, ОБС-Борован:

1. Упълномощава инж. Десислава Димитрова Тодорова – Кмет на Община Борован, да представлява Община Борован на редовно заседание на Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, което ще се проведе на 11.02.2019 г. /понеделник/ от 11.00 часа, в сградата на Областна администрация - Враца, бул. „Демокрация“ № 1, заседателна зала – ет.VI.
2. Указва начин на гласуване по предложените точки от дневния ред, както следва:

По т. 1 от дневния ред: „Приема бюджета на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца за 2019 г.“ЗА“

По т. 2 от дневния ред: „Приема Отчета за изпълнение на бюджета на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца за 2018 г.“ЗА“

По т. 3 от дневния ред: „Приема Отчета за дейността на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца за 2018 г.“ЗА“

По т. 4 от дневния ред: „Приема Годишен финансов отчет на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца за 2018 г.“ЗА“

Решение № 349 – Изпълнено . Гласувано съгласно решението.

-Докладна записка от Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Приемане на извършените от „ВиК ООД – гр.Враца инвестиции /активи/ във ВиК инфраструктура и предаване управлението им на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца.

РЕШЕНИЕ № 350

На основание чл.1, ал.2. вр.чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, ОБС-Борован:

Одобрява придобиване на съществени през 2017г. и 2018г от ВиК оператора инвестиции във ВиК системи и съоръжения /ПОС/, съгласно Приложение №1, неразделна част от Протокол от 28.01.2019г. на комисията, сформирана със Заповед №270/23.10.2018г. на кмета на общината.

За предоставяне за управление на придобитите инвестиции /активи/ на АВиК – Враца, след което Асоциацията да предаде същите за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД- Враца, чрез допълване и /или актуализиране на Приложение №1 от Договора за изпълнение на дейностите по чл.198о, ал.1 от Закона за водите.

Решение № 350 – Изпълнено . Подписан е приемо-предавателен протокол с ВиК Оператора на 25.02.2019г. Издадена е фактура №4000006818 / 26.02.2019г. за сумата от 89230,74 лева без ДДС от ВиК Оператора

-Докладна записка от Десислава Марковска – За Кмет на Община Борован
ОТНОСНО: Проект на Бюджет за 2019г. на Община Борован

РЕШЕНИЕ № 351

На основание ЗДБРБ за 2019г., ПМС № 344/21.12.2018г. за изпълнение на държавния бюджет, Общински съвет – Борован:

1. Приема бюджета на **Община Борован за 2019 година**, както следва:

1.1. По приходите в размер на 5 972 707 лв., в т.ч.:

1.1.1. **Приходи за делегирани от държавата дейности** в размер на 3 338 456 лв., в т.ч.:

1.1.1.1. **Обща субсидия за делегирани от държавата дейности** в размер на 3 198 267 лв.

1.1.1.2. **Преходен остатък от 2018г.** в размер на 140 189 лева

1.1.2. **Приходи за местни дейности** в размер на 2 454 251 лв. т.ч.:

1.1.2.1. **Данъчни приходи** в размер на 217 100 лв.

1.1.2.2. **Неданъчни приходи** в размер на 768 600 лв.

1.1.2.3. **Трансфери за местни дейности** в размер на 714 700 лв., в т.ч.:

1.1.2.3.1. *Обща изравнителна субсидия в размер на 656 200 лв.*

1.1.2.3.2. *Трансфер за зимно поддържане и снегочистване в размер на 58 500 лв.*

1.1.2.4. **Целева субсидия за капиталови разходи в местни дейности** в размер на 252 300 лв.

1.1.2.5. **Преходен остатък от 2018г.** в размер на 501 551 лв.

1.2. По разходите в размер на 5 972 707 лв., разпределени по функции и дейности, съгласно Приложение № 2

1.2.1. **За делегирани от държавата дейности** в размер на 3 338 456 лв., в т.ч. резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер до 3 % за дейностите от функция Образование.

1.2.3. **За местни дейности** в размер на 2 454 251 лв., съгласно Приложение №2

2. Приема инвестиционната **програма за 2019 г.**, (поименен списък по обекти, видове разходи и източници на финансиране) в размер на 763 856 лв., съгласно Приложение № 4, като

2.1. Приема разчет на инвестиционните разходи, със следният произход: преходен остатък от 2018г. в размер на 501 556 лв., капиталови разходи с произход на средствата Републикански бюджет 2019г. в размер на 252 300 лв.

3. Утвърждава плановата численост и **разходите за заплати през 2019г.**, без звената от системата на народната просвета, които прилагат системата на делегирани бюджети, съгласно Приложение № 13.

4. Утвърждава **разчет за целеви разходи и субсидии**, както следва за:

4.1. Членски внос - 5053 общо лв., за НСОРБ – 1776 лв., Сдружение „Толерантност“ – 3024 лв., АВИК – 853 лв.

4.2. Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет (за погребение, за други цели) – 5000 лв.

4.3. Субсидии за сметка на местните приходи за спортни клубове – 39 000 лв. / на основание чл. 59 ал. 2 от Закона за физическото възпитание и спорта /

5. Приема следните лимити за разходи:

5.1.СБКО в размер на 3 % от средства за работна заплата на заетите по трудови правоотношения, включително и разходите на работодателя за осигурителни вноски върху тях.

5.2.Разходи за представителни цели и международна дейност на кмета на общината в размер на 2% от общият размер на разходите за общинска администрация.

6. Утвърждава списък на длъжностите и на лицата, които имат право на транспортни разходи за пътуване от местоживеенето до местоработата и обратно, съгласно Приложения № 7 и 8. Одобрява изплащането на 85 % от реално извършените разходи, служителите в общинска администрация и 100% за педагогическият персонал.

7. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз в размер на лв., съгласно Приложение № 14.

8. Одобрява актуализираната бюджетна прогноза за местните дейности за периода 2019,2020, 2021 г. съгласно Приложение № 10.

9. Определя второстепенните разпоредители с бюджет, съгласно Приложение № 11.

10.Приема параметри на размери на общински дълг както следва:

10.1. Максимален размер на новия общински дълг за 2019 година в размер на 100 000 лв.

10.2. Общинските гаранции, които може да бъдат издадени през 2019 година в размер на 100 000 лв.

10.3. Максимален размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на 2019 година в размер на 100 000 лв.

11. Определя максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2019 година в размер на 250 000 лв. /без да се включват тези, които се финансират целево/.

12. Определя максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2019 година в размер на 250 000 лв. / без да се включват тези, които се финансират целево/.

13. Определя размера на просрочените задължения от 2018 година, които ще бъдат разплатени от бюджета за 2019 година в размер на 402 847 лв.

14. Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2019 година в размер на 60 000 лв.

15. Оправомощава кмета на общината да извършва компенсирани промени:

15.1.В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;

15.2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

15.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи по т. 1.2. от настоящето решение.

16. Възлага на кмета:

16.1. Да определи бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

16.2. Да утвърди бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

16.3. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.

16.4. Да информира общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за

трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.

16.5. Да включва информацията по чл. 125, ал. 4 от ЗПФ в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.

16.6. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделните общински проекти, в съответствие с изисквания на съответния Управляващ орган и на МФ.

17. Упълномощава кмета да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми, включително и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския бюджет.

17.1. за всеки отделен случай кметът на общината определя срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма.

17.2. при предоставянето на временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на ЗПФ.

17.3. във всички останали случаи, при възникване на необходимост от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на ОбС.

18. Упълномощава кмета:

18.1. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.

18.2. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансирани и за съфинансиране на общински програми и проекти.

19. Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане на бюджета, съгласно Приложение № 6.

Решение № 351 – Изпълнява се текущо съгласно ЗДБРБ за 2019г.

Протокол № 53 от проведеното на 28.02.2019 година заседание

От редовно заседание на Общински съвет - Борован, проведено на 28.02.2019 год. от 14:00ч. в заседателната зала на Общински съвет - Борован.

На заседанието от 13 общински съветници присъстваха 12.

От заседанието отсъства общинският съветник Даниел Диковски.

Освен общинските съветници на заседанието присъстваха: Кмета на Община Борован- инж.Десислава Тодорова, зам.кмет на община Борован- Илияна Донкова, Тая Петкова –секретар на община Борован, Директори на дирекции и жители на община Борован.

Заседанието откри и ръководи Председателя на Общински съвет-Борован-Иван Костовски, като обяви кворум в залата в съответствие с чл.60, ал.1, 2 и 3 от Правилника за организация и дейността на ОбС – Борован.

