

До

Г-н/Г-жа.....

с.....

Уважаеми Г-н/Г-жа общински съветник,

Уведомяваме Ви, че на 21.08.2019г. от 14:00 ч. ще се проведе заседание на Общински съвет- Борован, което ще се състои в заседателната зала на Общински съвет -Борован /трети етаж на Поликлиника –Борован/ при следния дневен ред:

1.Питания

2.Отчет на Кмета на община Борован за изпълнение на решенията на ОбС – Борован за периода м.декември 2018 – м май 2019г.

3.Информация от Десислава Марковска- за Кмет на община Борован съгласно Заповед №209/02.08.2019г. на Кмета на община Борован относно: Изпълнението на бюджета на Община Борован към 30.06.2019г.

4.Отчет за изразходваните средства от ФК „Торпедо“ през 2018г.

5.Докладни

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Задание и заявление за допускане и направа на Подробен устройствен план /ПУП/ и Парцеларен план /ПП/ с Вх.№94-749/18.072019г. от Димитър Тодоров.

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Издаване на запис на заповед от Община Борован в полза на ДФ „Земеделие“, за обезпечаване авансово плащане по Договор №06/07/2/0/00286 от 12.02.2018г. по Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020г. , подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони

-Докладна записка от Илияна Донкова – зам.Кмет „Хуманитарни дейности“ Община Борован ОТНОСНО: Споразумение по проект „Аз, ти, тя и той, заедно за социална интеграция в община Борован“ по процедура BG05M9OP001-2.018 „Социално – икономическа интеграция на уязвими групи. Интегрирани мерки за подобряване достъпа до образование“ – Компонент1.

-Докладна записка от Илияна Донкова – зам.Кмет „Хуманитарни дейности“ Община Борован ОТНОСНО:Включване на ОУ „Отец Паисий“ с.Борован и ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“ с.Добролево в Списъка на средишните училища в изпълнение на чл.3 от ПМС №128/29.06.017г. и във връзка с Доклади от Директорите на училищата с Входящи номера:

31-332/22.07.2019г. на директора на ОУ „Отец Паисий“ с.Борован;

311-330/19.07.2019г. на директора на ОУ „Св.Св.Кирил и Методий“ с.Малорад

311-331/22.07.2019г. на директора на ОУ „Св.Св.Кирил и Методий“ с.Добролево

6.Организационни

Председател
на ОбС Борован.....
/Ив.Костовски/

BxN-100/05.08.2019г



ОБЩИНА БОРОВАН

3200 Борован, ул. „Иван Вазов” №1, тел.: (09147) 9330

кмет: (09147)9330 , секретар: (09147)9318 , факс: (09147)9200

e-mail: ob_borovan@abv.bg;www.borovan.bg

изх.№ 06-88/02.08.2019г

**ДО Г-Н ИВАН КОСТОВСКИ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БОРОВАН**

**Копие до:
ПРЕДСЕДАТЕЛИТЕ НА ГРУПИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ**

**УВАЖАЕМИ Г-Н ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ПРЕДСЕДАТЕЛИ НА ГРУПИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,
УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

**ОТЧЕТ НА КМЕТА НА ОБЩИНА БОРОВАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА
РЕШЕНИЯТА НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БОРОВАН
ЗА ПЕРИОДА М. ДЕКЕМВРИ 2018 Г. – М. МАЙ 2019 Г.**

Кметът на общината организира изпълнението на актовете на общинския съвет и внася в общинския съвет отчет за изпълнението им два пъти годишно.

Ето защо и на основание чл.44, ал.1, т.7 от ЗМСМА представям на Вашето внимание отчет за изпълнение на решенията на Общинския съвет, взети на сесиите, проведени в периода м.декември 2018 г. – м. май 2019 г., както следва:

Протокол № 50 от проведеното на 20.12.2018 година заседание

От редовно заседание на Общински съвет - Борован, проведено на 20.12.2018 год. от 14:00ч. в заседателната зала на Общински съвет - Борован.

На заседанието от 13 общински съветници присъстваха 12.

От заседанието отсъства Председателя на Общински съвет – Борован, който е в годишен отпуск.

Освен общинските съветници на заседанието присъстваха: Кмета на Община Борован– инж.Десислава Тодорова, зам.кмет на община Борован - Илияна Донкова, Десислава Марковска - зам.Кмет на община Борован, Таня Петкова – секретар на община Борован, Директори на дирекции и жители на община Борован.

За водещ на заседанието беше избран общинския съветник д-р Цезар Пенчев.

След направените разисквания по дневния ред ОбС взе следното :

РЕШЕНИЕ № 335

Заседанието на Общински съвет да се проведе при следния дневен ред:

1.Отчет на Кмета на Община Борован за изпълнение на решенията на Общински съвет- Борован месец юни – месец ноември 2018г.

2.Докладни

-Докладна записка от инж. Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован
ОТНОСНО: Издаване на запис на Заповед от Община Борован в полза на ДФ „Земеделие“, обезпечаваша авансово плащане на ДДС по Договор №06/07/2/0/00286 от 12.02.2018г. по Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., подкрепена от Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони.

-Докладна записка от инж. Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован
ОТНОСНО: Издаване на запис на Заповед от Община Борован в полза на ДФ „Земеделие“, обезпечаваша авансово плащане на ДДС по Договор №06/07/2/0/00353 от 13.06.2018г. по Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., подкрепена от Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони.

3.Организационни

4.Питания

Решение № 335 – Изпълнено . Дневният ред е приет.

1.Отчет на Кмета на Община Борован за изпълнение на решенията на Общински съвет- Борован месец юни – месец ноември 2018г.

РЕШЕНИЕ № 336

Приема Отчет на Кмета на Община Борован за изпълнение на решенията на Общински съвет- Борован месец юни – месец ноември 2018г.

Решение № 336 – Изпълнено. Отчета е приет.

2.Докладни

-Докладна записка от инж. Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован
ОТНОСНО: Издаване на запис на Заповед от Община Борован в полза на ДФ „Земеделие“, обезпечаваша авансово плащане на ДДС по Договор №06/07/2/0/00286 от

12.02.2018г. по Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., подкрепена от Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони.

РЕШЕНИЕ № 337

На основание чл. 21, ал. 1, т. 10 и т. 24, и чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 14 от НАРЕДБА № 12 от 25.07.2016 г. за прилагане на подмярка 7.2. "Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура" от мярка 7 "Основни услуги и обновяване на селата в селските райони" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г., Договор № 06/07/2/0/00286 от 12.02.2018г., сключен между Изпълнителния директор на ДФ „Земеделие“ – РА и Община Борован, ОБС-Борован:

1. Упълномощава кмета на община Борован да подпише Запис на заповед, без протест и без разноски, платима на предявяване в полза на ДФ „Земеделие“ в размер на **15 023,00 лв. (петнадесет хиляди и двадесет и три лева)** за обезпечаване на 100 % от заявения размер на авансово плащане на ДДС по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № 06/07/2/0/00286 от 12.02.2018г. по подмярка 7.2 на мярка 7 за Проект „Реконструкция на общинска четвъртокласна пътна мрежа в община Борован– пътища в община „Борован“– с. Борован, ул. Иван Вазов (от от. 380 до път VRC 1015, дължина 1000м) и път Добролево– Сираково (път VRC 1016, дължина 1400м)“, с. Малорад– от моста за Рогозен до граница Малорад– Рогозен (ул. Георги Димитров/ от ос 72 до ос 259/; извън регулация/ от ос 259 до границата с Рогозен/); с. Сираково (извън регулация– /от границата с Рогозен до ос 48/; ул. „Ерменко“– /от ос 48 до ос 63/; ул. „Иван Вазов“–/ от ос 63 до ос 60/; ул. „Георги Димитров“–/ от ос 48 до ос 63/); с. Нивянин/за Буковец/ (ул. „Димитър Илиев“–/ от ос 37 до ос 112/; ул. „Иван Нивянин–/ от ос 112 до ос 123/; ул. „Максим Горки“– /от ос 123 до ос 130/); с. Нивянин / за Соколаре/ (ул. Лазар Петров–/ от ос 37 до ос 83/; ул. „Иван Нивянин–/ от ос 83 до ос 76/; ул. „Иван Нивянин“–/ от ос 76 до ос 70/; ул. „Иван Нивянин“–/ от ос 70 до ос 69/)“, сключен между Община Борован и ДФ „Земеделие“.

2. Възлага на кмета на община Борован да подготви необходимите документи за получаване на авансовото плащане на ДДС по договор № 06/07/2/0/00286 от 12.02.2018г. и да ги представи пред ДФ „Земеделие“.

Решение № 337 – Изпълнено . Подписана е запис на заповед за авансово плащане. Получени са средствата и са преведени на изпълнителя.

-Докладна записка от инж. Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Издаване на запис на Заповед от Община Борован в полза на ДФ „Земеделие“, обезпечаваша авансово плащане на ДДС по Договор №06/07/2/0/00353 от 13.06.2018г. по Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., подкрепена от Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони.

РЕШЕНИЕ №338

На основание чл. 21, ал. 1, т. 10 и т. 24, и чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 14 от НАРЕДБА № 12 от 25.07.2016 г. за прилагане на подмярка 7.2. "Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура" от мярка 7 "Основни услуги и обновяване на селата в селските райони" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020г., Договор № 06/07/2/0/00353 от 13.06.2018г., сключен между Изпълнителния директор на ДФ „Земеделие“ – РА и Община Борован и при мотиви изложени в докладната записка, ОбС-Борован:

1. Упълномощава кмета на община Борован да подпише Запис на заповед, без протест и без разноски, платима на предявяване в полза на ДФ „Земеделие“ в размер на **23 571,60лв. (двадесет и три хиляди петстотин седемдесет и един лева и 60 стотинки)** за обезпечаване на 100 % от заявления размер на авансово плащане на ДДС по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № 06/07/2/0/00353 от 13.06.2018г. по подмярка 7.2 на мярка 7 за Проект „Реконструкция на част от водоснабдителните системи на с. Добролево, с. Сираково, с. Нивянин и с. Малорад– Община Борован“, сключен между Община Борован и ДФ „Земеделие“.
2. Възлага на кмета на община Борован да подготви необходимите документи за получаване на авансовото плащане на ДДС по договор № 06/07/2/0/00353 от 13.06.2018г. и да ги представи пред ДФ „Земеделие“.

Решение № 338 – Изпълнено. Подписана е запис на заповед за авансово плащане. Получени са средствата и са преведени на изпълнителя.

Протокол № 51 от проведеното на 24.01.2019 година заседание

От редовно заседание на Общински съвет - Борован, проведено на 24.01.2019 год. от 14:00ч. в заседателната зала на Общински съвет - Борован.

На заседанието от 13 общински съветници присъстваха 13.

Освен общинските съветници на заседанието присъстваха: зам.кметовете на община Борован- Илияна Донкова и Десислава Марковска, Таня Петкова –секретар на община Борован, Директори на дирекции и жители на община Борован.

Заседанието откри и ръководи Председателя на Общински съвет-Борован- Иван Костовски, като обяви кворум в залата в съответствие с чл.60, ал.1, 2 и 3 от Правилника за организация и дейността на ОбС – Борован.

След направените разисквания по дневния ред ОбС взе следното :

РЕШЕНИЕ № 339

Заседанието на Общински съвет да се проведе при следния дневен ред:

1. Питания

2.План за работата на Общински съвет – Борован през първото шестмесечие на 2019г.

2.Докладни

-Докладна записка от Десислава Марковска – За Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Приемане на годишна програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2019г.

-Докладна записка от Десислава Марковска – За Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Приемане на План за действие за общинските концесии 2019г.- 2020г.

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Одобряване на средства за командировки на Кмета на Община Борован за 4-то тримесечие на 2018г.

-Докладна записка от Десислава Марковска – За Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Извънредно заседание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца на 06.02.2019г. от 11.00 часа, в сградата на Областна администрация – Враца, бул. „Демокрация“ №1 заседателна зала – ет.4

-Предложение от Илияна Донкова- зам.Кмета на община Борован относно Отчет за 2018 на МКБППМН – Община Борован

4.Организационни.

Решение № 339 – Изпълнено . Дневният ред е приет.

2.План за работата на Общински съвет – Борован през първото шестмесечие на 2019г.

РЕШЕНИЕ 340

Приема План за работата на Общински съвет –Борован за първо шестмесечие на 2019г.

Решение № 340 – Изпълнява се текущо .

-Докладна записка от Десислава Марковска – За Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Приемане на План за действие за общинските концесии 2019г.- 2020г.

РЕШЕНИЕ 342

Приема План за действие за концесиите на територията на Община Борован за периода 2019г. – 2020 г.

Решение № 342 – Плана е приет. Изпълнява се текущо.

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован
ОТНОСНО: Одобряване на средства за командировки на Кмета на Община Борован за 4-то тримесечие на 2018г.

РЕШЕНИЕ 343

На основание чл.21, ал.1 т.23 и във връзка с чл.8, ал.4 от Наредбата за командировките в страната, ОБС-Борован:

Одобрява разходите за командировки на Кмета на община Борован за четвърто тримесечие на 2018г. в размер на 60,00 лева съгласно Приложение №1.

Решение № 343 – Изпълнено. Приет отчет .

-Докладна записка от Десислава Марковска – За Кмет на Община Борован
ОТНОСНО: Извънредно заседание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца на 06.02.2019г. от 11.00 часа, в сградата на Областна администрация – Враца, бул. „Демокрация“ №1 заседателна зала – ет.4

РЕШЕНИЕ № 344

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, във връзка с ~~поканата с вх.№ 09-8/10.01.2019 г. на Председателя на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, във връзка с писмо с вх. № 09-14/(19)1/15.01.2019 г. на Община Борован, подадено от Председателя на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, във връзка с писмо с вх. № 09-14/19-1 15.01.2019 г. на Община Борован, подадено от Председателя на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, и при мотиви, изложени в докладната записка, ОБС-Борован:~~

1. Упълномощава инж. Десислава Димитрова Тодорова – Кмет на Община Борован, да представлява Община Борован на Извънредно заседание на Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Приема План за Враца, което ще се проведе на 06.02.2019 г. /сряда/ от 11.00 часа, в сградата на Областна администрация - Враца, бул. „Демокрация“ № 1, заседателна зала – ет. VI.

2. Указва начин на гласуване по предложената точка от дневния ред, както следва:

Приема решение за сключване на Допълнително споразумение № 1 към Договор за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги между „Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца и „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца от 09.02.2016 г. – „ЗА“

Решение № 344- Изпълнено . Гласувано по решение.

-Предложение от Илияна Донкова- зам.Кмета на община Борован относно Отчет за 2018 на МКБППМН – Община Борован

РЕШЕНИЕ № 345

На основание чл.7, ал.2 от Закона за БППМН, съгласно който комисията за борба с противообществени прояви на малолетни и непълнолетни, ОбС-Борован:
Приема Отчет за 2018г. на МКБППМН – Община Борован.

Решение № 345- Изпълнено . Приет отчет.

4.Организационни.

Петър Цветковски –общински съветник: Имам предложение да се възложи на Председателя на ОбС съвместно с Кмета на Общината да осигурят от следващото заседание юрист за нуждите на Общински съвет-Борован.

РЕШЕНИЕ № 346

Възлага на Председателя на ОбС съвместно с Кмета на Общината да осигурят от следващото заседание на ОбС, юрист за нуждите на Общински съвет-Борован.

Решение № 346- Решението е върнато със Заповед № 27 / 11.02.2019г. за ново разглеждане, като незаконосъобразно и със Заповед № 43 / 05.03.2019г. е сезиран Административен съд гр.Враца

Протокол № 52 от проведеното на 05.02.2019 година заседание

От извънредното заседание на Общински съвет - Борован, проведено на 05.02.2019 год. от 14:00ч. в заседателната зала на Общински съвет - Борован.

На заседанието от 13 общински съветници присъстваха 13.

Освен общинските съветници на заседанието присъстваха: Кмета на Община Борован- инж.Десислава Тодорова зам.кмет на община Борован- Илияна Донкова, Таня Петкова –секретар на община Борован, Директори на дирекции и жители на община Борован.

Заседанието откри и ръководи Председателя на Общински съвет-Борован- Иван Костовски, като обяви кворум в залата в съответствие с чл.60, ал.1, 2 и 3 от Правилника за организация и дейността на ОбС – Борован.

След направените разисквания по дневния ред ОбС взе следното :

РЕШЕНИЕ № 347

Заседанието на Общински съвет да се проведе при следния дневен ред:

1. Докладни

-Докладна записка от Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован
ОТНОСНО: Извънредно заседание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца на 06.02.2019г. от 11.00 часа, в сградата на Областна администрация – Враца, бул. „Демокрация“ №1 заседателна зала – ет.4

-Докладна записка от Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован
ОТНОСНО: Редовно заседание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца на 11.02.2019г. от 11.00 часа, в сградата на Областна администрация – Враца, бул. „Демокрация“ №1 заседателна зала – ет.4

-Докладна записка от Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован
ОТНОСНО: Приемане на извършените от „ВиК ООД – гр.Враца инвестиции /активи/ във ВиК инфраструктура и предаване управлението им на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца.

-Докладна записка от Десислава Марковска – За Кмет на Община Борован
ОТНОСНО: Проект на Бюджет за 2019г. на Община Борован .

2.Организационни.

Решение № 347- Изпълнено . Дневният ред е приет.

1. Докладни

-Докладна записка от Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Извънредно заседание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца на 06.02.2019г. от 11.00 часа, в сградата на Областна администрация – Враца, бул. „Демокрация“ №1 заседателна зала – ет.4

РЕШЕНИЕ № 348

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, във връзка с покана с вх.№ 09-8/10.01.2019 г. на Председателя на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, във връзка с писмо с вх. № 09-14/(19)1/15.01.2019 г. на Община Борован, подадено от Председателя на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, във връзка с писмо с вх. № 09-30/24.01.2019 г. на Община Борован, подадено от Председателя на Асоциацията по

водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, и при мотиви, изложени в докладната записка, ОБС-Борован:

1. Упълномощава инж. Десислава Димитрова Тодорова – Кмет на Община Борован, да представлява Община Борован на Извънредно заседание на Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, което ще се проведе на 06.02.2019 г. /сряда/ от 11.00 часа, в сградата на Областна администрация - Враца, бул. „Демокрация“ № 1, заседателна зала – ет. VI.
2. Указва начин на гласуване по предложената точка от дневния ред, както следва:

Приема решение за сключване на Допълнително споразумение № 1 към Договор за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги между „Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца и „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца от 09.02.2016 г. - „ЗА“

Решение № 348 – Изпълнено . Гласувано съгласно решението.

