# Gerb_color_mogilaОБЩИНА БОРОВАН

# 3240 Борован, ул. „Иван Вазов” №1, тел.: (09147) 9330

# кмет: (09147)9330 , секретар: (09147)9318 , факс: (09147)9200

# e-mail: ob\_borovan@abv.bg;www.borovan.bg

Изх. № ДЗ-36/08.02.2024г.

**ДО**

**Г-Н ИВАЙЛО БУКЕРЕШКИ**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА**

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БОРОВАН**

 **ДОКЛАДНА ЗАПИСКА**

 **От Иван Димитров Костовски – Кмет на Община Борован**

**Относно:** Приемане на Годишна програма за управление и разпореждане с имотите - общинска собственост в Община Борован през 2024г.

**УВАЖАЕМИ Г-Н ПРЕДСЕДАТЕЛ,**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

Годишната програма за управление и разпореждане с имотите - общинска собственост е разработена съгласно чл. 8, ал. 9 от Закона за общинската собственост и се приема най-късно до приемането на бюджета на общината за 2024 година.

Последната може да бъде актуализирана през годината, като при необходимост се извършва и актуализация на общинския бюджет. Програмата отразява намеренията на Община Борован за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост през 2024г, като същата се приема в изпълнение на Стратегията за управление на общинската собственост 2023-2027г.

 Във връзка с изложеното предлагам Общински съвет – Борован да приеме следното

**Р Е Ш Е Н И Е:**

Общински съвет Борован на основание чл. 21, ал.1, т. 12 от ЗМСМА, във връзка с чл. 8, ал. 9 от Закона за общинската собственост

**РЕШИ**

Приема Годишна програма за управление и разпореждане с имотите - общинска собственост в Община Борован през 2024г.

**Приложение :**

Годишна програма за управление и разпореждане с имотите - общинска собственост в Община Борован през 2024г.

**ВНОСИТЕЛ:**

**ИВАН КОСТОВСКИ**

**КМЕТ НА ОБЩИНА БОРОВАН /П/**

*Съгласувал:*

*Т. Петкова - Секретар на Община Борован*

*Изготвил:*

*М. Димитров – гл.експерт „ УС“*