След направените разисквания по дневния ред ОбС взе следното :

РЕШЕНИЕ № 352

Заседанието на Общински съвет да се проведе при следния дневен ред:

1. Питания

2. Информация за приключване на първи учебен срок 2018/2019г. в основните училища и детски градини на територията на община Борован.

3. Информация за дейностите по гражданска защита и подготовката на населението при бедствия и аварии. Състояние на язовирите и перспектива за тяхното развитие.

4. Отчет за изразходваните средства от К „Торпедо“- 2004“ с.Борован за развитието на футбола.

5. Докладни

-Докладна записка от инж. Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Приемане на годишна програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2019г.

-Докладна записка от инж. Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Кандидатстване на Община Борован в партньорство с община Криводол с проектно предложение по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG 05M9OP001-2.040 „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания - Компонент 2“ и подписване на партньорско споразумение между общините партньори съгласно изискванията на насоките за кандидатстване.

-Докладна записка от инж. Десислава Марковска – за Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Наредба за определяне на местните данъци и такси на територията на община Борован.

6. Организационни

-Предложение от Иван Костовски – Председател на ОбС- Борован Относно: Осигуряване на юрист за нуждите на Общински съвет-Борован.

-Предложение от Иван Костовски – Председател на ОбС- Борован Относно: закупуване на компютър и сканиращо устройство за нуждите на ОбС –Борован.

Решение № 352 – Изпълнено . Дневният ред е приет.

2.Информация за приключване на първи учебен срок 2018/2019г. в основните училища и детски градини на територията на община Борован.

РЕШЕНИЕ № 353

Приема Информация за приключване на първи учебен срок 2018/2019г. в основните училища и детски градини на територията на община Борован.

Решение № 353 – Изпълнено . Информацията е приета.

3.Информация за дейностите по гражданска защита и подготовката на населението при бедствия и аварии. Състояние на язовирите и перспектива за тяхното развитие.

РЕШЕНИЕ № 354

Приема Информация за дейностите по гражданска защита и подготовката на населението при бедствия и аварии. Състояние на язовирите и перспектива за тяхното развитие.

Решение № 354 – Изпълнява се текущо.

4.Отчет за изразходваните средства от ФК „Торпедо“- 2004“ с.Борован за развитието на футбола.

РЕШЕНИЕ № 355

Отчета за изразходваните средства от ФК „Торпедо“- 2004“ с.Борован за развитието на футбола да се разгледа на следващото заседание, като бъдат описани и фактури и разходни ордери за всички изразходени средства. Да бъде описано и състоянието на материалната база.

Решение № 355 – Отложено за следващо заседание.

5.Докладни

-Докладна записка от инж.Десислава Годорова – Кмет на Община Борован
ОТНОСНО: Приемане на годишна програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2019г.

РЕШЕНИЕ № 356

Отлага за следващото заседание Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Приемане на годишна програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2019г., като същата бъде допълнена.

Решение № 356 – Отложено за следващо заседание.

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Кандидатстване на Община Борован в партньорство с община Криводол с проектно предложение по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG 05M9OP001-2.040 „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания - Компонент 2“ и подписване на партньорско споразумение между общините партньори съгласно изискванията на насоките за кандидатстване.

РЕШЕНИЕ № 357

На основание чл.21, ал.2 от ЗМСМА във връзка с чл.21, ал.1, т.23 и в съответствие с критериите за кандидатстване по процедура BG05M9OP001-2.040 „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 2“ и при мотиви, изложени в докладната записка

Съгласно критерия и изискванията за кандидатстване по процедура BG05M9OP001-2.040 „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 2“, Общински съвет- Борован:

1. Дава съгласието си Община Борован да участва , като партньор на Община Криводол при кандидатстването с проектно предложение за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по процедура „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 2“
2. Одобрява Споразумение за партньорство между Община Борован и Община Криводол.
3. Дава съгласие Кмета на Община Борован да подпише споразумение с всички произтичащи от него ангажименти

И:

Възлага на Кмета на община Борован:

3.1 Да осигури ефективно партньорство по проекта

3.2 Да предприеме всички необходими мерки за подготовката на проектното предложение и придружителните документи, изисквани по процедурата.

3.3 Да изпълни настоящите решения в съответствие с изискванията на Насоките за кандидатстване по процедурата процедура „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 2“

3.4. При одобрение на проектното предложение да реализира успешно проектните дейности.

Решение № 357 – На 15.03.2019г. кмета на община Борован е кандидатствал с проектно предложение по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG 05M9OP001-2.040 „Патронажна грижа за

възрастни хора и лица с увреждания - Компонент 2“, като партньорското споразумение между Община Борован и Община Криводол е в процес на изготвяне.

-Докладна записка от инж.Десислава Марковска – за Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Наредба за определяне на местните данъци и такси на територията на община Борован.

РЕШЕНИЕ № 358

Отлага Докладна записка от инж.Десислава Марковска – за Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Наредба за определяне на местните данъци и такси на територията на община Борован за другото заседание.

Решение № 358 – Отложена за друго заседание.

- Докладна записка от инж. Десислава Димитрова Тодорова- Кмет на Община Борован Относно : Провеждане на Общото събрание на сдружението на „ВиК“ ООД – Враца с оглед вземане на решение да се даде съгласие на „ВиК“ ООД- Враца да кандидатства в процедура, чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ №BG161M1OP002-I.016 „Изграждане на ВиК инфраструктура“ по оперативна програма „Околна среда 2014-2020г.“ за получаване на безвъзмездна финансова помощ с общ размер на финансиране не повече от 54 000 000.00 /петдесет и четири милиона/ лева с ДДС, включително собствено участие и недопустимите разходи.

РЕШЕНИЕ № 359

На основание чл.21, ал.2 от ЗМСМА, във връзка с чл.21, ал.1 ат ЗМСМА, във връзка със свикано Общо събрание на ВиК ООД – Враца по реда на ч.139, ал.1 във връзка с чл.138, ал.1 от ТЗ във връзка с чл.17 от Дружествения договор на „Водоснабдяване и канализация“ ООД – гр.Враца, във връзка с чл.139, ал.2 от ТЗ, и с оглед насоките за кандидатстване по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ №BG161M1OP002-I.016 „Изграждане на ВиК инфраструктура“ по оперативна програма „Околна среда 2014-2020г.“ и при мотиви изложени в докладната записка, ОбС Борован:

1.Избира инж.Десислава Димитрова Тодорова – кмет на община Борован за представител на Община Борован в свиканото с покана с вх.№24-140/26.02.2019г. на Община Борован Общото събрание на „Водоснабдяване и канализация“ ООД – гр.Враца, което ще се проведе неприсъствено на дата 07.03.2019г.

2.Указва начин на гласуване по предложената точка в дневния ред, както следва:

3.Дава съгласие на „водоснабдяване и канализация“ ООД – Враца да кандидатства в процедура, чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ №BG161M1OP002-I.016 „Изграждане на ВиК инфраструктура“ по оперативна програма „Околна среда 2014-2020г.“ за получаване на безвъзмездна финансова помощ

с общ размер на финансиране не повече от 54 000 000.00 /петдесет и четири милиона/ лева с ДДС, включително собствено участие и недопустимите разходи. „ЗА“

Решение № 359 – Изпълнено . Гласувано съгласно решението.

6. Организационни.

-Предложение от Иван Костовски – Председател на ОБС- Борован Относно: Осигуряване на юрист за нуждите на Общински съвет-Борован.

РЕШЕНИЕ № 360

Във връзка със Заповед № 27/11.02.2019г. на Кмета на Община-Борован, и на основание чл.45, ал.10 от ЗМСМА Общински съвет –Борован:

Потвърждава свое решение №346 по Протокол №51 от проведено заседание на Общински съвет –Борован на 24.01.2019г.,

Мотиви:

Във връзка с работата на Общински съвет – Борован е необходимо да бъде осигурен юрист за нуждите на Общински съвет – Борован, тъй като в работата си на Общински съветници, често пъти възникват въпроси, които без присъствието на юрист, няма как да решим. Наемането на юрист да бъде чрез ползване на външна услуга чрез сключване на граждански договор със срок до края на мандата на Общински съвет – Борован. Средствата за възнаграждението на юриста да бъдат осигурени от Бюджета на Общински съвет –Борован.

Решение № 360 – Неизпълнено поради висящ административен спор между страните и липсата на произнасяне на съд с краен съдебен акт.

-Предложение от Иван Костовски – Председател на ОБС- Борован Относно: закупуване на компютър и сканиращо устройство за нуждите на ОБС –Борован.