-Докладна записка от Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован
ОТНОСНО: Редовно заседание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца на 11.02.2019г. от 11.00 часа, в сградата на Областна администрация – Враца, бул. „Демокрация“ №1 заседателна зала – ет.4

РЕШЕНИЕ № 349

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, във връзка с покана с вх. № 09-14/14.01.2019 г. на Председателя на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, във връзка с писмо с вх. № 09-21/17.01.2019 г. на Община Борован, подадено от Председателя на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, и при мотиви, изложени в докладната записка, ОБС-Борован:

1. Упълномощава инж. Десислава Димитрова Тодорова – Кмет на Община Борован, да представлява Община Борован на редовно заседание на Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца, което ще се проведе на 11.02.2019 г. /понеделник/ от 11.00 часа, в сградата на Областна администрация - Враца, бул. „Демокрация“ № 1, заседателна зала – ет. VI.
2. Указва начин на гласуване по предложените точки от дневния ред, както следва:

По т. 1 от дневния ред: „Приема бюджета на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца за 2019 г.“ЗА“

По т. 2 от дневния ред: „Приема Отчета за изпълнение на бюджета на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца за 2018 г.“ЗА“

По т. 3 от дневния ред: „Приема Отчета за дейността на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца за 2018 г.“ЗА“

По т. 4 от дневния ред: „Приема Годишен финансов отчет на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца за 2018 г.“ЗА“

Решение № 349 – Изпълнено . Гласувано съгласно решението.

-Докладна записка от Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Приемане на извършените от „ВиК ООД – гр.Враца инвестиции /активи/ във ВиК инфраструктура и предаване управлението им на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца.

РЕШЕНИЕ № 350

На основание чл.1, ал.2. вр.чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, ОбС-Борован:

Одобрява придобиване на осъществени през 2017г. и 2018г от ВиК оператора инвестиции във ВиК системи и съоръжения /ПОС/, съгласно Приложение №1, неразделна част от Протокол от 28.01.2019г. на комисията, сформирана със Заповед №270/23.10.2018г. на кмета на общината.

За предоставяне за управление на придобитите инвестиции /активи/ на АВиК – Враца, след което Асоциацията да предаде същите за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД- Враца, чрез допълване и /или актуализиране на Приложение №1 от Договора за изпълнение на дейностите по чл.198о, ал.1 от Закона за водите.

Решение № 350 – Изпълнено . Подписан е приемо-предавателен протокол с ВиК Оператора на 25.02.2019г. Издадена е фактура №4000006818 / 26.02.2019г. за сумата от 89230,74 лева без ДДС от ВиК Оператора

-Докладна записка от Десислава Марковска – За Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Проект на Бюджет за 2019г. на Община Борован .

РЕШЕНИЕ № 351

На основание ЗДБРБ за 2019г., ПМС № 344/21.12.2018г. за изпълнение на държавния бюджет, Общински съвет – Борован:

1. Приема бюджета на **Община Борован за 2019 година**, както следва:

1.1. По приходите в размер на 5 972 707 лв., в т.ч.:

1.1.1. **Приходи за делегирани от държавата дейности** в размер на 3 338 456 лв., в т.ч.:

1.1.1.1. Обща субсидия за делегирани от държавата дейности в размер на 3 198 267 лв.

1.1.1.2. Преходен остатък от 2018г. в размер на 140 189 лева

1.1.2. **Приходи за местни дейности** в размер на 2 454 251 лв. т.ч.:

1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на 217 100 лв.

1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на 768 600 лв.

1.1.2.3. Трансфери за местни дейности в размер на 714 700 лв., в т.ч.:

1.1.2.3.1. *Обща изравнителна субсидия в размер на 656 200 лв.*

1.1.2.3.2. *Трансфер за зимно поддържане и снегочистване в размер на 58 500 лв.*

1.1.2.4. Целева субсидия за капиталови разходи в местни дейности в размер на 252 300 лв.

1.1.2.5. Преходен остатък от 2018г. в размер на 501 551 лв.

1.2. По разходите в размер на 5 972 707 лв., разпределени по функции и дейности, съгласно Приложение № 2

1.2.1. За делегирани от държавата дейности в размер на 3 338 456 лв., в т.ч. резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер до 3 % за дейностите от функция Образование.

1.2.3. За местни дейности в размер на 2 454 251 лв., съгласно Приложение № 2

2. Приема инвестиционната **програма за 2019 г.**, (поименен списък по обекти, видове разходи и източници на финансиране) в размер на 763 856 лв., съгласно Приложение № 4, като

2.1. Приема разчет на инвестиционните разходи, със следният произход: преходен остатък от 2018г. в размер на 501 556 лв., капиталови разходи с произход на средствата Републикански бюджет 2019г. в размер на 252 300 лв.

3. Утвърждава плановата численост и **разходите за заплати през 2019г.**, без звената от системата на народната просвета, които прилагат системата на делегирани бюджети, съгласно Приложение № 13.

4. Утвърждава **разчет за целеви разходи и субсидии**, както следва за:

4.1. Членски внос - 5053 общо лв., за НСОРБ – 1776 лв., Сдружение „Толерантност“ – 3024 лв., АВИК – 853 лв.

4.2. Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет (за погребение, за други цели) – 5000 лв.

4.3. Субсидии за сметка на местните приходи за спортни клубове – 39 000 лв. / на основание чл. 59 ал. 2 от Закона за физическото възпитание и спорта /

5. Приема следните **лимита за разходи**:

5.1. СБКО в размер на 3 % от средства за работна заплата на заетите по трудови правоотношения, включително и разходите на работодателя за осигурителни вноски върху тях.

5.2. Разходи за представителни цели и международна дейност на кмета на общината в размер на 2% от общият размер на разходите за общинска администрация.

6. Утвърждава **списък на длъжностите и на лицата, които имат право на транспортни разноски** за пътуване от местоживеенето до местоработата и обратно, съгласно Приложения № 7 и 8. Одобрява изплащането на 85 % от реално извършените разходи, служителите в общинска администрация и 100% за педагогическият персонал.

7. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз в размер на лв., съгласно Приложение № 14.

8. Одобрява актуализираната бюджетна прогноза за местните дейности за периода 2019, 2020, 2021 г. съгласно Приложение № 10.

9. Определя второстепенните разпоредители с бюджет, съгласно Приложение № 11.

10. Приема параметри на размери на общински дълг както следва:

10.1. Максимален размер на новия общински дълг за 2019 година в размер на 100 000 лв.

10.2. Общинските гаранции, които може да бъдат издадени през 2019 година в размер на 100 000 лв.

10.3. Максимален размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на 2019 година в размер на 100 000 лв.

11. Определя максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2019 година в размер на 250 000 лв. /без да се включват тези, които се финансират целево/.

12. Определя максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2019 година в размер на 250 000 лв. / без да се включват тези, които се финансират целево/.

13. Определя размера на просрочените задължения от 2018 година, които ще бъдат разплатени от бюджета за 2019 година в размер на 402 847 лв.

14. Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2019 година в размер на 60 000 лв.

15. Оправомощава кмета на общината да извършва компенсирани промени:

15.1. В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;

15.2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

15.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи по т. 1.2. от настоящето решение.

16. Възлага на кмета:

16.1. Да определи бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

16.2. Да утвърди бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

16.3. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.

16.4. Да информира общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.

- 16.5. Да включва информацията по чл. 125, ал. 4 от ЗПФ в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.
- 16.6. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделните общински проекти, в съответствие с изисквания на съответния Управляващ орган и на МФ.
17. Упълномощава кмета да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми, включително и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския бюджет.
- 17.1. за всеки отделен случай кметът на общината определя срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма.
- 17.2. при предоставянето на временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на ЗПФ.
- 17.3. във всички останали случаи, при възникване на необходимост от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на ОбС.
18. Упълномощава кмета:
- 18.1. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.
- 18.2. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансирани и за съфинансиране на общински програми и проекти.
19. Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане на бюджета, съгласно Приложение № 6.

Решение № 351 – Изпълнява се текущо съгласно ЗДБРБ за 2019г.

Протокол № 53 от проведеното на 28.02.2019 година заседание

От редовно заседание на Общински съвет - Борован, проведено на 28.02.2019 год. от 14:00ч. в заседателната зала на Общински съвет - Борован.

На заседанието от 13 общински съветници присъстваха 12.

От заседанието отсъства общинския съветник Даниел Диковски.

Освен общинските съветници на заседанието присъстваха: Кмета на Община Борован- инж.Десислава Годорова, зам.кмет на община Борован- Илияна Донкова, Таня Петкова –секретар на община Борован, Директори на дирекции и жители на община Борован.

Заседанието откри и ръководи Председателя на Общински съвет-Борован- Иван Костовски, като обяви кворум в залата в съответствие с чл.60, ал.1, 2 и 3 от Правилника за организация и дейността на ОбС – Борован.

След направените разисквания по дневния ред ОбС взе следното :

РЕШЕНИЕ № 352

Заседанието на Общински съвет да се проведе при следния дневен ред:

1. Питания

2. Информация за приключване на първи учебен срок 2018/2019г. в основните училища и детски градини на територията на община Борован.

3. Информация за дейностите по гражданска защита и подготовката на населението при бедствия и аварии. Състояние на язовирите и перспектива за тяхното развитие.

4. Отчет за изразходваните средства от К „Торпедо“- 2004“ с.Борован за развитието на футбола.

5. Докладни

-Докладна записка от инж. Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован
ОТНОСНО: Приемане на годишна програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2019г.

-Докладна записка от инж. Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован
ОТНОСНО: Кандидатстване на Община Борован в партньорство с община Криводол с проектно предложение по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG 05M9OP001-2.040 „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания - Компонент 2“ и подписване на партньорско споразумение между общините партньори съгласно изискванията на насоките за кандидатстване.

-Докладна записка от инж. Десислава Марковска – за Кмет на Община Борован
ОТНОСНО: Наредба за определяне на местните данъци и такси на територията на община Борован.

6. Организационни

-Предложение от Иван Костовски – Председател на ОбС- Борован Относно: Осигуряване на юрист за нуждите на Общински съвет-Борован.

-Предложение от Иван Костовски – Председател на ОбС- Борован Относно: закупуване на компютър и сканиращо устройство за нуждите на ОбС –Борован.

Решение № 352 – Изпълнено . Дневният ред е приет.

2.Информация за приключване на първи учебен срок 2018/2019г. в основните училища и детски градини на територията на община Борован.

РЕШЕНИЕ № 353

Приема Информация за приключване на първи учебен срок 2018/2019г. в основните училища и детски градини на територията на община Борован.

Решение № 353 – Изпълнено . Приета е информацията.

3.Информация за дейностите по гражданска защита и подготовката на населението при бедствия и аварии. Състояние на язовирите и перспектива за тяхното развитие.

РЕШЕНИЕ № 354

Приема Информация за дейностите по гражданска защита и подготовката на населението при бедствия и аварии. Състояние на язовирите и перспектива за тяхното развитие.

Решение № 354 – Изпълнява се текущо.

4.Отчет за изразходваните средства от ФК „Торпедо“- 2004“ с.Борован за развитието на футбола.

РЕШЕНИЕ № 355

Отчета за изразходваните средства от ФК „Торпедо“- 2004“ с.Борован за развитието на футбола да се разгледа на следващото заседание, като бъдат описани и фактури и разходни ордери за всички изразходени средства. Да бъде описано и състоянието на материалната база.

Решение № 355 – Отложено за следващо заседание.

5.Докладни

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован
ОТНОСНО: Приемане на годишна програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2019г.

РЕШЕНИЕ № 356

Отлага за следващото заседание Докладна записка от инж. Десислава Годорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Приемане на годишна програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2019г., като същата бъде допълнена.

Решение № 356 – Отложено за следващо заседание.

- Докладна записка от инж. Десислава Годорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Кандидатстване на Община Борован в партньорство с община Криводол с проектно предложение по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG 05M9OP001-2.040 „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания - Компонент 2“ и подписване на партньорско споразумение между общините партньори съгласно изискванията на насоките за кандидатстване.

РЕШЕНИЕ № 357

На основание чл.21, ал.2 от ЗМСМА във връзка с чл.21, ал.1, т.23 и в съответствие с критериите за кандидатстване по процедура BG05M9OP001-2.040 „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 2“ и при мотиви, изложени в докладната записка

Съгласно критерия и изискванията за кандидатстване по процедура BG05M9OP001-2.040 „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 2“, Общински съвет- Борован:

1. Дава съгласието си Община Борован да участва , като партньор на Община Криводол при кандидатстването с проектно предложение за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по процедура „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 2“
2. Одобрява Споразумение за партньорство между Община Борован и Община Криводол.
3. Дава съгласие Кмета на Община Борован да подпише споразумение с всички произтичащи от него ангажменти

И:

Възлага на Кмета на община Борован:

- 3.1 Да осигури ефективно партньорство по проекта
- 3.2 Да предприеме всички необходими мерки за подготовката на проектното предложение и придружителните документи, изисквани по процедурата.
- 3.3 Да изпълни настоящите решения в съответствие с изискванията на Насоките за кандидатстване по процедурата процедура „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 2“
- 3.4. При одобрение на проектното предложение да реализира успешно проектните дейности.

Решение № 357 – На 15.03.2019г. кмета на община Борован е кандидатствал с проектно предложение по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG 05M9OP001-2.040 „Патронажна грижа за възрастни хора и

лица с увреждания - Компонент 2“, като партньорското споразумение между Община Борован и Община Криводол е подписано на 08.04.2019г.

-Докладна записка от инж.Десислава Марковска – за Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Наредба за определяне на местните данъци и такси на територията на община Борован.

РЕШЕНИЕ № 358

Отлага Докладна записка от инж.Десислава Марковска – за Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Наредба за определяне на местните данъци и такси на територията на община Борован за другото заседание.

Решение № 358 – Отложена за друго заседание.

- Докладна записка от инж. Десислава Димитрова Тодорова- Кмет на Община Борован Относно : Провеждане на Общото събрание на сдружението на „ВиК“ ООД – Враца с оглед вземане на решение да се даде съгласие на „ВиК“ ООД- Враца да кандидатства в процедура, чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ №BG161M1OP002-I.016 „Изграждане на ВиК инфраструктура“ по оперативна програма „Околна среда 2014-2020г.“ за получаване на безвъзмездна финансова помощ с общ размер на финансиране не повече от 54 000 000.00 /петдесет и четири милиона/ лева с ДДС, включително собствено участие и недопустимите разходи.

РЕШЕНИЕ № 359

На основание чл.21, ал.2 от ЗМСМА, във връзка с чл.21, ал.1 ат ЗМСМА, във връзка със свикано Общо събрание на ВиК ООД – Враца по реда на ч.139, ал.1 във връзка с чл.138, ал.1 от ТЗ във връзка с чл.17 от Дружествения договор на „Водоснабдяване и канализация“ ООД – гр.Враца, във връзка с чл.139, ал.2 от ТЗ, и с оглед насоките за кандидатстване по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ №BG161M1OP002-I.016 „Изграждане на ВиК инфраструктура“ по оперативна програма „Околна среда 2014-2020г.“ и при мотиви изложени в докладната записка, ОбС Борован:

1.Избира инж.Десислава Димитрова Тодорова – кмет на община Борован за представител на Община Борован в свиканото с покана с вх.№24-140/26.02.2019г. на Община Борован Общото събрание на „Водоснабдяване и канализация“ ООД – гр.Враца, което ще се проведе неprisъствено на дата 07.03.2019г.

2.Указва начин на гласуване по предложената точка в дневния ред, както следва:

3.Дава съгласие на „водоснабдяване и канализация“ ООД – Враца да кандидатства в процедура, чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ №BG161M1OP002-I.016 „Изграждане на ВиК инфраструктура“ по оперативна програма „Околна среда 2014-2020г.“ за получаване на безвъзмездна финансова помощ с общ размер на финансиране не повече от 54 000 000.00 /петдесет и четири милиона/ лева с ДДС, включително собствено участие и недопустимите разходи. „ЗА“

Решение № 359 – Изпълнено . Гласувано съгласно решението.

6. Организационни.

-Предложение от Иван Костовски – Председател на ОбС- Борован Относно: Осигуряване на юрист за нуждите на Общински съвет-Борован.

РЕШЕНИЕ № 360

Във връзка със Заповед № 27/11.02.2019г. на Кмета на Община-Борован, и на основание чл.45, ал.10 от ЗМСМА Общински съвет –Борован:

Потвърждава свое решение №346 по Протокол №51 от проведено заседание на Общински съвет –Борован на 24.01.2019г.,

Мотиви:

Във връзка с работата на Общински съвет – Борован е необходимо да бъде осигурен юрист за нуждите на Общински съвет – Борован, тъй като в работата си на Общински съветници, често пъти възникват въпроси, които без присъствието на юрист, няма как да решим. Наемането на юрист да бъде чрез ползване на външна услуга чрез сключване на граждански договор със срок до края на мандата на Общински съвет – Борован. Средствата за възнаграждението на юриста да бъдат осигурени от Бюджета на Общински съвет –Борован.

Решение № 360 – Неизпълнено поради висящ административен спор между страните и липсата на произнасяне на съд с краен съдебен акт.

-Предложение от Иван Костовски – Председател на ОбС- Борован Относно: закупуване на компютър и сканиращо устройство за нуждите на ОбС –Борован.

РЕШЕНИЕ № 361

Във връзка с осъществяването на техническото обслужване на Общински съвет – Борован, Общински съвет –Борован:

1 Възлага на Кмета на община Борован да закупи за нуждите на Общински съвет – Борован, компютър и сканиращо устройство, като средствата за закупуването им, да бъдат осигурени от Бюджета на Общински съвет Борован.

Решение № 361 –Изпълнено. Закупен е Настолен компютър HP Compaq 6300Pro и Скенер Canon CanoScan Lide 300 за сумата от 458,00лева с ДДС

От редовно заседание на Общински съвет - Борован, проведено на 28.03.2019 год. от 14:00ч. в заседателната зала на Общински съвет - Борован.

На заседанието от 13 общински съветници присъстваха 13.

Освен общинските съветници на заседанието присъстваха: Кмета на Община Борован- инж.Десислава Тодорова зам.кмет на община Борован- Илияна Донкова, Десислава Марковска – зам.Кмет на община Борован, Таня Петкова –секретар на община Борован, Директори на дирекции и жители на община Борован.

Заседанието откри и ръководи Председателя на Общински съвет-Борован- Иван Костовски, като обяви кворум в залата в съответствие с чл.60, ал.1, 2 и 3 от Правилника за организация и дейността на ОбС – Борован.

След направените разисквания по дневния ред ОбС взе следното :

РЕШЕНИЕ № 362

Заседанието на Общински съвет да се проведе при следния дневен ред:

- 1.Питания**
- 2.Информация за състоянието и перспективите на здравеопазването в Община Борован.**
- 3.Информация за административното обслужване в Община Борован през 2018г. и дейността на отделните кметства.**
- 4.Информация за пролетното хигиенизиране и готовността за залесяване в Община Борован.**
- 5.Отчет за изразходваните средства от ФК „Торпедо“- 2004“ с.Борован за развитието на футбола./ От заседание28.02.2019г., с направените промени/**
- 6.Докладни**

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Приемане на годишна програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2019г./ **От заседание 28.02.2019г., с направените промени/.**

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Годишен план за развитие на социалните услуги в Община Борован за 2020г.

-Предложение от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО:Програма за развитие на читалищните дейности за 2019г. и Календар на културните събития през 2019г. на Община Борован.

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Даване на съгласие за издаване на Запис на заповед от Кмета на Община

Борован за обезпечаване на авансово плащане по Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОП „РЧР“ и ОП „НОИР“, процедура чрез директно предоставяне с интегрирано проектно предложение BG05M9OP001-2.018 „Социално икономически интеграции на уязвими групи. Интегрирани мерки за подобряване достъпа до образование“ –Компонент – 1 в полза на Министерството на труда и социалната политика, за обезпечаване авансово плащане по проект „Аз, ти и той, заедно за социалната интеграция в община Борован“.

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован
ОТНОСНО: Наредба за определянето и администрирането на местните такси, цени на услуги и права на територията на Община Борован, предоставяни от общината.

-Докладна записка от Десислава Марковска – зам. Кмет на Община Борован
Оправомощено лице съгласно Заповед №31 /13.02.2019г. на Кмета на Община Борован
ОТНОСНО: Удължаване на срок по договор за наем на общински пасища, мери и ливади от ОПФ, сключени след търгове /проведени през 2014г. за срок от 5 години/, след решение на ОбС Борован, на основание ЗСПЗЗ и ЗОС.

-Докладна записка от Десислава Марковска – зам. Кмет на Община Борован
Оправомощено лице съгласно Заповед №31 /13.02.2019г. на Кмета на Община Борован
ОТНОСНО: Определяне размера и местоположението на пасища, мери и ливади от общинския поземлен фонд за общо и индивидуално ползване за стопанската 2019/2020г.

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован
относно : Актуализация на Инвестиционна програма 2019г. на Община Борован.

7.Организационни

-Предложение от Петър Цветковски относно ремонт на улици

-Предложение от Петър Цветковски – общински съветник при ОбС-Борован
ОТНОСНО: Отпускане на средства от общинския бюджет за издаване на книгата „Историята на Борован“.

8.Молби

Решение № 362 – Изпълнено. Дневния ред е приет.

2.Информация за състоянието и перспективите на здравеопазването в Община Борован.

РЕШЕНИЕ № 363

Отлага Информацията за състоянието и перспективите на здравеопазването в Община Борован за следващото заседание, като бъдат отстранени неточностите.

Решение № 363 –Отложена за следващо заседание.

3. Информация за административното обслужване в Община Борован през 2018г. и дейността на отделните кметства.

РЕШЕНИЕ № 364

Приема Информацията за административното обслужване в Община Борован през 2018г. и дейността на отделните кметства.

Решение № 364 – Изпълнено. Информацията е приета.

4. Информация за пролетното хигиенизиране и готовността за залесяване в Община Борован.

РЕШЕНИЕ № 365

Приема Информацията за пролетното хигиенизиране и готовността за залесяване в Община Борован.

Решение № 365 – Изпълнено. Приета е информацията . Засадени са 300бр. дървета от вид „червен дъб“ на територията на община Борован.

6. Докладни

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован
ОТНОСНО: Годишен план за развитие на социалните услуги в Община Борован за 2020г.

РЕШЕНИЕ № 366

На основание чл.21, ал.2 във връзка с ал.1, т.12 от ЗМСМА и във връзка с чл.19, ал.2 и ал.3 от Закона за социалното подпомагане, във връзка с чл.36б, ал.4 от ППЗСП и във въз основа на Областна стратегия за развитие на социалните услуги 2016-2020г. в Област Враца, ОбС-Борован:

Приема Годишен план за развитие на социалните услуги в Община Борован за 2020г.

Решение № 366 – Изпълнява се текущо.

-Предложение от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован
ОТНОСНО:Програма за развитие на читалищните дейности за 2019г. и Календар на културните събития през 2019г. на Община Борован.

РЕШЕНИЕ № 367

На основание чл.21, ал.1, т.12 от ЗМСМА и във връзка с чл.26а, ал.2 от Закона за народните читалища, ОбС –Борован:

1. Приема Програма за развитие на читалищната дейност – 2019г.
2. Приема календар на културните събития през 2019г на Община Борован.

Решение № 367 – Изпълнява се текущо.

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован
ОТНОСНО: Даване на съгласие за издаване на Запис на заповед от Кмета на Община Борован за обезпечаване на авансово плащане по Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОП „РЧР“ и ОП „НОИР“, процедура чрез директно предоставяне с интегрирано проектно предложение BG05M9OP001-2.018 „Социално икономически интеграции на уязвими групи. Интегрирани мерки за подобряване достъпа до образование“ –Компонент – 1 в полза на Министерството на труда и социалната политика, за обезпечаване авансово плащане по проект „Аз, ти и той и тя заедно за социалната интеграция в община Борован“.

РЕШЕНИЕ № 368

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА във връзка с чл. 21, ал.1, т 10 от ЗМСМА и във връзка с Административен договор:

1.Регистрационен номер на договора по ОПРЧР BG05M9OP001-2.018-0042-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по проект „Аз, ти, тя и той, заедно за социална интеграция в община Борован“, по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г.: Приоритетна ос 2: „Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване” BG05M9OP001-2.018 „ Социално икономическа интеграция на уязвими групи. Интегрирани меки за подобряване достъпа до образование“- Компонент -1 в размер до 497 469,75 лв.

2. Регистрационен номер на договора по ОПНОИР BG05M9OP001-2.018-0042-2012BG05M2OP001-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по проект „Аз, ти, тя и той, заедно за социална интеграция в община Борован“, по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г.: Приоритетна ос 3: „Образователна среда за активно социално приобщаване“, процедура BG05M9OP001-2.018 „ Социално икономическа интеграция на уязвими групи. Интегрирани меки за подобряване достъпа до образование“- Компонент -1 в размер до 380 662,55 лв.сключен между МТСП и Община Борован и при мотиви изложени в докладната записка, Общински съвет – Борован:

1.Упълномощава кмета на Община Борован да подпише Запис на заповед без протест и без разноски, без никакви възражения и без такси от какъвто и да било характер, платима на предявяване в полза на Министерство на труда и социалната политика, в размер на

99 493,95 лв. (Деветдесет и девет хиляди четиристотин деветдесет и три лв. и 95 стотинки) за обезпечаване на 100% от заявления размер на авансово плащане на безвъзмездна финансова помощ по договор № BG05M9OP001-2.018-0042-C01 по процедура BG05M9OP001-2.018 „ Социално икономическа интеграция на уязвими групи. Интегрирани меки за подобряване достъпа до образование“- Компонент -1 , сключен между Община Борован и Министерство на труда и социалната политика и Изпълнителна агенция „Оперативна програма“ Наука и образование за интелигентен растеж“, финансиран от Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси“ и „Оперативна програма“ Наука и образование за интелигентен растеж“.

2. Упълномощава кмета на Община Борован да подпише Запис на заповед без протест и без разности, без никакви възражения и без такси от какъвто и да било характер, платима на предявяване в полза на Изпълнителна агенция „Оперативна програма“ Наука и образование за интелигентен растеж“ към Министерството на образованието и науката в размер на 76 132,51 лв. (Седемдесет и шест хиляди лв. и 46 стотинки) за обезпечаване на 100% от заявления размер на авансово плащане на безвъзмездна финансова помощ по договор № BG05M9OP001-2.018-0042-2012BG05M2OP001-C01 по процедура BG05M9OP001-2.018 „ Социално икономическа интеграция на уязвими групи. Интегрирани меки за подобряване достъпа до образование“- Компонент -1 , сключен между Община Борован и Министерство на труда и социалната политика и Изпълнителна агенция „Оперативна програма“ Наука и образование за интелигентен растеж“, финансиран от Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси“ и „Оперативна програма“ Наука и образование за интелигентен растеж“.

2. Възлага на кмета на Община Борован да подготви необходимите документи за получаване на авансовите плащания по договор № BG05M9OP001-2.018-0042-C01 и договор № BG05M9OP001-2.018-0042-2012BG05M2OP001-C01 и да ги представи пред Управляващия орган.

Решение № 368 – Изпълнено. Подписана е запис на заповед и е получено авансовото плащане по договора.

-Докладна записка от инж. Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован
ОТНОСНО: Наредба за определянето и администрирането на местните такси, цени на услуги и права на територията на Община Борован, предоставяни от общината.

РЕШЕНИЕ № 369

На основание чл.21, ал.2 от ЗМСМА, във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, във връзка с чл.8 от ЗНА, във връзка с чл.28 от ЗНА, във връзка с чл.9 и чл.6, ал.1 и 2 от ЗМДТ, във връзка с чл.11, ал.3 от ЗНА и чл.79 от АПК , и при мотиви изложени в докладната записка, Общински съвет – Борован:

1. Отменя до сега действащата Наредба №6 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Борован, приета с Решение №569, Протокол №47 от 27.07.2007г. , изменяна и допълвана многократно.
2. Приема нова Наредба за определянето и администрирането на местните такси , цени на услуги на територията на община Борован.

Решение № 369 – Изпълнено. Приета е Наредба за определянето и администрирането на местните такси , цени на услуги на територията на община Борован. Същата е публикувана на сайта на Община Борован.

-Докладна записка от инж.Десислава Годорова – Кмет на Община Борован относно : Актуализация на Инвестиционна програма 2019г. на Община Борован.

РЕШЕНИЕ № 372

На основание чл.124, ал.3 от Закона за публичните финанси, чл.21, ал.1, т.6 и чл.52, ал.1 от ЗМСМА , Общински съвет- Борован:

1.Одобрява извършването на вътрешнокомпенсирани промени в показатели на капиталовите разходи на Община Борован за 2019г., както следва:

Пренасочват се средства от обект:

„Ремонт и рехабилитация на ул.“Христо Ботев“ в с.Борован – 57 000 лв.

Към обект:

„Ремонт и рехабилитация на ул.“Гео Милев“ с.Борован, които стават общо 172 000 лв.

Възлага на Кмета на Община Борован да извърши необходимите действия по изпълнение на решението.

Решение № 372 – Изпълнено. Проведена е обществена поръчка, избран е изпълнител и е подписан договор със „СТРОИТЕЛ-КРИВОДОЛ“ ЕООД.

Протокол № 55 от проведеното на 30.04.2019 година заседание

От редовно заседание на Общински съвет - Борован, проведено на 30.04.2019 год. от 14:00ч. в заседателната зала на Общински съвет - Борован.

На заседанието от 13 общински съветници присъстваха 13.

Освен общинските съветници на заседанието присъстваха: Кмета на Община Борован- инж.Десислава Годорова зам.кмет на община Борован- Илияна Донкова, Десислава Марковска – зам.Кмет на община Борован, Директори на дирекции и жители на община Борован.

Заседанието откри и ръководи Председателя на Общински съвет-Борован- Иван Костовски, като обяви кворум в залата в съответствие с чл.60, ал.1, 2 и 3 от Правилника за организация и дейността на ОбС – Борован.

След направените разисквания по дневния ред ОбС взе следното :

РЕШЕНИЕ № 375

1. Питания

2. Информация за състоянието и перспективите на здравеопазването в Община Борован.

3. Програма за майски културни тържества в община Борован, -29 май 2019г.

4. Отчет за дейността на горския в община Борован по стопанисване и опазване на общинската гора за 2018г.

5. Отчет по чл.26а, ал.4 за осъществените читалищни дейности и изразходваните бюджетни средства през 2018 г. на читалищата в Община Борован.

6. Докладни

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Приемане на годишна програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2019г.

-Предложение от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Приемане на „Годишен план на дейностите за подкрепа на личностно развитие на децата и учениците в „Община Борован за 2019г.

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Програма за овладяване популацията на безстопанствените кучета на територията на община Борован 2019-2021г.

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Одобряване средства за командировки на Кмета на община Борован за първо тримесечие на 2019г.

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Годишен доклад за наблюдението изпълнението на План за развитие на община Борован за 2018г.

-Докладна записка от Десислава Марковска – зам. Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Удължаване на срок по договор за наем на общински пасища, мери и ливади от ОПФ, сключени след търгове /проведени през 2014г. за срок от 5 години/, след решение на ОбС Борован, на основание ЗСПЗЗ и ЗОС.

-Докладна записка от Десислава Марковска – зам. Кмет на Община Борован ОТНОСНО: Удължаване на срок по договор за наем на общински пасища, мери и ливади от ОПФ, сключени след търгове /проведени през 2014г. за срок от 5 години/, след решение на ОбС Борован, на основание ЗСПЗЗ и ЗОС.

ОТНОСНО: Определяне размера и местоположението на пасища, мери и ливади от общинския поземлен фонд за общо и индивидуално ползване за стопанската 2019/2020г.

-Предложение от Ирена Петрова- директор на дирекция „социално подпомагане“ Бяла Слатина ОТНОСНО: Предоставяна на отчет за изпълнението на Общинска програма за закрила на детето за 2018г. и План за действие 2019г.

7.Организационни

-Предложение от Комисията по номинациите , избрана с решение №50 от 25.01.2018г. на Общински съвет – Борован ОТНОСНО: Присъждане на „НАГРАДАТА НА БОРОВАН“.

Решение № 375 – Изпълнено. Дневният ред е приет.

2. Информация за състоянието и перспективите на здравеопазването в Община Борован.

РЕШЕНИЕ № 376

Приема Информацията за състоянието и перспективите на здравеопазването в Община Борован.

Решение № 376 – Изпълнено. Информацията е приета.

3. Програма за майски културни тържества в община Борован, -29 май 2019г.

РЕШЕНИЕ № 377

Приема Програма за майски културни тържества в община Борован, 1-29 май 2019г.

Решение № 377 – Проведени са майски културни тържества съгласно програмата.

4. Отчет за дейността на горския в община Борован по стопанисване и опазване на общинската гора за 2018г.

РЕШЕНИЕ № 378

Отлага за следващото заседание Отчета за дейността на горския в община Борован по стопанисване и опазване на общинската гора за 2018г.

Решение № 378 – Отложено за следващо заседание.

5. Отчет по чл.26а, ал.4 за осъществените читалищни дейности и изразходваните бюджетни средства през 2018 г. на читалищата в Община Борован.

РЕШЕНИЕ № 379

Приема Отчет по чл.26а, ал.4 за осъществените читалищни дейности и изразходваните бюджетни средства през 2018г. на читалищата в Община Борован.

Решение № 379 – Изпълнено. Отчета е приет във връзка с чл.26а, ал.4 от ЗНЧ.

6. Докладни

-Докладна записка от инж. Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован
ОТНОСНО: Приемане на годишна програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2019г.

РЕШЕНИЕ № 380

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА и във връзка с чл.8, ал.9 от ЗОС, Общински съвет –Борован:

1.Приема програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за 2019г

2.Програмата за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за 2019г. да бъде публикувана на Интернет – страницата на Община Борован.

Решение № 380 – Изпълнява се текущо. Програмата е публикувана на интернет страницата на Община Борован.

-Предложение от инж. Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован
ОТНОСНО: Приемане на „Годишен план на дейностите за подкрепа на личностно развитие на децата и учениците в Община Борован за 2019г.“

РЕШЕНИЕ № 381

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА и чл.197, ал.1 и ал.3 от Закона за предучилищното образование, Общински съвет –Борован:

Приема «Годишен план на дейностите за подкрепа за личностно развитие на деца и ученици в Община Борован за 2019г».

Решение № 381 – Изпълнява се текущо .

-Докладна записка от инж. Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован
ОТНОСНО: Програма за овладяване популацията на безстопанствените кучета на територията на община Борован 2019-2021г.

РЕШЕНИЕ № 382

На основание чл.21, ал.2 от ЗМСМА, във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, във връзка с чл.40, ал.1, ал.2, ал.3 и ал.4 от Закона за защита на животните и при мотиви изложени в докладната записка, Общински съвет –Борован:

1. Одобрява и приема Програма за овладяване на популацията на безстопанствените кучета на територията на община Борован 2019-2021г.
2. Възлага на Кмета на общината да предприеме необходимите действия относно реализация на програмата.

Решение № 382 – Изпълнява се текущо. Подписан е договор с ветеринарен лекар вписан в регистъра на ОБДХ гр. Враца за упражняване на ветеринарномедицинска практика във ветеринарно лечебно заведение във връзка с овладяване на популацията на безстопанствените кучета на територията на община Борован

-Докладна записка от инж. Десислава Тодорова – Кмет на община Борован
ОТНОСНО: Одобряване средства за командировки на Кмета на община Борован за първо тримесечие на 2019г

РЕШЕНИЕ № 383

На основание чл.21, ал.1 т.23 и във връзка с чл.8 ал.4 от Наредбата за командировките в страната, Общински съвет –Борован:

Одобрява разходите за командировки на Кмета на община Борован за първо тримесечие на 2019г. в размер на 160,00 лв. съгласно Приложение №1.

Решение № 383 – Изпълнено. Одобрени разходи на осн. Наредбата за командировките в страната.

-Докладна записка от инж. Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован
ОТНОСНО: Годишен доклад за наблюдението изпълнението на План за развитие на община Борован за 2018г.

РЕШЕНИЕ № 384

На основание чл.21, ал.2 от ЗМСМА, във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, във връзка с чл.24, т.4 от ЗРР, и във връзка с чл.40 и чл.91, ал.3 и ал.7 от ППЗРР и при мотиви изложени в докладната записка, Общински съвет –Борован:

1. Одобрява и приема Годишен доклад за наблюдение на изпълнението за 2018г. на Общински план за развитие на Община Борован 2014-2020г.

2. Възлага на Кмета на общината да предприеме необходимите действия относно организацията по предоставяне на копие от доклада по т.1 на Председателя на Областен съвет за развитие на Област Враца.

Решение № 384 – Изпълнено. Предоставен е Годишен доклад за наблюдение на изпълнението за 2018г. на Общински план за развитие на Община Борован 2014-2020г. на Председателя на Областен съвет за развитие на Област Враца. Годишен доклад за наблюдение на изпълнението за 2018г. на Общински план за развитие на Община Борован 2014-2020г е публикуван на интернет страницата на Община Борован.