РЕШЕНИЕ № 361

Във връзка с осъществяването на техническото обслужване на Общински съвет – Борован, Общински съвет –Борован:

1 Възлага на Кмета на община Борован да закупи за нуждите на Общински съвет – Борован, компютър и сканиращо устройство, като средствата за закупуването им, да бъдат осигурени от Бюджета на Общински съвет Борован.

Решение № 361 – В процес на изпълнение.

Протокол № 54 от проведеното на 28.03.2019 година заседание

От редовно заседание на Общински съвет - Борован, проведено на 28.03.2019 год. от 14:00ч. в заседателната зала на Общински съвет - Борован.

На заседанието от 13 общински съветници присъстваха 13.

Освен общинските съветници на заседанието присъстваха: Кмета на Община Борован- инж.Десислава Тодорова зам.кмет на община Борован- Илияна Донкова, Десислава Марковска – зам.Кмет на община Борован, Тая Петкова –секретар на община Борован, Директори на дирекции и жители на община Борован.

Заседанието откри и ръководи Председателя на Общински съвет-Борован-Иван Костовски, като обяви кворум в залата в съответствие с чл.60, ал.1, 2 и 3 от Правилника за организация и дейността на ОбС – Борован.

След направените разисквания по дневния ред ОбС взе следното :

РЕШЕНИЕ № 362

Заседанието на Общински съвет да се проведе при следния дневен ред:

1.Питания

2.Информация за състоянието и перспективите на здравеопазването в Община Борован.

3.Информация за административното обслужване в Община Борован през 2018г. и дейността на отделните кметства.

4.Информация за пролетното хигиенизиране и готовността за залесяване в Община Борован.

5.Отчет за изразходваните средства от ФК „Торпедо“- 2004“ с.Борован за развитието на футбола./ От заседание28.02.2019г., с направените промени/

6.Докладни

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован **ОТНОСНО:** Приемане на годишна програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2019г./ **От заседание 28.02.2019г., с направените промени/.**

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован **ОТНОСНО:** Годишен план за развитие на социалните услуги в Община Борован за 2020г.

-Предложение от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован **ОТНОСНО:**Програма за развитие на читалищните дейности за 2019г. и Календар на културните събития през 2019г. на Община Борован.

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован
ОТНОСНО: Даване на съгласие за издаване на Запис на заповед от Кмета на Община Борован за обезпечаване на авансово плащане по Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОП „РЧР“ и ОП „НОИР“, процедура чрез директно предоставяне с интегрирано проектно предложение BG05M9OP001-2.018 „Социално икономически интеграции на уязвими групи. Интегрирани мерки за подобряване достъпа до образование“ –Компонент – 1 в полза на Министерството на труда и социалната политика, за обезпечаване авансово плащане по проект „Аз, ти и той, заедно за социалната интеграция в община Борован“.

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован
ОТНОСНО: Наредба за определянето и администрирането на местните такси, цени на услуги и права на територията на Община Борован, предоставяни от общината.

-Докладна записка от Десислава Марковска – зам. Кмет на Община Борован
Оправомощено лице съгласно Заповед №31 /13.02.2019г. на Кмета на Община Борован
ОТНОСНО: Удължаване на срок по договор за наем на общински пасища, мери и ливади от ОПФ, сключени след търгове /проведени през 2014г. за срок от 5 години/, след решение на ОбС Борован, на основание ЗСПЗЗ и ЗОС.

-Докладна записка от Десислава Марковска – зам. Кмет на Община Борован
Оправомощено лице съгласно Заповед №31 /13.02.2019г. на Кмета на Община Борован
ОТНОСНО: Определяне размера и местоположението на пасища, мери и ливади от общинския поземлен фонд за общо и индивидуално ползване за стопанската 2019/2020г.

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован
относно : Актуализация на Инвестиционна програма 2019г. на Община Борован.

7.Организационни

-Предложение от Петър Цветковски относно ремонт на улици

-Предложение от Петър Цветковски – общински съветник при ОбС-Борован
ОТНОСНО: Отпускане на средства от общинския бюджет за издаване на книгата „Историята на Борован“.

8.Молби

Решение № 362 – Изпълнено. Дневният ред е приет.

2.Информация за състоянието и перспективите на здравеопазването в Община Борован.

РЕШЕНИЕ № 363

Отлага Информацията за състоянието и перспективите на здравеопазването в Община Борован за следващото заседание, като бъдат отстранени неточностите.

Решение № 363 –Отложена за следващо заседание.

3.Информация за административното обслужване в Община Борован през 2018г. и дейността на отделните кметства.

РЕШЕНИЕ № 364

Приема Информацията за административното обслужване в Община Борован през 2018г. и дейността на отделните кметства.

Решение № 364 – Изпълнено. Информацията е приета.

4.Информация за пролетното хигиенизиране и готовността за залесяване в Община Борован.

РЕШЕНИЕ № 365

Приема Информацията за пролетното хигиенизиране и готовността за залесяване в Община Борован.

Решение № 365 – Изпълнено. Информацията е приета . Засадени са 300бр. дървета от вид „червен дъб“ на територията на община Борован.

6.Докладни

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован **ОТНОСНО:** Годишен план за развитие на социалните услуги в Община Борован за 2020г.

РЕШЕНИЕ № 366

На основание чл.21, ал.2 във връзка с ал.1,т.12 от ЗМСМА и във връзка с чл.19, ал.2 и ал.3 от Закона за социалното подпомагане, във връзка с чл.36б, ал.4 от ППЗСП и във въз основа на Областна стратегия за развитие на социалните услуги 2016-2020г. в Област Враца, ОБС-Борован:

Приема Годишен план за развитие на социалните услуги в Община Борован за 2020г.

Решение № 366 – Изпълнява се текущо.

-Предложение от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО:Програма за развитие на читалищните дейности за 2019г. и Календар на културните събития през 2019г. на Община Борован.

РЕШЕНИЕ № 367

На основание чл.21, ал.1, т.12 от ЗМСМА и във връзка с чл.26а, ал.2 от Закона за народните читалища, ОБС –Борован:

1. Приема Програма за развитие на читалищната дейност – 2019г.
2. Приема календар на културните събития през 2019г на Община Борован.

Решение № 367 – Изпълнява се текущо.

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Даване на съгласие за издаване на Запис на заповед от Кмета на Община Борован за обезпечаване на авансово плащане по Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОП „РЧР“ и ОП „НОИР“, процедура чрез директно предоставяне с интегрирано проектно предложение BG05M9OP001-2.018 „Социално икономически интеграции на уязвими групи. Интегрирани мерки за подобряване достъпа до образование“ –Компонент – 1 в полза на Министерството на труда и социалната политика, за обезпечаване авансово плащане по проект „Аз, ти и той и тя заедно за социалната интеграция в община Борован“.

РЕШЕНИЕ № 368

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА във връзка с чл. 21, ал.1, т 10 от ЗМСМА и във връзка с Административен договор:

1.Регистрационен номер на договора по ОПРЧР BG05M9OP001-2.018-0042-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по проект „Аз, ти, тя и той, заедно за социална интеграция в община Борован”, по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г.: Приоритетна ос 2: „Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване” BG05M9OP001-2.018 „ Социално икономическа интеграция на уязвими групи. Интегрирани меки за подобряване достъпа до образование“- Компонент -1 в размер до 497 469,75 лв.

2. Регистрационен номер на договора по ОПНОИР BG05M9OP001-2.018-0042-2012BG05M2OP001-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по проект „Аз, ти, тя и той, заедно за социална интеграция в община Борован”, по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г.: Приоритетна ос 3: „Образователна среда за активно социално приобщаване“, процедура BG05M9OP001-2.018 „ Социално икономическа интеграция на уязвими групи.

Интегрирани меки за подобряване достъпа до образование“- Компонент -1 в размер до 380 662,55 лв.сключен между МТСП и Община Борован и при мотиви изложени в докладната записка, Общински съвет – Борован:

1.Упълномощава кмета на Община Борован да подпише Запис на заповед без протест и без разноски, без никакви възражения и без такси от какъвто и да било характер, платима на предявяване в полза на Министерство на труда и социалната политика, в размер на 99 493,95 лв. (Деветдесет и девет хиляди четиристотин деветдесет и три лв. и 95 стотинки) за обезпечаване на 100% от заявления размер на авансово плащане на безвъзмездна финансова помощ по договор № BG05M9OP001-2.018-0042-C01 по процедура BG05M9OP001-2.018 „ Социално икономическа интеграция на уязвими групи. Интегрирани меки за подобряване достъпа до образование“- Компонент -1 , сключен между Община Борован и Министерство на труда и социалната политика и Изпълнителна агенция „Оперативна програма“ Наука и образование за интелигентен растеж“, финансиран от Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси“ и „Оперативна програма“ Наука и образование за интелигентен растеж“.