-Предложение от Ирена Петрова- директор на дирекция „социално подпомагане“ Бяла Слатина ОТНОСНО: Предоставяна не отчет за изпълнението на Общинска програма за закрила на детето за 2018г. и План за действие 2019г.

РЕШЕНИЕ № 387

На основание чл.21 т.1 от Закона за закрила на детето и във връзка с чл.3, ал.2 от Правилника за прилагане на закона за закрила на детето, Общински съвет –Борован:

1. Приема Отчет за изпълнение на Общинската програма за закрила на детето за 2018г.
2. Приема План за действие за закрила на детето в Община Борован за 2019г.

Решение № 387 – Приет е отчета за изпълнение на Общинската програма за закрила на детето за 2018година Плана за действие за закрила на детето в Община Борован за 2019г. се изпълнява текущо.

- Предложение от Комисията по номинациите , избрана с решение №50 от 25.01.2018г. на Общински съвет – Борован ОТНОСНО: Присъждане на „НАГРАДАТА НА БОРОВАН“.

РЕШЕНИЕ № 388

На основание чл.38, ал.3 от Наредбата за символиката на Борован, относно присъждане на „НАГРАДАТА НА БОРОВАН“ за 2019г. Общински съвет –Борован:

Удостоява с „НАГРАДАТА НА БОРОВАН“ за 2019г. Данаил Христов Донов **/Посмъртно/** – реализирал заслуги в развитието на образованието в Община Борован.

Решение № 388 – Изпълнено. Връчена „НАГРАДАТА НА БОРОВАН“ за 2019г. на съпругата на Данаил Христов Донов на 21.05.2019г.

РЕШЕНИЕ № 389

На основание чл.38, ал.2 от Наредбата за символиката на Борован, относно присъждане на „НАГРАДАТА НА БОРОВАН“ за 2019г. и Протокол №1 от 18.04.2019г. на комисията по номинациите, Общински съвет – Борован:

Удостоява с „НАГРАДАТА НА БОРОВАН“ за 2019г. Мая Донкова Дончовска - Марковска – реализирала заслуги в развитието на образованието в Община Борован.

Решение № 389 – Изпълнено. Връчена „НАГРАДАТА НА БОРОВАН“ за 2019г. на Мая Донкова Дончовска – Марковска на 21.05.2019г.

Протокол № 56 от проведеното на 30.05.2019 година заседание

От редовно заседание на Общински съвет - Борован, проведено на 30.05.2019 год. от 14:00ч. в заседателната зала на Общински съвет - Борован.

На заседанието от 13 общински съветници присъстваха 13.

Освен общинските съветници на заседанието присъстваха: Кмета на Община Борован- инж.Десислава Тодорова -кмет на община Борован, Директори на дирекции и жители на община Борован.

Заседанието откри и ръководи Председателя на Общински съвет-Борован- Иван Костовски, като обяви кворум в залата в съответствие с чл.60, ал.1, 2 и 3 от Правилника за организация и дейността на ОбС – Борован.

След направените разисквания по дневния ред ОбС взе следното :

РЕШЕНИЕ № 390

Заседанието на Общински съвет да се проведе при следния дневен ред:

- 1.Питания
- 2.Информация за изпълнение на предвидените строителни ремонти в община Борован през 2018г.
- 3.Информация за дейността на центровете за настаняване от семеен тип за деца в Борован.
- 4.Отчет за дейността на горския в община Борован по стопанисване и опазване на общинската гора за 2018г. /В материалите от заседанието на 30.04.2019г./
- 5.Докладни

-Докладна записка от инж.Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован
ОТНОСНО: Постъпило предложение с Вх№91-155/15.05.2019г. на Община Борован от д-р Даниел Дилков за сключване на договор за наем на помещения, част от сградата на Общинска поликлиника – Борован, по реда и при преференциалните условия на Закона за лечебните заведения.

6.Организационни

Решение № 390 – Изпълнено . Дневният ред е приет.

2.Информация за изпълнение на предвидените строителни ремонти в община Борован през 2018г.

РЕШЕНИЕ № 391

Приема Информация за изпълнение на предвидените строителни ремонти в община Борован през 2018г.

Решение № 391 – Изпълнено .

3.Информация за дейността на центровете за настаняване от семеен тип за деца в Борован.

РЕШЕНИЕ № 392

Отлага за следващото заседание Информацията за дейността на центровете за настаняване от семеен тип за деца в с. Борован.

Решение № 392 – Отложена за разглеждане на следващо заседание.

4.Отчет за дейността на горския в община Борован по стопанисване и опазване на общинската гора за 2018г. /В материалите от заседанието на 30.04.2019г./

РЕШЕНИЕ № 393

Приема Отчет за дейността на горския в община Борован по стопанисване и опазване на общинската гора за 2018г.

Решение № 393 – Изпълнено . Отчета е приет.

- Докладна записка от инж. Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован
ОТНОСНО: Постъпило предложение с Вх№91-155/15.05.2019г. на Община Борован от д-р Даниел Дилков за сключване на договор за наем на помещения, част от сградата на Общинска поликлиника – Борован, по реда и при преференциалните условия на Закона за лечебните заведения.

РЕШЕНИЕ № 394

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, във връзка с чл. 14, ал. 7 и 8 от ЗОС, във връзка с чл. 14, ал. 2 от ЗОС, във връзка с чл. 102, ал. 6 от ЗЛЗ, във връзка с чл. 102, ал. 4 от ЗЛЗ и във връзка с ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 205 ОТ 29 СЕПТЕМВРИ 2000 Г. ЗА ЗАКРИВАНЕ НА ПУБЛИЧНИ ЗДРАВНИ ЗАВЕДЕНИЯ ЗА ИЗВЪНБОЛНИЧНА ПОМОЩ В СИСТЕМАТА НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО и при мотиви изложени в докладната записка, Общински съвет-Борован:

1. Дава съгласие да се отдадат под наем на Д-р Даниел Христов Дилков – лекар, работещ в лечебно заведение: ЕТ „Д-Р ДАНИЕЛ ДИЛКОВ“ към ЗДРАВЕН РАЙОН БОРОВАН, при условията на Закона за лечебните заведения помещения, част от недвижим имот – публична общинска собственост, представляващ триетажна железобетонна сграда – поликлиника съгласно Акт за публична общинска собственост № 662 от 18.11.1999 г., индивидуализирани и конкретизирани както следва:

- Лекарски кабинет с площ от 18.4 м², находящ се на втория етаж в сградата на Общинска поликлиника – Борован съгласно Схема II етаж „Поликлиника“
- Лекарски кабинет с площ от 8.2 м², находящ се на втория етаж в сградата на Общинска поликлиника – Борован съгласно Схема II етаж „Поликлиника“
- Склад с обща площ от 2.0 м², находящ се на втория етаж в сградата на Общинска поликлиника – Борован съгласно Схема II етаж „Поликлиника“

с обща площ от 28,6 м² /двадесет и осем цяло и шест квадратни метра/ за срок от 10 /десет/ години и месечна наемна цена 8,58 /осем лева и петдесет и осем стотинки/ лв. без ДДС, определена съгласно Решение № 17 по Протокол № 3/27.12.2011 г. на Общински съвет – Борован.

2. Възлага на Кмета на Община Борован да подпише договор съгласно т. 1 за уреждане правата и задълженията за ползване на помещенията, част от имота – публична общинска собственост.

3. Актуализира Програмата за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост на Община Борован за 2019 г., като включва в **Раздел III**, като **т. 8** от нея отдаването под наем на посочените в докладната записка помещения и изключва от таблицата към **т. 1.5.2. Действащи към момента договори за наем на общински**

имущество на № 5 – 3 бр. помещения в здравна служба Б-н Лекарски кабинет с обща площ 28,6 кв.м. по договор с ЕТ „Д-Р ПЕНКА ЖЕЛЕЗАРСКА“ при месечна наемна цена от 8,58 лв. без ДДС с оглед прекратяването на договора по взаимно съгласие съгласно подписано Допълнително споразумение към Договор № Д-Д-75/07.12.2017 г. от дата 30.04.2019 г.

Решение № 394 – Изпълнява се .

Отчет на изпълнение на РЕШЕНИЕ 313 от Протокол 47 от проведеното на 27.09.2018г. заседание съгласно Протокол № 61 от 27.07.2019г. РЕШЕНИЕ № 406

Отлага за следващото заседание на ОбС Отчета на Кмета на община Борован за изпълнение на решенията на ОбС – Борован за периода м. декември 2018 – месец май 2019г., като към отчета се добави и Решение №313 от Протокол №47/27.09.2019г.

Решение № 313 – Изпълнено. Проведени са 3 /три/ процедури за отдаване под наем чрез публичен търг на земеделска земя, както следва:

- Процедура за отдаване под наем чрез публичен търг на земеделски земи, включени в Приложение № 1 за землище с. Добролево с обща площ 457.621 дка
- Процедура за отдаване под наем чрез публичен търг на земеделски земи, включени в Приложение № 2 за землище с. Малорад с обща площ 803.700 дка
- Процедура за отдаване под наем чрез публичен търг на земеделски земи, включени в Приложение № 3 за землище с. Сираково с обща площ 28.235 дка при следните условия:

При първоначалната тръжна наемна цена при трите процедури от 50.00 лева на декар за една стопанска година.

Търговете са проведени на 03.05.2019г. за трите землища.

- За землището на с. Добролево има сключен договор за наем № ДД -44/19.06.2019г. с „ ПАИИККО ПРОПЪРТИС “ ЕООД София. Договорът за наем е сключен за 5 /пет/ стопански години, след като сумата достигната на тъга е внесена, като наем за първата стопанска година от спечелилия търга участник.

- За землището на с. Малорад няма сключен договор за наем , тъй като има подадена жалба от участник в търга срещу протокола на комисията от провеждане на търга и срещу заповедта за определяне на спечелил търга участник. С оглед на посоченото заповедта за определяне на спечелил търга участник не е влязла в законна сила и респективно не е сключен договор с първия спечелил търга участник.

- За землището на с. Сираково има сключен договор за наем № ДД-36/03.06.2019г. със ЗП „МИХАЙЛ ГЕОРГИЕВ МИРКОВСКИ“ с. Бреница. Договорът за наем е сключен за 5 /пет/ стопански години, след като сумата достигната на тъга е внесена, като наем за първата стопанска година от спечелилия търга участник.

РЕШЕНИЕ:

На основание чл.44, ал.1, т.7 от ЗМСМА, Приема така предложени Отчет за изпълнение на актовете, приети от Общински съвет –Борован за периода месец декември 2018г.- месец май 2019г. в това число и отчет за изпълнение на Решение №313 от Протокол №47 от 27.09.2018г.

**ВНОСИТЕЛ:
ИНЖ.ДЕСИС
КМЕТ НА ОБ**

Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр.
чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679

Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр.
чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679

*Изготвил:
Таня Петк
Секретар*

Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр.
чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679

Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр.
чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679



ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ №1,
Кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301,
e-mail: ob_borovan@abv.bg;

централа: (09147) 9363
факс: (09147) 9200
www.borovan.bg

Изм. № 06-83(19)1 / 07.08.2019 г.

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-БОРОВАН

ИНФОРМАЦИЯ

от Десислава Марковска
За Кмет на Община Борован

съгласно Заповед № 209/02.08.2019 г. на Кмета на Община Борован

ОТНОСНО: Изпълнението на бюджета на Община Борован към 30.06.2019 г.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В изпълнение на разпоредбата на чл. 137, ал. 2 от Закона за публичните финанси представям на Вашето внимание информация за изпълнението на бюджета на общината за първото полугодие.

Приложение: съгласно текста.

С уваж
Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр.
чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679

ДЕСИ
За Кмет
Съгласно
Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр.
чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679

Община Борован

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Приетият с Решение № 351 / 05.02.2019 г. на Общински съвет бюджет на Община Борован за 2019 год. е в размер на 5 972 707 лв. в т.ч.:

- **По приходната част:**
 - за делегирани от държавата дейности - 3 338 456 лв.
 - за местните дейности - 2 454 251 лв.
- **По разходната част:**
 - за делегирани от държавата дейности - 3 338 456 лв.
 - за местни дейности - 2 454 251 лв.
 - за дофинансиране на делегираните от държавата дейности - 154 778 лв.

В процеса на изпълнение на бюджета и на основание ЗПФ са извършени промени, на плана на бюджета на община Борован през отчетния период, които включват увеличения и намаления, но като цяло същият е завишен с 60286 лева по приходен параграф 31-28, 154 620 лева по приходен параграф 61-01, 13 545 лева по приходен параграф 61-05.

Уточненият годишен план към 30.06.2019 г. възлиза на 5 977 843 лв. в т.ч.:

- **По приходната част:**
 - за делегирани от държавата дейности - 3 523 592 лв.;
 - за местните дейности - 2 299 316 лв.
- **По разходната част:**
 - за делегирани от държавата дейности - 3 523 592 лв.
 - за местни дейности - 2 144 538 лв.
 - за дофинансиране на делегираните от държавата дейности - 154 778 лв.

ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРИХОДНАТА ЧАСТ НА БЮДЖЕТА

Приходите по бюджета се делят на приходи с държавен характер и приходи с общински характер. Относителният им дял в уточнения годишен план за 2019 год. е както следва:

- приходи с държавен характер - 98.98 %;
- приходи с общински характер - 67.89 %,

Изпълнението на приходите по отчет към 30.06.2019 год. е общо в размер на 2414 627 лв., което е 40.39 % от уточнения план, което е сравнително нормална величина за второ тримесечие на бюджетната година.

Анализът показва, че приходите с държавен характер са изпълнени на 49.75 % от уточнения план, а тези с общински характер - на 26.22 %.

1. Приходи с държавен характер

Приходите с държавен характер за отчетния период 30.06.2019г. са изпълнени в размер на 1 739 067 лв., което представлява 49.75 % спрямо уточнения план.

Изпълнението им по видове е както следва:

- Обща субсидия - 1 836 735 лв., изпълнение 56.29 % спрямо уточнения план;
- Местни приходи за ДДД във функция „Образование“ - 0 лв.
- Преходен остатък - 140 189 лв.
- Трансфери от МОН, МС, ДФЗ - за ДДС по ПРСР - 178 165 лв.;
- Трансфер към СЕС по проекти - за ОУ и ДДС по ПРСР - (0 лв.);
- Други получени целеви субвенции - 0 лв., изпълнение
- Възстановен временен безлихвен заем от 2018 г. - /0/лв.
- Чужди средства на разпореждане - на ОУ /0/лв.
- Наличност по банкови сметки и в каса в ДДД- (- 431553) лв.

2. Приходи с общински характер

Общинските приходи са източник за финансиране на местните дейности.

Обяснителна записка
към Отчет за касово изпълнение на бюджета на Община Борован и СЕС
към 30.06.2019 г.

Отчетените приходи с общински характер по бюджета на Община Борован към 30.06.2019 год. са в размер общо на 373 528 лв. Изпълнението на местните приходи е на 37.89 %. Налице е едно сравнително ниско изпълнение на местните приходи за отчетния период на бюджетната година, което е незадоволително за второ тримесечие на годината и спрямо планираните приходи.

Анализ на изпълнението на местните приходи:

Приходите от местни данъци, при уточнен план 211 800 лв., са изпълнени в размер на 108 536.00лв. 51.24 %.,

Изпълнението на данъчните приходи за отчетния период на първото тримесечие на 2019 г. е както следва:

- окончателен годишен /патентен/ данък е с изпълнение 2 862 лв., при уточнен бюджет 5300 лв. или 54.00 % .

- данък върху недвижимите имоти :

Изпълнението към 30.06.2019 год. е 33107 лв. при разчет 70 000 лв. или 47.30 %

- данък върху превозните средства:

Към 30.06.2019 год. са постъпили 38 013 лв., при уточнен бюджет 56 000 лв. или изпълнение 67.88%

- данък възмездно придобиване на имущество:

С бюджета за 2019 год. са разчетени 85 000 лв., изпълнението за отчетния период е 17170 лв. , което представлява 20.20 % изпълнение спрямо годишния разчет.

- други данъци -800 лв разчет, изпълнение – 246 лв.30.75 %

Извод: Данъчните приходи се събират с нормален темп и в нормален размер от гледна точка на отчетния период на бюджетната година.

Неданъчните приходи са изпълнени в размер на 139842 лв., което е 39.05 % от уточнения план. Ако изключим планираните приходи от продажба на общинско имущество /която още не се е състояла/ реалното изпълнение на събираемостта на неданъчните приходи възлиза на 39.05 %, което е сравнително добър показател за първо тримесечие.

Неданъчните приходи включват:

Приходи и доходи от собственост, изпълнени към 30.06.2019 г. на 140 917 лв , което е една добра събираемост.

Приходите от наем на имущество, разчетени в размер на 8 000 лв. са с изпълнение 45.76 %, реализирани 3661 лв.

От наем на земя при разчет 110 000 лв., изпълнението е 135 788 лв., което представлява 123.44%

Приходите от дивиденди – изпълнението е 0 % .

Със сравнително голям относителен дял от неданъчните приходи, постъпили по бюджета на общината към 30.06.2019 год., са постъпилите **общински такси** – 115 965 лв, 54.57 % от неданъчните приходи.

Изпълнението по основните видове такси е както следва:

- такса за битови отпадъци – изпълнение 63204лв. при разчет по бюджета 90 000 лв. или 70.22% осигурява в пълен размер услугите по сметопочистване и сметоизвозване, въпреки че точно приходите от тази такса следва да осигуряват обезпечаването на дейностите по чистотата в общината.

- такса за ползване на детски ясли – при бюджет за годината 3000 лв. са постъпили през отчетния период 1412 лв. или 47.06%.

- такса за ползване на детски градини – при бюджет за годината 27 000 лв. са постъпили през отчетния период 14480 лв. или 53.62 %.

- за социални услуги – изпълнение 20227 лв. при годишен план 50 000 лв., което представлява 40.45 % изпълнение.

- за административни и технически услуги- изпълнението е 38.90 %; изпълнение в размер

*Обяснителна записка
към Отчет за касово изпълнение на бюджета на Община Борован и СЕС
към 30.06.2019 г.*

на 15170 лв. при годишен план 39 000 лв.

Таксите за детски ясли, детски градини и ДСП са в по-голям размер спрямо същия отчетен период на миналата година, но те пряко зависят от броя на потребителите, които не са константна величина и се променят в годините.

Други неданъчни приходи – изпълнение 900 лв. при годишен план 1 500 – т.нар. недобори, 60%

ПО РАЗХОДНАТА ЧАСТ НА БЮДЖЕТА

При уточнен план на разходите 5 977 843 лв., към 30.06.2019 г. са отчетени 1 739 067 лв. или 29.09 % , в т. ч.:

- **За делегираните от държавата дейности** при уточнен план 3 523 592 лв., отчетени разходи в размер на 1 739 067 лв.