2. Упълномощава кмета на Община Борован да подпише Запис на заповед без протест и без разноски, без никакви възражения и без такси от какъвто и да било характер, платима на предявяване в полза на Изпълнителна агенция „Оперативна програма“ Наука и образование за интелигентен растеж“ към Министерството на образованието и науката в размер на 76 132,51 лв.(Седемдесет и шест хиляди лв. и 46 стотинки) за обезпечаване на 100% от заявления размер на авансово плащане на безвъзмездна финансова помощ по договор № BG05M9OP001-2.018-0042-2012BG05M2OP001-C01 по процедура BG05M9OP001-2.018 „ Социално икономическа интеграция на уязвими групи. Интегрирани меки за подобряване достъпа до образование“- Компонент -1 , сключен между Община Борован и Министерство на труда и социалната политика и Изпълнителна агенция „Оперативна програма“ Наука и образование за интелигентен растеж“, финансиран от Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси“ и „Оперативна програма“ Наука и образование за интелигентен растеж“.

2.Възлага на кмета на Община Борован да подготви необходимите документи за получаване на авансовите плащания по договор № BG05M9OP001-2.018-0042-C01 и договор №BG05M9OP001-2.018-0042-2012BG05M2OP001-C01 и да ги представи пред Управляващия орган.

Решение № 368 – Изпълнено. Подписана е запис на заповед и е получено авансовото плащане по договора.

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован
ОТНОСНО: Наредба за определянето и администрирането на местните такси, цени на услуги и права на територията на Община Борован, предоставяни от общината.

РЕШЕНИЕ № 369

На основание чл.21, ал.2 от ЗМСМА, във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, във връзка с чл.8 от ЗНА, във връзка с чл.28 от ЗНА, във връзка с чл.9 и чл.6, ал.1и2 от

ЗМДТ, във връзка с чл.11, ал.3 от ЗНА и чл.79 от АПК , и при мотиви изложени в докладната записка, Общински съвет – Борован:

1. Отменя до сега действащата Наредба №6 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Борован, приета с Решение №569, Протокол №47 от 27.07.2007г. , изменяна и допълвана многократно.
2. Приема нова Наредба за определянето и администрирането на местните такси , цени на услуги на територията на община Борован.

Решение № 369 – Изпълнено. Приета е Наредба за определянето и администрирането на местните такси , цени на услуги на територията на община Борован. Същата е публикувана на сайта на Община Борован.

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован относно : Актуализация на Инвестиционна програма 2019г. на Община Борован.

РЕШЕНИЕ № 372

На основание чл.124, ал.3 от Закона за публичните финанси, чл.21, ал.1, т.6 и чл.52, ал.1 от ЗМСМА , Общински съвет- Борован:

1.Одобрява извършването на вътрешнокомпенсирани промени в показатели на капиталовите разходи на Община Борован за 2019г., както следва:

Пренасочват се средства от обект:

„Ремонт и рехабилитация на ул.“Христо Ботев“ в с.Борован – 57 000 лв.

Към обект:

„Ремонт и рехабилитация на ул.“Гео Милев“ с.Борован, които стават общо 172 000 лв.

Възлага на Кмета на Община Борован да извърши необходимите действия по изпълнение на решението.

Решение № 372 – Изпълнено. Проведена е обществена поръчка, избран е изпълнител и предстои подписване на договор.

Протокол № 55 от проведеното на 30.04.2019 година заседание

От редовно заседание на Общински съвет - Борован, проведено на 30.04.2019 год. от 14:00ч. в заседателната зала на Общински съвет - Борован.

На заседанието от 13 общински съветници присъстваха 13.

Освен общинските съветници на заседанието присъстваха: Кмета на Община Борован- инж.Десислава Тодорова зам.кмет на община Борован- Илияна Донкова,

Десислава Марковска – зам.Кмет на община Борован, Директори на дирекции и жители на община Борован.

Заседанието откри и ръководи Председателя на Общински съвет-Борован-Иван Костовски, като обяви кворум в залата в съответствие с чл.60, ал.1, 2 и 3 от Правилника за организация и дейността на ОбС – Борован.

След направените разисквания по дневния ред ОбС взе следното :

РЕШЕНИЕ № 375

1.Питания

2.Информация за състоянието и перспективите на здравеопазването в Община Борован.

3.Програма за майски културни тържества в община Борован, -29 май 2019г.

4.Отчет за дейността на горския в община Борован по стопанисване и опазване на общинската гора за 2018г.

5.Отчет по чл.26а, ал.4 за осъществените читалищни дейности и изразходваните бюджетни средства през 2018 г. на читалищата в Община Борован.

6.Докладни

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Приемане на годишна програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2019г.

-Предложение от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Приемане на „Годишен план на дейностите за подкрепа на личностно развитие на децата и учениците в „Община Борован за 2019г.

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Програма за овладяване популацията на безстопанствените кучета на територията на община Борован 2019-2021г.

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Одобряване средства за командировки на Кмета на община Борован за първо тримесечие на 2019г.

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Годишен доклад за наблюдението изпълнението на План за развитие на община Борован за 2018г.

-Докладна записка от Десислава Марковска – зам. Кмет на Община Борован Оправомощено лице съгласно Заповед №31 /13.02.2019г. на Кмета на Община Борован ОТНОСНО: Удължаване на срок по договор за наем на общински пасища, мери и ливади от ОПФ, сключени след търгове /проведени през 2014г. за срок от 5 години/, след решение на ОбС Борован, на основание ЗСПЗЗ и ЗОС.

-Докладна записка от Десислава Марковска – зам. Кмет на Община Борован Оправомощено лице съгласно Заповед №31 /13.02.2019г. на Кмета на Община Борован ОТНОСНО: Определяне размера и местоположението на пасища, мери и ливади от общинския поземлен фонд за общо и индивидуално ползване за стопанската 2019/2020г.

-Предложение от Ирена Петрова- директор на дирекция „социално подпомагане“ Бяла Слатина ОТНОСНО: Предоставяна не отчет за изпълнението на Общинска програма за закрила на детето за 2018г. и План за действие 2019г.

7.Организационни

-Предложение от Комисията по номинациите , избрана с решение №50 от 25.01.2018г. на Общински съвет – Борован ОТНОСНО: Присъждане на „НАГРАДАТА НА БОРОВАН“.

Решение № 375 – Изпълнено. Дневният ред е приет.

2. Информация за състоянието и перспективите на здравеопазването в Община Борован.

РЕШЕНИЕ № 376

Приема Информацията за състоянието и перспективите на здравеопазването в Община Борован.

Решение № 376 – Изпълнено. Информацията е приета.

3. Програма за майски културни тържества в община Борован, -29 май 2019г.

РЕШЕНИЕ № 377

Приема Програма за майски културни тържества в община Борован, 1-29 май 2019г.

Решение № 377 – Проведени са майски културни тържества съгласно програмата.

4. Отчет за дейността на горския в община Борован по стопанисване и опазване на общинската гора за 2018г.

РЕШЕНИЕ № 378

Отлага за следващото заседание Отчета за дейността на горския в община Борован по стопанисване и опазване на общинската гора за 2018г.

Решение № 378 – Отложено за следващо заседание.

5. Отчет по чл.26а, ал.4 за осъществените читалищни дейности и изразходваните бюджетни средства през 2018 г. на читалищата в Община Борован.

РЕШЕНИЕ № 379

Приема Отчет по чл.26а, ал.4 за осъществените читалищни дейности и изразходваните бюджетни средства през 2018г. на читалищата в Община Борован.

Решение № 379 – Изпълнено. Отчета е приет във връзка с чл.26а, ал.4 от ЗНЧ.

6. Докладни

-Докладна записка от инж. Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Приемане на годишна програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2019г.

РЕШЕНИЕ № 380

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА и във връзка с чл.8, ал.9 от ЗОС, Общински съвет –Борован:

1.Приема програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за 2019г

2.Програмата за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за 2019г. да бъде публикувана на Интернет – страницата на Община Борован.

Решение № 380 – Изпълнява се текущо. Програмата е публикувана на интернет страницата на Община Борован.

-Предложение от инж. Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован
ОТНОСНО: Приемане на „Годишен план на дейностите за подкрепа на личностно развитие на децата и учениците в Община Борован за 2019г.“

РЕШЕНИЕ № 381

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА и чл.197, ал.1 и ал.3 от Закона за предучилищното образование, Общински съвет –Борован:

Приема «Годишен план на дейностите за подкрепа за личностно развитие на деца и ученици в Община Борован за 2019г».

Решение № 381 – Изпълнява се текущо .

-Докладна записка от инж. Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован
ОТНОСНО: Програма за овладяване популацията на безстопанствените кучета на територията на община Борован 2019-2021г.

РЕШЕНИЕ № 382

На основание чл.21, ал.2 от ЗМСМА, във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, във връзка с чл.40, ал.1, ал.2, ал.3 и ал.4 от Закона за защита на животните и при мотиви изложени в докладната записка , Общински съвет –Борован:

1. Одобрява и приема Програма за овладяване на популацията на безстопанствените кучета на територията на община Борован 2019-2021г.
2. Възлага на Кмета на общината да предприеме необходимите действия относно реализация на програмата.

Решение № 382 – Изпълнява се текущо. Подписан е договор с ветеринарен лекар вписан в регистъра на ОБДХ гр. Враца за упражняване на ветеринарномедицинска практика във ветеринарно лечебно заведение във връзка с овладяване на популацията на безстопанствените кучета на територията на община Борован

-Докладна записка от инж. Десислава Тодорова – Кмет на община Борован
ОТНОСНО: Одобряване средства за командировки на Кмета на община Борован за първо тримесечие на 2019г

РЕШЕНИЕ № 383

На основание чл.21, ал.1 т.23 и във връзка с чл.8 ал.4 от Наредбата за командировките в страната, Общински съвет –Борован:

Одобрява разходите за командировки на Кмета на община Борован за първо тримесечие на 2019г.в размер на 160,00 лв. съгласно Приложение №1.

Решение № 383 – Изпълнено. Одобрени разходи на осн. Наредбата за командировките в страната.

-Докладна записка от инж. Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Годишен доклад за наблюдението изпълнението на План за развитие на община Борован за 2018г.

РЕШЕНИЕ № 384

На основание чл.21, ал.2 от ЗМСМА, във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, във връзка с чл.24, т.4 от ЗРР, и във връзка с чл.40 и чл.91, ал.3 и ал.7 от ППЗРР и при мотиви изложени в докладната записка, Общински съвет –Борован:

1. Одобрява и приема Годишен доклад за наблюдение на изпълнението за 2018г. на Общински план за развитие на Община Борован 2014-2020г.

2. Възлага на Кмета на общината да предприеме необходимите действия относно организацията по предоставяне на копие от доклада по т.1 на Председателя на Областен съвет за развитие на Област Враца.

Решение № 384 – Изпълнено. Предоставен е Годишен доклад за наблюдение на изпълнението за 2018г. на Общински план за развитие на Община Борован 2014-2020г.на Председателя на Областен съвет за развитие на Област Враца. Годишен доклад за наблюдение на изпълнението за 2018г. на Общински план за развитие на Община Борован 2014-2020г е публикуван на интернет страницата на Община Борован.

-Предложение от Ирена Петрова- директор на дирекция „социално подпомагане“ Бяла Слатина ОТНОСНО: Предоставяна не отчет за изпълнението на Общинска програма за закрила на детето за 2018г. и План за действие 2019г.

РЕШЕНИЕ № 387

На основание чл.21 т.1 от Закона за закрила на детето и във връзка с чл.3, ал.2 от Правилника за прилагане на закона за закрила на детето, Общински съвет –Борован:

1. Приема Отчет за изпълнение на Общинската програма за закрила на детето за 2018г.
2. Приема План за действие за закрила на детето в Община Борован за 2019г.

Решение № 387 – Приет е отчета за изпълнение на Общинската програма за закрила на детето за 2018г. Плана за действие за закрила на детето в Община Борован за 2019г. се изпълнява текущо.

▣ Предложение от Комисията по номинациите , избрана с решение №50 от 25.01.2018г. на Общински съвет – Борован ОТНОСНО: Присъждане на „НАГРАДАТА НА БОРОВАН“.

РЕШЕНИЕ № 388

На основание чл.38, ал.3 от Наредбата за символиката на Борован, относно присъждане на „НАГРАДАТА НА БОРОВАН” за 2019г. Общински съвет –Борован:

Удостоява с „НАГРАДАТА НА БОРОВАН” за 2019г. Данаил Христов Донов /Посмъртно/ – реализирал заслуги в развитието на образованието в Община Борован.

Решение № 388 – Изпълнено. Връчена е „НАГРАДАТА НА БОРОВАН” за 2019г. на съпругата на Данаил Христов Донов на 21.05.2019г.

РЕШЕНИЕ № 389

На основание чл.38, ал.2 от Наредбата за символиката на Борован, относно присъждане на „НАГРАДАТА НА БОРОВАН” за 2019г. и Протокол №1 от 18.04.2019г. на комисията по номинациите, Общински съвет –Борован:

Удостоява с „НАГРАДАТА НА БОРОВАН” за 2019г. Мая Донкова Дончовска - Марковска – реализирала заслуги в развитието на образованието в Община Борован.

Решение № 389 – Изпълнено. Връчена е „НАГРАДАТА НА БОРОВАН” за 2019г. на Мая Донкова Дончовска – Марковска на 21.05.2019г.

Протокол № 56 от проведеното на 30.05.2019 година заседание

От редовно заседание на Общински съвет - Борован, проведено на 30.05.2019 год. от 14:00ч. в заседателната зала на Общински съвет - Борован.

На заседанието от 13 общински съветници присъстваха 13.

Освен общинските съветници на заседанието присъстваха: Кмета на Община Борован- инж.Десислава Тодорова -кмет на община Борован, Директори на дирекции и жители на община Борован.

Заседанието откри и ръководи Председателя на Общински съвет-Борован-Иван Костовски, като обяви кворум в залата в съответствие с чл.60, ал.1, 2 и 3 от Правилника за организация и дейността на ОбС – Борован.

След направените разисквания по дневния ред ОбС взе следното :

РЕШЕНИЕ № 390

Заседанието на Общински съвет да се проведе при следния дневен ред:

1.Питания

2.Информация за изпълнение на предвидените строителни ремонти в община Борован през 2018г.

2.Информация за изпълнение на предвидените строителни ремонти в община Борован през 2018г.

3.Информация за дейността на центровете за настаняване от семеен тип за деца в Борован.

4.Отчет за дейността на горския в община Борован по стопанисване и опазване на общинската гора за 2018г. /В материалите от заседанието на 30.04.2019г./

5.Докладни

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Постъпило предложение с Вх№91-155/15.05.2019г. на Община Борован от д-р Даниел Дилков за сключване на договор за наем на помещения, част от сградата на Общинска поликлиника – Борован, по реда и при преференциалните условия на Закона за лечебните заведения.

6.Организационни

Решение № 390 – Изпълнено . Дневният ред е приет.

2.Информация за изпълнение на предвидените строителни ремонти в община Борован през 2018г.

РЕШЕНИЕ № 391

Приема Информация за изпълнение на предвидените строителни ремонти в община Борован през 2018г.

Решение № 391 – Изпълнено .

3.Информация за дейността на центровете за настаняване от семеен тип за деца в Борован.

РЕШЕНИЕ № 392

Отлага за следващото заседание Информацията за дейността на центровете за настаняване от семеен тип за деца в с. Борован.

Решение № 392 – Отложена за разглеждане на следващо заседание.

4.Отчет за дейността на горския в община Борован по стопанисване и опазване на общинската гора за 2018г. /В материалите от заседанието на 30.04.2019г./

РЕШЕНИЕ № 393

Приема Отчет за дейността на горския в община Борован по стопанисване и опазване на общинската гора за 2018г.

Решение № 393 – Изпълнено . Отчета е приет.

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Постъпило предложение с Вх№91-155/15.05.2019г. на Община Борован от д-р Даниел Дилков за сключване на договор за наем на помещения, част от сградата на Общинска поликлиника – Борован, по реда и при преференциалните условия на Закона за лечебните заведения.