В делегираните от държавата дейности най-голям относителен дял продължават да имат разходите във функция „Образование“ /училищата на територията на общината, които прилагат системата на делегирани бюджети и детските градини/ и функция „Социално подпомагане и грижи“ /ЦНСТ/. За отчетния период не се наблюдава преразход в никоя от дейностите. Преходния остатък в делегираните от държавата дейности е в размер на 140 189 лв., в който се включват и преходните остатъци от делегираните бюджети на основните училища, които средства в началото на 2019 година общината по закон върна на училищата. Разходите за делегирани държавни дейности в Община Борован се извършват в съответствие с нормативните изисквания и указанията на МФ.

Субсидиите за народните читалища са разпределени съгласно ЗНЧ и Указанията на МК и се превеждат на съответните читалища в законоустановения срок.

За дофинансиране на делегираните от държавата дейности с общински приходи при уточнен годишен план 1 547 78 лв., отчетените разходи са 72 762 лв. Тук са планирани и се отчитат разходи за дофинансиране на ДДД – Общинска администрация, ЦПЛР /Извънучилищни дейности/ – недостиг за заплати и осигуровки и издръжка и СРР по ЕСКО договори и други договори за СРР на основните училища.

За местните дейности при уточнен годишен план 2299 316 лв., отчетът към 30.06.201 г. е 602 798 лв., което представлява 28.90% от планираните разходи в годишен обем.

През 2019 година продължава да е сериозен проблем изплащането на дължимите вноски по ЕСКО договорите, сключени в периода 2008-2011 година и със погасителни планове за изплащане до 2018 година. Проблемът е непосилния размер на погасителните вноски, които в годишен размер надвишават в пъти размера на събираните местни приходи. Общината извършва приоритетни разплащания, като се ограничават разходите до минимум.

СМЕТКИ ЗА СРЕДСТВА ОТ ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ

	НАЛИЧНОСТ	ПРИХОДИ	РАЗХОДИ	НАЛИЧНОСТ
НАИМЕНОВАНИЯ НА ФОНДОВЕ И СМЕТКИ	на 01.01. 2019	ЗА ТЕК.ГОД.	ЗА ТЕК.ГОД.	на 30.06.2019
БЕНЕФИЦИЕНТИ НА КОХЕЗИОННИЯ И СТРУКТУРНИТЕ ФОНДОВЕ КЪМ НАЦИОНАЛНИЯ ФОНД (СЕС-3-КСФ)	51235	463349	340104	- 174480

*Обяснителна записка
към Отчет за касово изпълнение на бюджета на Община Борован и СЕС
към 30.06.2019 г.*

РАЗПЛАЩАТЕЛНА АГЕНЦИЯ КЪМ ДЪРЖАВЕН ФОНД " ЗЕМЕДЕЛИЕ " (СЕС-42- ДФЗ-РА)	28104	47745	75849	0
ОБЩО ЗА СЕС с/ка 7443	79339	511094	415953	-174480

По отношение на извънбюджетните сметки и фондове за СЕС състоянието към 30.06.2019г. е следното:

Изпълняват се проекти, финансирани от АСП и ДФЗ – РА. Плащанията се извършват регулярно.

ИНВЕСТИЦИОННА ПРОГРАМА

По приетата Инвестиционна програма за 2019 г. за отчетния период изпълнението е в размер на 101320 лв. Подробна информация за изпълнението по обекти е, както следва:

Обяснителна записка
към Отчет за касово изпълнение на бюджета на Община Борован и СЕС
към 30.06.2019 г.

§	Наименование на обектите/проектите/позициите	Година - начало - край на изпълнение на обекта	Сметна стойност	Уسوено до края на предходната година	Уточнен план	Уسوен към отчетни период
	ОБЩО:		16899958	3358694	1242205	101321
5100	Основен ремонт на дълготрайни материални активи		16824608	2974333	1190423	8215
Функция 01	Общи държавни служби		460729	0	460729	0
	Обекти					
Функция 02	Ремонт на Кметството и Културно-просветен дом с.Нивянин ПМС 315/19.12.2018г.	2018-2019	460729	0	460729	0
	Обекти		697840	394243	4350	4350
	Аварийно-възстановителни работи по съоръжения – мост при с. Малорад по ПМС № 115/ 10.05.2016г.и строителен надзор на обекта и ПМС 76/18.04.2017г.	2016-2019	697840	394243	4350	4350
Функция 03	Образование		3889424	2488602	400000	0
	Обекти					

Обяснителна записка
към Отчет за касово изпълнение на бюджета на Община Борован и СЕС
към 30.06.2019 г.

	ЕСМ и СРР за сградите на детските градини в Община Борован - договор от 2011 г.	2011-2018	1783949	996530	100000
	Инженеринг с гарантиран резултат на ОУ "Св. Св. Кирил и Методий", с. Малорад - договор от 2009 г.	2009-2016	862963	666523	150000
	Изпълнение на енерго-ефективни дейности с гарантиран резултат за сградата на Отец Паисий, Борован - договор от 2010 г.	2010-2017	1242512	825549	150000
Функция	04 Здравеопазване				
	Обекти		0	0	0
Функция	05 Социално осигуряване, подпомагане и грижи				
	Обекти				0
Функция	06 Жилищно строителство, благоустройство комунално стопанство и опазване на околната среда				0
	Обекти				
	„Реконструкция на част от водоснабдителните системи на с.Добролево, с.Сираково, с.Нивянин, и с.Малорад – Община Борован“ - Договор с ДФЗ №06/07/2/0/00353/13.06.2018г.	2018-2021	6169311	49420	223755
			5997311	49420	51755
					24684

Обяснителна записка
към Отчет за касово изпълнение на бюджета на Община Борован и СЕС
към 30.06.2019 г.

	Рехабилитация на ул. "Гео Милев" с.Борован	2019-2019	115000	0	115000
Функция 08	Рехабилитация на ул. "Христо Ботев" с.Борован	2019-2019	57000	0	57000
	Икономически дейности и услуги				
	Обекти				
	"Реконструкция на общинска четвъртокласна пътна мрежа в община Борован – пътища в Община "Борован" – Договор с ДФЗ №06/07/2/0/00286/12.02.2018г.	2018-2021	5607304	42068	25740
5200	Придобиване на дълготрайни материални активи		5607304	42068	25740
			371022	355712	21022
Функция 01	Общи държавни служби				
5201			0	0	0
	Обекти				
5201	придобиване на компютри и хардуер				
	Обекти				
			0	0	0
Функция 03	Придобиване на компютърна конфигурация за ТСУ Борован	2019-2019	2805	0	2805
	Образование				
			12505	0	12505
					10050

Обяснителна записка
към Отчет за касово изпълнение на бюджета на Община Борован и СЕС
към 30.06.2019 г.

5200	Придобиване на компютри и хардуер									
	обекти									
52-01	Придобиване на компютър в ОУ „Св.Св.Кирил и Методий“ с.Малорад	2019-2019	2500	0	2500					
52-03	Придобиване на безжичен интернет в ОУ „Св.Св.Кирил и Методий“ с.Малорад	2018-2019	10005	0	10005					10005
	Функция									
07	Почивно дело, култура, религиозни дейности		0	0	0					0
	Доизграждане на КИЦ в с.Малорад	2016-2019	355712	172443	5712					5712
52-19	Придобиване на други ДМА									
	обекти									
5300	Придобиване на нематериални дълготрайни активи		60040	28649	30760					600
	Функция									
01	Общи държавни служби		60040	28649	30760					600
	Обекти									
	Общ устройствен план	2018-2018	59424	28280	30760					0
	Изготвяне на инвестиционни и работни проекти	2018-2018	616	369	616					600

Обяснителна записка
към Отчет за касово изпълнение на бюджета на Община Борован и СЕС
към 30.06.2019 г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Състоянието на общинския бюджет е нестабилно и без финансова помощ от страна на държавата, Общината не е в състояние да се справи. Ръководството на Община Борован е изпратило мотивирани искания до МФ, Президента и МС. С проблемите по изплащането на договорите от 2008-2011 година са запознати и съветниците от Общински съвет Борован. Не е възможно да се изпълняват редовно плащанията по ЕСКО договорите, защото няма свободни парични средства.

Точно поради изложените мотиви, общинското ръководство оценява рискът за нормално функциониране на бюджетните дейности като **съществен**.

м.юли. 2019г.

Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр.
чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679

Изготви

Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр.
чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679

Област

ПОКАЗАТЕЛИ (а)	БЮДЖЕТ	БЮДЖЕТ -	Сметки за сред-	Сметки за сред-	Сметки за чуж-	ОБЩО КАСОВ
	Годишен уточнен план за 2019 г. (1)	ОТЧЕТ 30.6.2019 г. (2)	ства от Европ- ския съюз-инди- кативни разчети за 2019 г. (3)	ства от Евро- пейския съюз - ОТЧЕТ 30.6.2019 г. (4)	ди средства - ОТЧЕТ 30.6.2019 г. (5)	ОТЧЕТ 30.6.2019 г. (6)=(2)+(4)+(5)
А. ПРИХОДИ, ПОМОЩИ И ДАРЕНИЯ						
I. Постъпления от текущи приходи						
1. Приходи от данъци и осигурителни вноски	217 100	111 398				111 398
2. Приходи от такси и вноски в т.ч. приходи от вноски	212 500	115 965				115 965
3. Приходи от административни глоби, санкции и наказателни лихви	18 100	7 477				7 477
4. Нетни приходи от продажби на услуги, стоки и продукция	8 000	1 468				1 468
5. Приходи от наеми	118 000	139 449				139 449
6. Приходи от концесии и лицензи за ползване на публични активи	10 500	100				100
7. Приходи от лихви						
8. Приходи от дивиденди и дялово участие						
9. Други текущи приходи и реализирани курсови разлики	1 500	900				900
Общо за група I. Постъпления от текущи приходи	585 700	376 757				376 757
II. Реализация на нефинансови активи и конфискувани средства						
1. Продажба на земя	300 000					
2. Продажба на други нефинансови дълготрайни активи	100 000					
3. Конфиск. средства и продажби на конфискувани и от залог нефин. активи						
Общо за група II. Постъпления от продажби на нефинансови активи	400 000					
III. Внесен ДДС и др. данъци в/у продажбите и коректив за постъпления						
в т.ч. внесен ДДС		(5 039)				(5 039)
внесени данък в/у приходите от стопанска дейност		(2 785)				(2 785)
внесени други данъци, такси и вноски в/у продажбите		(2 254)				(2 254)
IV. Постъпления от застрахователни обезщетения						
V. Приходи от помощи и дарения						
1. Помощи и дарения от Европейския съюз						
2. Други помощи и дарения от чужбина						
3. Други безвъзмездно получени средства по международни и други програми						
4. Помощи и дарения от страната						
Общо за група V. Приходи от помощи и дарения						
А. ОБЩО ПРИХОДИ, ПОМОЩИ И ДАРЕНИЯ	985 700	373 528				373 528
Б. РАЗХОДИ И ПРИДОБИВАНЕ НА НЕФИНАНСОВИ АКТИВИ						
I. Плащания за текущи нелихвени разходи						
1. Разходи за издръжка - нефинансови позиции	1 215 576	614 531				614 531
2. Разходи за застраховане и други финансови услуги	12 749	11 472				11 472
3. Платени данъци, такси и административни санкции	19 700	34 981				34 981

4. Разходи за възнаграждения на персонал	2 872 980	1 365 925	1 365 925
5. Разходи за осигурителни вноски	587 438	285 482	285 482
Общо за група I. Плащания за текущи нелихвени разходи	4 708 443	2 312 391	2 312 391
II. Плащания за придобиване на нефинансови дълготрайни активи			
1. Придобиване на земя			
2. Придобиване на други дълготрайни материални активи	1 135 596	24 871	24 871
3. Придобиване на нематериални дълготрайни активи	30 760	600	600
4. Нето-прираст на държавния резерв и изкупуване на земеделска продукция в т. ч. постъпления от реализация на държавния резерв (-)			
Общо за група II. Плащания за на нефинансови дълготрайни активи	1 166 356	25 471	25 471
III. Плащания за разходи за лихви			
1. Разходи за лихви по банков заем и държавни (общински) ценни книжа			
2. Разходи за лихви по други заеми и дългове			
Общо за група III. Плащания за разходи за лихви			
IV. Трансфери към домакинства			
1. Осигурителни плащания и други текущи трансфери	19 491	11 031	11 031
2. Капиталови трансфери към домакинства			
Общо за група IV. Трансфери към домакинства	19 491	11 031	11 031
V. Субсидии и капиталови трансфери			
1. Текущи субсидии и трансфери към други лица	152 880	65 734	65 734
2. Капиталови трансфери към други лица			
Общо за група V. Субсидии и капиталови трансфери	152 880	65 734	65 734
Б. ОБЩО РАЗХОДИ И ПРИДОБИВАНЕ НА НЕФИНАНСОВИ АКТИВИ	6 047 170	2 414 627	2 414 627
В. ТРАНСФЕРИ И БЕЗЛИХВЕНИ ЗАЕМИ М/У БЮДЖ. ОРГАНИЗАЦИИ			
1. Трансфери между бюджетни организации (нето)	4 419 730	2 405 885	2 405 885
2. Временни безлихвени заеми между бюджетни организации (нето)		(40 971)	(40 971)
В. ОБЩО ТРАНСФЕРИ И ЗАЕМИ М/У БЮДЖЕТНИ ОРГАНИЗАЦИИ	4 419 730	2 364 914	2 364 914
Г. Бюджетно салдо: Дефицит (-) / излишък (+) = (А. - Б. + В.)	(641 740)	323 815	323 815
Д. Финансиране на бюджетното салдо (Е. + Ж. + З. - И.)	641 740	(323 815)	(323 815)
Е. ОПЕРАЦИИ С ФИНАНСОВИ АКТИВИ			
I. Придобиване и реализиране на дялове, акции и участия			
1. Придобиване на дялове, акции и участия в предприятия (-)			
2. Постъпления от реализация и приватизация на дялове, акции и участия			
Общо за група I. Придобиване и реализиране на дялове, акции и участия			
II. Предоставени заеми, възмездна фин. помощ и активирани гаранции			
1. Предоставени заеми и възмездна финансова помощ (-)			
2. Получени погашения по предоставени заеми и възмездна фин. помощ (+)			
3. Плащания по активирани гаранции - главници по гарантирани заеми			
4. Възстановени суми по активирани гаранции - главници			
Общо за група II. Предоставени заеми, възмездна фин. помощ и гаранции			
III. Други операции с финансови активи			
1. Нето-операции с други ценни книжа и фин. активи (кеш-мениджмънт)			
2. Други операции с финансови активи (нето)			
Общо за група III. Други операции с финансови активи			
Е. ОБЩО ОПЕРАЦИИ С ФИНАНСОВИ АКТИВИ			

Ж. ОПЕРАЦИИ С ФИНАНСОВИ ПАСИВИ

I. Емитирани държавни (общински) ценни книжа					
1. Постъпления от емисии на държавни (общински) ценни книжа (+)					
2. Погашения по емисии на държавни (общински) ценни книжа (-)					
Общо за група I. Емитирани държавни (общински) ценни книжа					
II. Заеми от банки и други лица					
1. Получени банковни и други заеми (+)					
2. Погашения по получени банковни и други заеми (-)					
Общо за група II. Заеми от банки и други лица					
III. Финансиране чрез финансов лизинг и търговски кредит					
1. Получено финансиране по финансов лизинг и търговски кредит (+)					
2. Погашения по финансов лизинг и търговски кредит (-)					
Общо за група III. Финансиране чрез фин. лизинг и търговски кредит				(2 186)	(2 186)
IV. Други операции с финансови пасиви					
1. Операции с чужди средства (нето)				(2 186)	(2 186)
2. Друго финансиране - операции с пасиви (нето)					
Общо за група IV. Други операции с финансови пасиви					
Ж. ОБЩО ОПЕРАЦИИ С ФИНАНСОВИ ПАСИВИ					
3. НЕТО-РАЗЧЕТИ И ОПЕРАЦИИ				(2 186)	(2 186)
1. Нето-операции за сметка на средства от Европейския съюз					
2. Операции за сметка на други бюджети, сметки и фондове					
3. Други нето-разчети и операции на бюджетни организации				12	12
4. Разлики от закръгляния в хил. лв. (+/-)					
3. ОБЩО НЕТО-РАЗЧЕТИ И ДРУГИ ОПЕРАЦИИ				12	12
И. ИЗМЕНЕНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ СРЕДСТВА					
1. Наличности на парични средства в началото на отчетния период					
2. Преоценка на наличности в чуждестранна валута в края на отчетния период					
3. Наличности на парични средства в края на отчетния период	641 740			641 740	641 740
И. ИЗМЕНЕНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ СРЕДСТВА (3. - 1. - 2.)	(641 740)			963 381	963 381
				321 641	321 641

КОНТРОЛ - РАВНЕНИЕ МЕЖДУ БЮДЖЕТНО САЛДО И ФИНАНСИРАНЕ

КОНТРОЛ - РАВНЕНИЕ НА КАСОВИ ПОТОЦИ С НАЛИЧНОСТ

КОНТРОЛ - РАВНЕНИЕ НА БЮДЖ. САЛДО И ФИНАНСИРАНЕ - *неравнение в левове*

КОНТРОЛ - РАВНЕНИЕ НА КАСОВИ ПОТОЦИ С НАЛИЧНОСТ - *неравнение в левове*

ОК	ОК	ОК	ОК	ОК	ОК	ОК	ОК
ОК	ОК	ОК	ОК	ОК	ОК	ОК	ОК

ОТЧЕТ ЗА КАСОВОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА БЮДЖЕТА

Борозан
(наименование на разпоредителя с бюджет)

Борозан
(наименование на първостепенния разпоредител с бюджет)