РЕШЕНИЕ № 394

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, във връзка с чл. 14, ал. 7 и 8 от ЗОС, във връзка с чл. 14, ал. 2 от ЗОС, във връзка с чл. 102, ал. 6 от ЗЛЗ, във връзка с чл. 102, ал. 4 от ЗЛЗ и във връзка с ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 205 ОТ 29 СЕПТЕМВРИ 2000 Г. ЗА ЗАКРИВАНЕ НА ПУБЛИЧНИ ЗДРАВНИ ЗАВЕДЕНИЯ ЗА ИЗВЪНБОЛНИЧНА ПОМОЩ В СИСТЕМАТА НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО и при мотиви изложени в докладната записка, Общински съвет-Борован:

1. Дава съгласие да се отдадат под наем на Д-р Даниел Христов Дилков – лекар, работещ в лечебно заведение: ЕТ „Д-Р ДАНИЕЛ ДИЛКОВ“ към ЗДРАВЕН РАЙОН БОРОВАН, при условията на Закона за лечебните заведения помещения, част от недвижим имот – публична общинска собственост, представляващ триетажна железобетонна сграда – поликлиника съгласно Акт за публична общинска собственост № 662 от 18.11.1999 г., индивидуализирани и конкретизирани както следва:

- Лекарски кабинет с площ от 18.4 м², находящ се на втория етаж в сградата на Общинска поликлиника – Борован съгласно Схема II етаж „Поликлиника“
- Лекарски кабинет с площ от 8.2 м², находящ се на втория етаж в сградата на Общинска поликлиника – Борован съгласно Схема II етаж „Поликлиника“
- Склад с обща площ от 2.0 м², находящ се на втория етаж в сградата на Общинска поликлиника – Борован съгласно Схема II етаж „Поликлиника“

с обща площ от 28,6 м² /двадесет и осем цяло и шест квадратни метра/ за срок от 10 /десет/ години и месечна наемна цена 8,58 /осем лева и петдесет и осем стотинки/ лв. без ДДС, определена съгласно Решение № 17 по Протокол № 3/27.12.2011 г. на Общински съвет – Борован.

2. Възлага на Кмета на Община Борован да подпише договор съгласно т. 1 за уреждане правата и задълженията за ползване на помещенията, част от имота – публична общинска собственост.

3. Актуализира Програмата за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост на Община Борован за 2019 г., като включва в Раздел III, като т. 8 от нея отдаването под наем на посочените в докладната записка помещения и изключва от таблицата към т. 1.5.2. Действащи към момента договори за наем на общински имуществено на № 5 – 3 бр. помещения в здравна служба Б-н Лекарски кабинет с обща площ 28,6 кв.м. по договор с ЕТ „Д-Р ПЕНКА ЖЕЛЕЗАРСКА“ при месечна наемна цена от 8,58 лв. без ДДС с оглед прекратяването на договора по взаимно съгласие съгласно подписано Допълнително споразумение към Договор № Д-Д-75/07.12.2017 г. от дата 30.04.2019 г.

Решение № 394 – Изпълнява се .

РЕШЕНИЕ:

На основание чл.44, ал.1, т.7 от ЗМСМА, Приема така предложения Отчет за изпълнение на актовете, приети от Общински съвет –Борован за периода месец декември 2018г.- месец май 2019г.

Информацията е заличена съгл.
чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД

ВНОСИТЕЛ:

ИНЖ.ДЕСИСЛАВА ТОДОРОВА

КМЕТ НА ОБИ

Информацията е заличена съгл.
чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД

Из Информацията е заличена съгл.

Та чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД

Секретар на Общински съвет



ОБЩИНА БОРОВАН

3200 Борован, ул. „Иван Вазов“ №1, тел.: (09147) 9330

кмет: (09147)9330 , секретар: (09147)9318 , факс: (09147)9200

e-mail: ob_borovan@abv.bg;www.borovan.bg

изх.№ 06-69/17.06.2019г.

**ДО Г-Н ИВАН КОСТОВСКИ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БОРОВАН**

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

От инж. Десислава Димитрова Тодорова – Кмет на Община Борован

ОТНОСНО: Определяне представител на Община Борован в редовно годишно общото събрание на акционерите на МБАЛ „Христо Ботев“ АД гр. Враца и определяне начина на гласуване на проект на решения.

**УВАЖАЕМИ Г-Н ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

В община Борован е постъпила покана с вх.№ 91-177 / 03.06.2019г. Изпълнителния директор на МБАЛ „Христо Ботев“ АД гр. Враца за свикване на редовно годишно Общо събрание на акционерите на дружеството, в която е посочено, че същото ще се проведе на 05.07.2019г. от 10,00 часа в заседателната зала на дружеството, а при липса на кворум ще се проведе на 23.07.2019г. от 10,00 часа в седалището и адреса на управление на дружеството : гр.Враца, бул. „Втори юни „ 66 в административната сграда на лечебното заведение/заседателна зала ет.3/. Поканата съдържа определения дневен ред и проект на решения:

1. Доклад на Съвета на директорите за дейността на дружеството през 2018г.

Проект на Решение: Общото събрание на акционерите приема доклада на Съвета на директорите за дейността на дружеството през 2018г.

2. Одобряване на годишния финансов отчет на дружеството за 2018г., заверен от регистриран одитор.

Проект на Решение: Общото събрание на акционерите одобрява годишния финансов отчет на дружеството за 2018г.

3. Приемане на консолидирания доклад за дейността за 2018г.

Проект на Решение: *Общото събрание на акционерите приема консолидирания доклад за дейността за 2018г.*

4. Одобряване на консолидирания годишен финансов отчет за 2018г., заверен от регистриран одитор.

Проект на Решение: *Общото събрание на акционерите одобрява консолидирания доклад за дейността за 2018г., заверен от регистрирания одитор.*

5. Освобождаване от отговорност на членовете на директорите за дейността им през 2018година.

Проект на Решение: *Общото събрание на акционерите освобождава от отговорност на членовете на директорите за дейността им през 2018година.*

6. Избор на регистриран одитор за 2019г.

Проект на Решение: *Общото събрание на акционерите избира и назначава предложения регистриран одитор за 2019година.*

8. Промяна в състава на съвета на директорите.

Проект на Решение: *Общото събрание на акционерите приема предложената промяна в състава на съвета на директорите.*

9. Определяне на мандата на новоизбрания съвет на директорите.

Проект на Решение: *Общото събрание на акционерите определя тригодишен мандат на новоизбрания съвет на директорите.*

10. Определяне на възнаграждението на членовете на съвета на директорите, на които няма да бъде възложено управлението.

Проект на Решение: *Общото събрание на акционерите определя възнаграждението на членовете на съвета на директорите, на които няма да бъде възложено управлението, да бъде в размер на две средни месечни работни заплати в лечебното заведение, но не повече от петкратния размер на минималната месечна работна заплата, установена за страната за съответния месец, в съответствие с Наредба№9 от 2000 година за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебните заведения по Закона за лечебните заведения, като членовете на съвет на директорите, на които не е възложено управлението могат да получават въпросното възнаграждение, в случаите в които това не противоречи на императивните разпоредби на нормативен акт.*

11. Промяна в капитала на дружеството

Проект на Решение: *Общото събрание на акционерите приема предложената промяна в капитала на дружеството.*

12. Промяна в устава на дружеството.

Проект на Решение: *Общото събрание на акционерите приема предложената промяна в Устава на дружеството.*

13. Утвърждаване на Вътрешни правила за организацията при изпълнението на Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите за установяване конфликт на интереси.

Проект на Решение: *Общото събрание на акционерите утвърждава Вътрешни правила за организацията при изпълнението на Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите за установяване конфликт на интереси.*

Съгласно поканата и писмените материали за редовно годишно Общо събрание на акционерите на МБАЛ „Христо Ботев“ АД гр. Враца и на основание чл.21, ал.2 от ЗМСМА, във връзка чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, предлагам следния проект на

РЕШЕНИЕ:

- I. Упълномощава инж. Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован, да представлява Община Борован на редовно годишно Общо събрание на акционерите на МБАЛ „Христо Ботев“ АД гр. Враца, което ще се проведе на 05.07.2019г. от 10,00 часа в заседателната зала на дружеството, а при липса на кворум ще се проведе на 23.07.2019г. от 10,00 часа в седалището и адреса на управление на дружеството : гр. Враца, бул. „ Втори юни „ 66 в административната сграда на лечебното заведение/заседателна зала ет.3/.
- II. За указване начин на гласуване по предложените точки от дневния ред, както следва:

По т.1 от дневния ред „Доклад на Съвета на директорите за дейността на дружеството през 2018г.“

ЗА / ПРОТИВ / ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ

По т.2 от дневния ред „Одобряване на годишния финансов отчет на дружеството за 2018г., заверен от регистриран одитор“