финансово-правна форма

БЮДЖЕТ

към 30.6.2019 г. ЕИК/БУЛСТАТ

код от ретиъра на бюджетните организации и СЕВРА

код по ЕБК: 5601

ПОКАЗАТЕЛИ	ОТЧЕТНИ ДАННИ ЗА				БЕЗ ОТ БЕК, които се включват в съответния показател
	Годишен отчетен план 2019 г.	ОТЧЕТ 2019 г.	Обржавни дейности	местни дейности	
(а)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
I. ПРИХОДИ, ПОМОЩИ И ДАРЕНИЯ	985 700	373 528		373 528	§§ 01 - 48
1. Дарителни приходи	217 100	111 398		111 398	§§ 01 - 20
2. Други приходи	768 600	260 320		260 320	§§ 24 - 42
в т. ч. приходи и доходи от собственост	126 000	140 917		140 917	§24
в т. ч. вноски от приходи на държавни и общински предприятия и институции					под § 24-01
летни приходи от продажба на услуги, стоки и продукция	8 000	1 468		1 468	под § 24-04
2.2 Приходи от такси	118 000	139 449		139 449	под §§ 24-05 и 24-06
2.3 Глобик, санкции и наказателни такси	212 500	115 965		115 965	§§ 25 - 27
2.4 Други наказателни приходи	18 100	7 477		7 477	§28
2.5 Постъпления от продажба на нефинансови активи	12 000	-4 039		-4 039	§§ 36 - 37 и §§ 41 - 42
3. Помощи и дарения от страната	400 000	1 810		1 810	§ 40 с изключение на под § 40-71
4. Помощи и дарения от чужбина					§ 45
II. РАЗХОДИ	6 047 170	2 414 627	1 735 567	606 298	§§ 46 - 48
1. Персонал	3 460 418	1 651 407	1 359 290	220 077	§§ 01 - 57
1.1 Заплати и възнаграждения за персонала, изет по трудови и служебни прав	2 545 437	1 138 396	945 660	135 465	§§ 1 - 8
1.2 Други възнаграждения и поощрения за персонала	327 543	227 529	175 623	57 271	§01
1.3 Осигурителни вноски	587 438	285 482	238 005	48 340	§02
2. Издръжка	1 211 160	660 984	293 388	366 924	§§ 05, 08
в т. ч. външни					§§ 10; 19; 46
4. Социални разходи, стипендии	19 491	11 031	10 205	826	§§ 21 - 29
в т. ч. стипендии					§§ 25 - 28, 29-69/29-70 и 29-92
5. Субвенции	152 880	65 744	62 634	3 100	§ 40
6. Присъбяване на нефинансови активи	1 166 356	25 471	10 050	15 421	§§ 43 - 45
7. Капиталови трансфери					§§ 51 - 54
8. Присъбяване текущи и капиталови трансфери за чужбина					§ 55
9. Прираст на държавния резерв и използване на земеделска продукция					§ 49
в т. ч. плащане за попълване на държавния резерв					(+) под § 40-71
10. Резерв за некривимили и неотложни разходи					под § 57-01
III. Трансфери	36 865	2 364 914	2 030 431	334 483	§06-08
1. Трансфери от/за ЦБ за/от други бюджети	4 419 730	2 272 001	1 897 221	374 780	§§ 30 - 31; 60; 67; 69; 74 - 78
2. Други трансфери	4 293 771	92 913	133 210	-40 297	§§ 30 - 31; 60
в т. ч. пресечени безвъзвратни заем	125 959	-40 971	-6 360	-34 611	§§ 32; 61 - 67; 74 - 78
3. Трансфери за отчуждени постъпления					§§ 74 - 78
4. Трансфери за поети осигурителни вноски и данъци					§ 65
IV. Вноска в общия бюджет на ЕС					§ 69
V. Дефицит / излишък = I - II + III - IV		323 815	294 864	101 713	§ 33
VI. Финансиране	(641 740)	(323 815)	(291 364)	(32 451)	§§ 70 - 98
1. Външно финансиране	641 740	(323 815)	(291 364)	(32 451)	§§ 80 - 83; 92-01; 95-21/95-22; 95-28/95-29 и 95-49
получени външни заем					под § 92-01
получени по вливания заем					под §§ 95-21 и 95-22
държавни / общински / ЦК сепарирани на м/пр, капиталови пазари					под §§ 95-28/95-29 и 95-49
получени погашаване по сепарирани кредити от други държавни					§ 81
операции с др. ЦК и финансови активи					§ 82
наличности в лв. равн. по валутни сметки и каса в чужб. в края на периода					под § 71-01 и § 72-01
наличности в лв. равн. по валутни сметки и каса в чужб. в края на периода					под § 71-02 и § 72-02
3. Външни средства					§ 73
предоставени					под § 79-01
възстановени					под § 79-02
нето плащане по активирани гаранции, поръчителства и преобразуван дълг					§ 90
предоставени заем към крайни бенефициенти					§ 83; 85 - 88; 92-02; 93
възстановени суми по заем от крайни бенефициенти					
4. Приватизация на дялове, акции и участия					
5. Покупко-продажба на държавни/общински/ ценни книжа от бюдж. предприятия					
6. Друго вътрешно финансиране					

-2.174

-2.174

операции по възрешен дълг и финал. еквив. нето
 друго финансиране

7. Суми по разчети за постри осигур. вноски и данъци	174	-2 174
8. Наличности в началото на периода	641 740	501 551
9. Наличности в края на периода	-963 381	-531 828
10. Преводна на валутни наличности		
11. Депозити и сметки консолидирани в "Единната сметка" от предх. период		
12. Депозити и сметки консолидирани в "Единната сметка" в края на периода		
13. Касови операции, депозити, покупки-продажи на валута и сепарат		
в т. ч. покупки-продажи на валута (+/-)		

Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр.
 чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679

Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр.
 чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679

ИЗТОЧНИК:
 ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:

Иванка.об@abv.bg
 (e-mail)



ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОТЧЕТ ЗА КАСОВОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ
НА БЮДЖЕТА, СМЕТКИТЕ ЗА СРЕДСТВАТА ОТ ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ И СМЕТКИТЕ ЗА ЧУЖДИ СРЕДСТВА КЪМ

ПОКАЗАТЕЛИ

A. ПРИХОДИ, ПОМОЩИ И ДАРЕНИЯ

I. Постъпления от текущи приходи

1. Приходи от данъци и осигурителни вноски

2. Приходи от такси и вноски

в т.ч. приходи от вноски

3. Приходи от административни глоби, санкции и наказателни лихви

4. Нетни приходи от продажби на услуги, стоки и продукция

5. Приходи от наеми

6. Приходи от концесии и лицензи за ползване на публични активи

7. Приходи от лихви

8. Приходи от дивиденди и дялово участие

9. Други текущи приходи и реализирани курсови разлики

Общо за група I. Постъпления от текущи приходи

II. Реализация на нефинансови активи и конфискувани средства

1. Продажба на земя

2. Продажба на други нефинансови дълготрайни активи

3. Конфиск. средства и продажби на конфискувани и от залог нефин. активи

Общо за група II. Постъпления от продажби на нефинансови активи

III. Внесен ДДС и др. данъци в/у продажбите и коректив за постъпления

в т.ч. внесен ДДС

внесен данък в/у приходите от стопанска дейност

внесени други данъци, такси и вноски в/у продажбите

IV. Постъпления от застрахователни обезщетения

V. Приходи от помощи и дарения

1. Помощи и дарения от Европейския съюз

2. Други помощи и дарения от чужбина

3. Други безвъзмездно получени средства по международни и други програми

4. Помощи и дарения от страната

Общо за група V. Приходи от помощи и дарения

A. ОБЩО ПРИХОДИ, ПОМОЩИ И ДАРЕНИЯ

B. РАЗХОДИ И ПРИДОБИВАНЕ НА НЕФИНАНСОВИ АКТИВИ

I. Плащания за текущи нелихвени разходи

1. Разходи за издръжка - нефинансови позиции

2. Разходи за застраховане и други финансови услуги

3. Платени данъци, такси и административни санкции

4. Разходи за възнаграждения на персонал

5. Разходи за осигурителни вноски

Общо за група I. Плащания за текущи нелихвени разходи

II. Плащания за придобиване на нефинансови дълготрайни активи

1. Придобиване на земя

2. Придобиване на други дълготрайни материални активи

3. Придобиване на нематериални дълготрайни активи

4. Нето-прираст на държавния резерв и изкупуване на земеделска продукция

в т.ч. постъпления от реализация на държавния резерв (-)

Общо за група II. Плащания за нефинансови дълготрайни активи

ОТЧЕТ ЗА КАСОВОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМЕТКИТЕ ЗА СРЕДСТВАТА ОТ ЕВРОПЕЙСКИ БЮДЖЕТ

(наименование на разпоредбата с бюджет)
Борвани
 код по ЕБК: **5601**
 ЕВК/БУЛСТАТ: **30.6.2019 г.**
 код от разпоредба на бюджетните организации в СЕБРА: **42**
 финансово-правна форма: **СЕС - РА**

ПОКАЗАТЕЛИ	Годишна уточнена плън 2019 г.	ОТЧЕТ 2019 г.	ОТЧЕТНИ ДАННИ ЗА					§§ от ЕБК, които се използват в съответния показател
			обържани дейности	местни дейности	дофинансирани	(3)	(4)	
(а)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)			
I. ПРИХОДИ, ПОМОЩИ И ДАРЕНИЯ								
1. Дарения приходи						§§ 01 - 48		
2. Други приходи						§§ 01 - 20		
2.1 Приходи и приходи от собственост						§§ 24 - 42		
в т. ч. вноски от приходи на държавни и общински предприятия и институции						§ 24		
нетни приходи от продажби на услуги, стоки и продукция						под § 24-01		
приходи от наеми на имущество и земи						под § 24-04		
2.2 Приходи от такси						под § 24-05 и 24-06		
2.3 Губеби, свикани и извадени такси						§ 25 - 27		
2.4 Други нетни приходи						§ 28		
2.5 Постъпления от продажби на нефинансови активи						§§ 36 - 37 и § 41 - 42		
3. Помощи и дарения от страната						§ 40 с включение на под § 40-71		
4. Помощи и дарения от чужбина						§ 45		
II. РАЗХОДИ		75 849	75 849			§§ 46 - 48		
1. Персонал						§§ 01, 57		
1.1. Заплата и възнаграждения за персонала, извън по трудови и служебни прав.						§ 1 - 8		
1.2. Други възнаграждения и плащания за персонала						§ 01		
1.3. Осигурителни вноски						§ 02		
2. Издръжка						§ 05 и 08		
3. Лицеви						§ 10; 19; 46		
в т. ч. възлини						§ 21 - 29		
4. Социални разходи, стипендии						§§ 25 - 28; 29-69; 70 и 79-92		
в т. ч. стипендии						§ 39 - 42		
5. Субсидии						§ 40		
6. Придобиване на нефинансови активи						§ 43 - 45		
7. Капиталови трансфери		75 849	75 849			§ 51 - 54		
8. Предоставени текущи и капиталови трансфери за чужбина						§ 55		
9. Прираст на държавния резерв и изкупуване на земеделска продукция						§ 49		
в т. ч. плащания за попълване на държавния резерв						(+ § 57 - под § 40-71)		
посъпления от продажби на държавния резерв (-)						под § 57-01		
10. Резерв за непредвидени и неотложни разходи						(чрез § 40-71)		
III. Трансфери		47 745	47 745			§ 00-98		
1. Трансфери от/на ЦБ за/от други бюджети						§§ 00 - 31; 32; 60-67; 69; 74; 78		
2. Други трансфери		47 745	47 745			§ 30 - 31; 60		
в т. ч. трансфери безвъзмездни такси		9 818	9 818			§§ 32; 61 - 67; 74 - 78		
3. Трансфери за осигурителни вноски и данци						§ 74 - 78		
IV. Вноска в общия бюджет на ЕС						§ 85		
V. Дефицит / излишък = I - II + III - IV		(28 104)	(28 104)			§ 69		
VI. Финансирание		28 104	28 104			§ 33		
1. Външно финансирание						§§ 70 - 98		
получени външни заеми						§§ 80 - 82; 92-01; 95-21; 95-22; 95-28; 95-29 и 95-49		
получения по външни заеми						под § 80-11; 80-12; 80-13; 80-17; 80-18; 80-51; 80-52 и 80-97		
държавни облигации/ЦК смитрани на м/вр, капиталови пазари						под § 80-17; 80-18; 80-51; 80-52; 80-57; 80-58; 80-80 и 80-98		
получени погашения по предоставени средства от други държави						§ 81		
операции с др. ЦК и финансови активи						§ 82		
остатък в л. равн. по валутни сметки и каси в чужб. в пр. на периода						под § 92-01		
наличности в л. равн. по валутни сметки и каси в чужб. в пр. на периода						под § 95-21 и 95-22		
2. Възмездни средства						под § 95-29 и 95-49		
предоставени						§ 70		
възстановени						§§ 71 - 73 и 79		
нето плащания по активирани гаранции, поръчителства и профориенси друг						под § 71-01 и § 72-01		
предоставени заеми към грабни бенефициенти						под § 71-02 и § 72-02		
възстановени суми по заеми от грабни бенефициенти						§ 73		
4. Привлечени на дялове, акции и участия						под § 79-01		
5. Получено-продажба на държавни/общински/ иници иници от бюдж. предприятия						под § 79-02		
6. Друго вътрешно финансирание						§ 90		
						§§ 83; 85 - 88; 92-02; 93		

операции по вклучен банк и фирма, вклучи: нето друго финансирање	28 104	28 104	28 104
7. Сума по рачети за гости осигур. вноски и дајници			
8. Неплатеност во почетокот на периодот			
9. Неплатеност во крајот на периодот			
10. Промена на валутни разлики			
11. Депозити и сметки консолидирани во "Единствена сметка" от претход. период			
12. Депозити и сметки консолидирани во "Единствена сметка" во крајот на периодот			
13. Класи операции, депозити, покупки-продајба на валута и сепарат в т.ч. покупки-продајба на валута (+/-)			

Платил ab@abv.bg
(e-mail)

ИГОТВИЛ

ГЛ СЧЕТОВОДИТЕЛ

Информацијата е заличена согласно чл. 5 вр.
чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679

Информацијата е заличена согласно чл. 5 вр.
чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679



3, 85 - 86 и 92-02
§§ 87-88 и 93
§ 90
под. §§ 95-01 до 95-06
под. §§ 95-07 до 95-13
под. § 95-14
под. §§ 96-01 до 96-03
под. §§ 96-07 до 96-09
§ 98
под. § 98-30

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОТЧЕТ ЗА КАСОВОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ
НА БЮДЖЕТА, СМЕТКИТЕ ЗА СРЕДСТВАТА ОТ ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ И СМЕТКИТЕ ЗА ЧУЖДИ СРЕДСТВА КЪМ

ГОДИНА
2019

30.6.2019 г.

ПОКАЗАТЕЛИ	ГОДИНА				ОБЩО КАСОВ ОТЧЕТ 30.6.2019 г. (6)=(2)+(4)+(5)
	БЮДЖЕТ Годишен Уточнен план за 2019 г. (1)	БЮДЖЕТ - ОТЧЕТ 30.6.2019 г. (2)	Сметки за сред- ства от Европей- ския съюз-инди- кативни разчети за 2019 г. (3)	Сметки за сред- ства от Евро- пейския съюз - ОТЧЕТ 30.6.2019 г. (4)	
А. ПРИХОДИ, ПОМОЩИ И ДАРЕНИЯ 1. Постъпления от текущи приходи					
1. Приходи от данъци и осигурителни вноски					
2. Приходи от такси и вноски					
в т.ч. приходи от вноски					
3. Приходи от административни глоби, санкции и наказателни лихви					
4. Нетни приходи от продажби на услуги, стоки и продукция					
5. Приходи от наеми					
6. Приходи от концесии и лицензи за ползване на публични активи					
7. Приходи от лихви					
8. Приходи от дивиденди и дялово участие					
9. Други текущи приходи и реализирани курсови разлики					
Общо за група I. Постъпления от текущи приходи					
II. Реализация на нефинансови активи и конфискувани средства					
1. Продажба на земя					
2. Продажба на други нефинансови дълготрайни активи					
3. Конфиск. средства и продажби на конфискувани и от залог нефин. активи					
Общо за група II. Постъпления от продажби на нефинансови активи					
III. Внесен ДДС и др. данъци в/у продажбите и коректив за постъпления					
в т.ч. внесен ДДС					
внесен данък в/у приходите от стопанска дейност					
внесени други данъци, такси и вноски в/у продажбите					
IV. Постъпления от застрахователни обезщетения					
V. Приходи от помощи и дарения					
1. Помощи и дарения от Европейския съюз					
2. Други помощи и дарения от чужбина					
3. Други безвъзмездно получени средства по международни и други програми					
4. Помощи и дарения от страната					
Общо за група V. Приходи от помощи и дарения					
А. ОБЩО ПРИХОДИ, ПОМОЩИ И ДАРЕНИЯ					
Б. РАЗХОДИ И ПРИДОБИВАНЕ НА НЕФИНАНСОВИ АКТИВИ					
I. Плащания за текущи нелихвени разходи					
1. Разходи за издръжка - нефинансови позиции					
2. Разходи за застраховане и други финансови услуги					
3. Платени данъци, такси и административни санкции					
				166 095	
					166 095

Ж. ОПЕРАЦИИ С ФИНАНСОВИ ПАСИВИ						
I. Емитирани държавни (общински) ценни книжа						
1. Постъпления от емисии на държавни (общински) ценни книжа (+)						
2. Погашения по емисии на държавни (общински) ценни книжа (-)						
Общо за група I. Емитирани държавни (общински) ценни книжа						
II. Заеми от банки и други лица						
1. Получени банкови и други заеми (+)						
2. Погашения по получени банкови и други заеми (-)						
Общо за група II. Заеми от банки и други лица						
III. Финансирание чрез финансов лизинг и търговски кредит						
1. Получено финансирание по финансов лизинг и търговски кредит (+)						
2. Погашения по финансов лизинг и търговски кредит (-)						
Общо за група III. Финансирание чрез фин. лизинг и търговски кредит						
IV. Други операции с финансови пасиви						
1. Операции с чужди средства (нето)						
2. Друго финансирание - операции с пасиви (нето)						
Общо за група IV. Други операции с финансови пасиви						
Ж. ОБЩО ОПЕРАЦИИ С ФИНАНСОВИ ПАСИВИ						
3. НЕТО-РАЗЧЕТИ И ОПЕРАЦИИ						
1. Нето-операции за сметка на средства от Европейския съюз						
2. Операции за сметка на други бюджети, сметки и фондове						
3. Други нето-разчети и операции на бюджетни организации						
4. Разлики от закръгляния в хил. лв. (+/-)						
3. ОБЩО НЕТО-РАЗЧЕТИ И ДРУГИ ОПЕРАЦИИ						
И. ИЗМЕНЕНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ СРЕДСТВА						
1. Наличности на парични средства в началото на отчетния период						
2. Преценка на наличности в чуждестранна валута в края на отчетния период						
3. Наличности на парични средства в края на отчетния период						
И. ИЗМЕНЕНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ СРЕДСТВА (3. - 1. - 2.)						
				51 235		51 235
				174 480		174 480
				123 245		123 245

КОНТРОЛ - РАВНЕНИЕ МЕЖДУ БЮДЖЕТНО САЛДО И ФИНАНСИРАНЕ	OK	OK	OK	OK	OK	OK
КОНТРОЛ - РАВНЕНИЕ НА КАСОВИ ПОТОЦИ С НАЛИЧНОСТ	OK	OK	OK	OK	OK	OK
КОНТРОЛ - РАВНЕНИЕ НА БЮДЖ. САЛДО И ФИНАНСИРАНЕ - неравнение в левове						
КОНТРОЛ - РАВНЕНИЕ НА КАСОВИ ПОТОЦИ С НАЛИЧНОСТ - неравнение в левове						

ОТЧЕТ ЗА КАСОВОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМЕТКИТЕ ЗА СРЕДСТВАТА ОТ ЕВРОПЕЙСКИ

03 - КСФ

(именуване на разкривателя с бюджет) ЕИК/БУЛСТАТ

Бюро код по ЕВК: 5601

финансово-правна форма 98 СЕС - КСФ

към 30.6.2019 г. код от регистъра на бюджетните организации в СЕБРА

ПОКАЗАТЕЛИ	Годишен отчетен план 2019 г.	ОТЧЕТ 2019 г.	ОТЧЕТНИ ДАННИ ЗА		
			Държавна дейност	местна дейност	
(а)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
I. ПРИХОДИ, ПОМОЩИ И ДАРЕНИЯ					
1. Дарения приходи					
2. Други приходи					
2.1 Приходи и доходи от собственост					
в т. ч. вноси от приходи на държавни и общински предприятия и институции					
в т. ч. вноси от приходи от продажба на услуги, стоки и продукция					
приходи от такси					
2.2 Приходи от такси					
2.3 Гроби, санкции и наказателни такси					
2.4 Други нематериални приходи					
2.5 Постъпления от продажба на нефинансови активи					
3. Помощи и дарения от страната					
4. Помощи и дарения от чужбина					
II. РАЗХОДИ					
1. Персонал	340 104	340 104			
1.1 Залози и възмездности за персонал, нает по трудови и служебни права	167 259	167 259			
1.2 Други възмездности и плащания за персонала	22 737	22 737			
1.3 Осигурителни вноси	118 192	118 192			
2. Дарения	26 130	26 130			
3. Такси	166 095	166 095			
4. Социални разходи, стипендии					
в т. ч. стипендии	6 750	6 750			
5. Субвенции					
6. Придобиване на нефинансови активи					
7. Капиталови трансфери					
8. Предоставени текущи и капиталови трансфери за чужбина					
9. Прираст на държавния резерв и закупуване на земеделска продукция					
в т. ч. плащания за попълване на държавния резерв					
постъпления от продажби на държавен резерв (*)					
10. Резерв за изпреварвани и неотложни разходи					
III. Трансфери					
1. Трансфери от/на ЦБ за/от други бюджети	463 349	463 349			
2. Други трансфери	463 349	463 349			
в т. ч. временни безвъзмездни такси	31 153	31 153			
трансфери за отчуждени постъпления					
3. Трансфери за проекти осигуряващи вносите и данъци					
IV. Вноска в общия бюджет на ЕС					
V. Дефицит / излишък = I - II + III - IV					
123 245	123 245				
(123 245)	(123 245)				
VI. Финансиране					
1. Външно финансиране					
получени външни заеми					
погашения по външни заеми					
държавни/общински/ЦК сертификати на м/нар. капиталови пазари					
получени погашения по предоставени кредити от други държави					
операции с др. ЦК и финансови активи					
остатък в л/р. ЦК и финансови активи					
наличности в л/р. равни по валутни сметки и каса в чужб. в л/р на периода					
2. Придобиване на дялове, акции, съучастия и др. финансови активи					
3. Възмездни средства					
предоставени					
възстановени					
нето погашения по активиран гаранции, дериватива и преоформен дълг					
предоставени суми към крайни бенефициенти					
възстановени суми по заеми от крайни бенефициенти					
4. Принасяния на дялове, акции и участия					
5. Покупу-продажба на държавни/общински/целия кишка от бюдж. предприятия					
6. Друго вътрешно финансиране					

§§ от ЕВК, които се използват в съответния показател

§§ 01 - 48
§§ 01 - 20
§§ 24 - 42
§ 24
под § 24-01
под § 24-04
под § 24-05 и 24-06
§§ 25 - 27
§ 28
§§ 36 - 37 и §§ 41 - 42
§ 40 с изключение на под § 40-71
§ 45
§ 46 - 48
§§ 51 - 57
§§ 1 - 8
§ 01
§ 02
§ 03 и 08
§ 10 - 19, 46
§§ 21 - 29
§§ 25 - 28, 29-69/79-70 и 29-92
§ 39 - 42
§ 40
§§ 43 - 45
§§ 51 - 54
§ 55
§ 49
(+ § 57 - под § 40-71)
под § 57-01
(под § 40-71
§ 06-98
§§ 30 - 31, 60
§§ 32 - 61 - 67, 74 - 78
§§ 74 - 78
§ 65
§ 69
§ 33
§§ 70-98
§§ 80 - 82, 92-01, 95-21/95-22, 95-28/95-29 и 95-49
под § 80-11/80-12, 80-31/80-32, 80-51/80-52 и 80-97
под § 80-17/80-18, 80-37/80-38, 80-57/80-58, 80-80 и 80-98
§ 81
§ 82
под § 92-01
под § 95-21 и 95-22
под § 95-28/95-29 и 95-49
§ 70
§§ 71 - 73 и 79
под § 71-01 и § 72-01
под § 71-02 и § 72-02
под § 73-01
под § 79-01
под § 79-02
§ 90
§ 91

§§ 83 - 85 - §§ 92-02, 93

операции по взрещен дълг и финан. активи - нето
 друго финансиране

7. Суми по рачети за прости осигур. вноски и данъци

8. Наличности в началото на периода

9. Наличности в края на периода

10. Процента на валутни наличности

11. Депозити и сметки консолидирани в "Единната сметка" от предх. период

12. Депозити и сметки консолидирани в "Единната сметка" в края на периода

13. Касови операции, депозити, покупки-продажби на валута и сепарат
 в т.ч. покупки-продажби на валута (+/-)

7. Суми по рачети за прости осигур. вноски и данъци	7.888 в 93
8. Наличности в началото на периода	889
9. Наличности в края на периода	покл. §§ 95-01 до 95-06
10. Процента на валутни наличности	покл. §§ 95-07 до 95-13
11. Депозити и сметки консолидирани в "Единната сметка" от предх. период	покл. § 95-14
12. Депозити и сметки консолидирани в "Единната сметка" в края на периода	покл. §§ 96-01 до 96-03
13. Касови операции, депозити, покупки-продажби на валута и сепарат	покл. §§ 96-07 до 96-09
	покл. § 98
	покл. § 98-30

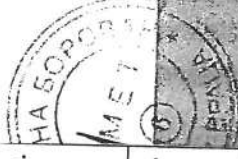
Иванка_об@abv.bg
 (e-mail)

ИЗ ОТВИЛ

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ

Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр.
 чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679

Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр.
 чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679



1	2	3	4	5	6	7	8	9	9a	10	10a	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
	Реконструкция на общинска четирикласна пълна мрежа в община Борован - лъчща в община "Борован" Договор с ДФЗ №06/07/2/0/00286/12.02.2018г.	2018-2021	5607304	42068	25740	0	31-13	25740	25740	0	0	0	15712	15712	2100	842				42	52 277	0
Функция 01	Общи държавни служби		21310	355712	21022	18567		2805	2805	2805	2805		15712	15712	2100	45				0	0	0
5201	Придобиване на компютри и хардуер		2805	2805	2805			2805	2805	2805	2805											
5202	Закупуване на компютърна конфигурация за ТСУ	2019-2019	2805	0	2805	0	31-13	2805	2805	2805	2805											
5202	Придобиване на сгради																					
5203	придобиване на друго оборудване, машини																					
5203	и съоръжения																					
5204	придобиване на транспортни средства																					
5205	придобиване на стопански инвентар																					
5206	изграждане на инфраструктурни обекти																					
	обекти																					
	ППР																					
5219	придобиване на други ДМА																					
Функция 02	Отбрана и сигурност																					
Функция 03	Образование		12505	0	12505	0		0	0	0	0		10005	10005	2500	45						
5201	придобиване на компютри и хардуер		2500	0	2500	0		0	0	0	0		10005	10005	2500	0						
5201	Компютър	2019-2019	2500	0	2500	0		0	0	0	0		10005	10005	2500	0						
5203	придобиване на друго оборудване, машини		10005	0	10005	0		0	0	0	0		10005	10005	2500	0						
5203	и съоръжения																					
Функция 04	Внедряване на безжичен интернет в ОУ "Св. Кирил и Методий" с. Малорад	2018-2019	10005	0	10005	0		0	0	0	61-00		10005	10005		45						
Функция 05	Здравеопазване																					
	Социално осигуряване, подпомагане и грижи																					
Функция 06	Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда																					
Функция 07	Почивно дело, култура, религиозни дейности																					
5202	придобиване на сгради		355712	172443	172443	5712							5712	5712								
5202	Доборъждане на културно-информационен център 2-ри етап по ЛМС №192/29.07.2016		355712	172443	172443	5712							5712	5712								
Функция 08	Икономически дейности и услуги	2016-2019	355712	172443	172443	5712																
5300	Придобиване на нематериални		60040	28649	30760	600																
5300	Държавни услуги		60040	28649	30760	600																
Функция 01	Общи държавни служби		60040	28649	30760	600																
5301	придобиване на програмни продукти и лицензи за програмни продукти																					
5309	придобиване на други нематериални																					
5309	Дълготрайни активи																					
	Обществен устройствен план	2018-2019	60040	28649	30760	600																
	Изготвяне на инвестиционни и работни проекти		59424	28280	30144	600																
Функция 02	Отбрана и сигурност	2018-2019	616	369	616	600																
Функция 03	Образование																					
Функция 04	Здравеопазване																					
Функция 05	Социално осигуряване, подпомагане и грижи																					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	9a	10	10a	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Функция 06	Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда																					
Функция 07	Почивно дело, култура, религиози дейности																					
Функция 08	Икономически дейности и услуги																					
5400	Придобиване на земи																					
Функция 01	Общи Държавни Услуги																					
Функция 02	Отрана и сигурност																					
Функция 03	Образование																					
Функция 04	Здравоспазване																					
Функция 05	Социално осигуряване, подпомагане и грижи																					
Функция 06	Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда																					
Функция 07	Почивно дело, култура, религиози дейности																					
Функция 08	Икономически дейности и услуги																					
5500	Напитковане трансферти																					
Функция 01	Общи Държавни Услуги																					
5501	Предприятия																					
5503	нестопанска цел																					
Функция 02	Отрана и сигурност																					
Функция 03	Образование																					
Функция 04	Здравоспазване																					
Функция 05	Социално осигуряване, подпомагане и грижи																					
Функция 06	Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда																					
Функция 07	Почивно дело, култура, религиози дейности																					
Функция 08	Икономически дейности и услуги																					

Забележка: Необходимо е данните в разчета да се организират чрез съставяне на формули, както следва:

1. Ред "ОБЩО" трябва да е сбор от сумите по параграфите;
2. Всеки параграф трябва да е сбор на стойностите на функциите в него;
3. Всяка функция в параграфа трябва да е сбор от стойностите на подпараграфите;
4. Сумата на подпараграфите трябва да е сбор от стойностите на редовете с разходните позиции за изграждане на обекти или придобиване на активи в подпараграфите;
5. Уточнен план за обект /в колона 6/ е сума от уточнените планове по източници на финансиране /колона 9, 12, 14, 17 и 20/

1	2	3	4	5	6	7	8	9	9a	10	10a	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	-----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр.
чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679

Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр.
чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679

Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр.
чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679

Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр.
чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679

Тел. за контакт: 0214 1122



Вх. № 97/30.07.2019г.

ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов” №1, тел.: (09147) 9440

кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200

e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

Изх. № 94-749(19)/30.07.2019г.

ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БОРОВАН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От инж. Десислава Тодорова
Кмет Община Борован

ОТНОСНО: Задание и заявление за допускане и направа на Подробен устройствен план (ПУП) и Парцеларни планове (ПП) с вх. №94-749/18.07.2019 год. от Димитър Петър Тодоров.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,

В Община Борован е постъпило задание с вх. № 94-749/18.07.2019 год. от Димитър Петър Тодоров, с което се иска решение на Общински съвет Борован по реда на чл.124а, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) за допускане на Подробен устройствен план (ПУП) за промяна на предназначението на имот с идентификатор 21600.46.27, местност „Парцелите” по КККР на с. Добролево, Община Борован, Област Враца, от земеделска в предимно производствена зона Пп, придружен и с необходимите Парцеларни планове (ПП) за техническата инфраструктура.

В тази връзка и на основание правомощията на ОбС-Борован, предлагам на Общински съвет да вземе следните,

РЕШЕНИЯ:


На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 от ЗМСМА и чл. 124а, ал. 1 и ал. 7 от ЗУТ, Общински съвет Борован:


1. Одобрява внесеното задание, изготвено по реда на чл. 125 от ЗУТ за изготвяне на ПУП в обхвата на внесеното задание, като се допълни с необходимите планове за техническа инфраструктура, предвид разпоредбата на чл.60, ал.2 от ЗУТ.

2. Разрешава изработване на проект за ПУП за промяна на предназначението на имот с идентификатор 21600.46.27, местност „Парцелите” по КККР на с. Добролево, Община Борован, Област Враца, от земеделска в предимно производствена зона Пп, придружен и с необходимите ПП за техническата инфраструктура. Плановете се изработват за сметка на заинтересуваното лице - Димитър Г. Тодоров.

3. Изготвеният ПУП да се съгласува съгласно изискванията на чл. 128, ал. 6 от ЗУТ.

4. Възлага на Кмета на Община Борован след одобряване на заданието и разрешението за изработване на проект за ПУП за промяна на предназначението на имот с идентификатор 21600.46.27, местност „Парцелите“ по КККР на с. Добролево, Община Борован, Област Враца, от земеделска в предимно производствена зона Пп, придружен и с необходимите ПП за техническата инфраструктура, да ги съобщи по реда на чл. 124б, ал. 2 от ЗУТ.

Внос  Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр.
чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679

**Инж. Д.
Кмет** Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр.
чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679 

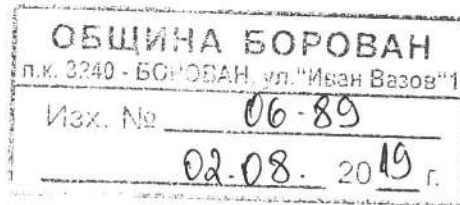


Вх №103 / 08.08.2019г

ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ №1, централа: (09147) 9363
кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БОРОВАН



ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от инж. Десислава Тодорова – Кмет на Община Борован

ОТНОСНО: Издаване на запис на заповед от Община Борован в полза на ДФ „Земеделие“ за обезпечаване на авансово плащане по Договор № 06/07/2/0/00286 от 12.02.2018г. по Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

На 12.02.2018 г. Община Борован подписа договор с ДФ „Земеделие“ – РА за безвъзмездна финансова помощ по подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони за проект „Реконструкция на общинска четвъртокласна пътна мрежа в община Борован – пътища в община „Борован“ – с.Борован, ул. Иван Вазов (от от. 380 до път VRC 1015, дължина 1000м) и път Добролево – Сираково (път VRC 1016, дължина 1400м)“, с. Малорад – от моста за Рогозен до граница Малорад – Рогозен (ул. Георги Димитров / от ос 72 до ос 259/; извън регулация / от ос 259 до границата с Рогозен/); с. Сираково (извън регулация – /от границата с Рогозен до ос 48/; ул. „Ерменко“ – /от ос 48 до ос 63/; ул. „Иван Вазов“ – /от ос 63 до ос 60/; ул. „Георги Димитров“ – /от ос 48 до ос 63/); с. Нивянин /за Буковец/ (ул. „Димитър Илиев“ – /от ос 37 до ос 112/; ул. „Иван Нивянин – /от ос 112 до ос 123/; ул. „Максим Горки“ – /от ос 123 до ос 130/); с. Нивянин / за Соколаре/ (ул. Лазар Петров – /от ос 37 до ос 83/; ул. „Иван Нивянин – /от ос 83 до ос 76/; ул. „Иван Нивянин“ – /от ос 76 до ос 70/; ул. „Иван Нивянин“ – /от ос 70 до ос 69/)

Одобреният размер на безвъзмездната финансова помощ за проекта е в размер на 5 526 746.46 лв. без ДДС.

Община Борован ще заяви пред ДФ „Земеделие“ авансово плащане в размер на 2 676 902.98 лв. /два милиона шестстотин седемдесет и шест хиляди деветстотин и два лева и деветдесет и осем стотинки./ за извършване на разплащане съобразно сключените с изпълнителите договори за извършване на строително-монтажни работи и упражняване на независим строителен надзор.

Условие за извършване на авансовото плащане по договора съгласно чл. 14 от Наредба № 12 от 25.07.2016 г. за прилагане на подмярка 7.2. "Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура" от мярка 7 "Основни услуги и обновяване на селата в селските райони" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г. е издаването на запис на заповед, без протест и без разноски, платима на предявяване в полза на ДФ „Земеделие“.

В тази връзка, предлагам на Общински съвет - Борован следния проект на

Решение:

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 10 от ЗМСМА и чл. 14 от НАРЕДБА No 12 от 25.07.2016 г. за прилагане на подмярка 7.2. "Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура" от мярка 7 "Основни услуги и обновяване на селата в селските райони" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г., Договор No 06/07/2/0/00286 от 12.02.2018г. г., сключен между Изпълнителния директор на ДФ „Земеделие“ – РА и Община Борован, Общински съвет - Борован

РЕШИ:

1. Упълномощава Кмета на Община Борован да подпише запис на заповед, без протест и без разноски, платима на предявяване в полза на ДФ „Земеделие“ в размер на **2 676 902.98 лв.** /два милиона шестстотин седемдесет и шест хиляди деветстотин и два лева и деветдесет и осем стотинки/ за обезпечаване на 100 % от заявения размер на авансово плащане по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ No 06/07/2/0/00286 от 12.02.2018г. по подмярка 7.2 на мярка 7 за Проект „Реконструкция на общинска четвъртокласна пътна мрежа в община Борован –пътища в община „Борован“ – с.Борован, ул. Иван Вазов (от от. 380 до път VRC 1015, дължина 1000м) и път Добролево – Сираково (път VRC 1016, дължина 1400м)“, с. Малорад – от моста за Рогозен до граница Малорад – Рогозен (ул. Георги Димитров / от ос 72 до ос 259;/ извън регулация / от ос 259 до границата с Рогозен/); с. Сираково (извън регулация – /от границата с Рогозен до ос 48/; ул. „Ерменко“ – /от ос 48 до ос 63/; ул. „Иван Вазов“ –/ от ос 63 до ос 60/; ул. „Георги Димитров“ –/ от ос 48 до ос 63/); с. Нивянин /за Буковец/ (ул. „Димитър Илиев“ –/ от ос 37 до ос 112/; ул. „Иван Нивянин –/ от ос 112 до ос 123/; ул. „Максим Горки“ – /от ос 123 до ос 130/); с. Нивянин / за Соколаре/ (ул. Лазар Петров – /от ос 37 до ос 83/; ул. „Иван Нивянин – /от ос 83 до ос 76/; ул. „Иван Нивянин“ –/ от ос 76 до ос 70/; ул. „Иван Нивянин“ – /от ос 70 до ос 69/)", сключен между Община Борован и ДФ „Земеделие“.
2. Възлага на Кмета на Община Борован да подготви необходимите документи за получаване на авансовото плащане по договор No 06/07/2/0/00286 от 12.02.2018г. и да ги представи пред ДФ „Земеделие“.

ИНЖ. ДЕСИСЛАВ

Кмет

Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр.
чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679

Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр.
чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679

експерт "ЕПНП"

Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр.
чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679

Съгл

Веселин

онсулт

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БОРОВАН

РЕШЕНИЕ

№.....

от.....

ОТНОСНО: Издаване на запис на заповед от Община Борован в полза на ДФ „Земеделие“ за обезпечаване на авансово плащане по Договор № 06/07/2/0/00286 от 12.02.2018г. по Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 10 от ЗМСМА и чл. 14 от НАРЕДБА № 12 от 25.07.2016 г. за прилагане на подмярка 7.2. "Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура" от мярка 7 "Основни услуги и обновяване на селата в селските райони" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г., Договор № 06/07/2/0/00286 от 12.02.2018г. г., сключен между Изпълнителния директор на ДФ „Земеделие“ – РА и Община Борован, и при мотиви, изложени в докладната записка

РЕШИ:

1. Упълномощава Кмета на Община Борован да подпише запис на заповед, без протест и без разноски, платима на предявяване в полза на ДФ „Земеделие“ в размер на **2 676 902.98 лв. /два милиона шестстотин седемдесет и шест хиляди деветстотин и два лева и деветдесет и осем стотинки/** за обезпечаване на 100 % от заявления размер на авансово плащане по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № 06/07/2/0/00286 от 12.02.2018г. по подмярка 7.2 на мярка 7 за Проект „Реконструкция на общинска четвъртокласна пътна мрежа в община Борован – пътища в община „Борован“ – с.Борован, ул. Иван Вазов (от от. 380 до път VRC 1015, дължина 1000м) и път Добролево – Сираково (път VRC 1016, дължина 1400м)“, с. Малорад – от моста за Рогозен до граница Малорад – Рогозен (ул. Георги Димитров / от ос 72 до ос 259/; извън регулация / от ос 259 до границата с Рогозен/); с. Сираково (извън регулация – /от границата с Рогозен до ос 48/; ул. „Ерменко“ – /от ос 48 до ос 63/; ул. „Иван Вазов“ – /от ос 63 до ос 60/; ул. „Георги Димитров“ – /от ос 48 до ос 63/); с. Нивянин /за Буковец/ (ул. „Димитър Илиев“ – /от ос 37 до ос 112/; ул. „Иван Нивянин – /от ос 112 до ос 123/; ул. „Максим Горки“ – /от ос 123 до ос 130/); с. Нивянин /за Соколаре/ (ул. Лазар Петров – /от ос 37 до ос 83/; ул. „Иван Нивянин – /от ос 83 до ос 76/; ул. „Иван Нивянин“ – /от ос 76 до ос 70/; ул. „Иван Нивянин“ – /от ос 70 до ос 69/)", сключен между Община Борован и ДФ „Земеделие“.

2. Възлага на Кмета на Община Борован да подготви необходимите документи за получаване на авансовото плащане по договор № 06/07/2/0/00286 от 12.02.2018г. и да ги представи пред ДФ „Земеделие“.

Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр.
чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679

Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр.
Регламент (ЕО) 2016/ 679



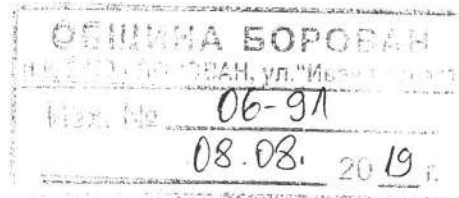


Bx N. 104 / 08.08.2019

ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ №1, тел.: (09147)9440
кмет: (09147)9330, секретар: (09147)9301, факс: (09147)9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

ДО
ОБЩНСКИ СЪВЕТ
БОРОВАН



ДОКЛАДНА ЗАПИСКА ИЛИЯНА ДОНКОВА

Зам. Кмет "Хуманитарни дейности"
Община Борован

ОТНОСНО: Споразумение по проект „Аз, ти, тя и той, заедно за социална интеграция в община Борован” по процедура BG05M9OP001-2.018 „Социално-икономическа интеграция на уязвими групи. Интегрирани мерки за подобряване достъпа до образование“ – Компонент 1.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Община Борован изпълнява проект „Аз, ти, тя и той, заедно за социална интеграция в община Борован” по процедура BG05M9OP001-2.018 „Социално-икономическа интеграция на уязвими групи, интегрирани мерки за подобряване достъпа до образование“ – Компонент 1, считано от 11.03.2019 г. Проекта се реализира в партньорство между Община Борован и Детска градина „Тошка Петрова”- с.Борован, Детска градина „Юрий Гагарин”- с.Малорад с филиал „Иван Нивянин”- с.Добролево, Основно училище „Отец Паисий”- с.Борован, Основно училище „Св.Св. Кирил и Методий”- с.Малорад, Основно училище „Св.Св. Кирил и Методий”- с.Добролево, СНЦ „Асоциация Интегро”, Сдружение „Национална мрежа на здравните медиатори”, Център за междукултурен диалог и толерантност „Амалипе”

Основни цели на проекта са :

Обща цел на проектното предложение: Да допринесе за повишаване на качеството на живот, социалното включване и намаляване на бедността на най-маргинализираните общности, вкл. ромите в община Борован, чрез прилагане на комплексни мерки и интегриран подход.

Специфични цели на проектното предложение:

- I. Подобряване достъпа до заетост на представители на маргинализираните общности, вкл. ромите в община Борован чрез мерки за активиране на икономически неактивни лица, включване в обучение и осигуряване на заетост.
- II. Подобряване достъпа до образование на деца и ученици от маргинализираните общности, вкл. ромите в община Борован чрез мерки за превенция на отпадането, подобряване на образователната среда в детски градини и училища, работа с родители и насърчаване на участието им в образователния процес.
- III. Подобряване достъпа до социални и здравни услуги на маргинализираните общности, вкл. ромите в община Борован, чрез предоставяне на интегрирани социално-здравни услуги на нуждаещи се лица, съгласно специфичните им потребности.
- IV. Подпомагане развитието на местните общности и преодоляване на негативните стереотипи в община Борован чрез мерки за овластяване, насърчаване на самоорганизацията и обществената ангажираност на маргинализираните групи и създаване на траен модел на сътрудничество с участието на всички заинтересовани страни.

В хода на изпълнение на проекта са възникнали обстоятелства, които налагат подписване на ново споразумение по процедура BG05M9OP001-2.018 „Социално-

ическа интеграция на уязвими групи. Интегрирани мерки за подобряване достъпа до образование“ – Компонент 1. **Отчитайки изискванията на насоките за кандидатстване, на основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА във връзка с чл.21, ал.1,т.23 от ЗМСМА предлагам Общински съвет – Борован да вземе следните**

РЕШЕНИЯ:

Съгласно критериите и изискванията за изпълнение на проект „Аз, ти, тя и той, заедно за социална интеграция в община Борован“ по процедура BG05M9OP001-2.018 „Социално-икономическа интеграция на уязвими групи. Интегрирани мерки за подобряване достъпа до образование“ – Компонент 1. **Общински съвет Борован одобрява** постигнатото споразумение между Община Борован в качеството си на кандидат и партньорите при изпълнение на проект „Аз, ти, тя и той, заедно за социална интеграция в община Борован “ към същата Програма и приема подписано партньорско споразумение между Община Борован и Детска градина „Тошка Петрова“- с.Борован, Детска градина „Юрий Гагарин“- с.Малорад с филиал „Иван Нивянин“- с.Добролево, Основно училище „Отец Паисий“- с.Борован, Основно училище „Св.Св. Кирил и Методий“- с.Малорад, Основно училище „Св.Св. Кирил и Методий“- с.Добролево, СНЦ„Асоциация Интегро“, Сдружение „Национална мрежа на здравните медиатори“, Център за междуетнически диалог и толерантност „Амалипе” **И**:

Възлага на Кмета на община Борован:

1. Да осигури ефективно партньорство с партньорите по проекта: Детска градина „Тошка Петрова“- с.Борован, Детска градина „Юрий Гагарин“- с.Малорад с филиал „Иван Нивянин“- с.Добролево, Основно училище „Отец Паисий“- с.Борован, Основно училище „Св.Св. Кирил и Методий“- с.Малорад, Основно училище „Св.Св. Кирил и Методий“- с.Добролево, СНЦ„Асоциация Интегро“, Сдружение „Национална мрежа на здравните медиатори“, Център за междуетнически диалог и толерантност „Амалипе“.
2. Да осигури финансиране до възстановяване на средствата по Програмата;
3. Да предприеме всички необходими мерки за качествено изпълнение на проекта, съгласно изискванията на програмата;
4. Да изпълни настоящото Решение в съответствие с изискванията на Насоките за кандидатстване по Програмата Социално-икономическа интеграция на уязвими групи. Интегрирани мерки за подобряване достъпа до образование“ – Компонент 1. Практическото ръководство за договорни процедури за външни дейности на ЕС (PRAG) и българските законови и подзаконови нормативни актове, кореспондиращи с дейностите по процедурата.

Приложение : Споразумение между кандидат и партньори от 10.07.2019 г.

С У В Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр. чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679

ИЛИ
Зам. Общ. Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр. чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679

Изготвил: /
Ани Искренова

Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр. чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679 ан

Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр. чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679

Проект!

ОБЩНСКИ СЪВЕТ – БОРОВАН
РЕШЕНИЕ

№.....
от.....

ОТНОСНО: Споразумение по проект „Аз, ти, тя и той, заедно за социална интеграция в община Борован” по процедура BG05M9OP001-2.018 „Социално-икономическа интеграция на уязвими групи. Интегрирани мерки за подобряване достъпа до образование“ – Компонент 1.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА и в съответствие с критериите на процедура BG05M9OP001-2.018 „Социално-икономическа интеграция на уязвими групи. Интегрирани мерки за подобряване достъпа до образование“ – Компонент 1 **към същата Програма**, и при мотиви изложени в докладната записка

РЕШИ:

Съгласно критериите и изискванията за изпълнение на проект „Аз, ти, тя и той, заедно за социална интеграция в община Борован” по процедура BG05M9OP001-2.018 „Социално-икономическа интеграция на уязвими групи. Интегрирани мерки за подобряване достъпа до образование“ – Компонент 1. **Общински съвет Борован одобрява** постигнатото споразумение между Община Борован в качеството си на кандидат и партньорите при изпълнение на проект „Аз, ти, тя и той, заедно за социална интеграция в община Борован” към същата Програма и приема подписано партньорско споразумение между Община Борован и Детска градина „Тошка Петрова”- с.Борован, Детска градина „Юрий Гагарин”- с.Малорад с филиал „Иван Нивянин”- с.Добролево, Основно училище „Отец Паисий”- с.Борован, Основно училище „Св.Св. Кирил и Методий”- с.Малорад, Основно училище „Св.Св. Кирил и Методий”- с.Добролево, СНЦ „Асоциация Интегро”, Сдружение „Национална мрежа на здравните медиатори”, Център за междуетнически диалог и толерантност „Амалипе” **И:**

Възлага на Кмета на община Борован:

1. Да осигури ефективно партньорство с партньорите по проекта: Детска градина „Тошка Петрова”- с.Борован, Детска градина „Юрий Гагарин”- с.Малорад с филиал „Иван Нивянин”- с.Добролево, Основно училище „Отец Паисий”- с.Борован, Основно училище „Св.Св. Кирил и Методий”- с.Малорад, Основно училище „Св.Св. Кирил и Методий”- с.Добролево, СНЦ „Асоциация Интегро”, Сдружение „Национална мрежа на здравните медиатори”, Център за междуетнически диалог и толерантност „Амалипе”.
2. Да осигури финансиране до възстановяване на средствата по Програмата.
3. Да предприеме всички необходими мерки за качествено изпълнение на проекта, съгласно изискванията на програмата.
4. Да изпълни настоящото Решение в съответствие с изискванията на Насоките за кандидатстване по Програмата Социално-икономическа интеграция на уязвими групи. Интегрирани мерки за подобряване достъпа до образование“ – Компонент 1. Практическото ръководство за договорни процедури за външни дейности на ЕС (PRAG) и българските закони и подзаконовни нормативни актове, кореспондиращи с дейностите по процедурата.

Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр. чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679

Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр.

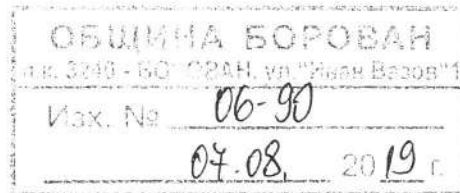


Вх № 101 / 07.08.2019

ОБЩИНА БОРОВАН

3240 с. Борован, ул. „Иван Вазов“ №1, тел.: (09147) 9440
Кмет: (09147) 9330, Секретар: (09147) 9301, факс: (09147) 9200
e-mail: ob_borovan@abv.bg; www.borovan.bg

ДО
ОБЩНСКИ СЪВЕТ-БОРОВАН



ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от Илияна Донкова
Заместник Кмет на Община Борован

ОТНОСНО: Включване на ОУ „Отец Паисий“ с.Борован; и ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“ с.Добролево в Списъка на средищните училища в изпълнение на чл.3 от ПМС №128/29.06.2017г. и във връзка с Доклади от Директорите на училища с входящи номера:

- 31-332/22.07.2019г.на директора на ОУ „Отец Паисий“ с.Борован;
- 31-330/19.07.2019г. на директора на ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“ с.Малорад;
- 31-331/22.07.2019г. на директора на ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“ с.Добролево;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

С влизане в сила на Закона за предучилищно и училищно образование и ПМС №128 от 29.06.2017г.чл.3,ал.1,списъкът на средищните училища се актуализира ежегодно по мотивирано предложение от кмета на общината и решение на общински съвет.

ОУ „Отец Паисий“ с.Борован отговаря напълно на критериите заложи в чл.2 от ПМС №128/29.06.2017г., а именно, в училището се обучават 25 ученици в задължителна училищна възраст от други населени места, в които няма училище и за които това е училището осъществяващо обучение в съответния клас и намиращо се на най-малко разстояние от населеното място, където живеят учениците, има възможност за целодневна организация на учебния ден и осигуряване на обедно хранене в изграден стол, в който се приготвя топла храна.

ОУ „Св.Св.Кирил и Методий“ с.Малорад отговаря напълно на критериите заложи в чл.2 от ПМС №128/29.06.2017г., а именно, в училището се обучават 13 ученици в задължителна училищна възраст от други населени места, в които няма училище и за които това е училището осъществяващо обучение в съответния клас и намиращо се на най-малко разстояние от населеното място, където живеят учениците, има възможност за целодневна организация на учебния ден и осигуряване на обедно хранене в изграден стол, в който се приготвя топла храна.

ОУ „Св.Св.Кирил и Методий“ с.Добролево отговаря напълно на критериите заложи в чл.2 от ПМС №128/29.06.2017г., а именно, в училището се обучават 15 ученици в задължителна училищна възраст от други населени места, в които няма училище и за които това е училището осъществяващо обучение в съответния клас и намиращо се на най-малко разстояние от населеното място, където живеят учениците, има възможност за целодневна организация на учебния ден и осигуряване на обедно хранене в изграден стол, в който се приготвя топла храна.

Предвид изложеното на основание чл.21,ал.1,т.23 от ЗМСМА във връзка с чл.21,ал.2 от ЗМСМА във връзка чл.3,ал.1 от ПМС №128/29.06.2017г и с цел пълното обхващане на децата в задължителна училищна възраст и предотвратяване отпадането от училище, предлагам на Вашето внимание проект за решение.

РЕШЕНИЕ:

Възлага на кмета на община Борован да внесе мотивирано предложение до МОН за включване на ОУ „Отец Паисий“ с.Борован, ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“ с.Малорад и ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“ с.Добролево в Списъка на средищните училища за учебната 2019/2020 година, съгласно ПМС №128 от 29.06.2017г.

Приложение:

Доклади от Директорите на училищата с входящи номера:

31-332/22.07.2019г.на директора на ОУ „Отец Паисий“ с.Борован;

31-330/19.07.2019г. на директора на ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“ с.Малорад;

31-331/22.07.2019г. на директора на ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“ с.Добролево;

Вносител:

ИЛИЯНА ДОНКОВА

Заместник К.

Съгласувал

Веселина Георгиева

Изготвил:

Цветелина Валентинов

Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр. чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679

Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр. чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679

Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр. чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679

Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр. чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679

Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр. чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679

Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр. чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679

Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр. чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679

Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр. чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679

Проект!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БОРОВАН

РЕШЕНИЕ

№.....

от.....


ОТНОСНО: Включване на ОУ „Отец Паисий“ с.Борован, ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“ с.Малорад и ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“ с.Добролево в Списъка на средищните училища в изпълнение на чл.3 от ПМС №128/29.06.2017г


ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

На основание чл.21,ал.1,т.23 от ЗМСМА във връзка с чл.21,ал.2 от ЗМСМА във връзка чл.3,ал.1 от ПМС №128/29.06.2017г. и при мотиви изложени в докладната записка

РЕШИ:

Възлага на кмета на община Борован да внесе мотивирано предложение до МОН за включване на ОУ „Отец Паисий“ с.Борован, ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“ с.Малорад и ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“ с.Добролево в Списъка на средищните училища за учебната 2019/2020 година, съгласно ПМС №128 от 29.06.2017г.

Вносител  Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр.
чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679

ИЛИЯ
Замест  Информацията е заличена съгласно чл. 5 вр.
чл. 4, т. 1 и 2 от Регламент (ЕО) 2016/ 679