ЗА / ПРОТИВ / ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ

По т.3 от дневния ред „Приемане на консолидирания доклад за дейността за 2018г.“

ЗА / ПРОТИВ / ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ

По т.4 от дневния ред „ Одобряване на консолидирания годишен финансов отчет за 2018г., заверен от регистриран одитор“

ЗА / ПРОТИВ / ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ

По т.5 от дневния ред „Освобождане от отговорност на членовете на директорите за дейността им през 2018година“
ЗА / ПРОТИВ / ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ

По т.6 от дневния ред „Избор на регистриран одитор за 2019г.“
ЗА / ПРОТИВ / ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ

По т.8 от дневния ред „Промяна в състава на съвета на директорите“
ЗА / ПРОТИВ / ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ

По т.9 от дневния ред „Определяне на мандата на новоизбрания съвет на директорите“
ЗА / ПРОТИВ / ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ

По т.10 от дневния ред „Определяне на възнаграждението на членовете на съвета на директорите, на които няма да бъде възложено управлението“
ЗА / ПРОТИВ / ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ

По т.11 от дневния ред „Промяна в капитала на дружеството“
ЗА / ПРОТИВ / ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ

По т.12 от дневния ред „Промяна в устава на дружеството“
ЗА / ПРОТИВ / ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ

По т.13 от дневния ред Утвърждаване на Вътрешни правила за организацията при изпълнението на Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите за установяване конфликт на интереси
ЗА / ПРОТИВ / ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ

Приложение : Покана с вх.№ 91-177/03.06.2019г.на Община Борован, подадена от Изпълнителния директор на МБАЛ „ Христо Ботев „ гр.Враца.

Информацията е заличена съгл.
чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД

ВНОСИТЕЛ:

ИНЖ.ДЕСИСЛАВА

КМЕТ НА ОБЩИН

Информацията е заличена съгл.
чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД

Информацията е заличена съгл.
чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД

Вж № 83/14.06.2019г



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ №1, тел.: (09147)9440
кмет: (09147)9330, секретар: (09147)9301, факс: (09147)9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

Изх. № 06-67 / 14.06.2019 г.

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БОРОВАН

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА
от инж. Десислава Тодорова –
Кмет на Община Борован

ОТНОСНО: Извънредно заседание на Общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, насрочено за 15.07.2019 г. от 11.00 часа, в сградата на Областна администрация – Враца, бул. „Демокрация“ № 1 заседателна зала – ет. VI.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Свикано е извънредно заседание на Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца на 15.07.2019 г. /понеделник/ от 11.00 часа, в сградата на Областна администрация – Враца, бул. „Демокрация“ № 1 заседателна зала – ет. VI, при следния дневен ред:

1. Приемане на решение за препоръчителния размер на вноската на държавата в бюджета на Асоциацията по ВиК – Враца за 2020 г.;

Общото събрание на Асоциация по ВиК – Враца се провежда при следното разпределение на гласовете:

Държавата – 35,00%
Община Борован – 1,99%
Община Бяла Слатина – 8,56%
Община Враца – 25,71%
Община Козлодуй – 7,37%
Община Криводол – 3,27%
Община Мездра – 7,57%
Община Мизия – 2,63%
Община Оряхово – 4,00%
Община Роман – 2,16%
Община Хайредин – 1,74%

Приложено са изпратени и писмени материали, свързани с дневния ред на свиканото извънредно заседание, както следва:

1. Проектобюджет на Асоциацията по ВиК за 2020 г., ведно с обяснителна записка;
2. Таблица с актуално разпределение на гласовете на членовете на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца.

С оглед разпоредбите на чл. 5, ал. 6 от Правилника /ПОДАВиК/ и чл. 198 е, ал. 5 от Закона за водите, съгласно които позицията и мандатът на представителя на съответната община за заседанията на Общото събрание на Асоциацията по ВиК се съгласуват по ред, определен от общинския съвет, на основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, във връзка с покана с вх. № 09-168/13.06.2019 г. на Председателя на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, и при мотиви, изложени в докладната записка, предлагам следния проект на

РЕШЕНИЕ:

1. За упълномощаване на инж. Десислава Димитрова Тодорова – Кмет на Община Борован, да представлява Община Борован на извънредното заседание на Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, което ще се проведе на 15.07.2019 г. /понеделник/ от 11.00 часа, в сградата на Областна администрация - Враца, бул. „Демокрация“ № 1, заседателна зала – ет. VI.
2. За указване начин на гласуване по предложената точка от дневния ред, както следва:

По т. 1 от дневния ред: „Приема решение за препоръчителния размер на вноската на държавата в бюджета на Асоциацията по ВиК– Враца за 2020 г.“

ЗА/ПРОТИВ/ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ.

Приложение:

Покана с вх. № 09-168/13.06.2019 г. на Председателя на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца ведно с приложенията към същата.

Вносител:

АН
ИНЖ. Информацията е заличена съгл.
Кмет на чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД

Съгласув. Информацията е заличена съгл.
Веселина чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД
риисконсулт



[Signature]
И Информацията е заличена съгл.
М чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД
експерт „Финанси“

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БОРОВАН

РЕШЕНИЕ

№.....

от.....

ОТНОСНО: Извънредно заседание на Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, насрочено за 15.07.2019 г. от 11.00 часа, в сградата на Областна администрация – Враца, бул. „Демокрация“ № 1 заседателна зала – ет. VI.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, във връзка с покана с вх. № 09-168/13.06.2019 г. на Председателя на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, и при мотиви, изложени в докладната записка

РЕШИ:

1. Упълномощава инж. Десислава Димитрова Тодорова – Кмет на Община Борован, да представлява Община Борован на извънредното заседание на Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, което ще се проведе на 15.07.2019 г. /понеделник/ от 11.00 часа, в сградата на Областна администрация - Враца, бул. „Демокрация“ № 1, заседателна зала – ет. VI.
2. Указва начин на гласуване по предложената точка от дневния ред, както следва:

По т. 1 от дневния ред: „Приема решение за препоръчителния размер на вноската на държавата в бюджета на Асоциацията по ВиК– Враца за 2020 г.“



ЗА/ПРОТИВ/ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ.

Информацията е заличена съгл.
чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД

Вносителят
ИНЖ. Д.
Кмет на

Информацията е заличена съгл.
чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД



Ва № 87/18.06.2019г



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ №1, централа: (09147) 9363
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

ОБЩИНА БОРОВАН	
п.к. 3240 - БОРОВАН, ул. „Иван Вазов“ 1	
Изх. №	06-72
	18.06. 2019 г.

ДО
ОБЩНСКИ СЪВЕТ БОРОВАН

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован

ОТНОСНО: Издаване на запис на заповед от Община Борован в полза на ДФ „Земеделие“, обезпечаваша авансово плащане на ДДС по Договор № 06/07/2/0/00286 от 12.02.2018г. по Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Община Борован на 12.02.2018г. подписа договор с ДФ „Земеделие“ – РА за безвъзмездна финансова помощ по подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони за проект „Реконструкция на общинска четвъртокласна пътна мрежа в община Борован – пътища в община „Борован“ – с.Борован, ул. Иван Вазов (от от. 380 до път VRC 1015, дължина 1000м) и път Добролево – Сираково (път VRC 1016, дължина 1400м)“, с. Малорад – от моста за Рогозен до граница Малорад – Рогозен (ул. Георги Димитров / от ос 72 до ос 259/; извън регулация / от ос 259 до границата с Рогозен/); с. Сираково (извън регулация – /от границата с Рогозен до ос 48/; ул. „Ерменко“ – /от ос 48 до ос 63/; ул. „Иван Вазов“ – /от ос 63 до ос 60/; ул. „Георги Димитров“ – /от ос 48 до ос 63/); с. Нивянин /за Буковец/ (ул. „Димитър Илиев“ – /от ос 37 до ос 112/; ул. „Иван Нивянин – /от ос 112 до ос 123/; ул. „Максим Горки“ – /от ос 123 до ос 130/); с. Нивянин / за Соколаре/ (ул. Лазар Петров – /от ос 37 до ос 83/; ул. „Иван Нивянин – /от ос 83 до ос 76/; ул. „Иван Нивянин“ – /от ос 76 до ос 70/; ул. „Иван Нивянин“ – /от ос 70 до ос 69/”.

Одобреният размер на безвъзмездната финансова помощ за проекта е в размер на 5 526 746.46 лв. без ДДС.

В тази връзка, Община Борован ще заяви пред ДФ „Земеделие“ авансово плащане за финансиране на ДДС в размер на 535 380.60 лв. (петстотин тридесет и пет хиляди триста и осемдесет лева и шестдесет стотинки) за извършване на разплащане съобразно сключените с изпълнителите договори за извършване на строително-монтажни работи и упражняване на независим строителен.

Във връзка с гореизложеното, предлагам на Общински съвет Борован следния проект на

Решение :

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА ,във връзка чл.21, ал.1, т.10 от ЗМСМА и чл. 14 от НАРЕДБА No. 12 от 25.07.2016 г. за прилагане на подмярка 7.2. "Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура" от мярка 7 "Основни услуги и обновяване на селата в селските райони" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г., Договор № 06/07/2/0/00286 от 12.02.2018г. г., сключен между Изпълнителния директор на ДФ „Земеделие“ – РА и Община Борован

РЕШИ:

1. Упълномощава кмета на община Борован да подпише Запис на заповед, без протест и без разноски, платима на предявяване в полза на ДФ „Земеделие” в размер на **535 380.60** лв. (петстотин тридесет и пет хиляди триста и осемдесет лева и шестдесет стотинки) за обезпечаване на 100 % от заявения размер на авансово плащане на ДДС по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № 06/07/2/0/00286 от 12.02.2018г. по подмярка 7.2 на мярка 7 за Проект „Реконструкция на общинска четвъртокласна пътна мрежа в община Борован –пътища в община „Борован“ – с.Борован, ул. Иван Вазов (от от. 380 до път VRC 1015, дължина 1000м) и път Добролево – Сираково (път VRC 1016, дължина 1400м)“, с. Малорад – от моста за Рогозен до граница Малорад – Рогозен (ул. Георги Димитров / от ос 72 до ос 259;/ извън регулация / от ос 259 до границата с Рогозен/); с. Сираково (извън регулация – /от границата с Рогозен до ос 48/; ул.“Ерменко“ – /от ос 48 до ос 63/; ул. „Иван Вазов“ –/ от ос 63 до ос 60/; ул. „Георги Димитров“ –/ от ос 48 до ос 63/); с. Нивянин /за Буковец/ (ул. „Димитър Илиев“ –/ от ос 37 до ос 112/; ул. „Иван Нивянин –/ от ос 112 до ос 123/; ул. „Максим Горки“ – /от ос 123 до ос 130/); с. Нивянин / за Соколаре/ (ул. Лазар Петров – /от ос 37 до ос 83/; ул. „Иван Нивянин – /от ос 83 до ос 76/; ул. „Иван Нивянин“ –/ от ос 76 до ос 70/; ул. „Иван Нивянин“ – /от ос 70 до ос 69/)", сключен между Община Борован и ДФ „Земеделие”.

2. Възлага на кмета на община Борован да подготви необходимите документи за получаване на авансовото плащане на ДДС по договор № 06/07/2/0/00286 от 12.02.2018г. и да ги представи пред ДФ „Земеделие”.

ИНЖ.Д Информацията е заличена съгл.
Кмет н. чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД

Съгласу Информацията е заличена съгл.
Веселин чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД

Г Информацията е заличена съгл.
А чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД

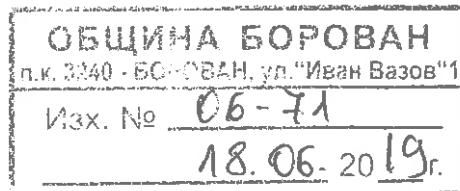


Ва № 86 / 18.06.2019г

ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ №1, централа: (09147) 9363
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

ДО
ОБЩНСКИ СЪВЕТ БОРОВАН



ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от Десислава Годорова – Кмет на Община Борован

ОТНОСНО: Издаване на запис на заповед от Община Борован в полза на ДФ „Земеделие“, обезпечаване авансово плащане по Договор № 06/07/2/0/00286 от 12.02.2018г. по Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Община Борован на 12.02.2018г. подписа договор с ДФ „Земеделие“ – РА за безвъзмездна финансова помощ по подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони за проект „Реконструкция на общинска четвъртокласна пътна мрежа в община Борован – пътища в община „Борован“ – с.Борован, ул. Иван Вазов (от от. 380 до път VRC 1015, дължина 1000м) и път Добролево – Сираково (път VRC 1016, дължина 1400м)“, с. Малорад – от моста за Рогозен до граница Малорад – Рогозен (ул. Георги Димитров / от ос 72 до ос 259/; извън регулация / от ос 259 до границата с Рогозен/); с. Сираково (извън регулация – /от границата с Рогозен до ос 48/; ул. „Ерменко“ – /от ос 48 до ос 63/; ул. „Иван Вазов“ – /от ос 63 до ос 60/; ул. „Георги Димитров“ – /от ос 48 до ос 63/); с. Нивянин /за Буковец/ (ул. „Димитър Илиев“ – /от ос 37 до ос 112/; ул. „Иван Нивянин – /от ос 112 до ос 123/; ул. „Максим Горки“ – /от ос 123 до ос 130/); с. Нивянин /за Соколаре/ (ул. Лазар Петров – /от ос 37 до ос 83/; ул. „Иван Нивянин – /от ос 83 до ос 76/; ул. „Иван Нивянин“ – /от ос 76 до ос 70/; ул. „Иван Нивянин“ – /от ос 70 до ос 69/“.

Одобреният размер на безвъзмездната финансова помощ за проекта е в размер на 5 526 746.46 лв. без ДДС.

В тази връзка, Община Борован ще заяви пред ДФ „Земеделие“ авансово плащане в размер на 2 676 902.98 лв. /два милиона шестотин седемдесет и шест хиляди деветстотин и два лева и деветдесет и осем стотинки./ за извършване на разплащане съобразно сключените с изпълнителите договори за извършване на строително-монтажни работи и упражняване на независим строителен надзор

Във връзка с гореизложеното, предлагам на Общински съвет Борован следния проект на

Решение:

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка чл.21, ал.1, т.10 от ЗМСМА и чл. 14 от НАРЕДБА № 12 от 25.07.2016 г. за прилагане на подмярка 7.2. "Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура" от мярка 7 "Основни услуги и обновяване на селата в селските райони" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г., Договор № 06/07/2/0/00286 от 12.02.2018г. г., сключен между Изпълнителния директор на ДФ „Земеделие“ – РА и Община Борован

РЕШИ:

1. Упълномощава кмета на община Борован да подпише Запис на заповед, без протест и без разноски, платима на предявяване в полза на ДФ „Земеделие“ в размер на **2 714 877 лв.** /два милиона седемстотин и четиринадесет хиляди осемстотин седемдесет и седем лева./ за обезпечаване на 100 % от заявения размер на авансово плащане по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № 06/07/2/0/00286 от 12.02.2018г. по подмярка 7.2 на мярка 7 за Проект „Реконструкция на общинска четвъртокласна пътна мрежа в община Борован –пътища в община „Борован“ – с.Борован, ул. Иван Вазов (от от. 380 до път VRC 1015, дължина 1000м) и път Добролево – Сираково (път VRC 1016, дължина 1400м)“, с. Малорад – от моста за Рогозен до граница Малорад – Рогозен (ул. Георги Димитров / от ос 72 до ос 259/; извън регулация / от ос 259 до границата с Рогозен/); с. Сираково (извън регулация – /от границата с Рогозен до ос 48/; ул. „Ерменко“ – /от ос 48 до ос 63/; ул. „Иван Вазов“ –/ от ос 63 до ос 60/; ул. „Георги Димитров“ –/ от ос 48 до ос 63/); с. Нивянин /за Буковец/ (ул. „Димитър Илиев“ –/ от ос 37 до ос 112/; ул. „Иван Нивянин –/ от ос 112 до ос 123/; ул. „Максим Горки“ – /от ос 123 до ос 130/); с. Нивянин / за Соколаре/ (ул. Лазар Петров – /от ос 37 до ос 83/; ул. „Иван Нивянин – /от ос 83 до ос 76/; ул. „Иван Нивянин“ –/ от ос 76 до ос 70/; ул. „Иван Нивянин“ – /от ос 70 до ос 69/)", сключен между Община Борован и ДФ „Земеделие“.

2. Възлага на кмета на община Борован да подготви необходимите документи за получаване на авансовото плащане по договор № 06/07/2/0/00286 от 12.02.2018г. и да ги представи пред ДФ „Земеделие“.



ИНЖ.ДЕСИ Информацията е заличена съгл.
Кмет на община чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД

Съгласувал: Информацията е заличена съгл.
Веселина Георгиева чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД

Информацията е заличена съгл.
чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД